



MĚSTO LITVÍN OV

se sídlem Městský úřad Litvínov, náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Město Litvínov, jakožto zadavatel, vyzývá v souladu se směrnicí rady města č. 2/2016 Pravidla pro zadávání veřejných zakázek a § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, uchazeče k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce s názvem:

REVIZE, ROČNÍ ÚDRŽBA A OPRAVY PVS A ROZDĚLOVACÍCH STANIC V MAJETKU MĚSTA LITVÍNOVA P17V00000047

1) Identifikační údaje zadavatele:

zadavatel: Město Litvínov,
se sídlem: Městský úřad Litvínov
náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov,
IČ: 00266027
DIČ: CZ00266027
www.mulitvinov.cz

Zastoupený: Mgr. Milanem Šťovíčkem
2. místostarostou

vyřizuje: Ing. Jitka Čapková
vedoucí oddělení SEM
tel. 476 767 715, jitka.capkova@mulitvinov.cz

2) Informace o druhu a předmětu zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu II. kategorie na stavební práce, vedenou v systému zadavatele pod číselným označením P17V00000047.

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“), kde se uplatní jen explicitně ve výzvě uvedené požadavky zadavatele odkazující na ZZVZ, jakož i povinnost zadavatele postupovat v souladu s § 6 ZZVZ, tj. dodržovat zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou revize, roční údržba a opravy podružných výměňkových stanic (dále jen jako "PVS") a rozdělovacích stanic v majetku města Litvínova v rozsahu dle přílohy č. 3 této výzvy.

3) Doba, místo a podmínky plnění

Doba plnění

Zahájení prací: 15. 4. 2017
Ukončení prací: 31. 12. 2020

Místo plnění: PVS a rozdělovací stanice v majetku města, příp. objekty ve správě města - viz příloha č. 6 této výzvy.

4) Způsob zpracování a obsah nabídky

4.1 Zpracování nabídky:

- uchazeč musí předložit jednu nabídku na celý rozsah plnění veřejné zakázky,

- nabídka bude odevzdána ve vytištěné, pevně spojené podobě tak, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky; elektronická forma podání nabídek se nepřipouští,
- nabídka bude zpracována v jednom vyhotovení, nevariantně, v českém jazyce, dle závazné struktury uvedené níže a bude podepsána oprávněnou osobou,
- cenová nabídka musí být platná po celou dobu realizace veřejné zakázky dle bodu 3 výzvy,
- nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl,
- všechny listy nabídky i příloh budou v pravém dolním rohu řádně očíslovány nepřerušovanou číselnou řadou počínaje číslem 1,
- posledním listem nabídky bude prohlášení uchazeče o celkovém počtu listů nabídky potvrzené oprávněnou osobou.

4.2 Obsah nabídky:

- krycí list nabídky s kompletními identifikačními údaji o uchazeči podepsaný oprávněnou osobou (příloha č. 1 výzvy),
- dokumenty k prokázání kvalifikačních předpokladů dle čl. 6 výzvy k podání nabídky,
- nabídková cena, tj. vyplněné tabulky a v rozsahu přílohy č. 3 výzvy, podepsané oprávněnou osobou,
- seznam subdodavatelů (včetně jejich identifikačních údajů), pokud hodlá uchazeč zadat část zakázky touto formou, s uvedením předmětné části zakázky,
- návrh Smlouvy o dílo „Revize, roční údržba a opravy PVS a rozdělovacích stanic v majetku města Litvínova“ (příloha č. 4 výzvy) podepsaný statutárním zástupcem uchazeče; pokud nebude součástí nabídky podepsaný návrh smlouvy oprávněnou osobou, je zadavatel oprávněn nabídku odmítnout a vyloučit z hodnocení.
Dále bude obsahovat údaje o tom, zda má uchazeč uzavřenou pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu, s uvedením pojistitele a výši pojistné částky, která musí být minimálně ve výši možného rizika.
- prohlášení uchazeče o celkovém počtu listů nabídky potvrzené oprávněnou osobou (příloha č. 5 výzvy),

Oprávněnou osobou se rozumí: u fyzických osob uchazeč, který nabídku podává, u právnických osob statutární orgán uchazeče (dle způsobu podepisování za společnost zapsaném v obchodním rejstříku či osobou pověřenou k zastupování statutárního orgánu uchazeče). Podepisuje-li pověřený zástupce, originál nebo ověřená kopie plné moci podepsané statutární osobou uchazeče musí být nedílnou součástí nabídky.

4.3. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Uchazeč uvede celkové ceny do tabulky v příloze č. 1 Výzvy, odst. 3. Současně uchazeč uvede jednotkové ceny do tabulek v příloze č. 3 Výzvy – Cenová nabídka.

Nabídková cena zakázky bude členěna na cenu bez DPH, výši DPH a cenu včetně DPH u všech bodů předmětu zakázky. V případě, že je uchazeč neplátce DPH, musí toto uvést v nabídce a cenu uvádí jako koncovou.

Uvedená cena za provedení zakázky bude v sobě zahrnovat veškeré náklady na plnění zakázky v části revize a roční údržba (dopravu zaměstnanců a materiálu apod.). Dále bude uvedena cena za hodinu práce při následných opravách, materiál bude v tomto případě účtován dle jeho skutečné spotřeby při jednotlivých opravách.

4.4 Zadávací lhůta

Je stanovena na 90 dnů.

5) Způsob hodnocení nabídek

Ekonomická výhodnost nabídek, tj. nejnižší nabídková cena, bude hodnocena prostřednictvím tří dílčích hodnotících kritérií, se stanovenými váhami:

1. celková cena za revize a roční údržbu PVS – váha 70 %,
2. celková cena prvotní prohlídky a pololetní údržbu rozdělovacích stanic – váha 20 %,
3. cena za hodinu práce při realizaci oprav – 10 %.

Hodnocení ceny v každém z kritérií bude provedeno dle vzorce:

$$\text{nejnižší nabídková cena/nabídková cena hodnoceného uchazeče} \times 100 \times \text{příslušná váha} \text{ v } \%$$

Maximální možné bodové ohodnocení je 100 bodů. Vítězem bude uchazeč s nejvyšším celkovým počtem bodů.

6) Požadavky na splnění kvalifikačních předpokladů

Uchazeč předloží

- **čestné prohlášení** o splnění základní způsobilosti (příloha č. 2 výzvy),

- **výpis z obchodního rejstříku**, je-li v něm uchazeč zapsán (vítěz veřejné zakázky doloží před podpisem smlouvy v originálu nebo ověřené kopii),
- **doklady o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci nebo výpis z živnostenského rejstříku,
- **platná oprávnění a osvědčení s platnou prolongací dodavatele a revizních techniků, případně subdodavatele**, k provádění předmětných druhů revizí dle výzvy,
- seznam obdobných zakázek prováděných za poslední 3 roky s uvedením jejich rozsahu, místa a doby plnění v souhrnném rozsahu min. 250 tis. Kč bez DPH, podepsaný uchazečem,
- min. tři „Osvědčení o řádném a odborném plnění“ těchto zakázek, každé osvědčení bude ve výši 50 tis. Kč bez DPH minimálně, osvědčení musí obsahovat cenu, dobu a místo provádění prací a podpis, razítko objednatele.

Pokud uchazeč nedoloží výše specifikované požadavky na kvalifikaci, je zadavatel oprávněn uchazeče vyloučit z výběrového řízení.

Zadavatel se zavazuje při nakládání s informacemi, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikačních předpokladů postupovat tak, aby nedošlo k porušení práv a oprávněných zájmů uchazeče, pokud se týká ochrany jejich duševního vlastnictví nebo obchodního tajemství.

Zájemci mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů použít výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne staršího než 3 měsíce nebo certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů ne staršího než 1 rok (dle ZZVZ).

Všechny doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zájemce **v prostých kopiích**. Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku **nesmějí být** ke dni podání nabídky **starší 90 dnů**.

7) Platební podmínky

Fakturační a platební podmínky jsou řešeny v návrhu Smlouvy o dílo „Revize, roční údržba a opravy PVS a rozdělovacích stanic v majetku města Litvínova“, která je součástí Výzvy.

Platby budou probíhat výhradně v Kč. Rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v Kč. Splatnost daňových dokladů bude 21 dní ode dne doručení objednateli (viz ustanovení ve Smlouvě o dílo „Revize, roční údržba a opravy PVS a rozdělovacích stanic v majetku města Litvínova“).

8) Místo, forma a lhůta pro podání nabídek

8.1 Místo pro podání nabídky

- **poštou** na adresu zadavatele:
Město Litvínov se sídlem Městský úřad Litvínov, náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov
- **osobně** na podatelnu Městského úřadu Litvínov, v době Po až Čt od 08:00 do 11:30 h a dále od 12:30 do 15:00 h
Pá od 08:00 do 11:30 h a dále od 12:30 do 13:00 h

Podmínka doručení není splněna podáním nabídky k přepravě, ale okamžikem, kdy ji fyzicky obdrží zadavatel.

8.2 Forma podání nabídky

Uchazeči podají písemnou nabídku v zalepené obálce označené heslem „**Veřejná zakázka – „Revize, roční údržba a opravy PVS a rozdělovacích stanic v majetku města Litvínova“ – NEOTVÍRAT**“.

Na obálce musí být uvedeno IČ uchazeče a dále jeho adresa, na níž je možné odesílat vyznění. Všechny uzávěry (přelepy) obálky musí být opatřeny razítkem uchazeče (pokud jej vlastní). Nabídku nelze doručit datovou schránkou, a to z důvodu omezené datové kapacity datové schránky.

8.3 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena do 12. 4. 2017 do 11:00 hodin.

Na nabídky doručené po uvedené lhůtě nebude brán zřetel.

8.4 Otevírání obálek proběhne okamžitě po ukončení lhůty pro podání nabídek, uchazeči nebudou přizváni. Výsledky výběrového řízení budou po ukončení činnosti komise vyvěšeny na profilu zadavatele <https://zakazky.mulitvinov.cz/> pod anotací této zakázky.

9) Práva zadavatele

- nabídka včetně příloh bude podepsána uchazečem nebo osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče,
- zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky a celou zakázku zrušit bez udání důvodu,
- uchazeč podáním nabídky vyslovuje souhlas s tím, že zadavatel v rámci transparentnosti veřejné zakázky zveřejní název uchazeče, jeho adresu a IČ a jeho nabídkovou cenu na webových stránkách zadavatele,

- uchazeč podáním nabídky vyslovuje souhlas s tím, že zveřejní smlouvu (včetně případných dodatků) s vybraným uchazečem na svém profilu zadavatele a v registru smluv; zadavatel neuveřejní informace, u kterých to vyžaduje ochrana informací a údajů podle zvláštních předpisů,
- předložené nabídky nebudou zájemcům vráceny,
- zadavatel nehradí uchazečům náklady vzniklé z titulu zpracování a podání nabídky,
- zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění nebo doplnění podmínek výzvy, popř. zrušení výzvy a před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace, deklarované v nabídkách, dále neakceptovat nabídky v celém rozsahu, změnit návrh smlouvy nebo smlouvu neuzavřít, to vše za dodržení zásady transparentnosti, rovného zacházení a nediskriminace,
- zadavatel si vyhrazuje právo jednat o předloženém návrhu smlouvy ve všech ustanoveních, která se netýkají nabízených závazných podmínek a způsobu plnění,
- uchazeč souhlasí s tím, že v případě, že jeho nabídka bude vyhodnocena jako nejvýhodnější a bude s ním podepsána Smlouva o dílo „Revize, roční údržba a opravy PVS a rozdělovacích stanic v majetku města Litvínova“, je případně povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka financována, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, vyplývající ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole.

10) Doplnující údaje zadavatele

Kompletní text výzvy včetně příloh je uveden na profilu zadavatele města: <https://zakazky.mulitvinov.cz/> pod anotací této veřejné zakázky.

Případné potřebné informace podá zástupce zadavatele:

Ing. Jitka Čapková, vedoucí OSEM, E-mail: jitka.capkova@mulitvinov.cz. Žádost o vysvětlení požadavků uvedených ve výzvě musí být doručena nejpozději do 6. 4. 2017. Vysvětlení budou odeslána tazateli el. poštou a zveřejněna na profilu zadavatele příslušné veřejné zakázky nejpozději 7. 4. 2017.

Veškeré údaje o zadavateli je možné získat na internetové adrese www.mulitvinov.cz.

Litvínov 28. 3. 2017

Schválil: Mgr. Milan Šťovíček, 2. místostarosta v.r.

S návrhem smlouvy souhlasí: právní oddělení

Vypracovala: Ing. Jitka Čapková, vedoucí oddělení SEM v.r.

Ing. Petr Řeháček, MBA v.r.
vedoucí odboru nakládání s majetkem

Přílohy

Krycí list nabídky - příloha č. 1

Čestné prohlášení - příloha č. 2

Nabídková cena - příloha č. 3

Smlouva o dílo „Revize, roční údržba a opravy PVS a rozdělovacích stanic v majetku města Litvínova“ - příloha č. 4

Čestné prohlášení o počtu listů - příloha č. 5

Seznam PVS a rozdělovacích stanic v majetku města Litvínova - příloha č. 6