



*Základní škola s rozšířenou výukou jazyků a Mateřská škola Litvínov,
Podkrušnohorská 1589, okres Most
se sídlem: Podkrušnohorská 1589, 436 01 Litvínov*

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Město Litvínov, zastoupené níže uvedeným zadavatelem, vyzývá, v souladu se směrnicí rady města č. 2 /2014 uchazeče k podání nabídky na zakázku s názvem:

„IT SLUŽBY“

1) Identifikační údaje zadavatele:

zadavatel: Základní škola s rozšířenou výukou jazyků a Mateřská škola Litvínov,
Podkrušnohorská 1589, okres Most,
se sídlem: Podkrušnohorská 1589, 436 01 Litvínov
IČ: 00832537
DIČ: CZ00832537
www.3zs.cz
Zastoupený: Mgr. Hanou Kaškovou
ředitelka školy

2) Informace o druhu a předmětu zakázky

2.1. Identifikace zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu II. kategorie, vedenou pod číselným označením ZŠMŠ 9/2016/VZ – 3, nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění.

2.2. Předmětem plnění veřejné zakázky jsou „IT služby“ pro jednotlivé objekty zadavatele uvedené v bodě 3., jejichž soupis je uveden v Příloze č. 1 – Specifikace zakázky.

2.3. Způsob plnění

- plnění veřejné zakázky bude realizováno 2x týdně v domluvené dny
- součástí plnění je doprava do místa plnění

2.4. Vymezení předmětu plnění:

- smluvní vztah bude uzavřen formou rámcové smlouvy – na dobu neurčitou

3) Doba a místo plnění zakázky

Zahájení prací: 01. 03. 2016

Ukončení prací: neurčito

Místem plnění jsou budovy Základní školy s rozšířenou výukou jazyků a Mateřské školy Litvínov, Podkrušnohorská 1589, okres Most

- Základní škola, Podkrušnohorská 1589
- Mateřská škola, Ladova 1676
- Školní družina, U Koldomu 1615

4) Požadavky na zpracování a obsah nabídky

4.1. Zpracování nabídky:

- uchazeč je oprávněn předložit jednu nabídku na celý rozsah plnění veřejné zakázky
- nabídka musí obsahovat plnění v požadované (nebo lepší) specifikaci.
nabídka bude odevzdána ve vytištěné, pevně spojené podobě tak, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky; elektronická forma podání nabídek se nepřipouští
- nabídka bude zpracována v jednom vyhotovení, **nevariantně**, v českém jazyce, dle

- závazné struktury uvedené níže a bude podepsána oprávněnou osobou
cenová nabídka musí být platná po celou dobu realizace veřejné zakázky, případné změny budou řešeny dodatkem ke smlouvě
- nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl
 - všechny listy nabídky i příloh budou v pravém dolním rohu řádně **očíslovány** nepřerušovanou číselnou řadou počínaje číslem 1
 - **posledním listem nabídky** bude prohlášení uchazeče o celkovém počtu listů nabídky (příloha č. 5) potvrzené oprávněnou osobou

4.2. Obsah nabídky:

Závazná struktura nabídky

Nabídka musí obsahovat v tomto pořadí

- a) „**Krycí list**“ (příloha č. 2 výzvy) kompletní identifikační údaje uchazeče s nabídkovou cenou podepsaný oprávněnou osobou
- b) **Specifikace zakázky** - příloha č. 1
- c) **Pověření zástupce uchazeče**, pokud nabídku podává jeho jménem
- d) **Základní kvalifikační předpoklady:**
 - **Čestné prohlášení** (příloha č. 3 výzvy)
 - **Výpis z obchodního rejstříku**,
 - **Doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky,
- e) **Kopie smlouvy o pojištění odpovědnosti nebo čestné prohlášení o pojištění odpovědnosti** (vítěz veřejné zakázky doloží před podpisem smlouvy v kopii)
- f) **Návrh smlouvy** - příloha č. 4 – oprávněnou osobou uchazeče podepsaný návrh Smlouvy, který je součástí této zadávací dokumentace včetně doplnění identifikačních údajů, ceny a údajů o pojistné smlouvě.
- g) **Prohlášení o počtu stran** - příloha č. 5

Oprávněnou osobou se rozumí: u fyzických osob uchazeč, který nabídku podává, u právnických osob statutární orgán uchazeče (dle způsobu podepisování za společnost zapsaném v obchodním rejstříku či osobou pověřenou k zastupování statutárního orgánu uchazeče). Podepisuje-li pověřený zástupce, originál nebo ověřená kopie plné moci podepsané statutární osobou uchazeče musí být nedílnou součástí nabídky.

Obsah nabídky bude seřazen dle výše uvedeného pořadí jednotlivých dokumentů. Pokud nabídka nebude obsahovat jakýkoliv z výše uvedených dokladů, bude ze soutěže vyloučena.

4.3. Zpracování nabídkové ceny

Uchazeči stanoví nabídkovou cenu za provedení zakázky v souladu s podmínkami soutěže, a to absolutní částkou v českých korunách. Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná, obsahující veškeré náklady a zisk zhotovitele nezbytné k realizaci díla v cenové úrovni k datu předání díla objednateli. Cenová nabídka musí být platná po celou dobu realizace veřejné zakázky, případné změny budou řešeny dodatkem ke smlouvě.

Nabídková cena zakázky bude členěna na cenu bez DPH, výši DPH a cenu včetně DPH. Uvedená cena za provedení zakázky bude v sobě zahrnovat veškeré náklady na plnění zakázky. V případě, že je uchazeč neplátce DPH, musí toto uvést v nabídce a cenu uvádí jako koncovou.

Uchazeč odpovídá za to, že jeho nabídka, a tedy nabídková cena, zahrnuje dopravu, všechny práce, dodávky a služby vymezené v podmínkách výběrového řízení, a to včetně nákladů na technické, administrativní či organizační úkony a další náklady s požadovanou činností související.

4.3. Zadávací lhůta: je stanovena do 31. 03. 2016

5) Způsob hodnocení nabídek

Jednotlivé nabídky budou vyhodnoceny podle jediného kritéria, kterým je **nejnižší nabídková cena**, tj. celková nabídková za plnění předmětu veřejné zakázky.

6) Požadavky na splnění kvalifikačních předpokladů

- **základní kvalifikační předpoklady** (příloha č. 3 výzvy) Čestné prohlášení
- **výpis z obchodního rejstříku**, je-li v něm uchazeč zapsán nebo výpis z obdobné evidence, ne starší 90 dnů v prosté kopii (vítěz veřejné zakázky doloží před podpisem smlouvy v originálu nebo ověřené kopii)
- **doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci nebo výpis z živnostenského rejstříku ne starší 90 dnů v prosté kopii (vítěz veřejné zakázky doloží před podpisem smlouvy v originálu nebo ověřené kopii)

7) Platební podmínky

Podkladem pro úhradu smluvní ceny díla je faktura, která bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen faktura).

Platby budou probíhat výhradně v Kč. Rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v Kč. Splatnost daňových dokladů bude 14 dní ode dne prokazatelného převzetí faktury, zadavatel nebude poskytovat zálohové plnění.

V případě změny DPH bude aktuální sazba DPH uplatněna podle zákonů platných v době fakturace.

8) Místo, forma a lhůta pro podání nabídky

8.1. Místo pro podání nabídky:

- Poštou na adresu zadavatele:
Základní škola s rozšířenou výukou jazyků a Mateřská škola Litvínov, Podkrušnohorská 1589, okres Most
- Osobně do kanceláře školy, v době **Po – Pá od 08:00 do 15:00**

Podmínka doručení není splněna podáním nabídky k přepravě, ale okamžikem, kdy ji fyzicky obdrží zadavatel.

8.2. Forma podání nabídky:

Uchazeči podají písemnou nabídku v zalepené obálce označené heslem „**Veřejná zakázka – „IT SLUŽBY“ – NEOTVÍRAT**“.

Na obálce musí být uvedeno IČ uchazeče a jeho adresa, na níž je možné odesílat vyznění, v souladu s ustanovením § 71 odst. 6 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění. Všechny uzávěry (přelepy) obálky musí být opatřeny razítkem (pokud jej vlastní) a podpisy uchazeče. Nabídku nelze doručit datovou schránkou.

8.3 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena do **29. 02. 2016 do 10:00 hodin**.

8.4. Otevírání obálek s nabídkami proběhne do 3 pracovních dnů od lhůty pro podání, v místě zadavatele, uchazeči nebudou přizváni. Výsledky výběrového řízení budou po ukončení činnosti komise a rozhodnutí zadavatele zveřejněny prostřednictvím elektronického nástroje pro zpracování veřejných zakázek na adrese <https://zakazky.mulitvinov.cz> a na www.3zs.cz



*Základní škola s rozšířenou výukou jazyků a Mateřská škola Litvínov,
Podkrušnohorská 1589, okres Most
se sídlem: Podkrušnohorská 1589, 436 01 Litvínov*

8.5 Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Případné potřebné informace budou podány uchazečům na základě dotazů doručených elektronickou poštou, e-mail: 3zs@3zs.cz, ne telefonicky.

9) Závěrečné informace

- zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky a celou zakázku zrušit bez udání důvodu,
- zadavatel připouští hodnocení v případě podání jedné nabídky,
- uchazeč podáním nabídky vyslovuje souhlas s tím, že zadavatel v rámci transparentnosti veřejné zakázky zveřejní název uchazeče, jeho adresu a IČ a jeho nabídkovou cenu na webových stránkách zadavatele,
- uchazeč podáním nabídky vyslovuje souhlas s tím, že zadavatel v rámci transparentnosti veřejné zakázky zveřejní smlouvu (včetně případných dodatků) s vybraným dodavatelem na svém profilu zadavatele, zadavatel neuveřejní informace, u kterých to vyžaduje ochrana informací a údajů podle zvláštních předpisů (§147 a, zákona č. 137/2006 Sb.),
- předložené nabídky nebudou zájemcům vráceny,
- zadavatel nehradí náklady, vzniklé uchazečům z titulu zpracování a podání nabídky,
- zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění nebo doplnění podmínek výzvy, popř. zrušení výzvy a před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace, deklarované v nabídkách, dále neakceptovat nabídky v celém rozsahu, změnit návrh smlouvy nebo smlouvu neuzavřít,
- zadavatel si vyhrazuje právo jednat o předloženém návrhu smlouvy ve všech ustanoveních, která se netýkají nabízených závazných podmínek a způsobu plnění,
- uchazeč souhlasí s tím, že v případě, že jeho nabídka bude vyhodnocena jako nejvýhodnější a bude s ním podepsána Kupní smlouva, že je v případě povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, vyplývající ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole

10) Kontaktní osoba zadavatele

Případné potřebné informace podá:

Radka Mužíková - administrativní pracovník školy

e-mail: muzikova@3zs.cz

Výzvu nebo její přílohy je možno po vyžádání obdržet i v elektronické podobě (formou e-mailu).

Veškeré údaje o zadavateli je možné získat na internetové adrese: www.mulitvinov.cz a www.3zs.cz

Vypracovala: Mužíková Radka

Litvínov 11. 02. 2016

Příloha č. 1	Specifikace zakázky
Příloha č. 2	Krycí list
Příloha č. 3	Čestné prohlášení
Příloha č. 4	Kupní smlouva - návrh
Příloha č. 5	Prohlášení o počtu stran

*Základní škola s rozšířenou výukou jazyků
a Mateřská škola Litvínov
Podkrušnohorská 1589, okres Most
IČO: 008 32 537 Tel: 476 111 037*


Mgr. Hana Kašková
ředitelka školy

Příloha č. 1 – Technická specifikace

TECHNICKÁ SPECIFIKACE
„IT SLUŽBY“

- Údržba a aktualizace školního software *průběžně 7 hod./měsíc*
- Aktualizace antivirového a dalšího software na všech počítačích školy a serverech *průběžně 2 hod./měsíc*
- Poskytování odborných konzultací zaměstnancům školy *průběžně 4 hod./měsíc*
- Zpracovávání statistických přehledů a výkazů ze školní databáze Bakaláři *průběžně 3 hod./měsíčně*
- Kooperace při opravách výpočetní techniky, obnově a instalaci nového hardwaru i softwaru *průběžně 8 hod./měsíčně*
- Zajišťování bezpečnosti dat, zálohování a dodržování licenčních pravidel a smluv *průběžně 2 hod./měsíčně*
- Zajišťování nového nastavení systémů při změnách projektu, řešení přístupových práv v Active Directory konkrétních uživatelů pro vstup do aplikací *průběžně 2 hod./měsíčně*
- Správa báze dat *průběžně 2 hod./měsíčně*
- Fyzická přítomnost na místě zadavatele min. *2x v týdnu*
- Odstranění havarijních závad na stěžejních zařízeních v počítačové síti školy. Jedná se zejména o servery, PC a notebooky vedení školy, uzlové zařízení strukturované kabeláže a zařízení zajišťující příjem a funkčnost internetového připojení a distribuci. Zahájení těchto oprav bude do 2 hodin od nahlášení zadavatelem – telefonicky nebo SMS a oprava bude probíhat bez přerušení až do odstranění problému. Za opožděné zahájení opravy, nebo její přerušení, může zadavatel vyžadovat slevu z měsíční platby 700,-Kč včetně DPH, za každou započatou hodinu prodlevy. *průběžně 3 hod./měsíčně*

Diagnostika závad na počítačových periferiích – tiskárny, skenery a podobně. Odvoz a ekologická likvidace neopravitelné IT techniky.

průběžně 2 hod./měsíčně

Celkový minimální počet hodin: 35 hod. / měsíčně

Počet hodin na zajištění jednotlivých služeb se může lišit od uvedeného počtu ve specifikaci – aktuálně k požadavkům zadavatele – avšak celkový minimální počet hodin v kalendářním měsíci bude zachován, neurčí-li zadavatel jinak. Celková cena za kalendářní měsíc bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele (včet. dopravy), mimo potřebný materiál.

Celková cena bez DPH :Kč/měsíc

DPH21 % : Kč/měsíc

Celková cena s DPH :Kč/měsíc



*Základní škola s rozšířenou výukou jazyků a Mateřská škola Litvínov,
Podkrušnohorská 1589, okres Most
se sídlem: Podkrušnohorská 1589, 436 01 Litvínov*

Příloha č. 2 – Krycí list

KRYCÍ LIST

**Veřejná zakázka malého rozsahu na realizaci akce
„IT SLUŽBY“**

1. Základní identifikační údaje uchazeče:

Název firmy, organizace:

Zastoupená:

Adresa:

IČ:

DIČ:

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Telefon:

E-mail :

Pojištění odpovědnosti u:

Č. pojistky:

Pojistná částka:

2. Nabídková cena

Cena celkem Kč bez DPH	Samostatně DPH	Cena celkem včetně DPH

Uchazeč bere na vědomí, že předložením nabídky se zavazuje naplnit skutečnosti v nabídce uvedené.

V případě, že uchazeč neposkytne potřebnou součinnost k uzavření smlouvy, zadavatel může uzavřít smlouvu s uchazečem, který splnil podmínky výzvy, jehož nabídka byla v pořadí následující za vítěznou nabídkou.

Zadavatel může vyžadovat náhradu prokazatelné škody v případě, že vítězný uchazeč neposkytne potřebnou součinnost k uzavření smlouvy.

Uchazeč prohlašuje, že nezpracoval nabídku v součinnosti s jiným dodavatelem, který podal nabídku v rámci tohoto výběrového řízení.

3. Oprávněná osoba za uchazeče jednat:

Titul, jméno, příjmení:

Funkce:

Podpis

.....

Razítko

V dne.....

Příloha č. 3

Čestné prohlášení uchazeče

s názvem: „IT SLUŽBY“

Uchazeč:

místo podnikání, sídlo:

IČ:

statutární orgán (jméno, funkce):

- A) Uchazeč tímto prohlašuje, že je schopen realizovat předmět výše uvedené zakázky v plném rozsahu a s náležitou odbornou péčí, a že vlastní platná oprávnění k provádění požadované činnosti (výpis z obchodního rejstříku, živnostenský list nebo výpis ze živnostenského rejstříku, koncesní listinu, osvědčení příslušného ministerstva).
- B) Uchazeč tímto prohlašuje, že splňuje základní kvalifikační předpoklady ve smyslu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, a to dle jeho ustanovení § 53 odst. 1 že:
- nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
 - nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
 - v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplacení podle zvláštního právního předpisu (§ 49 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů);

- vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů (*zákon č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů*);
- není v likvidaci;
- nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- není vůči městu Litvínov, jeho příspěvkovým organizacím, organizacím ve 100% vlastnictví města Litvínova a k Dopravnímu podniku města Mostu a Litvínova, a.s. v prodlení s plnění jakékoliv povinnosti
- nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů (*např. zákon č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů*); pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby;
- není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek;
- mu nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu (*zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů*).

V dne

.....
.....
.....
Jména, funkce, podpisy statutárního orgánu*) + razítko (pokud jej vlastní)

*) uvést všechny členy statutárního orgánu

Rámcová smlouva - návrh

uzavřená v souladu s obecně závaznými platnými právními předpisy, zejména dle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném a účinném znění (dále jen „občanský zákoník“). Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem české republiky.

I. Smluvní strany

1. Základní škola s rozšířenou výukou jazyků a Mateřská škola Litvínov, Podkrušnohorská 1589, okres Most

Zastoupené: Mgr. Hanou Kaškovou
Se sídlem: Podkrušnohorská 1589, 436 01 Litvínov
IČO: 00832537
DIČ: CZ00832537
Tel.: 476 11 037
E-mail: 3zs@3zs.cz
Bank. spojení: KB
Číslo účtu: 34232491/0100

(dále jako zadavatel)

2.

Zastoupené:
Se sídlem:
IČO:
DIČ:
Tel.:
E-mail:
Bank. spojení:
Číslo účtu:

(dále jako dodavatel)

uzavírají
na základě veřejné zakázky ZŠMŠ 9/2016/VZ – 3
tuto rámcovou smlouvu

II. Předmět smlouvy

Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu o dodávce a správě hardware a software, odstraňování závad, zálohování a ochraně dat, telefonické, emailové a osobní pomoci při řešení problémů. Zabezpečení antivirové a antispamové ochrany, dohledu a řízení činností poskytovatele internetového připojení a dále všech ostatních činností a dodávek potřebných k zajištění bezproblémového, plynulého, zajištěného a bezpečného užívání, provozu, obnovy a rozvoje

počítačové sítě a s ní souvisejícího HW a SW. To vše zajišťováno Dodavatelem ve prospěch Objednatele v rozsahu a za podmínek popsanych v textu této smlouvy. Komplex všech výše uvedených činností vzhledem k HW, SW, nastavení pravidel, dodávkám, provozu, obnovy, rozvoje je nazýváno KOMPLEXNÍ ICT ZABEZPEČENÍ.

III. Obsah smlouvy

1. Správa Komplexního ICT zabezpečení Objednatele

Dodavatel se zavazuje poskytnout objednateli servisní činnost v rámci Komplexního ICT zabezpečení Objednatele dle „Technické specifikace“, která je nedílnou součástí této smlouvy.

V rámci bezplatných záručních oprav provádí servisní firma opravu nebo výměnu porouchaných částí jí dodaného zařízení za předpokladu, že závada nebyla způsobena poškozením u objednatel nebo chybnou a neodbornou manipulací a v případě, že objednatel dodržel provozní podmínky zařízení. V pochybnostech se má za to, že závada nevznikla pochybením Objednatele.

Dodavatel je povinen maximálně využívat možností zakoupených softwarových aplikací, vždy instalovat zakoupený software v plném rozsahu.

Dodavatel je povinen instalovat a pravidelně obnovovat licence u výhradně řádně zakoupeného software v počtu licencí odpovídajícím potřebám Objednatele. Dodavatel je povinen zabránit instalaci nelegálního software, neautorizovaného freeware a shareware na hardware Objednatele. K tomuto bude Dodavateli poskytnuta patřičná spolupráce ze strany Objednatele, formou realizaci organizačních opatření, která Dodavatel navrhne.

2. Pravidelné činnosti při výkonu Komplexního ICT zabezpečení Objednatele

V rámci služeb, které jsou hrazeny paušální platbou s měsíční periodou, zajišťuje dodavatel činnosti uvedené v „Technické specifikaci“:

3. Řešení požadavků Objednatele, odstraňování závad HW a SW

3.1 Dodavatel se zavazuje poskytnout možnost Objednateli nahlásit svůj požadavek 24 hodin denně, 7 dní v týdnu, 365 dnů v roce včetně dnů pracovního volna, státních svátků a dnů pracovního klidu a to **prostřednictvím telefonního spojení: nebo e-mailu:**

3.2 Dodavatel provádí opravy zařízení pouze za předpokladu, že potřebné náhradní díly jsou na trhu dostupné. V opačném případě nabídne objednateli alternativní řešení, aktuálně dostupné na trhu. Náklady spojené s opravou budou vyčísleny v nabídce, která bude před zahájením opravy předložena Objednateli k vyjádření.

4. Ochrana produkčních dat

Dodavatel se zavazuje udělat taková opatření na hardware a software, aby nedošlo ke ztrátě informací a dat objednatel, tj. dodavatel výslovně nese zodpovědnost za ochranu dat.

Dále se dodavatel zavazuje instalovat a spravovat takové inteligentní a účinné produkty antivirové a antispamové ochrany, které budou účinně zamezovat napadení viry a pronikání spamových e-mailů do korespondence objednatele. Dodavatel se zavazuje provádět pravidelně 3 x ročně zkusnou obnovu náhodně vybraných dat, aby se zajistila potřebná technická erudovanost techniků a funkčnost navržených obnovovacích postupů včetně 100% čitelnosti zálohovacích médií.

Provádění této činnosti bude bez dopadů na stávající běžný provoz Objednavatele.

5. Kompetence a přístupová oprávnění k jednotlivým částem a komponentám Komplexního ICT zabezpečení

5.1 Objednatel se zavazuje, že poskytne dodavateli přístup ke všem součástem ICT zabezpečení, které jsou předmětem smlouvy.

Tím se má především na mysli:

Technici dodavatele budou znát a používat hesla k účtům s administrátorskými právy a k účtům ve skupinách Domain admin, Enterprise admin, Local admin od všech uživatelských stanic a serverů ve smyslu rozdělení přístupových oprávnění softwarových produktů výrobce Microsoft.

Stejný režim administrátorských oprávnění bude uplatněn u aktivních prvků datové sítě, síťových tiskáren, síťových scannerů, managementu centrálních UPS a dalších klíčových komponent ICT zabezpečení.

Administrátorská oprávnění nemůže s Dodavatelem sdílet žádná třetí strana.

Administrátorská hesla ke každému serveru a pracovní stanici a ostatním klíčovým komponentám ICT zabezpečení budou pro případ potřeby uložena u Objednatele v trezoru školy.

5.2 Dodavatel se zavazuje, že u Objednatele uložená a defaultně nastavená administrátorská hesla po dobu platnosti tohoto smluvního kontraktu nezmění a pro účely servisu bude používat jiné vytvořené administrátorské účty.

5.3 Objednatel bere na vědomí, že při porušení bodu 5. a., b. nebude moci dodavatel dostat všem svým závazkům vyplývajícím z tohoto smluvního ujednání.

6. Helpdesk

Dodavatel se zavazuje poskytnout objednateli pomocnou službu prostřednictvím telefonického spojení: a také formou elektronickou pošty:.....

a to 24 hodin denně, 7 dní v týdnu, 365 dní v roce.

IV. Cena plnění

1. Smluvní strany ujednávají, že měsíční odměna za služby poskytované dodavatelem, činí,- **Kč s DPH.**
2. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, že rozsah díla související s přidáním další lokality se zvětší, nebo zmenší výhradně dodatkem k této smlouvě.
3. Činnosti dle této smlouvy budou vykonávány především v kancelářích, kabinetech a učebnách objednatele v lokalitách:
 - a) Podkrušnohorská 1589, Litvínov
 - b) Ladova 1676 - budova MŠ
 - c) U Koldomu 1615

Objednavatel nepředpokládá žádné další paušální náklady. Výjimku mohou tvořit činnosti jen na základě oboustranně dohodnuté přesné specifikace nabídky a objednávky Objednatele nad rámec rámcové smlouvy.

Smluvní strany se dále dohodly na tom, že dojde-li k prokazatelnému zvýšení či snížení nákladů na servisní činnost způsobenému vnějšími ekonomickými vlivy, bude tato částka po vzájemné dohodě smluvních stran patřičně upravena.

V. Platební podmínky

Vyúčtování ceny plnění za servisní činnost dle bodu 1. a 2. této smlouvy provádí dodavatel pravidelně, každý kalendářní měsíc ve výši měsíčního paušálu a prací dle bodu 2. této smlouvy. Daňový doklad je splatný do 21 dnů po doručení. Zaslaný daňový doklad bude obsahovat náležitosti uvedené v zákoně č.563/1991 Sb. V případě, že daňový doklad nebude splňovat náležitosti uvedené v zákonném ustanovení, je objednatel oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit daňový doklad bez zaplacení. Ve vráceném daňovém dokladu musí objednatel vyznačit důvod vrácení. Dodavatel je povinen daňový doklad opravit, nebo vyhotovit nový. Oprávněným vrácením daňového dokladu přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta běží znovu ode dne doručení opraveného, nebo nově vyhotoveného, daňového dokladu.

VI. Úrok z prodlení

Je-li Objednatel v prodlení se zaplacením ceny plnění, nebo její části, je povinen zaplatit dodavateli úrok z prodlení a to ve výši 0.05% z dlužné částky za každý den prodlení. Splatnost úroku z prodlení je 14 dnů od doručení příslušného daňového dokladu.

VII. Zvláštní ujednání

1. Objednavatel se zavazuje umožnit (v souladu s organizačními směnicemi Objednatele) za účelem provádění činností vyplývajících z této smlouvy přístup pověřených pracovníků servisní firmy do všech prostor souvisejících s provozem servisovaných prvků hardware.

2. Objednatel nahlásí požadavky na opravu zjištěné závady Dodavateli prostřednictvím telefonického spojení: **777 773 214** a také formou elektronickou poštou: **3zs@3zs.cz**
3. Dodavatel se zavazuje postupovat při plnění smlouvy tak, aby nedošlo ke ztrátě uložených dat na serveru, lokálních stanicích i přenosných počítačích. Smluvní strany ujednávají, že data jsou pokládána za nevratně ztracená, pokud nejsou obnovena do patnácti dnů od nahlášení jejich ztráty objednatelem. Při jakékoli nevratné ztrátě dat zaviněné činností Dodavatele, resp. neplněním této smlouvy Dodavatelem se Dodavatel zavazuje uhradit smluvní pokutu ve výši způsobené škody.
4. Dodavatel zamezí možnosti používat neautorizovaný software a freeware software, pokud se s ním u Objednavatele setká. Nesplněním této povinnosti pak ručí za škody způsobené jeho provozováním a Objednatelem je toto považováno za hrubé porušení podmínek této smlouvy.
5. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
6. Dodavatel a Objednatel jsou povinni zajistit plnění povinnosti mlčenlivosti u svých zaměstnanců, jakož i u dalších osob, které se budou podílet na plnění povinností Dodavatele dle této smlouvy.
7. Dodavatel je oprávněn využívat pro splnění dílčích prací a činností třetí osoby, avšak pouze na základě jasných výkazů prací, resp. přiložené smlouvy o dílo. Veškeré práce musí být prokazatelné. Dodavatel ručí za veškerá jednání svých podzhotovitelů a smluvních partnerů stejně, jako by práce prováděl sám. Dodavatel je povinen písemně informovat objednatele před uzavřením smluv se subdodavateli o tom, které firmy budou využity. V případě oprávněných důvodů má Objednatel právo firmy odmítnout. O tom bude informovat Dodavatele písemně.
8. V případě, že Objednateli vznikne v důsledku závažné poruchy škoda, případně bude nucen v této souvislosti vynaložit další náklady, je Dodavatel povinen nahradit Objednateli škodu v souladu s platnou legislativou. Dodavatel prohlašuje, že je pro výše uvedená rizika pojištěn společností pojistnou smlouvou
9. Dodavatel musí objednateli v případě změny doložit, že uzavřel jinou pojistku platnou po celou dobu trvání této smlouvy, odpovídající rozsahu prováděné činnosti, za škody, které vzniknou v důsledku chyb při provádění činnosti, ztráty dat a dalšími.
10. Dodavatel prohlašuje, že se pečlivě seznámil se stávajícím stavem hardwarového a softwarového vybavení Objednatele, včetně všech souvisejících produktů a okolností (instalační CD, návody k obsluze HW a SW, nainstalovaný SW, počty licencí a obsah jednotlivých nainstalovaných komponent atd.) a tento celek je schopen a ochoten provozovat, udržovat a rozvíjet v rozsahu dohodnutém v bodě 1. této smlouvy.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva se uzavírá na dobu **neurčitou**. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Návrh změny podmínek smlouvy předloží navrhovatel druhé straně písemně doporučeným dopisem, kde rozhodujícím datem je poštovní razítko. Lhůta pro předložení návrhu změn jsou dva týdny před požadovaným termínem změny podmínek.
2. Výpovědní lhůta smlouvy je **1 měsíc** bez udání důvodu.
3. Tato smlouva se vyhotovuje ve 2 vyhotoveních, po jednom vyhotovení pro obě smluvní strany.
4. Změny a doplňky této servisní smlouvy budou prováděny formou písemných dodatků po vzájemném souhlasu obou smluvních stran. Dodatky mohou uzavírat pouze statutární zástupci obou smluvních stran, nebo osoby jimi pověřené.
5. Smluvní strany této smlouvy se zavazují, že případné spory vyplývající z této smlouvy se budou snažit řešit především smírně, tj. dohodou. Pokud by nedošlo k vyřešení sporu smírným způsobem, pak příslušnost soudu vyplývá z občanského soudního řádu.
6. Obě smluvní strany potvrzují, že uzavřely smlouvu ve svobodné vůli a nikoli pod nátlakem. Pokud by bylo nebo se stalo některé nebo více ustanovení této smlouvy neplatnými, zůstávají tím ostatní ustanovení této smlouvy nedotčena. Namísto neúčinného nebo neplatného ustanovení nastupuje účinné ustanovení, na kterém by se smluvní strany při znalosti situace v době uzavření smlouvy dohodly, a které odpovídá svým smyslem a účelem nejbližší hospodářskému účelu zamýšlenému oběma smluvními partnery

Smluvní strany podepisují tuto smlouvu na důkaz souhlasu s jejím obsahem.

V Litvínově dne:

Za objednavatele

Za dodavatele

.....
Mgr. Hana Kašková
ředitelka školy

.....



Příloha č. 5

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O POČTU LISTŮ

Veřejná zakázka malého rozsahu II. kategorie

Zadavatel: Základní škola s rozšířenou výukou jazyků a Mateřská škola Litvínov,
Podkrušnohorská 1589, okres Most

Uchazeč:
o veřejnou zakázku na akci:

„IT SLUŽBY“

prohlašuje, že jeho nabídka obsahuje listů dle číslování
nabídky v pravém dolním rohu.

Podpis:
.....
.....

(podpis osoby, nebo osob, oprávněných k podpisu čestného prohlášení)

Datum:

Razítko: