

# Výzva k podání nabídky

---



## **ZADAVATEL – společnost SPORTaS s.r.o.**

adresa: SPORTaS s.r.o., Jiráskova 413; 436 01 Litvínov;

Tel.: 476 111 120

zastoupený

**jednatel společnosti Ing. Miroslavem Otcovským**

dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen „ZZVZ“)

v souladu s § 53 ZZVZ

vyhlašuje zjednodušené podlimitní řízení k podání nabídky na opakovanou veřejnou zakázku v podlimitním režimu  
na stavební práce s názvem:

**„VYBUDOVÁNÍ SKATEPARKU V AREÁLU TENISOVÝCH KURTŮ V LITVÍNOVĚ“**

uveřejnění na profilu zadavatele:

19. 2. 2020

lhůta pro podání nabídek:

25. 3. 2020, 10:00 hod

## OBSAH:

|            |                                                                                                  |           |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1.</b>  | <b>Vyhlášení soutěže .....</b>                                                                   | <b>3</b>  |
| <b>2.</b>  | <b>Informace o zadavateli .....</b>                                                              | <b>3</b>  |
| <b>3.</b>  | <b>Předmět veřejné zakázky.....</b>                                                              | <b>3</b>  |
| 3.1        | Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV .....                                               | 3         |
| 3.2        | Specifikace předmětu veřejné zakázky .....                                                       | 3         |
| 3.3        | Místo plnění .....                                                                               | 3         |
| 3.4        | Podmínky plnění a bližší informace o veřejné zakázce .....                                       | 3         |
| 3.5        | Technické podmínky předmětu veřejné zakázky.....                                                 | 4         |
| 3.6        | Termíny a lhůty plnění .....                                                                     | 4         |
| 3.7        | Výzva k podání nabídky, zadávací dokumentace, oznámení na profilu zadavatele, uveřejňování ..... | 4         |
| 3.8        | Předpokládaná hodnota zakázky.....                                                               | 4         |
| 3.9        | Informace o spolufinancování z prostředků dotace .....                                           | 4         |
| <b>4.</b>  | <b>Požadavky na prokázání způsobilosti a kvalifikace dodavatele .....</b>                        | <b>5</b>  |
| 4.1        | Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ .....                                                         | 5         |
| 4.2        | Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ.....                                                          | 5         |
| 4.3        | Technická kvalifikace (§ 79 ZZVZ) .....                                                          | 5         |
| 4.4        | Společná ustanovení o způsobu prokázání způsobilosti a kvalifikace .....                         | 6         |
| <b>5.</b>  | <b>Prohlídka místa plnění a vysvětlení zadávací dokumentace .....</b>                            | <b>6</b>  |
| 5.1        | Vysvětlení zadávací dokumentace .....                                                            | 6         |
| 5.2        | Prohlídka místa plnění .....                                                                     | 6         |
| <b>6.</b>  | <b>Nabídka.....</b>                                                                              | <b>6</b>  |
| 6.1        | Lhůta a místo pro podávání nabídky .....                                                         | 6         |
| 6.2        | Způsob podání nabídky .....                                                                      | 6         |
| 6.3        | Požadovaná závazná úprava nabídky.....                                                           | 6         |
| 6.4        | Otevírání přijatých nabídek.....                                                                 | 7         |
| 6.5        | Zadávací lhůta .....                                                                             | 7         |
| 6.6        | Požadavky na varianty nabídek.....                                                               | 7         |
| 6.7        | Podrobnější informace k podání nabídek v elektronické podobě: .....                              | 7         |
| 6.8        | Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli .....                                                   | 7         |
| <b>7.</b>  | <b>Požadavky na zpracování nabídkové ceny .....</b>                                              | <b>7</b>  |
| <b>8.</b>  | <b>Způsob hodnocení nabídek .....</b>                                                            | <b>8</b>  |
| 8.1        | Kritéria pro hodnocení nabídek.....                                                              | 8         |
| 8.2        | Metoda hodnocení .....                                                                           | 8         |
| <b>9.</b>  | <b>Obchodní a platební podmínky .....</b>                                                        | <b>9</b>  |
| 9.1        | Obchodní podmínky.....                                                                           | 9         |
| 9.2        | Fakturační a platební podmínky .....                                                             | 9         |
| 9.3        | Pojištění odpovědnosti za škodu dodavatele stavby .....                                          | 9         |
| 9.4        | Uvedení poddodavatele .....                                                                      | 9         |
| 9.5        | Technický dozor stavby .....                                                                     | 9         |
| <b>10.</b> | <b>Jiné požadavky a podmínky zadavatele.....</b>                                                 | <b>10</b> |
| 10.1       | Součinnost dodavatele před uzavřením Smlouvy o dílo.....                                         | 10        |
| 10.2       | Další podmínky a práva zadavatele.....                                                           | 10        |
| <b>11.</b> | <b>Doporučená struktura nabídky .....</b>                                                        | <b>10</b> |

## 1. Vyhlášení soutěže

Jedná se o veřejnou zakázku na stavební práce dle § 14 odst. 3 ZZVZ s názvem " Vybudování skateparku v areálu tenisových kurtů v Litvínově", zadávanou zjednodušeným podlimitním řízením dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen „ZZVZ“).

Pokud se v zadávací dokumentaci uvádí:

- 1) „ZZVZ“, jedná se o zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění
- 2) „Zadavatel“ – : SPORTaS s.r.o., Jiráskova 413; 436 01 Litvínov;
- 3) „Objednatel“ – dtto zadavatel po podpisu Smlouvy o dílo
- 4) „Dodavatel“ – je právnická nebo fyzická osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací dle § 5 ZZVZ
- 5) „Účastník“ – definován v § 47 ZZVZ
- 6) „SoD“ – Smlouva o dílo
- 7) „ZD“ – zadávací dokumentace, což je tato výzva k podání nabídky

## 2. Informace o zadavateli

|                                        |                                                                                                             |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Název                                  | <b>SPORTaS s.r.o.</b>                                                                                       |
| Sídlo                                  | Jiráskova 413, 436 01 Litvínov                                                                              |
| Statutární zástupce                    | Ing. Miroslav Otcovský                                                                                      |
| IČ                                     | 25005430                                                                                                    |
| DIČ                                    | CZ25005430                                                                                                  |
| Telefon                                | 476 111 120                                                                                                 |
| E-mail                                 | info@sportas.cz                                                                                             |
| Kontaktní osoba ve věcech technických: | Ing. Miroslav Otcovský – jednatel<br>tel. 777 360 346<br>Anna Egerová – vedoucí provozu<br>tel. 604 230 214 |

## 3. Předmět veřejné zakázky

### 3.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV

Stavební úpravy sportovních zařízení – kód CPV 45212200-8

### 3.2 Specifikace předmětu veřejné zakázky

Zadavatel požaduje provedení stavebních prací spojených se zakázkou „**Vybudování skateparku v areálu tenisových kurtů v Litvínově**“.

Podkladem pro realizaci je tato výzva a dále projektová dokumentace pro provedení stavby s názvem „**Skate park Litvínov**“, jejímž zpracovatelem je firma Artech spol. s r.o., včetně přiložené vizualizace a soupisu prací.

Jedná se o stavební práce při vybudování skateparku v areálu tenisových kurtů, konkrétně pak na místě dvou stávajících centrálních kurtů. Tyto kurty nejsou již využívány, jejich součástí je i okolní pozemek včetně oplocení a stávající betonové ochozy. Stav odpovídá době vzniku cca před 50 lety.

Je požadováno zejména vybudování vlastní plochy pro skatepark, dále pak instalace osvětlení, kamerového systému, oprava přilehlých ploch, sanace tribun a oplocení, provedení přípojek vody a elektro pro nově vznikající areál a další práce. Vše je patrné z projektové dokumentace.

### 3.3 Místo plnění

Místo provádění stavebních prací je v k.ú. Horní Litvínov, areál tenisových kurtů, konkrétně pak centrální tenisové dvorce na části parcely o parcelním čísle 2704/1.

### 3.4 Podmínky plnění a bližší informace o veřejné zakázce

**Při realizaci skateboardingového hřiště** je nutné postupovat tvůrčím způsobem s ohledem na zkušenosti zhotovitele s obdobným typem hřišť. Detailní řešení – například parametry zaoblení hran, nájezdů a parametry sklonů je nutné konzultovat se zástupci skateboardistů, kteří budou před zahájením realizace určení zadavatelem.

Realizaci skateboardingového hřiště musí provádět zhotovitel, jež dokáže stavbu zrealizovat s ohledem na speciální požadavky geometrického řešení hřiště. Realizace stavby musí být průběžně konzultována s projektantem stavby.

### **3.5 Technické podmínky předmětu veřejné zakázky**

Normy a hlavní související předpisy:

- Materiály a zpracování budou v souladu s požadavky v rámci obecně závazných právních předpisů a dalších norem EU. Jestliže neexistuje žádná taková norma, materiály a zpracování budou splňovat požadavky uznávané národní normy.
- Jestliže je v zadávací dokumentaci odkaz na konkrétní normy a předpisy, které mají být splněny u dodávaného zboží a dodávaných materiálů, u provedených nebo testovaných objektů, budou platit ustanovení posledního současného vydání a revidovaného vydání příslušných norem nebo předpisů, které jsou platné v době provádění díla, pokud není výslovně uvedeno jinak.
- Jiné normy mohou být akceptovány pouze v případě, že zajišťují stejnou nebo vyšší kvalitu než uvedené normy a předpisy.
- Rozdíly mezi specifikovanými normami a navrhovanými alternativními normami musí být zhotovitelem popsány a předloženy zadavateli k odsouhlasení.
- Pokud je v textové nebo výkresové části projektové dokumentace uveden odkaz na konkrétní výrobek či výrobce, zadavatel výslovně uvádí, že připouští použití i jiných kvalitativně a technicky obdobných řešení od jakéhokoliv jiného výrobce, než jsou uvedena v projektové dokumentaci, pokud dodrží technické a kvalitativní parametry dané projektovou dokumentací. Dodavatel však není oprávněn navrhopvat taková řešení, která by byla variantním řešením k řešení navrženému v projektové dokumentaci.
- Práce budou prováděny v souladu s podmínkami, stanovisky a vyjádřeními dotčených orgánů státní správy i samosprávy, dotčenými správci inženýrských sítí, atd. – stanovenými i během realizace zakázky.
- V rámci realizace zakázky bude po celou dobu jejího trvání na staveništi působit koordinátor BOZP jmenovaný zadavatelem

### **3.6 Termíny a lhůty plnění**

Předpokládaný termín zahájení prací: **červen 2020**

Termín dokončení: **15. června 2021**

**Před podpisem smlouvy o dílo projedná a předá dodavatel podrobný harmonogram stavby dle výše uvedených požadavků a závazných lhůt, s uvedením počtu osob, které dané práce budou provádět (denní počet osob na stavbě).**

Předání a převzetí příslušné projektové dokumentace:

Objednatel poskytne zhotoviteli při podpisu smlouvy 2 paré projektové dokumentace k předmětu díla.

Podrobnosti a další informace o předmětu zakázky jsou uvedeny v projektové dokumentaci.

Obchodní podmínky jsou uvedené v příložené SoD.

### **3.7 Výzva k podání nabídky, zadávací dokumentace, oznámení na profilu zadavatele, uveřejňování**

Výzva k podání nabídky a kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele na adrese: [https://zakazky.mulitvinov.cz/profile\\_display\\_14.html](https://zakazky.mulitvinov.cz/profile_display_14.html) pod anotací této veřejné zakázky a je volně přístupná ke stažení.

Zadavatel si v souladu s ustanovením § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje, že „Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení“ a „Oznámení o výběru dodavatele“ oznámí jeho uveřejněním na profilu zadavatele. V takovém případě se obě tato oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.

### **3.8 Předpokládaná hodnota zakázky**

Předpokládaná celková hodnota veřejné zakázky činí 10 000 000,- Kč bez DPH.

### **3.9 Informace o spolufinancování z prostředků dotace**

Projekt bude financován z dotace poskytnuté zadavateli městem Litvínov. O tuto dotaci již bylo zažádáno, ale rozhodnutí o poskytnutí dosud nepadlo.

Upozorňujeme účastníka na možnost vyplývající ze zákona č. 134/2016 Sb., § 127, odst. 2 písmeno e) - na možnost zrušení zadávacího řízení pokud zadavatel neobdrží dotaci, z níž má být veřejná zakázka zcela nebo částečně uhrazena.

Dále rovněž upozorňujeme účastníka, že pokud nebude zadavateli poskytnuta výše uvedená dotace, vyhrazuje si zadavatel možnost jednostranného odstoupení od smlouvy o dílo a to do doby doručení výzvy o zahájení díla.

## 4. Požadavky na prokázání způsobilosti a kvalifikace dodavatele

Dodavatelé jsou povinni prokázat základní způsobilost dle § 74 ZZVZ, profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ a technickou kvalifikaci dle § 79 ZZVZ, a tím schopnost k plnění veřejné zakázky.

### 4.1 Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ

Splnění základní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

- a) alespoň kopie dokumentů dle § 75 odst. 1 písm. a), b), e) a f) ZZVZ
- b) čestné prohlášení dle § 75 odst. 1 písm. c) a d) ZZVZ

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

**Vybraný dodavatel** pak doklady dle § 75 odst. 1 ZZVZ před podpisem smlouvy o dílo předloží v originále či v ověřené kopii v souladu s § 86 odst. 5 zákona.

### 4.2 Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

- a) alespoň kopii výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje dle § 77 odst. 1 ZZVZ. V souladu s § 86 odst. 5 ZZVZ musí doklady prokazující profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- b) alespoň kopii dokladu o oprávnění podnikat dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ, a to alespoň v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují. Pro účely této veřejné zakázky Zadavatel stanoví povinnost prokázat profesní způsobilost dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ v rozsahu oprávnění podnikat v následujícím oboru: **provádění staveb, jejich změn a odstraňování**. Pro předejití pochybnostem Zadavatel upozorňuje, že existence živnostenského oprávnění nelze prokázat živnostenským listem, ale pouze výpisem ze živnostenského rejstříku. Živnostenský list je průkazný pouze v případě, že je doložen čestným prohlášením, že držitel živnostenského listu doposud o výpis ze živnostenského rejstříku nepožádal. Pokud dodavatel (nebo jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci) již o výpis ze živnostenského rejstříku požádal, nelze tuto část kvalifikace živnostenským listem prokázat;
- c) alespoň kopii dokladu podle § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ, kterým dodavatel prokáže, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována. Konkrétně zadavatel požaduje: **osvědčení o autorizaci** podle zákona č. 360/1992 Sb. o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů v oboru: **pozemní stavby**.

### 4.3 Technická kvalifikace (§ 79 ZZVZ)

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží:

- a) seznam obdobných stavebních prací, tj. **v oboru pozemní stavby**, poskytnutých účastníkem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení v souhrnném cenovém objemu bez DPH minimálně 15 milionů Kč bez DPH podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.
- b) minimálně 3 osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení zakázky provedené účastníkem v posledních 5 letech **v oboru pozemní stavby**, a to v minimálním objemu nejméně 4 miliony Kč bez DPH za každou takovou stavební práci.

Osvědčení objednatele o řádném poskytnutí stavebních prací dle tohoto bodu musí obsahovat minimálně:

- identifikaci objednatele
- kontaktní osobu objednatele včetně telefonického nebo e-mailového kontaktu
- konkrétní informace ohledně parametrů požadovaných Zadavatelem
- finanční rozsah plnění
- dobu plnění
- v případě, že dodavatel plnil danou stavební práci spolu s dalšími subjekty, uvedení podílu plnění dodavatele

#### **4.4 Společná ustanovení o způsobu prokázání způsobilosti a kvalifikace**

Prokázání způsobilosti a kvalifikace v nabídce:

V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 ZZVZ předkládají dodavatelé veškeré doklady o způsobilosti a kvalifikaci dle článků 4. 1. až 4.3 výše ve svých nabídkách **v kopiích a mohou je částečně nahradit čestným prohlášením** (vzor příloha č. 2. této výzvy k podání nabídek) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.

## **5. Prohlídka místa plnění a vysvětlení zadávací dokumentace**

### **5.1 Vysvětlení zadávací dokumentace**

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace ze strany dodavatelů v souladu s § 98 ZZVZ musí být zadavateli doručeny písemnou formou elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele [https://zakazky.mulitvinov.cz/profile\\_display\\_14.html](https://zakazky.mulitvinov.cz/profile_display_14.html) pod anotací této zakázky. Při jejich vyřizování bude zadavatel postupovat v souladu s § 54 odst. 5 ZZVZ a dále přiměřeně podle ustanovení § 98 ZZVZ.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení účastníkem doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty dle předchozí věty.

Vysvětlení zadávací dokumentace bude vzhledem ke krátkým zákonným lhůtám pro doručení podáváno jen elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele a současně bude v souladu se zákonem zveřejněno na profilu zadavatele.

**Zadavatel doporučuje všem dodavatelům, aby sledovali profil zadavatele [https://zakazky.mulitvinov.cz/profile\\_display\\_14.html](https://zakazky.mulitvinov.cz/profile_display_14.html) až do konce lhůty pro podání nabídek.**

### **5.2 Prohlídka místa plnění**

Prohlídka místa plnění, organizovaná zadavatelem, se bude konat dne **4. 3. 2020 v 10:00 hod.** Sraz účastníků bude na prostranství před sportovní halou, adresa U Koldomu 2049, Litvínov. Zadavatel upozorňuje, že místo plnění je volně přístupné.

Zadavatel požaduje, aby účastník, který se hodlá prohlídky zúčastnit, zaslal přihlášku k prohlídce nejpozději pracovní den předem na e-mailovou adresu [info@sportas.cz](mailto:info@sportas.cz). V přihlášce bude uveden název účastníka a jméno pracovníka, který se prohlídky účastní.

## **6. Nabídka**

### **6.1 Lhůta a místo pro podávání nabídky**

Uveřejnění na profilu zadavatele:

**19. 2. 2020**

**Lhůta pro podání nabídek** se stanovuje do:

**25. 3. 2020 do 10:00 hod.**

Rozhodným datem přijetí nabídky je okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu zadavatele v elektronickém nástroji.

Vzhledem k tomu, že zadavatel připouští podávání nabídek pouze v elektronické podobě pomocí elektronického nástroje, otevře zadavatel v souladu s § 109 zákona nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

### **6.2 Způsob podání nabídky**

Účastník podá nabídku prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK ve stanovené lhůtě pro podání nabídek na adrese profilu zadavatele: [https://zakazky.mulitvinov.cz/profile\\_display\\_14.html](https://zakazky.mulitvinov.cz/profile_display_14.html) pod anotací této zakázky.

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Nabídka v elektronické podobě nesmí přesáhnout velikost 50 MB pro jeden vkládaný soubor. Celková velikost vkládané nabídky nebo počet vkládaných souborů pak není omezen.

Nabídka musí být zpracována prostřednictvím formátů, tj. \*.DOC, \*.DOCX, \*. RTF, \*.XLS, \*.XLSX, \*. PDF, \*.JPG, \*. JPEG nebo \*. PNG (nejlépe ve strojově čitelném formátu).

### **6.3 Požadovaná závazná úprava nabídky**

- Nabídka musí obsahovat scany podepsaných dokumentů, kde jsou podpisy zadavatelem požadovány.
- Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl

- d) Zadavatel doporučuje zpracovat nabídku dle osnovy uvedené v zadávací dokumentaci v bodě 11 této výzvy
- e) První list nabídky bude krycí list nabídky (příloha č. 1 ZD).
- f) Všechny listy nabídky vč. příloh doporučujeme řádně očíslovat vzestupnou, nepřerušovanou číselnou řadou počínaje číslem 1.

#### **6.4 Otevírání přijatých nabídek**

Nabídky v **elektronické** podobě budou otevírány po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Vzhledem ke skutečnosti, že nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje, otevírání nabídek je neveřejné.

#### **6.5 Zadávací lhůta**

Zadávací lhůta, po kterou jsou účastníci vázáni svou nabídkou, je **6 měsíců**.

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

#### **6.6 Požadavky na varianty nabídek**

Zadavatel nepřipouští žádné varianty nabídek.

#### **6.7 Podrobnější informace k podání nabídek v elektronické podobě:**

Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj E-ZAK dostupný na internetové adrese profilu zadavatele [https://zakazky.mulitvinov.cz/profile\\_display\\_14.html](https://zakazky.mulitvinov.cz/profile_display_14.html) či na adrese [www.ezak.cz](http://www.ezak.cz), kde je možné získat bližší informace k jeho fungování a používání, případně je možné kontaktovat linku produktové podpory E-ZAK na tel.: +420 538 702 719 (pouze v pracovních dnech mezi 8:00 a 17:00 hodin).

Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK (odkaz „Registrovat dodavatele“ na webové stránce [https://zakazky.mulitvinov.cz/profile\\_display\\_14.html](https://zakazky.mulitvinov.cz/profile_display_14.html)). Registrace není zpoplatněna. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení.

#### **6.8 Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli**

Při komunikaci mezi zadavatelem a dodavateli nesmí být narušena důvěrnost nabídek a úplnost údajů v nich obsažených. Zadavateli nesmí být umožněn přístup k obsahu nabídek před uplynutím lhůty stanovené pro jejich podání. V souladu s ustanoveními § 211 a § 279 odst. 2 zákona zadavatel stanovil následující podmínky pro komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem:

- Zadavatel i dodavatelé budou ve vzájemné komunikaci používat výlučně elektronický nástroj dle § 213 zákona,
- Podání a příjem nabídek bude proveden výlučně prostřednictvím elektronického nástroje. K nabídkám podaným v zadávacím řízení jinak než elektronickým nástrojem (např. emailem, datovou schránkou, v listinné podobě apod.) se nepřihlíží. Veškeré ostatní písemnosti v rámci zadávacího řízení budou zadavatelem a dodavateli odesílány prostřednictvím jejich účtů v elektronickém nástroji zadavatele,
- Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost komunikace se zadavatelem registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK.

### **7. Požadavky na zpracování nabídkové ceny**

Jedná se zejména o tyto skutečnosti:

- Nabídková cena musí být doložena oceněným soupisem prací (příloha č. 7). Zadavatel požaduje oceněný soupis prací přiložit i v editovatelném formátu (např. Excel)
- Cena bude uvedena bez DPH, výše DPH a celková cena včetně DPH.
- Nabídková cena bez DPH bude považována za nejvýše přípustnou po celou dobu výstavby.
- Nabídková cena musí zahrnovat veškeré práce a dodávky nutné k řádnému a úplnému zhotovení předmětu plnění veřejné zakázky a jeho uvedení do provozu, které vyplývají ze zadávacích podmínek, i kdyby nebyly výslovně popsány v některé z položek soupisu prací s výkazem výměr včetně nutných nákladů, jejichž vynaložení dodavatelé předpokládají při plnění veřejné zakázky, zejména včetně dopravy a pojištění pro transport, poplatky, vedlejší náklady např. zařízení staveniště, předpokládaná rizika spojená s umístěním stavby, provozem objednatele, kurzové vlivy, obecný vývoj cen apod.
- Účastníci se budou informovat o místních podmínkách, současném stavu předmětu veřejné zakázky a přístupu k němu při prohlídce staveniště, nedostatečná informovanost neopravňuje účastníky požadovat úhradu vícenákladů.

Součástí nabídkové ceny musí dále být:

- Zajištění veškerých dokladů požadovaných zákony, předpisy a zadavatelem – předepsaných zkoušek, revizí, atestů materiálů a výrobků, prohlášení o shodách, záručních listů, atd.
- Vypracování dokumentace skutečného provedení stavby.
- Náklady na uvedené požadavky zadavatele budou součástí nabídkové ceny díla (pokud již nejsou položkově obsaženy v soupisu prací).
- Pro ocenění stavebních prací slouží projektová dokumentace a soupis prací s výkazem výměr. Oceněný soupis prací musí být součástí nabídky (účastník ocení veškeré jednotlivé položky soupisu prací, a to bez úprav a změn textů a řazení položek soupisu prací). Jakékoliv zásahy účastníků do soupisu prací s výkazem výměr, krycího listu a jejich členění nabídkové ceny jsou bez předchozího souhlasu zadavatele nepřipustné a budou důvodem pro vyloučení nabídky.
- Dojde-li k nesouladu mezi soupisem prací s výkazem výměr a projektovou dokumentací, je pro stanovení nabídkové ceny rozhodující projektová dokumentace. Pokud účastník při zpracování nabídkové ceny zjistí, že některé položky, které vyplývají z projektové dokumentace, nejsou uvedeny v soupisu prací s výkazem výměr, podá žádost o vysvětlení zadávací dokumentace.

## 8. Způsob hodnocení nabídek

Posouzení splnění podmínek účasti a hodnocení nabídek bude prováděno pětičlennou komisí, jmenovanou zadavatelem. Zadavatel při svých rozhodnutích ve věci veřejné zakázky přihlíží k doporučení komise.

### 8.1 Kritéria pro hodnocení nabídek

Jednotlivé nabídky budou hodnoceny podle dvou kritérií, kterými jsou:

- ✓ **Nabídková cena** – nabídková cena za předmět plnění (v Kč bez DPH), je dána oceněním přiloženého soupisu prací dle projektové dokumentace
- ✓ **Reference** – počet zrealizovaných skateparků s betonovými prvky (tj. obdobný typ jako požadovaná realizace v Litvínově) s investičními náklady nad 1 mil. Kč,
  - Soupis těchto referencí k hodnocení bude proveden v příloze č. 5.
  - Zadavatel požaduje u referencí k hodnocení doložit osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení zakázky provedené účastníkem. Reference pro hodnocení musí být realizovány v posledních 5 letech, rozsah vlastního osvědčení dle bodu 4.3 b) této ZD
  - Pokud v uvedených realizovaných skateparcích budou uvedeny zakázky subdodavatele, zadavatel požaduje čestné prohlášení subdodavatele, že na zakázce „Vybudování skateparku v areálu tenisových kurtů v Litvínově“ bude spolupracovat
  - Požadované reference k hodnocení mohou být použity i k prokázání technické kvalifikace dle bodu 4.3 této ZD, pokud splní požadované podmínky
  - K hodnocení nabídek budou použity maximálně tři reference k hodnocení

Váha kritéria v celkovém hodnocení:

- ✓ **Nabídková cena** – váha 80 %
- ✓ **Reference** – váha 20%

### 8.2 Metoda hodnocení

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

**Nabídky budou dále hodnoceny podle níže uvedeného postupu:**

Dílčí kritérium č. 1 – výše nabídkové ceny za předmět plnění:

Účastník nabídne cenu za předmět plnění. Zadavatel uvádí, že v rámci hodnocení tohoto kritéria je pro něj nejvýhodnější nejnížší nabídková cena v Kč bez DPH. Body budou přiděleny podle následujícího algoritmu:

$$\text{Počet bodů dílčího kritéria} = 100 \times \frac{\text{Hodnota nejvýhodnější nabídky}}{\text{Hodnota hodnocené nabídky}}$$

#### Dílčí kritérium 2 – reference:

V tomto kritériu bude hodnocen počet zrealizovaných skate parků s investičními náklady vyššími než 1 milion Kč bez DPH. Do hodnocení budou zahrnuty maximálně 3 zrealizované skateparky. Zadavatel uvádí, že v rámci hodnocení tohoto kritéria je pro něj nejvýhodnější co nejvyšší počet realizovaných skateparků. Body pro celkové hodnocení budou přiděleny podle následujícího algoritmu:

$$\text{Počet bodů dílčího kritéria} = 100 \times \frac{\text{Počet realizací hodnoceného uchazeče}}{\text{Počet realizací nejvýhodnější nabídky}}$$

Celkové hodnocení provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhne nejvyšší bodové hodnoty. Hodnocení bude provedeno matematickou metodou v jedné tabulce.

V případě, že i po provedeném hodnocení dle výše popsané metody dosáhnou minimálně dvě nabídky shodného celkového počtu bodů, pak bude rozhodující pro stanovení nejvýhodnější nabídky dosažení nejvýhodnější hodnoty u dílčího kritéria č. 1 – nabídkové ceny.

## 9. Obchodní a platební podmínky

### 9.1 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou uvedeny v příloze č. 6 – návrhu Smlouvy o dílo. Nabídka nemusí obsahovat vyplněné a podepsané znění SoD, která je přílohou zadávací dokumentace. **Podáním nabídky však dodavatel souhlasí s návrhem Smlouvy o dílo dle přílohy č.6.**

### 9.2 Fakturační a platební podmínky

Fakturační a platební podmínky jsou řešeny v návrhu Smlouvy o dílo, která je součástí zadávací dokumentace. Platby budou probíhat výhradně v Kč. Rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v Kč. Splatnost daňových dokladů odsouhlasených pověřeným pracovníkem zadavatele bude 20 dní (viz. ustanovení v SoD).

### 9.3 Pojištění odpovědnosti za škodu dodavatele stavby

Zadavatel požaduje, aby měl dodavatel stavby před uzavřením smlouvy o dílo uzavřenou škodní pojistnou smlouvu pro výši plnění v min. výšce jeho nabídkové ceny včetně DPH. Pojistka bude vztažena jak ke škodě vůči objednateli, tak vůči třetím osobám. **Údaje o pojištění uvede účastník do přílohy č. 1 k ZD – Krycí list nabídky.**

Pokud účastník takovouto smlouvu dosud uzavřenou nemá, údaje o pojistné smlouvě v příloze č. 1 prozatím nevyplňuje. Účastník také může předložit do své nabídky čestné prohlášení, že pojistnou smlouvu pro výši plnění v min. výšce své nabídkové ceny vč. DPH před podpisem smlouvy o dílo uzavře.

Zadavatel bude před podpisem SoD požadovat předložení pojistné smlouvy platné po dobu plnění díla vč. dokladu o zaplacení pojistného.

### 9.4 Uvedení poddodavatele

Pokud dodavatel prokázal část své kvalifikace prostřednictvím poddodavatele a má s ním uzavřenou smlouvu na budoucí plnění veřejné zakázky, **je oprávněn změnit takového poddodavatele pouze ze závažných důvodů, přičemž musí být novými poddodavateli splněny původní požadavky na takového poddodavatele.** Tato změna poddodavatele může být provedena pouze s předchozím písemným souhlasem objednatel.

**Poddodávky: Zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje každého poddodavatele.**

Zadavatel požaduje po účastníkovi, aby během stavby vedl a průběžně aktualizoval reálný seznam všech poddodavatelů včetně výše jejich podílu na akci. Tento přehled je povinen předložit při předání díla, případně v průběhu prací na vyžádání objednateli.

### 9.5 Technický dozor stavby

Technický dozor stavby bude provádět zadavatel.

## 10. Jiné požadavky a podmínky zadavatele

### 10.1 Součinnost dodavatele před uzavřením Smlouvy o dílo

Zadavatel v souladu s ust. § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ vyzve vybraného dodavatele k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již zadavatel nebude mít k dispozici.

Zadavatel v souladu s ust. § 122 odst. 4 ZZVZ u vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen "skutečný majitel") z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

### 10.2 Další podmínky a práva zadavatele

- a) Zadavatel nepřiznává účastníkovi právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Rovněž nepožaduje poplatky za to, že se účastník může o veřejnou zakázku ucházet.
- b) Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky zadávacího řízení dle podmínek ZZVZ.
- d) Účastník je povinen řádně vyplnit a podepsat osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele všechny přílohy a čestná prohlášení této zadávací dokumentace.
- e) **Účastník podáním nabídky projevuje svůj souhlas s návrhem Smlouvy o dílo dle přílohy č. 5 ZD.**
- f) Před podpisem budou do Smlouvy o dílo doplněny identifikační údaje dodavatele, údaje o ceně a údaje o pojistné smlouvě.
- g) Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení v souladu s § 48 ZZVZ.
- h) Podáním nabídky účastník zadávacího řízení bere na vědomí, že zadavatel poté, co bude uzavřena smlouva s vybraným dodavatelem, nebo poté, co bude zadávací řízení zrušeno, uveřejní na profilu zadavatele všechny zákonem stanovené dokumenty, jejichž součástí budou mimo jiné i identifikační údaje všech účastníků zadávacího řízení, a informace o nabídkových cenách těchto účastníků včetně uzavřené smlouvy, a vyslovuje s výše uvedeným souhlas.
- i) Účastník zadávacího řízení bere rovněž na vědomí, že uzavřená smlouva bude zadavatelem uveřejněna v Registru smluv dle zákona 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.

## 11. Doporučená struktura nabídky

Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla členěna následovně:

### 1. Krycí list nabídky (příloha č.1 ZD)

Vyplněný krycí list nabídky dle přílohy č. 1 zadávací dokumentace obsahující informace o účastníkovi, podepsaný oprávněnou osobou.

### 2. Doklady prokazující splnění způsobilosti a kvalifikace dle čl. 4 této ZD

Dodavatel předloží požadované doklady k prokázání splnění způsobilosti a kvalifikace. Část těchto dokladů lze nahradit čestným prohlášením (příloha č. 2 této ZD) podepsaným osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

### 3. Čestné prohlášení o vztahu autorizované osoby k osobě dodavatele (příloha č. 3 ZD)

Dodavatel předloží čestné prohlášení o vztahu autorizované osoby k osobě dodavatele podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

### 4. Čestné prohlášení účastníka k poddodavatelům (příloha č. 4 ZD)

Bude obsahovat osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele vyplněný a podepsaný formulář Seznamu poddodavatelů. Účastník je povinen uvést identifikační údaje poddodavatele, pokud bude veřejnou zakázku provádět prostřednictvím jednoho či více poddodavatelů, vč. informace o tom, jakou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

### 5. Soupis referencí k hodnocení

Bude obsahovat osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele vyplněný a podepsaný formulář Soupis referencí k hodnocení (příloha č. 5 této ZD). Zde bude uveden seznam zrealizovaných skateparků s betonovými prvky (tj. obdobný typ jako požadovaná realizace v Litvínově) s investičními náklady nad 1 mil. Kč bez DPH.

U uvedených referencí zároveň dodavatel doloží **osvědčení objednatelů** o řádném poskytnutí a dokončení zakázky provedené účastníkem. Reference pro hodnocení musí být realizovány v posledních 5 letech, rozsah vlastního osvědčení dle bodu 4.3 b) této ZD.

Požadované reference k hodnocení mohou být použity i k prokázání technické kvalifikace dle bodu 4.3 této ZD, pokud splní požadované podmínky.

K hodnocení nabídek budou použity maximálně tři reference k hodnocení, zadavatel však nebrání dodavateli uvést větší počet referencí k hodnocení.

## **6. Položkový rozpočet**

Účastník ocení Soupis prací pro celou veřejnou zakázku, který je přílohou této ZD. Soupis prací musí být oceněn v předloženém rozsahu. Pokud účastník disponuje odlišným rozpočtovým SW, musí dodržet číslování položek a předpokládá se, že položky takto odpovídají předloženému Soupisu prací a výkazu výměr a dané cenové soustavě. V případě nejasností lze zažádat o dodatečnou informaci k Soupisu prací a výkazu výměr.

Účastník kromě tištěné podoby položkového rozpočtu doloží do nabídky **položkový rozpočet v digitální podobě v aktivním formátu (XL, XLS)**.

Jsou-li v soupisu prací uvedeny konkrétní obchodní názvy, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné, řešení.

**Oprávněnou osobou se rozumí:** u fyzických osob účastník, který nabídku podává, u právnických osob statutární orgán účastníka (dle způsobu podepisování za společnost zapsaném v obchodním rejstříku či osoba pověřená k zastupování statutárního orgánu účastníka). Podepisuje-li pověřený zástupce, originál nebo ověřená kopie plné moci podepsané statutární osobou účastníka musí být nedílnou součástí nabídky.

### **Přílohy této výzvy k podání nabídek:**

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 3 - Čestné prohlášení o vztahu autorizované osoby k osobě dodavatele

Příloha č. 4 - Čestné prohlášení k seznamu poddodavatelů

Příloha č. 5 - Soupis referencí k hodnocení zakázky

Příloha č. 6 - Smlouva o dílo (návrh)

Příloha č. 7 - Projektová dokumentace vč. soupisu prací

V Litvínově dne 19. 02. 2020

Vypracoval: Ing. Miroslav Otcovský – jednatel společnosti SPORTaS s.r.o.