

# Zadávací dokumentace

---



## ZADAVATEL - MĚSTO LITVÍN OV

adresa: Městský úřad Litvínov; Náměstí Míru 11; 436 01 Litvínov;

Tel.: 476 767 600; fax: 476 767 601

zastoupené

Mgr. Kamilou Bláhovou, starostkou města

dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen „zákon“)

v souladu s § 27 zákona

vyhlašuje otevřené řízení k podání nabídky na podlimitní veřejnou zakázku

### ***„Demolice 6-ti budov ubytoven u Bílého sloupu v Litvínově“***

předběžné oznámení veřejného zadavatele zveřejněno od:	12.8.2016
odeslání do Věstníku veřejných zakázek:	12.9.2016
uveřejnění na profilu zadavatele:	13.9.2016
lhůta pro podání nabídek	30.9.2016 do 9:00 hod.

## OBSAH:

Zadávací 1

ODDÍL 1 – Organizační a právní aspekty zadávací dokumentace .....	3
<b>1.1 Vyhlášení soutěže .....</b>	<b>3</b>
<b>1.2 Informace o zadavateli .....</b>	<b>3</b>
<b>1.3 Předmět veřejné zakázky .....</b>	<b>3</b>
1.3.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV	3
1.3.2 Specifikace předmětu veřejné zakázky	3
1.3.3 Předpokládaná hodnota zakázky	4
<b>1.4 Doba plnění (obchodní podmínky zadavatele).....</b>	<b>4</b>
<b>1.5 Požadavky na prokázání kvalifikace .....</b>	<b>5</b>
1.5.1 Prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona	5
1.5.2 Prokázání profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona	6
1.5.3 Ekonomická a finanční způsobilost (§ 50 odst. 1, písm. c) zákona	6
1.5.4 Prokázání technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 zákona	6
<b>1.6 Poskytnutí zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění a dodatečné informace .....</b>	<b>6</b>
<b>1.7 Nabídka.....</b>	<b>7</b>
1.7.1 Lhůta a místo pro podávání nabídky	7
1.7.2 Zadávací lhůta	7
1.7.3 Požadavky na varianty nabídek	8
1.7.4 Otevírání obálek	8
<b>1.8 Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií .....</b>	<b>8</b>
<b>1.9 Obchodní podmínky .....</b>	<b>8</b>
1.9.1 Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny	8
1.9.2 Fakturační a platební podmínky	9
1.9.3 Pojištění odpovědnosti za škodu dodavatele stavby	10
1.9.4 Technický dozor stavby	10
1.9.5 Podmínky pro změnu subdodavatele, prostřednictvím kterého zhotovitel prokazoval v zadávacím řízení kvalifikaci:	10
1.9.6 Jistota	10
<b>1.10 Technické podmínky .....</b>	<b>10</b>
<b>1.11 Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky .....</b>	<b>11</b>
ODDÍL 2 - Závazná struktura nabídky.....	12
Příloha č. 1 – Krycí list nabídky .....	13
Příloha č. 2 - Nabídková cena .....	15
Příloha č. 3 - Seznam subdodavatelů .....	16
Příloha č. 4 – Návrh smlouvy o dílo .....	17
Příloha č. 5 – Čestné prohlášení o vázanosti nabídkou.....	31
Příloha č. 6 – Prohlášení o počtu listů .....	32

# ODDÍL 1 – Organizační a právní aspekty zadávací dokumentace

## 1.1 Vyhlášení soutěže

Jedná se o veřejnou zakázku na stavební práce dle § 9 zákona a to na akci „Demolice 6-ti budov ubytoven U Bílého sloupu v Litvínově“, která je zadávána otevřeným řízením dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění (dále jen „zákon“).

Pokud se v zadávací dokumentaci uvádí:

- 1) „zákon“, jedná se o zákon č. 137/2006 Sb., Zákon o veřejných zakázkách v platném znění
- 2) „zadavatel“ – Město Litvínov – se sídlem MěÚ Litvínov, nám. Míru 11, 436 01 Litvínov
- 3) „objednatel“ – dtto zadavatel po podpisu Smlouvy o dílo
- 4) „dodavatel“ – je právnická nebo fyzická osoba, která dodává předmět plnění (§17 písm. a) zákona o veřejných zakázkách)
- 5) „uchazeč“ - dodavatel, který ve stanovené době podal nabídku v zadávacím řízení (§17 písm. j) zákona o veřejných zakázkách)
- 6) „SoD“ – Smlouva o dílo
- 7) „PD“ – projektová dokumentace

## 1.2 Informace o zadavateli

<b>Název</b>	<b>Město Litvínov</b>
<b>Sídlo</b>	náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov
<b>Statutární zástupce</b>	Mgr. Kamila Bláhová, starostkou města
<b>IČ</b>	00266027
<b>DIČ</b>	CZ00266027
<b>Telefon</b>	476 767 600
<b>Fax</b>	476 767 601
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:info@mulitvinov.cz">info@mulitvinov.cz</a>
<b>Kontaktní osoba ve věcech technických:</b>	Ing. Jitka Blovská – referent OIRR, <a href="mailto:jitka.blovska@mulitvinov.cz">jitka.blovska@mulitvinov.cz</a>

## 1.3 Předmět veřejné zakázky

### 1.3.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV

<b>Popis:</b>	<b>CPV:</b>
Demolice a zemní práce	45110000-1

### 1.3.2 Specifikace předmětu veřejné zakázky

Zadavatel požaduje provedení stavebních úprav spojených se zakázkou „Demolice 6-ti budov ubytoven U Bílého sloupu v Litvínově“ dle projektové dokumentace bouracích prací „Demolice 6-ti budov ubytoven U Bílého sloupu v Litvínově“, zpracovatel: Roman Brzek, Most, M. G. Dobnera 2943/2, v 04/2016, včetně dokladové části včetně soupisu prací, zpracovatel: Hana Palánová, Most, K. H. Borovského 45/10.

Jedná se o demolici šesti jednopodlažních budov sloužících v minulosti jako ubytovny. Demolice je zamýšlena až na úroveň základové spáry (cca 1m pod okolní terén), tzn. celých budov vč. části podzemních základových a jiných konstrukcí z betonu či železobetonu, odstraněny budou také veškeré vnitřní instalace

kanalizace, vody, vytápění a plynovodu včetně všech souvisejících nadzemních částí šachet. Z venkovních inženýrských sítí budou demontovány stožáry veřejného osvětlení včetně kabelového vedení a ostatní dle Technické zprávy. Dojde také k odstranění oplocení a zpevněných komunikací v areálu. V areálu bude ponechán vjezd na pozemek a vzrostlé stromy.

Podrobnosti a další informace o předmětu zakázky jsou uvedeny v projektové dokumentaci, která je přílohou této zadávací dokumentace.

**Upozornění:** Při demolici budov jsou obsaženy stavební materiály s obsahem azbestu. Odpady s obsahem azbestu musí jejich původce zařadit dle zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech, v platném znění, a vyhlášky č. 381/2001 Sb. (Katalog odpadů) do kategorie, skupiny, podskupiny a druhu (katalogové číslo). Dle vyhl. č. 381/2001 Sb. (Katalog odpadů) podle svého původu: Stavební a demoliční odpady: kat.č.170605 - stavební materiály obsahující azbest – vlnitá střešní krytina šedé barvy (hustota 1800kg/m3).

**Projekt je spolufinancován Ministerstvem pro místní rozvoj ČR z Programu Podpora revitalizace území, Podprogramu Demolice budov v sociálně vyloučených lokalitách.**

**Upozorňujeme uchazeče na možnost vyplývající ze zákona 137/2006 Sb., § 84, odst. 2 písmeno d) - na možnost zrušení zadávacího řízení v důsledku podstatné změny okolností, které nastaly v době od zahájení zadávacího řízení a které zadavatel s přihlédnutím ke všem okolnostem nemohl předvídat a ani je nezpůsobil, tj. že zadavateli nebude poskytnuta přislíbená dotace z uvedeného programu na tuto veřejnou zakázku. Toto lze i dle § 84, odst. 2 písmeno e) kvalifikovat jako důvody hodné zřetele.**

**Dále rovněž upozorňujeme uchazeče, že pokud nebude zadavateli poskytnuta výše uvedená dotace, vyhrazuje si zadavatel možnost jednostranného odstoupení od smlouvy o dílo a to do doby doručení výzvy o zahájení díla viz. odst. 13.4 Návrhu smlouvy o dílo.**

**Místo stavby:** Litvínov, areál bývalých ubytoven Bílý sloup nacházející se západně od ulice Tyrše a Fügnera směrem k zahrádkářské kolonii.

Dále rovněž upozorňujeme uchazeče, že pokud nebude zadavateli poskytnuta dotace, vyhrazuje si zadavatel možnost jednostranného odstoupení od smlouvy o dílo a to do doby doručení výzvy o zahájení díla viz odst. 13.2 Návrhu smlouvy o dílo.

### **1.3.3 Předpokládaná hodnota zakázky**

Předpokládaná **celková hodnota** veřejné zakázky činí **8.500.000 Kč bez DPH.**

## **1.4 Doba plnění (obchodní podmínky zadavatele)**

Obchodní podmínky jsou uvedené v příložené SoD.

### **Vymezení lhůt stavby (termíny díla):**

**Lhůta – termín provedení stavby je 14 týdnů vlastní realizace + 2 týdny na přípravu stavby** (vytýčení stavby, vytýčení sítí, zvláštní užívání komunikací, objednání materiálu, konzultace technického provedení s autorským dozorem apod.) **celkem tedy 16 týdnů** od výzvy k zahájení stavby. **Předání staveniště proběhne v této lhůtě.**

Předpoklad termínu zahájení realizace stavby je 03/2017.

**Před podpisem smlouvy projedná a předá uchazeč podrobný harmonogram akce dle výše uvedených požadavků a závazných lhůt.**

Zahájení běhu lhůty ke zhotovení díla se počítá od konkrétního dne, stanoveného ve výzvě k zahájení díla, nebo pokud toto není ve výzvě konkretizováno, ode dne doručení výzvy k zahájení zhotovení díla.

Poslední den závazné doby provádění díla, je zároveň lhůtou pro předání a převzetí díla.

Počátek běhu záruční lhůty počíná dnem předání a převzetí díla bez jakýchkoli vad a nedodělků.

Předání a převzetí příslušné projektové dokumentace:

objednatel poskytne zhotoviteli při podpisu smlouvy 2 paré projektové dokumentace k předmětu díla.

## 1.5 Požadavky na prokázání kvalifikace

Uchazeč je povinen dle § 51 zákona prokázat svoji kvalifikaci v níže uvedeném rozsahu a způsobu. Uchazeč je povinen v případě změny v kvalifikaci postupovat podle ustanovení § 58 zákona. Kvalifikační dokumentace je nedílnou součástí nabídky, uchazeč ji dle § 52, odst. 1 prokazuje ve lhůtě pro podání nabídek.

Zadavatel připouští prokázání části kvalifikace prostřednictvím subdodavatelů (postupem dle § 51 odst. 4 zákona). Uchazeč odpovídá za činnost subdodavatele tak, jakoby prováděl předmět plnění zakázky sám. Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem hodlají podat společnou nabídku, budou při prokazování kvalifikace postupovat podle § 51, odst. 5 a 6 zákona.

Zahraniční dodavatel postupuje podle § 51, odst. 7 zákona.

Zájemci mohou k prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona využít za podmínek stanovených v § 127 zákona výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne staršího než **3 měsíce**.

Zájemci mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů využít za podmínek stanovených v § 134 zákona certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů ne staršího než **1 rok**.

Všechny doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zájemce v souladu s ustanovením § 57 odst. 1 zákona. Doklady, prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku, v souladu s ustanovením § 57 odst. 2 zákona nesmějí být ke dni podání nabídky starší **90 kalendářních dnů**.

Doklady kvalifikační dokumentace předkládá uchazeč v prostých kopiích (§ 57 odst.1). Zadavatel může před uzavřením smlouvy požadovat předložit originály nebo ověřené doklady.

Zadavatel se zavazuje při nakládání s informacemi, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikačních předpokladů postupovat tak, aby nedošlo k porušení práv a oprávněných zájmů uchazeče, pokud se týká ochrany jejich duševního vlastnictví nebo obchodního tajemství.

Uchazeč výslovně souhlasí s tím, že do protokolu o posouzení kvalifikace pro požadovaný seznam dokladů budou provedeny kopie dokladů o kvalifikaci.

Podmínky pro změnu subdodavatele, prostřednictvím kterého zhotovitel prokazoval v zadávacím řízení kvalifikaci:

Zadavatel vylučuje změnu subdodavatele, prostřednictvím kterého zhotovitel prokazoval v zadávacím řízení kvalifikaci, pokud to zákonem není výslovně umožněno.

### 1.5.1 Prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona

Uchazeč předloží doklady, jimiž prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona v následujícím rozsahu:

– k prokázání kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1 písm. a) a b) zákona **výpis z evidence Rejstříku trestů**, který nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů. Jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště. **(Poznámka: Povinnost doložit Výpis z evidence Rejstříku trestů se od 01/2012 týká i vlastní právnické osoby jako takové)**

- k prokázání kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst.1 písm. c), d), e), g), i), j), k) l) zákona čestné prohlášení, které nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů. Čestné prohlášení musí být podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče

– k prokázání kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1 písm. f) zákona **potvrzení příslušného finančního úřadu**, který nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů, a ve vztahu ke spotřební dani čestným prohlášením.

– k prokázání kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1 písm. h) zákona **potvrzení příslušného orgánu či instituce**, které nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů,

### 1.5.2 Prokázání profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona

K prokázání profesních kvalifikačních předpokladů doloží uchazeč:

- výpis z **obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence<sup>1</sup>, pokud je v ní zapsán, ne starším 90 dnů
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad, prokazující příslušné živnostenské oprávnění (či licenci) pro obor provádění staveb, jejich změn a odstraňování; uchazeč toto doloží **výpisem z živnostenského rejstříku**, ne starším 90 dnů

### 1.5.3 Ekonomická a finanční způsobilost (§ 50 odst. 1, písm. c) zákona

Uchazeč předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

### 1.5.4 Prokázání technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 zákona

K prokázání technických kvalifikačních předpokladů doloží uchazeč seznam stavebních prací a osvědčení:

- **seznam stavebních prací** provedených dodavatelem za posledních 5 let a **osvědčení objednatelů** o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto stavebních prací; tento seznam musí zahrnovat cenu, dobu a místo plnění stavebních prací, osvědčení musí navíc obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně. Seznam stavebních prací bude v souhrnném objemu minimálně **20 mil. Kč bez DPH** se zaměřením na **odstraňování staveb a bourací práce**, seznam bude doložen nejméně 3 osvědčeními objednatelů, každé osvědčení v minimálním rozsahu **3 mil. Kč bez DPH**.
- osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací: toto bude doloženo pro **stavbyvedoucího zakázky** osvědčením autorizovaného technika, stavitele nebo inženýra v oboru **pozemní stavby**, vydaného ČKAIT podle zákona č. 360/1992 Sb. v platném znění; uchazeč dále doloží vztah osoby stavbyvedoucího k osobě uchazeče např. čestným prohlášením, že jde o zaměstnance, nebo doloží čestné prohlášení této autorizované osoby, že bude pro uchazeče zabezpečovat činnost stavbyvedoucího pro danou veřejnou zakázku. **U čestného prohlášení bude vždy doplněn podpis a otisk (originál) autorizačního razítka.**

## 1.6 Poskytnutí zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění a dodatečné informace

Kompletní zadávací a technická dokumentace (projekt stavby) s dokladovou částí a s výkazem výměr pro ocenění je volně ke stažení na webových stránkách města Litvínova (veřejné zakázky - profil zadavatele) [https://zakazky.mulitvinov.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.mulitvinov.cz/profile_display_2.html) pod anotací této veřejné zakázky. V případě potíží s přihlášením a registrací na profilu zadavatele je možné volat linku provozovatele (systém E-ZAK): +420 538 702 719.

Dodatečné informace budou podány uchazečům na základě dotazů doručených elektronickou poštou, vyřizující osoba je Ing. Jitka Blovká, e-mail: [jitka.blovska@mulitvinov.cz](mailto:jitka.blovska@mulitvinov.cz). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději **6 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel odešle dodatečné informace popřípadě související dokumenty nejpozději **do 4 pracovních dnů** ode dne doručení žádosti. Všechny dotazy a odpovědi na dotazy budou dále zveřejněny na webové adrese [https://zakazky.mulitvinov.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.mulitvinov.cz/profile_display_2.html) (zakázky z profilu zadavatele) pod anotací této veřejné zakázky v téže lhůtě. Zadavatel doporučuje uchazečům podat formální žádost „O poskytnutí zadávací dokumentace“, aby uchazeči mohly být adresně v dikci § 49 zákona doručeny odpovědi na dotazy. Jinak zadavatel doporučuje uchazečům kontrolovat na výše uvedených webových stránkách města Litvínova, zda zadavatel zde nezveřejnil dodatečné informace.

<sup>1</sup> Například § 2f zákona č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění zákona č. 85/2004 Sb.

**Prohlídka místa plnění** (demolice) proběhne dne **16. 9. 2016 od 10 hod.** Sraz účastníků – u vjezdu do areálu bývalých ubytoven u Bílého sloupu (oblast mezi ul. Tyrše a Fügnera a ul. Chudeřinská, Litvínov, směrem k zahrádkářské kolonii).

Kontaktní osoba: Ing. Jitka Blovská, tel.: 476 767 682, e-mail: [jitka.blovska@mulitvinov.cz](mailto:jitka.blovska@mulitvinov.cz) . Uchazeč přihlásí svého pracovníka (firma, jméno pracovníka) na e-mail kontaktní osoby nejpozději 1 den předem. Prohlídku povede Ing. Eva Rambousková, vedoucí investičního oddělení OIRR, e-mail: [eva.rambouskova@mulitvinov.cz](mailto:eva.rambouskova@mulitvinov.cz), mobil: +420 778 737 379.

## 1.7 Nabídka

Uchazeč může podat pouze jednu nabídku (viz dále § 69 zákona).

### 1.7.1 Lhůta a místo pro podávání nabídky

Odeslání do věstníku veřejných zakázek (elektronicky): 12.9.2016, uveřejnění Oznámení o zakázce ve věstníku veřejných zakázek: 13.9.2016, uveřejnění na profilu zadavatele: 13.9.2016.

**Lhůta pro podání nabídek** (stanovena dle § 39 zákona, zkrácena o 5 dnů dle § 40 odst.1 zákona) se stanovuje **do 30.9.2016 do 9:00 hod.**

Uchazeč podá nabídku poštou na adresu zadavatele: Město Litvínov se sídlem Městský úřad Litvínov, nám. Míru 11, 436 01 Litvínov.

Osobně přes podatelnu úřadu (Městský úřad Litvínov, nám. Míru 11, Litvínov) v době:

Po a ST od 8:00 – 11:30; 12:30 - 17:00 h

Út a Čt od 8:00 – 11:30; 12:30 - 15:00 h

Pá od 8:00 – 11:30, 12:30 – 13:30 h

Podmínka doručení není splněna podáním nabídky k přepravě, ale okamžikem, kdy ji obdrží zadavatel. **Na nabídku podanou po uplynutí lhůty se pohlíží, jako by nebyla podána.**

Požadovaná závazná úprava nabídky

a) Nabídka bude zpracována dle závazné osnovy uvedené v oddíle 2 - Zadávací dokumentace, nabídka bude zpracována v českém jazyce.

b) Nabídka bude odevzdána ve vytištěné, pevně spojené podobě tak, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky. Elektronická forma podání nabídek se nepřipouští.

c) Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

d) První list nabídky bude krycí list nabídky (příloha č. 1 zadávací dokumentace), potvrzená oprávněnou osobou.

Nabídka uchazeče se podává písemně **v počtu 2 vyhotovení** (1x originál, 1x kopie), v řádně uzavřené obálce zabezpečené proti neoprávněné manipulaci minimálně přelepením a přerazítkováním s podpisem a s nápisem veřejné zakázky „**Demolice 6-ti budov ubytoven U Bílého sloupu v Litvínově**“ a zřetelnou výzvou „**NEOTEVÍRAT**“.

e) Všechny listy nabídky i příloh budou v pravém dolním rohu řádně očíslovány nepřerušovanou číselnou řadou počínaje číslem 1.

f) Posledním listem nabídky bude prohlášení uchazeče o celkovém počtu stran nabídky, potvrzené oprávněnou osobou.

**Oprávněnou osobou se rozumí:** u fyzických osob uchazeč, který nabídku podává, u právnických osob statutární orgán uchazeče (dle způsobu podepisování za společnost zapsaném v obchodním rejstříku či osobou pověřenou k zastupování statutárního orgánu uchazeče). Podepisuje-li pověřený zástupce, originál nebo ověřená kopie plné moci podepsané statutární osobou uchazeče musí být nedílnou součástí nabídky.

### 1.7.2 Zadávací lhůta

Zadávací lhůta, po kterou jsou uchazeči vázáni svou nabídkou, je **6 měsíců**.

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu s tímto zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy podle § 82 odst. 2 nebo do zrušení zadávacího řízení.

Jsou-li podány námitky, zadávací lhůta neběží. Běh zadávací lhůty pokračuje dnem doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách dodavatelů. Zadávací lhůta neběží rovněž po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít podle tohoto zákona smlouvu.

Je-li podán návrh na přezkoumání úkonu zadavatele Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže (dále jen „Úřad“), zadávací lhůta neběží. Běh zadávací lhůty pokračuje dnem následujícím po nabytí právní moci rozhodnutí Úřadu o takovém návrhu. To platí obdobně i pro případ, je-li správní řízení o přezkoumání úkonů zadavatele zahájeno Úřadem z moci úřední; v takovém případě neběží lhůta ode dne zahájení správního řízení. Zadávací lhůta neběží rovněž po dobu, ve které má zadavatel podle rozhodnutí Úřadu učinit nápravné opatření podle § 118 zákona; o této skutečnosti je zadavatel povinen informovat dotčené uchazeče a zájemce.

### 1.7.3 Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští žádné varianty nabídek.

### 1.7.4 Otevírání obálek

Otevírání obálek se bude konat dne **30.9.2016 od 9:00 hod** na adrese zadavatele: MěÚ Litvínov, Nám. Míru 11, salonek 2.NP.

Osoby oprávněné být při otevírání obálek s nabídkami jsou:

- Členové komise pro otevírání obálek
- Maximálně 1 zástupce uchazeče, který podal nabídku řádně a včas. Zástupci uchazečů se musí prokázat písemnou plnou mocí podepsanou statutárním zástupcem uchazeče, pokud jím sami nejsou.
- Zapisovatelka

## 1.8 Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

### 1.8.1. Předmět a metody hodnocení

Základním kritériem pro hodnocení nabídky je nejvhodnější nabídka - **nabídka s nejnižší nabídkovou cenou** dle § 81 odst. 1 písm. b) zákona.

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 79 zákona tak, že hodnotící komise stanoví pořadí nabídek hodnocených uchazečů podle výše nabídkové ceny.

## 1.9 Obchodní podmínky

### 1.9.1 Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

#### Nabídková cena bude v členění:

- nabídková cena celkem bez DPH
- samostatně DPH (21%)
- nabídková cena celkem včetně DPH

#### Nabídková cena:

Uchazeč je **povinen ocenit celý předmět veřejné zakázky** v souladu s obsahem soupisů prací a to vždy v rozsahu vymezeném soupisem prací. Pokud bude uchazeč potřebovat z hlediska kalkulace ceny danou položku Soupisu prací rozdělit na více podpoložek, budou tyto číslovány konkrétní položkou ze soupisu prací a doplňkovými podpoložkami.

Uchazeč je před podáním nabídky povinen se seznámit s projektovou dokumentací včetně dokladové části. Očekává se, že se uchazeč seznámí před podáním nabídky se stavem objektu na místě tak, aby mohl nabídku řádně ocenit.

Práce budou provedeny v souladu s platnými zákony ČR, českými technickými normami a uživatelskými standardy.

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu na základě soupisů prací (ocenění všech položek), který obsahuje rozsah a druh požadovaných stavebních prací a použitého materiálu. Očekává se, že se dodavatel seznámí



s podrobným popisem prací a s požadavky projektu a pečlivě zváží všechna množství do výkazu výměr zahrnutá. Případné připomínky dodavatel uplatní formou písemné žádosti o dodatečné informace.

V ceně díla budou zcela zahrnuty a promítnuty veškeré náklady, které zhotoviteli v souvislosti s plněním předmětu díla vzniknou a bez kterých by dílo nebylo funkční nebo nedosahovalo požadované kvality.

**Zadavatel nepřipouští upravovat, či měnit položky soupisů prací.**

Ceny a sazby stanovené na základě soupisu prací a výkazu výměr musí obsahovat plnou hodnotu prací, a to včetně všech nákladů a výdajů, které by mohly být požadovány pro stavbu spolu s jakýmkoliv nezbytnými dočasnými pracemi a zařízeními a se započítáním všeobecných rizik, povinností a závazků stanovených či zahrnutých v dokumentech, na kterých je nabídka založena. Předpokládá se, že odvozy státu, režie, zisk a slevy týkající se všech závazků jsou rovnoměrně rozloženy do všech jednotkových cen.

Sazby a ceny nabízené na základě soupisu prací je třeba uvádět podle sazeb, které jsou běžné před dnem podání nabídky, přičemž je třeba brát v úvahu změny v cenách předvídatelné až do doby dokončení díla.

Sazby a ceny je třeba uvést pro každou položku soupisu prací. Sazby musí zahrnovat veškeré daně, dávky a ostatní finanční závazky, které nejsou uváděny jako samostatné ve výkazu výměr a v nabídce.

Sazby musí být pevné a nesmějí podléhat jakýmkoliv změnám v průběhu doby plnění smlouvy. Položky v oceněném výkazu výměr se budou rovnat celkové částce uvedené v rekapitulaci v nabídce. Ceny jednotlivých položek se v každém výkazu sčítají na místě určeném pro tento účel.

Cena za práce neuváděné pod jednotlivými položkami je považována za zahrnutou v jednotlivých sazbách a cenách nebo uvedených pod položkami *Ostatní náklady*. Například cena za přípravu, dočasné technologické zařízení či jiná dočasná zařízení, dále náklady na veškeré vybavení, vytápění, údržbu, poplatky za spotřebu elektrického proudu a vody, vlivy staveniště (rozpracovaná stavba), díla za provozu a všechny další podobné výdaje.

Sazby a ceny zahrnují mimo jiné pracovní sílu, dopravu, zkoušky kvality (vč. únosnosti a míry zhutnění, zkoušky těsnosti potrubí aj.), potřebné revize a dozor, materiály, pořízování materiálů, údržbu, užívání a opravy veškerého zařízení, vybavení či příslušenství, výstavbu a údržbu všech dočasných děl jakéhokoli druhu a sloužících všem službám, které by mohly být vyžadovány pro řádné zhotovování, dokončení a smluvní údržbu díla včetně pojištění, zisku, veškerých všeobecných rizik, všech finančních závazků.

Nabízející musí ve svých sazbách počítat se všemi prozatímními a všeobecnými položkami, o kterých se může domnívat, že nejsou dostatečně zahrnuty jinde ve výkazech výměr, a to včetně zajištění bezpečnosti dopravního provozu, dopravních značek a souladu s ostatními ustanoveními v technických podmínkách a podmínkách smlouvy.

Uchazeči stanoví nabídkovou cenu za provedení zakázky v souladu s podmínkami soutěže, a to absolutní částkou v českých korunách. Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná, obsahující veškeré náklady a zisk zhotovitele nezbytné k realizaci díla v cenové úrovni k datu předání díla objednateli.

*Pokyny pro zaokrouhlování: Zadavatel žádá uchazeče, aby přepis ceny z rekapitulace rozpočtu cena nabídkovou cenu zaokrouhlovali účetně, tj. na 2 desetinná místa (vždy nahoru). Obdobně pak takto zaokrouhľujete částku výše DPH a částku vč. DPH. Pokud takto nebude postupováno, vyhrazuje si zadavatel provést úpravu cen (haléřové dorovnání) v návrhu smlouvy o dílo.*

Nabídka bude dále obsahovat **vyplněné a podepsané** znění Smlouvy o dílo, které je přílohou zadávací dokumentace (příloha č. 4). **Nepřiložení Smlouvy o dílo, podepsané oprávněnou osobou ve věci jednání za uchazeče dle výše uvedených podmínek bude zadavatelem považováno za nesplnění zadávacích podmínek a uchazeč bude vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek zadavatele.**

Cenové soustavy jsou označeny přímo u Soupisu prací.

### **1.9.2 Fakturační a platební podmínky**

Fakturační a platební podmínky jsou řešeny v návrhu Smlouvy o dílo, která je součástí zadávací dokumentace.

Platby budou probíhat výhradně v Kč. Rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v Kč. Splatnost daňových dokladů odsouhlasených pověřeným pracovníkem zadavatele bude 21 dní (viz. ustanovení v SoD).

### 1.9.3 Pojištění odpovědnosti za škodu dodavatele stavby

Zadavatel požaduje, aby měl dodavatel stavby před uzavřením smlouvy o dílo uzavřenou škodní pojistnou smlouvu pro výši plnění v min. výšce jeho nabídkové ceny včetně DPH. Pojistka bude vztažena jak ke škodě vůči objednateli, tak vůči třetím osobám. **Údaje o pojištění uvede uchazeč do návrhu SoD.**

### 1.9.4 Technický dozor stavby

Technický dozor stavby bude provádět zadavatel.

### 1.9.5 Podmínky pro změnu subdodavatele, prostřednictvím kterého zhotovitel prokazoval v zadávacím řízení kvalifikaci:

Zadavatel vylučuje změnu subdodavatele, prostřednictvím kterého zhotovitel prokazoval v zadávacím řízení kvalifikaci, pokud to zákonem není výslovně umožněno.

Zadavatel požaduje po uchazeči, aby vedl a průběžně aktualizoval reálný seznam všech subdodavatelů včetně výše jejich podílu na akci. Tento přehled je povinen předložit při předání díla, případně v průběhu prací na vyžádání objednateli.

### 1.9.6 Jistota

Zadavatel požaduje od Uchazečů k zajištění splnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení jistotu dle § 67 zákona. Výše jistoty je stanovena na částku **160.000,- Kč**.

Jistota může být složena jednou z těchto forem:

- složení jistoty na účet Zadavatele („peněžní jistota“)
- poskytnutím bankovní záruky
- pojištěním záruky.

Peněžní jistota: Pokud Uchazeč zvolí peněžní jistotu, zašle ji na depozitní účet Zadavatele číslo: **3409750257/0100**, variabilní symbol: 42012, specifický symbol IČ Uchazeče, tak, aby byla připsána na účet Zadavatele nejpozději v poslední den lhůty pro podání nabídek. **Složení jistoty Uchazeč prokáže příslušným potvrzením, které bude nedílnou součástí nabídky**, zároveň v nabídce uvedou číslo účtu, na který požadují peněžní jistotu vrátit.

Bankovní záruka. V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky musí nabídka Uchazeče obsahovat originál dokladu o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky v samostatné, oddělitelné složce, případně obalu, ze kterého ji lze vyjmout bez zásahu do ostatních částí nabídky a bez jeho poškození. Protože Zadavatel předpokládá vrácení originálu záruční listiny zpět peněžnímu ústavu, pro její uvolnění (ve lhůtách platných pro uvolnění jistoty formou peněžní částky), je nutné, aby Uchazeč do své nabídky vložil i kopii záruční listiny, aby tento dokument mohl být archivován v dokumentaci o zadání veřejné zakázky. Uchazeč je povinen zajistit platnost bankovní záruky po celou dobu zadávací lhůty.

Pojištění záruky. V případě poskytnutí jistoty formou pojištění záruky musí být pojistná smlouva uzavřena tak, že pojištěným je Uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je Zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit Zadavateli za podmínek stanovených v § 67, odst. 7 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách. Protože Zadavatel předpokládá vrácení originálu pojištění záruky zpět, pro její uvolnění (ve lhůtách platných pro uvolnění jistoty formou peněžní částky), je nutné, aby Uchazeč do své nabídky vložil i kopii pojištění záruky, aby tento dokument mohl být archivován v dokumentaci o zadání veřejné zakázky. Uchazeč je povinen zajistit platnost pojištění po celou dobu zadávací lhůty.

Další obchodní podmínky dle vyhl. 231/2012 Sb. § 4 odst. 2) a par. 5 odst. b) až f) stanoví Smlouva o dílo, která je přílohou této zadávací dokumentace.

## 1.10 Technické podmínky

Technické podmínky jsou podrobně stanoveny v projektové dokumentaci, která je nedílnou přílohou této zadávací dokumentace. Zadavatel ustanovuje technické podmínky s podmínkou provedení předmětu veřejné zakázky v intencích § 46 odst. (1) a (2) zákona.

Zadavatel připouští § 46 odst. (3) zákona použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení nebo výrobků, materiálů, pokud uchazeč prokáže, že nabízené dodávky či služby splňují rovnocenným způsobem

požadavky vymezené technickými podmínkami, případně že mají parametry lepší. Tuto skutečnost prokáže dodavatel § 46 odst. (5) zákona ve své nabídce a to zejména technickou dokumentací výrobce nebo zkušebními protokoly, vydanými uznaným orgánem.

#### **Technická specifikace a technické uživatelské standardy stavby:**

Technické specifikace a technické uživatelské standardy stavby vyplývají z projektové dokumentace stavby. Pro dodávky výrobků a zařízení, u kterých nebylo možné tyto technické specifikace a technické uživatelské standardy stavby stanovit popisem v textové nebo grafické části projektové dokumentace stavby, je specifikace těchto požadavků určena přílohou formou katalogových nebo technických listů, případně pak odkazem na výrobek určitého výrobce jeho běžně známým typovým označením nebo odkazem na výrobek referenční. Pokud zadávací dokumentace (projektová dokumentace, soupis prací) obsahuje odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména, specifická označení zboží a služeb, **může vždy** uchazeč nabídnout výrobek, materiál, zařízení či prostředek obdobných technických a funkčních vlastností.

Před zahájením prací, jejichž provedení se bude řídit technologickými předpisy výrobce příp. distributora, bude zhotovitel povinen, v případě požadavku objednatele stavby, předložit technologický předpis případně montážní návod pro ověření dodržení předepsaných postupů provádění montážních prací.

### **1.11 Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky**

1. Zadavatel nepřiznává uchazeči právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Rovněž nepožaduje poplatky za to, že se uchazeč může o veřejnou zakázku ucházet.
2. Nabídka bude obsahovat na samostatném listě prohlášení uchazeče nebo jeho oprávněné osoby (statutární zástupce, nebo i jiná osoba, která doloží úředně ověřenou plnou moc, že je oprávněna za uchazeče ve výběrovém řízení jednat), že je uchazeč vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty.
3. Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit uchazeče, pokud uchazeč v nabídce:
  - a) nedoloží dokumenty v předepsaném rozsahu a formě,
  - b) nabídka bude v rozporu s bodem 1.9 zadávací dokumentace.
  - c) pokud předložená jiná, kvalitativně a technicky obdobná řešení, nabízené dodávky či služby nebudou prokazatelně splňovat rovnocenným způsobem požadavky vymezené technickými podmínkami
4. Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky zadávacího řízení dle podmínek Zákona.
5. Zadavatel poskytne odpovědi na dotazy pouze písemnou formou.
6. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, příp. vyjasnit informace deklarované uchazeči v nabídkách, či právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.
7. Uchazeč je povinen řádně vyplnit a podepsat oprávněnou osobou uchazeče všechny přílohy a čestná prohlášení této zadávací dokumentace. Nesplnění této podmínky může být zadavatelem považováno za nesplnění zadávacích podmínek a uchazeč bude zadavatelem vyloučen.
8. Uchazeč je povinen řádně vyplnit a podepsat oprávněnou osobou uchazeče návrh smlouvy o dílo, předložený v této zadávací dokumentaci. Za nesplnění této podmínky bude uchazeč dle § 71, odst. (9) a (11) Zákona, bude uchazeč zadavatelem vyloučen.
9. Uchazeč podáním nabídky souhlasí s tím, že kromě zveřejnění dle Zákona budou zveřejněny údaje o uchazečích (název, IČ), kteří podali nabídku a dále údaje nejvhodnější nabídky (smluvní cena, konečná cena zakázky) na webových stránkách města Litvínova v oddíle Veřejné zakázky.

V Litvínově dne 18.8.2016

Vypracoval: Ing. Pavel Andrt, vedoucí odboru investic a regionálního rozvoje

Zadávací dokumentace schválena usnesením Zastupitelstva města č. ....

Přílohy:

- DBP „Demolice 6-ti budov ubytoven U Bílého sloupu v Litvínově“ a vč. soupisu prací.
- dokladová část
- fotodokumentace

## ODDÍL 2 - Závazná struktura nabídky

Nabídka bude zpracována v následující struktuře (včetně dodržení číslování kapitol).

### 1. Úvodní list nabídky s informací o uchazeči (příloha č.1 ZD)

Krycí list nabídky – příloha č. 1 zadávací dokumentace, podepsaný oprávněnou osobou

### 2. Obsah nabídky dle § 68, odst. 3 zákona

**Uchazeč doloží do nabídky:**

- seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (Zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže ve znění pozdějších předpisů) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

### 3. Kvalifikační dokumentace

Uchazeč předloží dokumenty k prokázání kvalifikačních předpokladů dle čl. 1.5 zadávací dokumentace

### 4. Nabídková cena ( příloha č.2 ZD )

Bude obsahovat oprávněnou osobou uchazeče vyplněný a podepsaný formulář - Nabídková cena (příloha č. 3). Nabídková cena musí být úplná a obsahovat všechny součásti soupisu prací.

### 5. Položkový rozpočet

Uchazeč ocení Soupis prací pro jednotlivé stavby – část veřejné zakázky, který je přílohou této ZD. Soupis prací musí být oceněn v předloženém rozsahu. Pokud uchazeč disponuje odlišným rozpočtovým SW, musí dodržet číslování položek a předpokládá se, že položky takto odpovídají předloženému Soupisu prací a výkazu výměr a dané cenové soustavě. V případě nejasností lze zažádat o dodatečnou informaci k Soupisu prací a výkazu výměr.

**Uchazeč kromě tištěné podoby položkového rozpočtu doloží do nabídky položkový rozpočet v digitální podobě v aktivním formátu (XL, XLS) na CD nosiči.**

### 6. Formulář Seznam subdodavatelů (příloha č.3 ZD)

Bude obsahovat oprávněnou osobou uchazeče vyplněný podepsaný formulář Seznamu dodavatelů.

### 7. Smlouva o Dílo ( příloha č.4 ZD )

Bude obsahovat oprávněnou osobou uchazeče podepsanou Smlouvu o dílo, která je součástí této zadávací dokumentace (příloha č. 4). Uchazeč doplní identifikační údaje a cenu díla. V návrhu smlouvy (bod 9.18) uchazeč uvede údaje o tom, zda má či bude mít ke dni podpisu Smlouvy o dílo **uzavřenou pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu**. Tato pojistná smlouva musí být minimálně ve výši nabídkové ceny včetně DPH a musí být platná po celou dobu plnění Smlouvy o dílo.

### 8. Čestné prohlášení o vázanosti nabídkou ( příloha č.5 ZD )

Bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče

### 9. Prohlášení o počtu stran (příloha č.6 ZD)

Bude obsahovat prohlášení uchazeče o celkovém počtu listů nabídky podepsané oprávněnou osobou

**Oprávněnou osobou se rozumí:** u fyzických osob uchazeč, který nabídku podává, u právnických osob statutární orgán uchazeče (dle způsobu podepisování za společnost zapsaném v obchodním rejstříku či osobou pověřenou k zastupování statutárního orgánu uchazeče). Podepisuje-li pověřený zástupce, originál nebo ověřená kopie plné moci podepsané statutární osobou uchazeče musí být nedílnou součástí nabídky.

## Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

### 1. Název veřejné zakázky:

**„Demolice 6-ti budov ubytoven U Bílého sloupu v Litvínově“**

### 2. Základní identifikační údaje

#### 2.1. Zadavatel

název: Město Litvínov

sídlo: nám. Míru 11, 436 01 Litvínov

IČ: 00266027

DIČ: CZ00266027

statutární zástupce: Mgr. Kamila Bláhová, starostka města

kontaktní osoba pro toto výběrové řízení: Ing. Jitka Blovská, referent odboru investic a regionálního rozvoje

tel./fax: 476 767 682, 476 767 600

e-mail: [jitka.blovska@mulitvinov.cz](mailto:jitka.blovska@mulitvinov.cz), [info@mulitvinov.cz](mailto:info@mulitvinov.cz)

#### 2.2. Uchazeč

název:

sídlo/místo podnikání:

tel./fax:

e-mail:

bankovní spojení:

č. účtu:

IČ:

DIČ:

spisová značka, pod kterou je uchazeč veden u příslušného soudu:

osoba oprávněná jednat za uchazeče:

kontaktní osoba:

tel./fax:

e-mail:

**Datová schránka: .....povinný údaj**

### 3. Nabídková cena:

Nabídková cena v Kč bez DPH: .....

výše DPH: .....

nabídková cena v Kč vč. DPH: .....

### 4. Oprávněná osoba za uchazeče jednat:

Titul, jméno, příjmení: .....

Funkce: .....

Podpis: .....

<sup>1</sup> Oprávněnou osobou se rozumí statutární zástupce uchazeče. Nebo statutárním zástupcem písemně pověřená osoba. V případě takového pověření musí být součástí nabídky plná moc, nebo jiný obdobný dokument, který uvádí rozsah oprávnění (zejména úkony za uchazeče v tomto výběrovém řízení) svěřená pověřené osobě, včetně podpisu statutárního zástupce uchazeče na takové listině.

## Příloha č. 2 - Nabídková cena

Zakázka: „**Demolice 6-ti budov ubytoven U Bílého sloupu v Litvínově**“

Zadavatel: Město Litvínov, náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov

### ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

..... (název uchazeče), uchazeč o veřejnou zakázku na akci: „Demolice 6-ti budov ubytoven U Bílého sloupu v Litvínově“

- nabízí provést výše uvedenou zakázku za podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, vlastním jménem, na své nebezpečí a náklady, v požadovaných termínech, rozsahu a kvalitě, za částku (v Kč) ve výši:

Nabídková cena v Kč bez DPH: .....

výše DPH: .....

nabídková cena v Kč vč. DPH: .....

- pečlivě prostudoval veškerou zadávací dokumentaci, včetně projektových dokumentací, porozuměl plně předmětu plnění a v nabídkové ceně zohlednil vše potřebné pro následné náležité provedení požadovaných plnění, tak aby předmět plnění byl kompletní co do rozsahu a kvality a tak byl naplněn účel veřejné zakázky.

- Ceny uvedené v nabídkové ceně jsou považovány za smluvní ceny nejvýše přípustné po celou dobu realizace předmětu plnění. Případné početní chyby v nabídce jdou k jeho tíži.

- Podpis: ..... .....

.....  
(osoba, nebo osoby oprávněné k podpisu čestného prohlášení)

- Datum: .....

Razítko:

## Příloha č. 3 - Seznam subdodavatelů

### SEZNAM SUBDODAVATELŮ

Zakázka: „**Demolice 6-ti budov ubytoven U Bílého sloupu v Litvínově**“

Zadavatel: Město Litvínov, náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov

#### ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

..... (název uchazeče), uchazeč o veřejnou zakázku na akci: „Demolice 6-ti budov ubytoven U Bílého sloupu v Litvínově“ prohlašuje, že na výše uvedené akci bude spolupracovat s následujícími subdodavateli, popř. prohlašuje, že bude provádět veřejnou zakázku pouze vlastními kapacitami (**v tom případě tabulku proškrtněte**).

V případě, že podíl subdodávky přesáhne 10% z celkové ceny díla, musí být subdodavatel uveden v tomto Seznamu subdodavatelů. V průběhu realizace zakázky je zhotovitel oprávněn zažádat o doplnění, případně o změnu subdodavatelů v tomto Seznamu subdodavatelů.

Obchodní jméno a sídlo subdodavatele	IČ	Popis činnosti	% podíl na díle

*(Uchazeč může přidat libovolný počet řádků)*

Podpis: .....

.....

.....

*(osoba nebo osoby řádně pověřené podepsat čestné prohlášení)*

Datum: .....

Razítko:



## Příloha č. 4 – Návrh smlouvy o dílo

### Smlouva o dílo č. (návrh) na realizaci stavby „Demolice 6-ti budov ubytoven U Bílého sloupu v Litvínově“

uzavřená podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb. v platném znění  
(dále jen **Občanský zákoník, nebo „OZ“**)

#### I. Smluvní strany

1.1 Objednatel: **Město Litvínov**  
Zastoupený: Mgr. Kamilou Bláhovou, starostkou města  
Sídlo: Městský úřad Litvínov, Náměstí Míru11, 436 01 Litvínov  
IČ: 002 66 027  
DIČ: CZ 00266027  
Bankovní spojení: KB, a.s., Litvínov  
č. účtu: 0000921491 / 0100  
datová schránka: 8TYBQZK  
(dále jen **objednatel**)

1.2 Zhotovitel:  
Sídlo: [redacted]  
IČ: [redacted]  
DIČ: [redacted]  
Bankovní spojení: [redacted]  
č. účtu: [redacted]  
Osoba oprávněná jednat za uchazeče: [redacted]  
Kontaktní osoba: [redacted]  
Datová schránka: [redacted]  
Kontaktní tel: [redacted]  
Kontaktní e-mail: [redacted]  
(dále jen **zhotovitel**)

1.3 Zástupce pověřený jednáním ve věcech technických a jednáním na stavbě za objednatele (technický dozor objednatele):  
Ing. Pavel Andrt, vedoucí odboru investic a regionálního rozvoje,  
Ing. Eva Rambousková, vedoucí oddělení investic, odboru investic a regionálního rozvoje  
Jana Jünglingová, Iveta Dunovská, Zdeněk Porcal, Miloš Kohout, referenti odboru investic a regionálního rozvoje

1.4 Zástupce pověřený jednáním ve věcech technických za zhotovitele:

[redacted]

Stavbyvedoucí: [redacted], č. autorizace ČKAIT [redacted]

1.5 Smluvní strany se dohodly, že změnu osob, uvedených v bodu 1.3 a 1.4 této smlouvy, lze provést po zahájení stavby zápisem do stavebního deníku.

#### II. Výchozí podklady a údaje

2.1 Výchozí údaje  
Název díla: Demolice 6-ti budov ubytoven U Bílého sloupu v Litvínově  
Místo stavby: Litvínov, areál bývalých ubytoven Bílý sloup  
Vlastník: Město Litvínov

2.2 Smlouva se uzavírá v souladu s obecně závaznými platnými právními předpisy.

2.3 Projekt je spolufinancován Ministerstvem pro místní rozvoj ČR z Programu Podpora revitalizace území, Podprogramu Demolice budov v sociálně vyloučených lokalitách a tímto je vázán podmínkami poskytovatele dotace (dle závazných pokynů pro žadatele a příjemce dotace). Viz. též ustanovení odst. XIII.

### III. Předmět plnění

3.1 Zhotovitel se zavazuje objednateli dodat a zajistit realizaci díla "Demolice 6-ti budov ubytoven U Bílého sloupu v Litvínově" v rozsahu zadávací dokumentace této veřejné zakázky včetně provedení terénních úprav a odvozu veškerých odpadů, jejích příloh a čestných prohlášení, projektové dokumentace „Demolice 6-ti budov ubytoven U Bílého sloupu v Litvínově“ zpracovatel Roman Brzek, inženýrsko – investorská činnost, Most, 04/2016, včetně dokladové části, podmínek rozhodnutí o odstranění stavby vč. soupisu prací, zpracovatelka Hana Palánová, Most, K.H. Borovského 45/10 a dle českých technických a uživatelských standardů.

Rozsah stavby: Jedná se o demolice šesti budov až na úroveň základové spáry (cca 1m pod okolní terén), což představuje i demolicí části podzemních základových a jiných konstrukcí z betonu či železobetonu. Na stejnou úroveň se odstraní i veškeré vnitřní instalace kanalizace, vody, vytápění a plynovodu včetně všech souvisejících nadzemních částí šachet. Z venkovních inženýrských sítí budou demontovány pouze stožáry veřejného osvětlení včetně kabelového vedení. Dále dojde k odstranění oplocení a zpevněné komunikace v areálu, vjezd na pozemek bude ponechán. Vzrostlé stromy v areálu ubytoven budou rovněž ponechány.

3.2 Zhotovitel se zavazuje provést dílo popsané v čl. 3.1 svým jménem a na vlastní zodpovědnost.

3.3 Zhotovitel v rámci předmětu plnění a sjednané ceny zabezpečí veškeré práce, dodávky, služby, výkony a média, kterých je třeba k zahájení, provedení a dokončení předmětu smlouvy zejména:

- Označení stavby, vytýčení staveniště
- Vytýčení veškerých stávajících inženýrských sítí, zhotovitel musí respektovat vyjádření správců sítí a vlastníka objektu na parc.č.2430/11 (p.Čadek), který je připojen na přípojky vedoucí přes pozemky, na kterých stojí budovy, které budou demolovány.
- Zařízení staveniště, úhrada provozu zařízení staveniště včetně vyklizení a uvedení přilehlých ploch do původního stavu.
- Skládky a zemníky včetně jejich obstarání
- Zajištění potřebných rozhodnutí – povolení ke zvláštnímu užívání komunikací, souhlas se zásahem do zeleně, povolení záboru veřejného prostranství apod.
- Dopravní opatření nutná k zajištění realizace stavby (včetně dočasného dopravního značení)
- Veškeré poplatky, skládkovné a úhrady potřebných energií
- Hutní zkoušky, tlakové zkoušky, revize zařízení, proškolení obsluhy apod.
- Veškerou potřebnou dílenskou dokumentaci
- Dokumentaci skutečného provedení stavby, geodetické zaměření případně geometrický plán pro vklad do katastru nemovitostí, podle bodu 11.2. této Smlouvy apod.

3.4 Objednatel se zavazuje ukončený předmět Smlouvy (dílo) převzít a zaplatit cenu za jeho provedení, sjednanou v bodě 5.1. této smlouvy, postupem dle odstavce VI. této smlouvy .

### IV. Doba plnění

4.1 Doba plnění díla v rozsahu článku III. :

**Lhůta – termín provedení stavby je 14 týdnů vlastní realizace + 2 týdny na přípravu stavby** (vytýčení stavby, vytýčení sítí, zvláštní užívání komunikací, objednání materiálu, konzultace technického

provedení s autorským dozorem apod.) **celkem tedy 16 týdnů** od výzvy k zahájení stavby. **Předání staveniště proběhne v této lhůtě.**

Předpoklad termínu zahájení realizace stavby je 03/2017.

Zahájení běhu lhůty ke zhotovení díla se počítá od konkrétního dne, stanoveného ve výzvě k zahájení díla, nebo pokud toto není ve výzvě konkretizováno, ode dne doručení výzvy k zahájení zhotovení díla. Poslední den závazné doby provádění díla, je zároveň lhůtou pro předání a převzetí díla.

- 4.2 Dílo bude realizováno za vhodných klimatických podmínek, avšak klimatické podmínky nemají a nemohou mít vliv na lhůtu stanovenou pro plnění veřejné zakázky.
- 4.3 Objednatel dále stanovuje tyto další závazné podmínky provádění díla: zhotovitel bude odstraňování stavby realizovat po vhodných částech, dle podmínek stanovených v projektových dokumentacích a v souladu se stanovenou přechodnou úpravou provozu na pozemních komunikacích.
- 4.4 Zhotovitel splní svou povinnost provést dílo jeho řádným provedením a předáním díla objednateli (technickému dozoru objednatel). Ukončeným dílem pro účely této smlouvy se rozumí dílo, které nebude vykazovat žádné vady a nedodělky bránící provozu a které bude schopné řádného provozování. Pro účely této smlouvy bude objednatel tím, kdo rozhodne o tom, zda konkrétní vady a nedodělky brání či nebrání provozu nebo dílo je či není schopné provozu.  
Technický dozor objednatel rovněž nepřevzme dílo, pokud by souhrnná hodnota vad a nedodělků mohla přesáhnout 10% z celkové ceny díla a to buď dle ocenění dle rozpočtu z této smlouvy nebo dle objednatelova ocenění nákladů na odstranění těchto vad a nedodělků. Volba postupu je na straně objednatel.
- 4.5 Zhotovitel se zavazuje řádně zhotovené dílo předat objednateli (technickému dozoru objednatel) do 5-ti pracovních dní od jeho provedení a objednatel (technický dozor objednatel) se zavazuje do 5-ti pracovních dní od doručení písemného oznámení zhotovitele o tom, že dílo je řádně provedeno, budou-li splněny další náležitosti této smlouvy, dílo převzít, s tím, že případné vady a nedodělky nebránící řádnému provozování budou zhotovitelem odstraněny v písemně předem dohodnutém termínu.
- 4.6 Nezahájí-li zhotovitel dílo výkonem prací na staveništi do 10-ti dnů od zahájení běhu lhůty pro provedení díla dle č. 4.1. této smlouvy, je objednatel oprávněn od této smlouvy odstoupit.
- 4.7 V případě zvýšení o více jak 10 % a snížení o více jak 10 % celkové ceny díla (prací) požadovaného objednatel nebo vyplývajícího z okolností, které nezpůsobilo zanedbání ani úkon ze strany zhotovitele, bude zhotovitel oprávněn podat zdůvodněný návrh objednateli, k prodloužení (zkrácení) smluvní doby plnění. Objednatel si vyhrazuje tento nárok neakceptovat nebo akceptovat pouze částečně.
- 4.8 Zhotovitel je oprávněn podat zdůvodněný návrh objednateli k prodloužení (zkrácení) smluvní doby plnění, z důvodů vyplývajících z okolností, které nezpůsobilo zanedbání ani úkon ze strany zhotovitele, nepočítají se však v to okolnosti způsobené dodavatelsko-odběratelskými podmínkami a okolnostmi na straně zhotovitele. Objednatel si vyhrazuje tento nárok neakceptovat nebo akceptovat pouze částečně.
- 4.9 Smluvní strany se dohodly, že prodlení s plněním díla zhotovitelem je podstatným porušením této smlouvy.
- 4.10 Pokud bude zhotovitel v prodlení s plněním díla dle bodu 4.1 více než o 7 dní, je objednatel oprávněn od této smlouvy o dílo jednostranně odstoupit.
- 4.11 Pokud bude zhotovitel v prodlení s plněním díla dle bodu 4.1 více než o 7 dní, je objednatel oprávněn tuto smlouvu o dílo jednostranně písemně vypovědět bez náhrady vzájemného plnění.
- 4.12 Výpovědní lhůta činí 10 dnů a počíná běžet dnem doručení druhé smluvní straně (zhotoviteli).
- 4.13 Před zahájením díla zhotovitel předá a projedná s technickým dozorem objednatel podrobný harmonogram díla dle požadavků a závazných lhůt uvedených v článku IV. této smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že porušení této povinnosti je podstatným porušením této smlouvy.

## V. Cena

- 5.1 Celková cena předmětu díla specifikovaného v čl. III. bodě 3.1 této smlouvy se sjednává jako pevná (dle § 2620 Občanského zákoníku) a nejvýše přípustná a skládá se z ..... **Kč bez DPH** a DPH, která bude účtována dle zákonné výše a dle platných zákonných pravidel.
- 5.2 Cena předmětu díla bez DPH specifikovaného v bodě 5.1 této smlouvy je platná, pokud bude dílo na základě výzvy objednatele k zahájení díla zahájeno ve lhůtě, která je stanovená délkou vázanosti nabídkou dle dokumentace této veřejné zakázky. V případě zahájení díla (na základě výzvy objednatele k zahájení díla) po tomto dohodnutém termínu bude cena stavebního díla bez DPH na návrh zhotovitele přepočtena s využitím „Indexů změn cen“ vydávaných ÚRS Praha podle příslušné KSO - klasifikace stavebních objektů předmětu stavebního díla.
- 5.3 Objednatel prohlašuje, že výše uvedené dílo není používáno k ekonomické činnosti a ve smyslu informace GFR a MFČR ze dne 9.11.2011 nebude pro výše uvedenou dodávku aplikován režim přenesené daňové povinnosti podle §92a zákona č.235/2004 Sb., o DPH.
- 5.4 Sjednaná cena zahrnuje veškeré práce, dodávky, služby, výkony a média, kterých je třeba trvale či dočasně k zahájení, provedení, dokončení předmětu díla vč. nákladů na práce dle bodu 3.3. této Smlouvy. Sjednanou cenu lze překročit pouze v případě realizace dodatečných prací, služeb a dodávek nad rámec této smlouvy a to postupem podle bodů 5.6 až 5.10.
- 5.5 Položkový rozpočet byl zpracován na sjednanou nejvýše přípustnou cenu předmětu díla a je nedílnou součástí této smlouvy. Na základě tohoto položkového rozpočtu bude zhotovitel provádět a objednatel potvrdovat soupisy provedených prací a dodávek (zjišťovací protokoly). Soupisy prací a dodávek (zjišťovací protokoly) budou objednateli předány po jednotlivých částech (např. stavebních objektech podle pokynů objednatele a podle členění smlouvy o dílo). Při stanovení skutečných nákladů díla bude postupováno takto:
- Vedlejší a ostatní rozpočtové náklady jsou vyjádřeny pevnou cenou z nabídky za celé dílo, tato cena je pevně stanovena a zhotovitel do ní zahrnul všechny související náklady stavby, které nejsou zahrnuty do cen položkového rozpočtu. Tyto budou placeny v této pevné částce bez ohledu na množství práce zhotovitelem odvedené.
  - Tam kde jsou položky vyjádřeny cenou za jednotku, bude částka splatná podle smlouvy vypočtena použitím sazby za jednotku na množství skutečně provedených prací a dodávek pro patřičnou položku.
  - Vzájemně odsouhlasené soupisy provedených prací (zjišťovací protokoly) poslouží jako podklad pro zpracování faktur a k eventuálnímu vypořádání vzájemných vztahů za okolností uvedených v bodě 5.10. této smlouvy.
  - Platby za skládkové a doprava na skládku mohou být fakturovány pouze po předání kopií vážních lístků objednateli.
- 5.6 Práce, dodávky nebo služby nad rámec této smlouvy (neobsažené v položkovém rozpočtu, případně v zadávací dokumentaci nebo projektové dokumentaci) budou posuzovány jako dodatečné práce, dodávky nebo služby. Práce, dodávky nebo služby obsažené v této smlouvě, které nebudou po dohodě zhotovitele a objednatele provedeny, budou posuzovány jako méněpráce.
- 5.7 Veškeré dodatečné práce, dodávky nebo služby, změny nebo doplňky nad rámec zadávací dokumentace, projektové dokumentace nebo položkového rozpočtu musí být vždy před jejich realizací písemně odsouhlaseny objednatelem a to zápisem, zaslaným do datové schránky dodavatele, nebo zápisem do deníku díla (do stavebního deníku, jednoduchého záznamu o stavbě) nebo odsouhlaseny dodatkem ke smlouvě o dílo. O způsobu rozhodne podle svých vnitřních předpisů objednatel.
- 5.8 Zhotovitel je povinen objednatelem požadované dodatečné práce, dodávky nebo služby provést, objednatel dodatečné práce, dodávky a služby uhradí.
- 5.9 Případné dodatečné práce, dodávky nebo služby vyžádané objednatelem budou oceněny dále uvedeným způsobem:

a) Dodatečné práce, dodávky nebo služby, jejichž položky jsou obsaženy v rozpočtu, budou oceněny beze změn v jejich výši.

b) Dodatečné práce, dodávky nebo služby, jejichž položky nejsou obsaženy v rozpočtu, budou oceněny takto:

- Stavební a montážní práce se budou oceňovat dle aktualizovaných ceníků ÚRS Praha, a.s. (dále ÚRS) (katalog popisů a směrných cen stavebních prací), platných v době provádění dodatečných stavebních prací a to takto: Jednotková cena z ceníku ÚRS bude vynásobena podílem ceny dle bodu 5.1 této smlouvy bez DPH k ceně z rozpočtu projektové dokumentace bez DPH a bez vedlejších a ostatních rozpočtových nákladů, uvedené v zadávací dokumentaci (předpokládaná cena).
- Specifikace a materiály budou oceněny dle aktualizovaných ceníků ÚRS, platných v době provádění dodatečných stavebních prací. Na vyžádání objednatele budou specifikace a materiály oceněny dle skutečné ceny pořízení a budou doloženy doklady o pořízení.
- Náklady na pořízení materiálů (dopravné) budou oceněny dle aktualizovaného Sazebníku přírážek pořizovacích nákladů ÚRS.
- Pro ocenění zednických výpomocí, podílu přidružených výkonů, mimostaveništní dopravy a přesunů budou použity sazby uvedené v Pravidlech „M“ pro užití katalogů směrných cen montážních prací, vydaných ÚRS.
- Pro nestandardní (atypické) stavební a montážní práce a výrobky ve specifikacích může objednatel po zhotoviteli požadovat předložení cenové nabídky dvou a více v úvahu přicházejících firem. Výběr firmy pro nestandardní práce a výrobky provede objednatel do tří pracovních dnů od předložení cenových nabídek.
- V případě nutnosti ocenit některé práce nespecifikované směrnými cenami ÚRS, ocení se tyto práce hodinovou základní sazbou (HZZ) bez DPH:
  - stavební práce 180,- Kč/hod.
  - pro montážní práce 210,- Kč/hod.
  - pro revize a zkoušky 260,- Kč/hod.

\*Poznámka: Při změně ceníků ÚRS se datem aktualizace rozumí datum zveřejnění aktualizovaných cen.

K cenám dodatečných prací, dodávek nebo služeb již nebudou rozpočtovány žádné Vedlejší rozpočtové náklady (VRN) a Ostatní náklady.

5.10 Na základě požadavku objednatele je zhotovitel povinen provést ocenění požadovaných dodatečných prací, dodávek nebo služeb (víceprací) před jejich realizací formou Změnového listu (viz. vzor v této smlouvě o dílo). Toto ocenění bude dále schváleno dle bodu 5.7 této smlouvy. O takto oceněné vícepráce bude zvýšena nejvýše přípustná cena díla uvedená v čl. V. bod 5.1 této smlouvy a to dodatkem ke smlouvě.

5.11 Na práce, dodávky nebo služby obsažené v této smlouvě, které nebudou po dohodě zhotovitele a objednatele provedeny (méněpráce), nebo budou provedeny v menším množství měrných jednotek bude zhotovitelem zpracován „Změnový list“ (viz. vzor v této smlouvě o dílo). Méněpráce budou oceněny podle položkového rozpočtu, který je nedílnou součástí této smlouvy. O takto oceněné méněpráce bude snížena nejvýše přípustná cena díla uvedená v čl. V. bod 5.1 této smlouvy a to dodatkem ke smlouvě.

## **VI. Platební podmínky**

6.1 Zhotovitel předloží zástupci objednatele pověřenému k jednání na stavbě po ukončení každého ukončeného kalendářního měsíce soupis skutečně provedených prací a zabudovaných dodávek a zjišťovací protokol k odsouhlasení. Zástupce objednatele pověřený k jednání na stavbě je povinen nejpozději do 15 dnů ode dne obdržení tohoto soupisu a zjišťovacího protokolu, jej schválit případně písemnou formou vrátit s řádným zdůvodněním vrácení.

6.2 Podkladem pro placení je faktura. Provedené práce budou fakturovány měsíčně na základě vzájemně odsouhlaseného soupisu skutečně provedených prací a zabudovaných dodávek a zjišťovacího protokolu, který bude nedílnou součástí faktury. Bez tohoto soupisu, potvrzeného technickým dozorem objednatele, nebude faktura proplacena.

- 6.3 Splatnost faktury bude do **21** dnů ode dne doručení objednateli. Platba se považuje z hlediska její včasnosti za provedenou dnem předání příkazu k úhradě peněžnímu ústavu objednatele.
- 6.4 Faktura (dílčí) bude mít tyto náležitosti:
- označení objednatele a zhotovitele včetně adresy, DIČ, IČ
  - označení díla
  - číslo smlouvy objednatele
  - číslo faktury
  - den odeslání a den splatnosti
  - celkovou sjednanou cenu, bez DPH, DPH v zákonné výši a cenu celkem s DPH
- vyčíslení 10 % pozastávky z fakturované částky včetně DPH a částku k úhradě (částku poníženou o pozastávku)
- označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit účtovaná suma
- razítko a podpis oprávněné osoby
- 6.5 Objednatel uhradí měsíční fakturace provedených prací a dodávek na základě vzájemně odsouhlasených soupisů skutečně provedených prací a dodávek (zabudovaných) a zjišťovacích protokolů předmětu plnění veřejné zakázky (i dílčích SO) do výše 90 % fakturace vč. DPH. Zbývajících 10 % ceny vč. DPH si objednatel ponechá jako pozastávku a uhradí až na základě úspěšného předání a převzetí díla (i dílčích provedených SO) bez vad a nedodělků nebo na základě zápisu o odstranění vad a nedodělků potvrzeného objednatelem.
- 6.6 Konečná faktura může být objednateli zaslána až po úspěšném předání a převzetí díla. Konečný soupis skutečně provedených prací a zabudovaných dodávek bude nedílnou součástí faktury. Faktura musí obsahovat náležitosti uvedené v bodě 6.4 a dále:
- výslovný název „konečná faktura“
  - celkovou sjednanou cenu bez DPH, DPH a cenu celkem s DPH
  - soupis a výši všech uhrazených faktur
  - částku zbývajících k úhradě bez DPH, DPH v zákonné výši a s DPH
  - případně vyčíslení 10 % pozastávky z fakturované částky včetně DPH a částku k úhradě (částku - poníženou o pozastávku)
  - kopii protokolu o předání a převzetí díla
- Bez kterékoliv z těchto náležitostí konečná faktura nebude proplacena.
- 6.7 Objednatel je oprávněn dále pozastavit úhradu konečné faktury až do výše 10 % vč. DPH z ceny díla v případě, že při předání díla budou v zápise o předání a převzetí díla uvedeny jakékoli vady a nedodělků. Objednatel je povinen uhradit pozastavenou částku do 30 dnů ode dne, kdy zástupce objednatele písemně potvrdí odstranění vad a nedodělků z přejímacího řízení na základě žádosti zhotovitele.
- 6.8 Objednatel je oprávněn fakturu vrátit ve lhůtě její splatnosti v případě, že bude obsahovat nesprávné údaje nebo bude neúplná. K proplacení dojde až po odstranění nesprávných údajů či jejich doplnění a lhůta splatnosti začne plynout dnem doručení opravené faktury objednateli.

## VII. Záruční doba

- 7.1 Zhotovitel odpovídá za to, že předmět této smlouvy (dílo) je zhotovený podle podmínek smlouvy, a že bude mít vlastnosti dohodnuté v této smlouvě. Na předaný předmět smlouvy poskytuje zhotovitel objednateli záruku na jakost díla. Záruční doba ve smyslu ustanovení § 2619 Občanského zákoníku v platném znění se stanovuje v délce **60 měsíců** a běh lhůty záruční doby je stanoven od předání a převzetí celého díla bez vad a nedodělků.
- 7.2 Záruční doba (běh lhůty záruční doby) začíná plynout ode dne převzetí řádně provedeného díla objednatelem bez jakýchkoliv vad a nedodělků.
- 7.3 V odůvodněných případech lze dohodnout dílčí předání a převzetí díla (například věcně a místně nesouvisející stavby – stavebního objektu, požadavek objednatele na předběžné užívání apod.) Pokud

by před konečným předáním a převzetím díla bylo toto dohodnuto mezi zhotovitelem a objednatelem, může být, po vzájemné dohodě, zahájení běhu lhůty záruční doby na tuto dílčí část díla stanoveno zvláštním ujednáním zhotovitele a objednatele a to dodatkem ke smlouvě.

- 7.4 Zhotovitel odpovídá za vady, které má dílo v době jeho odevzdání objednateli.
- 7.5 Drobné vady a nedodělky, nebránící provozu, budou sepsány v zápise o předání a převzetí díla a bude technickým dozorem objednatele stanoven přiměřený termín k jejich odstranění. Pokud zhotovitel tento termín nedodrží, je zhotovitel povinen zaplatit příslušné smluvní pokuty dle článku IX. této smlouvy.
- 7.6 Strany sjednávají záruku za jakost díla. Zhotovitel přejímá závazek, že dílo bude po záruční dobu bezvadně způsobilé pro jeho obvyklé užívání, bude mít po záruční dobu obvyklé vlastnosti a bude po záruční dobu vyhovovat všem právním předpisům včetně ČSN, které se na dílo vztahují ke dni započetí běhu záruční doby.
- 7.7 Vady díla, na něž se vztahuje záruka za jakost díla, oznámí písemně objednatel zhotoviteli bez zbytečného odkladu po té, kdy je zjistil. Zhotovitel je povinen zahájit do 5-ti dnů po tomto oznámení řízení o odstranění těchto vad a vady odstraní ve sjednané lhůtě. Nedojde-li k dohodě dle předchozí věty, je zhotovitel povinen vady odstranit nejpozději do 15-ti kalendářních dnů od doručení reklamace.
- 7.8 V případě, že zhotovitel včas nezahájí odstranění vad dle bodu 7.8 smlouvy, bude na tento nedostatek písemně upozorněn a nezjedná-li nápravu do 3 pracovních dnů od doručení tohoto upozornění, má objednatel právo zajistit odstranění vad na náklady zhotovitele.
- 7.9 Uplatněním nároků z vad díla nejsou dotčeny nároky objednatele na náhradu škody a smluvní pokuty.

## **VIII.**

### **Dodací a kvalitativní podmínky**

- 8.1 Do 2 dnů od zahájení běhu lhůty díla předá technický dozor objednatele zhotoviteli místo díla (staveniště) určené k uskutečnění díla. Zároveň technický dozor objednatele předá a zhotovitel převezme 2 paré příslušné projektové dokumentace díla, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
- 8.2 Zhotovitel má povinnost zjistit před započítím provádění díla případné překážky, které by mohly znemožnit provedení díla dle záměru objednatele (vyjádřeného příslušnou zadávací dokumentací - projektem). Po obdržení projektové dokumentace je zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu prověřit, zda projektová dokumentace nemá zřejmé nedostatky. Zjistí-li zhotovitel vady projektové dokumentace, je povinen na ně objednatele včas upozornit.
- 8.3 Zhotovitel se zavazuje minimálně 1x týdně konzultovat s technickým dozorem objednatele postup prací. Smluvní strany se dohodly, že porušení této povinnosti je podstatným porušením této smlouvy.
- 8.4 Zhotovitel se zavazuje provádět dílo, které je předmětem této smlouvy včas a řádně, v souladu s ustanoveními právního řádu, příslušných ČSN, oborových norem a předpisů a schváleného projektu. Pokud by zhotovitel nedodržel a nerespektoval platné předpisy a normy i přes upozornění objednatele, bude toto jednání dle dohody smluvních stran považováno za podstatné porušení této smlouvy.
- 8.5 Zhotovitel může pověřit provedením části díla jiné osoby (subdodavatele). Jeho výlučná zodpovědnost vůči objednateli za koordinaci všech subdodavatelů a řádné provedení díla tím však není dotčena. V případě, že podíl subdodávky přesáhne 10% z celkové ceny díla, musí být subdodavatel uveden v Seznamu subdodavatelů dle závazné přílohy této veřejné zakázky. Zhotovitel je oprávněn zažádat o doplnění, případně o změnu subdodavatelů v Seznamu subdodavatelů. Porušení této povinnosti je podstatným porušením této smlouvy.
- 8.6 Objednatel (technický dozor objednatele) je oprávněn kontrolovat provádění díla a zajišťovat v místě díla občasný technický dozor a v jeho průběhu zejména sledovat, zda práce jsou prováděny podle předané zadávací dokumentace, podle smluvních podmínek, technických norem a jiných právních předpisů a v souladu s rozhodnutími veřejnoprávních orgánů. Za tím účelem má přístup na místo díla (staveniště).

Na nedostatky zjištěné v průběhu prací upozorní neprodleně zápisem do deníku díla (stavebního deníku, montážního deníku) a požádá o odstranění vad a určí termín na odstranění vad. Jestliže zhotovitel díla takovéto vady neodstraní v určené době, bude toto jednání dle dohody smluvních stran považováno za podstatné porušení této smlouvy.

- 8.7 Zhotovitel je povinen zabezpečit účast svého pracovníka, pověřeného za zhotovitele jednáním v technických záležitostech, nebo stavbyvedoucího na prověřování svých dodávek a prací technickým dozorem objednatele a činit neprodleně opatření k odstranění vytknutých závad.
- 8.8 Zhotovitel je povinen vždy přizvat technický dozor objednatele k prováděným zkouškám a k prověření prací, které budou v dalším pracovním postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými. Výzva k prověření těchto prací bude zapsána v deníku díla (stavebním deníku, jednoduchý záznam o stavbě) a zároveň zaslána elektronicky na adresu příslušného technického dozoru objednatele nejméně tři pracovní dny předem. Neučiní-li tak, je povinen na žádost objednatele tyto práce odkrýt na svůj náklad. Smluvní strany se dohodly, že porušení těchto povinností je podstatným porušením této smlouvy. Technický dozor objednatele je povinen se prováděných zkoušek a prověrky zakrývaných prací v požadovaném termínu zúčastnit. Neúčast technického dozoru objednatele, při splnění sjednaných podmínek, nebrání zhotoviteli v provedení zkoušky a pokračování v realizaci díla.
- 8.9 Tam kde smlouva zahrnuje bourací (demoliční) práce, budou materiály a předměty z nich, pokud právo státu nestanoví jinak, majetkem zhotovitele kromě předmětů a materiálů, které si objednatel hodlá ponechat ve svém vlastnictví. Tyto předměty a materiály označí technický dozor objednatele zhotoviteli před zahájením díla (stavby), v případě většího rozsahu díla (stavby) budou tyto předměty a materiály označovány postupně podle průběhu bouracích prací. S těmito materiály naloží zhotovitel v souladu s požadavky jejich provozovatelů nebo vlastníků. Jedná se především o stožáry a svítidla VO, asfaltový recyklát, dlažby, obrubníky, podkladní vrstvy komunikací, prvky PSV objektů atd.
- 8.10 Likvidaci a úklid místa díla (staveniště) ukončí zhotovitel do 5 kalendářních dnů ode dne předání řádně provedeného díla a protokolárně je předá technickému dozoru objednatele.
- 8.11 Žádnou činností zhotovitele nesmí dojít k nadměrnému znečištění ovzduší, okolí díla a veřejných komunikací. Zhotovitel na svůj náklad neprodleně vyčistí zasažené prostory.
- 8.12 Vzhledem k tomu, že se odstraňované budovy obsahují stavební materiály s obsahem azbestu. Odpady s obsahem azbestu musí jejich původce zařadit dle zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech, v platném znění, a vyhlášky č. 381/2001 Sb. (Katalog odpadů) do kategorie, skupiny, podskupiny a druhu (katalogové číslo). Dle vyhl. č. 381/2001 Sb. (Katalog odpadů) podle svého původu: Stavební a demoliční odpady: kat.č.170605 - stavební materiály obsahující azbest – vlnitá střešní krytina šedé barvy (hustota 1800kg/m<sup>3</sup>). Z důvodu obsahu azbestu u demolovaných staveb má zhotovitel povinnost dodržet opatření předcházení rizik souvisejících s expozicí azbestu při odstraňování střešní krytiny uvedené v Technické zprávě D.a) projektové dokumentace.
- 8.13 Žádnou činností zhotovitele nesmí dojít ke škodám na cizím majetku. Jakékoliv případné škody je zhotovitel povinen odstranit na své náklady nebo je uhradit po dohodě s poškozeným.
- 8.14 Zhotovitel je povinen při realizaci díla dle této smlouvy dodržovat platné obecně závazné právní předpisy upravující bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci.
- 8.15 Zhotovitel zodpovídá za čistotu a pořádek v místě díla (na staveništi). Zhotovitel odstraní na vlastní náklady odpady, které jsou výsledkem jeho činnosti do 3 dnů v průběhu provádění díla.
- 8.16 Stavba bude řízena stavbyvedoucím, uvedeným v bodě 1.4. Smlouvy a vykonávajícím svou činnost v souladu s §153 zák. 183/2006 Sb., O územním plánování a stavebním řádu. Objednatel požaduje po zhotoviteli, aby osoba stavbyvedoucího přímo řídila stavební práce, kontrolovala stav a zajištění staveniště včetně bezpečnosti práce včetně bezpečnosti práce ve vztahu ke třetím osobám, pokud k tomuto nemá zhotovitel zřízený zvláštní útvar, aby se jím jmenovaná odpovědná osoba (stavbyvedoucí) účastnila pravidelných kontrolních dnů stavby stanovených objednatel, na vyzvání objednatele s ním koordinovala a konzultovala stavební práce při mimořádných kontrolních dnech stavby, účastnila se předávání zakrývaných konstrukcí, vedla stavební deník, účastnila se předávání



stavby a případně na vyzvání se účastnila kontrolních prohlídek stavby, prováděných stavebním úřadem. Smluvní strany se dohodly, že porušení těchto povinností je podstatným porušením této smlouvy.

## **IX. Smluvní pokuty**

- 9.1 Smluvní pokuty nemají vliv na případný nárok objednatele na náhradu škody v jednání, které nejsou upravena v tomto článku, a právo na ně vzniká bez ohledu na zavinění zhotovitele.
- 9.2 Smluvní pokuta za prodlení oproti dohodnutému termínu z přejímacího řízení na odstranění případných vad a nedodělků činí 1 000,- Kč za každou vadu a nedodělek a každý započatý kalendářní den prodlení s jejím odstraněním.
- 9.3 Smluvní pokuta za každou reklamaci činí 1 000,- Kč za každou vadu či nedodělek a kalendářní den jejího trvání ode dne následujícího od převzetí reklamace. Smluvní pokutu však zhotovitel neplatí, jestliže vadu nebo nedodělek odstraní do 15-ti dnů od obdržení reklamace, případně do lhůty dohodnuté na jednání.
- 9.4 Smluvní pokuta za porušení povinnosti zhotovitele pozvat technický dozor objednatele ke kontrole zakrývaných prací (konstrukcí) činí 10 000,- Kč za každý případ.
- 9.5 Smluvní pokuta za nedodržení termínu provedení díla se sjednává ve výši 0,05% z celkové ceny díla za každý započatý kalendářní den prodlení a to ve lhůtě prvních čtrnácti dnů nedodržení termínu plnění. Po této lhůtě se sjednává smluvní pokuta ve výši 0,5% z celkové ceny díla za každý započatý kalendářní den prodlení.
- 9.6 Pokud zaviněním zhotovitele dojde k nemožnosti dokončit stavbu ve lhůtě pro provedení díla za vhodných klimatických podmínek a stavba bude muset být z důvodů nevhodných klimatických podmínek přerušena, počítají se tyto dny přerušování do prodlení s termínem provedení díla a objednatel je oprávněn si za tyto dny nárokovat smluvní pokutu. Dále v tomto případě zhotovitel provede zajištění stavby na své náklady.
- 9.7 Smluvní pokuta za včasné nevyklizení místa díla (staveniště) činí 1 000,- Kč za každý započatý kalendářní den prodlení.
- 9.8 Za včasné nezaplacení faktury zaplatí objednatel smluvní pokutu ve výši 0,05% z celkové ceny díla za každý započatý kalendářní den prodlení a to ve lhůtě prvních čtrnácti dnů nedodržení termínu platby. Po této lhůtě se sjednává smluvní pokuta ve výši 0,5% z celkové ceny předmětu díla za každý započatý kalendářní den prodlení s platbou faktury.
- 9.9 Smluvní strana, které vznikne právo uplatnit smluvní pokutu, může od ní, na základě své vůle a s přihlédnutím k dalším skutečnostem, ustoupit.
- 9.10 Jestliže zhotovitel přes konkrétní písemné zdůvodnění a včasné upozornění objednatelem, že dílo není řádně dokončeno, trvá na zahájení přejímacího řízení a při přejímacím řízení se zjistí, že stavební dílo skutečně nebylo dokončeno, uhradí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 20 000,- Kč.
- 9.11 Jestliže zhotovitel v průběhu stavby poruší závazné podmínky provádění stavby dle bodu 4.3 této Smlouvy uhradí zhotovitel objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč za každé jednotlivé porušení.
- 9.12 Pokud před zahájením stavby zhotovitel neprojedná s technickým dozorem objednatele podrobný harmonogram stavby dle bodu 4.13 této Smlouvy uhradí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč.
- 9.13 Jestliže zhotovitel v průběhu stavby nadměrně znečistí okolí díla (stavby) a veřejné komunikace a nezajistí vyčištění těchto zasažených prostor v dohodnutém termínu zaplatí objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč.

- 9.14 Jestliže zhotovitel neposkytne objednateli (technickému dozoru objednatele) aktuální informace o subdodavatelích dle bodu 8.5 této Smlouvy, zaplatí zhotovitel smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každého neoznámeného subdodavatele.
- 9.15 Splatnost smluvních pokut se sjednává na 7 dnů ode dne doručení jejich vyúčtování, pro případ nebude-li smluvní pokuta realizována vzájemným zápočtem dle bodu 12.1 této smlouvy. Je věcí objednatele, který způsob zvolí.
- 9.16 Objednatel má právo smluvní pokuty uplatněné na základě čl. IX. odečíst zhotoviteli z faktury za dílo.
- 9.17 V případě, že zhotovitel neposkytne součinnost koordinátorovi BOZP dle bodu 10.9, 10.10, 10.11, 10.12 včetně této smlouvy, zaplatí zhotovitel smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý jednotlivý případ.
- 9.18 Zhotovitel prohlašuje, že má uzavřenou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škody způsobené svou činností s ....., č. smlouvy ..... na hodnotu škody ve výši ..... Kč (minimálně ve výši nabídkové ceny včetně DPH) a tato bude doložena před podpisem smlouvy o dílo objednateli a musí být platná po celou dobu plnění Smlouvy o dílo. Smluvní strany se dohodly, že porušení těchto povinností je podstatným porušením této smlouvy.
- 9.19 Pokud objednatel bude nucen vrátit dotaci nebo grant, vázané na předmětné dílo, nebo zaplatit finanční postih z důvodů porušení smluvních povinností zhotovitelem, je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši tohoto finančního postihu.

## X.

### Spolupůsobení objednatele a zhotovitele

- 10.1 Zhotovitel je povinen vést ode dne převzetí místa díla (staveniště) o pracích, které provádí, deník díla (stavební deník, jednoduchý záznam o stavbě) dle přílohy č.9 vyhl. č. 499/2006 Sb., O dokumentaci staveb, v platném znění. Do deníku se zapisují všechny skutečnosti důležité pro plnění smlouvy, zejména předání a převzetí místa díla (staveniště), dále údaje o časovém postupu prací, jejich jakosti, zdůvodnění odchylek prováděných prací od projektové dokumentace, údaje důležité pro posouzení hospodárnosti prací a údaje nutné pro posouzení prací orgány státní správy.
- 10.2 Objednatel (technický dozor objednatele) je oprávněn sledovat obsah deníku díla a k zápisům připojovat své stanovisko. Během pracovní doby musí být deník díla trvale přístupný a uložený v místě díla (na staveništi). Povinnost vést deník díla končí odstraněním případných vad a nedodělků.
- 10.3 Objednatel (technický dozor objednatele) je oprávněn dát pracovníkům zhotovitele příkaz přerušit práci, pokud odpovědný orgán zhotovitele není dosažitelný a je-li ohrožena bezpečnost prováděné stavby, život nebo zdraví pracujících na stavbě nebo hrozí-li jiné vážné hospodářské škody. Osoba, pověřená za objednatele technickým jednáním či jednáním na stavbě, však není oprávněna zasahovat do hospodářské činnosti zhotovitele.
- 10.4 Po vzájemné dohodě je objednatel (technický dozor objednatele) oprávněn dát zhotoviteli pokyn přerušit práci z důvodů administrativního řešení víceprací, méněprací, žádosti změny lhůty provádění díla apod. na straně objednatele. Technický dozor objednatele zapíše rozsah a důvod přerušení práce na díle do deníku díla (stavebního deníku, jednoduchého záznamu o stavbě).
- 10.5 Objednatel (technický dozor objednatele) si vyhrazuje právo nepřevzít dílo nebo části díla, které nejsou prováděny dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, ve znění pozdějších předpisů, neodpovídají ČSN, ostatním platným předpisům a kvalitě v současné době běžně požadované. Zhotovitel provede opravu konkrétních nekvalitních částí díla na svůj náklad.
- 10.6 Zhotovitel postupuje při provádění díla samostatně a při respektování zejména:
- ustanovení zák. č. 183/ 2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu
  - požadavků ČSN 73 6005 - prostorové uspořádání sítí technického vybavení
  - ustanovení zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů a vyhl. č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru

- ustanovení zákona č. 309/2006 Sb., zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, prováděcích vyhlášek a nařízení a zákonů souvisejících s bezpečností práce
- ustanovením nařízením vlády č. 178/2001 Sb. Nařízení vlády, kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví zaměstnanců při práci
- ustanovením zákona č. 258/2000 Sb., Zákon o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů
- ustanovením vyhlášky č. 432/2003 Sb. Vyhláška, kterou se stanoví podmínky pro zařazování prací do kategorií, limitní hodnoty ukazatelů biologických expozičních testů, podmínky odběru biologického materiálu pro provádění biologických expozičních testů a náležitosti hlášení prací s azbestem a biologickými činiteli
- ustanovením vyhlášky č. 394/2006 Sb. Vyhláška, kterou se stanoví práce s ojedinělou a krátkodobou expozicí azbestu a postup při určení ojedinělé a krátkodobé expozice těchto prací.
- ustanovení zákona č. 185/2001 Sb. Zákon o odpadech a o změně některých dalších zákonů
- ustanovení vyhlášky č. 381/2001 Sb. Vyhláška, kterou se stanoví Katalog odpadů, Seznam nebezpečných odpadů a seznamy odpadů a států pro účely vývozu, dovozu a tranzitu odpadů a postup při udělování souhlasu k vývozu, dovozu.
- požadavků stanovených hygienickými, ekologickými a jinými předpisy, vydanými k tomu oprávněnými orgány.

10.7 Zhotovitel je povinen upozornit objednatele (technický dozor objednatele) bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu věcí převzatých od objednatele nebo pokynů daných mu objednatelem k provedení díla, jestliže zhotovitel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.

10.8 Zhotovitel, který nesplnil povinnost uvedenou v bodě 10.7, odpovídá za vady díla, způsobené použitím nevhodných věcí předaných objednatelem nebo pokynů daných objednatelem.

10.9 Objednatel zavazuje zhotovitele stavby (předmětu díla) dle této Smlouvy k součinnosti s koordinátorem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi po celou dobu přípravy a realizace stavby dle podmínek zákona 309/2006 Sb., zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů.

Objednatel zavazuje zhotovitele stavby, aby tuto povinnost dále přenesl i na jím smluvené subzhotovitele (subdodavatele) předmětu díla dle této Smlouvy.

10.10 Zhotovitel se zavazuje, že prokazatelně předá koordinátorovi BOZP veškeré aktualizované podklady potřebné pro plnění služby koordinátora BOZP v rozsahu stavby dle této smlouvy o dílo, v opačném případě objednatel není odpovědný za důsledky vyplývající z neposkytnutí těchto informací. Způsob předání dokladů je zpravidla osobně na MěÚ Litvínov, případně elektronicky (datová schránka).

10.11 Zhotovitel se zavazuje respektovat pokyny koordinátora BOZP a neprodleně (tj. v termínu určeném koordinátorem BOZP) odstraňovat koordinátorem BOZP zjištěné závady a nedostatky. Pokud tak zhotovitel neučiní, je koordinátor BOZP oprávněn prostřednictvím objednatele (technického dozoru objednatele) zastavit stavbu a to až do odstranění zjištěných závad a nedostatků. Dny zastavení stavby z důvodů dle tohoto odstavce se započítávají do celkové lhůty pro provedení díla.

10.12 Zhotovitel se zavazuje vydat koordinátorovi BOZP písemné oprávnění ke vstupu na staveniště, a to i bez určeného doprovodu. Písemné oprávnění provede zhotovitel zápisem do stavebního deníku.

10.13 Zhotovitel je povinen před zahájením vlastních stavebních prací zabezpečit rozhodnutí o zvláštním užívání komunikací z důvodu provádění stavebních prací, povolení zařízení staveniště, povolení dopravního omezení a odsouhlasení přepravních tras ke staveništi.

## **XI. Předání a převzetí**

11.1 O předání a převzetí díla bude vždy sepsán písemný protokol, který pořizuje zhotovitel ve spolupráci s objednatelem (technickým dozorem objednatele).

11.2 Zhotovitel připraví před zahájením přejímacího řízení nezbytné doklady, zejména a případně:

a)

- protokoly o provedených zkouškách a měřeních, revizní zprávy, protokoly o proškolení obsluhy
- zápisy o prověření prací a konstrukcí zakrytých v průběhu prací
- vyjádření správců sítí (kontrola před záhozem, vyjádření ke kolaudaci)
- deníky díla (stavební deníky, jednoduchý záznam o stavbě)
- doklad o uložení (likvidaci) odpadu a přepravě odpadu.

b)

- geodetickou část - 4x tiskem + 1x dgn (shp, dwg, dxf) a 1x PDF
  - geometrický plán stavby pro vložení do KN (4x tiskem + 1x dwg + 1x dgn (ev. shp, dxf) a 1x PDF)
- Rozsah dokumentace bude upřesněn podle pokynů objednatele.

Nebudou-li tyto podklady řádně připraveny, není objednatel (technický dozor objednatele) povinen dílo převzít, objednatel však může zahájit přejímku díla nebo částečné převzetí díla. Do doby předání výše uvedených dokladů se dílo považuje za nepředané bez vad a nedodělků.

11.3 Objednatel (technický dozor objednatele) má právo vyžádat si kopie výše uvedených dokladů dle bodu 11.2 a) kdykoli v průběhu stavby. Objednatel (technický dozor objednatele) si předložením těchto dokladů může podmínit proplacení faktur.

## XII.

### Ostatní ujednání

12.1 Smluvní strany se dohodly, že lze započítat vzájemné pohledávky.

12.2 Vlastníkem zhotovovaného díla je objednatel. Nebezpečí škody na díle až do jeho řádného provedení a předání objednateli bez vad a nedodělků nese zhotovitel.

12.3 Vznikne-li zhotoviteli nárok na náhradu škody, uhradí se škoda skutečná bez ušlého zisku.

12.4 Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva včetně všech dodatků byla vedena v evidenci smluv vedené městem Litvínov, která bude přístupná dle zákona 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího uzavření.

12.5 Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě a jejích dodatcích nepovažují za obchodní tajemství. Zhotovitel výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva včetně všech dodatků byla v plném rozsahu včetně zveřejněna na webových stránkách určených městem Litvínov.

12.6 Zhotovitel je povinen zabezpečit stavbu dle § 152 odst.3 (b,c) zák. 183/2006 Sb., O územním plánování a stavebním řádu, případně dle požadavků objednatele, tj. na viditelném místě umístit tabuli s údaji:

- označení stavby a stavebníka
- způsob provádění stavby
- kdo stavbu provádí
- který orgán a kdy stavbu povolil
- termín zahájení a dokončení stavby

a dále vhodně spolupracovat s objednatel na plnění dalších povinností, uvedených v odstavci 3 § 152 zák. 183/2006 Sb.

Zhotovitel je povinen práce s azbestem **ohlásit 30 dní před jejich zahájením** místně příslušnému orgánu ochrany veřejného zdraví - tj. **Krajské hygienické stanici JmK** podle § 41 **zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů**, ve znění pozdějších předpisů.

Zhotovitel je povinen vybudovat tzv. „kontrolované pásmo“ pro práci s azbestem vč. veškerých příslušenství a je povinen provádět kontrolní měření.

12.7 Zhotovitel je dále případně povinen označit staveniště v souladu s § 15, odst. b) zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek BOZP, s uvedením potřebných údajů.

### XIII.

#### Povinnosti zhotovitele při plnění podmínek dotace, poskytnuté na předmět díla

- 13.1 Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů, tj. zhotovitel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu díla a poskytnout jim součinnost.
- 13.2 Zhotovitel je povinen archivovat originální vyhotovení smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let od zániku této smlouvy, minimálně však do roku 2026. Po tuto dobu je zhotovitel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy.
- 13.3 Objednatel si vyhrazuje možnost jednostranně odstoupit od smlouvy z důvodu, že mu nebude poskytnuta dotace, a to až do doby doručení výzvy k zahájení stavby.
- 13.4 Zhotovitel se zavazuje k plnění stanovených pravidel a podmínek stanovených řídicím orgánem v rozhodnutí o poskytnutí dotace, resp. dohodnutých ve smlouvě mezi řídicím orgánem a příjemcem dotace, povinnost dodavatele umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům poskytovatele dotace, Ministerstvu pro místní rozvoj ČR, Ministerstvu financí ČR, auditnímu orgánu, Evropské komisi, Evropskému účetnímu dvoru, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu a dalším oprávněným orgánům státní správy vstup do objektů a na pozemky dotčené projektem a jeho realizací a kontrolu dokladů souvisejících s projektem. Objednatel poskytne zhotoviteli neprodleně kopii rozhodnutí o přidělení dotace.

### XIV.

#### Závěrečná ujednání

- 14.1 Smluvní strany se dohodly, že objednatel je oprávněn jednostranně odstoupit od smlouvy v případě, že zhotovitel podstatně poruší své povinnosti vyplývající z této smlouvy.
- 14.2 Odstoupení od smlouvy musí být provedeno písemně s uvedením jeho důvodu.
- 14.3 Odstoupení od smlouvy je uskutečněno dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Účinky odstoupení od této smlouvy se řídí obecně závaznými platnými právními předpisy. V pochybnostech se má za to, že bylo řádně doručeno po marném uplynutí lhůty pro uložení, přičemž úložní lhůta, dle dohody obou smluvních stran, činí 3 dny po uložení.
- 14.4 Pro účely doručování dle této smlouvy, vyjma doručení oznámení o odstoupení od smlouvy, se rozumí, že doručení nastalo dnem uložení.
- 14.5 Měnit nebo doplňovat text této smlouvy je možné jen formou písemných dodatků, které budou platné, jestliže budou řádně potvrzené a podepsané oprávněnými zástupci smluvních stran.
- 14.6 Smlouva je vyhotovena v 4 stejnopisech, z nichž 3 obdrží objednatel a 1 zhotovitel.
- 14.7V případě, že nebude zhotoviteli doručena výzva k zahájení prací ani do **31.8.2017**, smlouva se rozvazuje a v celém rozsahu zaniká bez nároku smluvních stran na náhradu škody.
- 14.8 Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva včetně všech dodatků byla vedena v evidenci smluv vedené městem Litvínov, která bude přístupná dle zákona 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího uzavření.

14.9 Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě a jejích dodatcích nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich zpřístupnění ve smyslu zákona č.106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím. Zhotovitel výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva včetně všech dodatků byla v plném rozsahu včetně zveřejněna na webových stránkách určených městem Litvínov.

14.10 Tato smlouva bude v plném rozsahu uveřejněna v informačním systému registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., zákona o registru smluv.

14.11 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Smlouva nabývá účinnosti dnem, kdy město Litvínov uveřejní smlouvu v informačním systému registru smluv.

14.12 Obě smluvní strany se dohodly, že tento smluvní vztah se bude řídit ustanoveními zákona č.89/2012 Sb., Občanského zákoníku, v platném znění, a dalších platných a účinných obecně závazných právních předpisů.

V Litvínově dne .....

V ..... dne .....

Za objednatele :

Za zhotovitele :

.....  
Mgr. Kamila Bláhová  
starostka města

.....

**Příloha č. 5 – Čestné prohlášení o vázanosti nabídkou**  
**ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O VÁZANOSTI NABÍDKOU**

Zakázka: „**Demolice 6-ti budov ubytoven U Bílého sloupu v Litvínově**“

Zadavatel: Město Litvínov, náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov

..... (název uchazeče), uchazeč o veřejnou zakázku na  
akci: „Demolice 6-ti budov ubytoven U Bílého sloupu v Litvínově“  
prohlašuje, že je vázán předloženou nabídkou dle § 43 zákona 137/2006 Sb., po dobu **6 měsíců**:

Podpis: .....  
.....  
.....

*(podpis osoby, nebo osob, oprávněných k podpisu čestného prohlášení)*

Datum: .....

Razítko:

**Příloha č. 6 – Prohlášení o počtu listů**  
**ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O POČTU LISTŮ**

Zakázka: „Demolice 6-ti budov ubytoven U Bílého sloupu v Litvínově“

Zadavatel: Město Litvínov, náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov

..... (název uchazeče), uchazeč o veřejnou zakázku na  
akci: „Demolice 6-ti budov ubytoven U Bílého sloupu v Litvínově“ prohlašuje, že jeho nabídka  
obsahuje.....listů dle číslování nabídky v pravém dolním rohu.

Podpis: .....  
.....  
.....

*(podpis osoby, nebo osob, oprávněných k podpisu čestného prohlášení)*

Datum: .....

Razítko: