

Zadávací dokumentace



ZADAVATEL - MĚSTO LITVÍNŮV

adresa: Městský úřad Litvínov; Náměstí Míru 11; 436 01 Litvínov;
Tel.: 476 767 600; fax: 476 767 601
zastoupené
Mgr. Kamilou Bláhovou, starostkou města

dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
(dále jen „ZZVZ“)

v souladu s § 56 ZZVZ

vyhlašuje otevřené řízení k podání nabídky na veřejnou zakázku v nadlimitním režimu
na služby

„MULTIFUNKČNÍ SPORTOVNÍ ARÉNA LITVÍNŮV – PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE“

OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE:

ODDÍL 1 – Organizační a právní aspekty zadávací dokumentace	3
1.1 Úvod	3
1.2 Informace o zadavateli.....	3
1.3 Předmět veřejné zakázky.....	3
1.3.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV	3
1.3.2 Specifikace předmětu veřejné zakázky	4
1.3.3 Stanovení technických podmínek	5
1.3.4 Předpokládaná hodnota zakázky	6
1.3.5 Informace o spolufinancování z prostředků dotace	6
1.4 Lhůta, místo a podmínky plnění	6
1.4.1 Lhůta plnění.....	6
1.4.2 Místo plnění	7
1.5 Požadavky zadavatele na kvalifikaci.....	7
1.5.1 Dodavatelé jsou povinni prokázat základní a profesní způsobilost a technickou kvalifikaci, a tím schopnost k plnění veřejné zakázky.	7
1.5.2 Základní způsobilost.....	7
1.5.3 Profesní způsobilost.....	8
1.5.4 Technická kvalifikace (§ 79 ZZVZ).....	8
1.5.5 Prokazování způsobilosti a kvalifikace.....	9
1.6 Poskytnutí zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění a vysvětlení zadávací dokumentace	10
1.6.1 Přístup k zadávací dokumentaci	10
1.6.2 Komunikace v zadávacím řízení	10
1.6.3 Vysvětlení zadávací dokumentace.....	10
1.6.4 Prohlídka místa plnění.....	11
1.7 Nabídka	11
1.7.1 Lhůta a místo pro podávání nabídky	11
1.7.2 Požadovaná závazná úprava nabídky	11
1.7.3 Zadávací lhůta.....	12
1.7.4 Požadavky na varianty nabídek	12
1.7.5 Otevírání přijatých nabídek	12
1.8 Procesní postup hodnocení nabídek, posouzení kvalifikace a posouzení nabídek.....	12
1.9 Pravidla pro hodnocení nabídek	13
1.9.1 Ekonomická výhodnost nabídek	13
1.9.2 Hodnotící kritéria	13
1.9.3 Metoda hodnocení nabídek.....	13
1.9.4 Popis vyhodnocení nabídky celkově za obě kritéria	15
1.10 Obchodní podmínky	15
1.10.2 Fakturační a platební podmínky.....	15
1.10.3 Pojištění odpovědnosti za škodu dodavatele stavby	15
1.10.4 Uvedení poddodavatele	16
1.10.5 Jistota	16
1.11 Jiné požadavky zadavatele k této veřejné zakázce	16
1.11.1 Součinnost dodavatele před uzavřením smlouvy o dílo.....	16
1.11.2 Další podmínky a práva zadavatele	17
Příloha č.6 – Čestné prohlášení účastníka k nabídkové ceně a ke smlouvě	17
ODDÍL 2 - Struktura nabídky	18
ODDÍL 3 - Přílohy zadávací dokumentace	19

ODDÍL 1 – Organizační a právní aspekty zadávací dokumentace

1.1 Úvod

Jedná se o veřejnou zakázku na služby dle § 14 odst. 2 ZZVZ s názvem "MULTIFUNKČNÍ SPORTOVNÍ ARÉNA LITVÍNOV – PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE", která je zadávána otevřeným řízením v nadlimitním režimu dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen „ZZVZ“).

Pokud se v zadávací dokumentaci uvádí:

- 1) „ZZVZ“, jedná se o zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění
- 2) „zadavatel“ – Město Litvínov – se sídlem MěÚ Litvínov, nám. Míru 11, 436 01 Litvínov
- 3) „objednatel“ – dtto zadavatel po podpisu Smlouvy o dílo
- 4) „dodavatel“ – je právnická nebo fyzická osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací dle § 5 ZZVZ
- 5) „účastník“ – definován v § 47 ZZVZ
- 6) „SoD“ – Smlouva o dílo
- 7) „ZD“ – zadávací dokumentace
- 8) „PD“ – projektová dokumentace
- 9) „DÚR“ – dokumentace k územnímu řízení
- 10) „DSP“ – dokumentace ke stavebnímu povolení
- 11) „DPS“ – dokumentace k provedení stavby
- 12) „AD“ – autorský dozor
- 13) „DBP“ – dokumentace bouracích prací
- 14) „ZSIH“ – Zimní stadion Ivana Hlinky

1.2 Informace o zadavateli

Název	Město Litvínov
Sídlo	náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov
Statutární zástupce	Mgr. Kamila Bláhová, starostka města
IČ	00266027
DIČ	CZ00266027
Telefon	476 767 600
Fax	476 767 601
E-mail	info@mulitvinov.cz
Kontaktní osoba ve věcech technických:	Ing. Lucie Černá , vedoucí odboru investic a regionálního rozvoje lucie.cerna@mulitvinov.cz
Kontaktní osoba za veřejnou zakázku:	Ing. Jitka Blovská – referent odboru IRR jitka.blovska@mulitvinov.cz

1.3 Předmět veřejné zakázky

1.3.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV

název	CPV kód
Architektonické a související služby	71200000-0
Určování a sestavování výkazu výměr pro stavbu	71246000-4

1.3.2 Specifikace předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je kompletní vypracování projektové dokumentace a zajištění všech souvisejících služeb na dílo „Multifunkční sportovní aréna Litvínov – projektová dokumentace“.

PD, která je předmětem této výzvy, bude vypracována ve všech stupních projektové dokumentace a zpracována v návaznosti na architektonickou studii „Multifunkční sportovní aréna“, zpracovanou společností BFB - studio, spol.s.r.o., IČ: 48535826, se sídlem: Perunova 798/15, Vinohrady, 130 00 Praha 3, z ledna 2020. Nedílnou součástí zakázky bude poskytnutí inženýrských činností a zpracování nákladové části.

Zhotovitel bude během výstavby vykonávat autorský dozor.

Zpracování projektové dokumentace (dále také PD) na akci „Multifunkční sportovní aréna Litvínov – projektová dokumentace“ bude v rozsahu:

- 1) doplňující průzkumy potřebné pro projekt
- 2) dokumentace bouracích prací dle vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění vyhl. č. 62/2013 Sb. a č. 405/2017 Sb. – přílohy č.15
- 3) PD pro územní rozhodnutí dle vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění vyhl. č. 62/2013 Sb. a č. 405/2017 Sb. – přílohy č.1; případně dle vyhl. č. 499/2006 Sb ve znění vyhl. č. 62/2013 Sb. a č. 405/2017 Sb. - přílohy č.4
- 4) PD pro stavební povolení dle vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění vyhl. č. 62/2013 Sb. a č. 405/2017 Sb. - přílohy č.12; případně dle vyhl. č. 499/2006 Sb ve znění vyhl. č. 62/2013 Sb. a č. 405/2017 Sb. - přílohy č.8 – PD pro vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení

- 5) PD pro provádění stavby dle vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění vyhl. č. 62/2013 Sb. a č. 405/2017 Sb. - přílohy č.13

vč. položkového rozpočtu, soupisu prací a výkazu výměr.

PD pro výběr zhotovitele stavby (pro zadání veřejné zakázky) bude zpracována dle požadavku zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, a souvisejících vyhlášek a nařízení. Tato dokumentace bude především stanovovat povinné, případně doporučené technické aj. parametry jednotlivých strojů, zařízení a výrobků a dodávek bez stanovení typu a výrobce.

Soupis prací a výkazy výměr budou splňovat požadavky na dokumentaci dle zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, a vyhlášky 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Položkový rozpočet a soupis prací bude obsahovat část bouracích prací stávajících objektů určených k odstranění.

Položkový rozpočet stavby musí být zpracovaný tak, aby maximum položek bylo navázáno na vybranou cenovou soustavu (drobná textová úprava položky ve specifikaci nebo názvu je přípustná). V ostatních případech, kdy nelze použít standardní materiály nebo technologie obsažené v cenové soustavě, bude uvedeno vysvětlení projektanta stavby, jak byla cena stanovena s tím, že potřeba musí vyplývat z technických požadavků na stavbu.

DPS ani soupis prací nebude obsahovat odkaz na určité dodavatele nebo výrobky nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu. Odkaz na určité dodavatele nebo výrobky nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu může být uveden jen výjimečně, pokud stanovení technických podmínek dle § 89 odst. 1 ZZVZ nemůže být dostatečně přesné nebo srozumitelné. V PD u takového odkazu musí být uvedeno, že zadavatel v takovýchto případech vždy výslovně umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, rovnocenných řešení.

Položkový rozpočet stavby bude zpracován v pdf a v elektronické podobě ve formátu .esoupis, .unixml, .xc4, Excel VZ nebo obdobný výstup z rozpočtového softwaru.

- 6) do PD pro provádění stavby budou zpracovány požadavky dle zákona č. 309/2006 Sb. v platném znění, kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy, v platném znění.

7) Inženýrská činnost

Projektová dokumentace je poptávána včetně zajištění inženýrské činnosti a získání příslušných územních, stavebních a případně dalších povolení.

V rámci inženýrské činnosti dále účastník do projektové dokumentace zapracuje poznatky a požadavky z průzkumů, projednání, stanovisek apod. včetně těch, které bude zadavatel zajišťovat samostatně.

V rámci inženýrské činnosti zajistí dále zhotovitel:

- zajištění potřebných stanovisek dotčených orgánů,
- stanoviska správců sítí v daném území, případné souhlasy s činností v ochranných pásmech,
- případné podání žádosti o kácení stromů na příslušný odbor životního prostředí,
- zajištění dopravně správních povolení.

Zhotovitel podá žádost k řízení na příslušném stavebním úřadě a bude spolupracovat se stavebním úřadem v průběhu řízení tak, aby na dílo byla vydána příslušná povolení v nejkratším možném termínu, bez zbytečných průtahů z důvodů nečinnosti na straně zhotovitele. Inženýrskou činnost lze považovat za splněnou dle této smlouvy o dílo předáním pravomocných stavebních povolení objednateli.

Objednatel si vyhrazuje rozhodnout, zda podá žádost o správní rozhodnutí svým jménem nebo prostřednictvím zhotovitele.

8) Autorský dozor

Autorský dozor bude vykonáván následně - po celou dobu samotné realizace výstavby akce „Multifunkční sportovní aréna Litvínov“. Účast na jednáních bude probíhat dle požadavku zadavatele.

9) Součástí předmětu plnění bude i součinnost v rámci zpracování odpovědí na případné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, které se mohou vyskytnout během zadávacího nebo výběrového řízení na výběr zhotovitele stavby, týkající se projektové dokumentace a soupisu prací, a stejně tak i součinnost při jednání hodnotící komise při výběru zhotovitele stavby.

Zhotovitel je povinen poskytnout objednateli písemně podklady pro odpovědi na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, které se vyskytnou během zadávacího nebo výběrového řízení na výběr zhotovitele stavby, týkající se projektové dokumentace a soupisu prací, ve lhůtě do 2 pracovních dnů od doručení žádosti o vysvětlení od objednatele. Písemné podklady pro odpovědi na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace budou poskytovány v rámci záruky za dílo.

1.3.3 Stanovení technických podmínek

Projektová dokumentace (dále jen PD) bude zpracována dle současných českých technických a uživatelských standardů a norem a dle obecně závazných platných právních předpisů a dle písemných pokynů objednatele, zapsaných v rámci průběžných jednání.

Podkladem pro vypracování projektové dokumentace je **architektonická studie „Multifunkční sportovní aréna“** (viz příloha č.10 ZD).

Věcný rozsah PD a inženýrské činnosti:

PD, která je předmětem této výzvy, bude vypracována jako jednotlivé stupně, tj. DBP, DÚR, DSP a DPS se zapracováním připomínek zadavatele.

PD bude rozdělena na stavební objekty (SO), případně inženýrské objekty (IO), v samostatných složkách, které budou obsahovat projektovou dokumentaci případně dokladovou část, pokud tato nebude společná pro celý projekt.

Soupis prací s výkazem výměr a rozpočet bude pro každý SO, příp. IO, samostatně s rekapitulací a krycím listem.

Zadavatel připouští po odsouhlasení upřesnit názvy jednotlivých provozních souborů, stavebních a inženýrských objektů či upravit skladbu projektu dle podmínek povolovacího procesu či dle vývoje poznatků z projektové činnosti.

Podrobně (počty paré včetně předání digitálních dat) viz smlouva o dílo.

Předpoklad povolovacího procesu:

PD se předpokládá povolování ve stupni k odstranění stavby a k územnímu rozhodnutí a stavebnímu řízení. Zadavatel požaduje konzultovat projektovou dokumentaci ve fázi dispozičního řešení na místním stavebním úřadě.

Požadavek na zajištění zaměření a průzkumů:

Dodavatel zajistí:

- zajištění podkladů katastru nemovitosti včetně digitálních,
- v předstihu vytipuje problematika místa s ohledem na majetkoprávní vztahy (např. přesahy stavby na cizí pozemky) tak, aby objednatel v předstihu toto mohl majetkoprávně vyřešit,
- podklady o průběhu sítí v dané lokalitě (stanoviska vlastníků sítí, průzkum přípojek apod.),
- sondy do stávající konstrukce vozovky,

- stavební průzkum stávající budovy (sondy) potřebný pro zpracování všech stupňů PD.

Součinnost zadavatele:

Zadavatel poskytne součinnost v přiměřeném rozsahu a po dohodě, dle opodstatněných požadavků a na základě podnětu dodavatele zejména:

- při řešení majetkových vztahů (zpracování a zajištění podpisu smluv o realizaci stavby, vypořádání majetkových vztahů, zpřesnění katastru apod.)
- zajistí podklady o svém majetku ze svého informačního systému GIS (VO, dešťová kanalizace)
- zajistí vstupy na dotčené pozemky.

V případě nedořešení majetkových vztahů apod., které nebude na straně dodavatele, a mohlo by znemožnit podání žádosti na stavební úřad, se předpokládá, že dodavatel dokončí zakázku v rozsahu dle smlouvy o dílo, bez podání na stavební úřad. O tomto bude vyhotoven zápis a tímto bude dílo (vyjma autorského dozoru a vypracování dokumentace skutečného stavu) ukončeno v plném rozsahu. Po následném vyřešení majetkových vztahů se dodavatel zavazuje dokončit dílo v plném rozsahu.

Požadavky na projednání a postup odsouhlasování PD

Zadavatel požaduje konzultovat PD průběžně na společných jednáních v Litvínově a to minimálně 5x během jednotlivých stupňů zpracování projektové dokumentace, a to každý stavební objekt včetně spolupodílejících se profesí. Na jednáních bude projednávána PD v rozpracovanosti, a to jak z hlediska technického, tak z hlediska nákladů stavby.

Pokud si zadavatel vyžádá čas na prostudování (schválení) projektu, neběží po vzájemné dohodě lhůty provedení díla. Pokud bude zadavatel zajišťovat potřebné podklady a průzkumy, neběží lhůty provedení díla. Toto bude zaznamenáno v zápisech z projednání PD.

Autorský dozor

Autorský dozor bude vykonáván následně - po celou dobu samotné realizace stavby. Účast na jednáních bude probíhat dle požadavku zadavatele.

Dodavatel uvede předpokládanou cenu za výkon autorského dozoru po celou dobu trvání realizace akce do přílohy č.1 – Krycí list nabídky a také do přílohy č.9 – Smlouva o dílo (návrh).

Cena za výkon autorského dozoru bude vybraným účastníkem garantována po dobu 3 let od předání a převzetí dokončeného předmětu plnění.

Výkon autorského dozoru bude zahájen na základě výzvy objednatele k zahájení činnosti AD, fakturace bude probíhat na základě odsouhlaseného skutečného stavu provedených prací (hodin výkonu AD).

1.3.4 Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky v rozsahu dle článku 1.3 činí **12 500 000,- Kč bez DPH.**

1.3.5 Informace o spolufinancování z prostředků dotace

Je předpokládáno, že projekt bude spolufinancován z dotačního programu vypsaného Národní sportovní agenturou.

Upozorňujeme účastníka na možnost vyplývající ze zákona č. 134/2016 Sb., § 127, odst. 2 písmeno e) - na možnost zrušení zadávacího řízení pokud zadavatel neobdrží dotaci, z níž má být veřejná zakázka zcela nebo částečně uhrazena.

1.4 Lhůta, místo a podmínky plnění

1.4.1 Lhůta plnění

Předpoklad zahájení prací: 06/2021

Zahájení plnění: doručením písemných výzev k zahájení prací jednotlivých níže uvedených etap – určených dle jednotlivých stupňů projektové dokumentace a navazujícího AD.

Lhůty plnění jednotlivých etap:

Etapa A: vypracování **DBP** vč. inženýrské činnosti a podání žádosti na příslušný stavební úřad **do 4 měsíců od písemné výzvy k zahájení prací**, předpokládaný termín dokončení: 09/2021

Etapa B: vypracování **DUR** vč. inženýrské činnosti a podání žádosti o územní rozhodnutí na příslušný stavební úřad **do 4 měsíců od písemné výzvy k zahájení prací**, předpokládaný termín vydání územního rozhodnutí: 01/2022

- Etapa C: vypracování **DSP** vč. inženýrské činnosti a podání žádosti o stavební povolení na příslušný stavební úřad **do 4 měsíců od písemné výzvy k zahájení prací**, předpokládaný termín zahájení prací: 11/2021, předpokládaný termín dokončení prací a podání na stavební úřad: 02/2022
- Etapa D: vypracování **DPS do 3 měsíců od písemné výzvy k zahájení prací**, předpokládaný termín dokončení: 07/2022
- Etapa E: autorský dozor během výstavby multifunkční sportovní arény vykonávaný na základě písemné výzvy k zahájení prací, předpokládaná doba výstavby: 18 měsíců, předpoklad zahájení výstavby: od 12/2022.

Změny vyvolané požadavky ve správním řízení budou zapracovány vždy do 2 týdnů od jejich doručení dodavateli, a to revizí projektové dokumentace.

Vzhledem k zahajování prací na jednotlivých stupních projektové dokumentace na základě písemných výzev k zahájení prací nemá dodavatel (zhotovitel) nárok na úhradu nákladů vynaložených na zpracování části PD, k jejímuž zahájení nebyl písemně vyzván. Zadavatel proto upozorňuje, že případné vynaložené náklady na etapu, k jejímuž zahájení nebyl dodavatel písemně vyzván, jdou k jeho tíži.

1.4.2 Místo plnění

Místo plnění zakázky – zpracování PD bude v sídle dodavatele, konzultace budou probíhat v sídle zadavatele, případně v místě realizace stavby, kterým je Zimní stadion Ivana Hlinky v Litvínově, S.K. Neumanna č.p.1598, Litvínov, a související přilehlé venkovní plochy.

1.5 Požadavky zadavatele na kvalifikaci

1.5.1 Dodavatelé jsou povinni prokázat základní a profesní způsobilost a technickou kvalifikaci, a tím schopnost k plnění veřejné zakázky.

1.5.2 Základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1.5.2 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1.5.2. písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu musí současně prokázat základní způsobilost v rozsahu ustanovení § 74 odst.3 ZZVZ.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení**.

Pro předložení čestného prohlášení ve vztahu k §74 odst.1 písm. b) a c) zákona může dodavatel využít vzor čestného prohlášení dle přílohy č.2 zadávací dokumentace.

1.5.3 Profesní způsobilost

Dodavatelé jsou povinni prokázat profesní způsobilost dle ustanovení § 77 odst. 1 a 2 ZZVZ, a to předložením následujících dokladů:

- 1) ve vztahu k České republice **výpisem z obchodního rejstříku** či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- 2) **doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky (např. projektová činnost ve výstavbě), pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

1.5.4 Technická kvalifikace (§ 79 ZZVZ)

Zadavatel požaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů ve smyslu § 79 odst. 2 písm. b), c) a d) ZZVZ. Dodavatel k prokázání technické kvalifikace doloží následující doklady:

- 1) seznam významných služeb obdobného charakteru
- 2) seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění zakázky;
- 3) odbornou kvalifikaci techniků, kteří se budou podílet na plnění zakázky.

Způsob prokázání splnění kvalifikačních předpokladů a minimální požadovaná úroveň předložených dokladů:

ad 1) **seznam významných služeb obdobného charakteru** v souladu s ust. § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ poskytnutých za posledních 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele; služba uvedená v příslušném seznamu musí být v průběhu této doby dokončena.

Zadavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) zohlední i doklady za dobu delší než poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, **maximálně však za posledních 10 let** před zahájením zadávacího řízení.

Tento seznam bude v rozsahu **nejméně 3 zakázek**, přičemž:

- nejméně jedna z uvedených zakázek se týkala projektových prací novostaveb či rekonstrukcí budov krytých multifunkčních hal zahrnujících také ledovou plochu nebo krytých hokejových stadionů v celkovém finančním objemu **min. 4 mil. Kč bez DPH** za každou zde uvedenou službu (projektové práce),
- nejméně jedna z uvedených zakázek se týkala projektových prací novostaveb či rekonstrukcí budov občanské vybavenosti sloužících pro sportovní či tělovýchovné účely (tj. krytý hokejový stadion, krytá sportovní hala, krytý bazén či aquapark atp.) v celkovém finančním objemu **min. 4 mil. Kč bez DPH** za každou zde uvedenou službu (projektové práce),
- nejméně jedna z uvedených zakázek na projektové práce se týkala dopravních staveb zahrnujících **parkoviště s min. 25 parkovacími stánkami** a obslužnou komunikací (příjezdová, výjezdová komunikace atp.).

Způsob prokázání:

Účastník zadávacího řízení prokáže splnění této kvalifikace předložením **Seznamu provedených projektových prací**, ve kterém budou doplněny min. následující údaje:

- přesný název zakázky
- Informace o objednateli (název a kontaktní údaje)
- předmět plnění zakázky (rozsah prací provedených v rámci zakázky)
- dobu realizace plnění zakázky
- celkové finanční náklady za provedené služby v Kč bez DPH
- rozpočtované náklady na realizaci projektované stavby v Kč bez DPH, vč. uvedení údaje o fázi realizace.

Zadavatel doporučuje pro prokázání využít formulář dle přílohy č.4 ZD – Čestné prohlášení Seznam provedených projektových prací.

K prokázání splnění tohoto kritéria kvalifikace může dodavatel použít také služby, které poskytl

- a) společně s jinými dodavateli, a to s uvedením rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
- b) jako poddodavatel, a to s uvedením rozsahu, v jakém se na plnění dodávky nebo služby podílel.

Pokud byla obdobná zakázka plněna ve sdružení či společně s jinými dodavateli nebo jako poddodavatel, je dodavatel povinen prokázat, v jakém rozsahu (věcném) se na celkovém objemu zakázky podílel, a to minimálně formou čestného prohlášení.

Seznam významných služeb bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

ad 2) **seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky**, v souladu s ust. § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ, kde bude zahrnuta funkce:

- **hlavního projektanta** s autorizací pro obor pozemní stavby (odpovědná osoba),
- **projektanta dopravních staveb** s autorizací pro obor dopravní stavby specializace nekolejová doprava (osoba odpovědná za dopravní stavby),
- příp. dalších osob.

Požadované funkce mohou být zastávány jednou osobou.

Účastník může pro prokázání využít vzor seznamu dle přílohy č.3 ZD – Čestné prohlášení Seznam techniků.

Zadavatel požaduje, aby se tato autorizovaná osoba (případně osoby) přímo podílela na zpracování PD po celou dobu trvání zakázky, proto pokud autorizovaná osoba (osoby) není přímo účastníkem podávajícím nabídku či kmenovým zaměstnancem účastníka, bude doložen vztah autorizované osoby (osob) k účastníkovi, a to alespoň uvedením vztahu této osoby k osobě účastníka v čestném prohlášení dle přílohy č.3 ZD.

ad 3) **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** vztahující se k požadovaným službám, v souladu s ust. § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ, tj. doložením:

a) osvědčení o autorizaci vydané ČKAIT podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění, a to pro obor:

- **pozemní stavby** pro osobu hlavního projektanta,
- **dopravní stavby - specializace nekolejová doprava** pro osobu projektanta dopravních staveb,
- případně další autorizaci dle osob uvedených v seznamu techniků, opravňující zpracování PD ve výše uvedeném rozsahu.

Osvědčení o autorizaci může být doloženo více osobami, přičemž hlavní projektant uvedený ve smlouvě o dílo (v bodě 1.3) jako odpovědná osoba za zhotovitele bude mít autorizaci pro obor pozemní stavby.

Jako rovnocenný doklad je také možné doložit osvědčení o registraci předložené usazenou nebo hostující autorizovanou osobou dle § 30a zákona č.360/1992 Sb., v platném znění.

b) osvědčení o nejvyšším dosaženém vzdělání pro jednotlivé osoby uvedeném v předloženém seznamu techniků.

Při prokazování technické kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů) nebo v případě společné účasti dodavatelů bude postupováno v souladu s § 82 a 83 ZZVZ.

1.5.5 Prokazování způsobilosti a kvalifikace

Doklady prokazující základní, profesní a technickou kvalifikaci **dodavatelé předloží v nabídce v kopiích**. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele **vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů** o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení**.

Kvalifikaci a způsobilost lze prokázat rovněž v rozsahu, ve kterém zapsané údaje pokrývají požadavky zadavatele, prokázat jednotným evropským osvědčením (zejména § 87 ZZVZ), výpisem ze systému certifikovaných dodavatelů (zejména § 234 ZZVZ), či výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (zejména § 228 ZZVZ) nebo v souladu s § 45 odst. 4 ZZVZ.

Dodavatel je oprávněn prokázat kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, a to způsobem uvedeným v § 83 ZZVZ.

Veřejná zakázka může být plněna více dodavateli současně; v takovém případě předloží dodavatelé společnou nabídku v souladu zejména s § 82 ZZVZ.

Zahraniční dodavatel postupuje podle § 81 ZZVZ.

Prokazování prostřednictvím jiných osob

Dodavatel v souladu s § 83 ZZVZ může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Zadavatel v takovém případě požaduje uvedení těchto osob do formuláře dle přílohy č.7 – **Čestné prohlášení účastníka k poddodavatelům.**

V případě, že dodavatel ve své nabídce seznam poddodavatelů neuvede, bude mít zadavatel za to, že plnění předmětu veřejné zakázky bude probíhat bez pomoci poddodavatelů.

Změny v kvalifikaci

Dodavatel je povinen v případě změny v kvalifikaci postupovat podle ustanovení § 88 ZZVZ.

1.6 Poskytnutí zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění a vysvětlení zadávací dokumentace

1.6.1 Přístup k zadávací dokumentaci

Kompletní zadávací dokumentace je volně ke stažení na webových stránkách města Litvínova (veřejné zakázky – profil zadavatele) https://zakazky.mulitvinov.cz/profile_display_2.html pod anotací této veřejné zakázky. V případě potíží s přihlášením a registrací na profilu zadavatele je možné volat linku provozovatele (systém E-ZAK): 538 702 719.

1.6.2 Komunikace v zadávacím řízení

Zadavatel stanovuje, že **komunikace se zadavatelem v rámci zadávacího řízení musí být realizována prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK** dostupného na

https://zakazky.mulitvinov.cz/profile_display_2.html nebo e-mailem či datovou schránkou.

Nabídka účastníka však musí být podána **pouze elektronicky prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK.**

Jakýkoliv jiný způsob, např. osobní jednání, telefonicky či poštou, je vyloučen.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta dokumentu v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Dodavatel či účastník je povinen provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK za účelem komunikace se zadavatelem. Zadavatel doporučuje provést registraci včas, aby bylo možné vyřešit případné problémy s provozovatelem elektronického nástroje E-ZAK.

V případě dotazů týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na tel. +420 538 702 719 nebo e-mailem: podpora@ezak.cz.

1.6.3 Vysvětlení zadávací dokumentace

Změny nebo doplnění zadávací dokumentace uveřejní zadavatel na profilu zadavatele u této veřejné zakázky **nejméně 5 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek** v souladu s § 98 odst.1 a) ZZVZ.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle předchozího odstavce tohoto článku zadávací dokumentace (tzn. 8 pracovních dní před

uplynutím lhůty pro podání nabídek). Zadavatel není povinen poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace, o které písemně požádá dodavatel, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas.

Žádosti o Vysvětlení zadávací dokumentace (dotazy) podané dodavatelem musí být doručeny písemně. Vyřizující osobou pro Vysvětlení zadávací dokumentace je **Ing. Jitka Blovká**, e-mail: jitka.blovska@multivinov.cz.

Všechna vysvětlení zadávací dokumentace, tzn. změny nebo doplnění zadávací dokumentace i odpovědi na dotazy vč. přesných znění žádosti o vysvětlení, budou dále zveřejněna na webové adrese https://zakazky.multivinov.cz/profile_display_2.html (zakázky z profilu zadavatele) pod anotací této veřejné zakázky v téže lhůtě.

Zadavatel doporučuje dodavatelům kontrolovat na výše uvedených webových stránkách města Litvínova, zda zadavatel zde nezveřejnil vysvětlení zadávací dokumentace.

1.6.4 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění, která je nepovinná, se uskuteční dne **05.03.2021 od 10:00 hodin**.

Sraz účastníků bude před hlavním vchodem (shora, severní strana) Zimního stadionu Ivana Hlinky, S.K.Neumanna č.p.1598, Litvínov.

Prohlídku povede zástupce odboru investic a regionálního rozvoje Městského úřadu v Litvínově.

Vaši účast, prosím, potvrďte nejpozději **04.03.2021**, a to na e-mailovou adresu: jitka.blovska@multivinov.cz nebo prostřednictvím interní komunikace v elektronickém nástroji EZAK <https://zakazky.multivinov.cz/>. Do zprávy uveďte název účastníka, jméno osoby a kontakt.

Prohlídky místa budoucího plnění se mohou z provozních důvodů a z důvodů bezpečnosti účastníků prohlídky zúčastnit nejvýše dva zástupci dodavatele. Účast na prohlídce místa budoucího plnění je na vlastní riziko zástupců dodavatele.

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen postupovat dle bodu 1.6.3 zadávací dokumentace.

1.7 Nabídka

1.7.1 Lhůta a místo pro podávání nabídky

Účastník může podat pouze jednu nabídku.

Odeslání do Věstníku veřejných zakázek: **22.02.2021**

Lhůta pro podání nabídek se stanovuje do 25.03.2021 do 9:00 hodin

Účastník podá nabídku prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK ve stanovené lhůtě pro podání nabídek.

Podmínka doručení je splněna okamžikem, kdy ji obdrží zadavatel. Na nabídku podanou po uplynutí lhůty se pohlíží, jako by nebyla podána.

Podmínka doručení není splněna podáním nabídky k přepravě, ale okamžikem, kdy ji obdrží zadavatel. **Na nabídku podanou po uplynutí lhůty se pohlíží, jako by nebyla podána.**

1.7.2 Požadovaná závazná úprava nabídky

a) Nabídka účastníka musí být podána pouze písemně elektronickou formou prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK pod názvem veřejné zakázky „**Multifunkční sportovní aréna Litvínov – projektová dokumentace**“.

Nabídka účastníka podaná v elektronické podobě musí splňovat požadavky podle § 5 odst. 3 vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.

b) Nabídka musí obsahovat scany podepsaných dokumentů, kde jsou podpisy zadavatelem požadovány.

c) Nabídka bude zpracována v českém jazyce.

- d) Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Vložené dokumenty musí být dobře čitelné.
- e) Zadavatel doporučuje zpracovat nabídku dle závazné osnovy uvedené v zadávací dokumentaci v oddíle 2 – Závazná struktura nabídky.
- f) První list nabídky bude krycí list nabídky (příloha č. 1 ZD).
- g) Všechny listy nabídky vč. příloh doporučujeme řádně očíslovat vzestupnou, nepřerušovanou číselnou řadou počínaje číslem 1.

Osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele (účastníka) se rozumí: u fyzických osob účastník, který nabídku podává, u právnických osob statutární orgán účastníka (dle způsobu podepisování za společnost zapsaném v obchodním rejstříku či osobou písemně pověřenou k zastupování statutárního orgánu účastníka). V případě takového pověření musí být součástí nabídky plná moc, nebo jiný obdobný dokument, který uvádí rozsah oprávnění (zejména úkony za účastníka v tomto výběrovém řízení) svěřená pověřené osobě, včetně podpisu statutárního zástupce účastníka na takové listině.

1.7.3 Zadávací lhůta

Zadávací lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, se stanovuje 4 měsíce.

Zadávací lhůta dle § 40 ZZVZ začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 ZZVZ.

1.7.4 Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští žádné varianty nabídek.

1.7.5 Otevírání přijatých nabídek

Nabídky v elektronické podobě budou otevírány po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Při otevírání nabídek v elektronické podobě bude kontrolováno:

- zda každá nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě,
- zda je autentická,
- zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Nabídku, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře. Zadavatel si takovou nabídku ponechá a účastníka vyrozumí o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Vzhledem ke skutečnosti, že nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje, otevírání nabídek je neveřejné.

1.8 Procesní postup hodnocení nabídek, posouzení kvalifikace a posouzení nabídek

Otevírání nabídek v elektronické podobě, posouzení splnění podmínek účasti a hodnocení nabídek bude prováděno sedmičlennou komisí, jmenovanou zadavatelem. Zadavatel při svých rozhodnutích ve věci veřejné zakázky přihlíží k doporučení komise.

Zadavatel, resp. jím stanovená komise, může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení, tzn. zda nabídka účastníka splňuje požadavky stanovené ZZVZ a zadávacími podmínkami, před hodnocením nebo až po hodnocení nabídek.

Komise v případě, že zjistí, že není prokázána kvalifikace a způsobilost účastníka nebo zjistí nejasnosti v nabídce, může požádat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje či doklady (§ 46 ZZVZ).

V případě mimořádně nízké nabídkové ceny bude postupováno v souladu s §113 zákona.

V případě, že vyzvaný účastník zadávacího řízení nedoplní požadované doklady či informace či nevysvětlí nejasnosti v nabídce nebo nezdůvodní způsob stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny, případně v dalších případech uvedených v ZZVZ, bude doporučeno komisí zadavateli vyloučit účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

1.9 Pravidla pro hodnocení nabídek

1.9.1 Ekonomická výhodnost nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle kritéria ekonomické výhodnosti nabídky v souladu s § 114 odst.1 zákona. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena v souladu s § 114 odst.2 **na základě nevýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.**

1.9.2 Hodnotící kritéria

Zadavatel stanovuje dílčí kritéria hodnocení takto:

Hodnotící kritéria	Váha v %
Dílčí hodnotící kritérium č.1 - Nabídková cena v Kč bez DPH	80
Dílčí hodnotící kritérium č.2 – Zkušenosti osoby podílejících se na zpracování předmětu veřejné zakázky	20
Celkem	100

Jako nejvýhodnější nabídka v rámci hodnocení bude vyhodnocena nabídka s nejvyšším součtem získaných bodů dle jednotlivých dílčích kritérií. Max. počet bodů celkem za obě kritéria je 100.

1.9.3 Metoda hodnocení nabídek

a) Kritérium č.1 - Nabídková cena v Kč bez DPH

Hodnocena bude celková nabídková cena v Kč bez DPH za realizaci předmětu veřejné zakázky dle bodu 1.3.2., přičemž nejnižší nabídková cena bude hodnocena jako nejvýhodnější.

Nabídce s nejnižší nabídkovou cenou za předmět plnění bude přiděleno 100 bodů (100 je maximální počet bodů, které lze za dané kritérium obdržet). Každé další nabídce s vyšší cenou bude přidělen počet bodů dle poměru nabídkové ceny k nejnižší nabídce, vypočtený dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{Nejnižší nabídková cena}}{\text{Nabídková cena hodnocené nabídky}} \times 100$$

Přidělená bodová hodnota bude u všech nabídek násobena procentem odpovídajícím váze daného dílčího kritéria, tj. 80%. Výsledný počet bodů bude zaokrouhlen dle matematických pravidel na dvě desetinná místa.

Celkový vzorec pro výpočet bodů v daném kritériu je tedy následující:

$$\frac{\text{Nejnižší nabídková cena}}{\text{Nabídková cena hodnocené nabídky}} \times 100 \times 80\%$$

b) Kritérium č.2 - Zkušenosti osoby podílejících se na zpracování předmětu veřejné zakázky

V tomto kritériu se budou hodnotit zkušenosti odpovědné osoby - hlavního projektanta uvedeného v předloženém Seznamu techniků, a to na základě:

- **referenčních zakázek**, na nichž se tato osoba jako projektant pozemních staveb podílela (samostatně, či jako člen týmu), a které souvisely s vypracováním projektové dokumentace výstavby či rekonstrukce budovy kryté multifunkční haly, jejíž součástí je též ledová plocha, nebo budovy krytého zimního stadionu, a to vč. technického a hygienického zázemí a částí pro diváky, a to min. ve stupni DPS (dokumentace k provedení stavby).
- **délky prodělané praxe v oboru projektování pozemních staveb.**

Za účelem hodnocení nabídek v tomto kritériu je účastník povinen ve své nabídce doložit Čestné prohlášením dle vzorové Přílohy č. 5 ZD – Čestné prohlášení hlavního projektanta, kde bude uvedena **délka praxe** hodnocené osoby a **informace o realizovaných projektových pracích** s uvedením:

- přesného názvu či označení zakázky
- adresa a kontakt na objednatele (adresa sídla, telefonní číslo či e-mail, kontaktní osoba)
- termínu odevzdání projektu ve stupni DPS (postačí měsíc a rok)

- podrobného popisu předmětu plnění zakázky, ze kterého bude zřejmé splnění všech požadavků zadavatele uvedených výše
- rozsahu dalších prováděných činností na zakázce (např. studie DÚR, DSP, DPS, AD atp.)
- nákladů na zpracování PD v Kč bez DPH
- rozpočtovaných nákladů na realizaci projektované stavby (v Kč bez DPH), vč. uvedení údaje o fázi realizace, příp. skutečných nákladů u již realizované stavby. Do nákladů na realizaci projektované stavby však nebudou zahrnuty projektové práce na technologii (strojovnu či chlazení zimního stadionu).

Hodnotící komise stanovená zadavatelem bude hodnotit zkušenosti hlavního projektanta dle kritéria č.2 bodovací metodou dle následující tabulky:

Prokázaná praxe a počet referenčních zakázek, na nichž se hlavní projektant podílel	Počet přidělených bodů
praxe v oboru min. 5 let , a podíl min. na 1 zakázce na vypracování projektové dokumentace min. ve stupni DPS týkající se výstavby či rekonstrukce budovy kryté multifunkční haly, jejíž součástí je též ledová plocha, nebo budovy krytého zimního stadionu, a to vč. technického a hygienického zázemí a částí pro diváky, kde investiční náklady na realizaci projektované stavby dosáhly alespoň 50 mil. Kč bez DPH u každé zakázky	20
praxe v oboru min. 10 let , a podíl min. na 2 zakázkách na vypracování projektové dokumentace min. ve stupni DPS týkající se výstavby či rekonstrukce budovy kryté multifunkční haly, jejíž součástí je též ledová plocha, nebo budovy krytého zimního stadionu, a to vč. technického a hygienického zázemí a částí pro diváky, kde investiční náklady na realizaci projektované stavby dosáhly alespoň 50 mil. Kč bez DPH u každé takové zakázky	30
praxe v oboru min. 10 let , a podíl min. na 2 zakázkách na vypracování projektové dokumentace min. ve stupni DPS týkající se výstavby či rekonstrukce budovy kryté multifunkční haly, jejíž součástí je též ledová plocha, nebo budovy krytého zimního stadionu, a to vč. technického a hygienického zázemí a částí pro diváky, kde investiční náklady na realizaci projektované stavby dosáhly u jedné zakázky alespoň 50 mil. Kč bez DPH a u jedné další zakázky alespoň 100 mil. Kč bez DPH	50
praxe v oboru min. 10 let , a podíl min. na 2 zakázkách na vypracování projektové dokumentace min. ve stupni DPS týkající se výstavby či rekonstrukce budovy kryté multifunkční haly, jejíž součástí je též ledová plocha, nebo budovy krytého zimního stadionu, a to vč. technického a hygienického zázemí a částí pro diváky, kde investiční náklady na realizaci projektované stavby dosáhly alespoň 100 mil. Kč bez DPH u každé takové zakázky	100

Dodavatel obdrží počet bodů dle řádku tabulky, který odpovídá prokázané kvalitě hodnocené osoby (hlavního projektanta), body uvedené v jednotlivých řádcích se nesčítají (účastník tak může získat max. 100 bodů).

V případě, že hlavní projektant nesplňuje ani jednu z možností uvedených v tabulce, obdrží 0 bodů pro hodnocení v rámci tohoto kritéria.

Zadavatel bude akceptovat i takové referenční zakázky na projektové práce, kde již došlo k předání dokončeného projektu ve fázi DPS objednateli a na realizaci je vydáno stavební povolení, ale k realizaci stavby dosud nedošlo (např. probíhá příprava zadávacího řízení veřejné zakázky na realizaci).

Nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejvyšším dosaženým počtem přidělených bodů.

Body získané v rámci kritéria č.2 budou přepočteny vahou dílčího hodnoticího kritéria č.2 ve výši 20 %. Výsledný počet bodů bude zaokrouhlen dle matematických pravidel na dvě desetinná místa.

Z údajů uvedených v Čestném prohlášení dle přílohy č.5 ZD musí jednoznačně vyplývat splnění veškerých výše uvedených požadavků zadavatele pro hodnocené stavby (vč. požadovaných kontaktních údajů na objednatele, údaje o hodnotě zakázky bez DPH, stupni provedených

projektových prací atp.). V případě, že u některé z uvedených staveb nebude splnění požadavků zadavatele zřejmé, případně nebudou-li uvedené údaje pravdivé, nemusí být tato stavba zařazena do hodnocení.

1.9.4 Popis vyhodnocení nabídky celkově za obě kritéria

Na základě součtu výsledných hodnot obou dílčích kritérií u jednotlivých nabídek zadavatelem určená hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhne nejvyšší bodové hodnoty.

Hodnocení bude provedeno matematickou metodou v tabulce. Bodová hodnota bude zaokrouhlována na 2 desetinná místa.

V případě, že i po provedeném hodnocení dle výše popsané metody dosáhnou dvě nabídky shodného celkového počtu bodů, pak bude rozhodující pro stanovení nejvhodnější nabídky dosažení nejvýhodnější hodnoty u dílčího kritéria č. 1 - Nabídková cena v Kč bez DPH.

1.10 Obchodní podmínky

1.10.1 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou uvedeny v příloze č. 9 – návrhu Smlouvy o dílo (viz oddíl 2 – Závazná struktura nabídky).

Nabídka bude obsahovat vyplněné a podepsané znění Smlouvy o dílo, které je přílohou zadávací dokumentace. **Nepřiložení Smlouvy o dílo, podepsané oprávněnou osobou ve věci jednání za dodavatele dle výše uvedených podmínek, může být zadavatelem považováno za nesplnění zadávacích podmínek a účastník může být vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek zadavatele.**

Účastník zadávacího řízení je povinen upravit návrh Smlouvy o dílo v části identifikující smluvní strany na straně účastníka (v SoD uveden jako Zhotovitel) zadávacího řízení tak, aby doplněné informace byly pravdivé a jednoznačné. V případě nabídky podávané společně více dodavateli jsou dodavatelé povinni doplnit ustanovení o společné odpovědnosti dodavatelů a oprávněni upravit právní zkratky označující smluvní stranu dodavatele a tomu odpovídající slovní tvary v návrhu Smlouvy o dílo.

Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude v členění:

- nabídková cena celkem bez DPH
- samostatně DPH (21%)
- nabídková cena celkem včetně DPH

Nabídková cena:

Dodavatel provede zakázku za podmínek stanovených v zadání veřejné zakázky, vlastním jménem, na své nebezpečí a náklady, v navržených termínech, rozsahu a kvalitě.

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za vypracování předmětu veřejné zakázky (předmětu plnění) v souladu s podmínkami soutěže, a to absolutní částkou v českých korunách.

Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná obsahující veškeré náklady na všechny stupně (fáze) požadované dokumentace, nákladovou část i inženýrskou činnost v rozsahu všech potřebných profesí, a zisk zhotovitele nezbytné k realizaci služby v cenové úrovni k datu předání díla objednateli. Případné početní chyby v nabídce jdou k jeho tíži.

1.10.2 Fakturační a platební podmínky

Fakturační a platební podmínky jsou řešeny v návrhu Smlouvy o dílo, která je součástí zadávací dokumentace. Platby budou probíhat výhradně v Kč. Rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v Kč. Splatnost daňových dokladů odsouhlasených pověřeným pracovníkem zadavatele bude 21 dní (viz. ustanovení v návrhu SoD). Zadavatel nebude poskytovat žádné zálohy.

1.10.3 Pojištění odpovědnosti za škodu dodavatele stavby

Zadavatel požaduje, aby měl dodavatel stavby před uzavřením smlouvy o dílo uzavřenou škodní pojistnou smlouvu pro výši plnění v min. výšce jeho nabídkové ceny včetně DPH. Pojistka bude vztažena jak ke škodě vůči objednateli, tak vůči třetím osobám. **Údaje o pojištění uvede účastník do návrhu SoD, bodu 8.11.**

Pokud účastník takovouto smlouvu dosud uzavřenou nemá, doplní do bodu 8.11 návrhu SoD prohlášení, že pojistná smlouva ve výši plnění v min. výšce své nabídkové ceny vč. DPH bude uzavřena před podpisem SoD.

Účastník také může předložit do své nabídky čestné prohlášení, že pojistnou smlouvu pro výši plnění v min. výšce své nabídkové ceny vč. DPH před podpisem smlouvy o dílo uzavře. Zadavatel bude před podpisem SoD požadovat předložení pojistné smlouvy platné po dobu plnění díla vč. dokladu o zaplacení pojistného.

1.10.4 Uvedení poddodavatele

V souladu s ust. § 105 ZZVZ účastník zadávacího řízení určí část veřejné zakázky, kterou hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo předloží v nabídce Seznam poddodavatelů, pokud jsou mu známi, dle doporučené Přílohy č. 7 ZD – Čestné prohlášení účastníka k poddodavatelům.

V tomto seznamu vyspecifikuje **konkrétní části veřejné zakázky vč. jejich uvedení v %, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů**. U těchto poddodavatelů bude dále uvedeno jméno společnosti, sídlo, identifikační číslo.

V případě, že účastník zadávacího řízení prokazuje splnění části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby – poddodavatele, musí být tento poddodavatel rovněž uveden v tomto seznamu (viz bod 1.5.5 ZD).

Pokud dodavatel nevyužije k plnění veřejné zakázky poddodavatele, předloží prohlášení o tom, že poddodavatele nevyužije či v předložené příloze č.7 ZD tabulku proškrtně.

Případná změna poddodavatele v průběhu plnění závazku je možná pouze po jeho písemném schválení zadavatelem.

Při změně poddodavatele – jiné osoby, prostřednictvím které účastník zadávacího řízení prokázal část kvalifikace v zadávacím řízení, je účastník povinen zadavateli předložit doklady, prokazující splnění části kvalifikace novým poddodavatelem minimálně v rozsahu, v jakém byla kvalifikace prokázána poddodavatelem v zadávacím řízení. Účastník zadávacího řízení odpovídá za činnost poddodavatele tak, jako by závazek plnil sám.

1.10.5 Jistota

Zadavatel nepožaduje od účastníků jistotu v souladu s § 41 ZZVZ.

1.10.6 Vyhrazené změny závazku dle ust. § 100 zákona:

Zadavatel si vyhrazuje právo nezaslat výzvu na jednotlivé etapy prováděných služeb uvedených v bodě 1.4.1 ZD a případně nevyzvat dodavatele k zahájení některé navazující etapy a tím změnit (snížit) rozsah služeb, a to v souladu s ustanovením o vyhrazených změnách závazku dle § 100 odst.1 ZZVZ. Nezahájení jednotlivé etapy je možné jen v důsledku objektivně nepředvídatelných okolností, které nemají svůj původ v činnosti Zhotovitele a kterými může být např. neobdržení dotace na navazující akci související s realizací stavebních prací s názvem „Multifunkční sportovní aréna Litvínov“.

V případě uplatnění vyhrazených změn v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ se nejedná o podstatnou změnou závazku – viz. § 222 odst.2 ZZVZ.

1.11 Jiné požadavky zadavatele k této veřejné zakázce

1.11.1 Součinnost dodavatele před uzavřením smlouvy o dílo

Zadavatel v souladu s ust. § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ vyzve vybraného dodavatele k předložení **originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci**, pokud je již zadavatel nebude mít k dispozici. Dokumenty budou předkládány v elektronické podobě.

Zadavatel v souladu s ust. § 122 odst. 3 písm. b) ZZVZ vyzve vybraného dodavatele k předložení dokladů, které jsou podmínkou k uzavření smlouvy, a to k předložení pojistné **smlouvy o pojištění odpovědnosti za škody způsobené svou činností** ve výši min. nabídkové ceny v Kč vč. DPH vč. dokladu o zaplacení pojistného na příslušné období provádění prací.

Zadavatel v souladu s ust. § 122 odst. 4 ZZVZ u vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zjistí **údaje o jeho skutečném majiteli** podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen "skutečný majitel") z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle předchozího odstavce, zadavatel případně komise vyzve dle ust. § 122 odst. 5 ZZVZ vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo:

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a

- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

1.11.2 Další podmínky a práva zadavatele

1. Zadavatel nepřiznává účastníkovi právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Rovněž nepožaduje poplatky za to, že se účastník může o veřejnou zakázku ucházet.
2. Zadavatel stanovuje pro komunikaci mezi účastníkem zadávacího řízení a zadavatelem výhradně český jazyk, a to jak v průběhu zadávacího řízení, tak v průběhu realizace zakázky.
3. Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky zadávacího řízení dle podmínek ZZVZ.
4. Zadavatel s ohledem na případné vysvětlení zadávací dokumentace (dodatečné informace) doporučuje účastníkům sledovat dokumenty zveřejněné pod anotací této veřejné zakázky na profilu zadavatele <https://zakazky.mulitvinov.cz/>, kde byla zadávací dokumentace včetně příloh zveřejněna.
5. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit skutečnosti deklarované účastníkem zadávacího řízení v nabídce a vyřadit nabídku účastníka v případě zjištění, že v ní účastník uvedl nepravdivé, neúplné či zkreslené údaje.
6. Účastník je povinen řádně vyplnit a podepsat osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele všechny přílohy a čestná prohlášení této zadávací dokumentace.
7. Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
8. **Účastník podáním nabídky projevuje svůj souhlas s návrhem Smlouvy o dílo dle přílohy č. 9 ZD.**
9. Před podpisem budou do Smlouvy o dílo doplněny identifikační údaje dodavatele v čl. I, údaje o ceně v čl. V a údaje o pojistné smlouvě v čl. VIII a údaje o podepisující straně v místě podpisu SoD.
10. Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení v souladu s § 48 ZZVZ.
11. Podáním nabídky účastník zadávacího řízení bere na vědomí, že zadavatel poté, co bude uzavřena smlouva s vybraným dodavatelem, nebo poté, co bude zadávací řízení zrušeno, uveřejní na profilu zadavatele všechny zákonem stanovené dokumenty, jejichž součástí budou mimo jiné i identifikační údaje všech účastníků zadávacího řízení, a informace o nabídkových cenách těchto účastníků včetně uzavřené smlouvy, a vyslovuje s výše uvedeným souhlas.
13. Účastník zadávacího řízení bere rovněž na vědomí, že uzavřená smlouva bude zadavatelem uveřejněna v Registru smluv dle zákona 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.

V Litvínově dne 26.01.2021

Přílohy:

- Příloha č.1 - Krycí list nabídky
- Příloha č.2 - Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů
- Příloha č.3 - Čestné prohlášení – Seznam techniků
- Příloha č.4 - Čestné prohlášení – Seznam provedených projektových prací
- Příloha č.5 - Čestné prohlášení hlavního projektanta
- Příloha č.6 – Čestné prohlášení účastníka k nabídkové ceně a ke smlouvě
- Příloha č.7 – Čestné prohlášení účastníka k poddodavatelům
- Příloha č.8 - Čestné prohlášení účastníka o vázanosti nabídkou
- Příloha č.9 - Smlouva o dílo (návrh)
- Příloha č.10 – Architektonická studie „Multifunkční sportovní aréna“

Návrh vypracoval: Ing. Jitka Blovská, OIRR, úsek strategického rozvoje

Schválil za OIRR: Ing. Lucie Černá, vedoucí odboru investic a regionálního rozvoje

Soulad zadávací dokumentace se zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, a návrh Smlouvy o dílo kontroloval: Mgr. Jan Buchta, právní oddělení

Zadávací dokumentace schválena dne 19.2.2021 usnesením zastupitelstva města č.

ODDÍL 2- Struktura nabídky

Zadavatel doporučuje zpracovat nabídku v následující struktuře:

1. Krycí list nabídky

Vyplněný krycí list nabídky dle přílohy č. 1 ZD obsahující informace o účastníkovi, podepsaný oprávněnou osobou.

2. Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů

Účastník předloží čestné prohlášení k prokázání kvalifikačních předpokladů dle přílohy č.2 ZD. Za toto Čestné prohlášení doloží účastník ostatní doklady dokládající ke splnění požadované základní a profesní způsobilosti.

3. Čestné prohlášení - Seznam provedených projektových prací

Účastník předloží čestné prohlášení k prokázání kvalifikačních předpokladů dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ. Účastník může pro prokázání využít vzor seznamu dle přílohy č.4 ZD – Čestné prohlášení Seznam provedených projektových prací.

4. Čestné prohlášení – Seznam techniků

Účastník předloží čestné prohlášení k prokázání kvalifikačních předpokladů dle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ. Účastník může pro prokázání využít vzor seznamu dle přílohy č.3 ZD – Čestné prohlášení Seznam techniků. Za toto Čestné prohlášení doloží účastník ostatní doklady dokládající ke splnění požadované technické kvalifikace – požadovaná osvědčení o autorizaci vydané ČKAIT pro jednotlivé osoby ze seznamu techniků a osvědčení o nejvyšším dosaženém vzdělání pro jednotlivé osoby uvedeném v předloženém seznamu techniků.

5. Čestné prohlášení hlavního projektanta

Bude obsahovat hlavním projektantem podepsaný formulář dle přílohy č.5 ZD – Čestné prohlášení hlavního projektanta. Jedná se o formulář k hodnocení nabídky dle kritéria č.2 - Zkušenosti osoby podílejících se na zpracování předmětu veřejné zakázky (viz čl.1.9.3 ZD).

6. Čestné prohlášení k nabídkové ceně a ke smlouvě

Účastník předloží čestné prohlášení dle přílohy č. 6 ZD - Čestné prohlášení účastníka k nabídkové ceně a ke smlouvě.

7. Čestné prohlášení k poddodavatelům

Účastník předloží čestné prohlášení dle přílohy č. 7 ZD - Čestné prohlášení účastníka k poddodavatelům.

8. Čestné prohlášení o vázanosti nabídkou

Účastník předloží čestné prohlášení dle přílohy č. 8 ZD - Čestné prohlášení účastníka o vázanosti nabídkou

9. Smlouva o dílo (návrh)

Bude obsahovat osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele podepsanou Smlouvu o dílo (návrh) dle přílohy č.9 ZD. Účastník doplní identifikační údaje, cenu díla, dále v bodě 8.13 návrhu smlouvy účastník dále uvede údaje o tom, zda má či bude mít ke dni podpisu Smlouvy o dílo smlouvu o pojištění profesní odpovědnosti dle zák. č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, **na výši plnění minimálně ve výši nabídkové ceny v Kč vč. DPH.**

Tato smlouva o pojištění bude zadavatelem požadována k doložení až před podpisem smlouvy o dílo zadavateli a musí být platná po celou dobu plnění Smlouvy o dílo. Pokud tedy takovouto pojistnou smlouvu účastník uzavřenou nemá, uvede tuto informaci do čl. 8.13 návrhu Smlouvy o dílo či na samostatném čestném prohlášení.

Osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele (účastníka) se rozumí: u fyzických osob účastník, který nabídku podává, u právnických osob statutární orgán účastníka (dle způsobu podepisování za společnost zapsaném v obchodním rejstříku či osobou písemně pověřenou k zastupování statutárního orgánu účastníka). V případě takového pověření musí být součástí nabídky plná moc, nebo jiný obdobný dokument, který uvádí rozsah oprávnění (zejména úkony za účastníka v tomto výběrovém řízení) svěřená pověřené osobě, včetně podpisu statutárního zástupce účastníka na takové listině.

ODDÍL 3- Přílohy zadávací dokumentace

Krycí list nabídky

Název veřejné zakázky: **Multifunkční sportovní aréna Litvínov – projektová dokumentace**
systémové číslo: **P21V00000013**

2. Základní identifikační údaje:

2.1. Zadavatel:

název: **Město Litvínov**
sídlo: náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov
IČ: 002 66 027
DIČ: CZ00266027
zastoupený (jméno, funkce): Mgr. Kamilou Bláhovou, starostkou města
kontaktní osoba pro zadávání VZ (jméno, funkce): Ing. Jitka Blovská, referent odboru investic a regionálního rozvoje
tel.: + 420 476 767 682
e-mail: jitka.blovska@mulitvinov.cz

2.2. Dodavatel:

název:.....
sídlo/místo podnikání:.....
statutární orgán (jméno, funkce):.....
tel.:.....
e-mail:.....
datová schránka:.....
bankovní spojení:.....
č. účtu:
IČ:.....
DIČ:.....
spisová značka pod kterou je dodavatel veden u příslušného soudu:
kontaktní osoba pro uvedenou VZ:
tel.:.....
e-mail:

Zástupce pověřený jednáním ve věcech technických za zhotovitele, který bude uvedený v bodě 1.4 SoD:

.....

- vedoucí týmu - hlavní projektant (*bude uvedený v bodě 1.4 SoD*):, č. AO v seznamu ČKAIT:
- osoba zodpovědná za projektové práce dopravních staveb, specializace nekolejová doprava (*bude uvedený v bodě 1.4 SoD*):, č. AO v seznamu ČKAIT:

3. Nabídková cena:

Multifunkční sportovní aréna Litvínov - projektová dokumentace	cena celkem bez DPH	DPH	cena celkem vč. DPH
Vypracování dokumentace bouracích prací (DBP)			
Zajištění povolení k odstranění stavby			
Vypracování projektové dokumentace pro vydání územního rozhodnutí (DÚR)			
Zajištění pravomocného územního rozhodnutí stavby			
Vypracování DSP			

Zajištění vydání pravomocného stavebního povolení			
Vypracování DPS vč. nákladové části			
Výkon autorského dozoru (v předpokládaném rozsahu 300 hod.)			
Nabídková cena celkem (v Kč)			

Sazba za výkon 1 hodiny autorského dozoru v Kč:

4. Oprávněná osoba¹ jednat za dodavatele (bod 2.2.):

titul, jméno, příjmení:

funkce:

podpis:

¹ Osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele (účastníka) se rozumí: u fyzických osob účastník, který nabídku podává, u právnických osob statutární orgán účastníka (dle způsobu podepisování za společnost zapsaném v obchodním rejstříku či osobou písemně pověřenou k zastupování statutárního orgánu účastníka). V případě takového pověření musí být součástí nabídky plná moc, nebo jiný obdobný dokument, který uvádí rozsah oprávnění (zejména úkony za účastníka v tomto výběrovém řízení) svěřená pověřené osobě, včetně podpisu statutárního zástupce účastníka na takové listině.

Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů

Název veřejné zakázky: Multifunkční sportovní aréna Litvínov – projektová dokumentace

systémové číslo: P21V00000013

Dodavatel:.....

sídlo:.....

IČ:

statutární orgán (jméno, funkce):

Dodavatel tímto prohlašuje, že:

v souladu s § 75 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti požadované tímto zákonem a zadávací dokumentací, tj. že:

- a) podle § 74 odst. 1 písm. b) zákona - nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek ve vztahu ke spotřební dani,
- b) podle § 74 odst. 1 písm. c) zákona - nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění.

Podpis:

(podpis osoby, nebo osob, oprávněných k podpisu čestného prohlášení)

Datum:

Razítko:

**Čestné prohlášení účastníka
Seznam techniků**

požadovaný zadavatelem v souladu s ust. § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ

Název veřejné zakázky: Multifunkční sportovní aréna Litvínov – projektová dokumentace

systémové číslo: P21V00000013

Dodavatel:

sídlo:

IČ:

statutární orgán (jméno, funkce):

Dodavatel tímto prohlašuje, že na realizaci veřejné zakázky se budou podílet následující členové realizačního týmu:

Jméno a příjmení pracovníka	Zařazení v rámci týmu / specializace	č. autorizace ČKAIT	Smluvní vztah k účastníkovi ZŘ (zaměstnanec, poddodavatel)

Tabulku je možné rozšířit o libovolný počet řádků

Podpis:

.....

(podpis osoby, nebo osob, oprávněných k podpisu čestného prohlášení)

Datum:

Razítko:

**Čestné prohlášení
Seznam provedených projektových prací**

Název veřejné zakázky: Multifunkční sportovní aréna Litvínov – projektová dokumentace

systemové číslo: P21V00000013

Dodavatel:.....

sídlo:.....

IČ:

statutární orgán (jméno, funkce):

Přesný název zakázky	Objednatel	Předmět plnění zakázky vč. uvedení rozsahu prací v rámci zakázky	Doba realizace plnění zakázky	Celkové finanční náklady za provedené služby v Kč bez DPH	Rozpočtované náklady na realizaci projektované stavby v Kč bez DPH, vč. uvedení údaje o fázi realizace

Tabulku je možné rozšířit o libovolný počet řádků

Podpis:

(podpis osoby, nebo osob, oprávněných k podpisu čestného prohlášení)

Datum:

Razítko:

**Čestné prohlášení hlavního projektanta
o realizovaných projektových pracích k hodnoticímu kritériu č.2 –
Zkušenosti osoby podílejících se na zpracování předmětu veřejné zakázky**

Název veřejné zakázky: Multifunkční sportovní aréna Litvínov – projektová dokumentace

systémové číslo: P21V00000013

Dodavatel:.....

sídlo:.....

IČ:

statutární orgán (jméno, funkce):

Hlavní projektant:(jméno a příjmení, příp. titul)

Jakožto hlavní projektant výše uvedené veřejné zakázky k hodnoticímu kritériu č.2 tímto **čestně prohlašuji**, že moje praxe vztahující se k projektové činnosti činílet.

Během této doby jsem se podílel na následujících projektových pracích ve stupni dokumentace pro provedení stavby (min. ve stupni DPS):

Přesný název zakázky	Objednatel vč. kontaktů	Podrobný předmět zakázky - informace požadované dle bodu 1.9.3 b) ZD (nutné pro správné přidělení bodů v rámci hodnotícího kritéria č.2)	Datum odevzdání projektu ve stupni DPS	Rozsah dalších prováděných činností na zakázce (např. studie DÚR, DSP, DPS, AD atp.)	Náklady na zpracování PD (v Kč bez DPH)	Rozpočtované (ev. skutečné) náklady na realizaci projektované stavby (v Kč bez DPH), vč. uvedení údaje o fázi realizace

Tabulku je možné rozšířit o libovolný počet řádků

Podpis projektanta:..... Otisk autorizačního razítka:

Datum:

Čestné prohlášení účastníka k nabídkové ceně a ke smlouvě

Název veřejné zakázky: Multifunkční sportovní aréna Litvínov – projektová dokumentace

systémové číslo: P21V00000013

Dodavatel:.....

sídlo:.....

IČ:

statutární orgán (jméno, funkce):

Dodavatel tímto prohlašuje, že:

- nabízí provést výše uvedenou veřejnou zakázku za podmínek stanovených v zadání veřejné zakázky, vlastním jménem, na své nebezpečí a náklady, v navržených termínech, rozsahu a kvalitě, za nabídkovou cenu uvedenou v příloze č.1 zadávací dokumentace – Krycím listu nabídky.
- pečlivě prostudoval výzvu k podání nabídky (zadávací dokumentaci v plném rozsahu), porozuměl plně předmětu plnění veřejné zakázky a v nabídkové ceně zohlednil vše potřebné pro její následné náležité provedení, tak aby veřejná zakázka byla zrealizovaná kompletně co do rozsahu a kvality a byl naplněn její účel.
- ceny uvedené v nabídkové ceně jsou považovány za smluvní ceny nejvýše přípustné po celou dobu realizace předmětu plnění. Případné početní chyby v nabídce jdou k tíži dodavatele.
- souhlasí s návrhem předmětné Smlouvy o dílo, která je přílohou zadávací dokumentace této veřejné zakázky.
- je v souladu s ust. § 40 zákona vázán svou nabídkou po dobu zadávací lhůty, tzn., že v případě, že bude jeho nabídka vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, bude **jako vybraný dodavatel povinen poskytnout řádnou součinnost k uzavření smlouvy dle ust. § 122 odst. 3 a § 124 odst. 1 ZZVZ.**
- má nebo, v případě výběru dodavatele k realizaci této veřejné zakázky, bude mít uzavřenou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škody způsobené svou činností s, č. smlouvy na hodnotu škody ve výši Kč (minimálně ve výši nabídkové ceny včetně DPH) a tato bude doložena před podpisem smlouvy o dílo objednateli a musí být platná po celou dobu plnění Smlouvy o dílo na tuto akci. *(v případě existence smlouvy o pojištění odpovědnosti doplňte příslušné údaje)*

Podpis:

(podpis osoby, nebo osob, oprávněných k podpisu čestného prohlášení)

Datum:

Razítko:

Čestné prohlášení účastníka k poddodavatelům

Název veřejné zakázky: Multifunkční sportovní aréna Litvínov – projektová dokumentace

systémové číslo: P21V00000013

Dodavatel:.....

sídlo:.....

IČ:

statutární orgán (jméno, funkce):

Dodavatel tímto prohlašuje, že:

- bude provádět veřejnou zakázku pouze vlastními kapacitami **(v tom případě níže uvedenou tabulku proškrtněte),***
- na výše uvedené zakázce bude v případě, že se stane vybraným dodavatelem, spolupracovat s poddodavatelem uvedenými v tabulce*:

Účastník uvede poddodavatele, jejichž prostřednictvím prokazoval kvalifikaci, i ostatní poddodavatele, kteří jsou mu známi, a dále uvede, jakou část veřejné zakázky bude každý poddodavatel plnit.

Obchodní jméno a sídlo poddodavatele	IČ	Činnost na díle	% podíl na díle

Tabulku je možné rozšířit o libovolný počet řádků.

V průběhu realizace zakázky je dodavatel povinen v případě jakýchkoliv změn zažádat o doplnění, případně o změnu poddodavatelů uvedených v této tabulce.

Podpis:

.....

(podpis osoby, nebo osob, oprávněných k podpisu čestného prohlášení)

Datum:

Razítko:

**nehodící se škrtněte*

**Čestné prohlášení účastníka
o vázanosti nabídkou**

Název veřejné zakázky: Multifunkční sportovní aréna Litvínov – projektová dokumentace

systemové číslo: P21V00000013

Dodavatel:.....

sídlo:.....

IČ:

statutární orgán (jméno, funkce):

Dodavatel tímto prohlašuje, že:

je vázán předloženou nabídkou v souladu s § 40 ZZVZ, po dobu **4 měsíců**.

Podpis:

.....

(osoby oprávněné podepsat čestné prohlášení)

Datum:

Razítko: