



## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Město Litvínov vyzývá v souladu se směrnicí rady města č. 1/2019 a dodatku č. 1 uchazeče k podání nabídky na zakázku s názvem:

**„Dodávka a instalace ŘS k hlídání rezervovaného příkonu a kapacity elektrické energie na ZS IH v Litvínově, 2. výzva“  
P21V00000050**

### 1) Identifikační údaje zadavatele:

zadavatel: Město Litvínov,  
se sídlem: Městský úřad Litvínov  
náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov,  
IČ: 00266027  
DIČ: CZ00266027  
[www.mulitvinov.cz](http://www.mulitvinov.cz)

Zastoupený: Karlem Rosenbaumem, místostarostou města

Vyřizuje: Jana Haselbergerová  
Energetik Městského úřadu Litvínov  
tel. 476 767 718, [jana.haselbergerova@mulitvinov.cz](mailto:jana.haselbergerova@mulitvinov.cz)

### 2) Informace o druhu a předmětu zakázky

2.1 Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu II. kategorie na dodávku a montáž řídicího systému (dále jen ŘS) pro hlídání rezervované kapacity a příkonu elektrické energie včetně vizualizačního na Zimním stadionu Ivana Hlinky (dále ZS IH). Tato výzva je zároveň zadávací dokumentací (dále též ZD).

*Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“), kde se uplatní jen explicitně ve výzvě uvedené požadavky zadavatele odkazující na ZZVZ, jakož i povinnost zadavatele postupovat v souladu s § 6 ZZVZ, tj. dodržovat zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.*

2.2 Předmětem veřejné zakázky je dodávka a montáž řídicího systému, který bude zajišťovat regulaci a monitorování odběru elektrické energie na ZS IH v Litvínově.

Konkrétně se jedná o dodávku a montáž řídicího systému sloužícího k regulaci a monitorování odběru elektrické energie, který zabrání překročení ¼ hodinového maxima sjednaného odběru elektrické energie, a to včetně zajištění instalace ovládacího SW na ZS IH.

Důvodem instalace zařízení je optimalizace odběrů, snížení okamžitých energetických ztrát a tím celkové snížení nákladů na odběr elektrické energie a optimalizaci odběrového místa v rámci energetického managementu města Litvínov.

#### 2.3 Specifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Řídicí systém je určen k monitorování a regulaci odběru elektrické energie. Dodavatel zvolí vhodné zařízení pro řízení a regulaci ¼ hodinového maxima pro ZS IH dle níže uvedených požadavků.

Specifické požadavky na dodávku:

- Průmyslové PLC s komunikací RS-485
- Měření a regulace ¼ hodinového maxima
- Minimálně 6 kanálů regulace

- Záložní buffer pro spotřeby při výpadku komunikace se serverem po dobu minimálně 1 měsíce
- Ukládání dat na server do databáze SQL
- Vizualizace pomocí webového rozhraní
- Neomezený počet uživatelů
- Omezení práv ovládání pro jednotlivé uživatele
- Napojení na fakturační elektroměr
- Veškeré montáže, cestovné, dopravné, ubytování a ostatní náklady nutné k provedení díla
- Zaškolení obsluhy
- Revizní zpráva elektro
- PD skutečného provedení

### 3) Doba, místo a podmínky plnění

#### 3.1 Doba plnění předmětu veřejné zakázky

Zahájení prací: **04/ 2021** (nejpozději do 14 dnů od uzavření smlouvy a jejím uveřejnění v registru smluv)

Dokončení prací: **nejpozději 8 týdnů od uzavření smlouvy o dílo**

**Lhůta – termín provedení předmětu díla je 8 týdnů** zahájení běhu lhůty díla.

Zahájení běhu lhůty ke zhotovení díla se počítá od zveřejnění smlouvy v registru smluv.

Poslední den dohodnuté lhůty ke zhotovení díla je zároveň nejzazším termínem pro předání a převzetí díla.

#### 3.2 Místo plnění

Místo plnění se nachází vně objektu ZS IH, č.p. 1598, ul. S. K. Neumanna. Přístupy do objektu zajistí p. Nosek, tel. 603 151 618.

### 4) Způsob zpracování a obsah nabídky

#### 4.1 Zpracování nabídky

- a) Uchazeč předloží pouze 1 nabídku na celý rozsah plnění veřejné zakázky
- b) Nabídka bude zpracována v jednom vyhotovení v českém jazyce, dle závazné struktury uvedené níže, a bude podepsána oprávněnou osobou.
- c) Nabídka bude odevzdána ve vytištěné, pevně spojené podobě tak, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky. Elektronická forma podání nabídek se nepřipouští.
- d) Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- e) Všechny listy nabídky i příloh budou v pravém dolním rohu řádně očíslovány nepřerušovanou číselnou řadou počínaje číslem 1.
- f) Posledním listem nabídky bude prohlášení uchazeče o celkovém počtu listů nabídky, potvrzené oprávněnou osobou.

Uchazeči stanoví nabídkovou cenu za provedení zakázky v souladu s podmínkami soutěže, a to absolutní částkou v českých korunách. Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná, obsahující veškeré náklady a zisk zhotovitele nezbytné k realizaci díla v cenové úrovni k datu předání díla objednateli. Cenová nabídka musí být platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Celková cena díla musí být uvedena v členění: cena bez daně z přidané hodnoty, dále sazba DPH a celková nabídková cena včetně DPH. V případě, že uchazeč je neplátcem DPH, uvede toto v nabídce a cenu uvádí jako koncovou.

**Závaznou přílohou cenové nabídky bude Krycí list (příloha č.1 ZD)**

Uchazeč v rámci své nabídky předloží návrh Smlouvy o dílo podepsaný statutárním zástupcem uchazeče (příloha zadávací dokumentace). Pokud nebude součástí nabídky podepsaný návrh smlouvy oprávněnou osobou, je zadavatel oprávněn nabídku odmítnout a vyloučit z hodnocení.

Uchazeč odpovídá za to, že jeho nabídka, a tedy nabídková cena, zahrnuje všechny práce, dodávky a služby vymezené v podmínkách výběrového řízení, a to včetně nákladů na technicko administrativně organizační úkony, náklady na dopravu a další náklady s požadovanou činností související.

#### **4.2 Závazná struktura nabídky:**

1 - Krycí list nabídky s informací o uchazeči ( příloha č. 1 ZD )

- podepsaný oprávněnou osobou.

2- Kvalifikační dokumentace - čestné prohlášení (příloha č. 2 ZD)

Vyplněné a podepsané prohlášení oprávněnou osobou splnění kvalifikačních předpokladů oprávněnou osobou.

Uchazeč předloží dokumenty k prokázání kvalifikačních předpokladů dle čl. 6. ZD.

3 - Nabídková cena – čestné prohlášení k nabídkové ceně ( příloha č. 3 ZD )

Bude obsahovat oprávněnou osobou uchazeče vyplněný a podepsaný formulář - Nabídková cena (příloha č. 3).

*Pokyny pro zaokrouhlování: Zadavatel žádá uchazeče, aby byl položkový rozpočet zpracován na 2 desetinná místa a při přenosu ceny do rekapitulace rozpočtu a následně do krycího listu rozpočtu, aby nedocházelo k zaokrouhlování a byla zachována nabídková cena také na 2 desetinná místa. Pokud takto nebude postupováno, vyhrazuje si zadavatel právo provést úpravu cen (haléřové dorovnání) v návrhu smlouvy o dílo.*

4- Položkový rozpočet

Uchazeč doloží oceněný položkový rozpočet, dle svých zvyklostí a svého rozpočtového SW, položkový rozpočet bude podepsaný oprávněnou osobou uchazeče a bude obsahovat konkrétní výrobky nutné k realizaci.

5 – Návrh smlouvy o dílo ( příloha č. 4 ZD )

Bude obsahovat oprávněnou osobou uchazeče podepsaný návrh Smlouvy o dílo, která je součástí této zadávací dokumentace (příloha č.4). V návrhu smlouvy uchazeč uvede údaje o tom, zda má či bude mít ke dni podpisu Smlouvy o dílo uzavřenou pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu. Tato pojistná smlouva musí být minimálně ve výši nabídkové ceny včetně DPH a musí být platná po celou dobu plnění Smlouvy o dílo.

6 - Prohlášení o počtu stran ( příloha č. 5 ZD)

Bude obsahovat prohlášení uchazeče, podepsané oprávněnou osobou, o celkovém počtu listů nabídky.

**Oprávněnou osobou se rozumí:** u fyzických osob uchazeč, který nabídku podává, u právnických osob statutární orgán uchazeče (dle způsobu podepisování za společnost zapsaném v obchodním rejstříku či osobou pověřenou k zastupování statutárního orgánu uchazeče). Podepisuje-li pověřený zástupce, originál nebo ověřená kopie plné moci podepsané statutární osobou uchazeče musí být nedílnou součástí nabídky.

**4.3 Zadávací lhůta:** Zadávací lhůta a vázanost nabídkou je stanovena na **90 dnů** ode dne doručení uchazečovy nabídky zadavateli.

#### **5) Způsob hodnocení nabídek**

Jednotlivé nabídky budou hodnoceny podle jediného kritéria, kterým je nejnižší nabídková cena, tj. celková konečná cena za komplexní plnění předmětu veřejné zakázky.

#### **6) Požadavky na splnění kvalifikačních předpokladů**

Uchazeč předloží následující:

- **čestné prohlášení** o splnění základních kvalifikačních předpokladů (příloha č.2 ZD)
- **výpis z obchodního rejstříku**, je-li uchazeč zapsán, či jiné evidence, pokud je v ní zapsán, **ne starší 90 dnů**
- **doklad k oprávnění podnikání** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci nebo výpis z živnostenského rejstříku
- **reference** - seznam obdobných dodávek prováděných dodavatelem za posledních 5 let (dodávky chladicích, nebo obdobných zařízení) s uvedením jejich rozsahu, místa a doby plnění v celkovém rozsahu **min. 0,5 mil. Kč** bez DPH, podepsaný uchazečem

Pokud uchazeč nedoloží výše specifikované požadavky na kvalifikaci, je zadavatel oprávněn uchazeče vyloučit ze zadávacího řízení.

Zadavatel se zavazuje při nakládání s informacemi, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikačních předpokladů postupovat tak, aby nedošlo k porušení práv a oprávněných zájmů uchazeče, pokud se týká ochrany jejich duševního vlastnictví nebo obchodního tajemství.

Zájemci mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů použít výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne staršího než 3 měsíce nebo certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů ne staršího než 1 rok.

Všechny doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zájemce v prostých kopiích.

## 7) Platební podmínky

Fakturační a platební podmínky jsou řešeny v návrhu Smlouvy o dílo, který je součástí zadávací dokumentace.

Veškeré cenové údaje budou uváděny v Kč. Platby budou rovněž probíhat výhradně v Kč. Splatnost daňových dokladů bude 21 dní (viz. ustanovení v SoD).

## 8) Místo, forma a lhůta pro podání nabídek

### 8.1 Místo pro podání nabídek

– poštou na adresu zadavatele: Město Litvínov se sídlem Městský úřad Litvínov, náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov

Osobně na podatelnu úřadu v době:

Po a ST od 8:00 – 11:30; 12:30 - 17:00 h

Út a Čt od 8:00 – 11:30; 12:30 - 15:00 h

Pá od 8:00 – 11:30, 12:30 – 13:30 h

Podmínka doručení není splněna podáním nabídky k přepravě, ale okamžikem, kdy ji obdrží zadavatel.

### 8.2 Forma podání nabídky

Nabídka uchazeče se podává písemně v počtu: 1 originál v řádně uzavřené obálce zabezpečené proti neoprávněné manipulaci minimálně přelepením a přerazítkováním s podpisem a s nápisem **„Veřejná zakázka „Dodávka a instalace ŘS k hlídání rezervovaného příkonu a kapacity elektrické energie na ZS IH v Litvínově“ a zřetelnou výzvou „NEOTEVÍRAT“**.

Na obálce musí být uvedeno IČ uchazeče a jeho adresa, na níž je možné odesílat vyrozumění. Všechny uzávěry (přelepy) obálky musí být opatřeny razítkem (pokud jej vlastní) a podpisy uchazeče. Nabídku nelze doručit datovou schránkou, a to z důvodu omezené datové kapacity datové schránky.

### 8.3 Lhůta pro podání nabídek

Termín zveřejnění na webových stránkách zadavatele: **29.03.2021**

Lhůta pro podání nabídek se stanovuje do **07.04.2021 do 13:00 hodin**.

Na nabídky doručené po uvedené lhůtě nebude brán zřetel.

8.4. Otevírání obálek proběhne do 5 pracovních dnů od lhůty pro podání nabídek, uchazeči nebudou přizváni.

**Výsledky výběrového řízení budou po ukončení činnosti komise vyvěšeny na web zadavatele** [https://zakazky.mulitvinov.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.mulitvinov.cz/profile_display_2.html) pod anotací této zakázky, případně na stránky veřejného zadavatele dle zákona.

### 8.5 Prohlídka místa plnění (stavby)

Prohlídka místa plnění se nebude konat.

### 8.6 Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

**Případné potřebné informace** budou podány uchazečům na základě dotazů doručených elektronickou poštou, vyřizující osoba je Jana Haselbergerová, e-mail: [jana.haselbergerova@mulitvinov.cz](mailto:jana.haselbergerova@mulitvinov.cz). Dotazy musí být doručeny nejpozději do **31.03.2021 do 13.00**. Odpovědi na dotazy budou odeslány tazateli el. poštou a zveřejněny na webové adrese [https://zakazky.mulitvinov.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.mulitvinov.cz/profile_display_2.html) pod anotací této zakázky nejpozději **01.04.2021**.

Veškeré údaje o zadavateli je možné získat na internetové adrese [www.mulitvinov.cz](http://www.mulitvinov.cz)

## 9) Práva zadavatele

- zadavatel si vyhrazuje veškerou písemnou komunikaci uchazeč – zadavatel v rámci veřejné zakázky řešit prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK pro zpracování veřejných zakázek na adrese

<https://zakazky.mulitvinov.cz/> v rámci příslušné veřejné zakázky. Na komunikaci mimo tento nástroj nemusí zadavatel reflektovat. Na adrese <https://zakazky.mulitvinov.cz/> budou průběžně zveřejňovány veškeré informace a výsledky zadávacího řízení

- zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění nebo doplnění podmínek výzvy, popř. zrušení výzvy
- zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace, deklarované v nabídkách, změnit návrh smlouvy nebo smlouvu neuzavřít,
- zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky a celou zakázku zrušit bez udání důvodu, to vše za dodržení zásady transparentnosti, rovného zacházení a nediskriminace
- uchazeč podáním nabídky vyslovuje souhlas s tím, že zadavatel v rámci transparentnosti veřejné zakázky zveřejní název uchazeče, jeho adresu a IČ, jeho nabídkovou cenu a případně uzavřenou smlouvu o dílo na webových stránkách určených zadavatelem
- uchazeč podáním nabídky vyslovuje souhlas s tím, že zadavatel dle zákona o registru smluv, zveřejní smlouvu (včetně případných dodatků) s vybraným uchazečem na svém profilu veřejného zadavatele. Zadavatel neuveřejní informace, u kterých to vyžaduje ochrana informací a údajů podle zvláštních předpisů.
- předložené nabídky nebudou zájemcům vráceny
- zadavatel nehradí náklady, vzniklé uchazečům z titulu zpracování a podání nabídky
- uchazeč souhlasí s tím, že v případě, že jeho nabídka bude vyhodnocena jako nejvýhodnější a bude s ním podepsána Smlouva o dílo, že je případně povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka financována, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, vyplývajících ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole
- zadavatel požaduje po vybraném uchazeči **součinnost při podpisu smlouvy o dílo** (případně i jejích dodatků), a to tak, že uchazeč doručí zadavateli veškeré požadované doklady dle této zadávací dokumentace a podepíše smlouvu o dílo (nebo její dodatky) a objednateli ji doručí zpět do **5 pracovních dnů** od doručení výzvy k podpisu smlouvy o dílo. Pro účely této veřejné zakázky bude provedeno doručení výzvy k podpisu smlouvy elektronicky.

#### 10) Doplnující údaje zadavatele

Kompletní zadávací dokumentace s technickou specifikací pro ocenění je uvedena jako příloha této zadávací dokumentace na webových stránkách města: [https://zakazky.mulitvinov.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.mulitvinov.cz/profile_display_2.html) pod anotací této veřejné zakázky.

Přílohy zadávací dokumentace:

- technická specifikace

Datum: 28.03.2021

Vypracoval: Mgr. Štěpánka Kolčavová Bretová, vedoucí odboru nakládání s majetkem.....

Schválil:

Karel Rosenbaum, 2.místostarosta města .....

S návrhem smlouvy souhlasí: Právní oddělení Ing. Lucie Nořinská, DiS. ....

OBSAH NABÍDKY:

- 1- Krycí list nabídky ( příloha č. 1 ZD )
- 2 - Kvalifikační dokumentace (včetně přílohy č.2 ZD)
- 3 - Nabídková cena ( příloha č. 3 ZD )
- 4 - Oceněný položkový rozpočet
- 5 – Návrh Smlouva o dílo ( příloha č. 4 ZD )
- 6 - Prohlášení o počtu stran (příloha č. 5 ZD)