



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Město Litvínov, jakožto zadavatel, v souladu se směrnicí rady města č. 1/2019 Pravidla pro zadávání veřejných zakázek, vyzývá uchazeče k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce s názvem:

ÚDRŽBA A OPRAVY ELEKTROINSTALACE OBJEKTŮ MĚSTA LITVÍNOVA PRO OBDOBÍ 2020 – 2022, 2. VÝZVA

P20V00000024

1) Identifikační údaje zadavatele:

zadavatel: Město Litvínov,
se sídlem: Městský úřad Litvínov
nám. Míru 11, 436 01 Litvínov
IČ: 00266027
DIČ: CZ00266027
www.mulitvinov.cz

zastoupený: Karlem Rosenbaumem
místostarostou města

vyřizuje: Ing. Karel Mutinský
vedoucí oddělení SEM
tel.: 476 767 715, karel.mutinsky@mulitvinov.cz

2) Informace o druhu a předmětu zakázky

2.1 Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu II. kategorie, vedenou v systému zadavatele pod číselným označením P20V00000024.

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, (dále jen „ZZVZ“), kde se uplatní jen explicitně ve výzvě uvedené požadavky zadavatele odkazující na ZZVZ, jakož i povinnost zadavatele postupovat v souladu s § 6 ZZVZ, tj. dodržovat zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

2.2 Předmětem plnění veřejné zakázky je údržba a opravy slaboproudého a silnoproudého zařízení a hromosvodných soustav v bytových a nebytových objektech ve vlastnictví města Litvínov, dle jednotlivých požadavků objednatele, včetně zajištění pohotovostních služeb.

Konkrétně se jedná o:

- opravy elektroinstalačních rozvodů a opravy či výměny elektroinstalačních zařizovacích předmětů,
- opravy hromosvodných soustav,
- odstraňování revizních závad
- elektropráce a zajišťování pohotovostních služeb na kulturních akcích města.

Ceny prací se budou řídit cenovou nabídkou uchazeče a aktuálně platnou cenovou soustavou ÚRS.

3) Doba a místo plnění zakázky

Zahájení prací: 15.4.2020 (předpoklad dle průběhu zadávacího řízení)

Ukončení prací: 31.12.2022

Místo plnění: objekty v majetku města Litvínov, příp. v jeho správě - viz příloha č. 6 této výzvy.

4) Požadavky na zpracování a obsah nabídky

4.1 Zpracování nabídky:

- uchazeč musí předložit jednu nabídku na celý rozsah plnění veřejné zakázky,
- nabídka bude odevzdána ve vytištěné, pevně spojené podobě tak, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky; elektronická forma podání nabídek se nepřipouští,
- nabídka bude zpracována v jednom vyhotovení, nevariantně, v českém jazyce, dle závazné struktury uvedené níže a bude podepsána oprávněnou osobou,
- cenová nabídka musí být platná po celou dobu realizace veřejné zakázky dle bodu 3 výzvy,
- nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl,
- všechny listy nabídky i příloh budou v pravém dolním rohu řádně očíslovány nepřerušovanou číselnou řadou počínaje číslem 1,
- posledním listem nabídky bude prohlášení uchazeče o celkovém počtu listů nabídky potvrzené oprávněnou osobou.

4.2 Obsah nabídky:

- krycí list nabídky s kompletními identifikačními údaji o uchazeči podepsaný oprávněnou osobou (příloha č. 1 výzvy),
- dokumenty k prokázání kvalifikačních předpokladů dle čl. 6 výzvy k podání nabídky,
- nabídková cena, vyplněný položkový rozpočet v rozsahu přílohy č. 3 výzvy, podepsaná oprávněnou osobou,
- návrh Smlouvy o dílo „Údržba a opravy elektroinstalace objektů města Litvínov pro období 2020 – 2022, 2. výzva“ (příloha č. 4 výzvy) podepsaný statutárním zástupcem uchazeče; pokud nebude součástí nabídky podepsaný návrh smlouvy oprávněnou osobou, je zadavatel oprávněn nabídku odmítnout a vyloučit z hodnocení.
Dále bude návrh smlouvy obsahovat záruční podmínky a údaje o tom, zda má uchazeč uzavřenou pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu, s uvedením pojistitele a výši pojistné částky,
- prohlášení uchazeče o celkovém počtu listů nabídky potvrzené oprávněnou osobou (příloha č. 5 výzvy),
- prohlášení uchazeče k vázanosti nabídkou (příloha č. 7 výzvy)
- prohlášení uchazeče k poddodavatelům (příloha č. 8 výzvy).

Oprávněnou osobou se rozumí: u fyzických osob uchazeč, který nabídku podává, u právnických osob statutární orgán uchazeče (dle způsobu podepisování za společnost zapsaném v obchodním rejstříku či osobou pověřenou k zastupování statutárního orgánu uchazeče). Podepisuje-li pověřený zástupce, originál nebo ověřená kopie plné moci podepsané statutární osobou uchazeče musí být nedílnou součástí nabídky.

4.3. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

a) Uchazeč uvede jednotkové ceny prací do tabulky v příloze č. 3 – Nabídkové ceny.

Práce oceňované hodinovou sazbou – nabídkovou cenu uvést v členění:

- za 1 hodinu výkonu v pracovní dny od 07:00 hod. - 16:00 hod.,
- za 1 hodinu výkonu v pracovní dny od 16:00 hod. - 07:00 hod. + 24 hod. denně o sobotách, nedělích a svátcích,
- za 1 hodinu výkonu na kulturních akcích města (soboty, neděle, svátky),
- za 1 hod. zajištění pohotovostních služeb na kulturních akcích města (soboty, neděle, svátky).

Nabídková cena zakázky bude uvedena v Kč bez DPH. V případě, že je uchazeč neplátce DPH, musí toto uvést v nabídce a cenu uvádí jako konečnou - viz tabulka příloha č. 3.

Uvedená cena za provedení zakázky bude v sobě zahrnovat veškeré náklady na plnění zakázky (dopravu zaměstnanců a běžný materiál).

Zadávací lhůta: 90 dnů.

5) Způsob hodnocení nabídek

Ekonomická výhodnost nabídek, tj. nejnižší celková nabídková cena, bude hodnocena celkovým součtem jednotkových cen vynásobených počtem hodin jednotlivých okruhů činností dle nabídky uchazeče v členění dle odst. 4.3. Zadávací dokumentace a Přílohy č. 3 Čestné prohlášení účastníka k nabídkové ceně.

Jako nevýhodnější bude vybrána nabídka s celkovou nejnižší cenou plnění zakázky v Kč bez DPH.

6) Požadavky na splnění kvalifikačních předpokladů

Uchazeč předloží:

- **čestné prohlášení** o splnění základní způsobilosti (příloha č. 2 výzvy),
- **výpis z obchodního rejstříku**, je-li v něm uchazeč zapsán (vítěz veřejné zakázky doloží před podpisem smlouvy v originálu nebo ověřené kopii),
- **doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci nebo výpis z živnostenského rejstříku,
- oprávnění organizace nebo osvědčení fyzické osoby k činnosti montáže a opravy elektrických zařízení vydané organizací státního odborného dozoru v souladu s § 6a, odst. 1 písmeno c) zákona č. 174/1968 Sb. o státním odborném dozoru nad bezpečností práce, v platném znění, + platné osvědčení z vyhlášky ČÚBP a ČBÚ č. 50/1978 Sb, minimálně v rozsahu §8 odst.1 (řízení činnosti dodavatelským způsobem na elektrická zařízení do a nad 1000V vč. hromosvodů v objektech třídy A a B) pro osobu uvedenou v oprávnění, resp. osvědčení vydaném organizací státního odborného dozoru,
- seznam obdobných zakázek prováděných za poslední 3 roky s uvedením jejich rozsahu, místa a doby plnění v souhrnném rozsahu min. 300 tis. Kč bez DPH, podepsaný uchazečem,
- min. tři „Osvědčení o řádném a odborném plnění“ těchto zakázek, každé osvědčení bude ve výši 50 tis. Kč bez DPH minimálně, osvědčení musí obsahovat cenu, dobu a místo provádění prací a podpis, razítko objednatele.

Pokud uchazeč nedoloží výše specifikované požadavky na kvalifikaci, je zadavatel oprávněn uchazeče vyloučit z výběrového řízení.

Zadavatel se zavazuje při nakládání s informacemi, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikačních předpokladů postupovat tak, aby nedošlo k porušení práv a oprávněných zájmů uchazeče, pokud se týká ochrany jejich duševního vlastnictví nebo obchodního tajemství.

Zájemci mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů použít výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne staršího než 3 měsíce nebo certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů ne staršího než 1 rok (dle ZZVZ, o veřejných zakázkách).

Všechny doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zájemce **v prostých kopiích**. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku **nesmějí být** ke dni podání nabídky **starší 90 dnů**.

7) Platební podmínky

Fakturační a platební podmínky jsou řešeny v návrhu Smlouvy o dílo „Údržba a opravy elektroinstalace objektů města Litvínov pro období 2020 – 2022, 2. výzva“, která je součástí Výzvy.

Platby budou probíhat výhradně v Kč. Rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v Kč. Splatnost daňových dokladů bude 14 dní ode dne doručení objednateli (viz ustanovení ve Smlouvě o dílo „Údržba a opravy elektroinstalace objektů města Litvínov pro období 2020 – 2022, 2. výzva“).

8) Místo, forma a lhůta pro podání nabídky

8.1 Místo pro podání nabídky

- **poštou** na adresu zadavatele:
Město Litvínov se sídlem Městský úřad Litvínov, náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov

- osobně na podatelnu Městského úřadu Litvínov, v době Po až Čt od 08:00 h do 11:30 h a dále od 12:30 h do 15:00 h, Pá od 08:00 h do 11:30 h a dále od 12:30 do 13:00 h.

Podmínka doručení není splněna podáním nabídky k přepravě, ale okamžikem, kdy ji fyzicky obdrží zadavatel.

8.2 Forma podání nabídky

Uchazeči podají písemnou nabídku v zalepené obálce označené heslem „**Veřejná zakázka – Údržba a opravy elektroinstalace objektů města Litvínov pro období 2020 – 2022, 2. výzva – NEOTVÍRAT**“.

Na obálce musí být uvedeno IČ uchazeče a dále jeho adresa, na níž je možné odesílat vyznění. Všechny uzávěry (přeplepy) obálky musí být opatřeny razítkem (pokud jej vlastní) a podpisy uchazeče. Nabídku nelze doručit datovou schránkou, a to z důvodu omezené datové kapacity datové schránky.

8.3 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena do 06.04.2020 do 13:00 hodin.

Na nabídky doručené po uvedené lhůtě nebude brán zřetel.

8.4 Otevírání obálek proběhne okamžitě po ukončení lhůty pro podání nabídek, uchazeči nebudou přizváni. Výsledky výběrového řízení budou po ukončení činnosti komise vyvěšeny na profilu zadavatele <https://zakazky.mulitvinov.cz/> pod anotací této zakázky.

9) Práva zadavatele

- nabídka včetně příloh bude podepsána uchazečem nebo osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče,
- zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky a celou zakázku zrušit bez udání důvodu,
- uchazeč podáním nabídky vyslovuje souhlas s tím, že zadavatel v rámci transparentnosti veřejné zakázky zveřejní název uchazeče, jeho adresu a IČ a jeho nabídkovou cenu na webových stránkách zadavatele,
- uchazeč podáním nabídky vyslovuje souhlas s tím, že dle ZZVZ zveřejní smlouvu (včetně případných dodatků) s vybraným uchazečem na svém profilu zadavatele a v registru smluv; zadavatel neuveřejní informace, u kterých to vyžaduje ochrana informací a údajů podle zvláštních předpisů,
- předložené nabídky nebudou zájemcům vráceny,
- zadavatel nehradí uchazečům náklady vzniklé z titulu zpracování a podání nabídky,
- zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění nebo doplnění podmínek výzvy, popř. zrušení výzvy a před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace, deklarované v nabídkách, dále neakceptovat nabídky v celém rozsahu, změnit návrh smlouvy nebo smlouvu neuzavřít, to vše za dodržení zásady transparentnosti, rovného zacházení a nediskriminace,
- zadavatel si vyhrazuje právo jednat o předloženém návrhu smlouvy ve všech ustanoveních, která se netýkají nabízených závazných podmínek a způsobu plnění,
- uchazeč souhlasí s tím, že v případě, že jeho nabídka bude vyhodnocena jako nejvýhodnější a bude s ním podepsána Smlouva o dílo „Údržba a opravy elektroinstalace objektů města Litvínov pro období 2020 – 2022, 2. výzva“, je případně povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka financována, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, vyplývající ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole.

10) Doplňující údaje zadavatele

Kompletní text výzvy včetně příloh je uveden na profilu zadavatele města:

<https://zakazky.mulitvinov.cz/> pod anotací této veřejné zakázky.

Případné potřebné informace podá zástupce zadavatele:

Ing. Karel Mutinský, vedoucí OSEM, E-mail: karel.mutinsky@mulitvinov.cz. Žádosti o vysvětlení ZD musí být doručeny nejpozději do 31.03.2020. vysvětlení budou odeslána tazateli el. poštou a zveřejněna na profilu zadavatele příslušné veřejné zakázky nejpozději do 02.04.2020.

Veškeré údaje o zadavateli je možné získat na internetové adrese www.mulitvinov.cz.

Litvínov dne 23.03.2020

Schválil: Karel Rosenbaum, v. r., 2. místostarosta

S návrhem smlouvy souhlasí: Mgr. Jan Buchta v. r., právní oddělení

Vypracoval: Ing. Karel Mutinský, vedoucí oddělení SEM

Bc Hana Hoffmannová, v. r.
za řízením odboru nakládání s majetkem

Přílohy

Krycí list nabídky - příloha č. 1

Čestné prohlášení účastníka - příloha č. 2

Čestné prohlášení uchazeče k nabídkové ceně – příloha č. 3.1

Nabídková cena - příloha č. 3.2

Smlouva o dílo „Údržba a opravy elektroinstalace objektů města Litvínov pro období 2020 – 2022, 2. výzva“ – příloha č. 4

Čestné prohlášení o počtu listů - příloha č. 5

Seznam objektů v majetku města Litvínova - příloha č. 6

Čestné prohlášení účastníka k vázanosti nabídkou – příloha č. 7

Čestné prohlášení účastníka o poddodavatelích – příloha č. 8