



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

Dílčí zadávací dokumentace – část č. 1



ZADAVATEL - MĚSTO LITVÍN OV

adresa: Městský úřad Litvínov; Náměstí Míru 11; 436 01 Litvínov;

Tel.: 476 767 600; fax: 476 767 601

zastoupené

starostou města Mgr. Milanem Šťovíčkem

dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „zákon“)

v souladu s § 27 zákona

vyhlašuje otevřené řízení k podání nabídky na veřejnou zakázku

Revitalizace zeleně v Litvínově – část č. 1

„Revitalizace významné sídelní zeleně v Litvínově - III.etapa“



OBSAH:

ODDÍL 1 – Organizační a právní aspekty zadávací dokumentace	3
1.1 Vyhlášení soutěže	3
1.2 Informace o zadavateli	3
1.3 Předmět veřejné zakázky	3
1.3.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV	3
1.3.2 Specifikace předmětu veřejné zakázky	3
1.3.3 Specifikace činností předmětu zakázky:.....	4
1.3.4 Předpokládaná hodnota zakázky	4
1.4 Doba plnění (obchodní podmínky zadavatele).....	4
1.5 Požadavky na prokázání kvalifikace	5
1.5.1 Prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona	6
1.5.2 Prokázání profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona.....	6
1.5.3 Ekonomická a finanční způsobilost (§ 50 odst. 1, písm. c) zákona.....	7
1.5.4 Prokázání technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 zákona.....	7
1.6 Poskytnutí zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění a dodatečné informace	8
1.7 Nabídka	8
1.7.1 Lhůta a místo pro podávání nabídky	8
1.7.2 Zadávací lhůta	9
1.7.3 Požadavky na varianty nabídek.....	9
1.7.4 Otevírání obálek	9
1.8 Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií	9
1.9 Obchodní podmínky	10
1.9.1 Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny	10
1.9.2 Fakturační a platební podmínky	11
1.9.3 Pojištění odpovědnosti za škodu dodavatele díla	11
1.9.4 Technický dozor.....	11
1.9.5 Podmínky pro změnu subdodavatele, prostřednictvím kterého zhotovitel prokazoval v zadávacím řízení kvalifikaci:	11
1.10 Technické podmínky	11
1.11 Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky	12
ODDÍL 2 - Závazná struktura nabídky	13
Příloha č. 1 – Krycí list nabídky	15
Příloha č. 3 - Nabídková cena	17
Příloha č. 4 - formulář Seznam subdodavatelů.....	18
Příloha č. 5 – Návrh smlouvy o dílo	19
Vlastník: Město Litvínov	20
Příloha č. 6	32
Příloha č. 7	33
Příloha č. 8	34



ODDÍL 1 – Organizační a právní aspekty zadávací dokumentace

1.1 Vyhlášení soutěže

Pokud se v zadávací dokumentaci uvádí:

- 1) „zákon“, jedná se o zákon č. 137/2006 Sb., Zákon o veřejných zakázkách v platném znění
- 2) „zadavatel“ – Město Litvínov – se sídlem MěÚ Litvínov, náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov
- 3) „objednatel“ – dtto zadavatel po podpisu Smlouvy o dílo
- 4) „dodavatel“ – je právnická nebo fyzická osoba, která dodává předmět plnění (§17 písm. a) zákona o veřejných zakázkách)
- 5) „uchazeč“ - dodavatel, který ve stanovené době podal nabídku v zadávacím řízení (§17 písm. j) zákona o veřejných zakázkách)
- 6) „SoD“ – Smlouva o dílo
- 7) „PD“ – projektová dokumentace

1.2 Informace o zadavateli

Název	Město Litvínov
Sídlo	náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov
Statutární zástupce	Mgr. Milan Šťovíček
IČ	00266027
DIČ	CZ00266027
Telefon	476 767 600
Fax	476 767 601
E-mail	info@mulitvinov.cz
Kontaktní osoba ve věcech technických:	Ing. Hana Nováková –vedoucí OIRR, Tel. 476 767 617 Ing. Jitka Blovská – referent OIRR, tel. 476 767 682

1.3 Předmět veřejné zakázky

1.3.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV

Popis:	CPV:
Služby související s údržbou okrasných zahrad a parků	77311000 - 3
Demoliční práce	45111100 - 9

1.3.2 Specifikace předmětu veřejné zakázky

Zadavatel požaduje provedení veškerých služeb, dodávek a prací nutných k úplnému provedení zakázky v rozsahu specifikovaném zadávací dokumentací a dále pak v prováděcí projektové dokumentaci vypracované 03/2014 Ing. Ivanem Markem, sídlem Kostelec nad Labem, č. zakázky 04/25/2014.

Jedná se o revitalizaci zeleně v lokalitě parkoviště, pěší zóny a fotbalového areálu Lomská (ulice Lomská, S.K. Neumanna) a v lokalitě Městského hřbitova v Litvínově.



Projekt je spolufinancován z dotace Operačního programu Životního prostředí, v rámci 58. výzvy, Prioritní osa 6, Oblast podpory 6.5 – Podpora regenerace urbanizované krajiny, a z vlastních zdrojů zadavatele. **Upozorňujeme uchazeče na možnost vyplývající ze zákona 137/2006 Sb., §84, odst. 2 písmeno d) - na možnost zrušení zadávacího řízení v důsledku podstatné změny okolností, které nastaly v době od zahájení zadávacího řízení a které zadavatel s přihlédnutím ke všem okolnostem nemohl předvídat a ani je nezpůsobil, tj. že zadavateli nebude poskytnuta přislíbená dotace z uvedeného programu na tuto veřejnou zakázku. Toto lze i dle § 84, odst. 2 písmeno e) kvalifikovat jako důvody hodné zvláštního zřetele.**

Dále rovněž upozorňujeme uchazeče, že pokud nebude zadavateli poskytnuta výše uvedená dotace, vyhrazuje si zadavatel možnost jednostranného odstoupení od smlouvy o dílo a to do doby doručení výzvy o zahájení díla viz. odst. 13.5 Návrhu smlouvy o dílo.

1.3.3 Specifikace činností předmětu zakázky:

1. terénní úpravy – související s kácením a výsadbou dřevin
2. stabilizace stávající zeleně – arboristické a asanační práce
3. obnova travnatých ploch – regenerace trávníků
4. nová výsadba
5. bourací práce (podezdívky plotů apod.)

Následnou pěstební péči po předání díla budou vykonávat Technické služby Litvínov, s.r.o. dle pokynů zhotovitele díla.

PD včetně dendrologického průzkumu zpracoval Ing. Ivan Marek, Kostelec nad Labem.

Ostatní specifikace:

Veškeré zahradnické práce budou realizovány dle platných norem, především:

- ČSN 83 9011 Technologie vegetačních úprav v krajině – Práce s půdou
- ČSN 83 9021 Technologie vegetačních úprav v krajině – Rostliny a jejich výsadba
- ČSN 83 9031 Technologie vegetačních úprav v krajině – Trávníky a jejich zakládání
- ČSN 83 9041 Technologie vegetačních úprav v krajině – Technicko biologické způsoby stabilizace
- ČSN 83 9051 Technologie vegetačních úprav v krajině – Rozvojová a udržovací péče o vegetační prvky
- ČSN 83 9061 Technologie vegetačních úprav v krajině – Ochrana stromů, porostů a vegetačních ploch

ČSN 46 4902 Výpěstky okrasných dřevin – Společná a základní ustanovení

ČSN DIN 464902-1, FLL z 05/2001 – Výpěstky okrasných dřevin – Všeobecná ustanovení a ukazatele jakosti

a standardů péče o přírodu a krajinu:

- SPPK A02 001:2013 Výsadba stromů
- SPPK A02 002:2013 Řez stromů

1.3.4 Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 3.800.000,- Kč bez DPH.

1.4 Doba plnění (obchodní podmínky zadavatele)

Obchodní podmínky jsou uvedené v příložené SoD.

Vymezení lhůt díla:



Předpoklad zahájení díla: 10/2014

Dílo bude zahájeno po obdržení dotace doručením výzvy zhotoviteli k zahájení díla.

Lhůta – termín provedení díla je:

- Bourací práce **do 4 týdnů** od doručení výzvy zhotovitele k zahájení díla
- Dodávka a služby – arboristické a asanační práce, výsadby dřevin, regenerace trávníků budou zahájeny ve vhodném vegetačním období a budou provedeny ve lhůtě **do 12 týdnů** od výzvy zhotovitele k zahájení díla, nejpozději však do 30.4.2015, a to v souladu s povolením ke kácení, s biologickým průzkumem dotčených lokalit a případných dalších stanovisek dotčených orgánů.

Závazná podmínka plnění díla:

Dle podmínek poskytovatele dotace musí být do konce roku 2014 proinvestováno minimálně **60% realizačních nákladů** a podáno v žádostech o platbu. **Tento požadavek bude zadavatel uplatňovat vůči uchazeči s ohledem na nutnou administrativu do 30.11.2014**

Dílo bude prováděno za provozu Městského hřbitova i fotbalového areálu Lomská. Na tuto skutečnost bude brán zřetel zejména s ohledem na bezpečnost třetích osob.

Před podpisem smlouvy uchazeč projedná a předá podrobný harmonogram včetně uzlových bodů služeb a dodávek dle výše uvedených požadavků a závazných lhůt.

Zahájením běhu lhůty díla se počítá dnem doručení výzvy k zahájení díla.

Poslední den závazné doby provádění díla, je zároveň lhůtou pro předání a převzetí díla.

Počátek běhu záruční lhůty počíná datem předání a převzetí díla bez jakýchkoli vad a nedodělků.

Předání a převzetí příslušné dokumentace:

Objednatel poskytne zhotoviteli při podpisu smlouvy 2 paré projektové dokumentace k předmětu díla.

Místo plnění:

Místo plnění veřejné zakázky je ve městě Litvínov, katastrální území Horní Litvínov, parc. č. 2785, 1312/1, 1313/1, 2825, 2277/4, 2277/21, 2277/22, 2557/1, 2559/2, 2826.

1.5 Požadavky na prokázání kvalifikace

Uchazeč je povinen dle § 51 zákona prokázat svoji kvalifikaci v níže uvedeném rozsahu a způsobu. Uchazeč je povinen v případě změny v kvalifikaci postupovat podle ustanovení § 58 zákona. Kvalifikační dokumentace je nedílnou součástí nabídky, uchazeč ji dle § 52, odst. 1 prokazuje ve lhůtě pro podání nabídek.

Zadavatel připouští prokázání části kvalifikace prostřednictvím subdodavatelů (postupem dle § 51 odst. 4 zákona). Uchazeč odpovídá za činnost subdodavatele tak, jakoby prováděl předmět plnění zakázky sám. Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem hodlají podat společnou nabídku, budou při prokazování kvalifikace postupovat podle §51, odst. 5 a 6 zákona.

Zahraniční dodavatel postupuje podle § 51, odst. 7 zákona.

Podmínky pro změnu subdodavatele, prostřednictvím kterého zhotovitel prokazoval v zadávacím řízení kvalifikaci: zadavatel vylučuje změnu subdodavatele, prostřednictvím kterého zhotovitel prokazoval v zadávacím řízení kvalifikaci, pokud to zákonem není výslovně umožněno.

Zájemci mohou k prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona využít za podmínek stanovených v § 127 zákona výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne staršího než **3 měsíce**.



Zájemci mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů využít za podmínek stanovených v § 134 zákona certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů ne staršího než **1 rok**.

Všechny doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zájemce v souladu s ustanovením § 57 odst. 1 zákona. Doklady, prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku, v souladu s ustanovením § 57 odst. 2 zákona nesmějí být ke dni podání nabídky starší **90 kalendářních dnů**.

Doklady kvalifikační dokumentace předkládá uchazeč v prostých kopiích (§57 odst.1). Zadavatel může před uzavřením smlouvy požadovat předložit originály nebo ověřené doklady.

Zadavatel se zavazuje při nakládání s informacemi, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikačních předpokladů postupovat tak, aby nedošlo k porušení práv a oprávněných zájmů uchazeče, pokud se týká ochrany jejich duševního vlastnictví nebo obchodního tajemství.

Uchazeč výslovně souhlasí s tím, že do protokolu o posouzení kvalifikace pro požadovaný seznam dokladů budou provedeny kopie dokladů o kvalifikaci.

1.5.1 Prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona

Uchazeč předloží doklady, jimiž prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona v následujícím rozsahu:

- k prokázání kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1 písm. a) a b) zákona **výpis z evidence Rejstříku trestů**, který nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů. Jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště. (Poznámka: Povinnost doložit Výpis z evidence Rejstříku trestů se od 01/2012 týká i vlastní právnické osoby jako takové)
- k prokázání kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst.1 písm. c), d), e), g), i), j), k) zákona čestné prohlášení, které nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů. Čestné prohlášení musí být podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče
- k prokázání kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1 písm. f) zákona **potvrzení příslušného finančního úřadu**, který nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů, a ve vztahu ke spotřební dani čestným prohlášením.
- k prokázání kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1 písm. h) zákona **potvrzení příslušného orgánu či instituce**, které nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů,

1.5.2 Prokázání profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona

K prokázání profesních kvalifikačních předpokladů doloží uchazeč:

- výpis z **obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence¹, pokud je v ní zapsán, ne starším 90 dnů
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad, prokazující příslušné živnostenské oprávnění (či licenci) pro obor provádění staveb, jejich změn a odstraňování; uchazeč toto doloží **výpisem z živnostenského rejstříku**, ne starším 90 dnů

¹ Například § 2f zákona č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění zákona č. 85/2004 Sb.



1.5.3 Ekonomická a finanční způsobilost (§ 50 odst. 1, písm. c) zákona

Uchazeč předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

1.5.4 Prokázání technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 zákona

Uchazeč předloží doklady k prokázání technických kvalifikačních předpokladů v následujícím rozsahu:

- seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech a osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto služeb; tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo plnění služeb a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto služby poskytnuty řádně a odborně. Seznam služeb bude v souhrnném objemu minimálně **7 mil. Kč bez DPH** se zaměřením na poskytování služeb. Tento seznam bude doložen **nejméně 3 osvědčeními** objednatelů, každé osvědčení v minimálním rozsahu **1,5 mil. Kč bez DPH**. Obdobnou službou se nerozumí výsadba zeleně podél liniových staveb (dálnice)

V případě, že bude uchazeč podávat nabídku na více částí veřejné zakázky, doporučujeme podat v jednotlivých částech zakázky odlišné reference.

- osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele v oboru arboristiky nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za poskytování příslušných služeb, a to v oblasti arboristiky
- přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele či jiných osob podílejících se na plnění zakázek podobného charakteru a počtu vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky
- osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za poskytování příslušných služeb.

Pro plnění veřejné zakázky se vyžaduje sestavení minimálně 3 členného týmu, přičemž musí být obsazeny následující pozice a splněny následující požadavky na členy týmu i jednotlivé pozice:

vedoucí týmu, který bude přímo vykonávat funkci odpovědné osoby, pověřené jednáním ve věcech smluvních a technických za zhotovitele (viz. SoD bod 1.4)

na pozici jsou kladeny následující požadavky:

- minimálně SŠ vzdělání zahradnického zaměření,
- min. 60 měsíců praxe v zahradnickém oboru,

2 členové týmu

- SŠ vzdělání zahradnického zaměření,
- min. 60 měsíců praxe v zahradnickém oboru,

Minimálně jeden z členů týmu musí být držitelem následujících certifikátů a osvědčení:

- držitel certifikátu *European Tree Worker* nebo obdobného (např. *Certifikát českého arboristy*; uznány budou kurzy, školení nebo podobné programy postsekundárního nebo terciálního vzdělávání; za rovnocenný se v tomto případě považuje takový program, jehož hlavní náplní je péče o dřeviny, délka trvání programu musí být minimálně 6 měsíců a osoba ho musí úspěšně ukončit závěrečnou zkouškou nebo obdobně prokázat absolutorium programu).
- držitel osvědčení odborné způsobilosti pro práce ve výškách a nad volnou hloubkou;
- držitel osvědčení pro práci s motorovou pilou;
- držitel osvědčení o Odborné způsobilosti k zacházení přípravky na ochranu rostlin

Požadovanou praxi doloží uchazeč strukturovanými profesními životopisy jednotlivých členů týmu včetně jejich čestného prohlášení o pravdivosti údajů v životopise obsažených podepsaných těmito členy týmu. Uchazeč doloží dále přehled certifikací a profesní způsobilosti u osob odpovědných za implementaci a poskytování služeb, a to v rozsahu minimálně dle požadavků stanovených na jednotlivé členy a pozice. Požadované certifikáty budou přílohou profesního životopisu příslušného člena týmu a mohou být předloženy v českém, latinském nebo anglickém jazyce.

Členové týmu budou tvořit realizační tým, který bude odpovědný za plnění této veřejné zakázky. Změny členů týmu budou možné pouze po předchozím schválení zadavatelem.

Z důvodu úplnosti, správnosti a bezespornosti prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu žádáme o předložení profesních životopisů podle vzoru uvedeného v Příloze č. 6 Zadávací dokumentace.



Strukturované životopisy musí obsahovat minimálně údaje obsažené ve vzoru (Příloha č. 6 zadávací dokumentace).

1.6 Poskytnutí zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění a dodatečné informace

Kompletní zadávací a technická dokumentace s výkazem výměr pro ocenění je volně ke stažení na webových stránkách města Litvínova (veřejné zakázky - profil zadavatele) https://zakazky.mulitvinov.cz/profile_display_2.html pod anotací této veřejné zakázky.

Dodatečné informace budou podány uchazečům na základě dotazů doručených elektronickou poštou, vyřizující osoba je Ing. Jitka Blovká, e-mail: jitka.blovska@mulitvinov.cz. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel odešle dodatečné informace popřípadě související dokumenty nejpozději do 4 pracovních dnů ode dne doručení žádosti. Všechny dotazy a odpovědi na dotazy budou dále zveřejněny na webové adrese https://zakazky.mulitvinov.cz/profile_display_2.html (zakázky z profilu zadavatele) pod anotací této veřejné zakázky v téže lhůtě. Zadavatel doporučuje uchazečům podat formální žádost „O poskytnutí zadávací dokumentace“, aby uchazeči mohly být adresně v dikci §49 zákona doručeny odpovědi na dotazy. Jinak zadavatel doporučuje uchazečům kontrolovat na výše uvedených webových stránkách města Litvínova, zda zadavatel zde nezveřejnil dodatečné informace.

Prohlídka místa plnění, organizovaná zadavatelem, se bude konat dne 11.8.2014 od 11 hod. Sraz účastníků bude na prostranství před vstupem vchodem na městský hřbitov (ul. Lomská). Kontaktní osoba Mgr. Jana Břečková, e-mail: jana.breckova@mulitvinov.cz.

Zadavatel požaduje, aby uchazeč, který se hodlá prohlídky zúčastnit, zaslal přihlášku k prohlídce nejpozději pracovní den předem na výše uvedenou e-mailovou adresu. V přihlášce bude uvedeno název uchazeče, jméno pracovníka, identifikační údaje – č. OP.

1.7 Nabídka

Uchazeč může podat pouze jednu nabídku (viz dále § 69 zákona).

1.7.1 Lhůta a místo pro podávání nabídky

Lhůta pro podání nabídek (min. 47 dní - § 39, § 40) se stanovuje **do 12.9.2014 do 9:00 hod.**

Uchazeč podá nabídku poštou na adresu zadavatele: Město Litvínov se sídlem Městský úřad Litvínov, nám. Míru 11, 436 01 Litvínov.

Osobně přes podatelnu úřadu (Městský úřad Litvínov, náměstí Míru 11, Litvínov) v době:

Po a ST od 8:00 – 11:30; 12:30 - 17:00 h

Út a Čt od 8:00 – 11:30; 12:30 - 15:00 h

Pá od 8:00 – 11:30, 12:30 – 13:30 h

Podmínka doručení není splněna podáním nabídky k přepravě, ale okamžikem, kdy ji obdrží zadavatel. **Na nabídku podanou po uplynutí lhůty se pohlíží, jako by nebyla podána.**

Požadovaná závazná úprava nabídky

- Nabídka bude zpracována dle závazné osnovy uvedené v oddíle 2 - Zadávací dokumentace, nabídka bude zpracována v českém jazyce.
- Nabídka bude odevzdána ve vytištěné, pevně spojené podobě tak, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky. Elektronická forma podání nabídek se nepřipouští.
- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- První list nabídky bude krycí list nabídky (příloha č. 1 zadávací dokumentace), potvrzená oprávněnou osobou.



Nabídka uchazeče se podává písemně **v počtu 2 vyhotovení** (1x originál, 1x kopie), a to dohromady v jedné řádně uzavřené obálce zabezpečené proti neoprávněné manipulaci minimálně přelepením a přerazítkováním s podpisem a s nápisem veřejné zakázky „**REVITALIZACE VÝZNAMNÉ SÍDELNÍ ZELENĚ V LITVÍNOVĚ - III. ETAPA**“ a zřetelnou výzvou „**NEOTEVÍRAT**“.

- e) Všechny listy nabídky i příloh budou v pravém dolním rohu řádně očíslovány nepřerušovanou číselnou řadou počínaje číslem 1.
- f) Posledním listem nabídky bude prohlášení uchazeče o celkovém počtu stran nabídky, potvrzené oprávněnou osobou

Oprávněnou osobou se rozumí: u fyzických osob uchazeč, který nabídku podává, u právnických osob statutární orgán uchazeče (dle způsobu podepisování za společnost zapsaném v obchodním rejstříku či osobou pověřenou k zastupování statutárního orgánu uchazeče). Podepisuje-li pověřený zástupce, originál nebo ověřená kopie plné moci podepsané statutární osobou uchazeče musí být nedílnou součástí nabídky.

1.7.2 Zadávací lhůta

Zadávací lhůta, po kterou jsou uchazeči vázáni svou nabídkou, je **6 měsíců**.

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu s tímto zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy podle § 82 nebo do zrušení zadávacího řízení.

Jsou-li podány námitky, zadávací lhůta neběží. Běh zadávací lhůty pokračuje dnem doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách dodavateli. Zadávací lhůta neběží rovněž po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít podle tohoto zákona smlouvu.

Je-li podán návrh na přezkoumání úkonu zadavatele Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže (dále jen „Úřad“), zadávací lhůta neběží. Běh zadávací lhůty pokračuje dnem následujícím po nabytí právní moci rozhodnutí Úřadu o takovém návrhu. To platí obdobně i pro případ, je-li správní řízení o přezkoumání úkonů zadavatele zahájeno Úřadem z moci úřední; v takovém případě neběží lhůta ode dne zahájení správního řízení. Zadávací lhůta neběží rovněž po dobu, ve které má zadavatel podle rozhodnutí Úřadu učinit nápravné opatření podle § 118 zákona; o této skutečnosti je zadavatel povinen informovat dotčené uchazeče a zájemce.

1.7.3 Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští žádné varianty nabídek.

1.7.4 Otevírání obálek

Otevírání obálek se bude konat **12.9.2014 od 9:00 hod** na adrese zadavatele: MěÚ Litvínov, náměstí Míru 11, salonek 2.NP.

Osoby oprávněné být při otevírání obálek s nabídkami jsou:

- členové komise pro otevírání obálek
- maximálně 1 zástupce uchazeče, který podal nabídku řádně a včas. Zástupci uchazečů se musí prokázat písemnou plnou mocí podepsanou statutárním zástupcem uchazeče, pokud jím sami nejsou.
- zástupce SFŽP
- zapisovatelka

1.8 Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

1.8.1 Předmět a metody hodnocení



Základním kritériem pro hodnocení nabídky je nejvhodnější nabídka - **nabídka s nejnižší nabídkovou cenou** dle § 81 odst. 1 písm. b) zákona.

1.9 Obchodní podmínky

1.9.1 Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude v členění:

- nabídková cena celkem bez DPH
- samostatně DPH (21%)
- nabídková cena celkem včetně DPH

Nabídková cena:

Uchazeč je povinen ocenit celý předmět veřejné zakázky v souladu s obsahem soupisu prací a to vždy v rozsahu vymezeném soupisem prací. Uchazeč je před podáním nabídky povinen se seznámit s projektovou dokumentací včetně dokladové části. Práce budou provedeny v souladu s platnými zákony ČR, českými technickými normami a uživatelskými standardy.

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu na základě soupisu prací (ocenění všech položek), který obsahuje rozsah a druh požadovaných stavebních prací a použitého materiálu. Očekává se, že se dodavatel seznámí s podrobným popisem prací a s požadavky projektu a pečlivě zváží všechna množství do výkazu výměr zahrnutá. Případné připomínky dodavatel uplatní formou písemné žádosti o dodatečné informace.

V ceně díla budou zcela zahrnuty a promítnuty veškeré náklady, které zhotoviteli v souvislosti s plněním předmětu díla vzniknou a bez kterých by dílo nebylo funkční nebo nedosahovalo požadované kvality.

Zadavatel nepřípouští upravovat, či měnit položky soupisu prací.

Případné připomínky má uchazeč možnost předat ve formě **Zvláštní přílohy** při dodržení označení prací nebo materiálu, zpracované položkově. V případě existence výše uvedené Zvláštní přílohy, bude tato skutečnost uvedena ve spodní části příloha 2 (formulář Nabídková cena). Možné chyby, které by se vyskytly ve výkazu výměru, nezprošťují uchazeče jeho závazku provést všechny smluvní práce v souladu s průvodními a technickými zprávami, výkresy a technickými podmínkami.

Ceny a sazby stanovené na základě soupisu prací a výkazu výměr musí obsahovat plnou hodnotu prací, a to včetně všech nákladů a výdajů, které by mohly být požadovány pro dílo spolu s jakýmkoliv nezbytnými dočasnými pracemi a zařízeními a se započítáním všeobecných rizik, povinností a závazků stanovených či zahrnutých v dokumentech, na kterých je nabídka založena. Předpokládá se, že odvody státu, režie, zisk a slevy týkající se všech závazků jsou rovnoměrně rozloženy do všech jednotkových cen.

Sazby a ceny nabízené na základě soupisu prací je třeba uvádět podle sazeb, které jsou běžné před dnem podání nabídky, přičemž je třeba brát v úvahu změny v cenách předvídatelné až do doby dokončení díla.

Sazby a ceny je třeba uvést pro každou položku soupisu prací. Sazby musí zahrnovat veškeré daně, dávky a ostatní finanční závazky, které nejsou uváděny jako samostatné ve výkazu výměr a v nabídce.

Sazby musí být pevné a nesmějí podléhat jakýmkoliv změnám v průběhu doby plnění smlouvy. Položky v oceněném výkazu výměr se budou rovnat celkové částce uvedené v rekapitulaci v nabídce. Ceny jednotlivých položek se v každém výkazu sčítají na místě určeném pro tento účel.

Cena za práce neuváděné pod jednotlivými položkami je považována za zahrnutou v jednotlivých sazbách a cenách nebo uvedených pod položkami *Ostatní náklady*. Například cena za přípravu, dočasné technologické zařízení či jiná dočasná zařízení, dále náklady na veškeré vybavení, vytápění, údržbu, poplatky za spotřebu elektrického proudu a vody, díla za provozu a všechny další podobné výdaje.

Sazby a ceny zahrnují mimo jiné pracovní sílu, dopravu, zkoušky kvality, potřebné revize a dozor, materiály, pořízování materiálů, údržbu, užívání a opravy veškerého zařízení, vybavení či příslušenství, výstavbu a údržbu všech dočasných děl jakéhokoliv druhu a sloužících všem službám, které by mohly být



vyžadovány pro řádné zhotovování, dokončení a smluvní údržbu díla včetně pojištění, zisku, veškerých všeobecných rizik, všech finančních závazků.

Nabízející musí ve svých sazbách počítat se všemi prozatímními a všeobecnými položkami, o kterých se může domnívat, že nejsou dostatečně zahrnuty jinde ve výkazech výměr, a to včetně zajištění bezpečnosti dopravního provozu, dopravních značek a souladu s ostatními ustanoveními v technických podmínkách a podmínkách smlouvy.

Uchazeči stanoví nabídkovou cenu za provedení zakázky v souladu s podmínkami soutěže, a to absolutní částkou v českých korunách. Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná, obsahující veškeré náklady a zisk zhotovitele nezbytné k realizaci díla v cenové úrovni k datu předání díla objednateli.

Nabídka bude dále obsahovat **vyplněné a podepsané** znění Smlouvy o dílo, které je přílohou zadávací dokumentace (příloha č. 4). Nepřiložení Smlouvy o dílo, podepsané oprávněnou osobou ve věci jednání za uchazeče dle výše uvedených podmínek bude zadavatelem považováno za nesplnění zadávacích podmínek a uchazeč bude vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek zadavatele.

1.9.2 Fakturační a platební podmínky

Fakturační a platební podmínky jsou řešeny v návrhu Smlouvy o dílo, která je součástí zadávací dokumentace.

Platby budou probíhat výhradně v Kč. Rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v Kč. Splatnost daňových dokladů odsouhlasených pověřeným pracovníkem zadavatele bude 21 dní (viz. ustanovení v SoD).

1.9.3 Pojištění odpovědnosti za škodu dodavatele díla

Zadavatel požaduje, aby měl dodavatel díla před uzavřením smlouvy o dílo uzavřenou škodní pojistnou smlouvu pro výši plnění v min. výšce jeho nabídkové ceny včetně DPH. Pojistka bude vztažena jak ke škodě vůči objednateli, tak vůči třetím osobám. **Údaje o pojištění doplní uchazeč do návrhu SoD.**

1.9.4 Technický dozor

Technický dozor díla bude provádět zadavatel.

1.9.5 Podmínky pro změnu subdodavatele, prostřednictvím kterého zhotovitel prokazoval v zadávacím řízení kvalifikaci:

Zadavatel vylučuje změnu subdodavatele, prostřednictvím kterého zhotovitel prokazoval v zadávacím řízení kvalifikaci, pokud to zákonem není výslovně umožněno.

1.10 Technické podmínky

Technické podmínky jsou podrobně stanoveny v projektové dokumentaci, která je nedílnou přílohou této zadávací dokumentace. Zadavatel ustanovuje technické podmínky s podmínkou provedení předmětu veřejné zakázky v intencích § 46 odst. (1) a (2) zákona.

Zadavatel připouští v souladu s § 46 odst. (3) zákona použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení nebo výrobků, materiálů, pokud uchazeč prokáže, že nabízené dodávky či služby splňují rovnocenným způsobem požadavky vymezené technickými podmínkami, případně že mají parametry lepší. Tuto skutečnost prokáže dodavatel § 46 odst. (5) zákona ve své nabídce a to zejména technickou dokumentací výrobce nebo zkušebními protokoly, vydaným uznaným orgánem. Tyto skutečnosti (použití jiných výrobků, technologií než stanovuje projektová dokumentace) uvede uchazeč ve **Zvláštní příloze** (viz. Příloha č.3 a bod 1.9.1 Zadávací dokumentace).

Technická specifikace a technické uživatelské standardy díla:

Technická specifikace a technické uživatelské standardy díla vyplývají z projektové dokumentace díla. Pro dodávky výrobků a zařízení, u kterých nebylo možné tyto technické specifikace a technické uživatelské



ské standarty díla stanovit popisem v textové nebo grafické části projektová dokumentace díla, je specifikace těchto požadavků určena přílohou formou katalogových nebo technických listů, případně pak odkazem na výrobek určitého výrobce jeho běžně známým typovým označením nebo odkazem na výrobek referenční. Pokud zadávací dokumentace (projektová dokumentace, soupis prací) obsahuje odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména, specifická označení zboží a služeb, **může vždy** uchazeč nabídnout výrobek, materiál, zařízení či prostředek obdobných technických a funkčních vlastností.

1.11 Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

1. Zadavatel nepřiznává uchazeči právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Rovněž nepožaduje poplatky za to, že se uchazeč může o veřejnou zakázku ucházet.
2. Nabídka bude obsahovat na samostatném listě prohlášení uchazeče nebo jeho oprávněné osoby (statutární zástupce, nebo i jiná osoba, která doloží úředně ověřenou plnou moc, že je oprávněna za uchazeče ve výběrovém řízení jednat), že je uchazeč vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty.
3. Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit uchazeče, pokud uchazeč v nabídce:
 - a) nedoloží dokumenty v předepsaném rozsahu a formě,
 - b) nabídka bude v rozporu s bodem 1.9 zadávací dokumentace.
 - c) pokud předložená jiná, kvalitativně a technicky obdobná řešení, nabízené dodávky či služby nebudou prokazatelně splňovat rovnocenným způsobem požadavky vymezené technickými podmínkami
4. Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky zadávacího řízení dle podmínek Zákona.
5. Zadavatel poskytuje odpovědi na dotazy pouze písemnou formou.
6. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, příp. vyjasnit informace deklarované uchazeči v nabídkách, či právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.
7. Uchazeč je povinen řádně vyplnit a podepsat oprávněnou osobou uchazeče všechny přílohy a čestná prohlášení této zadávací dokumentace. Nesplnění této podmínky může být zadavatelem považováno za nesplnění zadávacích podmínek a uchazeč bude zadavatelem vyloučen.
8. Uchazeč je povinen řádně vyplnit a podepsat oprávněnou osobou uchazeče návrh smlouvy o dílo, předložené v této zadávací dokumentaci. Za nesplnění této podmínky bude uchazeč dle § 71, odst. (9) a (11) Zákona, bude uchazeč zadavatelem vyloučen.
9. Uchazeč podáním nabídky souhlasí s tím, že kromě zveřejnění dle Zákona budou zveřejněny údaje o uchazečích (název, IČ), kteří podali nabídku a dále údaje z nabídek na webových stránkách města Litvínova v oddíle Veřejné zakázky.

V Litvínově dne 26.5.2014

Vypracoval: Bc. Klára Chytrá, referent odboru investic a regionálního rozvoje

Zadávací dokumentace schválena usnesením Zastupitelstvem města č. Z/1097/31.



ODDÍL 2 - Závazná struktura nabídky

Nabídka bude zpracována v následující struktuře (včetně dodržení číslování kapitol).

1. Úvodní list nabídky s informací o uchazeči (příloha č.1 ZD)

Krycí list nabídky – příloha č. 1 zadávací dokumentace, podepsaný oprávněnou osobou

2. Obsah nabídky dle § 68, odst. 3 zákona

Uchazeč doloží do nabídky:

- seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (Zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže ve znění pozdějších předpisů) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

3. Kvalifikační dokumentace

Uchazeč předloží kvalifikační dokumenty dle zadávací dokumentace

4. Nabídková cena (příloha č.3 ZD)

Bude obsahovat oprávněnou osobou uchazeče vyplněný a podepsaný formulář - Nabídková cena (příloha č. 3). Nabídková cena musí být úplná a obsahovat všechny součásti soupisu prací.

5. Položkový rozpočet

Uchazeč ocení Soupis prací veřejné zakázky, který je přílohou této ZD. Soupis prací musí být oceněn v předloženém rozsahu. Pokud uchazeč disponuje odlišným rozpočtovým softwarem, musí dodržet číslování položek a předpokládá se, že položky takto odpovídají předloženému Soupisu prací a výkazu výměr a dané cenové soustavě. V případě nejasností lze požádat o dodatečnou informaci k Soupisu prací a výkazu výměr.

Uchazeč kromě tištěné podoby položkového rozpočtu doloží do nabídky **položkový rozpočet v digitální podobě v aktivním formátu (XL, XLS)**.

6. Formulář Seznam subdodavatelů (příloha č.4 ZD)

Bude obsahovat oprávněnou osobou uchazeče vyplněný podepsaný formulář Seznamu dodavatelů.

7. Smlouva o Dílo (příloha č. 5 ZD)

Bude obsahovat oprávněnou osobou uchazeče podepsanou Smlouvu o dílo, která je součástí této zadávací dokumentace (příloha č. 4). Uchazeč doplní identifikační údaje a cenu díla. Dále uchazeč doplní údaje o škodní pojistné smlouvě dle bodu 9.13 o minimální výši pojistného plnění ve výši ceny díla vč. DPH.

8. Čestné prohlášení o vázanosti nabídkou (příloha č. 6 ZD)

Bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče

9. Prohlášení o počtu stran (příloha č.8 ZD)

Bude obsahovat prohlášení uchazeče o celkovém počtu listů nabídky podepsané oprávněnou osobou

Oprávněnou osobou se rozumí: u fyzických osob uchazeč, který nabídku podává, u právnických osob statutární orgán uchazeče (dle způsobu podepisování za společnost zapsaném v obchodním rejstříku či osobou pověřenou k zastupování statutárního orgánu uchazeče). Podepisuje-li pověřený zástupce, originál nebo ověřená kopie plné moci podepsané statutární osobou uchazeče musí být nedílnou součástí nabídky

10. Profesionální životopis (příloha č.7 ZD)



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

Tento je požadován v rámci kvalifikačních předpokladů a bude doložen čestným prohlášením viz. Příloha č. 2. Originál nebo úředně ověřená kopie bude uchazečem předložena před podpisem smlouvy. Profesní životopis bude podepsán členem týmu.



Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

1. Název veřejné zakázky:

„Revitalizace významné sídelní zeleně v Litvínově - III.etapa“

2. Základní identifikační údaje

2.1. Zadavatel

název: Město Litvínov
sídlo: náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov
IČ: 00266027
DIČ: CZ00266027
statutární zástupce: Mgr. Milan Šťovíček, starosta
kontaktní osoba pro toto výběrové řízení: Ing. Jitka Blovská, referent odboru investic a regionálního rozvoje
tel./fax: 476 767 682, 476 767 600
e-mail: jitka.blovska@mulitvinov.cz, info@mulitvinov.cz

2.2. Uchazeč

název:
sídlo/místo podnikání:
tel./fax:
e-mail:
bankovní spojení:
č. účtu:
IČ:
DIČ:
spisová značka, pod kterou je uchazeč veden u příslušného soudu:
osoba oprávněná jednat za uchazeče:
kontaktní osoba:
tel./fax:
e-mail:

Datová schránka:povinný údaj



3. Nabídková cena:

Nabídková cena v Kč bez DPH:

výše DPH:

nabídková cena v Kč vč. DPH:

4. Oprávněná osoba za uchazeče jednat:

Titul, jméno, příjmení:

Funkce:

Podpis:

¹ Oprávněnou osobou se rozumí statutární zástupce uchazeče. Nebo statutárním zástupcem písemně pověřená osoba. V případě takového pověření musí být součástí nabídky plná moc, nebo jiný obdobný dokument, který uvádí rozsah oprávnění (zejména úkony za uchazeče v tomto výběrovém řízení) svěřená pověřené osobě, včetně podpisu statutárního zástupce uchazeče na takové listině.



Příloha č. 3 - Nabídková cena

Zakázka: „**Revitalizace významné sídelní zeleně v Litvínově - III.etapa**“

Zadavatel: Město Litvínov, náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

..... (název uchazeče), uchazeč o veřejnou zakázku
na akci: „**Revitalizace významné sídelní zeleně v Litvínově - III.etapa**“

- nabízí provést výše uvedenou zakázku za podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, vlastním jménem, na své nebezpečí a náklady, v požadovaných termínech, rozsahu a kvalitě, za částku (v Kč):

ve výši Kč bez DPH

..... Kč DPH

..... Kč vč. DPH

- pečlivě prostudoval veškerou zadávací dokumentaci, včetně projektových dokumentací, porozuměl plně předmětu plnění a v nabídkové ceně zohlednil vše potřebné pro následné náležité provedení požadovaných plnění, tak aby předmět plnění byl kompletní co do rozsahu a kvality a tak byl naplněn účel veřejné zakázky.
- Ceny uvedené v nabídkové ceně jsou považovány za smluvní ceny nejvýše přípustné po celou dobu realizace předmětu plnění. Případné početní chyby v nabídce jdou k jeho tíži.
- existence zvláštní přílohy** (dle bodu 1.9.1.)
- Podpis:

.....
(osoba, nebo osoby oprávněné k podpisu čestného prohlášení)

Datum:

Razítko:



Příloha č. 4 - formulář Seznam subdodavatelů

SEZNAM SUBDODAVATELŮ

Zakázka: „Revitalizace významné sídelní zeleně v Litvínově - III.etapa“

Zadavatel: Město Litvínov, náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

..... (název uchazeče), uchazeč o veřejnou zakázku na akci: „Revitalizace významné sídelní zeleně v Litvínově - III.etapa“ prohlašuje, že na výše uvedené akci bude spolupracovat s následujícími subdodavateli, popř. prohlašuje, že bude provádět veřejnou zakázku pouze vlastními kapacitami (**v tom případě tabulku proškrtněte**):

Obchodní jméno a sídlo subdodavatele	IČ	Popis činnosti	% podíl na díle

(Uchazeč může přidat libovolný počet řádků)

Podpis:
.....
.....

(osoba nebo osoby řádně pověřené podepsat čestné prohlášení)

Datum:

Razítko:



Příloha č. 5 – Návrh smlouvy o dílo

Smlouva o dílo č. (návrh)

na realizaci díla

„REVITALIZACE VÝZNAMNÉ SÍDELNÍ ZELENĚ V LITVÍNOVĚ - III.ETAPA“

uzavřená podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb
(dále jen **Občanský zákoník v platném znění**)

I.

Smluvní strany

- 1.1 Objednatel : **Město Litvínov**
Zastoupený: Mgr. Milanem Šťovíčkem – starostou města
Sídlo: Městský úřad Litvínov, náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov
IČ: 002 66 027
DIČ : CZ 00266027
Bankovní spojení: KB a.s.Litvínov
č.ú. : 0000921491 / 0100
datová schránka: 8TYBQZK
(dále jen **objednatel**)
- 1.2 Zhotovitel:
Zastoupený:
Sídlo:
IČ:
DIČ:
Bankovní spojení :
č.ú. :
datová schránka:
kontaktní telefon:
kontaktní e-mail:
(dále jen **zhotovitel**)
- 1.3 Zástupce pověřený jednáním ve věcech technických a jednáním na místě díla za objednatele:
Ing. Hana Nováková, vedoucí odboru investic a regionálního rozvoje, Jana Jünglingová, Iveta Dunovská, Bc.Daniel Dunovský, Mgr. Jana Břečková, referenti odboru investic a regionálního rozvoje
- 1.4 Zástupce pověřený jednáním ve věcech technických za zhotovitele:
.....
- Odpovědná osoba, pověřená řízením služeb v místě díla:
(*může se jednat o tutéž osobu*)

II.

Výchozí podklady a údaje

- 2.1 Výchozí údaje
Název díla: **REVITALIZACE VÝZNAMNÉ SÍDELNÍ ZELENĚ V LITVÍNOVĚ - III.ETAPA**

Místo: Litvínov, k.ú. Horní Litvínov p.č. 2007/5, 2005/1, 2534, 2558/8



Vlastník: Město Litvínov
Provozovatel: Město Litvínov

- 2.2 Smlouva se uzavírá v souladu s obecně závaznými platnými právními předpisy.
- 2.3 Projekt je spolufinancován z dotace Operačního programu Životního prostředí, v rámci 58. výzvy, Prioritní osa 6, Oblast podpory 6.5 – Podpora regenerace urbanizované krajiny.

III. Předmět plnění

- 3.1 Zhotovitel se zavazuje objednateli dodat a zajistit realizaci služeb: “**Revitalizace významné sídelní zeleně v Litvínově - III.etapa**“ v rozsahu projektové dokumentace a zadávací dokumentace veřejné zakázky tohoto díla, jejích příloh a čestných prohlášení, dokladové části, podmínek povolení ke kácení a dle českých technických a uživatelských standardů.

Následnou pěstební péči po předání díla budou vykonávat Technické služby Litvínov s.r.o. podle pokynů zhotovitele díla.

Zhotovitel prohlašuje, že se se stávajícím stavem a rozsahem služeb a dodávek dostatečně seznámil tak, že nabídku řádně ocenil.

- 3.2 Zhotovitel se zavazuje provést dílo svým jménem a na vlastní zodpovědnost.
- 3.3 Zhotovitel v rámci předmětu plnění a sjednané ceny zabezpečí veškeré práce, dodávky, služby, výkony a média, kterých je třeba k zahájení, provedení a dokončení předmětu smlouvy zejména a případně:
- označení místa práce, zabezpečení místa práce
 - v případě potřeby vytyčení veškerých stávajících inženýrských sítí, zhotovitel musí respektovat vyjádření správců sítí (např. trhání pařezů)
 - zařízení pro pracovníky včetně vyklizení a uvedení ploch do původního stavu
 - skládky a zemníky včetně ornice pro potřeby prací včetně jejich obstarávání
 - zajištění potřebných rozhodnutí – povolení ke zvláštnímu užívání komunikací, souhlas se zásahem do zeleně, povolení záboru veřejného prostranství apod.
 - veškeré poplatky, skládkovné vč. případných výluhových zkoušek a úhrady potřebných energií
 - dopravní opatření nutná k zajištění realizace díla (včetně dočasného dopravního značení)
 - dokumentaci skutečného provedení díla pro závěrečnou kontrolní prohlídku
 - polohopisné zaměření nové výsadby pro potřeby pasportu zeleně objednatele (ve formátu DWG, DGN)
- 3.4 Zhotovitel se zavazuje provést úpravu dřevin (kácení, ošetření stromů) s nejvyšší opatrností, aby nedošlo k ohrožení zdraví osob či poškození majetku, především s ohledem na provoz hřbitova (předpoklad výluky prací cca 1 týden v době Dušiček) a zvýšený pohyb dětí na hřišti Lomská a veřejnosti na přilehlých chodnících.
- 3.5 Zhotovitel se zavazuje důsledně dbát na ochranu vzrostlých stromů během pohybu techniky v prostoru díla, aby nedošlo k žádnému poškození kořenového systému, kořenových náběhů, kůry kmene či lámání větví.
- 3.6 Zhotovitel se zavazuje do ukončení díla uvést dotčené plochy, případně stavby či zařízení, do původního stavu.
- 3.7 Práce budou probíhat za provozu – viz. bod 3.4.
- 3.8 Objednatel se zavazuje ukončený předmět smlouvy (dílo) převzít a zaplatit cenu za jeho provedení, sjednanou v bodě 5.1. této smlouvy, postupem dle odstavce VI. této smlouvy.



IV. Doba plnění

4.1 Doba plnění díla v rozsahu článku III. :

Předpoklad zahájení díla: 10/2014

Dílo bude zahájeno bezodkladně po podpisu smlouvy doručením výzvy zhotoviteli k zahájení díla.

Lhůta – termín provedení díla je:

- Bourací práce **do 4 týdnů** od doručení výzvy zhotovitele k zahájení díla
- Dodávka a služby – arboristické a asanační práce, výsadby dřevin, regenerace trávníků budou zahájeny ve vhodném vegetačním období a budou provedeny ve lhůtě **do 12 týdnů** od výzvy zhotovitele k zahájení díla, nejpozději však do 30.4.2015, a to v souladu s povolením ke kácení, s biologickým průzkumem dotčených lokalit a případných dalších stanovisek dotčených orgánů.

Zahájením běhu lhůty plnění díla se počítá dnem doručení výzvy k zahájení díla.

Poslední den závazné doby provádění díla je zároveň lhůtou pro předání a převzetí díla.

- 4.2 Zhotovitel splní svou povinnost provést dílo jeho řádným ukončením a předáním díla objednateli. Ukončeným dílem pro účely této smlouvy se rozumí dílo, které nebude vykazovat žádné vady a nedodělky bránící provozu a bude schopné provozování. Pro účely této smlouvy bude objednatel tím, kdo rozhodne o tom, zda konkrétní vady a nedodělky brání či nebrání provozu, nebo dílo je či není schopné provozu. Nedokončení prací (např. terénní úpravy, neprovedená výsadba) nelze klasifikovat jako vady a nedodělky. Objednatel rovněž nepřevzme dílo, pokud by úhrn vad a nedodělků mohl přesáhnout 10% z celkové ceny díla a to dle objednatelova ocenění nákladů na odstranění těchto vad a nedodělků.
- 4.3 Zhotovitel se zavazuje ukončené dílo předat objednateli do 5 pracovních dní od jeho provedení a objednatel se zavazuje do 5 pracovních dní od doručení písemného oznámení zhotovitele, že dílo je ukončeno, budou-li splněny další náležitosti této smlouvy, dílo převzít, s tím, že případné drobné vady a nedodělky nebránící řádnému provozování budou odstraněny v předem dohodnutém termínu.
- 4.4 Nezahájí-li zhotovitel realizaci díla do 5 dní od termínu doručení písemné výzvy objednatele o zahájení prací, je objednatel oprávněn od této smlouvy odstoupit.
- 4.6 V případě zvýšení o více jak 10 % a snížení o více jak 10 % celkového objemu prací požadovaného objednatelem nebo vyplývajícího z okolností, které nezpůsobilo zanedbání ani úkon ze strany zhotovitele, bude zhotovitel oprávněn podat zdůvodněný nárok objednateli, k prodloužení (zkrácení) smluvní doby plnění.
- 4.7 Smluvní strany se dohodly, že prodlení s plněním zhotovitelem je podstatným porušením této smlouvy.
- 4.8 Pokud bude zhotovitel v prodlení s plněním díla dle bodu 4.1 více než o 7 dní, je objednatel oprávněn od této smlouvy o dílo jednostranně odstoupit.
- 4.9 Pokud bude zhotovitel v prodlení s plněním díla dle bodu 4.1 více než o 7 dní, je objednatel oprávněn tuto smlouvu o dílo jednostranně písemně vypovědět bez náhrady vzájemného plnění.
- 4.10 Výpovědní lhůta činí 10 dnů a počíná běžet dnem doručení druhé smluvní straně (zhotoviteli).

V.



Cena

- 5.1 Cena předmětu díla specifikovaného v čl. III. bodě 3.1 této smlouvy se sjednává jako nejvýše přípustná a činí **Kč bez DPH**. (DPH bude účtováno dle zákonné výše a dle zákonných podmínek.)

Závazná podmínka plnění díla:

Dle podmínek poskytovatele dotace požaduje objednatel po zhotoviteli do 30.11.2014 proinvestovat minimálně **60% realizačních nákladů** (postup viz. dále čl. 6.9) .

Cena předmětu stavebního díla bez DPH specifikovaného v bodě 5.1 této smlouvy je platná, pokud bude výzva objednatele k zahájení díla odeslána zhotoviteli v termínu **do 6 měsíců** od podpisu této smlouvy o dílo. V případě odeslání výzvy objednatele zhotoviteli k zahájení díla po tomto dohodnutém termínu bude cena stavebního díla bez DPH přepočtena s využitím „Indexů změn cen“ vydávaných ÚRS Praha a příslušných KSO (JKSO) stavebních objektů předmětu stavebního díla.

Objednatel prohlašuje, že výše uvedené dílo není používáno k ekonomické činnosti a ve smyslu informace GFŘ a MFČR ze dne 9.11.2011 nebude pro výše uvedenou dodávku aplikován režim přenesené daňové povinnosti podle §92a zákona č.235/2004 Sb., o DPH.

Sjednaná cena zahrnuje veškeré práce, dodávky, služby, výkony a média, kterých je třeba trvale či dočasně k zahájení, provedení, dokončení a zprovoznění předmětu díla vč. nákladů na práce dle bodu 3.3. této Smlouvy. Sjednanou cenu lze překročit pouze v případě realizace dodatečných prací nad rámec této smlouvy podle bodů 5.3 až 5.7.

- 5.2 Položkový rozpočet byl zpracován na sjednanou nejvýše přípustnou cenu předmětu díla a je přílohou této Smlouvy. Na základě tohoto položkového rozpočtu bude zhotovitel provádět a objednatel potvrzovat soupisy provedených prací a dodávek (zabudovaných) a zjišťovací protokoly. Při stanovení skutečných nákladů díla bude postupováno takto:
- Vedlejší a ostatní rozpočtové náklady jsou vyjádřeny pevnou cenou z nabídky za komplet, je to pevně stanovená cena, do které zhotovitel zahrnul všechny související náklady díla, které nejsou zahrnuty do cen položkového rozpočtu. Tyto budou placeny v této pevné částce bez ohledu na množství práce skutečné.
 - Tam kde jsou položky vyjádřeny cenou za jednotku, bude částka splatná podle smlouvy vypočtena použitím sazby za jednotku na množství skutečně provedené práce pro patřičnou položku.
 - Vzájemně odsouhlasené soupisy provedených prací a zjišťovací protokoly poslouží jako podklad pro zpracování faktur a k eventuálnímu vypořádání vzájemných vztahů za okolností uvedených v bodě 5.7. této smlouvy.
 - Platby za skládkovné a doprava na skládku mohou být fakturovány pouze po předání kopií vážných lístků objednateli.
- 5.3 Služby a dodávky nad rámec této smlouvy (neobsažené v projektové dokumentaci a položkovém rozpočtu) budou posuzovány jako dodatečné práce. Práce a dodávky obsažené v této smlouvě, které nebudou po dohodě zhotovitele a objednatele provedeny, budou posuzovány jako méně-práce.
- 5.4 Veškeré dodatečné práce, změny nebo doplňky nad rámec projektové dokumentace musí být vždy před jejich realizací písemně odsouhlaseny objednatelem a to zápisem, zaslaným do datové schránky dodavatele nebo zápisem do deníku dodávek a služeb.
- 5.5 Zhotovitel je povinen objednatelem požadované dodatečné práce provést, objednatel dodatečné práce uhradí.
- 5.6 Případné dodatečné práce vyžádané objednatelem budou oceněny dále uvedeným způsobem:
- a) dodatečné služby a dodávky, jejichž položky jsou obsaženy v rozpočtu, budou oceněny beze změn v jejich výši.



b) dodatečné služby a dodávky, jejichž položky nejsou obsaženy v rozpočtu, budou oceněny takto:

- Služby a dodávky se budou oceňovat dle aktualizovaných ceníků ÚRS Praha, a.s. (dále ÚRS), platných v době provádění dodatečných služeb a dodávek. Specifikace a materiály budou oceněny z ceníků ÚRS, platných v době provádění dodatečných služeb a dodávek. Na vyžádání objednatele budou specifikace a materiály oceněny dle skutečné ceny pořízení a budou doloženy doklady o pořízení.
- Specifikace a materiály budou oceněny dle aktualizovaných ceníků ÚRS, platných v době provádění dodatečných prací. Na vyžádání objednatele budou specifikace a materiály oceněny dle skutečné ceny pořízení a budou doloženy doklady o pořízení.
- Náklady na pořízení materiálů (dopravné) budou oceněny dle aktualizovaného Sazebníku přírůžek pořizovacích nákladů ÚRS.
- Pro nestandardní služby a dodávky neobsažené ÚRS ve specifikacích může objednatel po zhotoviteli požadovat předložení cenové nabídky dvou a více v úvahu přicházejících firem. Výběr firmy pro nestandardní práce a výrobky provede objednatel do tří pracovních dnů od předložení cenových nabídek.
- V případě nutnosti ocenit některé služby a dodávky nespecifikované směrnými cenami ÚRS, ocení se tyto práce hodinovou základní sazbou (HZS).

HZS se stanoví (bez DPH) :

- práce 180,- Kč/hod.

*Poznámka: Při změně ceníků ÚRS se datem aktualizace rozumí datum zveřejnění aktualizovaných cen.

K cenám dodatečných služeb a dodávek již nebudou rozpočtovány žádné Vedlejší rozpočtové náklady (VRN) a Ostatní náklady.

- 5.7 Na základě požadavku objednatele je zhotovitel povinen provést ocenění požadované dodatečné služby nebo dodávky před jejich realizací. Toto ocenění bude informativní. Do 10 kalendářních dnů po realizaci dodatečných služeb zhotovitel předloží objednateli ocenění skutečně provedených dodatečných služeb požadovaných objednatelem formou „Změnového listu“ (vzor - příloha č.1 smlouvy o dílo) v souladu s bodem 5.8. této smlouvy.
- 5.8 Na služby a dodávky obsažené v této smlouvě, které nebudou po dohodě zhotovitele a objednatele provedeny (méněpráce), nebo budou provedeny v menším množství měrných jednotek bude zhotovitelem zpracován „Změnový list“ (vzor – příloha smlouvy o dílo). Méněpráce budou oceněny podle položkového rozpočtu zmíněného v bodě 5.2 této smlouvy. O takto oceněné méněpráce bude snížena nejvýše přípustná cena díla uvedená v čl. V. bod 5.1 této smlouvy.

VI.

Platební podmínky

- 6.1. Zhotovitel předloží zástupci objednatele pověřenému k jednání po ukončení každého kalendářního měsíce soupis skutečně provedených prací a zabudovaných dodávek a zjišťovací protokol k odsouhlasení. Zástupce objednatele pověřený k jednání je povinen nejpozději do 15 dnů ode dne obdržení soupisu skutečně provedených prací a zabudovaných dodávek a zjišťovací protokol, jej schválit případně písemnou formou vrátit s řádným zdůvodněním vrácení.
- 6.2. Podkladem pro placení je faktura. Provedené práce budou fakturovány po ukončení každého kalendářního měsíce na základě vzájemně odsouhlaseného soupisu skutečně provedených prací a zabudovaných dodávek a zjišťovacích protokolů, který bude nedílnou součástí faktury. Bez tohoto soupisu, potvrzeného technickým dozorem objednatele, nebude faktura proplacena.
- 6.3 Splatnost faktury bude do **21** dnů ode dne doručení objednateli. Platba se považuje z hlediska její včasnosti za provedenou dnem předání příkazu k úhradě peněžnímu ústavu objednatele, pokud bude dle tohoto příkazu proplacena.
- 6.4 Faktura bude mít tyto náležitosti:
- označení objednatele a zhotovitele včetně adresy, DIČ, IČ



- označení díla
 - číslo smlouvy objednatele
 - číslo faktury
 - den odeslání a den splatnosti
 - celkovou sjednanou cenu, bez DPH, DPH v zákonné výši a cenu celkem s DPH
 - případně vyčíslení 10 % pozastávky z fakturované částky včetně DPH a částku k úhradě (částku sníženou o pozastávku)
 - označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit účtovaná suma
 - razítko a podpis oprávněné osoby
- 6.5 Objednatel uhradí měsíční fakturace provedených prací a dodávek na základě vzájemně odsouhlasených soupisů skutečně provedených prací a dodávek (zabudovaných) a zjišťovacích protokolů předmětu plnění veřejné zakázky do výše 90 % fakturace vč. DPH. Zbývajících 10 % ceny vč. DPH si objednatel ponechá jako pozastávku a uhradí až na základě konečné faktury, která může být vystavena až po úspěšném předání a převzetí díla bez vad a nedodělků nebo na základě zápisu o odstranění vad a nedodělků, potvrzeného objednatelem.
- 6.6 Konečná faktura může být objednateli zaslána až po úspěšném předání a převzetí díla podle položkového rozpočtu provedených prací a zabudovaných dodávek, který bude nedílnou součástí faktury. Faktura musí obsahovat mimo náležitosti uvedené v bodě 6.4.:
- výslovný název „konečná faktura“
 - celkovou sjednanou cenu bez DPH, DPH a cenu celkem s DPH
 - soupis a výši všech uhrazených faktur
 - částku zbývajících k úhradě bez DPH, DPH v zákonné výši a s DPH
 - kopii protokolu o předání a převzetí díla
- Bez kterékoli z těchto náležitostí konečná faktura nebude proplacena.
- 6.7 Objednatel je oprávněn dále pozastavit úhradu konečné faktury až do výše 10 % vč. DPH z ceny díla v případě, že při předání díla budou v zápise o předání a převzetí díla uvedeny jakékoli vady a nedodělků. Objednatel je povinen uhradit pozastavenou částku do 30 dnů ode dne, kdy zástupce objednatele písemně potvrdí odstranění vad a nedodělků z přejímacího řízení.
- 6.8 Objednatel je oprávněn fakturu vrátit ve lhůtě její splatnosti v případě, že bude obsahovat nesprávné údaje nebo bude neúplná. K proplacení dojde až po odstranění nesprávných údajů či jejich doplnění a lhůta splatnosti začne plynout dnem doručení opravené faktury objednateli.
- 6.9 Dle podmínek poskytovatele dotace požaduje objednatel po zhotoviteli do 30.11.2014 2014 plnit minimálně 60% realizačních nákladů. Pokud bude ve fakturaci za měsíc listopad 2014 zahrnuto finanční plnění z těchto 60%, pak musí zhotovitel postupovat takto: do 3.12.2014 předat zjišťovací protokoly, do 3 dnů od schválení zjišťovacích protokolů předat fakturaci.

VII. Záruční doba

- 7.1 Zhotovitel zodpovídá za to, že předmět této smlouvy je zhotovený podle podmínek smlouvy, a že bude mít vlastnosti dohodnuté v této smlouvě. Na předaný předmět díla (jeho předanou část) poskytuje zhotovitel objednateli záruku na jakost díla. Záruční doba ve smyslu ustanovení § 2619 Občanského zákoníku v platném znění se stanovuje v délce **60 měsíců**.
- 7.2 Zhotovitel zodpovídá za vady, které má dílo v době jeho odevzdání objednateli.
- 7.3. Drobné vady a nedodělků, nebránící provozu budou sepsány v zápise o předání a převzetí díla a bude objednatelem stanoven přiměřený termín k jejich odstranění. Pokud zhotovitel tento termín nedodrží, je zhotovitel povinen zaplatit příslušné smluvní pokuty dle článku IX. této smlouvy.



- 7.4 Strany sjednávají záruku za jakost díla. Zhotovitel přejímá závazek, že dílo bude po záruční dobu bezvadně způsobilé pro jeho obvyklé užívání, bude mít po záruční dobu obvyklé vlastnosti a bude po záruční dobu vyhovovat všem právním předpisům včetně ČSN, které se na dílo vztahují ke dni započetí běhu záruční doby.
- 7.5 Nároky z vad díla a záruční doba se řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
- 7.6 Záruční doba začíná plynout ode dne převzetí ukončeného díla objednatelem bez jakýchkoliv vad a nedodělků.
- 7.7 Vady díla, na něž se vztahuje záruka za jakost díla, oznámí písemně objednatel zhotoviteli bez zbytečného odkladu po té, kdy je zjistil. Zhotovitel vyvolá do 5 dnů po tomto oznámení řízení o odstranění těchto vad a vady odstraní ve sjednané lhůtě. Jinak je zhotovitel povinen tyto vady odstranit nejpozději do 15 kalendářních dnů od doručení reklamace.
- 7.8 V případě, že zhotovitel včas nezahájí odstranění vad dle bodu 7.7 smlouvy, bude na tento nedostatek písemně upozorněn a nezjedná-li nápravu do 3 pracovních dnů od doručení tohoto upozornění, má objednatel právo zajistit odstranění vad na náklady zhotovitele.
- 7.9 Uplatněním nároků z vad díla nejsou dotčeny nároky objednatele na náhradu škody a smluvní pokuty.
- 7.10 Případnou reklamaci vady díla, pokud tak objednatel neučiní sám, uplatní bezodkladně po jejím zjištění budoucí provozovatel, kterého k tomu objednatel zplnomocní.

VIII.

Dodací a kvalitativní podmínky

- 8.1 Do 2 dnů od doručení písemné výzvy zhotoviteli k zahájení díla předá objednatel zhotoviteli staveniště určené k uskutečnění stavebního díla. Zároveň objednatel předá a uchazeč převezme 2 paré příslušné projektové dokumentace díla.
- 8.2 Zhotovitel má povinnost zjistit před započatím provádění díla případné překážky, které by mohly znemožnit provedení díla dle projektu. Po obdržení projektové dokumentace je povinen bez zbytečného odkladu prověřit, zda projektová dokumentace nemá zřejmé nedostatky. Zjistí-li zhotovitel vady projektové dokumentace je povinen na ně objednatele upozornit.
- 8.3 Zhotovitel se zavazuje minimálně 1x týdně konzultovat s objednatelem postup prací. Smluvní strany se dohodly, že porušení této povinnosti je podstatným porušením této smlouvy.
- 8.4 Zhotovitel se zavazuje provádět dílo, které je předmětem této smlouvy včas a řádně, v souladu s ustanoveními právního řádu, příslušných ČSN, oborových norem a předpisů a schváleného projektu. Pokud by zhotovitel nedodržel a nerespektoval platné předpisy a normy i přes upozornění objednatele, bude toto jednání dle dohody smluvních stran považováno za podstatné porušení této smlouvy.
- 8.5 Zhotovitel může pověřit provedením části díla jiné osoby (subdodavatele). Jeho výlučná zodpovědnost vůči objednateli za koordinaci všech subdodavatelů a řádné provedení díla tím však není dotčena.
- 8.6 Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění díla a zajišťovat v místě díla občasný technický dozor a v jeho průběhu zejména sledovat, zda práce jsou prováděny podle předané zadávací dokumentace, podle smluvních podmínek, technických norem a jiných právních předpisů a v souladu s rozhodnutími veřejnoprávních orgánů. Za tím účelem má přístup na staveniště. Na nedostatky zjištěné v průběhu prací upozorní neprodleně zápisem do stavebního deníku a požádá o odstranění vad a určí termín na odstranění vad. Jestliže zhotovitel díla takovéto vady neodstraní v určené době, bude toto jednání dle dohody smluvních stran považováno za podstatné porušení



této smlouvy.

- 8.7 Zhotovitel je povinen zabezpečit účast svých pracovníků na prověřování svých dodávek a služeb technickým dozorem a činit neprodleně opatření k odstranění vytknutých závad.
- 8.8 Zhotovitel je povinen vždy přizvat objednatele k prováděným zkouškám a k prověření prací, které budou v dalším pracovním postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými. Výzva k prověření těchto prací bude zapsána v deníku díla (analogie stavebního deníku) a zároveň zaslána elektronicky na adresu příslušného technika nejméně **tři** pracovní dny předem. Neučiní-li tak, je povinen na žádost objednatele tyto práce odkrýt na svůj náklad. Smluvní strany se dohodly, že porušení těchto povinností je podstatným porušením této smlouvy.
Objednatel je povinen se prováděných zkoušek a prověrky zakrývaných prací v požadovaném termínu zúčastnit. Neúčast technického dozoru objednatele při splnění sjednaných podmínek nebrání zhotoviteli v provedení zkoušky a pokračování v realizaci díla.
- 8.9 Tam kde smlouva zahrnuje kácení, budou materiály a předměty z nich, pokud právo státu nestanoví jinak, majetkem zhotovitele. S těmito materiály naloží zhotovitel v souladu s požadavky jejich provozovatelů nebo vlastníků.
Jedná se především o dřevní hmotu z pokácených stromů, které budou po pokácení zhotovitelem rozřezány na cca metrové kusy a odvezeny zhotovitelem na dvůr Technických služeb Litvínova, s.r.o. (cca do 5km) a zde předány objednateli do majetku. Větve zhotovitel dle projektu rozštěpkuje a štěpka bude zhotovitelem odvezena na sběrný dvůr města (do 5km). Pařezy a kořeny budou zhotovitelem odstraněny a zlikvidovány na jeho náklady.
- 8.10 Likvidaci a úklid místa díla ukončí zhotovitel do 5 kalendářních dnů ode dne ukončení díla a protokolárně je předá zástupci objednatele.
- 8.11 Žádnou činností zhotovitele nesmí dojít k nadměrnému znečištění ovzduší, okolí provádění díla a veřejných komunikací. Zhotovitel na svůj náklad neprodleně vyčistí zasažené prostory.
- 8.12 Žádnou stavební činností zhotovitele nesmí dojít ke škodám na cizím majetku. Jakékoliv případné škody je zhotovitel povinen odstranit na své náklady nebo po dohodě s postiženým jemu uhradit.
- 8.13 Zhotovitel je povinen při realizaci díla dle této smlouvy dodržovat platné obecně závazné právní předpisy upravující bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci.
- 8.14 Zhotovitel zodpovídá za čistotu a pořádek v místě díla. Zhotovitel odstraní na vlastní náklady odpady, které jsou výsledkem jeho činnosti do 3 dnů v průběhu provádění díla.
- 8.15 Dílo bude řízeno odpovědnou osobou, uvedenou v bodě 1.4. Smlouvy a vykonávajícím svou činnost analogicky s §153 zák. 183/2006 Sb., O územním plánování a stavebním řádu. Objednatel požaduje po zhotoviteli, aby odpovědná osoba přímo řídila stavební práce, kontrolovala stav a zajištění místa díla (staveniště) včetně bezpečnosti práce včetně bezpečnosti práce ve vztahu ke třetím osobám, pokud k tomuto nemá zhotovitel zřízený zvláštní útvar, účastnila se pravidelných kontrolních dnů stanovených objednatelem, na vyzvání objednatele s ním koordinovala a konzultovala práce při mimořádných kontrolních dnech, účastnila se předávání zakrývaných konstrukcí, vedla deník díla (analogie stavebního deníku), účastnila se předávání prostoru díla a případně na vyzvání se účastnila jednání se zástupci dotčených orgánů (životní prostředí aj.). Smluvní strany se dohodly, že porušení těchto povinností je podstatným porušením této smlouvy.

IX. Smluvní pokuty

- 9.1 Smluvní pokuty nemají vliv na případný nárok objednatele na náhradu škody a právo na ně vzniká bez ohledu na zavinění zhotovitele.
- 9.2 Smluvní pokuta za prodlení oproti dohodnutému termínu z převjímacího řízení na odstranění pří-



- padných vad a nedodělků činí 1 000,- Kč za každou vadu a nedodělek a každý započatý kalendářní den prodlení s jejím odstraněním.
- 9.3 Smluvní pokuta za každou reklamaci činí 1 000,- Kč za každou vadu či nedodělek a kalendářní den jejího trvání ode dne následujícího od převzetí reklamace. Smluvní pokutu však zhotovitel neplatí, jestliže vadu nebo nedodělek odstraní do 15 dnů od obdržení reklamace, případně do lhůty dohodnuté na jednání.
- 9.4 Smluvní pokuta za porušení povinnosti zhotovitele pozvat zástupce objednatele ke kontrole zakrývaných prací činí 10 000,- Kč za každý případ.
- 9.5 Smluvní pokuta za nedodržení termínu provedení díla se sjednává ve výši 0,5% z ceny díla za každý započatý kalendářní den prodlení.
- 9.6 Smluvní pokuta za včasné nevyklizení staveniště činí 1 000,- Kč za každý započatý kalendářní den prodlení.
- 9.7 Za včasné nezaplacení faktury zaplatí objednatel smluvní pokutu ve výši 0,5% z fakturace za každý započatý kalendářní den prodlení.
- 9.8 Smluvní strana, které vznikne právo uplatnit smluvní pokutu, může od ní, na základě své vůle, ustoupit.
- 9.9 Jestliže zhotovitel přes konkrétní písemné zdůvodnění a včasné upozornění objednatelem, že dílo není ukončeno, trvá na zahájení přejímacího řízení a při přejímacím řízení se zjistí, že stavební dílo skutečně nebylo ukončeno, uhradí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 20 000,- Kč.
- 9.10 Jestliže zhotovitel v průběhu provedení díla nadměrně znečistí okolí a veřejné komunikace a nezajistí vyčištění těchto zasažených prostor v dohodnutém termínu zaplatí jednorázovou smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč.
- 9.11 Splatnost smluvních pokut se sjednává na 7 dnů ode dne doručení jejich vyúčtování, pro případ nebude-li smluvní pokuta realizována kompenzací. Je věcí objednatele (zhotovitele), který způsob zvolí.
- 9.12 Objednatel má právo smluvní pokuty uplatněné na základě čl. IX. odečíst zhotoviteli z konečné faktury za dílo.
- 9.13 Zhotovitel prohlašuje, že má uzavřenou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škody způsobené svou činností s, č. smlouvy na hodnotu škody ve výši Kč (minimálně ve výši nabídkové ceny včetně DPH) a tato bude doložena před podpisem smlouvy o dílo zadavateli.
- 9.14 Pokud objednatel (či jeho organizační složky) budou nuceny vrátit dotaci nebo grant, vázané na předmětné dílo, nebo zaplatit finanční postih z důvodů porušení smluvních povinností zhotovitelem, je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši tohoto finančního postihu.

X.

Spolupůsobení objednatele a zhotovitele

- 10.1 Objednatel si vyhrazuje právo nepřevzít práce, které nejsou prováděny dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, ve znění pozdějších předpisů, neodpovídají ČSN, ostatním platným předpisům a kvalitě v současné době běžně požadované. Zhotovitel provede opravu nekvalitních prací na svůj náklad.
- 10.2 Zhotovitel postupuje při provádění díla samostatně a při respektování zejména:
- ČSN 83 9011 Technologie vegetačních úprav v krajině – Práce s půdou



- ČSN 83 9021 Technologie vegetačních úprav v krajině – Rostliny a jejich výsadba
 - ČSN 83 9031 Technologie vegetačních úprav v krajině – Trávníky a jejich zakládání
 - ČSN 83 9041 Technologie vegetačních úprav v krajině – Technicko biologické způsoby stabilizace
 - ČSN 83 9051 Technologie vegetačních úprav v krajině – Rozvojová a udržovací péče o vegetační prvky
 - ČSN 83 9061 Technologie vegetačních úprav v krajině – Ochrana stromů, porostů a vegetačních ploch
 - ČSN 46 4902 Výpěstky okrasných dřevin – Společná a základní ustanovení
 - ČSN DIN 464902-1, FLL z 05/2001 – Výpěstky okrasných dřevin – Všeobecná ustanovení a ukazatele jakosti
 - ustanovení zákona č. 309/2006 Sb., zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, prováděcích vyhlášek a nařízení a zákonů souvisejících s bezpečností práce
 - požadavků stanovených hygienickými, ekologickými a jinými předpisy, vydanými k tomu oprávněnými orgány
- 10.3 Zhotovitel je povinen upozornit objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu věcí převzatých od objednatele nebo pokynů daných mu objednatelem k provedení díla, jestliže zhotovitel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.
- 10.4 Zhotovitel, který nesplnil povinnost uvedenou v bodě 10.3, odpovídá za vady díla, způsobené použitím nevhodných věcí předaných objednatelem nebo pokynů daných objednatelem.
- 10.5 Zhotovitel je povinen před zahájením vlastních prací zabezpečit rozhodnutí o zvláštním užívání komunikací z důvodu provádění prací, povolení zařízení staveniště, povolení dopravního omezení a odsouhlasení přepravních tras ke staveništi.
- 10.6. Objednatel zavazuje zhotovitele předmětu díla dle této Smlouvy k součinnosti s koordinátorem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi po celou dobu přípravy a realizace díla dle podmínek zákona 309/2006 Sb., zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů.
Objednatel zavazuje zhotovitele díla, aby tuto povinnost dále přenesl i na jím smluvené subzhotovitele (subdodavatele) předmětu díla dle této Smlouvy.

XI. Předání a převzetí

- 11.1 O předání a převzetí díla bude vždy sepsán písemný protokol, který pořizuje zhotovitel ve spolupráci s objednatelem díla.
- 11.2 Zhotovitel připraví před zahájením přejímacího řízení nezbytné doklady, zejména a případně:
- atesty o použitých dodávkách
 - zápisy o osvědčení a provedených zkouškách a měřeních, revizní zprávy výchozí nebo jiné revizní zprávy
 - deníky díla (prováděných dodávek a služeb)
 - zkušební, záruční listy a dodací listy
 - doklad o uložení odpadu
 - jiné zprávy o prováděných službách a dodávkách
 - **pokyny pro následnou péči o zeleň**
- Nebudou-li tyto podklady řádně připraveny, není objednatel povinen dílo převzít, objednatel může však zahájit částečné převzetí díla. Do doby předání výše uvedených dokladů se dílo považuje za nepředané bez vad a nedodělků.
- 11.3 Objednatel má právo vyžádat si kopie výše uvedených dokladů dle bodu 11.2. kdykoli v průběhu provádění díla. U některých dodávek dle svého uvážení může objednatel požadovat doložení ko-



pie dodacího listu od subdodavatele zhotovitele, z kterého budou jasné technické a kvalitativní parametry dodávky.

Předáním kopií výše uvedených dokladů či dokladů uvedených v bodě 11.2 může objednatel podmínit dílčí nebo konečné převzetí prací

XII. Ostatní ujednání

- 12.1 Zhotovitel je povinen vést ode dne převzetí místa díla o pracích, které provádí, deník díla (analogicky dle stavebního deníku) dle přílohy č.9 vyhl. č. 499/2006 Sb., O dokumentaci staveb. Do deníku se zapisují všechny skutečnosti důležité pro plnění smlouvy, zejména předání a převzetí místa díla, dále údaje o časovém postupu prací, jejich jakosti, zdůvodnění odchylek prováděných prací od projektové dokumentace, údaje důležité pro posouzení hospodárnosti prací a údaje nutné pro posouzení prací orgány státní správy.
- 12.2 Technický dozor objednatele je oprávněn sledovat obsah deníku a k zápisům připojovat své stanovisko. Během pracovní doby musí být deník trvale přístupný a uložený v místě díla. Povinnost vést deník končí odstraněním případných vad a nedodělků.
- 12.3 Technický dozor je oprávněn dát pracovníkům zhotovitele příkaz přerušit práci, pokud odpovědný orgán zhotovitele není dosažitelný a je-li ohrožena bezpečnost prováděného díla, život anebo zdraví pracujících zde nebo hrozí-li jiné vážné hospodářské škody. Technický dozor však není oprávněn zasahovat do hospodářské činnosti zhotovitele.
- 12.4 Smluvní strany se dohodly, že lze započítat vzájemné pohledávky.
- 12.5 Vlastníkem zhotovovaného díla je objednatel. Nebezpečí škody na něm až do jeho řádného ukončení a předání objednateli nese zhotovitel.
- 12.6 Vznikne-li zhotoviteli nárok na náhradu škody, uhradí se škoda skutečná bez ušlého zisku.
- 12.7 Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla vedena v evidenci smluv vedené městem Litvínov, která bude přístupná dle zákona 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího uzavření.
- 12.8 Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 Občanského zákoníku v platném znění a udělují svolení k jejich zpřístupnění ve smyslu zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a zveřejnění bez ustanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
- 12.9 Zhotovitel je povinen zabezpečit dílo dle § 152 odst.3 (b,c) zák. 183/2006 Sb., O územním plánování a stavebním řádu, případně dle požadavků objednatele, tj. na viditelném místě umístit tabuli s údaji a s uvedením:
 - označení objednatele
 - způsob provádění díla
 - kdo dílo provádí
 - který orgán a kdy stavbu povolil
 - termín zahájení a dokončení díla
 - že dílo je prováděno z dotace SFŽPa dále vhodně spolupracovat s objednatel na plnění dalších povinností, uvedených v § 152 odst.3 (b,c) zák. 183/2006 Sb..

XIII. Povinnosti zhotovitele při plnění podmínek dotace, poskytnuté na předmět díla



- 13.1 Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů tj. zhotovitel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Státního fondu životního prostředí, Ministerstva životního prostředí ČR, Ministerstva financí ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu díla a poskytnout jim součinnost.
- 13.2 Zhotovitel je povinen archivovat originální vyhotovení smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let od finančního ukončení projektu, zároveň však alespoň po dobu 3 let od ukončení programu dle článku 90 a násl. nařízení Rady (ES) č. 1083/2006. Po tuto dobu je zhotovitel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy.
- 13.3 Zhotovitel je povinen zajistit, aby každý originální účetní doklad obsahoval informaci, že se jedná o projekt financovaný za spoluúčasti Státního fondu životního prostředí.
- 13.4 Zhotovitel je povinen všechny písemné zprávy, písemné výstupy a prezentace opatřit vizuální identitou projektů dle pravidel Publicity a propagace popsané v Závazných pokynech pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP. Dodavatel prohlašuje, že ke dni nabytí účinnosti této smlouvy je s těmito pravidly seznámen. V případě, že v průběhu plnění této smlouvy dojde ke změně těchto pravidel, je zadavatel povinen o této skutečnosti zhotovitele bezodkladně informovat.
- 13.5 Objednatel si vyhrazuje možnost jednostranně odstoupit od smlouvy z důvodu, že mu nebude poskytnuta dotace, a to až do doby doručení výzvy k zahájení díla.

XIV.

Závěrečná ujednání

- 14.1 Smluvní strany se dohodly, že objednatel je oprávněn jednostranně odstoupit od smlouvy v případě, že zhotovitel podstatně poruší své povinnosti vyplývající z této smlouvy.
- 14.2 Odstoupení od smlouvy musí být provedeno písemně s uvedením jeho důvodu.
- 14.3 V případě odstoupení od smlouvy končí platnost a účinnost této smlouvy dnem doručení písemného oznámení o odstoupení od této smlouvy druhé smluvní straně.
V pochybnostech se má za to, že účinnost odstoupení nastala po marném uplynutí lhůty pro uložení, přičemž úložní lhůta, dle dohody obou smluvních stran, činí 3 dny po uložení.
- 14.4 Měnit nebo doplňovat text této smlouvy je možné jen formou písemných dodatků, které budou platné, jestliže budou řádně potvrzené a podepsané oprávněnými zástupci smluvních stran.
- 14.5 Smlouva je vyhotovena v 4 stejnopisech, z nichž 3 obdrží objednatel a 1 zhotovitel.
- 14.6 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Smlouva se stává účinnou dnem, kdy bude zhotoviteli na adresu jeho sídla doručena výzva objednatele, kterou deklaruje vůli, aby bylo zahájeno plnění závazku z této smlouvy. Jestliže tato výzva nebude zhotoviteli doručena ani do 31.12.2015, smlouva se rozvažuje a v celém rozsahu zaniká bez nároku smluvních stran na náhradu škody.
- 14.7 Obě smluvní strany se dohodly, že tento smluvní vztah se bude řídit ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku, v platném a účinném znění, a dalších platných a účinných obecně závazných právních předpisů.



- 14.8 Objednatel a zhotovitel shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek.

V Litvínově dne

V dne

Za objednatele :

Za zhotovitele :

.....
Mgr. Milan Šťovíček
starosta města

.....



Příloha č. 6

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O VÁZANOSTI NABÍDKOU

Zakázka: „**Revitalizace významné sídelní zeleně v Litvínově - III.etapa– realizace**“

Zadavatel: Město Litvínov, náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov

..... (název uchazeče), uchazeč o veřejnou zakázku na
akci: „Revitalizace významné sídelní zeleně v Litvínově - III.etapa“
prohlašuje, že je vázán předloženou nabídkou dle §43 zákona 137/2006 Sb., po dobu **6 měsíců**:

Podpis:
.....
.....

(podpis osoby, nebo osob, oprávněných k podpisu čestného prohlášení)

Datum:

Razítko:



Příloha č. 7 VZOR PROFESNÍHO ŽIVOTOPISU

Zakázka: „Revitalizace významné sídelní zeleně v Litvínově - III.etapa– realizace“

Zadavatel: Město Litvínov, náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov

..... (název uchazeče)

jméno a příjmení člena realizačního týmu

funkce člena realizačního týmu při plnění zakázky

dosažené úplné vzdělání

délka odborné praxe relevantní k funkci v týmu a k vykonávaným činnostem

.....

.....

.....

relevantní významné a ověřitelné služby, na kterých se člen podílel včetně popisu role a vykonávaných aktivit a kontaktních údajů k ověření

.....

.....

.....

další relevantní údaje

.....

Čestně prohlašuji, že jsem uvedl přesné, pravdivé a úplné údaje. Jsem si vědom toho, že pokud by mnou uvedené informace byly obráceny v opak, budu čelit všem z toho vyplývajícím právním následkům. což stvrzují svým podpisem

Podpis:

Datum:

(podpis osoby – člena realizačního týmu)

Přílohy – certifikáty a osvědčení v prosté kopii



Příloha č. 8 ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O POČTU STRAN

Zakázka: „Revitalizace významné sídelní zeleně v Litvínově - III.etapa– realizace“

Zadavatel: Město Litvínov, náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov

..... (název uchazeče), uchazeč o veřejnou zakázku na akci: „Revitalizace významné sídelní zeleně v Litvínově - III.etapa– realizace“ prohlašuje, že jeho nabídka obsahuje.....stran dle číslování nabídky v pravém dolním rohu.

Podpis:
.....
.....

(podpis osoby, nebo osob, oprávněných k podpisu čestného prohlášení)

Datum:

Razítko: