

Město Litvínov

se sídlem Městský úřad Litvínov, nám. Míru 11, 436 01 Litvínov

**výzva k podání nabídky**

Město Litvínov, zastoupené níže uvedeným zadavatelem, vyzývá, v souladu se směrnicí Rady města č. 2/2016 a v souladu s Obecnými a Specifickými pravidly pro žadatele a příjemce -  INTEGROVANÝ REGIONÁLNÍ OPERAČNÍ PROGRAM ze dne 6.10.2016, uchazeče k podání nabídky na zakázku s názvem:

####  „B 1613 Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání (SVL) – projektová dokumentace“

**1) Identifikační údaje zadavatele:**

zadavatel: Město Litvínov

se sídlem: Městský úřad Litvínov

 nám. Míru 11, 436 01 Litvínov

IČ: 00266027

DIČ: CZ00266027

 www.mulitvinov.cz

Zastoupený: Mgr.Kamila Bláhová

 starostka města

 tel. 476 767 610

**2) Informace o druhu a předmětu zakázky**

2.1 Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu spolufinancovanou ze strukturálních fondů EU, z Integrovaného regionálního operačního programu, výzvy č. 57 Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání (SVL).

Veřejná zakázka malého rozsahu je vedená v systému JSVZ zadavatele a nespadá pod aplikaci zákona č. 134/2016 Sb., zákona o zadávání veřejných zakázek. Zadavatel nepřipouští překročit předpokládanou hodnotu veř.zakázky. Předpokládaná hodnota zakázky činí 550 tis. Kč bez DPH. Tato výzva je zároveň zadávací dokumentací.

**Zadavatel rozdělil veřejnou zakázku na části, uchazeč je oprávněn podat nabídku na obě části veřejné zakázky nebo jen na jednu část veřejné zakázky.**

**Rozdělení na části a podmínky jsou definovány v kap. 4,5 a dále.**

2.2 Předmětem veřejné zakázky s názvem „B 1613 Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání (SVL)“ je zpracování projektové dokumentace (dále taky PD):

- dle vyhl. 499/2006 Sb ve znění vyhl. č. 62/2013 Sb. - přílohy 5 – PD pro ohlášení stavby nebo pro vydání stavebního povolení v rozsahu

- dle vyhl. 499/2006 Sb ve znění vyhl. č. 62/2013 Sb. - přílohy 6 – dokumentace pro provádění stavby.

Součástí dokumentace bude i nákladová část s podrobným Položkovým rozpočtem a Soupisem prací. Soupis prací a výkazy výměr budou splňovat požadavky vyhlášky 230/2012 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky. Položkový rozpočet bude předložen ve formátu pdf. a v el.podobě (např.excel).

**Projektová dokumentace je poptávána včetně zajištění inženýrské činnosti a získání příslušných stavebních povolení.** Vybraný uchazeč prověří ve fázi přípravy PD a podá informaci zadavateli o tom, zda bude nutno zpracovat plán BOZP.

Projektová dokumentace bude zpracována dle českých technických a uživatelských standardů a norem a obecně platných právních předpisů.

2.3 Rozsah a popis projektové dokumentace a inženýrské činnosti**:**

Projektová dokumentace „B 1613 Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání (SVL) – projektová dokumentace“ se bude skládat z těchto částí/staveb:

**Část 1) Městská knihovna Litvínov – DVEŘE K VLASTNÍ BUDOUCNOSTI**

Umístění: Soukenická 982, 436 01 Litvínov

 Knihovna je celkově bezbariérová, vč. toalet. Jediná stavební úprava představuje nový vstup do venkovních prostor v místě PC učebny – místo okna vybudovat vstup do zahrady. V areálu zahrady navrhnout venkovní učebnu, oplocení a zabezpečení.

 Vybavení učeben: PC učebna – vybavení jako mobilní vč. konektivity a mobilního nábytkového vybavení

* zajištění nových elektro rozvodů vč. přesunu el.zásuvek z podlahy do zdí, nové podlahové krytiny
* vybudování skladových prostor – stavební úprava pomocí příček s dveřmi
* vstup na zahradu (nové, nutná úprava topení)
* úprava zahrady – venkovní učebna vč. výukových prvků
* návrh plotu na ochranu venkovních prostor
* v suterénu navrhnout kovové regály pro archivaci.

**Část 2) Klub Lesánek**

Umístění: MŠ Tylova Pod Lesem, Tylova 2084, 436 01 Litvínov

 Objekt je bezbariérový, navrhnout bezbariérovou toaletu vč. těmito úpravami vynucených dispozičních změn učeben.

 Vybavení učeben: Prostor učebny pro výuku přírodních věd – konkrétní požadavky vedení ŠD.

 Dílnička a řemeslný ateliér - konkrétní požadavky vedení ŠD.

 Vybavení tzv. digitálního koutku – návrh konektivity vč. PC vybavení.

**Část 3)** **autorský dozor**, který bude vykonáván po celou dobu realizace stavby (účast na jednáních dle požadavku zadavatele). Nabídková cena za autorský dozor bude uvedena jako hodinová sazba obsahující samotný výkon AD a veškeré cestovní náhrady. Předpoklad doby trvání jedné návštěvy je cca 3 hodiny.

Cena za výkon autorského dozoru bude vybraným uchazečem garantována po dobu 3 let od předání a převzetí dokončeného předmětu plnění.

Cílový projektovaný stav: Zvýšení kvality a dostupnosti infrastruktury pro vzdělávání a celoživotní učení.

Projektant zajistí v rámci zakázky všechny potřebné doklady pro inženýrskou činnost včetně získání příslušných stavebních povolení. Dále projektant zajistí tachymetrické zaměření dotčených území staveb a zajistí si digitální katastrální podklady.

2.4 Předpoklad povolovacího procesu:

Uchazeč bude předpokládat, že u stavby budou vyžadovat dokumentaci pro stavební povolení. Proto je zásadním požadavkem zadavatele konzultovat projektovou dokumentaci na místním stavebním úřadě.

2.5 Požadavek na formální zpracování PD:

PD bude rozdělena na jednotlivé stavby (části), které budou v samostatných složkách s projektovou dokumentací, dokladovou částí a rozpočtem. Soupis prací a rozpočet bude pro každou stavbu samostatně s rekapitulací a krycím listem.

Stavební rozpočet je nutno členit na dílčí celky, příp.jiné části a to tak, aby bylo možno vymezit hlavní a vedlejší aktivity projektu. V dokumentaci pro stavební povolení musí být stanoveny výdaje stavby/stavební práce v členění podle způsobu financování, tedy členěné na způsobilé/nezpůsobilé výdaje a hlavní/vedlejší výdaje projektu v souladu s požadavky Specifických pravidel. Položkový rozpočet musí být předložen ve formátu pdf a v elektronické podobě ve formátu .esoupis, .xc4, Excel VZ nebo v obdobném výstupu z rozpočtového SW.

Zadavatel připouští po odsouhlasení upřesnit názvy jednotlivých staveb či upravit skladbu projektu dle podmínek povolovacího procesu nebo dle vývoje poznatků z projektové činnosti.

2.6 Požadavek na zajištění zaměření a průzkumů:

Uchazeč zajistí:

* tachymetrické zaměření dané oblasti
* zajištění podkladů katastru nemovitosti včetně digitálních
* v předstihu vytipuje problematická místa s ohledem na majetkoprávní vztahy (např. přesahy komunikací na cizí pozemky) tak, aby zadavatel v předstihu toto mohl majetkoprávně vyřešit
* doměření stávajícího stavu v podrobnostech potřebných pro řádné zpracování projektové dokumentace
* podklady o průběhu sítí v dané lokalitě (stanoviska vlastníků sítí, průzkum přípojek apod.)
* sondy do stávajících konstrukcí
* stavebně technický průzkum nedestruktivní.

2.7 Zapracování podmínek dotace:

Uchazeč bude při zpracování díla akceptovat požadavky vyplývající z podmínek dotace, zejména s „Obecnými a Specifickými pravidly pro žadatele a příjemce -  INTEGROVANÝ REGIONÁLNÍ OPERAČNÍ PROGRAM ze dne 6.10.2016“, o kterých informuje zadavatel v této ZD a v průběhu zpracování projektu. Jedná se o podmínky, které mohou mít vztah k formálnímu způsobu zpracování projektové dokumentace, jako je členění položkového rozpočtu apod.

2.8 Součinnost zadavatele:

Zadavatel poskytne součinnost v přiměřeném rozsahu a po dohodě:

* při řešení případných majetkoprávních vztahů k pozemkům
* zajistí podklady o svém majetku ze systému GIS (VO, dešťová kanalizace)
* zajistí vstupy na dotčené pozemky, do objektů
* zajistí biologický průzkum dle požadavků orgánů ochrany přírody, pokud toto bude vyžadováno
* zástupce ZŠ poskytne stanovisko o stavu jednotlivých částí majetku (technické a technologické vybavení stavby).

2.9 Požadavky na projednání a postup odsouhlasování PD:

Zadavatel požaduje konzultovat PD průběžně na společných jednáních v Litvínově a to minimálně 3x během zpracovávání projektové dokumentace a to každou část včetně spolupodílejících se profesí. Na jednáních bude projednávána projektová dokumentace v rozpracovanosti a to jak z hlediska technického, tak z hlediska nákladů stavby.

**3) Doba a místo plnění zakázky**

Předpoklad zahájení prací od: **12/2016 (podpis smlouvy)**

3.1 Lhůta plnění:

* Zpracování projektové dokumentace ke stavebnímu povolení vč. jejího schválení zadavatelem do **8 týdnů** od písemné výzvy k zahájení prací, nejpozději do **20.3.2017** vč. stanovení výdajů stavby/stavebních prací
* Inženýrská činnost a podání žádosti ke stavebnímu řízení na stavební úřad do **9 týdnů** od písemné výzvy k zahájení prací, nejpozději do **20.3.2017**
* Zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby a dokumentace pro zadání veřejné zakázky vč. předání rozpočtů se soupisem prací vč. jejího schválení zadavatelem do **18 týdnů** od písemné výzvy k zahájení prací

Změny vyvolané požadavky ve správním řízení budou zapracovány vždy do 2 týdnů od jejich doručení dodavateli, a to revizí projektové dokumentace.

Místo plnění zakázky – zpracování PD bude v sídle dodavatele, konzultace budou probíhat v sídle zadavatele.

**4) Požadavky na zpracování a obsah nabídky**

4.1. Zpracování nabídky:

**Zakázka se skládá ze 2 částí:**

Uchazeč může podat nabídku na 1, 2 vč. části 3 (autorský dozor). Nabídka bude zpracována v pevném provedení, které znemožní případnou výměnu listů. Jednotlivé listy budou očíslovány pořadovým číslem jejich zařazení v nabídce,

Nabídka bude předložena písemnou formou, v jednom vyhotovení, nevariantně, v českém jazyce,

Cenová nabídka musí být platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.

4.2. Obsah nabídky:

1) **Krycí list nabídky** (příloha č.1): kompletní identifikační údaje uchazeče, nabídková cena, rozdělená podle jednotlivých částí (v ceně každé stavby bude zahrnuta cena za PD, zaměření, průzkumy, rozpočet, výkaz výměr, inženýrskou činnost), nabídková cena celkem. Uchazeč vyplní pro každou jednotlivou stavbu, pokud na tuto reflektuje a dále cenu za autorský dozor.

2) **Návrh smlouvy o dílo, podepsaný oprávněnou osobou uchazeče** (příloha č. 2), v návrhu smlouvy uchazeč dále uvede údaje o tom, zda má či bude mít ke dni podpisu Smlouvy o dílo **smlouvu o pojištění profesní odpovědnosti** dle zák. č. 360/1992 Sb. o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě na výši plnění **minimálně 1.000 tis. Kč**. Tato smlouva o pojištění bude doložena před podpisem smlouvy o dílo zadavateli a musí být platná po celou dobu plnění Smlouvy o dílo.

3) **Kvalifikační dokumentaci** dle bodu 6 ZD.

4) **Čestné prohlášení uchazeče** (příloha č.3)

5) **Prohlášení uchazeče o počtu listů nabídky** (příloha č. 4)

Bude obsahovat prohlášení uchazeče, podepsané oprávněnou osobou, o celkovém počtu listů nabídky.

***Oprávněnou osobou se rozumí:*** *u fyzických osob uchazeč, který nabídku podává, u právnických osob statutární orgán uchazeče (dle způsobu podepisování za společnost zapsaném v obchodním rejstříku či osobou pověřenou k zastupování statutárního orgánu uchazeče). Podepisuje-li pověřený zástupce, originál nebo ověřená kopie plné moci podepsané statutární osobou uchazeče musí být nedílnou součástí nabídky.*

Uchazeči stanoví nabídkovou cenu za provedení zakázky v souladu s podmínkami soutěže, a to absolutní částkou v českých korunách. Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná, obsahující veškeré náklady a zisk zhotovitele nezbytné k realizaci díla v cenové úrovni k datu předání díla objednateli. Cenová nabídka musí být platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Celková cena díla musí být uvedena v členění: cena bez daně z přidané hodnoty, dále sazba DPH a celková nabídková cena včetně DPH. V případě, že uchazeč je neplátce DPH, uvede toto v nabídce a cenu uvádí jako koncovou.

Uchazeč odpovídá za to, že jeho nabídka, a tedy nabídková cena, zahrnuje všechny práce, dodávky a služby vymezené v podmínkách výběrového řízení, a to včetně nákladů na technicko- administrativně organizační úkony, náklady na dopravu a další náklady s požadovanou činností související.

4.3. Zadávací lhůta: je stanovena na 6 měsíců.

4.4. Záruční doba na dílo je stanovena na 60 měsíců ode dne předání díla.

**5) Způsob hodnocení nabídek**

Jednotlivé části nabídek budou vyhodnoceny zvlášť, a to poměrem váhy nabídky k nejnižší nabídkové ceně v každé dílčí části samostatně.

V krycím listu nabídky (příloha č.1) bude předmět díla uveden v členění:

a) část 1) Městská knihovna Soukenická ul.

d) část 2) klub Lesánek v budově MŠ Tylova

e) část 3) - hodinová sazba za výkon AD samostatně pro jednotlivé části vč. veškerých cestovních náhrad (dle bodu 2.3 zadávací dokumentace)

5.1 Posuzování nabídek

Jednotlivé nabídky budou vyhodnoceny podle níže specifikovaných hodnotících kritérií. V případě rovnosti nabídek bude vybrán uchazeč, který podal nabídku dříve (rozhodující je doba doručení nabídky v podatelně).

|  |  |
| --- | --- |
| **Hodnotící kritérium** | **Váha v %** |
| Nabídková cena bez DPH v Kč (cena zakázky celkem) | 95 |
| Výkon autorského dozoru |  5 |
| **Celkem** | **100** |

**Dílčí hodnoticí kritérium nejnižší nabídková cena**

Uchazeči s nejnižší nabídkovou cenou za dílčí část předmětu plnění bude přiděleno 95 bodů / 5 bodů. Každému dalšímu uchazeči bude přidělen počet bodů dle poměru jeho nabídky k nejnižší nabídce v každé dílčí části samostatně, vypočten dle následujícího vzorce:

|  |  |
| --- | --- |
| Nejnižší nabídková cena | x 100 |
| Nabídková cena hodnoceného uchazeče |

100 je maximální počet bodů, které lze za daná kritéria obdržet.

Přidělená bodová hodnota bude u všech uchazečů násobena procentem odpovídajícím váze daného dílčího kritéria, tj. 95% / 5%, celkový vzorec pro výpočet bodů v daném kritériu je tedy následující:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nejnižší nabídková cena | x 100 | x 95% (5%) |
| Nabídková cena hodnoceného uchazeče |  |  |

Rozhodující bude celkový součet bodů za dílčí části nabídkové ceny.

**6) Požadavky na splnění kvalifikačních předpokladů**

Pokud uchazeč podává nabídku na více částí zakázky, stačí doložit přílohu č. 4 ZD – čestné prohlášení, výpis z obchodního rejstříku, doklad o oprávnění podnikat pouze 1x pro všechny části zakázky.

6.1 Uchazeč doloží tyto doklady:

* **základní způsobilost** (viz. příloha č. 4 ZD – čestné prohlášení)

a dále doložit:

* **výpis z obchodního rejstříku**, je-li v něm uchazeč zapsán nebo výpis z obdobné evidence, ne starší 90 dnů v prosté kopii (vítěz veřejné zakázky předkládá před podpisem smlouvy v originálu nebo ověřené kopii),
* **doklad o oprávnění podnikat** odpovídající předmětu veřejné zakázky (živnostenské oprávnění, výpis z živnostenského rejstříku ne starší 90 dnů případně jiná adekvátní licence) v prosté kopii, vítěz veřejné zakázky předkládá před podpisem smlouvy doklad v originálu nebo ověřené kopii,
* **doklad ČKAIT o autorizaci** zodpovědného projektanta v oboru pozemní stavby, opravňující zpracování PD ve výše uvedeném rozsahu (kopie)
* **zadavatel požaduje, aby se autorizovaná osoba přímo podílela na zpracování PD**, proto pokud autorizovaná osoba není přímo uchazečem, bude doložen vztah autorizované osoby k uchazeči. Pokud se bude jednat o externí osobu, je toto nutné doložit Čestným prohlášením této externí osoby, že výše uvedené práce bude vykonávat (bude se na nich podílet) s podpisem autorizované osoby a otiskem autorizačního razítka (originál)
* **reference - seznam zakázek obdobného charakteru** (stavební úpravy budov občanské vybavenosti) v posledních 5 let (uvést název stavby, cca investiční náklady projektované stavby, název objednatele, datum odevzdání PD).
* počet referenčních zakázek musí být min. 3 a hodnota investičních nákladů každé projektované stavby (bez DPH) minimálně 2 mil.Kč

**7) Platební podmínky**

Viz. návrh smlouvy o dílo, splatnost faktur 21 dní.

**8) Místo, forma a lhůta pro podání nabídky**

8.1. Místo pro podání nabídky:

Poštou na adresu zadavatele:

Město Litvínov se sídlem Městský úřad Litvínov, nám. Míru 11, 436 01 Litvínov,

Osobně na podatelnu Městského úřadu Litvínov, v době Po – Čt od 08:00 do 11:30 a dále od 12:30 do 15:00, Pá od 08:00 do 11:30 a dále od 12:30 do 13:00

Podmínka doručení není splněna podáním nabídky k přepravě, ale okamžikem, kdy ji fyzicky obdrží zadavatel.

8.2. Forma podání nabídky:

Nabídka uchazeče se podává písemně v počtu: **1 originál** v řádně uzavřené obálce zabezpečené proti neoprávněné manipulaci minimálně přelepením a přerazítkováním s podpisem a s nápisem **Veřejná zakázka: „B 1613 Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání (SVL) – projektová dokumentace“** a zřetelnou výzvou „**NEOTEVÍRAT“.**

Na obálce musí být uvedeno IČ uchazeče a jeho adresa, na níž je možné odesílat vyrozumění. Všechny uzávěry (přelepy) obálky musí být opatřeny razítkem (pokud jej vlastní). Nabídku nelze doručit datovou schránkou, a to z důvodu omezené datové kapacity datové schránky.

8.3 Lhůta pro podání nabídek

Termín zveřejnění na webových stránkách města: **30.11.2016**

**Lhůta pro podání nabídek je stanovena do 12.12.2016 do 10:00 hodin. Nabídky podané po lhůtě nebudou hodnoceny.**

8.4 Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožní prohlídku stavby, nutná domluva se zástupcem (správcem) zařízení.

8.5 Otevírání obálek s nabídkami proběhne neprodleně po podání nabídek, uchazeči nebudou přizváni. Výsledky výběrového řízení budou po ukončení činnosti komise vyvěšeny na web zadavatele [http://www.mulitvinov.cz/vyberova-rizeni/p1=55375](http://www.mulitvinov.cz/vyberova-rizeni/p1%3D55375) pod anotací této zakázky, případně na stránky veřejného zadavatele dle zákona.

8.6 Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

**Případné dodatečné informace** budou podány uchazečům na základě dotazů doručených elektronickou poštou do 6.12.2016, vyřizující osoba je Iveta Dunovská, e-mail: iveta.dunovska@mulitvinov.cz, nebo Ing. Eva Rambousková, e-mail: eva.rambouskova@mulitvinov.cz.

Při podávání odpovědi na dotaz uchazeče ohledně podmínek zadávané zakázky musí zadavatel sdělit odpověď i se zněním původního dotazu všem zájemcům a je povinen dodatečné informace a odpovědi na dotazy vhodným způsobem uveřejnit do 2 dnů.

V případě takové změny podmínek výběrového řízení, která může rozšířit okruh možných dodavatelů, musí zadavatel prodloužit lhůtu pro podání nabídek tak, aby od okamžiku změny činila celou původní délku lhůty pro podání nabídek.

Veškeré údaje o zadavateli je možné získat na internetové adrese www.mulitvinov.cz

**9) Závěrečné informace**

* zadavatel si vyhrazuje veškerou písemnou komunikaci uchazeč – zadavatel v rámci veřejné zakázky řešit prostřednictvím elektronického nástroje E- ZAK pro zpracování veřejných zakázek na adrese [https://zakazky.mulitvinov.cz/](https://zakazky.mulitvinov.cz/profile_display_2.html) v rámci příslušné veřejné zakázky, anebo e-mailovou korespondencí.. Na adrese [https://zakazky.mulitvinov.cz/](https://zakazky.mulitvinov.cz/profile_display_2.html) budou průběžně zveřejňovány veškeré informace, dodatečné zprávy a výsledky zadávacího řízení
* zadavatel si vyhrazuje právo na doplnění informací ve výzvě, popř. zrušení výzvy

- zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace, deklarované v nabídkách,

- zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky a celou zakázku zrušit bez udání důvodu, to vše za dodržení zásady transparentnosti, rovného zacházení a nediskriminace

* uchazeč podáním nabídky vyslovuje souhlas s tím, že zadavatel v rámci transparentnosti veřejné zakázky zveřejní název uchazeče, jeho adresu a IČ, jeho nabídkovou cenu a případně uzavřenou smlouvu o dílo na webových stránkách určených zadavatelem
* uchazeč podáním nabídky vyslovuje souhlas s tím, že zadavatel dle obecně právních předpisů, zveřejní smlouvu (včetně případných dodatků) s vybraným uchazečem na svém profilu veřejného zadavatele. Zadavatel neuveřejní informace, u kterých to vyžaduje ochrana informací a údajů podle zvláštních předpisů.

 - předložené nabídky nebudou zájemcům vráceny

* zadavatel nehradí náklady, vzniklé uchazečům z titulu zpracování a podání nabídky
* uchazeč souhlasí s tím, že v případě, že jeho nabídka bude vyhodnocena jako nejvýhodnější a bude s ním podepsána Smlouva o dílo, že je případně povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka financována, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, vyplývající ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole

- zadavatel požaduje po vybraném uchazeči součinnost při podpisu smlouvy o dílo a to tak, že uchazeč doručí zadavateli veškeré požadované doklady dle této zadávací dokumentace a podepíše smlouvu o dílo a zhotoviteli ji doručí zpět do 5 pracovních dnů od doručení výzvy k podpisu smlouvy o dílo. Pro účely této veřejné zakázky bude provedeno doručení výzvy k podpisu smlouvy prostřednictvím přepravní služby.

Přílohy:

Obecná pravidla pro žadatele a příjemce – Integrovaný regionální operační program

Specifická pravidla

V Litvínově: 11.11.2016

Vypracoval: Iveta Dunovská, referent odboru investic a regionálního rozvoje

 Ing. Šárka Dondová, referent odboru investic a regionálního rozvoje

 Ing. Eva Rambousková, vedoucí odd. investic

Schválil: Mgr. Kamila Bláhová, starostka města

S návrhem smlouvy souhlasí: Mgr. Jan Buchta, právní oddělení

 Příloha č.1

|  |
| --- |
|  |
|  |

**Krycí list nabídky**

**1. Název veřejné zakázky: „B 1613 Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání (SVL) - projektová dokumentace“**

1. **Základní identifikační údaje uchazeče:**

název:

sídlo:

tel./fax:

e-mail:

IČ:

DIČ:

spisová značka, pod kterou je uchazeč veden u příslušného soudu:

osoba oprávněná jednat za uchazeče:

tel./fax:

e-mail:

1. **Nabídková cena:**

Měna, ve které bude nabídková cena uvedena: Kč - koruna česká

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cena za projektovou dokumentaci a za autorský dozor :** |  |  |  |
| Část veřejné zakázky  | cena bez DPH  | DPH  | cena s DPH - ev. konečná cena | **Cena za 1hod AD** vč.cestov.náhrad bez DPH |
| **Část 1 - městská knihovna Soukenická** |  |  |  |  |
| **Část 2 - klub Lesánek** |  |  |  |  |

**Pokud uchazeč nepodává nabídku na každou část, proškrtne řádek části nabídky, na kterou nereflektuje.**

1. **Oprávněná osoba[[1]](#footnote-1) za uchazeče jednat:**

Titul, jméno, příjmení:

Funkce:

Podpis/razítko: ………………………………………………………………………..

**Příloha č. 2 - Smlouva o dílo**

**Smlouva o dílo** **č. (návrh)**

na projektové práce a inženýrskou činnost na stavbu

**„B 1613 Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání (SVL) - projektová dokumentace“ - část ………./doplní uchazeč/**

uzavřená podle § **2586** a násl. zákona č. **89/2006** Sb.

( dále jen **Občanský** zákoník **v platném znění** )

**I.**

**Smluvní strany**

1.1 Objednatel : **Město Litvínov**

 Zastoupený : Mgr. Kamilou Bláhovou, starostkou města

 Sídlo : Městský úřad Litvínov, náměstí Míru11, 436 01 Litvínov

 IČ : 002 66 027

 DIČ : CZ 00266027

 Bankovní spojení : KB a.s. Litvínov

 č.ú. : 0000921491 / 0100

 (dále jen **objednatel**)

1.2 Zhotovitel :

 Zastoupený :

 Sídlo :

 IČ :

 DIČ :

 Bankovní spojení :

 č.ú. :

 (dále jen **zhotovitel**)

1.3 Zástupce pověřený jednáním ve věcech technických :

za objednatele : Ing. Pavel Andrt, vedoucí odboru investic a regionálního rozvoje, Jana Jünglingová, Iveta Dunovská, Ing. Eva Rambousková, Miloš Kohout, Zdeněk Porcal - referenti odboru investic a regionálního rozvoje

 za zhotovitele : ………… , č. ČKAIT ……..

**II.**

**Výchozí podklady a údaje**

2.1 Výchozí údaje:

2.1. 1 Název stavby:  **„B 1613 Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání (SVL) – projektová dokumentace“**

2.1. 2 Místo stavby: Litvínov, Janov

2.1. 3 Stavebník:Město Litvínov

**III.**

**Předmět plnění**

* 1. Zhotovitel se zavazuje objednateli dodat projektovou dokumentaci pro soubor staveb  **„B 1613 Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání (SVL) – projektová dokumentace“**  **– část ……….**  v  rozsahu zadávací dokumentace, dle obecných a specifických pravidel pro žadatele a příjemce Integrovaného operačního programu, příloh a čestných prohlášení, dle současných českých technických a uživatelských standardů a norem a dle obecně závazných platných právních předpisů a dle písemných pokynů objednatele, zapsaných v rámci průběžných jednání.

 Rozsah projektové dokumentace a inženýrské činnosti: (bude upraveno dle skutečné nabídky uchazeče)

Část 1) Městská knihovna Litvínov – Dveře k vlastní budoucnosti

Část 2) Klub Lesánek, MŠ Tylova 2084, Litvínov

Část 3) autorský dozor

Zadavatel připouští po odsouhlasení upřesnit názvy jednotlivých staveb či upravit skladbu projektu dle podmínek povolovacího procesu.

3.2 Předmětem zakázky je zpracování projektové dokumentace (dále PD) v rozsahu:

- dle vyhl. 499/2006 Sb ve znění vyhl. č. 62/2013 Sb. - přílohy 5 – PD pro ohlášení stavby nebo pro vydání stavebního povolení v rozsahu nebo

- dle vyhl. 499/2006 Sb ve znění vyhl. č. 62/2013 Sb. - přílohy 6 – dokumentace pro provádění stavby nebo

3.3 Zhotovitel zajistí veškeré stanoviska a vyjádření pro získání příslušných stavebních povolení (zajištění inženýrské činnosti).

Dále zhotovitel podá žádost k řízení na příslušném stavebním úřadě a bude spolupracovat se stavebním úřadem v průběhu řízení tak, aby na dílo byla vydána příslušná stavební povolení v nejkratším možném termínu, bez zbytečných průtahů z důvodů nečinnosti na straně zhotovitele. Inženýrskou činnost lze považovat za splněnou dle této smlouvy o dílo předáním pravomocných povolení objednateli s dokumentací, ověřenou stavebním úřadem.

3.4 Projektová dokumentace bude předána v 6 písemných vyhotoveních pro provedení stavby. Případná dokladová část bude obsažena v každém paré, originály budou v paré č.1.

 Digitálně bude PD předána v těchto formátech, vše označeno dle struktury projektu:

 - Zprávy: doc ev. docx, včetně příloh, výpočtů, produktových listů apod., tyto lze v PDF

 - Výkresová část: PDF (každý výkres) – označení dle struktury projektu, DWG (případně DGN - zaměření, situace) ,

 - Dokladová část ve formátu PDF

 - Rozpočet – 1x tiskem, 1x PDF, dále v elektronické podobě ve formátu .esoupis, .xc4, Excel

 - Soupis prací s výkazem výměr ve formátu XLS a PDF a případně i soubor Kros ve formátu KZ. Soupis prací nevyžadujeme tiskem.

 Ostatní stupně projektové dokumentace (ke stavebnímu povolení, případně další dokumentace dle bodu 3.2) budou předány v 4 písemných vyhotoveních a to včetně dokumentace ověřené stavebním úřadem. Dokladová část bude obsažena v každém paré, originály budou v paré č.1. Digitálně bude PD ve všech stupních předána dle výše uvedeného.

 Součástí DSP bude doloženo stanovení výdajů za stavbu/stavební práce v členění podle způsobu jejich financování, tedy členěné na způsobilé/nezpůsobilé výdaje a hlavní/vedlejší výdaje projektu v souladu s požadavky Specifických pravidel dotace.

3.5 Součástí dokumentace pro provedení stavby bude podrobný rozpočet se Soupisem prací (s výkazem výměr). Zadavatel upřednostňuje zpracování rozpočtu v cenové soustavě ÚRS, SW KROS. Rozpočet bude předán v 1 vyhotovení tiskem s podpisem zpracovatele.

Projektová dokumentace a Soupis prací budou splňovat požadavky dle vyhlášky 230/2012 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky.

PD bude rozdělena na jednotlivé stavby (části), které budou v samostatných složkách s projektovou dokumentací, dokladovou částí a rozpočtem. Soupis prací a rozpočet bude pro každou stavbu (část) samostatně s rekapitulací a krycím listem.

3.6 Zhotovitel v rámci předmětu plnění a sjednané ceny zabezpečí jmenovitě tyto další průzkumy a práce:

* tachymetrické zaměření dané oblasti
* zajištění podkladů katastru nemovitosti včetně digitálních
* v předstihu vytipuje problematická místa s ohledem na majetkoprávní vztahy (např. přesahy komunikací na cizí pozemky) tak, aby zadavatel v předstihu toto mohl majetkoprávně vyřešit
* doměření stávajícího stavu v podrobnostech potřebných pro řádné zpracování projektové dokumentace
* podklady o průběhu sítí v dané lokalitě (stanoviska vlastníků sítí, průzkum přípojek apod.)
* sondy do stávajících konstrukcí
* stavebně technický průzkum nedestruktivní.

3.7 Zhotovitel se zavazuje dále vykonávat občasný autorský dozor v průběhu celé realizace předmětného souboru staveb a to výkonem účasti na kontrolních dnech stavby, případně zpracováním změn projektu apod. Autorský dozor bude zhotovitelem vykonáván vždy a pouze na vyzvání objednatelem.

3.8 Zhotovitel se zavazuje provést dílo svým jménem a na vlastní zodpovědnost.

3.9 Objednatel se zavazuje řádně provedený předmět smlouvy (dílo) bez vad převzít a zaplatit cenu za jeho provedení, sjednanou v bodě 5.1 této smlouvy. O převzetí díla bude vyhotoven mezi objednatelem zhotovitelem předávací protokol.

3.10 Zhotovitel bude při zpracování díla akceptovat požadavky vyplývající z podmínek dotačního projektu IROP, a také z Obecných a specifických pravidel pro žadatele a příjemce ze dne 6.10.2016.

**IV.**

**Doba plnění**

4.1 **Doba plnění**:

* Zpracování projektové dokumentace ke stavebnímu povolení vč. jejího schválení zadavatelem do **8 týdnů** od písemné výzvy k zahájení prací, nejpozději do **20.3.2017** vč. stanovení výdajů stavby/stavebních prací
* Inženýrská činnost a podání žádosti ke stavebnímu řízení na stavební úřad do **9 týdnů** od písemné výzvy k zahájení prací, **nejpozději do 20.3.2017**
* Zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby vč. předání rozpočtů se soupisem prací vč. jejího schválení zadavatelem do **18 týdnů** od písemné výzvy k zahájení prací

Změny vyvolané požadavky ve správním řízení budou zapracovány vždy do 2 týdnů od jejich doručení dodavateli.

4.2 Nezahájí-li zhotovitel práce na díle do 5-ti dnů od termínu podepsání SoD, bude toto jednání dle dohody smluvních stran považováno za podstatné porušení této smlouvy a objednatel je oprávněn jednostranně odstoupit od smlouvy. Zahájením prací se rozumí účast na vstupním jednání, které svolá objednatel.

4.3 Pokud nebude zhotovitel plnit výše uvedený termín dle bodu 4.1 nebo podmínku o projednávání prací na díle dle bodu 4.4, bude toto jednání dle dohody smluvních stran považováno za podstatné porušení této smlouvy a objednatel je oprávněn jednostranně odstoupit od smlouvy bez ohledu na rozpracovanost projektu a to bez nároku zhotovitele na finanční vyrovnání. O tomto objednatel vyrozumí zhotovitele písemně.

4.4 Zhotovitel se zavazuje konzultovat PD průběžně na společných jednáních v Litvínově a to minimálně 3x během zpracovávání projektové dokumentace a to každou stavbu včetně spolupodílejících se profesí. Na jednáních bude projednávána projektová dokumentace v rozpracovanosti a to jak z hlediska technického, tak z hlediska nákladů stavby.

Zhotovitel v rámci závěrečného projednání předloží k odsouhlasení i rozpočet. Z průběhu všech jednání bude zhotovitel pořizovat zápis, který zašle objednateli k odsouhlasení. Zhotovitel dále doloží objednateli všechny správní kroky, které v souvislosti se stavbou podnikne.

4.5 Realizace díla zhotovitelem je podmíněna součinností objednatele a to zejména zajištěním: řešením případných majetkoprávních vztahů k pozemkům a podkladů k sítím VO. V případě nedořešení majetkoprávních vztahů, které by mohly ovlivnit podání žádosti na stavební úřad, se předpokládá, že objednatel dokončí zakázku v rozsahu dle SoD, bez podání na stavební úřad. O tomto bude vyhotoven zápis při předání.

4.6 Termíny dokončení díla jsou stanoveny jako pevné a jsou vázané na součinnost objednatele.

**V.**

**Cena**

## Cena předmětu díla „B 1613 Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání (SVL) *–* projektová dokumentace“specifikovaného v čl. III. této smlouvy se sjednává jako pevná (dle § 2620 Občanského zákoníku) a nejvýše přípustná a skládá se z ………………. Kč bez DPH (ev. konečná cena) a DPH, která bude k dílu účtována v zákonné výši a dle platných zákonných pravidel.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Část veřejné zakázky - PD | cena bez DPH  | Cena za 1hod. AD vč. cestovních náhrad bez DPH |
| **Část 1 – městská knihovna Litvínov** |  |  |
| **Část 2 – klub Lesánek** |  |  |
|  |  |  |

5.2 Ceny inženýrské činnosti, rozpočtů a výkazů výměr, průzkumů a zaměření atd. dle bodu 3.3, 3.5 a 3.6. Smlouvy jsou zahrnuty do ceny projektové dokumentace jednotlivých staveb, stejně jako veškeré další běžné práce, dodávky, služby, výkony a média, kterých je třeba k zahájení, provedení a dokončení předmětu smlouvy.

5.3 Cena za autorský dozor vykonávaný dle bodu 3.7 se sjednává v ceně .................. Kč/ hodinu bez DPH. Tato částka se týká účasti na kontrolních dnech a pokrývá všechny náklady včetně veškerých cestovních náhrad. Částka za případné další projektové práce bude stanovena vždy dohodou předem, a to poměrem dle rozsahu z hodnoty díla jednotlivých staveb dle této smlouvy.

Cena za výkon autorského dozoru bude vybraným uchazečem garantována po dobu 3 let od předání a převzetí dokončeného předmětu plnění.

**VI.**

**Platební podmínky**

* 1. Zhotovitel bude fakturovat dílo po předání částí díla takto:
* po převzetí projektové dokumentace DSP včetně stanovení nákladů stavby a podání žádostí ke stav. řízení lze fakturovat dílčí částku 65% z celkové ceny dle bodu 5.1.
* po převzetí projektové dokumentace DPS, vč. rozpočtů, soupisů prací a předání finálních pravomocných stavebních povolení (ohlášení) lze fakturovat dílčí částku 35% z celkové ceny dle bodu 5.1.

 Zhotovitel může fakturovat dílo jednorázově po předání celého díla v rozsahu předmětu díla dle článku III. této smlouvy.

6.2 Splatnost faktury bude do **21** dnů ode dne doručení objednateli. Platba se považuje z hlediska její včasnosti za provedenou dnem předání příkazu k úhradě peněžnímu ústavu objednatele, pokud bude dle tohoto příkazu proplacena.

6.4 Dílčí faktura bude mít tyto náležitosti:

 - označení objednatele a zhotovitele včetně adresy, DIČ, IČ

 - označení díla

 - číslo smlouvy objednatele

 - číslo faktury s označením „Dílčí“

 - den odeslání a den splatnosti

 - celkovou sjednanou cenu, bez DPH, DPH v zákonné výši a cenu celkem s DPH

 - procentuální vyčíslení platby a částku k úhradě

 - označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit účtovaná suma

- razítko a podpis oprávněné osoby

- dílčí předávací protokol

- označení faktury číslem projektu dle dotace

6.5 Konečná faktura může být objednateli zaslána až po úspěšném předání a převzetí díla v plném rozsahu dle bodu III. Faktura musí obsahovat mimo náležitosti uvedené v bodě 6.4.

výslovný název „konečná faktura“

celkovou sjednanou cenu bez DPH, DPH a cenu celkem s DPH

soupis a výši všech uhrazených faktur

částku zbývající k úhradě bez DPH, DPH v zákonné výši a s DPH

kopii protokolu o předání a převzetí díla

Bez kterékoliv z těchto náležitostí konečná faktura nebude proplacena.

6.6 Objednatel je oprávněn fakturu vrátit ve lhůtě její splatnosti v případě, že bude obsahovat nesprávné údaje nebo bude neúplná. K proplacení dojde až po odstranění nesprávných údajů či jejich doplnění a lhůta splatnosti začne plynout dnem doručení opravené faktury objednateli.

6.7 Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů, tj. zhotovitel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu díla a poskytnout jim součinnost.

**VII.**

**Záruční doba**

7.1 Zhotovitel zodpovídá za to, že předmět této smlouvy je zhotovený podle podmínek smlouvy, a že bude mít vlastnosti dohodnuté v této smlouvě.

* 1. Zhotovitel zodpovídá za vady, které má dílo v době jeho odevzdání objednateli. V případě, že předmět díla bude vykazovat chyby, vady a nedostatky, má objednatel právo dílo zhotoviteli vrátit a požadovat bezplatné odstranění zjištěných vad, chyb a nedostatků. Specifikace nedostatků, vad a chyb musí být zhotoviteli sdělena písemně.

7.3. Dílo bude předáno bez vad a nedodělků. Vadou se rozumí odchylka v kvalitě, rozsahu a parametrech díla stanovených touto smlouvou, vyhláškou č.146/2008 Sb., o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb nebo vyhláškou č.499/2006 Sb., o dokumentaci staveb a platnými právními předpisy a technickými normami.

7.4 Strany sjednávají záruku za jakost díla. Zhotovitel přejímá závazek, že dílo bude po záruční dobu bezvadně způsobilé pro jeho obvyklé užívání, bude mít po záruční dobu obvyklé vlastnosti a bude po záruční dobu vyhovovat všem právním předpisům včetně ČSN, které se na dílo vztahují ke dni započetí běhu záruční doby.

7.5 Zhotovitel zodpovídá za to, že předmět této smlouvy je zhotovený podle podmínek smlouvy, a že bude mít vlastnosti dohodnuté v této smlouvě. Na předaný předmět díla (jeho předanou část) poskytuje zhotovitel objednateli záruku na jakost díla. Záruční doba ve smyslu ustanovení § 2619 Občanského zákoníku v platném znění se stanovuje v délce **60 měsíců**.

7.6 Záruční doba začíná plynout ode dne převzetí ukončeného díla objednatelem bez jakýchkoliv vad a nedodělků.

7.7 Vady díla, na něž se vztahuje záruka za jakost díla, oznámí písemně objednatel zhotoviteli bez zbytečného odkladu po té, kdy je zjistil. Zhotovitel vyvolá do 5-ti dnů po tomto oznámení řízení o odstranění těchto vad a vady odstraní ve sjednané lhůtě. Jinak je zhotovitel povinen tyto vady odstranit nejpozději do 15-ti kalendářních dnů od doručení reklamace.

7.8 V případě, že zhotovitel včas nezahájí odstranění vad dle bodu 7.7 smlouvy, bude na tento nedostatek písemně upozorněn a nezjedná-li nápravu do 3 pracovních dnů od doručení tohoto upozornění, má objednatel právo zajistit odstranění vad na náklady zhotovitele.

7.9 Uplatněním nároků z vad díla nejsou dotčeny nároky objednatele na náhradu škody a smluvní pokuty.

**VIII.**

**Smluvní pokuty**

8.1 Smluvní pokuty nemají vliv na případný nárok objednatele na náhradu škody.

8.2 V případě chybného projektového řešení či nedostatků v projednání s dotčenými orgány a organizacemi, které bude mít dopad na zvýšení finančních či termínových nároků při realizaci stavby, má objednatel právo uplatnit u zhotovitele smluvní pokutu ve výši 1% z nárokované ceny dodatečných stavebních prací.

8.3 Pokud dojde ze strany stavebního úřadu z důvodu vad díla k zastavení stavebního řízení, zaplatí zhotovitel smluvní pokutu ve výši 2 % z ceny projektu jednotlivé stavby.

8.4 Pokud dojde ze strany stavebního úřadu z důvodu vad díla k přerušení stavebního řízení, zaplatí zhotovitel smluvní pokutu ve výši 1 % z  ceny projektu jednotlivé stavby.

8.5 Smluvní pokuta za každou oprávněnou reklamaci činí 1 000,- Kč za každou vadu či nedodělek a kalendářní den jejího trvání ode dne následujícího od převzetí reklamace. Smluvní pokutu však zhotovitel neplatí, jestliže vadu nebo nedodělek odstraní do 15-ti dnů od obdržení reklamace, případně do lhůty dohodnuté na jednání.

8.6 Za včasné nezaplacení faktury zaplatí objednatel smluvní pokutu ve výši 0,05% z celkové ceny díla za každý započatý kalendářní den prodlení a to ve lhůtě prvních čtrnácti dnů nedodržení termínu platby. Po této lhůtě se sjednává smluvní pokuta ve výši 0,5% z celkové ceny díla za každý započatý kalendářní den prodlení s platbou faktury.

8.7 Smluvní pokuta za nedodržení termínu provedení díla se sjednává ve výši 0,05% z celkové ceny díla za každý započatý kalendářní den prodlení a to ve lhůtě prvních čtrnácti dnů nedodržení termínu plnění. Po této lhůtě se sjednává smluvní pokuta ve výši 0,5% z celkové ceny díla za každý započatý kalendářní den prodlení.

8.8 Smluvní strana, které vznikne právo uplatnit smluvní pokutu, může od ní, na základě své vůle, ustoupit.

8.9 Splatnost smluvních pokut se sjednává na 7 dnů ode dne doručení jejich vyúčtování, pro případ nebude-li smluvní pokuta realizována kompenzací. Je věcí objednatele (zhotovitele), který způsob zvolí.

8.10 Objednatel má právo smluvní pokuty uplatněné na základě čl. IX. odečíst zhotoviteli z konečné faktury za dílo.

8.11 Zhotovitel prohlašuje, že má uzavřenou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škody způsobené svou činností s………… na výši plnění (minimálně) však 1.000 tis. Kč.

*(případně bude uzavření Smlouvy o pojištění odpovědnosti za škody způsobené svou činností doloženo vítězným zhotovitelem před podpisem SoD)*

8.12 Pokud objednatel (či jeho organizační složky) budou nuceny vrátit dotaci nebo grant, vázané na předmětné dílo, nebo zaplatit finanční postih z důvodů porušení smluvních povinností zhotovitelem, je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši tohoto finančního postihu.

**IX.**

**Spolupůsobení objednatele a zhotovitele**

9.1 Objednatel si vyhrazuje právo nepřevzít práce, které nejsou prováděny dle platných předpisů, neodpovídají ČSN či ostatním českým technickým normám nebo požadavkům objednatele.

9.2 Zhotovitel postupuje při provádění díla samostatně a při respektování zejména :

- ustanovení zák. č. 183/ 2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů

- ustanovení vyhlášky č. 501/ 2006 Sb., o obecných požadavcích na využívání území, ve znění pozdějších předpisů

- ustanovení vyhlášky č. 268/2009 Sb., o obecných technických požadavcích na výstavbu, ve znění pozdějších předpisů

- ustanovení vyhlášky č. 398/2009 Sb. o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb, ve znění pozdějších předpisů

- ustanovení zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů a vyhl. č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru

- ustanovení zákona č. 22/1997 Sb. o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

- požadavků ČSN 73 6005 - prostorové uspořádání sítí technického vybavení

- ustanovení nařízení vlády č.163/2002 Sb., kterým se stanoví technické požadavky na vybrané stavební výrobky

- požadavků stanovených hygienickými, ekologickými a jinými předpisy, vydanými k tomu oprávněnými orgány

9.3 Zhotovitel je povinen upozornit objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahupodkladů převzatých od objednatele nebo pokynů daných mu objednatelem k provedení díla, jestliže zhotovitel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.

9.4 Zhotovitel, který nesplnil povinnost uvedenou v bodě 9.3, odpovídá za vady díla, pokud podklady či pokyny zapracoval do díla.

**X.**

**Ostatní ujednání**

10.1 Zhotovitel zpracuje předmět díla tak, aby nedošlo k porušení práv jiné osoby z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví. V opačném případě odpovídá objednateli za škodu v této souvislosti vzniklou.

10.2 Zhotovitel může pověřit prováděním části díla jiné osoby (subzhotovitele). Jeho výlučná odpovědnost vůči objednateli za koordinaci všech subzhotovitelů a řádné provedení díla tím však není dotčena.

10.3 Objednatel může po zaplacení díla dílo neomezeně užívat a případně umožnit jeho užití třetím osobám pro účely, pro které bylo vytvořeno, a to zejména pro realizaci stavby, podání žádosti o dotaci, jako zadávací podklad pro výběrová řízení na veřejnou zakázku, jako podklad třetí osobě pro zpracování změnové dokumentace či jiné dokumentace dle vyhlášky č.146/2008 Sb., o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb - vyhlášky č.499/2006 Sb., o dokumentaci staveb.

10.4 Zhotovitel bude při plnění předmětu této smlouvy postupovat s odbornou znalostí. Zavazuje se dodržovat všeobecně závazné předpisy, technické normy a podmínky této smlouvy. Zhotovitel se bude řídit výchozími podklady objednatele, pokyny objednatele, zápisy a dohodami oprávněných pracovníků smluvních stran.

10.5 Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla vedena v evidenci smluv města Litvínov, která bude přístupná dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího uzavření.

10.6 Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě a jejích dodatcích nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich zpřístupnění ve smyslu zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

10.7 Tato smlouva/dodatek bude v plném rozsahu uveřejněna v informačním systému registru smluv dle zákona č.340/2015 Sb., zákona o registru smluv.

10.8 Tato smlouva/dodatek nabývá účinnosti dnem, kdy město Litvínov uveřejní smlouvu/dodatek v informačním systému registru smluv.

10.9 Zhotovitel souhlasí s tím, že projekty stavby (autorské dílo) bude moci objednatel bez omezení rozmnožovat, užívat pro veškeré své vnitřní potřeby vč. díla.

10.10 Smluvní strany se dohodly, že lze započítat vzájemné pohledávky.

**XI.**

**Povinnosti dodavatele při plnění podmínek dotace, poskytnuté na předmět díla**

11.1 Zhotovitel je povinen archivovat veškerou dokumentaci související s realizací projektu, originální vyhotovení smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let od zániku této smlouvy, minimálně však do konce roku 2028. Po tuto dobu je zhotovitel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, NKÚ, orgánu finanční správy) provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy.

11.2 Zhotovitel je povinen všechny písemné zprávy, písemné výstupy a prezentace opatřit vizuální identitou projektů dle Obecných a Specifických pravidel pro žadatele a příjemce -  INTEGROVANÝ REGIONÁLNÍ OPERAČNÍ PROGRAM. Zhotovitel prohlašuje, že ke dni nabytí účinnosti této smlouvy je s těmito pravidly seznámen. V případě, že v průběhu plnění této smlouvy dojde ke změně těchto pravidel, je objednatel povinen o této skutečnosti zhotovitele bezodkladně informovat.

11.3 Zhotovitel je povinen zajistit, aby každý originální účetní doklad obsahoval informaci, že se jedná o projekt IROP.

**XII.**

**Závěrečná ujednání**

12.1 Smluvní strany se dohodly, že objednatel je oprávněn jednostranně odstoupit od smlouvy v případě, že zhotovitel podstatně poruší své povinnosti vyplývající z této smlouvy.

12.2 Odstoupení od smlouvy musí být provedeno písemně s uvedením jeho důvodu.

12.3 V případě odstoupení od smlouvy končí platnost a účinnost této smlouvy dnem doručení písemného oznámení o odstoupení od této smlouvy druhé smluvní straně.

 V pochybnostech se má za to, že účinnost odstoupení nastala po marném uplynutí lhůty pro uložení, přičemž úložní lhůta, dle dohody obou smluvních stran, činí 3 dny po uložení.

12.4 Měnit nebo doplňovat text této smlouvy je možné jen formou písemných dodatků, které budou platné, jestliže budou řádně potvrzené a podepsané oprávněnými zástupci smluvních stran.

12.5 Smlouva je vyhotovena v 4 stejnopisech, z nichž 3 obdrží objednatel a 1 zhotovitel.

12.6 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Smlouva se stává účinnou dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami.

12.7 Obě smluvní strany se dohodly, že tento smluvní vztah se bude řídit ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku, v platném a účinném znění, a dalších platných a účinných obecně závazných právních předpisů.

12.8 Objednatel a zhotovitel shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísni a za nápadně nevýhodných podmínek.

V Litvínově dne ........................ V …………………….. dne ....................

 Za objednatele: Za zhotovitele:

 ........................................................ .............................................................

 Mgr. Kamila Bláhová

 starosta města

# Příloha č. 3 (formulář Čestné prohlášení )

**Čestné prohlášení uchazeče**

**k veřejné zakázce malého rozsahu**

**s názvem: „B 1613 Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání (SVL) - projektová dokumentace“**

**Uchazeč:** ………………………………………………………………………………………………

sídlo: ………………………………………………………………………………………..................

IČ: ………………………………

statutární orgán (jméno, funkce): ……………………………………………………………………

A) Uchazeč tímto prohlašuje, že je schopen realizovat předmět výše uvedené zakázky v plném rozsahu a s náležitou odbornou péčí, a že vlastní platná oprávnění k provádění požadované činnosti (výpis z obchodního rejstříku, živnostenský list nebo výpis ze živnostenského rejstříku, koncesní listinu, osvědčení příslušného ministerstva).

B) Uchazeč tímto prohlašuje, že splňuje základní způsobilost ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, a to dle jeho ustanovení § 74 odst. 1, písm. a) až e) .

V …………………………… dne ………………………

………………………………………………………………………………………………………................

……………………………………………………………………………………………………….................

*Jména, funkce, podpisy statutárního orgánu\*) + razítko (pokud jej vlastní)*

*\*) uvést právnickou osobu a zároveň každého člena statutárního orgánu*

*V případě pobočky závodu - členové statutárního orgánu a vedoucí pobočky závodu*

# Příloha č. 4 (formulář Čestné prohlášení)

**ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O POČTU STRAN NABÍDKY**

Zakázka: **„B 1613 Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání (SVL) - projektová dokumentace“**

Zadavatel: Město Litvínov, náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . (název uchazeče), uchazeč o veřejnou zakázku

prohlašuje, že jeho nabídka obsahuje ………………………………………stran dle číslování nabídky v pravém dolním rohu.

Podpis: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

 . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

 *(osoba nebo osoby řádně pověřené podepsat čestné prohlášení)*

Datum: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . Razítko: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

1. Oprávněnou osobou se rozumí statutární zástupce uchazeče. Nebo statutárním zástupcem písemně pověřená osoba. V případě takového pověření musí být součástí nabídky plná moc, nebo jiný obdobný dokument, který uvádí rozsah oprávnění (zejména úkony za uchazeče v tomto výběrovém řízení) svěřená pověřené osobě, včetně podpisu statutárního zástupce uchazeče na takové listině. [↑](#footnote-ref-1)