



Město Litvínov

se sídlem Městský úřad Litvínov, náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov
odbor systémového řízení

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Město Litvínov vyzývá, v souladu se směrnicí rady města č. 1/2019, Pravidla pro zadávání veřejných zakázek včetně dodatku č. 1, uchazeče k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem:

„DATOVÉ DEDUPLIKAČNÍ ÚLOŽIŠTĚ PRO ZÁLOHOVÁNÍ DAT II“

1) IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE:

Zadavatel: Město Litvínov,
se sídlem: Městský úřad Litvínov, náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov,
IČ: 00266027
DIČ: CZ00266027
www.mulitvinov.cz

Zastoupený: Mgr. Kamilou Bláhovou
starostkou města

Vyřizuje: Ing. Lenka Holáňová
vedoucí odboru systémového řízení
tel. 476 767 820, lenka.holanova@mulitvinov.cz

2) INFORMACE O DRUHU A PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

2.1 Identifikace zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu II. kategorie na dodávky dle výše uvedené směrnice zadavatele.

2.2 Předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **1 033 tis. Kč bez DPH**. Zadavatel nepřipouští podání nabídky s vyšší nabídkovou cenou, než je předpokládaná hodnota zakázky, takováto nabídka může být z hodnocení předem vyloučena. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu.

Tato výzva je zároveň zadávací dokumentací.

2.3 Předmět veřejné zakázky

Předmětem zakázky je pořízení datového deduplikačního úložiště pro zálohování a archivaci dat úřadu.

Požadavky na plnění veřejné zakázky:

2KS „DATOVÉ DEDUPLIKAČNÍ ÚLOŽIŠTĚ PRO ZÁLOHOVÁNÍ DAT“

Technické požadavky
Podpora režimů: VTL LTO ver. 2, 3, 4, 5, 6, 7 po FC a iSCSI protokolu
Podpora režimu: NAS (NFS, SMB)
Podpora akcelerovaného režimu (DD boost, HPE Catalyst nebo ekvivalent) Pokud jde o licencovanou funkci, licence musí být součástí dodání.
Podpora vytvoření minimálně 24 VTL knihoven, NAS shares, nebo akcelerovaných cílů.
Zálohovací zařízení musí podporovat integraci se stávajícím diskovým polem HPE 3PAR tak, aby při záloze byly využívány deduplikační algoritmy a akcelerační protokoly zálohovacího zařízení. Integrace musí zajistit, že se budou přenášet jen nová data a tato data budou deduplikována a komprimována.
Zálohovaná data mohou být přenášena po SAN přímo mezi diskovým polem a datovým úložištěm pomocí FC protokolu, bez dalších mezivrstev/agentů.
Zařízení má integraci s produktem HPE Recovery Manager Central pro vytváření aplikačně konzistentních kopií z diskového pole HPE 3PAR.
Zařízení musí provádět in-line deduplikaci a kompresi nad ukládanými daty.
Deduplikace a komprese musí probíhat online.
Zařízení musí podporovat deduplikaci na zdroji. Pokud jde o licencovanou funkci, licence musí být součástí dodávky.
Zařízení musí podporovat integraci deduplikačních algoritmů do klientů zálohovacího SW „Veeam Backup & Replication“, který je používán v současné době.
Podpora zálohování minimálně 128 souběžných datových toků do každé VTL, NAS, nebo akcelerovaného cíle
Zařízení osazené konektivitou 2x10/25GB SFP, včetně 2ks 10GBE SFP+ modulů MM a 2ks 3m LC-LC MM
Kapacita je chráněna minimálně dvojitou paritou (RAID6 nebo ekvivalent).
Zařízení je dodáno s redundantními zdroji napájení a větráky.
Zařízení je dodáno s čistou zabezpečenou kapacitou minimálně 15TB.
Zařízení je dodáno s výkonem minimálně 14TB/hodinu.
Zařízení lze v budoucnu rozšířit kapacitně minimálně na 48TB užité kapacity.
Zařízení musí provádět vnitřní čištění a defragmentaci po odstranění záloh s prošlou retencí.
Zařízení musí podporovat šifrování dat v režimu Data at Rest a Data in Flight. Pokud jde o licencovanou funkci, licence musí být součástí dodávky.
Šifrování musí používat šifru s minimálně 256b klíčem (AES-256 nebo ekvivalent).
Šifrování musí splňovat standard FIPS 140-2 level 1.
Zařízení podporuje replikaci, prostředky VTL do druhého VTL zařízení (pokud jde o licencovanou funkci, licence nemusí být součástí dodávky).
Replikace musí používat deduplikaci a podporovat používání šifrování (posílání jen deduplikovaných a šifrovaných dat).
Zařízení podporuje replikaci, popřípadě odlévání záloh, prostředky VTL, do cloud úložiště (za použití standardního S3 konektoru). Pokud jde o licencovanou funkci, licence nemusí být součástí dodávky.
Zařízení musí používat možnost bezpečného smazání dat (splňující standard minimálně NIST SP 800-88).
Zařízení musí být dodáno včetně montážních ližin a napájecích kabelů.
Zařízení musí být dodáno včetně odborné instalace a prvotního nastavení.
Součástí dodání je proškolení zaměstnanců zadavatele v rozsahu jednoho pracovního dne.
Zařízení musí být dodané včetně záruky a rozšířené podpory na dobu minimálně 5 let v úrovni minimálně 24x7x365 se závazkem opravy zařízení v čase do 24 hodin od doby oznámení požadavku na opravu ze strany zákazníka.

1 KS ZÁLOHOVACÍ SW

Technické požadavky

V současnosti Zadavatel využívá pro zálohování infrastruktury 8 ks Veeam Backup & Replication Enterprise for VMware – Public Sector.

Maintenance pro dané licence vypršela 18.12.2019.

Požadujeme řešení zachovávající a rozvíjející současnou zálohovací platformu pro zachování kompatibility se stávajícími systémy a aplikacemi. Přejít na jinou platformu by způsobil uživatelské a provozní potíže.

Z výše uvedených důvodů Zadavatel vyžaduje dodání maintenance na výše uvedený počet licencí s platností min. do 18.12.2022

DOPLNĚNÍ KAPACITY DO NAS SYNOLOGY 2418+

V současnosti Zadavatel využívá pro zálohování infrastruktury NAS Synology 2418+ osazenou 6ks disků s kapacitou 4TB SATA 7.200ot. Zadavatel požaduje rozšíření NAS s následujícími technickými požadavky

Technické požadavky

6 ks HDD s kapacitou 4TB SATA 7.200ot., určených výrobcem pro NAS (nepřipouští se HDD určené jiným účelům (desktop, kamerové systémy apod.).

1 ks NIC pro NAS Synology 2418+ 2x 10Gb SFP+

2 ks kompatibilních 10GBE SFP+ modulů MM

2 ks 3 m LC-LC MM

4 KS 10 GB SFP+

Technické požadavky

V současnosti Zadavatel používá switche HP A5120-24G EI. Pro doplnění konektivity Zadavatel vyžaduje 4 ks 10GB modulů SFP+ v provedení MM

IMPLEMENTAČNÍ PRÁCE

Zadavatel požaduje min tyto implementační práce:

- Dodání a montáž 2 ks deduplikačních úložišť do racku ve dvou lokalitách
- Zapojení do současné LAN/SAN infrastruktury
- Konfigurace stávající NAS Synology 2418+ v souvislosti s poptávaným rozšířením (disky, 10Gb NIC)
- Provedení konfiguračních změn v současném zálohovacím řešení v souvislosti s dodávkou deduplikačních úložišť. Finální stav bude, že NAS Synology 2418+ bude používána jako primární úložiště pro krátkodobé zálohy, z tohoto úložiště se budou dále data ukládat na deduplikační úložiště pro dlouhodobé ukládání záloh. Tyto zálohy budou dále replikovány na další deduplikační úložiště umístěné v jiné lokalitě.
- Vypracování podrobné technické dokumentace skutečného provedení
- Zaškolení obsluhy do základních administrátorských úkonů

AKCEPTAČNÍ KRITÉRIA

- Virtuální prostředí je zálohováno a proběhlo min 5 úspěšných záloh včetně min. jednoho Full Backup
- Deduplikační úložiště je dostupné jako další tzv. repository v současném zálohovacím řešení
- Proběhla testovací obnova VM, včetně aplikací (max. 3 VM)
- Byla předána veškeré dokumentace
- Proběhlo zaškolení obsluhy

3) DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Doba plnění předmětu veřejné zakázky se předpokládá nejpozději **do 31.10.2020**

4) POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A OBSAH NABÍDKY

4.1. Zpracování nabídky:

- uchazeč musí předložit jednu nabídku na celý rozsah plnění veřejné zakázky,
- nabídka bude předložena písemnou formou, v jednom vyhotovení, nevariantně, v českém jazyce,
- nabídka bude zpracována v pevném provedení, které znemožní případnou výměnu listů,
- cenová nabídka musí být platná po celou dobu realizace veřejné zakázky,

4.2. Obsah nabídky

Nabídka bude obsahovat listy v následujícím pořadí:

- krycí list (příloha č. 1) - kompletní identifikační údaje o uchazeči, podepsaný oprávněnou osobou,
- pověření zástupce uchazeče, pokud nabídku podává jeho jménem,
- dokumenty k prokázání kvalifikačních předpokladů: obsahem a v pořadí dle bodu 7 této výzvy,
- nabídková cena vč. technické specifikace, tj. vyplněná tabulka (příloha č. 3), podepsaná oprávněnou osobou,
- čestná prohlášení vyplněná a podepsaná oprávněnou osobou (příloha č. 2, 4, 5, 6),
- specifikace nabízených služeb či zboží, vč. všech údajů nezbytných pro hodnocení nabídky (bude rovněž součástí návrhu smlouvy účastníka),
- návrh smlouvy, podepsaný oprávněnou osobou uchazeče.

4.3. Nabídková cena

Uchazeči stanoví nabídkovou cenu za provedení zakázky v souladu s podmínkami soutěže, a to absolutní částkou v českých korunách. Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná, obsahující veškeré náklady a zisk zhotovitele nezbytné k realizaci díla v cenové úrovni k datu předání díla objednateli. Cenová nabídka musí být platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Celková cena díla musí být uvedena v členění: cena bez daně z přidané hodnoty, dále sazba DPH a celková nabídková cena včetně DPH. V případě, že uchazeč je neplátce DPH, uvede toto v nabídce a cenu uvádí jako koncovou.

Uchazeč odpovídá za to, že jeho nabídka, a tedy nabídková cena, zahrnuje všechny práce, dodávky a služby vymezené v podmínkách výběrového řízení, a to včetně nákladů na technické, administrativní či organizační úkony, náklady na dopravu a další náklady s požadovanou činností související.

4.4. Zadávací lhůta

Uchazeči jsou svými nabídkami vázáni po celou dobu zadávací lhůty. Zadávací lhůta je stanovena v délce **2 měsíců**. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem oznámení zadavatele o výběru nejvýhodnější nabídky.

5) NÁVRH SMLOUVY

Součástí nabídky uchazeče bude návrh smlouvy, který bude vypracován v souladu s podmínkami stanovenými zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Povinná smluvní ujednání (musí být součástí smlouvy):

- Smluvní strany souhlasí s tím, aby tato Smlouva byla vedena v evidenci smluv vedené městem Litvínov, která bude přístupná dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení smlouvy a datum jejího uzavření.

- Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich zpřístupnění ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.
- Tato Smlouva bude v plném rozsahu uveřejněna v informačním systému registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., zákona o registru smluv.
- Tato Smlouva nabyde účinnosti dnem, kdy město Litvínov uveřejní Smlouvu v informačním systému registru smluv.

6) ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou vyhodnoceny podle jediného kritéria, kterým je **nejnižší celková nabídková cena** za komplexní plnění předmětu veřejné zakázky.

7) POŽADAVKY NA SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Uchazeč předloží:

- **čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti** (příloha č. 2 této výzvy),
- **kopii výpisu z obchodního rejstříku**, je-li v něm uchazeč zapsán (vítěz veřejné zakázky doloží tento výpis před podpisem smlouvy v originálu nebo ověřené kopii),
- **kopii dokladu o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky,
- **seznam alespoň 3 obdobných zakázek**, které uchazeč realizoval v posledních třech letech v obdobném rozsahu,
- **k prokázání kritérií technické kvalifikace** zadavatel požaduje osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k předmětu veřejné zakázky, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou předmět veřejné zakázky poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům:
 - Technický specialista zálohování; na pozici jsou kladeny následující minimální požadavky:
 - 3 roky praxe v oboru informačních technologií,
 - 2 referenční projekty obdobného zaměření jako předmět veřejné zakázky, na kterých se podílel v obdobné pozici,
 - prokázání dosažení certifikace na správu zálohovacího systému Veeam Backup & Recovery;
 - Technický specialista datových úložišť; na pozici jsou kladeny následující minimální požadavky:
 - 3 let praxe v oblasti diskových datových úložišť a SAN,
 - 2 referenční projekty obdobného zaměření jako předmět veřejné zakázky, na kterých se podílel v obdobné pozici,
 - prokázání dosažení certifikace pro správu diskových úložišť HPE 3PAR;

Pokud uchazeč nedoloží výše specifikované požadavky na kvalifikaci, zadavatel má právo vyloučit jej ze zadávacího řízení.

8) PLATEBNÍ PODMÍNKY

- podkladem pro úhradu smluvní ceny díla je faktura, která bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „faktura“),
- zadavatel požaduje dobu splatnosti faktur minimálně 21 kalendářních dnů ode dne prokazatelného převzetí faktury,
- zadavatel nebude poskytovat zálohové plnění,
- v případě změny DPH bude aktuální sazba DPH uplatněna podle zákonů platných v době fakturace.

9) DODATEČNÉ INFORMACE

Uchazeč má právo na dodatečné informace. Dodatečné informace budou podány uchazečům na základě dotazů doručených elektronickou cestou prostřednictvím nástroje E-ZAK, a to nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

10) MÍSTO, FORMA A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

10.1. Místo podání nabídky:

- Poštou na adresu zadavatele:

Město Litvínov se sídlem Městský úřad Litvínov, náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov,

- Osobně:

Na podatelnu Městského úřadu Litvínov, v době

Po a St od 08:00 do 11:30 a dále od 12:30 do 17:00,

Út a Čt od 08:00 do 11:30 a dále od 12:30 do 15:00,

Pá od 08:00 do 11:30 a dále od 12:30 do 13:30.

Podmínka doručení není splněna podáním nabídky k přepravě, ale okamžikem, kdy ji fyzicky obdrží zadavatel.

10.2. Forma podání nabídky:

Uchazeči podají písemnou nabídku v zalepené obálce označené heslem:

„Veřejná zakázka – DATOVÉ DEDUPLIKAČNÍ ÚLOŽIŠTĚ PRO ZÁLOHOVÁNÍ DAT II - NEOTVÍRAT“.

Na obálce musí být uvedeno **IČ uchazeče a jeho adresa**, na níž je možné odesílat vyzoomění, případně vrátit nabídku v případě jejího pozdního doručení.

Veškeré uzávěry (přelepky) obálky musí být opatřeny razítkem (pokud jej vlastní) a podpisy uchazeče.

Nabídku nelze doručit datovou schránkou z důvodu zajištění jejího otevření ve stanovený čas.

10.3 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena **do 03.07.2020 do 12:00 hodin**. Nabídky obdržené zadavatelem po této lhůtě nebudou hodnoceny.

10.4 Otevírání nabídek

Otevírání obálek proběhne do 5 pracovních dnů od konce lhůty pro podání nabídek, v místě zadavatele, uchazeči nebudou k otevírání přizváni.

Výsledky výběrového řízení budou po ukončení činnosti komise a rozhodnutí zadavatele o výběru nejvýhodnější nabídky zveřejněny prostřednictvím elektronického nástroje pro zpracování veřejných zakázek na adrese <https://zakazky.mulitvinov.cz/> v rámci příslušné veřejné zakázky.

11) ZÁVĚREČNÉ INFORMACE

- zadavatel si vyhrazuje veškerou písemnou komunikaci v rámci veřejné zakázky řešit prostřednictvím elektronického nástroje pro zpracování veřejných zakázek na adrese <https://zakazky.mulitvinov.cz/> v rámci příslušné veřejné zakázky. Zde budou i průběžně zveřejňovány veškeré informace a výsledky zadávacího řízení,
- zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky a celou zakázku zrušit bez udání důvodu,
- uchazeč podáním nabídky vyslovuje souhlas s tím, že zadavatel v rámci transparentnosti veřejné zakázky zveřejní název uchazeče, jeho adresu a IČ a jeho nabídkovou cenu,

- uchazeč podáním nabídky vyslovuje souhlas s tím, že zadavatel dle příslušného zákona zveřejní smlouvu (včetně případných dodatků) s vybraným uchazečem na svém profilu veřejného zadavatele a v registru smluv. Zadavatel neuveřejní informace, u kterých to vyžaduje ochrana informací a údajů podle zvláštních předpisů,
- předložené nabídky nebudou zájemcům vráceny,
- zadavatel nehradí náklady, vzniklé uchazečům z titulu zpracování a podání nabídky,
- zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění nebo doplnění podmínek výzvy, popř. zrušení výzvy a před rozhodnutím o výběru nejvýhodnější nabídky ověřit informace, deklarované v nabídkách, dále neakceptovat nabídky v celém rozsahu,
- zadavatel si vyhrazuje právo jednat o předloženém návrhu smlouvy ve všech ustanoveních, která se netýkají nabízených závazných podmínek a způsobu plnění.

12) KONTAKTNÍ OSOBA ZADAVATELE

Případné potřebné informace podá kontaktní osoba:

Bc. Tomáš Püschel, referent odboru systémového řízení, tomas.puschel@mulitvinov.cz, tel. 476 767 821.

Veškeré údaje o zadavateli je možné získat na internetové adrese www.mulitvinov.cz

Mgr. Kamila Bláhová, v.r.
starostka města