

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

Číslo zakázky:	25/2017/VZ										
Název zakázky:	IT služby pro ZŠ a MŠ Ruská, Litvínov										
Předmět zakázky:	Základní škola a Mateřská škola Litvínov, Ruská 2059, okres Most, zastoupená Mgr. Pavlou Tomášovou, ředitelkou školy, vyhlašuje v souladu s Pravidly pro zadávání veřejných zakázek města Litvínov č. 2/2017, veřejnou zakázku malého rozsahu II. kategorie (dále jen „veřejná zakázka“) služby zahrnující veškeré práce spojené se servisem a správou informačních technologií ve všech objektech zadavatele. Specifikace služeb je blíže určena v „popisu předmětu zakázky“. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 138 000,00 Kč včetně DPH za 1 rok.										
Datum vyhlášení zakázky:	30. 11. 2017										
Název organizace/ zadavatel:	Základní škola a Mateřská škola Litvínov, Ruská 2059, okres Most										
Sídlo zadavatele:	Ruská 2059, Litvínov 436 01										
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	ředitelka školy Mgr. Pavla Tomášová + 420 476 111 170 reditel@zsruska.cz ; zsruska@zsruska.cz										
Kontaktní osoba ve věcech technických:	Ing. Ivan Sochor sochor@zsruska.cz										
IČO zadavatele:	47326531										
Kontaktní osoba zadavatele:	ředitelka školy Mgr. Pavla Tomášová + 420 476 111 170 reditel@zsruska.cz ; zsruska@zsruska.cz										
Lhůta pro podávání nabídek:	Lhůta pro podání nabídek začíná běžet následující den po vyhlášení zakázky a končí 12. 12. 2017 ve 12:00 hodin . Do této doby musí být nabídka doručena na adresu školy. Dodatečné informace zadávacího řízení jsou poskytovány výhradně na základě písemné žádosti uchazeče, a to na e-mailové adrese: zsruska@zsruska.cz .										
Popis předmětu zakázky:	Předmětem zakázky je servis a správa informačních technologií pro jednotlivé objekty zadavatele uvedené dále. Vybavení zadavatele: 125 ks počítače, notebooky, tablety 34 ks projektory 10 ks interaktivní tabule 15 ks tiskárny/multifunkční zařízení 2 ks server školy Wi-fi školy 9 ks switche Technické specifikace předmětu plnění, rozsah prací: <table><tr><td>Rozvoj ICT školy</td><td></td></tr><tr><td>Rodné listy počítačů</td><td>✓</td></tr><tr><td>Plánování obnovy zařízení</td><td>✓</td></tr><tr><td>Zajištění provozu serverů</td><td></td></tr><tr><td>Pravidelná kontrola a naplánování aktualizace operačního systému</td><td>✓</td></tr></table>	Rozvoj ICT školy		Rodné listy počítačů	✓	Plánování obnovy zařízení	✓	Zajištění provozu serverů		Pravidelná kontrola a naplánování aktualizace operačního systému	✓
Rozvoj ICT školy											
Rodné listy počítačů	✓										
Plánování obnovy zařízení	✓										
Zajištění provozu serverů											
Pravidelná kontrola a naplánování aktualizace operačního systému	✓										

	Odstranění HW závad po dobu záruky	✓
	Obnovení funkčnosti při SW závadě	✓
	Zprovoznění nového serveru, konfigurace serverových rolí	✓
	Rychlost reakce na závadu serveru	2h
	Zajištění provozu pracovních stanic a periferií	
	Pravidelná aktualizace operačního systému a kancelářského balíku	✓
	Odstranění HW závad po dobu záruky	✓
	Obnovení funkčnosti při SW závadě	✓
	Zprovoznění nového počítače	✓
	Rychlost reakce na závadu zařízení vedení	2h
	Rychlost reakce na závadu zařízení ostatní	20h
	Služby	
	Zřízení a správa Office 365	✓
	Personifikace uživatelů - přesměrované složky	✓
	VPN přístup k serveru pro pověřené zaměstnance	✓
	Jednotné uživatelské prostředí pro výuku - instalace z image	✓
	Nastavení priorit pro přístup k internetu	✓
	Pravidelná revize infrastruktury	✓
	Pravidelné čištění projektorů	✓
	Aktualizace Bakaláři	✓
	Pomoc při práci s Bakaláři	✓
	Konzultace	✓
	Konfigurace nových aktivních síťových prvků	✓
	Odvoz a ekologická likvidace IT techniky a spotřebního materiálu	✓
	Bezpečnost	
	Správa antivirové ochrany pracovních stanic	✓
	Správa antivirové ochrany serveru	✓
	Správa zálohování klíčových pracovních stanic	✓
	Správa zálohování serveru	✓
	Správa aktivních síťových prvků	✓
	Rozdělení sítě pro vedení, kabinety, třídy a žáky - VLAN	✓
	Omezení přístupu na nevhodné webové stránky	✓
	Monitoring	
	HW prostředků serveru	✓
	Kontrola stavu a záznamů o běhu rolí	✓
	Zálohování serveru	✓
	Zálohování klíčových počítačů	✓
	Provozu ve školní síti	✓
	Vytížení internetového připojení	✓
	Využití školní Wi-Fi	✓
	Celková cena musí být stanovena za kalendářní rok (12 měsíců) a nesmí překročit celkovou předpokládanou hodnotou zakázky udanou v této výzvě.	

	Paušální sazba zahrnuje veškeré režijní náklady uchazeče, včetně dopravy, a to za dobu 12 měsíců. Smluvní vztah bude uzavřen formou smlouvy na dobu neurčitou, s výpovědní lhůtou 2 měsíce. Práce budou prováděny dle ČSN s dodržением všech technologických postupů výrobce s vynaložením odborné péče za dodržení všech bezpečnostních předpisů pro prováděné práce.
Typ zakázky:	Veřejná zakázka malého rozsahu. Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č.134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
Lhůta pro vyhodnocení nabídek:	Otevírání obálek a následné hodnocení nabídek proběhne dne 12. 12. 2017 ve 14:00 hod v sídle zadavatele. Otevírání obálek <i>je neveřejné</i> .
Místa a termín dodání plnění:	Datum zahájení plnění zakázky je předpokládán 1. 1. 2018. Místo plnění zakázky: 1) Základní škola a Mateřská škola Litvínov, Ruská 2059, okres Most Ruská 2059, 436 01 Litvínov, 2) odloučené pracoviště Mateřská škola Vláček, Čapkova 2035, Litvínov, 436 01, 3) odloučené pracoviště Mateřská škola Parník, Soukenická 981, Litvínov, 43601, 4) odloučené pracoviště Mateřská škola Pod Lesem, Tylova 2085, Litvínov, 436 01, 5) Školní jídelna při Základní škole a Mateřské škole Litvínov, Ruská 2059, okres Most, Ruská 2059, Litvínov, 436 01. Plnění zakázky bude realizováno v domluvené dny min. 1x týdně a dále v případě potřeby.
Místa dodání/převzetí nabídky:	Písemnou formou osobně do kanceláře ředitelky školy nebo poštou na adresu školy: Základní škola a Mateřská škola Litvínov, Ruská 2059, okres Most Ruská 2059, Litvínov 436 01
Hodnotící kritéria:	Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je celková nejnížší nabídková cena v Kč, včetně DPH.
Požadavky na prokázání splnění základní a profesní kvalifikace dodavatele:	- Čestné prohlášení uchazeče - Výpis z obchodního rejstříku, je-li v něm uchazeč zapsán nebo výpis z obdobné evidence, ne starší 90 dnů v prosté kopii - Doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci nebo výpis z živnostenského rejstříku ne starší 90 dnů v prosté kopii. Pokud uchazeč nedoloží výše specifikované požadavky na kvalifikaci, je zadavatel oprávněn uchazeče vyloučit ze zadávacího řízení. Všechny doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zájemce v prostých kopiích. Vítěz veřejné zakázky doloží požadované doklady před podpisem smlouvy v originálu nebo v ověřené kopii. Zadavatel se zavazuje při nakládání s informacemi, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikačních předpokladů postupovat tak, aby nedošlo k porušení práv a oprávněných zájmů uchazeče, pokud se týká ochrany jejich duševního vlastnictví nebo obchodního tajemství.
Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče:	Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.

Požadavek na formu nabídky:	Nabídka musí být zadavateli podána v písemné formě v českém jazyce v řádně uzavřené obálce označené nápisem VEŘEJNÁ ZAKÁZKA: „IT služby pro ZŠ a MŠ Ruská, Litvínov“ - NEOTEVÍRAT. Na obálce bude dále uvedena kontaktní adresa uchazeče. Požadavek na písemnou formu je považován za splněný tehdy, pokud je nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. Součástí písemné nabídky bude návrh smlouvy ze strany dodavatele. Nabídka nesmí obsahovat překlepy a opravy, které by zadavatele uvedly v omyl. Varianty nabídky nejsou přípustné. Nabídky musí být do skončení lhůty pro podání nabídek doručeny zadavateli – poštou doporučeně na adresu zadavatele (školy) nebo osobně do kanceláře školy v pracovních dnech od 7:00 do 15:30 hod., v den ukončení lhůty pro podávání nabídek do 12:00 hod. Nabídky podané po skončení výše uvedené lhůty budou vyřazeny. Povinný obsah nabídky: • Krycí list - Příloha č. 1 Výzvy • Originál čestné prohlášení uchazeče o splnění základních kvalifikačních předpokladů - Příloha č. 2 Výzvy • Závazný text návrhu smlouvy – stvrzený podpisem - Příloha č. 3 Výzvy <i>Uchazeč je povinen zkontrolovat obsahovou kompletnost nabídky před jejím podáním. Neúplné nebo nekompletní nabídky mohou být zadavatelem vyřazeny!</i>
Požadavek na zpracování nabídky a způsob zpracování nabídkové ceny:	Nabídková cena bude uchazečem zpracována a předložena výhradně na základě „Technické specifikace předmětu plnění“. Dodavatel stanoví nabídkovou cenu veřejné zakázky na celé plnění. Varianty nabídek se nepřipouštějí. Nabídková cena bude uvedena v Kč.
Povinnost uchovávat doklady a umožnit kontrolu:	Smlouva s vybraným uchazečem musí zavazovat dodavatele, aby umožnil všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je dodávka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty), v platném znění.
Další podmínky pro plnění zakázky:	• Nabídka bude předložena v českém jazyce. • Cenová nabídka musí zahrnovat všechny náklady spojené s poskytnutím předmětu zakázky. • Smluvní vztah bude upraven Přílohou č. 3 – „Návrh smlouvy“, která je povinnou součástí nabídky uchazeče. • Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit kdykoliv, nejpozději však do uzavření smlouvy a to bez sdělení důvodu zrušení výběrového řízení. O tomto zrušení však bude bezodkladně písemně informovat všechny uchazeče, kteří podali nabídku v řádném termínu pro podání nabídek. • Pokud nabídka nevyhoví všem uvedeným požadavkům zadavatele, bude komisí ze zadávacího řízení vyřazena, o čemž bude uchazeč zadavatelem bezodkladně vyrozuměn. • Nabídkové ceny bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná. • Zadavatel nebude vracet podané nabídky. • Uchazeč nemá nárok na úhradu nákladů, které mu vznikly v souvislosti s účastí

	ve výběrovém řízení. • Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si údaje předložené v nabídce a upřesnit návrh kupní smlouvy uvedený v nabídce. • Zadavatel připouští hodnocení v případě podání jedné nabídky.
--	---

V Litvínově dne 29. 11. 2017

29.11.2017

X Mgr. Pavla Tomášová

Mgr. Pavla Tomášová

ředitelka školy

Podepsal(a): Mgr. Pavla Tomášová

Příloha: Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
Příloha č. 2 – Čestné prohlášení uchazeče
Příloha č. 3 – Návrh smlouvy