

SMLOUVA
na dodávku kancelářských potřeb, čistících a úklidových prostředků pro období
2019 - 2020
P18V00000173

uzavřená ve smyslu obecně závazných, platných právních předpisů,
 níže uvedeného dne, měsíce a roku, mezi těmito účastníky:

I. Smluvní strany

1. Odběratel:	MĚSTO LITVÍN
zastoupený ve věcech smluvních:	Karlem Rosenbaumem, 2. místostarostou města
se sídlem:	Městský úřad Litvínov
	náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov
IČ:	00266027
DIČ:	CZ00266027
Telefon/fax:	476 767 600 / 476 767 601
Bankovní spojení:	Komerční banka Most, a.s., expozitura Litvínov
číslo účtu:	921491/0100

zastoupený ve věcech technických: Ing. Petrem Řeháčkem, MBA – vedoucím odboru NM
 Ing. Karlem Mutinským – vedoucí oddělení SEM

(dále jen „odběratel“)

a

2. Dodavatel	PASS-DC s.r.o.
jednající:	Ing. Vladimírem Serdulou, jednatelem
	Mgr. Janem Divišem, jednatelem
se sídlem:	Dolní Litvínov 5, 436 01 Litvínov
IČ:	64050297
DIČ:	CZ64050297
Bankovní spojení:	XXXXXXXXXXXXXX
číslo účtu:	XXXXXXXXXX
telefon:	XXXXXXXXXX

zastoupený ve věcech technických: Mgr. Janem Divišem, jednatelem

(dále jen „dodavatel“)

Úvodní ustanovení:

Výše uvedený zhotovitel se zavazuje k plnění dodávek zboží sjednaných v dalších ustanoveních této smlouvy a výše uvedený objednatel se zavazuje k zaplacení ceny a poskytnutí součinnosti za podmínek, jak jsou sjednány níže.

II. Předmět plnění

1. Předmětem plnění této smlouvy je prodej a doručení kancelářského materiálu a dalšího zboží ze sortimentu dodavatele (dále jen „zboží“) dle odběratelem zadané specifikace v jednotlivých objednávkách.

2. Specifikace zboží, jeho množství, termín dodání a další určující kritéria budou upřesňována telefonicky nebo osobním výběrem, vždy však potvrzené písemnou objednávkou.

3. Místem plnění je budova Městského úřadu v Litvínově, náměstí Míru 11, popř. další budovy MěÚ Litvínov na základě požadavku odběratele dle přílohy č. 2.

III. Přejímka zboží, reklamační a záruční podmínky

1. Dodavatel je povinen dodat zboží v požadovaném termínu, množství, kvalitě. Zboží musí být opatřeno obalem vyhovujícím způsobu jeho přepravy.

2. Dodavatel je povinen odběrateli dodat zboží na konkrétní místo dodání a předat doklady potřebné pro převzetí a užívání zboží. Odběratel převezme zboží osobně od zástupce dodavatele. Odsouhlasí druh a množství zboží, zkontrolují kvalitu zboží, balení a přejímku potvrdí podpisem na dodacím listě. Případné nesrovnalosti vyřeší na místě. Není-li možné provést přejímku ihned po reálném přijetí zboží, lze nesrovnalosti reklamovat během dalšího následujícího pracovního dne, kdy budou vyřešeny důvody neuskutečnění převzetí zboží.

3. Odběratel má právo zboží nepřijmout z těchto důvodů:

- dodávka zboží je realizovaná po dohodnutém termínu a kupující zboží již nepotřebuje;
- zboží nevyhovuje představám kupujícího;
- chybná objednávka např. přeslech nebo nedorozumění při telefonické objednávce;
- náhle zvýšená cena zboží nebo cena neodpovídající cenové nabídce;
- poškozený obal zboží.

Výjimku tvoří zboží speciálně objednané pro odběratele - např. neobvyklý výrobek, neobvykle vysoké množství odebíraného zboží, výrobek se speciálním potiskem či jinou úpravou.

4. Odběratel může i po proběhnutí přejímky reklamovat zboží, především pro jeho kvalitu. Toto zboží vrátí dodavateli a ten je povinen vystavit dobropis na vrácené zboží s lhůtou splatnosti 15 dní a ve lhůtě splatnosti dobropis uhradit na výše uvedený účet odběratele.

5. Na dodané zboží poskytuje dodavatel odběrateli záruku v délce 24 kalendářních měsíců. Zavazuje se, že po tuto dobu bude zboží použitelné k dohodnutému nebo obvyklému účelu. Záruka se nevztahuje na opotřebení v rozsahu odpovídajícímu obvyklému způsobu užívání. Je-li na zboží vyznačena tzv. expirační lhůta, platí záruční lhůta do této doby. Je-li na prodávané věci, jejím obalu nebo návodu k ní připojeném vyznačena v souladu se zvláštními právními předpisy lhůta k použití věci, skončí záruka uplynutím této lhůty. Žádná z těchto lhůt nemůže být při dodání zboží kratší 12 měsíců. Dodavatel se zavazuje odstranit oprávněně reklamované vady nejpozději do pěti pracovních dnů od reklamace, nebude-li v konkrétním případě dohodnuto jinak. Za odstranění vady se rozumí dodání shodného nebo obdobného náhradního zboží, popř. dodání chybějícího zboží. Nebude-li to možné nebo účelné, pak bude odběratel moci požadovat přiměřenou slevu z ceny daného vadného zboží.

6. Poskytovatel tímto výslovně prohlašuje, že je řádně pojištěn pro případy odpovědnosti za škody způsobené jeho podnikatelskou činností u společnosti Allianz pojišťovna, a.s., číslo pojistné smlouvy 503528093, výše pojistného plnění 10.000.000 Kč.

IV. Kupní cena - platební podmínky

1. Dodavatel si bude účtovat ceny dle cenového ujednání, které je přílohou č. 1 této smlouvy. Smlouva byla uzavřena na základě výsledků veřejné zakázky č. VZ P18V00000173 ze dne 28.11.2018. Ceny dodávek zboží nad rámec cenového ujednání dle přílohy č. 1 budou účtovány dle aktuálních velkoobchodních cen. Pokud odběratel zjistí předražování cen tohoto zboží u dodavatele, je dodavatel povinen snížit cenu tohoto zboží na cenu prokázanou odběratelem.

2. Náklady na dopravu jsou součástí nabídkové ceny. Termín dodání zboží je 24 hodin od zaslání dílčí objednávky, nebude-li odběratelem na dílčí objednávce určen termín jiný.

3. Za pozdní dodání zboží zaplatí dodavatel odběrateli smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý započatý kalendářní den prodlení.
4. Plnění zakázky bude prováděno na základě dílčích objednávek.
5. Dodavatel fakturuje na základě dodacího listu potvrzeného oprávněným zástupcem odběratele. Jednotlivé faktury dodavatele jsou splatné vždy nejpozději do 21 dnů ode dne jejich doručení odběrateli.
6. Faktury dodavatele musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu podle ustanovení zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. V případě nedostatku některé z těchto náležitostí je odběratel oprávněn vrátit v rámci stanovené lhůty splatnosti faktury dodavateli k doplnění, aniž by byl v prodlení s jejich úhradou. Nová lhůta splatnosti začíná běžet okamžikem doručení opravených faktur odběrateli.

Konečná faktura může být odběrateli zaslána až po úplném předání a převzetí zboží.

Faktura musí obsahovat tyto náležitosti:

- označení objednatele a zhotovitele včetně adresy, IČ, DIČ,
 - označení dodávky,
 - číslo smlouvy objednatele,
 - číslo objednávky objednatele,
 - číslo faktury,
 - den vystavení, den zdanitelného plnění a den splatnosti,
 - celkovou sjednanou cenu bez DPH, DPH v zákonné výši, celkovou sjednanou cenu s DPH,
 - označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit účtovaná suma,
 - razítko a podpis oprávněné osoby,
 - dodací list potvrzený oprávněnou osobou odběratele.
7. V případě prodlení objednatele s placením faktury uhradí objednatel zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z nezaplacené částky za každý den prodlení.
 8. Celková výše peněžního plnění za dodávky zboží a služby s tím spojené dle této smlouvy, může za celou dobu jejího trvání činit maximálně částku 1.490.000 Kč bez DPH.
 9. Smluvní strana, které vznikne právo uplatnit smluvní pokutu, může od ní, na základě své vůle a s přihlédnutím k dalším skutečnostem zcela či částečně odstoupit.

V. Doba trvání smlouvy

1. Doba trvání tohoto smluvního vztahu je stanovena s účinností od 01.01.2019 do 31.12.2020 včetně nebo vyčerpáním částky uvedené v čl. II. odst. IV.8 této smlouvy, a to v návaznosti na tu z uvedených skutečností, která nastane dříve.
2. Smluvní vztah lze rovněž skončit na základě některého z následujících právních úkonů:
 - a) Písemnou dohodou obou smluvních stran. Nedílnou součástí této dohody musí být vždy ujednání o vzájemném vypořádání práv a závazků.
 - b) Výpovědí ze strany odběratele nebo dodavatele, a to i bez uvedení důvodu. Výpovědní lhůta je jeden měsíc a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po obdržení výpovědi, která musí být podána písemnou formou.
 - c) Písemným odstoupením od smlouvy jednou ze smluvních stran, poruší-li druhá smluvní strana své povinnosti vyplývající z této smlouvy podstatným způsobem, případně jedná-li se o porušování smlouvy nedostatečnou kvalitou poskytovaných služeb, a to opakovaně. Právní účinky odstoupení nastávají okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé straně.
 - d) Písemným odstoupením od smlouvy okamžikem ztráty oprávnění k provozování činnosti, jež tvoří předmět této smlouvy.
 - e) Okamžikem prohlášení konkurzu na majetek dodavatele.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly, že prodlení s plněním předmětu smlouvy zhotovitelem je podstatným porušením této smlouvy.
2. Pokud bude zhotovitel v prodlení s plněním předmětu smlouvy dle čl. III více než o 7 dní, je objednatel oprávněn od této smlouvy o dílo jednostranně odstoupit.
3. Pokud bude zhotovitel v prodlení s plněním díla dle čl. III více než o 7 dní, je objednatel oprávněn tuto smlouvu o dílo jednostranně vypovědět bez náhrady vzájemného plnění.
4. Tuto smlouvu lze měnit pouze výslovným oboustranným písemným ujednáním, podepsaným oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
5. Smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních, z nichž 2 obdrží objednatel a 2 zhotovitel.
6. Smluvní strany souhlasí s tím, aby tato smlouva byla vedena v evidenci smluv vedené městem Litvínov, která bude přístupná dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení smlouvy a datum jejího uzavření.
7. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich zpřístupnění ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.
8. Tato smlouva bude v plném rozsahu uveřejněna v informačním systému registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., zákona o registru smluv v platném znění.
9. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněných zástupců obou smluvních stran a účinnosti dnem, kdy město Litvínov uveřejní smlouvu v informačním systému registru smluv.
10. Objednatel a zhotovitel shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek.

Přílohy:

Příloha č. 1 - Základní cenové ujednání – ceny předmětu plnění smlouvy

Příloha č. 2 - Přehled objektů MěÚ Litvínov pro dodávky zboží

V Litvínově dne

V Litvínově dne

Za odběratele:

Za dodavatele:

.....
Karel Rosenbaum
2. místostarosta

.....
Ing. Vladimír Serdula
jednatel

.....
Mgr. Jan Diviš
jednatel

KT/9981/18

	Datum	Jméno	Funkce	Podpis
Zpracoval:		Ing. Karel Mutinský	vedoucí OSEM	
Schválil:		Ing. Petr Řeháček, MBA	vedoucí ONM	
Správce rozpočtu:		Ing. Zdeňka Burešová	ekonom ONM	
Právní oddělení:		Mgr. Jan Buchta	právník OKT	
Schváleno - RM:	-----	Číslo usnesení:	-----	
ZM:	-----	Číslo usnesení:	-----	
Zveřejněno:	Od:	Do:		
Vedení města:		Karel Rosenbaum	2. místostarosta	

Příloha č. 1 ke smlouvě č. KT/9981/18

Základní cenové ujednání
Ceny předmětu plnění smlouvy

	Název položky	Jednotka	Předpokládaný odběr za 1 rok	Cena Kč bez DPH za jednotku
1.	Xerografický papír A4 80 g/m2, Parametry doložit technickým listem (1 balení = 500 listů)	1 bal	3.700	59,00 Kč
2.	Pořadač A4 pákový, papírový, hřbet 75 mm, mechanismus RADO	1 ks	400	19,90 Kč
3.	Pořadač A4 archivní, hřbet 80 mm	1 ks	360	22,90 Kč
4.	Mapa odkládací A4 se 3 klopami Classic	1 ks	5.000	1,98 Kč
5.	Mapa odkládací A4 bez klop Classic	1 ks	500	0,90 Kč
6.	Desky spisové A4 s tkanicí	1 ks	300	6,90 Kč
7.	Rychlovazač A4 ROC Classic	1 ks	3.500	1,83 Kč
8.	Rychlovazač A4 závěsný celý - RZC Classic	1 ks	5.000	2,38 Kč
9.	Obal závěsný A4 PH 002 (1 balení = 100 ks)	1 bal	300	25,90 Kč
10.	Obal závěsný B4 PH 203 (1 balení = 50 ks)	1 bal	40	94,00 Kč
11.	Kuličkové pero SPOKO 0112	1 ks	420	1,90 Kč
12.	Kuličkové pero jednorázové modré	1 ks	350	1,10 Kč
13.	Spojovače 24/6 (1 krabice = 2000 ks)	1 kr	100	6,50 Kč
14.	Doručenka B6 - modrá, červená, bílá (1 balení = 1000 ks) s poučením podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád	1 bal	10	755,00 Kč
15.	Doručenka C5 - modrá, červená, bílá (1 balení = 1000 ks) s poučením podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád	1 bal	5	1 220,00 Kč
16.	Dodejka B6 samopropisovací (1 balení = 1000 ks)	1 bal	7	448,00 Kč
17.	Lepidlo – tyčinka 20g	1 ks	400	4,40 Kč

18.	Zpěňovací mýdlo ISOLDA VIOLET 5l	1 ks	20	133,50 Kč
19.	Zpěňovací mýdlo ISOLDA LUXORY 5l	1 ks	20	208,00 Kč
20.	Desinfekce KRYSTAL UNI 750 ml s pumpou	1 ks	70	47,40 Kč
21.	Desinfekce KRYSTAL PINE Sanan 5l	1 ks	20	127,60 Kč
22.	Prostředek na nádobí KRYSTAL aloe balm 750 ml	1 ks	300	22,20 Kč
23.	Mýdlový čistič na podlahy Krystal Clean (1 ks = 5 l)	1 ks	25	119,70 Kč
24.	Prix tablety do pisoáru (1 balení = 1 kg)	1 bal	15	119,00 Kč

Příloha č. 2 - Přehled objektů MěÚ Litvínov pro dodávky zboží

P.č.	Seznam budov, adresa	Č.p.	Poznámka
	<u>Pod správou odboru NM</u>		
1	nám. Míru	11	MěÚ provozní budova
2	nám. Míru	12	MěÚ provozní budova
3	Vodní	871	MěÚ provozní budova
4	Tržní	2042	MěÚ provozní budova