

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Město Litvínov, zastoupené níže uvedeným zadavatelem, vyzývá, v souladu se směrnicí rady města č. 2 /2016 uchazeče k podání nabídky na zakázku s názvem:

„IT SLUŽBY“

1) Identifikační údaje zadavatele:

zadavatel: Základní škola s rozšířenou výukou jazyků a Mateřská škola Litvínov,
Podkrušnohorská 1589, okres Most,
se sídlem: Podkrušnohorská 1589, 436 01 Litvínov
IČ: 00832537
DIČ: CZ00832537
www.3zs.cz

Zastoupený: Mgr. Hanou Kaškovou, ředitelkou školy

2) Informace o druhu a předmětu zakázky

2.1. Identifikace zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu II. kategorie, vedenou pod číselným označením ZŠMŠ 9/2017/VZ - 2, nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 432 000 Kč včetně DPH. Zadavatel nepřipouští podání nabídky s vyšší nabídkovou cenou než je předpokládaná hodnota zakázky.

Tato výzva je zároveň zadávací dokumentací.

2.2. Předmětem plnění veřejné zakázky jsou „IT služby“ pro jednotlivé objekty zadavatele uvedené v bodě 3.

Zajištění provozu serverů
Pravidelná kontrola a naplánování aktualizace operačního systému
Odstranění HW závad po dobu záruky
Obnovení funkčnosti při SW závadě
Rychlost reakce na závadu serveru
Zajištění provozu pracovních stanic a periferií
Pravidelná aktualizace operačního systému a kancelářského balíku
Odstranění HW závad po dobu záruky
Obnovení funkčnosti při SW závadě
Rychlost reakce na závadu zařízení vedení
Rychlost reakce na závadu zařízení ostatní
Služby
Zřízení a správa Office 365
Personifikace uživatelů - přesměrované složky

VPN přístup k serveru pro pověřené zaměstnance
Jednotné uživatelské prostředí pro výuku - instalace z image
Nastavení priorit pro přístup k internetu
Aktualizace Bakaláři
Konzultace
Bezpečnost
Správa antivirové ochrany pracovních stanic
Správa antivirové ochrany serveru
Správa zálohování klíčových pracovních stanic
Správa zálohování serveru
Správa aktivních síťových prvků
Omezení přístupu na nevhodné webové stránky
Monitoring
HW prostředků serveru
Kontrola stavu a záznamů o běhu rolí
Zálohování serveru
Zálohování klíčových počítačů
Provozu ve školní síti
Vyřízení internetového připojení
Využití školní Wi-Fi
Cena celkem

2.3. Způsob plnění

- plnění veřejné zakázky bude realizováno v domluvené dny
- součástí plnění je doprava do místa plnění

2.4. Vymezení předmětu plnění:

- smluvní vztah bude uzavřen formou servisní smlouvy – na dobu určitou – 4 roky

3) Doba a místo plnění zakázky

Zahájení prací: 01. 05. 2017

Ukončení prací: 30. 04. 2021

Místem plnění jsou budovy Základní školy s rozšířenou výukou jazyků a Mateřské školy Litvínov, Podkrušnohorská 1589, okres Most

- Základní škola, Podkrušnohorská 1589
- Mateřská škola, Ladova 1676
- Školní družina, U Koldomu 1615

4) Požadavky na zpracování a obsah nabídky

4.1. Zpracování nabídky:

- uchazeč musí předložit jednu nabídku na celý rozsah plnění veřejné zakázky,
- nabídka bude odevzdána ve vytištěné, pevně spojené podobě tak, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky; elektronická forma podání nabídek se nepřipouští
- nabídka bude zpracována v jednom vyhotovení, **nevariantně**, v českém jazyce, dle závazné struktury uvedené níže a bude podepsána oprávněnou osobou
- cenová nabídka musí být platná po celou dobu realizace veřejné zakázky,

- nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl
- všechny listy nabídky i příloh budou v pravém dolním rohu řádně **očíslvány** nepřerušovanou číselnou řadou počínaje číslem 1

4.2. Obsah nabídky:

Závazná struktura nabídky

Nabídka musí obsahovat listy v tomto pořadí

- „**Krycí list**“ (příloha č. 1) kompletní identifikační údaje uchazeče s nabídkovou cenou podepsaný oprávněnou osobou
- **Pověření zástupce uchazeče**, pokud nabídku podává jeho jménem
- Kvalifikační dokumentace: obsahem a v pořadí dle bodu 6 této výzvy
- Čestné prohlášení uchazeče (příloha č. 2)
- **Návrh kupní smlouvy**, podepsaný oprávněnou osobou uchazeče

Oprávněnou osobou se rozumí: u fyzických osob uchazeč, který nabídku podává, u právnických osob statutární orgán uchazeče (dle způsobu podepisování za společnost zapsaném v obchodním rejstříku či osobou pověřenou k zastupování statutárního orgánu uchazeče). Podepisuje-li pověřený zástupce, originál nebo ověřená kopie plné moci podepsané statutární osobou uchazeče musí být nedílnou součástí nabídky.

4.3. Zpracování nabídkové ceny

Uchazeči stanoví nabídkovou cenu za provedení zakázky v souladu s podmínkami soutěže, a to absolutní částkou v českých korunách. Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná, obsahující veškeré náklady a zisk zhotovitele nezbytné k realizaci díla v cenové úrovni k datu předání díla objednateli. Cenová nabídka musí být platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Celková cena díla musí být uvedena v členění: cena bez daně z přidané hodnoty, dále sazba DPH a celková nabídková cena včetně DPH. V případě, že uchazeč je neplátcem DPH, uvede toto v nabídce a cenu uvede jako koncovou.

Uchazeč odpovídá za to, že jeho nabídka, a tedy nabídková cena, zahrnuje dopravu, všechny práce, dodávky a služby vymezené v podmínkách výběrového řízení, a to včetně nákladů na technické, administrativní či organizační úkony a další náklady s požadovanou činností související.

4.3. Zadávací lhůta: je stanovena do 30. 04. 2017

5) Způsob hodnocení nabídek

Jednotlivé nabídky budou vyhodnoceny podle jediného kritéria, kterým je **nejnižší nabídková cena**, tj. celková nabídková za plnění předmětu veřejné zakázky.

6) Požadavky na splnění kvalifikačních předpokladů

- **základní kvalifikační předpoklady** (příloha č. 2 výzvy) Čestné prohlášení
- **výpis z obchodního rejstříku**, je-li v něm uchazeč zapsán nebo výpis z obdobné evidence, ne starší 90 dnů v prosté kopii (vítěz veřejné zakázky doloží před podpisem smlouvy v originálu nebo ověřené kopii)
- **doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci nebo výpis z živnostenského rejstříku ne starší 90 dnů v prosté kopii (vítěz veřejné zakázky doloží před podpisem smlouvy v originálu nebo ověřené kopii)

7) Platební podmínky

Podkladem pro úhradu smluvní ceny díla je faktura, která bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen faktura).

Platby budou probíhat výhradně v Kč. Rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v Kč. Splatnost daňových dokladů bude 14 dní ode dne prokazatelného převzetí faktury, zadavatel nebude poskytovat zálohové plnění.

V případě změny DPH bude aktuální sazba DPH uplatněna podle zákonů platných v době fakturace.

8) Místo, forma a lhůta pro podání nabídky

8.1. Místo pro podání nabídky:

- Poštou na adresu zadavatele:
Základní škola s rozšířenou výukou jazyků a Mateřská škola Litvínov, Podkrušnohorská 1589, okres Most
- Osobně do kanceláře školy, v době **Po – Pá od 08:00 do 15:00**

Podmínka doručení není splněna podáním nabídky k přepravě, ale okamžikem, kdy ji fyzicky obdrží zadavatel.

8.2. Forma podání nabídky:

Uchazeči podají písemnou nabídku v zalepené obálce označené heslem „**Veřejná zakázka – „IT SLUŽBY“ – NEOTVÍRAT**“.

Na obálce musí být uvedeno **IČ uchazeče a jeho adresa**, na níž je možné odesílat vyrozumění, v souladu s ustanovením § 71 odst. 6 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění. Všechny uzávěry (přelepy) obálky **musí být opatřeny razítkem** (pokud jej vlastní) a **podpisy uchazeče**.

Nabídku **nelze** doručit datovou schránkou.

8.3 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena do **04. 04. 2017 do 10:00 hodin**. Nabídky podané po této lhůtě nebudou hodnoceny.

8.4. Otevírání obálek s nabídkami proběhne do 5 pracovních dnů od lhůty pro podání, v místě zadavatele, uchazeči nebudou přizváni. Výsledky výběrového řízení budou po ukončení činnosti komise a rozhodnutí zadavatele zveřejněny prostřednictvím elektronického nástroje pro zpracování veřejných zakázek na adrese <https://zakazky.mulitvinov.cz> v rámci příslušné veřejné zakázky.

8.5 Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Případné potřebné informace budou podány uchazečům na základě dotazů doručených elektronickou poštou, e-mail: 3zs@3zs.cz, ne telefonicky.

9) Závěrečné informace

- zadavatel si vyhrazuje veškerou písemnou komunikaci v rámci veřejné zakázky řešit prostřednictvím elektronického nástroje pro zpracování veřejných zakázek na adrese <https://zakazky.mulitvinov.cz> v rámci příslušné veřejné zakázky. Zde budou i průběžně zveřejňovány veškeré informace a výsledky zadávacího řízení,
- zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky a celou zakázku zrušit bez udání důvodu,
- uchazeč podáním nabídky vyslovuje souhlas s tím, že zadavatel dle zákona zveřejní smlouvu (včetně případných dodatků) s vybraným uchazečem na svém profilu veřejného zadavatele.

Zadavatel neuveřejní informace, u kterých to vyžaduje ochrana informací a údajů podle zvláštních předpisů (§ 147a, zákona č.137/2006 Sb.)

- předložené nabídky nebudou zájemcům vráceny,
- zadavatel nehradí náklady, vzniklé uchazečům z titulu zpracování a podání nabídky,
- zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění nebo doplnění podmínek výzvy, popř. zrušení výzvy a před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace, deklarované v nabídkách, dále neakceptovat nabídky v celém rozsahu, změnit návrh smlouvy nebo smlouvu neuzavřít,
- zadavatel si vyhrazuje právo jednat o předloženém návrhu smlouvy ve všech ustanoveních, která se netýkají nabízených závazných podmínek a způsobu plnění,
- zadavatel připouští hodnocení v případě podání jedné nabídky,
- uchazeč souhlasí s tím, že v případě, že jeho nabídka bude vyhodnocena jako nejvýhodnější a bude s ním podepsána Kupní smlouva, že je v případě povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, vyplývající ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole.

10) Kontaktní osoba zadavatele

Případné potřebné informace podá:

Radka Mužíková - administrativní pracovník školy

e-mail: muzikova@3zs.cz

Veškeré údaje o zadavateli je možné získat na internetové adrese: www.mulitvinov.cz a www.3zs.cz

Základní škola s rozšířenou výukou jazyků
a Mateřská škola Litvínov
Podkrušnohorská 1589, okres Most
IČO: 008 32 537 Tel.: 476 17 037

Mgr. Hana Kašková
ředitelka školy

Krycí list nabídky

1. Název zakázky: „IT SLUŽBY“

2. Základní identifikační údaje uchazeče:

Název:

Sídlo:

Tel./fax:

E-mail:

DIČ:

Osoba oprávněná jednat za uchazeče:

Tel./fax:

E-mail:

3. Nabídková cena:

	Ano/ne	Cena bez DPH	Cena s DPH
Zajištění provozu serverů			
Pravidelná kontrola a naplánování aktualizace operačního systému			
Odstranění HW závad po dobu záruky			
Obnovení funkčnosti při SW závadě			
Rychlost reakce na závalu serveru			
Zajištění provozu pracovních stanic a periferií			
Pravidelná aktualizace operačního systému a kancelářského balíku			
Odstranění HW závad po dobu záruky			
Obnovení funkčnosti při SW závadě			
Rychlost reakce na závalu zařízení vedení			
Rychlost reakce na závalu zařízení ostatní			
Služby			
Zřízení a správa Office 365			
Personifikace uživatelů - přesměrované složky			
VPN přístup k serveru pro pověřené zaměstnance			
Jednotné uživatelské prostředí pro výuku - instalace z image			
Nastavení priorit pro přístup k internetu			

Aktualizace Bakaláři			
Konzultace			
Bezpečnost			
Správa antivirové ochrany pracovních stanic			
Správa antivirové ochrany serveru			
Správa zálohování klíčových pracovních stanic			
Správa zálohování serveru			
Správa aktivních síťových prvků			
Omezení přístupu na nevhodné webové stránky			
Monitoring			
HW prostředků serveru			
Kontrola stavu a záznamů o běhu rolí			
Zálohování serveru			
Zálohování klíčových počítačů			
Provozu ve školní síti			
Vytížení internetového připojení			
Využití školní Wi-Fi			
Cena celkem			

4. Oprávněná osoba¹ za uchazeče jednat:

Titul, jméno, příjmení:

Funkce:

Podpis/razítko:

.....

¹ Oprávněnou osobou se rozumí statutární zástupce uchazeče nebo statutárním zástupce písemně pověřená osoba. V případě takového pověření musí být součástí nabídky plná moc nebo jiný obdobný dokument, který uvádí rozsah oprávnění (zejména úkony uchazeče v tomto výběrovém řízení) svěřená pověřené osobě, včetně podpisu statutárního zástupce uchazeče na takové listině.

**Čestné prohlášení uchazeče
k veřejné zakázce malého rozsahu**

s názvem: „IT SLUŽBY“

Uchazeč:

sídlo:

IČ:

statutární orgán (jméno, funkce):

.....

- A) Uchazeč tímto prohlašuje, že je schopen realizovat předmět výše uvedené zakázky v plném rozsahu a s náležitou odbornou péčí, a že vlastní platná oprávnění k provádění požadované činnosti (výpis z obchodního rejstříku, živnostenský list nebo výpis ze živnostenského rejstříku, koncesní listinu, osvědčení příslušného ministerstva).
- B) Uchazeč tímto prohlašuje, že splňuje základní kvalifikační předpoklady ve smyslu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, k prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 písm. a) až j) tohoto zákona.

V dne

.....
jméno a podpis
oprávněného zástupce uchazeče

Servisní smlouva

uzavřená v souladu s obecně závaznými platnými právními předpisy, zejména dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném a účinném znění (dále jen „občanský zákoník“). Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem české republiky.

I. Smluvní strany

1. Základní škola s rozšířenou výukou jazyků a Mateřská škola Litvínov, Podkrušnohorská 1589, okres Most

Zastoupené: Mgr. Hanou Kaškovou
Se sídlem: Podkrušnohorská 1589, 436 01 Litvínov
IČO: 00832537
Tel.: +420476111037
E-mail: 3zs@3zs.cz
Bank. spojení: 34232491/0100

(dále jako objednatel)

2.

Zastoupené:
Se sídlem:
IČO:
Tel.:
E-mail:
Bank. spojení:

(dále jako dodavatel)

II. Předmět smlouvy

Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu o správě hardware a software, odstraňování závad, zálohování a ochraně dat, telefonické, emailové a osobní pomoci při řešení problémů. Zabezpečení antivirové a antispamové ochrany, dohledu a řízení činností poskytovatele internetového připojení a dále všech ostatních činností a dodávek potřebných k zajištění bezproblémového, plynulého, zajištěného a bezpečného užívání, provozu, obnovy a rozvoje počítačové sítě a s ní souvisejícího HW a SW. To vše zajišťováno Dodavatelem ve prospěch Objednatele v rozsahu a za podmínek popsanych v textu této smlouvy.

III. Obsah smlouvy

1. Specifikace služeb

Dodavatel se zavazuje poskytnout objednateli servisní činnost dle „Technické specifikace“, která je nedílnou součástí této smlouvy.

2. Řešení požadavků Objednatele

- a. Dodavatel se zavazuje poskytnout možnost Objednateli nahlásit svůj požadavek 24 hodin denně, 7 dní v týdnu, 365 dnů v roce včetně dnů pracovního volna, státních svátků a dnů pracovního klidu, a to **prostřednictvím e-mailu**:
- b. Reakční doba začíná běžet okamžikem potvrzení přijetí požadavku objednatele dodavatelem. Do reakční doby se započítává jen čas v pracovní době Dodavatele.

3. Ochrana produkčních dat

Dodavatel se zavazuje udělat taková opatření na hardware a software, aby nedošlo ke ztrátě informací a dat objednatele, tj. dodavatel výslovně nese zodpovědnost za ochranu dat.

Dále se dodavatel zavazuje instalovat a spravovat takové inteligentní a účinné produkty antivirové a antispamové ochrany, které budou účinně zamezovat napadení viry a pronikání spamových e-mailů do korespondence objednatele. Dodavatel se zavazuje provádět pravidelně 3 x ročně zkouškou obnovu náhodně vybraných dat, aby se zajistila potřebná technická erudovanost techniků a funkčnost navržených obnovovacích postupů včetně 100% čitelnosti zálohovacích médií.

Provádění této činnosti bude bez dopadů na stávající běžný provoz Objednavatele.

4. Kompetence a přístupová oprávnění

- a. Objednatel se zavazuje, že poskytne dodavateli přístup ke všem součástem ICT zabezpečení, které jsou předmětem smlouvy.

Tím se má především na mysli:

Technici dodavatele budou znát a používat hesla k účtům s administrátorskými právy a k účtům ve skupinách Domain admin, Enterprise admin, Local admin od všech uživatelských stanic a serverů ve smyslu rozdělení přístupových oprávnění softwarových produktů výrobce Microsoft.

Stejný režim administrátorských oprávnění bude uplatněn u aktivních prvků datové sítě, síťových tiskáren, síťových scannerů, managementu centrálních UPS a dalších klíčových komponent ICT zabezpečení.

Administrátorská oprávnění nemůže s Dodavatelem sdílet žádná třetí strana.

Administrátorská hesla ke každému serveru a pracovní stanici a ostatním klíčovým komponentám ICT zabezpečení budou pro případ potřeby uložena u Objednatele v trezoru školy.

- b. Dodavatel se zavazuje, že u Objednatele uložená a defaultně nastavená administrátorská hesla po dobu platnosti tohoto smluvního kontraktu nezmění a pro účely servisu bude používat jiné vytvořené administrátorské účty.
- c. Objednatel bere na vědomí, že při porušení bodů III.4.a. a III.4.b. nebude moci dodavatel dostát všem svým závazkům vyplývajícím z tohoto smluvního ujednání.

IV. Cena plnění

1. Smluvní strany ujednávají, že měsíční odměna za služby poskytované dodavatelem, činí**Kč bez DPH,Kč včetně DPH.**
2. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, že rozsah díla související s navýšením počtu spravovaných zařízení se zvětší, nebo zmenší výhradně dodatkem k této smlouvě.
3. Objednavatel nepředpokládá žádné další paušální náklady. Výjimku mohou tvořit činnosti jen na základě oboustranně dohodnuté přesné specifikace nabídky a objednávky Objednatele nad rámec servisní smlouvy.
4. Smluvní strany se dále dohodly na tom, že dojde-li k prokazatelnému zvýšení či snížení nákladů na servisní činnost způsobenému vnějšími ekonomickými vlivy, bude tato částka po vzájemné dohodě smluvních stran patřičně upravena.

V. Platební podmínky

Vyúčtování ceny plnění za servisní činnost dle této smlouvy provádí dodavatel pravidelně, každý kalendářní měsíc. Daňový doklad je splatný do 14 dnů po vystavení.

VI. Doba plnění smlouvy

Smlouva se uzavírá na dobu **určitou** – na období **od 1. 5. 2017 do 30. 4. 2021**

VII. Zvláštní ujednání

1. Objednavatel se zavazuje umožnit (v souladu s organizačními směnicemi Objednatele) za účelem provádění činností vyplývajících z této smlouvy přístup pověřených pracovníků servisní firmy do všech prostor souvisejících s provozem servisovaných prvků hardware.
2. Dodavatel se zavazuje postupovat při plnění smlouvy tak, aby nedošlo ke ztrátě uložených dat na serveru, lokálních stanicích i přenosných počítačích. Smluvní strany ujednávají, že data jsou pokládána za nevratně ztracená, pokud nejsou obnovena do patnácti dnů od nahlášení jejich ztráty objednatel. Při jakékoli nevratné ztrátě dat zaviněné činností Dodavatele, resp. neplněním této smlouvy Dodavatelem se Dodavatel zavazuje uhradit smluvní pokutu ve výši způsobené škody.
3. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
4. Dodavatel a Objednatel jsou povinni zajistit plnění povinnosti mlčenlivosti u svých zaměstnanců, jakož i u dalších osob, které se budou podílet na plnění povinností Dodavatele dle této smlouvy.
5. V případě, že Objednateli vznikne v důsledku závažné poruchy škoda, případně bude nucen v této souvislosti vynaložit další náklady, je Dodavatel povinen nahradit Objednateli

škodu v souladu s platnou legislativou. Dodavatel prohlašuje, že je pro výše uvedená rizika pojištěn společností pojistnou smlouvou

6. Dodavatel prohlašuje, že se pečlivě seznámil se stávajícím stavem hardwarového a softwarového vybavení Objednatele, včetně všech souvisejících produktů a okolností (instalační CD, návody k obsluze HW a SW, nainstalovaný SW, počty licencí a obsah jednotlivých nainstalovaných komponent atd.) a tento celek je schopen a ochoten provozovat, udržovat a rozvíjet v rozsahu dohodnutém v této smlouvě.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Tato Smlouva/Dodatek bude v plném rozsahu uveřejněna v informačním systému registru smluv na Portále veřejné správy dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.
2. Tato Smlouva nabývá účinnosti dnem, kdy Základní škola s rozšířenou výukou jazyků a Mateřská škola Litvínov, Podkrušnohorská 1589, okres Most uveřejní Smlouvu v informačním systému registru smluv na Portále veřejné správy.
3. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Návrh změny podmínek smlouvy předloží navrhovatel druhé straně písemně doporučeným dopisem, kde rozhodujícím datem je poštovní razítko. Lhůta pro předložení návrhu změn jsou dva týdny před požadovaným termínem změny podmínek.
4. Výpovědní lhůta smlouvy je **2 měsíce** bez udání důvodu.
5. Tato smlouva se vyhotovuje ve 2 vyhotoveních, po jednom vyhotovení pro obě smluvní strany.
6. Smluvní strany této smlouvy se zavazují, že případné spory vyplývající z této smlouvy se budou snažit řešit především smírně, tj. dohodou. Pokud by nedošlo k vyřešení sporu smírným způsobem, pak příslušnost soudu vyplývá z občanského soudního řádu.
7. Obě smluvní strany potvrzují, že uzavřely smlouvu ve svobodné vůli a nikoli pod nátlakem. Pokud by bylo nebo se stalo některé nebo více ustanovení této smlouvy neplatnými, zůstávají tím ostatní ustanovení této smlouvy nedotčena. Namísto neúčinného nebo neplatného ustanovení nastupuje účinné ustanovení, na kterém by se smluvní strany při znalosti situace v době uzavření smlouvy dohodly, a které odpovídá svým smyslem a účelem nejblíže hospodářskému účelu zamýšlenému oběma smluvními partnery

Smluvní strany podepisují tuto smlouvu na důkaz souhlasu s jejím obsahem.

V dne:

Za objednavatele

Za dodavatele

.....

.....

Příloha č. 1 servisní smlouvy

	Ano/ne	Cena bez DPH	Cena s DPH
Zajištění provozu serverů			
Pravidelná kontrola a naplánování aktualizace operačního systému			
Odstranění HW závad po dobu záruky			
Obnovení funkčnosti při SW závadě			
Rychlost reakce na závadu serveru			
Zajištění provozu pracovních stanic a periferií			
Pravidelná aktualizace operačního systému a kancelářského balíku			
Odstranění HW závad po dobu záruky			
Obnovení funkčnosti při SW závadě			
Rychlost reakce na závadu zařízení vedení			
Rychlost reakce na závadu zařízení ostatní			
Služby			
Zřízení a správa Office 365			
Personifikace uživatelů - přesměrované složky			
VPN přístup k serveru pro pověřené zaměstnance			
Jednotné uživatelské prostředí pro výuku - instalace z image			
Nastavení priorit pro přístup k internetu			
Aktualizace Bakaláři			
Konzultace			
Bezpečnost			
Správa antivirové ochrany pracovních stanic			
Správa antivirové ochrany serveru			
Správa zálohování klíčových pracovních stanic			
Správa zálohování serveru			
Správa aktivních síťových prvků			
Omezení přístupu na nevhodné webové stránky			
Monitoring			
HW prostředků serveru			
Kontrola stavu a záznamů o běhu rolí			
Zálohování serveru			
Zálohování klíčových počítačů			
Provozu ve školní síti			
Vytížení internetového připojení			
Využití školní Wi-Fi			
Cena celkem			