

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Město Litvínov, zastoupené níže uvedeným zadavatelem, vyzývá, v souladu se směrnici rady města č. 1 /2019 uchazeče k podání nabídky na zakázku s názvem:

Zajištění vánočního jarmarku s programem v rámci Krušnohorských Vánoc 2021

1) Identifikační údaje zadavatele:

zadavatel: Město Litvínov,
se sídlem: Městský úřad Litvínov
nám. Míru 11, 436 01 Litvínov,
IČ: 00266027
DIČ: CZ00266027
www.mulitvinov.cz

Zastoupený: Mgr. Kamilou Bláhovou (jméno, příjmení, titul)
starostkou města (zastávaná funkce)

2) Informace o druhu a předmětu zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku **malého rozsahu II. kategorie**, vedenou pod číselným označením v registru P21V000Q0082.

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“), kde se uplatní jen explicitně ve výzvě uvedené požadavky zadavatele odkazující na ZZVZ, jakož i povinnost zadavatele postupovat v souladu s § 6 ZZVZ, tj. dodržovat zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

Předpokládaná hodnota zakázky: **406.000,- Kč bez DPH**

Zadavatel nepřipouští podat nabídku s nabídkovou cenou vyšší než je předpokládaná hodnota zakázky. Tato výzva je zároveň zadávací dokumentací (dále též ZD).

Předmětem zakázky je: **Zajištění vánočního jarmarku s programem v rámci Krušnohorských Vánoc 2021**

Přesná specifikace požadavku:

Termín plnění předmětu zakázky: 29. 11.- 23. 12. 2021 v čase od 10.00-19.00 hodin

Zajištění prodejců, organizace a koordinace vánočního jarmarku na náměstí Míru

(v souladu s OZV č. 5/2019 O místním poplatku za užívání veřejného prostranství):

- minimálně: prodejci v 10 dobových stáncích, prodejci v 5 pevných dřevěných stáncích (stánky dřevěné zajistí zadavatel bez prodejců), a to každý den (občerstvení, vánoční a dárkový sortiment)

- vánoční výzdoba stánků

- zázemí pro zákazníky (barové stolky, mobilní WC min. 2 ks, koše na tříděný odpad)

Technické zajištění

Technické zajištění bude prováděno po celou dobu předmětu zakázky.

Zastřešené pódium min. 5x6 m (montáž, demontáž, vánoční dekorace, mobiliář, zápůjčka).

Ostraha technického zabezpečení.

Poplatek OSA za programy během tří víkendů organizované agenturou a za plošný zvuk k trhům.

Ozvučení, osvětlení podia včetně zvukaře: trhů – plošný zvuk (koledy, vánoční písně), víkendových programů.

Provádění průběžného úklidu kolem stánků v průběhu akce a zajistit závěrečný úklid po skončení celé akce.

Zajištění tematických víkendových programů:

4. a 5. 12. 2021 **Čertovský a Mikulášský**: předvádění řemesel, ohnivá show, příchod čertů a Mikuláše, tematické dílny pro děti, tematický animační program, malování na obličej, živá kapela, tematické dekorace na pódiu

11. a 12. 12. 2021 **Andělský**: předvádění řemesel, tematické dílny pro děti, andělská pošta, tematické dekorace na pódiu, divadlo, andělské vystoupení na chůdách

18. a 19. 12. 2021 **Vánoční**: předvádění řemesel, tematické dílny pro děti, živý betlém, loutkové divadlo, živá kapela, vánoční zvyky, tematické dekorace na pódiu

3) Doba a místo plnění zakázky

Předpoklad zahájení prací od: 29. 11. 2021

Ukončení prací: nejpozději do 23. 12. 2021

Místo plnění: místem plnění zakázky je **náměstí Míru, Litvínov**

4) Požadavky na zpracování a obsah nabídky4.1. Zpracování nabídky:

- účastník musí předložit jednu nabídku na celý rozsah plnění veřejné zakázky,
- nabídka bude zpracována v pevném provedení, které znemožní případnou výměnu listů. Elektronická forma podání nabídek se nepřipouští.
- nabídka bude předložena písemnou formou, v jednom vyhotovení, v českém jazyce, všechny listy nabídky doporučuje zadavatel očíslovat,
- cenová nabídka musí být platná po celou dobu realizace veřejné zakázky dle bodu 2. této výzvy,
- nabídková cena bude konečná a nepřekročitelná, ve které bude mít účastník zahrnutý veškeré svoje přímé i nepřímé náklady,
- závaznou přílohou cenové nabídky je Krycí list (viz. Příloha č. 1 ZD) podepsaný oprávněnou osobou.

4.2. Obsah nabídky:**1 - Krycí list nabídky s informací o účastníkovi** (příloha č. 1 ZD)

Krycí list bude obsahovat kompletní identifikační údaje účastníka, dobu dodání a nabídkovou cenu zakázky členěnou na cenu bez DPH, výši DPH a cenu včetně DPH. Uvedená cena za provedení zakázky bude v sobě zahrnovat veškeré náklady na plnění zakázky. V případě, že je účastník neplátce DPH, musí toto uvést v nabídce a cenu uvádí jako koncovou.

Krycí list bude podepsán oprávněnou osobou.

2 - Čestné prohlášení účastníka (příloha č. 2 ZD) - základní kvalifikační způsobilost.

Čestné prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou.

3 - Kvalifikační dokumentace dle bodu 6 této Výzvy. Dokumenty k prokázání profesní kvalifikace předložené v kopii, dokument požadovaný k prokázání technické kvalifikace bude podepsán oprávněnou osobou.

4 - Písemná specifikace plnění nabízeného účastníkem sloužící pro potřeby hodnocení nabídek (viz bod 5 ZD).

5 - Prohlášení o počtu listů nabídky (příloha č. 3 ZD) – bude doplněn počet listů nabídky. Prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou.

6 - Návrh smlouvy o organizačním zajištění vánočního jarmarku s programem v rámci Krušnohorských Vánoc 2021 - (viz příloha č. 4 ZD). Účastník doplní své identifikační údaje a údaje o ceně v čl. 5 smlouvy. Návrh smlouvy bude podepsán oprávněnou osobou.

Oprávněnou osobou se rozumí: u fyzických osob uchazeč, který nabídku podává, u právnických osob statutární orgán uchazeče (dle způsobu podepisování za společnost zapsaném v obchodním rejstříku či osobou pověřenou k zastupování statutárního orgánu uchazeče). Podepisuje-li pověřený zástupce, originál nebo ověřená kopie plné moci podepsané statutární osobou uchazeče musí být nedílnou součástí nabídky.

Nabídková cena zakázky bude členěna na cenu bez DPH, výši DPH a cenu včetně DPH (ev. cena konečná). Uvedená cena za provedení zakázky bude v sobě zahrnovat veškeré náklady na plnění zakázky. V případě, že je účastník neplátce DPH, musí toto uvést v nabídce a cenu uvádí jako koncovou.

4.3. Zadávací lhůta: je stanovena na **90 dní**.

5) Způsob hodnocení nabídek

Jednotlivé nabídky budou vyhodnoceny podle kritéria ekonomické výhodnosti nabídky s těmito dílčími kritérii a váhami:

1. Kritérium č. 1 - nejnižší nabídková cena bez DPH, tj. celková konečná nabídková cena za komplexní plnění předmětu veřejné zakázky - váha 80%.

V případě, že účastník je neplátce DPH, uvede toto v nabídce a cenu uvádí jako koncovou.

2. Kritérium č. 2 - atraktivnost víkendových programů včetně dodržení tematického zadání - váha 20 %.

Metoda hodnocení nabídek

1) Kritérium č. 1 - Nabídková cena v Kč bez DPH

Hodnocena bude celková nabídková cena v Kč bez DPH za realizaci předmětu veřejné zakázky, přičemž nejnižší nabídková cena bude hodnocena jako nejvýhodnější.

Nabídce s nejnižší nabídkovou cenou za předmět plnění bude přiděleno 100 bodů (100 je maximální počet bodů, které lze za dané kritérium obdržet). Každé další nabídce s vyšší cenou bude přidělen počet bodů dle poměru nabídkové ceny k nejnižší nabídce, vypočtený dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nejvhodnější nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}} \times 100$$

Přidělená bodová hodnota bude u všech nabídek násobena procentem odpovídajícím váze daného dílčího kritéria, tj. 80%. Výsledný počet bodů bude zaokrouhlen dle matematických pravidel na dvě desetinná místa.

2) Kritérium č. 2 - atraktivnost víkendových programů včetně dodržení tematického zadání

Hodnocena bude atraktivnost víkendových programů tak, že jednotlivým účastníkům přidělí komise body od 0 do 100. Hodnocení provede komise dle následující stupnice:

Popis splnění požadavků	Počet bodů
Vyhovuje nejlépe požadavkům, tzn. všechny tři víkendové programy splňují dané téma (Čertovský a Mikulášský víkend, Andělský víkend, Vánoční víkend) vč. požadavků uvedených ke každému tématu v bodě 2 této Výzvy. Hodnocena atraktivita, vhodnost pro různé věkové dětské kategorie, originalita.	100
Vyhovuje pouze částečně požadavkům jednotlivých víkendových témat. Hodnocena atraktivita, vhodnost pro různé věkové dětské kategorie, originalita (některé z témat nesplňuje požadované zadání).	50
Program není dostatečně atraktivní, nabídka splňuje požadavek zadavatele jen málo uspokojivě, z jednotlivých témat dostatečně nevyplývá zaměření daného tématu.	10

Hodnocení v tomto kritériu bude provedeno na základě podrobnější písemné specifikace jednotlivých tematických víkendových programů, sestavené dle požadavků k těmto akcím uvedeným v bodě 2, předložené účastníkem. Zadavatel upřednostňuje zpracování této specifikace textovou formou (např. Word).

V rámci hodnocení komise stručně odůvodní výši přidělených bodů zápisem do protokolu.

Přidělená bodová hodnota bude u všech nabídek násobena procentem odpovídajícím váze daného dílčího kritéria, tj. 20%. Výsledný počet bodů bude zaokrouhlen dle matematických pravidel na dvě desetinná místa.

Vyhodnocení nabídky celkově za obě kritéria

Na základě součtu výsledných hodnot obou dílčích kritérií u jednotlivých nabídek zadavatelem určená hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhne nejvyšší bodové hodnoty za obě kritéria.

V případě, že i po provedeném hodnocení dle výše popsané metody dosáhnou dvě nabídky shodného celkového počtu bodů, pak bude rozhodující pro stanovení nejvhodnější nabídky dosažení nejvýhodnější hodnoty u dílčího kritéria č. 1 - nabídková cena v Kč bez DPH.

6) Požadavky na splnění kvalifikačních předpokladů

- prokázání základní kvalifikační způsobilosti, tj. předložení vyplněné a podepsané přílohy Čestné prohlášení účastníka,

- prokázání profesní kvalifikační způsobilosti:

- kopie výpisu z obchodního rejstříku, je-li v něm účastník zapsán nebo výpis z obdobné evidence, ne starší 90 dnů (vítěz veřejné zakázky předkládá před podpisem smlouvy v originálu nebo ověřené kopii),
- kopie dokladu o oprávnění podnikat odpovídající předmětu veřejné zakázky (živnostenské oprávnění, licence),

- prokázání technické kvalifikace:

- seznam nejvýznamnějších služeb obdobného charakteru poskytnutých v období posledních 3 let před zahájením zadávacího řízení, vč. uvedení ceny a objemu

zakázky, a dále identifikace objednatele (min. 3 zakázek). Za zakázky (služby) obdobného charakteru je možné označit organizování veřejných jarmarků s programem, veřejných vystoupení vč. zajištění prodejních stánků, oslav určených pro širokou veřejnost a dalších organizovaných veřejných akcí se zajištěným programem.

7) Platební a obchodní podmínky

- veškeré cenové údaje budou uváděny v Kč, platby budou rovněž probíhat výhradně v Kč,
- podkladem pro úhradu smluvní ceny díla je faktura, která bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „faktura“),
- zadavatel požaduje dobu splatnosti faktur 21 kalendářních dnů ode dne prokazatelného převzetí (doručení) faktury,
- v případě změny DPH bude aktuální sazba DPH uplatněna podle zákonů platných v době fakturace.

8) Místo, forma a lhůta pro podání nabídky

8.1. Místo pro podání nabídky:

Poštou na adresu zadavatele:

Město Litvínov se sídlem Městský úřad Litvínov, nám. Míru 11, 436 01 Litvínov,

Osobně na podatelnu Městského úřadu Litvínov, v době

Po-Čt od 08:00 do 11:30 a dále od 12:30 do 15:00 hod.

Pá od 08:00 do 11:30 a dále od 12:30 do 13:00 hod.

Podmínka doručení není splněna podáním nabídky k přepravě, ale okamžikem, kdy ji fyzicky obdrží zadavatel.

8.2. Forma podání nabídky:

Účastníci podají písemnou nabídku v zalepené obálce označené heslem „**Veřejná zakázka - „Zajištění vánočního jarmarku s programem v rámci Krušnohorských Vánoc 2021“ - NEOTVÍRAT**“.

Na obálce musí být uvedeno IČ účastníka a jeho adresa, na níž je možné odesílat vyrozumění. Všechny uzávěry (přeplepy) obálky musí být opatřeny razítkem (pokud jej vlastní) a podpisy účastníka.

8.3. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena do: **4. 6. 2021 do 11:00** hodin.

8.4. Otevírání obálek s nabídkami proběhne **do 5 pracovních dnů**. Účastníci nebudou přizváni. Výsledky výběrového řízení budou po ukončení činnosti komise vyvěšeny na web zadavatele https://zakazky.mulitvinov.cz/profile_display_2.html pod anotací této zakázky, případně na stránky veřejného zadavatele dle zákona.

8.5. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Případné potřebné informace budou podány uchazečům na základě dotazů doručených elektronickou poštou, vyřizující osoba je Dáša Wohanková, e-mail: dasa.wohankova@mulitvinov.cz. Dotazy musí být doručeny nejpozději do 31. 5. 2021. Odpovědi na dotazy budou odeslány tazateli el. poštou a zveřejněny na webové adrese https://zakazky.mulitvinov.cz/profile_display_2.html pod anotací této zakázky nejpozději 1. 6. 2021.

Veškeré údaje o zadavateli je možné získat na internetové adrese www.mulitvinov.cz.

9) Závěrečné informace

- zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění nebo doplnění podmínek výzvy, popř. zrušení výzvy,
- zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvýhodnější nabídky ověřit informace, deklarované v nabídkách,
- zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky a celou zakázku zrušit bez udání důvodu, to vše za dodržení zásady transparentnosti, rovného zacházení a nediskriminace,
- účastník podáním nabídky vyslovuje souhlas s tím, že zadavatel v rámci transparentnosti veřejné zakázky zveřejní název účastníka, jeho adresu a IČ, jeho nabídkovou cenu a případně uzavřenou smlouvu o dílo na webových stránkách určených zadavatelem,
- účastník podáním nabídky vyslovuje souhlas s tím, že zadavatel dle obecně právních předpisů, zveřejní smlouvu (včetně případných dodatků) s vybraným účastníkem na svém profilu veřejného zadavatele. Zadavatel neuveřejní informace, u kterých to vyžaduje ochrana informací a údajů podle zvláštních předpisů,
- předložené nabídky nebudou účastníkům vráceny,
- zadavatel nehradí náklady, vzniklé účastníkům z titulu zpracování a podání nabídky,
- účastník souhlasí s tím, že v případě, že jeho nabídka bude vyhodnocena jako nejvýhodnější a bude s ním podepsána Smlouva o organizačním zajištění vánočního jarmarku s programem v rámci Krušnohorských Vánoc 2021, že je případně povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka financována, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, vyplývající ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole
- zadavatel požaduje po vybraném účastníkovi součinnost při podpisu smlouvy o dílo a to tak, že účastník doručí zadavateli veškeré požadované doklady dle této zadávací dokumentace a podepíše Smlouvu o organizačním zajištění vánočního jarmarku s programem v rámci Krušnohorských Vánoc 2021 a zhotoviteli ji doručí zpět do 5 pracovních dnů od doručení výzvy k podpisu Smlouvy o organizačním zajištění vánočního jarmarku s programem v rámci Krušnohorských Vánoc 2021. Pro účely této veřejné zakázky bude provedeno doručení výzvy k podpisu smlouvy prostřednictvím datové schránky.

10) Kontaktní osoba zadavatele

Případné potřebné informace podá zástupce zadavatele Dáša Wohanková, referent propagace - úseku kanceláře starostky, tel. 723 140 242, e-mail: dasa.wohankova@mulitvinov.cz.

Výzvu nebo její přílohy je možno po vyžádání obdržet i v elektronické podobě (formou e-mailu).

Veškeré údaje o zadavateli je možné získat na internetové adrese www.mulitvinov.cz.

V Litvínově dne 20. 5. 2021

Kamila Bláhová

starostka města



Přílohy:

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Čestné prohlášení k základní kvalifikační způsobilosti

Příloha č. 3 - Prohlášení o počtu listů nabídky

