

Zadávací dokumentace



ZADAVATEL - MĚSTO LITVÍN OV

adresa: Městský úřad Litvínov; Náměstí Míru 11; 436 01 Litvínov;

Tel.: 476 767 600; fax: 476 767 601

zastoupené

Mgr. Kamilou Bláhovou, starostkou města

dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
(dále jen „ZZVZ“)

v souladu s § 53 ZZVZ

vyhlašuje zjednodušené podlimitní řízení k podání nabídky na veřejnou zakázku v podlimitním režimu
na dodávky

**„Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání -
družina ZŠ Janov, ul. Školská 125, Litvínov – Janov, část vnitřní
vybavení - 2. zadávací řízení“**

uveřejnění na profilu zadavatele: **7.6.2018**

lhůta pro podání nabídek: **11.7.2018, 10:00 hod.**

OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE:

ODDÍL 1 – Organizační a právní aspekty zadávací dokumentace	3
1.1 Vyhlášení soutěže	3
1.2 Informace o zadavateli	3
1.3 Předmět veřejné zakázky.....	3
1.3.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV	3
1.3.2 Specifikace předmětu veřejné zakázky	3
1.3.3 Předpokládaná hodnota zakázky.....	4
1.3.4 Informace o spolufinancování z prostředků dotace	4
1.4 Lhůta, místo a podmínky plnění.....	4
1.4.1 Lhůta plnění	4
1.4.2 Místo plnění	4
1.5 Požadavky zadavatele na kvalifikaci.....	5
1.5.1 Dodavatelé jsou povinni prokázat základní a profesní způsobilost a technickou kvalifikaci, a tím schopnost k plnění veřejné zakázky.	5
1.5.2 Základní způsobilost	5
1.5.3 Profesní způsobilost.....	5
1.5.4 Prokazování způsobilosti a kvalifikace	6
1.6 Poskytnutí zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění a vysvětlení zadávací dokumentace.....	6
1.6.1 Přístup k zadávací dokumentaci	6
1.6.2 Vysvětlení zadávací dokumentace	6
1.6.3 Prohlídka místa plnění	7
1.7 Nabídka.....	7
1.7.1 Lhůta a místo pro podávání nabídky	7
1.7.2 Požadovaná závazná úprava nabídky	7
1.7.3 Zadávací lhůta	8
1.7.4 Požadavky na varianty nabídek	8
1.7.5 Otevírání obálek	8
1.8 Procesní postup hodnocení nabídek, posouzení kvalifikace a posouzení nabídek .	8
1.9 Pravidla pro hodnocení nabídek	8
1.9.1 Ekonomická výhodnost nabídek	8
1.9.2 Metoda vyhodnocení nabídek.....	8
1.10 Obchodní a technické podmínky	8
1.10.2 Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny	9
1.10.3 Fakturační a platební podmínky	10
1.10.4 Pojištění odpovědnosti za škodu dodavatele	10
1.10.5 Technický dozor stavby	10
1.10.6 Podmínky pro změnu poddodavatele, prostřednictvím kterého dodavatel prokazoval v zadávacím řízení kvalifikaci	10
1.10.7 Jistota.....	11
1.11 Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky	11
1.11.1 Součinnost dodavatele před uzavřením smlouvy o dílo	11
1.11.2 Další podmínky a práva zadavatele.....	11
ODDÍL 2 - Závazná struktura nabídky.....	13
Příloha č. 1 – Krycí list nabídky	14
Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů	15
Příloha č. 3 - Nabídková cena předmětu veřejné zakázky.....	16
Příloha č. 4 - Seznam poddodavatelů	17
Příloha č. 5 - Smlouva o dílo č. (návrh).....	18
Příloha č. 6 – Čestné prohlášení o vázanosti nabídkou	30
Příloha č. 7 – Čestné prohlášení o počtu listů	31

ODDÍL 1 – Organizační a právní aspekty zadávací dokumentace

1.1 Vyhlášení soutěže

Jedná se o veřejnou zakázku na dodávky dle § 14 odst. 3 ZZVZ s názvem "Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání - družina ZŠ Janov, ul. Školská 125, Litvínov - Janov, část vnitřní vybavení - 2. zadávací řízení", která je zadávána zjednodušeným podlimitním řízením dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen „ZZVZ“).

Pokud se v zadávací dokumentaci uvádí:

- 1) „ZZVZ“, jedná se o zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění
- 2) „zadavatel“ – Město Litvínov – se sídlem MěÚ Litvínov, nám. Míru 11, 436 01 Litvínov
- 3) „objednatel“ – dtto zadavatel po podpisu Smlouvy o dílo
- 4) „dodavatel“ – je právnická nebo fyzická osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací dle § 5 ZZVZ
- 5) „účastník“ – definován v § 47 ZZVZ
- 6) „SoD“ – Smlouva o dílo
- 7) „ZD“ – zadávací dokumentace

1.2 Informace o zadavateli

Název	Město Litvínov
Sídlo	náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov
Statutární zástupce	Mgr. Kamila Bláhová, starostka města
IČ	00266027
DIČ	CZ00266027
Telefon	476 767 600
Fax	476 767 601
E-mail	info@mulitvinov.cz
Kontaktní osoba ve věcech technických:	Ing. Eva Rambousková , vedoucí odd. investic, odbor investic a regionálního rozvoje eva.rambouskova@mulitvinov.cz
Kontaktní osoba za veřejnou zakázku:	Ing. Jitka Blovká – referent odboru IRR jitka.blovka@mulitvinov.cz

1.3 Předmět veřejné zakázky

1.3.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV

název	CPV kód
Vzdělávací vybavení	39162000-5
Školní nábytek	39160000-1
Zařízení související s počítači	30230000-0

1.3.2 Specifikace předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce související s realizací akce „Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání (SVL) - část 3) družina ZŠ Janov“.

Podkladem pro realizaci je tato zadávací dokumentace a dále projektová dokumentace zpracovaná společností A3 detail s.r.o., U stadionu 841, 43401 Most, IČ: 64651509, v 03/2017, včetně dokladové části a Soupisu prací.

V rámci této veřejné zakázky dojde k vybavení jednotlivých modernizovaných učeben družiny ZŠ Janov novým nábytkem, počítačovým vybavením a dalšími vzdělávacími prvky dle projektové dokumentace zpracované Bc. Rostislavem Tomášem (A3 detail s.r.o.) v roce 2017.

1.3.3 Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky v rozsahu dle článku 1.3 činí **1 500 000,- Kč bez DPH**.

1.3.4 Informace o spolufinancování z prostředků dotace

Je předpokládáno, že projekt bude spolufinancován z programu IROP v rámci vyhlášené 57. výzvy – Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání (SVL), prioritní osa 06.2 – zkvalitnění veřejných služeb a podmínek života pro obyvatele regionu. Upozorňujeme účastníka na možnost vyplývající ze zákona č. 134/2016 Sb., § 127, odst. 2 písmeno e) - na možnost zrušení zadávacího řízení pokud zadavatel neobdrží dotaci, z níž má být veřejná zakázka zcela nebo částečně uhrazena.

Dále rovněž upozorňujeme účastníka, že pokud nebude zadavateli poskytnuta výše uvedená dotace nebo pokud ji zadavatel nepřijme, vyhrazuje si zadavatel možnost jednostranného odstoupení od smlouvy o dílo, a to do doby doručení výzvy k zahájení díla viz odst. 13.3 návrhu Smlouvy o dílo.

1.4 Lhůta, místo a podmínky plnění

1.4.1 Lhůta plnění

Zahájení díla: doručením písemné výzvy k zahájení realizace akce.

Lhůta pro objednání je 8 týdnů od písemné výzvy k zahájení realizace akce.

Lhůta pro samotné dodání, instalaci a montáž dodávek na místě realizace akce jsou 2 týdny. K provedení dodání, instalace a montáže bude dodavatel vyzván písemně až po dokončení stavebních prací v objektu, které budou prováděny v rámci související zakázky na stavební práce (viz informace níže).

Předpoklad odeslání výzvy k zahájení realizace akce je cca v 08/2018. Úplné předání předmětu plnění (dodávek) je maximálně do **28.6.2019**.

Zadavatel upozorňuje, že tato veřejná zakázka je částí zadávanou v samostatném zadávacím řízení a její realizace souvisí s dalšími dvěma navazujícími zakázkami, a to na dodávky týkající se vnějšího vybavení zahrady družiny ZŠ Janov a na stavební práce související s úpravami a modernizací vnitřních prostor družiny ZŠ Janov. Dodání vnitřního vybavení proto může být uskutečněno až po dokončení realizace stavebních prací ve vnitřních prostorách objektu.

Jedná se o následující zakázky zadávané jako části, každá v samostatném zadávacím řízení:

- Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání - družina ZŠ Janov, ul. Školská 125, Litvínov - Janov, část stavební práce
- Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání - družina ZŠ Janov, ul. Školská 125, Litvínov - Janov, část venkovní vybavení - 2. zadávací řízení

Zahájením běhu lhůty díla se počítá dnem doručení výzvy k zahájení realizace akce.

Poslední den závazné doby realizace akce, je zároveň lhůtou pro předání a převzetí předmětu veřejné zakázky.

Počátek běhu záruční lhůty počíná dnem předání a převzetí veškerých dodávek bez jakýchkoli vad a nedodělků.

Předání a převzetí příslušné projektové dokumentace:

Objednatel poskytne dodavateli při podpisu smlouvy 2 paré projektové dokumentace k předmětu díla a aktuální dokladovou část.

Podrobnosti a další informace o předmětu zakázky jsou uvedeny v projektové dokumentaci.

Obchodní podmínky jsou uvedené v příložené SoD.

1.4.2 Místo plnění

Místo realizace dodávek je v ul. Školská č.p. 125, Litvínov - Janov, Česká republika.

1.5 Požadavky zadavatele na kvalifikaci

1.5.1 Dodavatelé jsou povinni prokázat základní a profesní způsobilost, a tím schopnost k plnění veřejné zakázky.

1.5.2 Základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku²⁵⁾, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1.5.2 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1.5.2. písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

Předložení těchto dokladů je požadováno vybraným dodavatelem před uzavřením smlouvy o dílo, viz. bod 1.5.5.

1.5.3 Profesní způsobilost

Dodavatelé jsou povinni prokázat profesní způsobilost dle ustanovení § 77 ZZVZ, a to předložením následujících dokladů:

- 1) ve smyslu § 77 odst. 1 ZZVZ ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- 2) ve smyslu § 77 odst. 2 a) ZZVZ doklad o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.

Při prokazování profesní kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů) nebo v případě společné účasti dodavatelů bude postupováno v souladu s § 82 a 83 ZZVZ.

1.5.4 Prokazování způsobilosti a kvalifikace

Doklady o kvalifikaci mohou dodavatelé předložit v nabídce v kopiích nebo je mohou nahradit **čestným prohlášením** (viz vzor dle přílohy č. 2) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 ZZVZ. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky**.

K prokázání základní způsobilosti budou vybraným dodavatelem předloženy doklady dle § 75 odst. 1 ZZVZ v originále či v ověřené kopii v souladu s § 86 odst. 3 zákona před uzavřením smlouvy o dílo.

K prokázání profesní způsobilosti budou vybraným dodavatelem předloženy doklady dle bodu 1.5.3 v originále či v ověřené kopii v souladu s § 86 odst. 3 zákona před uzavřením smlouvy o dílo.

Kvalifikaci a způsobilost lze rovněž v rozsahu, ve kterém zapsané údaje pokrývají požadavky zadavatele, prokázat jednotným evropským osvědčením (zejména § 87 ZZVZ), výpisem ze systému certifikovaných dodavatelů (zejména § 234 ZZVZ), či výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (zejména § 228 ZZVZ) nebo v souladu s § 45 odst. 4 ZZVZ.

Veřejná zakázka může být plněna více dodavateli současně; v takovém případě předloží dodavatelé společnou nabídku v souladu zejména s § 82 ZZVZ.

Zahraniční dodavatel postupuje podle § 81 ZZVZ.

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob, v takovém případě postupuje v souladu s § 83 ZZVZ

Zadavatel požaduje vyplnění formuláře **v příloze č.5 - Seznam poddodavatelů**, kam budou zapsáni jak poddodavatelé, jejichž prostřednictvím prokazoval účastník kvalifikaci, tak i ostatní poddodavatelé podílející se na plnění předmětu veřejné zakázky. V případě, že dodavatel ve své nabídce seznam poddodavatelů neuvede, bude mít zadavatel za to, že plnění předmětu veřejné zakázky bude probíhat bez pomoci poddodavatelů.

Dodavatel je povinen v případě změny v kvalifikaci postupovat podle ustanovení § 88 ZZVZ.

1.6 Poskytnutí zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění a vysvětlení zadávací dokumentace

1.6.1 Přístup k zadávací dokumentaci

Kompletní zadávací dokumentace je volně ke stažení na webových stránkách města Litvínova (veřejné zakázky - profil zadavatele) https://zakazky.mulitvinov.cz/profile_display_2.html pod anotací této veřejné zakázky. V případě potíží s přihlášením a registrací na profilu zadavatele je možné volat linku provozovatele (systém E-ZAK): 538 702 719.

1.6.2 Vysvětlení zadávací dokumentace

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní u podlimitní veřejné zakázky nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek (§ 54 odst. 5 ZZVZ).

Zadavatel není povinen poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace, o které písemně požádá dodavatel, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas. V případě dalších podmínek vysvětlení, změny nebo doplnění ZD bude postupováno v souladu s § 98 ZZVZ, a to zejména odst. 3, 4 a 5, a dále v souladu s § 99 ZZVZ.

Vysvětlení zadávací dokumentace (dodatečné informace) budou podány účastníkům na základě dotazů doručených elektronickou poštou, vyřizující osobou je **Ing. Jitka Blovská**, e-mail: jitka.blovska@mulitvinov.cz.

Všechna vysvětlení zadávací dokumentace i přesná znění žádosti o vysvětlení budou dále zveřejněna na webové adrese https://zakazky.mulitvinov.cz/profile_display_2.html (zakázky z profilu zadavatele) pod anotací této veřejné zakázky v téže lhůtě.

Zadavatel doporučuje dodavatelům podat formální žádost „O poskytnutí zadávací dokumentace“, aby jim mohly být adresně doručeny odpovědi na dotazy. Jinak zadavatel doporučuje dodavatelům kontrolovat na výše uvedených webových stránkách města Litvínova, zda zadavatel zde nezveřejnil vysvětlení zadávací dokumentace.

1.6.3 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se uskuteční pouze na základě písemné žádosti účastníka, termín bude stanoven po dohodě mezi účastníkem a zástupcem zadavatele (kontakt viz. níže). Zadavatel vzhledem k charakteru školního objektu upřednostňuje prohlídku v dopoledních hodinách.

Zadavatel požaduje, aby účastník, který bude mít o prohlídku zájem, zaslal přihlášku k prohlídce s požadovaným termínem prohlídky na e-mailovou adresu: jitka.blovska@mulitvinov.cz. V přihlášce bude uveden název účastníka, jméno pracovníka, příp. funkce.

Při prohlídce místa budoucího plnění mohou zástupci zájemců vznášet dotazy a připomínky, ale odpovědi na ně mají pouze informativní charakter. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k předmětu plnění či obsahu zadávací dokumentace, doporučujeme vznést dotazy v souladu s podmínkami uvedenými v čl. 1.6.2 ZD.

1.7 Nabídka

1.7.1 Lhůta a místo pro podávání nabídky

Účastník může podat pouze jednu nabídku.

Uveřejnění na profilu zadavatele: **7. 6. 2018**

Lhůta pro podání nabídek se stanovuje do 11. 7. 2018 do 10:00 hod.

Účastník podá nabídku poštou na adresu zadavatele: Město Litvínov se sídlem Městský úřad Litvínov, nám. Míru 11, 436 01 Litvínov.

Osobně přes podatelnu úřadu (Městský úřad Litvínov, nám. Míru 11, Litvínov) v době:

Po a ST od 8:00 – 11:30; 12:30 - 17:00 h

Út a Čt od 8:00 – 11:30; 12:30 - 15:00 h

Pá od 8:00 – 11:30, 12:30 – 13:30 h

Podmínka doručení není splněna podáním nabídky k přepravě, ale okamžikem, kdy ji obdrží zadavatel. **Na nabídku podanou po uplynutí lhůty se pohlíží, jako by nebyla podána.**

1.7.2 Požadovaná závazná úprava nabídky

- Nabídka účastníka se podává písemně v počtu 1 vyhotovení (originál) v řádně uzavřené obálce zabezpečené proti neoprávněné manipulaci minimálně přelepením a přerazítkováním s podpisem a s nápisem veřejné zakázky „**Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání - družina ZŠ Janov, ul. Školská 125, Litvínov - Janov, část vnitřní vybavení - 2. zadávací řízení**“ a zřetelnou výzvou „**NEOTEVÍRAT**“.
- Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
- Nabídka bude odevzdána ve vytištěné, pevně spojené podobě. Zadavatel doporučuje zabezpečit nabídku tak, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky. Elektronická forma podání nabídek se nepřipouští.
- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Kopie musí být dobře čitelné.
- Zadavatel doporučuje zpracovat nabídku dle závazné osnovy uvedené v zadávací dokumentaci v oddíle 2 – Závazná struktura nabídky.
- Součástí nabídky bude také CD či DVD s kompletní naskenovanou nabídkou vč. příloh, dále bude CD obsahovat rozpočet v aktivním formátu.
- První list nabídky bude krycí list nabídky (příloha č. 1 ZD), potvrzený oprávněnou osobou.
- Všechny listy nabídky vč. příloh doporučujeme v pravém dolním rohu řádně očíslovány vzestupnou, nepřerušovanou číselnou řadou počínaje číslem 1.
- Posledním listem nabídky by mělo být prohlášení účastníka o celkovém počtu stran nabídky, potvrzené oprávněnou osobou.

Osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele (účastníka) se rozumí: u fyzických osob účastník, který nabídku podává, u právnických osob statutární orgán účastníka (dle způsobu podepisování za společnost zapsaném v obchodním rejstříku či osobou písemně pověřenou k zastupování statutárního orgánu účastníka). V případě takového pověření musí být součástí nabídky plná moc, nebo jiný obdobný dokument, který uvádí rozsah oprávnění (zejména úkony za účastníka v tomto výběrovém řízení) svěřená pověřené osobě, včetně podpisu statutárního zástupce účastníka na takové listině.

1.7.3 Zadávací lhůta

Zadávací lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, se stanovuje 4 měsíce.

Zadávací lhůta dle § 40 ZZVZ začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 ZZVZ.

1.7.4 Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští žádné varianty nabídek.

1.7.5 Otevírání obálek

Otevírání obálek se bude konat **11. 7. 2018 v 10:10 hod.** na adrese zadavatele: MěÚ Litvínov, nám. Míru 11, salonek 2.NP.

Osoby oprávněné být při otevírání obálek s nabídkami jsou:

- členové komise pro otevírání obálek
- maximálně 1 zástupce účastníka, který podal nabídku řádně a včas. Zástupci účastníků se musí prokázat písemnou plnou mocí podepsanou statutárním zástupcem účastníka, pokud jím sami nejsou.
- zapisovatelka

1.8 Procesní postup hodnocení nabídek, posouzení kvalifikace a posouzení nabídek

Otevírání obálek s nabídkami, posouzení splnění podmínek účasti a hodnocení nabídek bude prováděno pětičlennou komisí, jmenovanou zadavatelem. Zadavatel při svých rozhodnutích ve věci veřejné zakázky přihlíží k doporučení komise.

Zadavatel, resp. jím stanovená komise, může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení, tzn. zda nabídka účastníka splňuje požadavky stanovené ZZVZ a zadávacími podmínkami, před hodnocením nebo až po hodnocení nabídek. Komise v případě, že zjistí, že není prokázána kvalifikace a způsobilost účastníka nebo zjistí nejasnosti v nabídce, může požádat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje či doklady (§ 46 ZZVZ).

V případě, že vyzvaný účastník zadávacího řízení nedoplní požadované doklady či informace či nevysvětlí nejasnosti v nabídce nebo nezdůvodní způsob stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny, případně v dalších případech uvedených v ZZVZ, bude doporučeno komisí zadavateli vyloučit účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

1.9 Pravidla pro hodnocení nabídek

1.9.1 Ekonomická výhodnost nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle kritéria ekonomické výhodnosti nabídky v souladu s § 114 ZZVZ na základě **nejnižší nabídkové ceny** v Kč bez DPH.

1.9.2 Metoda vyhodnocení nabídek

Hodnocena bude celková nabídková cena bez DPH za realizaci předmětu veřejné zakázky dle bodu 1.3.2. Výsledné pořadí nabídek stanoví hodnotící komise dle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH, přičemž nejnížší nabídková cena bude hodnocena jako nejvýhodnější.

1.10 Obchodní a technické podmínky

1.10.1 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou uvedeny v příloze č. 5 – návrhu Smlouvy o dílo.

Nabídka bude obsahovat vyplněné a podepsané znění Smlouvy o dílo, které je přílohou zadávací dokumentace. **Nepříložením Smlouvy o dílo, podepsané oprávněnou osobou ve věci jednání za**

dodavatele dle výše uvedených podmínek, bude zadavatelem považováno za nesplnění zadávacích podmínek a dodavatel může být vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek zadavatele.

Účastník zadávacího řízení je povinen upravit návrh Smlouvy o dílo v části identifikující smluvní strany na straně účastníka (v SoD uveden jako Dodavatel) zadávacího řízení tak, aby doplněné informace byly pravdivé a jednoznačné. V případě nabídky podávané společně více dodavateli jsou dodavatelé povinni doplnit ustanovení o společné odpovědnosti dodavatelů a oprávnění upravit právní zkratky označující smluvní stranu dodavatele a tomu odpovídající slovní tvary v návrhu Smlouvy o dílo. Dle počtu účastníků je také možný upravit počet stejnopisů a osob dodavatele uvedených v čl. 14.6 Smlouvy o dílo.

1.10.2 Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude v členění:

- nabídková cena celkem bez DPH
- samostatně DPH (21%)
- nabídková cena celkem včetně DPH

Nabídková cena:

Dodavatel provede zakázku za podmínek stanovených v zadání veřejné zakázky, vlastním jménem, na své nebezpečí a náklady, v navržených termínech, rozsahu a kvalitě.

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za vypracování předmětu veřejné zakázky (předmětu plnění) v souladu s podmínkami soutěže, a to absolutní částkou v českých korunách.

Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná obsahující veškeré náklady a zisk dodavatele nezbytné k realizaci služby v cenové úrovni k datu předání díla objednateli. Případné početní chyby v nabídce jdou k jeho tíži.

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu na základě soupisu prací (ocenění všech položek), který obsahuje rozsah a druh požadovaných stavebních prací a použitého materiálu. Očekává se, že se dodavatel seznámí s podrobným popisem prací a s požadavky projektu a pečlivě zváží všechna množství do výkazu výměr zahrnutá. Případné připomínky dodavatel uplatní formou písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.

Upozornění: Vzhledem k tomu, že PD byla zpracována pro tři části zakázky zadávané ve 3 samostatných zadávacích řízeních, bude dodavatel oceňovat pouze rozpočty týkající se této části, tzn. vnitřního vybavení. U této části veřejné zakázky proto dodavatel v souboru „Výkaz výměr SÚ objektu družiny č.p. 125, ulice Školská Litvínov-Janov – aktualizace [zadání].xlsx“ ocení pouze rozpočet na listu 03-Vybavení vnitřní, ostatní listy oceňovat nebude. Celková cena uvedená v krycím listu nabídky (příloha č. 1 ZD) pak bude odpovídat součtu položek položkového rozpočtu 03-Vybavení vnitřní.

V ceně díla budou zcela zahrnuty a promítnuty veškeré náklady, které dodavateli v souvislosti s plněním předmětu díla vzniknou a bez kterých by dílo nebylo funkční nebo nedosahovalo požadované kvality.

Zadavatel nepřipouští upravovat, či měnit položky soupisu prací.

Dodavatel je povinen ocenit celý předmět veřejné zakázky v souladu s obsahem soupisu prací a to vždy v rozsahu vymezeném soupisem prací. Pokud bude dodavatel potřebovat z hlediska kalkulace ceny danou položku Soupisu prací rozdělit na více podpoložek, budou tyto číslovány konkrétní položkou ze soupisu prací a doplňkovými podpoložkami.

Soupis prací musí být oceněn v předloženém rozsahu. Pokud dodavatel disponuje odlišným rozpočtovým softwarem (SW), musí dodržet číslování položek a předpokládá se, že položky takto odpovídají předloženému Soupisu prací a výkazu výměr a dané cenové soustavě.

Dodavatel je před podáním nabídky povinen se seznámit s projektovou dokumentací včetně dokladové části. Očekává se, že se dodavatel seznámí před podáním nabídky se stavem objektu stavby na místě tak, aby mohl nabídku řádně ocenit.

Práce budou provedeny v souladu s platnými zákony ČR, českými technickými normami a uživatelskými standardy.

Pokud jsou ve výkazu výměr uvedené konkrétní materiály nebo výrobky od konkrétního výrobce z důvodu určení technického a uživatelského standardu, umožňuje zadavatel použití i jiných kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Případné připomínky má dodavatel možnost předat ve formě Zvláštní přílohy při dodržení označení prací nebo materiálu, zpracované položkově. V případě existence výše uvedené Zvláštní přílohy, bude tato skutečnost uvedena ve spodní části příloha 2 (formulář Nabídková cena).

Ceny a sazby stanovené na základě soupisu prací a výkazu výměr musí obsahovat plnou hodnotu prací, a to včetně všech nákladů a výdajů, které by mohly být požadovány pro dodávky spolu s jakýmkoliv nezbytnými dočasnými pracemi a zařízením a se započítáním všeobecných rizik, povinností a závazků stanovených či zahrnutých v dokumentech, na kterých je nabídka založena. Předpokládá se, že odvody státu, režie, zisk a slevy týkající se všech závazků jsou rovnoměrně rozloženy do všech jednotkových cen.

Sazby a ceny nabízené na základě soupisu prací je třeba uvádět podle sazeb, které jsou běžné před dnem podání nabídky, přičemž je třeba brát v úvahu změny v cenách předvídatelné až do doby dokončení díla.

Sazby a ceny je třeba uvést pro každou položku soupisu prací. Sazby musí zahrnovat veškeré daně, dávky a ostatní finanční závazky, které nejsou uváděny jako samostatné ve výkazu výměr a v nabídce.

Sazby musí být pevné a nesmějí podléhat jakýmkoliv změnám v průběhu doby plnění smlouvy. Položky v oceněném výkazu výměr se budou rovnat celkové částce uvedené v rekapitulaci v nabídce. Ceny jednotlivých položek se v každém výkazu sčítají na místě určeném pro tento účel.

Cena za práce neuváděné pod jednotlivými položkami je považována za zahrnutou v jednotlivých sazbách a cenách nebo uvedených pod položkami Ostatní náklady. Například cena za přípravu, dočasné technologické zařízení či jiná dočasná zařízení, dále náklady na veškeré vybavení, vytápění, údržbu, poplatky za spotřebu elektrického proudu a vody, vlivy staveniště, díla za provozu a všechny další podobné výdaje.

Sazby a ceny zahrnují mimo jiné pracovní sílu, dopravu, zkoušky kvality (vč. únosnosti a míry zhutnění, zkoušky těsnosti potrubí aj.), potřebné revize a dozor, materiály, pořízování materiálů, údržbu, užívání a opravy veškerého zařízení, vybavení či příslušenství, výstavbu a údržbu všech dočasných děl jakéhokoliv druhu a sloužících všem službám, které by mohly být vyžadovány pro řádné zhotovování, dokončení a smluvní údržbu díla včetně pojištění, zisku, veškerých všeobecných rizik, všech finančních závazků.

Nabízející musí ve svých sazbách počítat se všemi prozatímními a všeobecnými položkami, o kterých se může domnívat, že nejsou dostatečně zahrnuty jinde ve výkazech výměr, a to včetně zajištění bezpečnosti dopravního provozu, dopravních značek a souladu s ostatními ustanoveními v technických podmínkách a podmínkách smlouvy.

Cenové soustavy jsou označeny přímo u Soupisu prací.

1.10.3 Fakturační a platební podmínky

Fakturační a platební podmínky jsou řešeny v návrhu Smlouvy o dílo, která je součástí zadávací dokumentace.

Platby budou probíhat výhradně v Kč. Rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v Kč. Splatnost daňových dokladů odsouhlasených pověřeným pracovníkem zadavatele bude 21 dní (viz. ustanovení v SoD).

Zadavatel nebude poskytovat žádné zálohy.

1.10.4 Pojištění odpovědnosti za škodu dodavatele

Zadavatel požaduje, aby měl dodavatel před uzavřením smlouvy o dílo uzavřenou škodní pojistnou smlouvu pro výši plnění v min. výšce jeho nabídkové ceny včetně DPH. Pojistka bude vztažena jak ke škodě vůči objednateli, tak vůči třetím osobám. **Údaje o pojištění uvede účastník do návrhu SoD.**

Pokud účastník takovou smlouvu dosud uzavřenou nemá, doplní do bodu 9.15 návrhu SoD prohlášení, že pojistná smlouva ve výši plnění v min. výšce své nabídkové ceny vč. DPH bude uzavřena před podpisem SoD. Účastník také může předložit do své nabídky čestné prohlášení, že pojistnou smlouvu pro výši plnění v min. výšce své nabídkové ceny vč. DPH před podpisem smlouvy o dílo uzavře.

Zadavatel bude před podpisem SoD požadovat předložení pojistné smlouvy platné po dobu plnění díla vč. dokladu o zaplacení pojistného.

1.10.5 Technický dozor stavby

Technický dozor stavby bude stanoven zadavatelem.

1.10.6 Podmínky pro změnu poddodavatele, prostřednictvím kterého dodavatel prokazoval v zadávacím řízení kvalifikaci

Pokud dodavatel prokázal část své kvalifikace prostřednictvím poddodavatele a má s ním uzavřenou smlouvu na budoucí plnění veřejné zakázky, je oprávněn změnit takového poddodavatele pouze ze závažných důvodů, přičemž musí být novými poddodavateli splněny původní požadavky na takového poddodavatele. Tato změna poddodavatele může být provedena pouze s předchozím písemným souhlasem objednatele.

Poddodávky: **Zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje každého poddodavatele.**

1.10.7 Jistota

Zadavatel nepožaduje od účastníků k zajištění splnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení jistotu dle § 41 ZZVZ.

1.11 Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

1.11.1 Součinnost dodavatele před uzavřením smlouvy o dílo

Vybraný dodavatel na základě výzvy předloží zadavateli originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nebude mít k dispozici např. z nabídky.

Pokud nebude možné zjistit údaje o skutečném majiteli vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, v souladu s § 122 odst. 4 ZZVZ, vyzve zadavatel vybraného dodavatele k předložení dokladů dle § 122 odst. 5 ZZVZ.

1.11.2 Další podmínky a práva zadavatele

1. Zadavatel nepřiznává účastníkovi právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Rovněž nepožaduje poplatky za to, že se účastník může o veřejnou zakázku ucházet.
2. Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
3. Nabídka bude obsahovat na samostatném listě prohlášení účastníka nebo jeho oprávněné osoby (statutární zástupce, nebo i jiná osoba, která doloží úředně ověřenou plnou moc, že je oprávněna za účastníka ve výběrovém řízení jednat), že je účastník vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty (viz příloha č.6 – Čestné prohlášení o vázanosti nabídkou), která činí 4 měsíce.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky zadávacího řízení dle podmínek ZZVZ.
5. Zadavatel poskytne odpovědi na dotazy pouze písemnou formou.
6. Zadavatel s ohledem na případné vysvětlení zadávací dokumentace (dodatečné informace) doporučuje účastníkům sledovat dokumenty zveřejněné pod anotací této veřejné zakázky na profilu zadavatele <https://zakazky.mulitvinov.cz/>, kde byla zadávací dokumentace včetně příloh zveřejněna.
7. Účastník je povinen řádně vyplnit a podepsat osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele všechny přílohy a čestná prohlášení této zadávací dokumentace.
8. **Účastník je povinen řádně vyplnit a podepsat osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele návrh Smlouvy o dílo předložený v této zadávací dokumentaci.** Za nesplnění této podmínky může být účastník v souladu s § 48 ZZVZ zadavatelem vyloučen.
9. Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení v souladu s § 48 ZZVZ.
10. Účastník podáním nabídky souhlasí s tím, že kromě zveřejnění dle ZZVZ budou zveřejněny údaje o účastnících (název, IČ), kteří podali nabídku a dále údaje z nejvýhodnější nabídky (smluvní cena, konečná cena zakázky atp.) na webových stránkách města Litvínova v oddíle Veřejné zakázky (profil zadavatele).

V Litvínově dne 30. 5. 2018

Přílohy:

Příloha č.1 - Krycí list nabídky

Příloha č.2 - Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů

Příloha č.3 - Nabídková cena předmětu veřejné zakázky

Příloha č.4 – Seznam poddodavatelů

Příloha č.5 - Smlouva o dílo (návrh)

Příloha č.6 – Čestné prohlášení o vázanosti nabídkou

Příloha č.7 - Prohlášení o počtu listů

Vypracoval: Ing. Jitka Blovká, OIRR, úsek strategického rozvoje

Schválil za OIRR: Ing. Eva Rambousková, vedoucí odboru investic a regionálního rozvoje

Soulad zadávací dokumentace se zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, a návrh smlouvy o dílo kontroloval: Mgr. Jan Buchta, právní oddělení

Zadávací dokumentace schválena usnesením Rady města č.

ODDÍL 2- Závazná struktura nabídky

Nabídka bude zpracována v následující struktuře (včetně dodržení číslování kapitol).

1. Příloha č.1 - Krycí list nabídky

Vyplněný krycí list nabídky dle přílohy č. 1 zadávací dokumentace obsahující informace o účastníkovi, podepsaný oprávněnou osobou.

2. Příloha č.2 - Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů

Dodavatel předloží čestné prohlášení k prokázání kvalifikačních předpokladů.

3. Příloha č.3 - Nabídková cena předmětu veřejné zakázky

Bude obsahovat osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele vyplněný a podepsaný formulář - Nabídková cena projektové dokumentace. Jedná se o nabídkovou cenu celkem za provedení veřejné zakázky dle bodu 1.3.2 ZD.

4. Příloha č.4 - Formulář Seznam poddodavatelů

Bude obsahovat osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele vyplněný podepsaný formulář Seznamu poddodavatelů, kde budou vyplněni všichni poddodavatelé dodavatele, kteří se budou podílet na předmětu veřejné zakázky nebo jejichž prostřednictvím dodavatel prokazoval kvalifikaci.

5. Příloha č.5 - Smlouva o dílo (návrh)

Bude obsahovat osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele podepsanou Smlouvu o dílo (návrh), která je součástí této zadávací dokumentace (příloha č. 5). Účastník doplní identifikační údaje, cenu díla, dále v bodě 9.15 návrhu smlouvy účastník dále uvede údaje o tom, zda má či bude mít ke dni podpisu Smlouvy o dílo smlouvu o pojištění profesní odpovědnosti dle zák. č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, **na výši plnění minimálně ve výši nabídkové ceny v Kč vč. DPH.**

Tato smlouva o pojištění bude doložena před podpisem smlouvy o dílo zadavateli a musí být platná po celou dobu plnění Smlouvy o dílo.

6. Položkový rozpočet

Dodavatel ocení Soupis prací, který je přílohou této ZD. Soupis prací musí být oceněn v předloženém rozsahu. Pokud dodavatel disponuje odlišným rozpočtovým SW, musí dodržet číslování položek a předpokládá se, že položky takto odpovídají předloženému Soupisu prací a výkazu výměr a dané cenové soustavě. V případě nejasností lze zažádat o vysvětlení zadávací dokumentace týkající se Soupisu prací a výkazu výměr.

Dodavatel kromě tištěné podoby položkového rozpočtu doloží do nabídky položkový rozpočet v digitální podobě v aktivním formátu (XL, XLS) na příloženém CD nebo DVD nosiči.

7. Příloha č.6 - Čestné prohlášení o vázanosti nabídkou

Bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

8. Příloha č.7 - Prohlášení o počtu listů

Bude obsahovat prohlášení účastníka o celkovém počtu listů nabídky podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele (účastníka) se rozumí: u fyzických osob účastník, který nabídku podává, u právnických osob statutární orgán účastníka (dle způsobu podepisování za společnost zapsaném v obchodním rejstříku či osobou písemně pověřenou k zastupování statutárního orgánu účastníka). V případě takového pověření musí být součástí nabídky plná moc, nebo jiný obdobný dokument, který uvádí rozsah oprávnění (zejména úkony za účastníka v tomto výběrovém řízení) svěřená pověřené osobě, včetně podpisu statutárního zástupce účastníka na takové listině.

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

1. Název veřejné zakázky:

„Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání - družina ZŠ Janov, ul. Školská 125, Litvínov – Janov, část vnitřní vybavení - 2. zadávací řízení“

2. Základní identifikační údaje

2.1. Zadavatel

název:	Město Litvínov
sídlo:	nám. Míru 11, 436 01 Litvínov
IČ:	00266027
DIČ:	CZ00266027
statutární zástupce:	Mgr. Kamila Bláhová, starostka města
kontaktní osoba pro toto výběrové řízení:	Ing. Jitka Blovká, referent odboru investic a regionálního rozvoje
tel./fax:	476 767 682, 476 767 600
e-mail:	jitka.blovska@mulitvinov.cz , info@mulitvinov.cz

2.2. Účastník

název:
sídlo/místo podnikání:
tel./fax:
e-mail:
bankovní spojení:
č. účtu:
IČ:
DIČ:
spisová značka, pod kterou je účastník veden u příslušného soudu:

osoba oprávněná jednat za účastníka:

kontaktní osoba:

tel./fax:

e-mail:

Datová schránka: povinný údaj

3. Nabídková cena:

Nabídková cena v Kč bez DPH:

výše DPH:

nabídková cena v Kč vč. DPH:

4. Oprávněná osoba za účastníka jednat:

Titul, jméno, příjmení:

Funkce:

Podpis:

Osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele (účastníka) se rozumí: u fyzických osob účastník, který nabídku podává, u právnických osob statutární orgán účastníka (dle způsobu podepisování za společnost zapsaném v obchodním rejstříku či osobou písemně pověřenou k zastupování statutárního orgánu účastníka). V případě takového pověření musí být součástí nabídky plná moc, nebo jiný obdobný dokument, který uvádí rozsah oprávnění (zejména

úkony za účastníka v tomto výběrovém řízení) svěřená pověřené osobě, včetně podpisu statutárního zástupce účastníka na takové listině.

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů

**Veřejná zakázka: „Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání -
družina ZŠ Janov, ul. Školská 125, Litvínov - Janov, část vnitřní vybavení - 2.
zadávací řízení“**

Zadavatel: Město Litvínov, náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov

..... (název účastníka), účastník zadávacího řízení veřejné
zakázky na akci: „Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání - družina ZŠ Janov, ul.
Školská 125, Litvínov - Janov, část vnitřní vybavení - 2. zadávací řízení“ tímto čestně prohlašuje, že

- a) splňuje základní způsobilost v souladu s § 74 ZZVZ, která byla stanovena v zadávacích podmínkách této veřejné zakázky;
- b) splňuje profesní způsobilost v souladu s § 77 odst.1 a odst. 2 písm. a) ZZVZ, která byla stanovena v zadávacích podmínkách této veřejné zakázky;

Podpis:
.....
.....

(podpis osoby, nebo osob, oprávněných k podpisu čestného prohlášení)

Datum:

Razítko:

Příloha č. 3 - Nabídková cena předmětu veřejné zakázky

Veřejná zakázka: „**Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání - družina ZŠ Janov, ul. Školská 125, Litvínov - Janov, část vnitřní vybavení - 2. zadávací řízení - 2. zadávací řízení**“

Zadavatel: Město Litvínov, náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

..... (název účastníka), účastník zadávacího řízení veřejnou zakázku na akci: „Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání - družina ZŠ Janov, ul. Školská 125, Litvínov - Janov, část vnitřní vybavení - 2. zadávací řízení“

- nabízí provést výše uvedenou zakázku za podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, vlastním jménem, na své nebezpečí a náklady, v požadovaných termínech, rozsahu a kvalitě, za částku (v Kč) ve výši:

Nabídková cena v Kč bez DPH:

výše DPH:

nabídková cena v Kč vč. DPH:

- pečlivě prostudoval veškerou zadávací dokumentaci, porozuměl plně předmětu plnění a v nabídkové ceně zohlednil vše potřebné pro následné náležité provedení požadovaných plnění, tak aby předmět plnění byl kompletní co do rozsahu a kvality a tak byl naplněn účel veřejné zakázky.
- Ceny uvedené v nabídkové ceně jsou považovány za smluvní ceny nejvýše přípustné po celou dobu realizace předmětu plnění. Případné početní chyby v nabídce jdou k jeho tíži.

Podpis:

..... ..

..... ..

(osoba, nebo osoby oprávněné k podpisu čestného prohlášení)

Datum:

Razítko:

Příloha č. 4 - Seznam poddodavatelů

Veřejná zakázka: „**Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání - družina ZŠ Janov, ul. Školská 125, Litvínov - Janov, vnitřní vybavení - 2. zadávací řízení**“

Zadavatel: Město Litvínov, náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

..... (název účastníka), účastník zadávacího řízení veřejné zakázky na akci: „Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání - družina ZŠ Janov, ul. Školská 125, Litvínov – Janov, část vnitřní vybavení - 2. zadávací řízení“ prohlašuje, že na výše uvedené akci bude spolupracovat s následujícími poddodavateli, popř. prohlašuje, že bude provádět veřejnou zakázku pouze vlastními kapacitami **(v tom případě tabulku proškrtněte)**.

Účastník uvede poddodavatele, jejichž prostřednictvím prokazoval kvalifikaci, i ostatní poddodavatele, kteří jsou mu známi, a dále uvede, jakou část veřejné zakázky bude každý poddodavatel plnit.

V průběhu realizace zakázky je dodavatel povinen v případě jakýchkoliv změn požádat o doplnění, případně o změnu poddodavatelů v tomto Seznamu poddodavatelů.

Obchodní jméno a sídlo poddodavatele	IČ	Popis činnosti	% podíl na díle

(účastník může přidat libovolný počet řádků)

Podpis:

.....

.....

(osoba nebo osoby řádně pověřené podepsat čestné prohlášení)

Datum:

Razítko:

Příloha č. 5 - Smlouva o dílo č. (návrh)

na realizaci díla

„INFRASTRUKTURA PRO ZÁJMOVÉ, NEFORMÁLNÍ A CELOŽIVOTNÍ VZDĚLÁVÁNÍ - DRUŽINA ZŠ JANOV, UL. ŠKOLSKÁ 125, LITVÍN OV - JANOV, ČÁST VNITŘNÍ VYBAVENÍ“

uzavřená podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb.
(dále jen **Občanský zákoník v platném znění**)

I.

Smluvní strany

1.1 Objednatel : **Město Litvínov**
Zastoupený : Mgr. Kamilou Bláhovou, starostkou města
Sídlo : Městský úřad Litvínov, Náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov
IČ : 002 66 027
DIČ : CZ 00266027
Bankovní spojení : KB a.s. Litvínov
č.ú. : 0000921491 / 0100

(dále jen **objednatel**)

1.2 Dodavatel :
Zastoupený :
Sídlo :
IČ :
DIČ :
Bankovní spojení :
č.ú. :
Datová schránka :
Zapsaný v :
(dále jen **dodavatel**)

1.3 Zástupce pověřený jednáním ve věcech technických a jednáním na stavbě za objednatele (technický dozor objednatele):
Ing. Eva Rambousková - vedoucí odboru investic a regionálního rozvoje,
Ing. Jan Cílek – vedoucí oddělení investic, odbor investic a regionálního rozvoje
Jana Jünglingová, Iveta Dunovská, Zdeněk Porcal, Miloš Kohout - referenti odboru investic a regionálního rozvoje

1.4 Zástupce pověřený jednáním ve věcech technických za dodavatele:

.....

1.5 Smluvní strany se dohodly, že změnu osob, uvedených v bodu 1.3 a 1.4 této smlouvy, lze provést písemným protokolem.

II.

Výchozí podklady a údaje

2.1 Výchozí údaje:
Název díla: **INFRASTRUKTURA PRO ZÁJMOVÉ, NEFORMÁLNÍ A CELOŽIVOTNÍ VZDĚLÁVÁNÍ -
DRUŽINA ZŠ JANOV, UL. ŠKOLSKÁ 125, LITVÍN OV - JANOV, ČÁST VNITŘNÍ
VYBAVENÍ**
Místo dodání: Litvínov, Městský úřad Litvínov
Investor: Město Litvínov

2.2 Smlouva se uzavírá v souladu s obecně závaznými platnými právními předpisy.

2.3 Dodavatel si je vědom toho, že je předpokládáno, že projekt bude spolufinancován z programu IROP v rámci vyhlášené 57. výzvy – Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání (SVL), prioritní osa 06.2 – zkvalitnění veřejných služeb a podmínek života pro obyvatele regionu, a tímto je vázán podmínkami poskytovatele dotace. Viz. též ustanovení čl. XI.

III. Předmět plnění

3.1 Dodavatel se zavazuje objednateli dodat a zajistit realizaci díla "Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání - družina ZŠ Janov, ul. Školská 125, Litvínov – Janov, část vnitřní vybavení" v rozsahu zadávací dokumentace této veřejné zakázky, jejích příloh a čestných prohlášení, projektové dokumentace pro provedení díla. Podkladem pro realizaci je tato zadávací dokumentace a dále projektová dokumentace zpracovaná společností A3 detail s.r.o., U stadionu 841, 43401 Most, IČ: 64651509, v 03/2017, včetně dokladové části a Soupisu prací.

V rámci této veřejné zakázky dojde k vybavení jednotlivých modernizovaných učeben družiny ZŠ Janov novým nábytkem, počítačovým vybavením a dalšími vzdělávacími prvky dle projektové dokumentace zpracované Bc. Rostislavem Tomášem (A3 detail s.r.o.) v roce 2017.

3.2 Dodavatel se zavazuje provést dílo popsané v čl. 3.1 svým jménem a na vlastní zodpovědnost.

3.3 Dodavatel v rámci předmětu plnění a sjednané ceny zabezpečí veškeré práce, dodávky, služby, výkony a média, kterých je třeba k zahájení, provedení a dokončení předmětu smlouvy zejména:

- Zařízení stavenišť, úhrada provozu zařízení stavenišť včetně vyklizení a uvedení ploch do původního stavu
- Skládky a zemníky pro výstavbu včetně jejich obstarání
- Zajištění potřebných rozhodnutí – povolení ke zvláštnímu užívání komunikací, souhlas se zásahem do zeleně, povolení záboru veřejného prostranství apod.
- Veškeré poplatky, skládkovné včetně případných výluhových zkoušek a úhrady potřebných energií
- Dopravní opatření nutná k zajištění realizace stavby (včetně dočasného dopravního značení)
- Revize zařízení, proškolení obsluhy
- Veškerou potřebnou dílenskou dokumentaci
- Zkoušky a měření potřebné pro souhlasné stanovisko hygieny jako je např. měření minerálních vláken v pobytových místnostech, měření hladiny osvětlení, hluková měření z dodaného zařízení

3.4 Dodavatel se zavazuje, že veškeré použité materiály a dodávky (komponenty, technologické celky atp.) budou nepoužité, I. jakostní třídy.

3.5 Objednatel se zavazuje ukončený předmět Smlouvy (dílo) převzít a zaplatit cenu za jeho provedení, sjednanou v bodě 5.1. této smlouvy, postupem dle odstavce VI. této smlouvy.

IV. Doba plnění

4.1 Doba plnění díla v rozsahu článku III.:

Zahájení díla: doručením písemné výzvy k zahájení realizace akce.

Lhůta pro objednání je 8 týdnů od písemné výzvy k zahájení realizace akce.

Lhůta pro samotné dodání, instalaci a montáž dodávek na místě realizace akce jsou 2 týdny.

K provedení dodání, instalace a montáže bude dodavatel vyzván písemně až po dokončení stavebních prací v objektu, které budou prováděny v rámci související zakázky na stavební práce (viz informace níže).

Předpoklad odeslání výzvy k zahájení realizace akce je cca v 08/2018. Úplné předání předmětu plnění (dodávek) je maximálně do **28.6.2019**.

Zadavatel upozorňuje, že tato veřejná zakázka je částí zadávanou v samostatném zadávacím řízení a její realizace souvisí s dalšími dvěma navazujícími zakázkami, a to na dodávky týkající se vnějšího vybavení zahrady družiny ZŠ Janov a na stavební práce související s úpravami a modernizací vnitřních prostor družiny ZŠ Janov. Dodání vnitřního vybavení proto může být uskutečněno až po dokončení realizace stavebních prací ve vnitřních prostorách objektu.

Jedná se o následující zakázky zadávané jako části, každá v samostatném zadávacím řízení:

- Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání - družina ZŠ Janov, ul. Školská 125, Litvínov - Janov, část stavební práce
- Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání - družina ZŠ Janov, ul. Školská 125, Litvínov - Janov, část venkovní vybavení

Zahájení běhu lhůty ke zhotovení díla se počítá od konkrétního dne, stanoveného ve výzvě k zahájení díla, nebo pokud toto není ve výzvě konkretizováno, ode dne doručení výzvy k zahájení zhotovení díla.

Poslední den závazné doby provádění díla, je zároveň lhůtou pro předání a převzetí díla.

4.2 Dílo bude prováděno s časovým omezením s ohledem na lokalizaci v obytné čtvrti a dodavatel bude respektovat dobu provádění díla, zejména hlučných prací, a to v pracovní dny a o sobotách od 8 hod do 18 hod., v neděli bude hlučná práce vyloučena.

4.3 Objednatel dále stanovuje tyto další závazné podmínky provádění díla: dodavatel bude dílo realizovat po vhodných částech, dle podmínek stanovených v projektové dokumentaci a v souladu se stanovenou přechodnou úpravou provozu na pozemních komunikacích.

4.4 Dodavatel splní svou povinnost provést dílo jeho řádným provedením a předáním díla objednateli (technickému dozoru objednatele). Ukončeným dílem pro účely této smlouvy se rozumí dílo, které nebude vykazovat žádné vady a nedodělky bránící provozu a které bude schopné řádného provozování. Pro účely této smlouvy bude objednatel tím, kdo rozhodne o tom, zda konkrétní vady a nedodělky brání či nebrání provozu nebo dílo je či není schopné provozu.

Technický dozor objednatele rovněž nepřevzme dílo, pokud by souhrnná hodnota vad a nedodělků mohla přesáhnout 10% z celkové ceny díla a to buď dle ocenění dle rozpočtu z této smlouvy nebo dle objednatelova ocenění nákladů na odstranění těchto vad a nedodělků. Volba postupu je na straně objednatele.

4.5 Dodavatel se zavazuje řádně zhotovené dílo předat objednateli (technickému dozoru objednatele) do 5-ti pracovních dnů od jeho provedení a objednatel (technický dozor objednatele) se zavazuje do 5-ti pracovních dnů od doručení písemného oznámení dodavatele o tom, že dílo je řádně provedeno, budou-li splněny další náležitosti této smlouvy, dílo převzít, s tím, že případné vady a nedodělky nebránící řádnému provozování budou dodavatelem odstraněny v písemně předem dohodnutém termínu.

4.6 Nezahájí-li dodavatel dílo výkonem prací na staveništi do 10-ti dnů od zahájení běhu lhůty pro provedení díla dle č. 4.1. této smlouvy, je objednatel oprávněn od této smlouvy odstoupit.

4.7 V případě zvýšení o více jak 10 % a snížení o více jak 10 % celkového ceny díla požadovaného objednatel nebo vyplývajícího z okolností, které nezpůsobilo zanedbání ani úkon ze strany dodavatele, bude dodavatel oprávněn podat zdůvodněný návrh objednateli, k prodloužení (zkrácení) smluvní doby plnění. Objednatel si vyhrazuje tento nárok neakceptovat nebo akceptovat pouze částečně.

4.8 Dodavatel je oprávněn podat zdůvodněný návrh objednateli k prodloužení (zkrácení) smluvní doby plnění, z důvodů vyplývajících z okolností, které nezpůsobilo zanedbání ani úkon ze strany dodavatel, nepočítají se však v to okolnosti způsobené dodavatelsko-odběratelskými podmínkami a okolnostmi na straně dodavatele. Objednatel si vyhrazuje tento nárok neakceptovat nebo akceptovat pouze částečně.

4.9 Smluvní strany se dohodly, že prodlení s plněním díla dodavatelem je podstatným porušením této smlouvy.

4.10 Pokud bude dodavatel v prodlení s plněním díla dle bodu 4.1 více než o 7 dní, je objednatel oprávněn od této smlouvy o dílo jednostranně odstoupit.

4.11 Pokud bude dodavatel v prodlení s plněním díla dle bodu 4.1 více než o 7 dní, je objednatel oprávněn tuto smlouvu o dílo jednostranně písemně vypovědět bez náhrady vzájemného plnění.

4.12 Výpovědní lhůta činí 10 dnů a počíná běžet dnem doručení druhé smluvní straně (dodavateli).

4.13 Před zahájením díla dodavatel předá a projedná s technickým dozorem objednatele podrobný harmonogram díla dle požadavků a závazných lhůt uvedených v článku IV. této smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že porušení této povinnosti je podstatným porušením této smlouvy.

V. Cena

5.1 Celková cena předmětu díla specifikovaného v čl. III. bodě 3.1 této smlouvy se sjednává jako pevná (dle § 2620 Občanského zákoníku) a nejvýše přípustná a skládá se z **Kč bez DPH** a DPH, která bude účtována dle zákonné výše a dle platných zákonných pravidel.

5.2 Cena předmětu díla bez DPH specifikovaného v bodě 5.1 této smlouvy je platná, pokud bude dílo na základě výzvy objednatele k zahájení díla zahájeno ve lhůtě, která je stanovená délkou vázanosti nabídkou dle dokumentace této veřejné zakázky. V případě zahájení díla (na základě výzvy objednatele k zahájení díla) po tomto dohodnutém termínu bude cena stavebního díla bez DPH na návrh dodavatele přepočtena s využitím „Indexů změn cen“ vydávaných ÚRS Praha podle příslušné KSO - klasifikace stavebních objektů předmětu stavebního díla.

5.3 Objednatel prohlašuje, že výše uvedené dílo není používáno k ekonomické činnosti a ve smyslu informace GŘŘ a MFČR ze dne 9.11.2011 nebude pro výše uvedenou dodávku aplikován režim přenesené daňové povinnosti podle §92a zákona č.235/2004 Sb., o DPH.

5.4 Sjednaná cena zahrnuje veškeré práce, dodávky, služby, výkony a média, kterých je třeba trvale či dočasně k zahájení, provedení, dokončení předmětu díla vč. nákladů na práce dle bodu 3.3. této Smlouvy. Sjednanou cenu lze překročit pouze v případě realizace dodatečných prací, služeb a dodávek nad rámec této smlouvy, a to postupem podle bodů 5.6 až 5.10.

5.5 Položkový rozpočet byl zpracován na sjednanou nejvýše přípustnou cenu předmětu díla a je nedílnou součástí této smlouvy. Na základě tohoto položkového rozpočtu bude dodavatel provádět a objednatel potvrzovat soupisy provedených prací a dodávek (zjišťovací protokoly). Soupisy prací a dodávek (zjišťovací protokoly) budou objednateli předány po jednotlivých částech (např. stavebních objektech podle pokynů objednatele a podle členění smlouvy o dílo). Při stanovení skutečných nákladů díla bude postupováno takto:

- Vedlejší a ostatní rozpočtové náklady jsou vyjádřeny pevnou cenou z nabídky za celé dílo, tato cena je pevně stanovena a dodavatel do ní zahrnul všechny související náklady díla, které nejsou zahrnuty do cen položkového rozpočtu. Tyto budou placeny v této pevné částce bez ohledu na množství práce dodavatelem odvedené.
- Tam kde jsou položky vyjádřeny cenou za jednotku, bude částka splatná podle smlouvy vypočtena použitím sazby za jednotku na množství skutečně provedených prací a dodávek pro příslušnou položku.
- Vzájemně odsouhlasené soupisy provedených prací (zjišťovací protokoly) poslouží jako podklad pro zpracování faktur a k eventuálnímu vypořádání vzájemných vztahů za okolností uvedených v bodě 5.10. této smlouvy.
- Platby za skládkovné a doprava na skládku mohou být fakturovány pouze po předání kopií vážních lístků objednateli.

5.6 Práce, dodávky nebo služby nad rámec této smlouvy (neobsažené v položkovém rozpočtu, případně v zadávací dokumentaci nebo projektové dokumentaci) budou posuzovány jako dodatečné práce, dodávky nebo služby. Práce, dodávky nebo služby obsažené v této smlouvě, které nebudou po dohodě dodavatele a objednatele provedeny, budou posuzovány jako méněpráce.

5.7 Dodavatel je povinen objednatelem požadované dodatečné práce, dodávky nebo služby provést, objednatel dodatečné práce, dodávky a služby uhradí.

VI. Platební podmínky

- 6.1 Dodavatel předloží zástupci objednatele pověřenému k jednání na stavbě po ukončení každého ukončeného kalendářního měsíce soupis skutečně provedených prací a zabudovaných dodávek a zjišťovací protokol k odsouhlasení. Zástupce objednatele pověřený k jednání na stavbě je povinen nejpozději do 15 dnů ode dne obdržení tohoto soupisu a zjišťovacího protokolu, jej schválit případně písemnou formou vrátit s řádným zdůvodněním vrácení.
- 6.2 Podkladem pro placení je faktura. Provedené práce budou fakturovány měsíčně na základě vzájemně odsouhlaseného soupisu skutečně provedených prací a zabudovaných dodávek a zjišťovacího protokolu, který bude nedílnou součástí faktury. Bez tohoto soupisu, potvrzeného technickým dozorem objednatele, nebude faktura proplacena.
- 6.3 Splatnost faktury bude do **21** dnů ode dne doručení objednateli. Platba se považuje z hlediska její včasnosti za provedenou dnem předání příkazu k úhradě peněžnímu ústavu objednatele.
- 6.4 Faktura (dílčí) bude mít tyto náležitosti:
- označení objednatele a dodavatele včetně adresy, DIČ, IČ
 - označení díla
 - číslo smlouvy objednatele
 - číslo faktury
 - den odeslání a den splatnosti
 - celkovou sjednanou cenu, bez DPH, DPH v zákonné výši a cenu celkem s DPH
 - vyčíslení 10 % pozastávky z fakturované částky včetně DPH a částku k úhradě (částku poníženou o pozastávku)
 - označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit účtovaná suma
 - razítko a podpis oprávněné osoby
 - označení číslem projektu dotace
- 6.5 Objednatel uhradí měsíční fakturace provedených prací a dodávek na základě vzájemně odsouhlasených soupisů skutečně provedených prací a dodávek (zabudovaných) a zjišťovacích protokolů předmětu plnění veřejné zakázky (i dílčích SO) do výše 90 % fakturace vč. DPH. Zbývajících 10 % ceny vč. DPH si objednatel ponechá jako pozastávku a uhradí až na základě úspěšného předání a převzetí díla (i dílčích provedených SO) bez vad a nedodělků nebo na základě zápisu o odstranění vad a nedodělků potvrzeného objednatелеm.
- 6.6 Konečná faktura může být objednateli zaslána až po úspěšném předání a převzetí díla. Konečný soupis skutečně provedených prací a zabudovaných dodávek bude nedílnou součástí faktury. Faktura musí obsahovat náležitosti uvedené v bodě 6.4 a dále:
- výslovný název „konečná faktura“
 - celkovou sjednanou cenu bez DPH, DPH a cenu celkem s DPH
 - soupis a výši všech uhrazených faktur
 - částku zbývajících k úhradě bez DPH, DPH v zákonné výši a s DPH
 - případně vyčíslení 10 % pozastávky z fakturované částky včetně DPH a částku k úhradě (částku - poníženou o pozastávku)
 - kopii protokolu o předání a převzetí díla
- Bez kterékoliv z těchto náležitostí konečná faktura nebude proplacena.
- 6.7 Objednatel je oprávněn dále pozastavit úhradu konečné faktury až do výše 10 % vč. DPH z ceny díla v případě, že při předání díla budou v zápise o předání a převzetí díla uvedeny jakékoli vady a nedodělky. Objednatel je povinen uhradit pozastavenou částku do 30 dnů ode dne, kdy zástupce objednatele písemně potvrdí odstranění vad a nedodělků z přejímacího řízení na základě žádosti dodavatele.
- 6.8 Objednatel je oprávněn fakturu vrátit ve lhůtě její splatnosti v případě, že bude obsahovat nesprávné údaje nebo bude neúplná. K proplacení dojde až po odstranění nesprávných údajů či jejich doplnění a lhůta splatnosti začne plynout dnem doručení opravené faktury objednateli.

VII. Záruční doba

- 7.1 Dodavatel odpovídá za to, že předmět této smlouvy (dílo) bude zhotovený podle podmínek smlouvy, a že bude mít vlastnosti dohodnuté v této smlouvě. Na předaný předmět smlouvy poskytuje dodavatel objednateli záruku na jakost díla. Záruční doba ve smyslu ustanovení § 2619 Občanského zákoníku v platném znění se stanovuje v délce **24 měsíců**. Běh lhůty záruční doby je stanoven od předání a převzetí celého díla bez vad a nedodělků.
- 7.2 Záruční doba (běh lhůty záruční doby) začíná plynout ode dne převzetí řádně provedeného celého díla objednatelem bez jakýchkoliv vad a nedodělků.
- 7.3 V odůvodněných případech lze dohodnout dílčí předání a převzetí díla. Pokud by před konečným předáním a převzetím díla bylo toto dohodnuto mezi dodavatelem a objednatelem, může být, po vzájemné dohodě, zahájení běhu lhůty záruční doby na tuto dílčí část díla stanoveno zvláštním ujednáním dodavatele a objednatele, a to dodatkem ke smlouvě.
- 7.4 Dodavatel odpovídá za vady, které má dílo v době jeho odevzdání objednateli.
- 7.5 Drobné vady a nedodělky, nebránící provozu, budou sepsány v zápise o předání a převzetí díla a bude technickým dozorem objednatele stanoven přiměřený termín k jejich odstranění. Pokud dodavatel tento termín nedodrží, je dodavatel povinen zaplatit příslušné smluvní pokuty dle článku IX. této smlouvy.
- 7.6 Strany sjednávají záruku za jakost díla. Dodavatel přejímá závazek, že dílo bude po záruční dobu bezvadně způsobilé pro jeho obvyklé užívání, bude mít po záruční dobu obvyklé vlastnosti a bude po záruční dobu vyhovovat všem právním předpisům včetně ČSN, které se na dílo vztahují ke dni započetí běhu záruční doby.
- 7.7 Vady díla, na něž se vztahuje záruka za jakost díla, oznámí písemně objednatel dodavateli bez zbytečného odkladu poté, kdy je zjistil. Dodavatel je povinen zahájit do 5-ti dnů po tomto oznámení řízení o odstranění těchto vad a vady odstraní ve sjednané lhůtě. Nedojde-li k dohodě dle předchozí věty, je dodavatel povinen vady odstranit nejpozději do 15-ti kalendářních dnů od doručení reklamace.
- 7.8 V případě, že dodavatel včas nezahájí odstranění vad dle bodu 7.7 smlouvy, bude na tento nedostatek písemně upozorněn a nezjedná-li nápravu do 3 pracovních dnů od doručení tohoto upozornění, má objednatel právo zajistit odstranění vad na náklady dodavatele.
- 7.9 Uplatněním nároků z vad díla nejsou dotčeny nároky objednatele na náhradu škody a smluvní pokuty.
- 7.10 Záruční lhůta neběží po dobu, po kterou objednatel nemohl dílo užívat pro vady díla, za které dodavatel odpovídá.
- 7.11 Pro ty části díla, které byly v důsledku oprávněné reklamace objednatele dodavatelem opraveny, běží záruční lhůta opětovně od začátku ode dne ukončení reklamační opravy.

VIII. Dodací a kvalitativní podmínky

- 8.1 Do 14 kalendářních dní od zahájení běhu lhůty díla předá technický dozor objednatele dodavateli místo díla určené k uskutečnění díla. Zároveň technický dozor objednatele předá a dodavatel převezme 2 paré příslušné projektové dokumentace díla, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
- 8.2 Dodavatel má povinnost zjistit před započatím provádění díla případné překážky, které by mohly znemožnit provedení díla dle záměru objednatele (vyjádřeného příslušnou zadávací dokumentací - projektem). Po obdržení projektové dokumentace je dodavatel povinen bez zbytečného odkladu prověřit, zda projektová dokumentace nemá zřejmé nedostatky. Zjistí-li dodavatel vady projektové dokumentace, je povinen na ně objednatele včas upozornit.
- 8.3 Dodavatel se zavazuje minimálně 1x týdně konzultovat s technickým dozorem objednatele postup prací. Smluvní strany se dohodly, že porušení této povinnosti je podstatným porušením této smlouvy.

- 8.4 Dodavatel se zavazuje provádět dílo, které je předmětem této smlouvy včas a řádně, v souladu s ustanoveními právního řádu, příslušných ČSN, oborových norem a předpisů a schváleného projektu. Pokud by dodavatel nedodržoval a nerespektoval platné předpisy a normy i přes upozornění objednatele, bude toto jednání dle dohody smluvních stran považováno za podstatné porušení této smlouvy.
- 8.5 Dodavatel může pověřit provedením části díla jiné osoby (poddodavatele). Jeho výlučná zodpovědnost vůči objednateli za koordinaci všech poddodavatelů a řádné provedení díla tím však není dotčena. Poddodavatelé podílející se na této akci musí být uvedeni v Seznamu poddodavatelů dle závazné přílohy této veřejné zakázky. Dodavatel je oprávněn požádat o doplnění, případně o změnu poddodavatelů v Seznamu poddodavatelů. Porušení této povinnosti je podstatným porušením této smlouvy.
- 8.6 Dodavatel může změnit poddodavatele (poddodavatele), pomocí kterého prokazoval v zadávacím řízení splnění kvalifikace, jen ve výjimečných případech se souhlasem objednatele. Nový poddodavatel musí splňovat kvalifikaci minimálně v rozsahu, v jakém byla prokázána původním poddodavatelem v zadávacím řízení.
- 8.7 Objednatel (technický dozor objednatele) je oprávněn kontrolovat provádění díla a zajišťovat v místě díla občasný technický dozor a v jeho průběhu zejména sledovat, zda práce jsou prováděny podle předané zadávací dokumentace, podle smluvních podmínek, technických norem a jiných právních předpisů a v souladu s rozhodnutími veřejnoprávních orgánů. Za tím účelem má přístup na místo díla (staveniště). Na nedostatky zjištěné v průběhu prací upozorní neprodleně zápisem do deníku díla (stavebního deníku, montážního deníku) a požádá o odstranění vad a určí termín na odstranění vad. Jestliže dodavatel díla takovéto vady neodstraní v určené době, bude toto jednání dle dohody smluvních stran považováno za podstatné porušení této smlouvy.
- 8.8 Dodavatel je povinen zabezpečit účast svého pracovníka, pověřeného za dodavatele jednáním v technických záležitostech na prověřování svých dodávek a prací technickým dozorem objednatele a činit neprodleně opatření k odstranění vytknutých závad.
- 8.9 Dodavatel je povinen vždy přizvat technický dozor objednatele k prováděným zkouškám a k prověření prací, které budou v dalším pracovním postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými. Výzva k prověření těchto prací bude zapsána v deníku díla a zároveň zaslána elektronicky na adresu příslušného technického dozoru objednatele nejméně tři pracovní dny předem. Neučiní-li tak, je povinen na žádost objednatele tyto práce odkrýt na svůj náklad. Smluvní strany se dohodly, že porušení těchto povinností je podstatným porušením této smlouvy. Technický dozor objednatele je povinen se prováděných zkoušek a prověrky zakrývaných prací v požadovaném termínu zúčastnit. Neúčast technického dozoru objednatele, při splnění sjednaných podmínek, nebrání dodavateli v provedení zkoušky a pokračování v realizaci díla.
- 8.10 Likvidaci a úklid místa díla (staveniště) ukončí dodavatel do 5 kalendářních dnů ode dne předání řádně provedeného díla a protokolárně je předá technickému dozoru objednatele.
- 8.11 Žádnou činností dodavatele nesmí dojít k nadměrnému znečištění ovzduší, okolí díla a veřejných komunikací. Dodavatel na svůj náklad neprodleně vyčistí zasažené prostory.
- 8.12 Žádnou činností dodavatele nesmí dojít ke škodám na cizím majetku. Jakékoliv případné škody je dodavatel povinen odstranit na své náklady nebo je uhradit po dohodě s poškozeným.
- 8.13 Dodavatel je povinen při realizaci díla dle této smlouvy dodržovat platné obecně závazné právní předpisy upravující bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci.
- 8.14 Dodavatel zodpovídá za čistotu a pořádek v místě díla (na staveništi). Dodavatel odstraní na vlastní náklady odpady, které jsou výsledkem jeho činnosti do 3 dnů v průběhu provádění díla.

IX. Smluvní pokuty

- 9.1 Smluvní pokuty nemají vliv na případný nárok objednatele na náhradu škody z jednání, které nejsou upravena v tomto článku, a právo na ně vzniká bez ohledu na zavinění dodavatele.

- 9.2 V případě, že dodavatel neposkytne součinnost koordinátorovi BOZP dle bodu 10.9, 10.10, 10.11, 10.12 včetně této smlouvy, zaplatí dodavatel smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý jednotlivý případ.
- 9.3 Smluvní pokuta za porušení povinnosti dodavatele pozvat technický dozor objednatele ke kontrole zakrývaných prací (konstrukcí) činí 10 000,- Kč za každý případ.
- 9.4 Jestliže dodavatel v průběhu realizace díla nadměrně znečistí okolí díla a veřejné komunikace a nezajistí vyčištění těchto zasažených prostor v dohodnutém termínu zaplatí objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč.
- 9.5 Smluvní pokuta za nedodržení termínu provedení díla se sjednává ve výši 0,05% z celkové ceny díla za každý započatý kalendářní den prodlení a to ve lhůtě prvních čtrnácti dnů nedodržení termínu plnění. Po této lhůtě se sjednává smluvní pokuta ve výši 0,5% z celkové ceny díla za každý započatý kalendářní den prodlení.
- 9.6 Jestliže dodavatel přes konkrétní písemné zdůvodnění a včasné upozornění objednatelem, že dílo není řádně dokončeno, trvá na zahájení přejímacího řízení a při přejímacím řízení se zjistí, že stavební dílo skutečně nebylo dokončeno, uhradí dodavatel objednateli smluvní pokutu ve výši 20 000,- Kč.
- 9.7 Smluvní pokuta za prodlení oproti dohodnutému termínu z přejímacího řízení na odstranění případných vad a nedodělků činí 1 000,- Kč za každou vadu a nedodělek a každý započatý kalendářní den prodlení s jejím odstraněním.
- 9.8 Smluvní pokuta za včasné nevyklizení místa díla (staveniště) činí 1 000,- Kč za každý započatý kalendářní den prodlení.
- 9.9 Smluvní pokuta za každou reklamaci činí 1 000,- Kč za každou vadu či nedodělek a kalendářní den jejího trvání ode dne následujícího od převzetí reklamace. Smluvní pokutu však dodavatel neplatí, jestliže vadu nebo nedodělek odstraní do 15-ti dnů od obdržení reklamace, případně do lhůty dohodnuté na jednání.
- 9.10 Za včasné nezaplacení faktury zaplatí objednatel smluvní pokutu ve výši 0,05% z celkové ceny díla za každý započatý kalendářní den prodlení a to ve lhůtě prvních čtrnácti dnů nedodržení termínu platby. Po této lhůtě se sjednává smluvní pokuta ve výši 0,5% z celkové ceny předmětu díla za každý započatý kalendářní den prodlení s platbou faktury.
- 9.11 Jestliže dodavatel neposkytne objednateli (technickému dozoru objednatele) aktuální informace o poddodavatelích dle bodu 8.5 této Smlouvy, zaplatí dodavatel smluvní pokutu ve výši 200.000,- Kč za každého neoznámeného poddodavatele.
- 9.12 Splatnost smluvních pokut se sjednává na 7 dnů ode dne doručení jejich vyúčtování, pro případ nebude-li smluvní pokuta realizována vzájemným zápočtem dle bodu 12.1 této smlouvy. Je věcí objednatele, který způsob zvolí.
- 9.13 Objednatel má právo smluvní pokuty uplatněné na základě čl. IX. odečíst dodavateli z faktury za dílo.
- 9.14 Smluvní strana, které vznikne právo uplatnit smluvní pokutu, může od ní, na základě své vůle a s přihlédnutím k dalším skutečnostem, ustoupit.
- 9.15 Dodavatel prohlašuje, že má uzavřenou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škody způsobené svou činností s , č. smlouvy na hodnotu škody ve výši Kč (minimálně ve výši nabídkové ceny včetně DPH) a tato bude doložena před podpisem smlouvy o dílo objednateli a musí být platná po celou dobu plnění Smlouvy o dílo. Smluvní strany se dohodly, že porušení těchto povinností je podstatným porušením této smlouvy. V případě změny pojištění předloží dodavatel bezodkladně objednateli nový doklad prokazující uzavření příslušné pojistné smlouvy. Dodavatel se zavazuje uplatnit veškeré pojistné události související s plněním předmětu této smlouvy u pojišťovny bez zbytečného odkladu.
- 9.16 Pokud objednatel bude nucen vrátit dotaci, vázanou na předmětné dílo, nebo zaplatit finanční postih z důvodů porušení smluvních povinností dodavatelem, je dodavatel povinen uhradit objednateli smluvní

pokutu ve výši tohoto finančního postihu.

X.

Spolupůsobení objednatele a dodavatele

- 10.1 Objednatel (technický dozor objednatele) je oprávněn dát pracovníkům dodavatele příkaz přerušit práci, pokud odpovědný orgán dodavatele není dosažitelný a je-li ohrožena bezpečnost provádění díla, život nebo zdraví pracujících na stavbě nebo hrozí-li jiné vážné hospodářské škody. Osoba, pověřená za objednatele technickým jednáním či jednáním na stavbě, však není oprávněna zasahovat do hospodářské činnosti dodavatele.
- 10.2 Po vzájemné dohodě je objednatel (technický dozor objednatele) oprávněn dát dodavateli pokyn přerušit práci z důvodů administrativního řešení víceprací, méněprací, žádosti změny lhůty provádění díla apod. na straně objednatele. Technický dozor objednatele zapíše rozsah a důvod přerušení práce na díle do deníku díla.
- 10.3 Objednatel (technický dozor objednatele) si vyhrazuje právo nepřevzít dílo nebo části díla, které nejsou prováděny dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, ve znění pozdějších předpisů, neodpovídají ČSN, ostatním platným předpisům a kvalitě v současné době běžně požadované. Dodavatel provede opravu konkrétních nekvalitních částí díla na svůj náklad.
- 10.4 Dodavatel postupuje při provádění díla samostatně a při respektování zejména:
- ustanovení zák. č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu
 - požadavků ČSN 73 6005 - prostorové uspořádání sítí technického vybavení
 - ustanovení zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů a vyhl. č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru
 - ustanovení zákona č. 309/2006 Sb., zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, prováděcích vyhlášek a nařízení a zákonů souvisejících s bezpečností práce
 - ustanovením nařízením vlády č. 178/2001 Sb. Nařízení vlády, kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví zaměstnanců při práci
 - ustanovením zákona č. 258/2000 Sb., Zákon o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů
 - ustanovením vyhlášky č. 432/2003 Sb. Vyhláška, kterou se stanoví podmínky pro zařazování prací do kategorií, limitní hodnoty ukazatelů biologických expozičních testů, podmínky odběru biologického materiálu pro provádění biologických expozičních testů a náležitosti hlášení prací s azbestem a biologickými činiteli
 - ustanovení zákona č. 185/2001 Sb. Zákon o odpadech a o změně některých dalších zákonů
 - ustanovení vyhlášky č. 381/2001 Sb. Vyhláška, kterou se stanoví Katalog odpadů, Seznam nebezpečných odpadů a seznamy odpadů a států pro účely vývozu, dovozu a tranzitu odpadů a postup při udělování souhlasu k vývozu, dovozu.
 - požadavků stanovených hygienickými, ekologickými a jinými předpisy, vydanými k tomu oprávněnými orgány.
- 10.5 Dodavatel je povinen upozornit objednatele (technický dozor objednatele) bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu věcí převzatých od objednatele nebo pokynů daných mu objednatelem k provedení díla, jestliže dodavatel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.
- 10.6 Dodavatel, který nesplnil povinnost uvedenou v bodě 10.5, odpovídá za vady díla, způsobené použitím nevhodných věcí předaných objednatelem nebo pokynů daných objednatelem.
- 10.7 Objednatel zavazuje dodavatele předmětu díla dle této Smlouvy k součinnosti s koordinátorem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi po celou dobu přípravy a realizace díla dle podmínek zákona 309/2006 Sb., zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů.
Objednatel zavazuje dodavatele akce, aby tuto povinnost dále přenesl i na jím smluvené poddodavatele (poddodavatele) předmětu díla dle této Smlouvy.
- 10.8 Dodavatel se zavazuje, že prokazatelně předá koordinátorovi BOZP veškeré aktualizované podklady potřebné pro plnění služby koordinátora BOZP v rozsahu díla dle této smlouvy o dílo, v opačném

případě objednatel není odpovědný za důsledky vyplývající z neposkytnutí těchto informací. Způsob předání dokladů je zpravidla osobně na MěÚ Litvínov, případně elektronicky (datová schránka).

- 10.9 Dodavatel se zavazuje respektovat pokyny koordinátora BOZP a neprodleně (tj. v termínu určeném koordinátorem BOZP) odstraňovat koordinátorem BOZP zjištěné závady a nedostatky. Pokud tak dodavatel neučiní, je koordinátor BOZP oprávněn prostřednictvím objednatele (technického dozoru objednatele) zastavit plnění předmětu smlouvy a to až do odstranění zjištěných závad a nedostatků. Dny zastavení plnění předmětu smlouvy z důvodů dle tohoto odstavce se započítávají do celkové lhůty pro provedení díla.
- 10.10 Dodavatel se zavazuje vydat koordinátorovi BOZP písemné oprávnění ke vstupu na staveniště, a to i bez určeného doprovodu. Písemné oprávnění provede dodavatel zápisem do stavebního deníku.

XI. Předání a převzetí

- 11.1 Dodavatel je povinen písemně oznámit objednateli nejpozději 5 dnů předem, kdy bude dílo přepraveno k předání a převzetí. Objednatel je pak povinen nejpozději do 5 dnů od termínu stanoveném dodavatelem zahájit přejímací řízení a řádně v něm pokračovat.
- 11.2 O předání a převzetí díla bude vždy sepsán písemný protokol, který pořizuje dodavatel ve spolupráci s objednatелеm (technickým dozorem objednatele).
- 11.3 Dodavatel připraví před zahájením přejímacího řízení nezbytné doklady, zejména a případně:
- protokoly o provedených zkouškách a měřeních, revizní zprávy, protokoly o proškolení obsluhy
 - zápisy o prověření prací a konstrukcí zakrytých v průběhu prací
 - stanoviska dotčených orgánů
 - vyjádření správců sítí (kontrola před záhozem, vyjádření ke kolaudaci)
 - zkušební, záruční listy a dodací listy
 - prohlášení o vlastnostech (o shodě) na použité stavební výrobky a materiály podle zák. č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky v aktuálním znění a nařízení EP a Rady (EU) č. 305/2011, o stavebních výrobcích.
 - doklad o uložení (likvidaci) odpadu a přepravě odpadu.

Nebudou-li tyto podklady řádně připraveny, není objednatel (technický dozor objednatele) povinen dílo převzít, objednatel však může zahájit přejímku díla nebo částečné převzetí díla. Do doby předání výše uvedených dokladů se dílo považuje za nepředané bez vad a nedodělků.

- 11.4 Objednatel (technický dozor objednatele) má právo vyžádat si kopie výše uvedených dokladů dle bodu 11.3 kdykoli v průběhu realizace akce. Objednatel (technický dozor objednatele) si předložením těchto dokladů může podmínit proplacení faktur.
- 11.5 Objednatel je oprávněn přizvat k předání a převzetí díla i jiné osoby, jejichž účast pokládá za nezbytnou.
- 11.6 Objednatel je oprávněn při přejímacím a předávacím řízení požadovat provedení dalších dodatečných zkoušek včetně zdůvodnění, proč je požaduje, a s uvedením termínu, do kdy je požaduje provést. Tento požadavek však není důvodem k odmítnutí převzetí díla.

XII. Ostatní ujednání

- 12.1 Smluvní strany se dohodly, že lze započítat vzájemné pohledávky.
- 12.2 Vlastníkem zhotovovaného díla je objednatel. Nebezpečí škody na díle až do jeho řádného provedení a předání objednateli bez vad a nedodělků nese dodavatel.
- 12.3 Vznikne-li dodavateli nárok na náhradu škody, uhradí se škoda skutečná bez ušlého zisku.

XIII.

Povinnosti dodavatele při plnění podmínek dotace, poskytnuté na předmět díla

- 13.1 Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů, tj. dodavatel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu díla a poskytnout jim součinnost.
- 13.2 Dodavatel je povinen archivovat originální vyhotovení smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let od zániku této smlouvy, minimálně však do konce roku 2029. Po tuto dobu je dodavatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy.
- 13.3 Objednatel si vyhrazuje možnost jednostranně odstoupit od smlouvy z důvodu, že mu nebude poskytnuta dotace, a to až do doby doručení výzvy k zahájení díla.
- 13.4 Dodavatel se zavazuje k plnění stanovených pravidel a podmínek stanovených řídicím orgánem v rozhodnutí o poskytnutí dotace, resp. dohodnutých ve smlouvě mezi řídicím orgánem a příjemcem dotace, povinnost dodavatele umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům poskytovatele dotace, Ministerstvu pro místní rozvoj ČR, Ministerstvu financí ČR, auditnímu orgánu, Evropské komisi, Evropskému účetnímu dvoru, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu a dalším oprávněným orgánům státní správy vstup do objektů a na pozemky dotčené projektem a jeho realizací a kontrolu dokladů souvisejících s projektem. Objednatel poskytne dodavateli neprodleně kopii rozhodnutí o přidělení dotace.

XIV.

Závěrečná ujednání

- 14.1 Smluvní strany se dohodly, že objednatel je oprávněn jednostranně odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel podstatně poruší své povinnosti vyplývající z této smlouvy.
- 14.2 Odstoupení od smlouvy musí být provedeno písemně s uvedením jeho důvodu.
- 14.3 Odstoupení od smlouvy je uskutečněno dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Účinky odstoupení od této smlouvy se řídí obecně závaznými platnými právními předpisy. V pochybnostech se má za to, že bylo řádně doručeno po marném uplynutí lhůty pro uložení, přičemž úložní lhůta, dle dohody obou smluvních stran, činí 3 dny po uložení.
- 14.4 Pro účely doručování dle této smlouvy, vyjma doručení oznámení o odstoupení od smlouvy, se rozumí, že doručení nastalo dnem uložení.
- 14.5 Měnit nebo doplňovat text této smlouvy je možné jen formou písemných dodatků, které budou platné, jestliže budou řádně potvrzené a podepsané oprávněnými zástupci smluvních stran.
- 14.6 Smlouva je vyhotovena v 2 stejnopisech, z nichž 1 obdrží objednatel a 1 dodavatel.
- 14.7 V případě, že nebude dodavateli doručena výzva k zahájení prací ani do **30.06.2019**, smlouva se rozvazuje a v celém rozsahu zaniká bez nároku smluvních stran na náhradu škody.
- 14.8 Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva včetně všech dodatků byla vedena v evidenci smluv vedené městem Litvínov, která bude přístupná dle zákona 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího uzavření.
- 14.9 Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě a jejích dodatcích nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich zpřístupnění ve smyslu zákona č.106/1999 Sb., o

svobodném přístupu k informacím. Dodavatel výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva včetně všech dodatků byla v plném rozsahu včetně zveřejněna na profilu zadavatele – Města Litvínova.

14.10 Tato smlouva bude v plném rozsahu uveřejněna v informačním systému registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., zákona o registru smluv.

14.11 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Smlouva nabývá účinnosti dnem, kdy město Litvínov uveřejní smlouvu v informačním systému registru smluv.

14.12 Obě smluvní strany se dohodly, že tento smluvní vztah se bude řídit ustanoveními zákona č.89/2012 Sb., Občanského zákoníku, v platném znění, a dalších platných a účinných obecně závazných právních předpisů.

14.13 Nedílnou přílohou této smlouvy je položkový rozpočet.

V Litvínově dne

V dne

Za objednatele :

Za dodavatele :

.....
Mgr. Kamila Bláhová
starostka města

.....

Příloha č. 6 – Čestné prohlášení o vázanosti nabídkou

Veřejná zakázka: „**Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání - družina ZŠ Janov, ul. Školská 125, Litvínov - Janov, část vnitřní vybavení - 2. zadávací řízení**“

Zadavatel: Město Litvínov, náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov

.....(název účastníka), účastník veřejné zakázky „Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání - družina ZŠ Janov, ul. Školská 125, Litvínov - Janov, část vnitřní vybavení - 2. zadávací řízení“ prohlašuje, že je vázán předloženou nabídkou v souladu s § 40 ZZVZ, po dobu **4 měsíců**.

Podpis:
.....
.....

(podpis osoby, nebo osob, oprávněných k podpisu čestného prohlášení)

Datum:

Razítko:

Příloha č. 7 – Čestné prohlášení o počtu listů

**Veřejná zakázka: „Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání -
družina ZŠ Janov, ul. Školská 125, Litvínov - Janov, část vnitřní vybavení - 2.
zadávací řízení“**

Zadavatel: Město Litvínov, náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov

..... (název účastníka), účastník veřejné zakázky
„Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání - družina ZŠ Janov, ul. Školská 125,
Litvínov - Janov, část vnitřní vybavení - 2. zadávací řízení“ prohlašuje, že jeho nabídka obsahuje
..... listů dle číslování nabídky v pravém dolním rohu.

Podpis:
.....
.....

(podpis osoby, nebo osob, oprávněných k podpisu čestného prohlášení)

Datum:

Razítko: