

## ZMĚNA ZŘIZOVACÍ LISTINY

Č. j. Z/376/12

Město Litvínov požádalo 30.10.1991 Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR o udělení výjimky ke zřízení zvláštních škol. Souhlas MŠMT ČR byl udělen 27.11.1991, č.j. 23 214/91-24. Usnesením Městského zastupitelstva v Litvínově, č. 253/19 ze dne 17.12.1992, byla zřízena s účinností od 1.1.1993 příspěvková organizace Zvláštní škola v Litvínově, se sídlem v Litvínově, Smetanova 39. Zřizovací listina této organizace vydaná Městem Litvínov nabyla účinnosti dne 17.12.1992.

Usnesením rady města č. 2847/117 ze dne 15.8.2002 byla schválena změna zřizovací listiny ze dne 17.12.1992 v souvislosti se zákonem 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, měnícím náležitosti obsahu zřizovacích listin příspěvkových organizací, s účinností od 1.9.2002.

Usnesením rady města č. 34/2 ze dne 12.12.2002 byly Dodatkem č. 1 ke zřizovací listině ze dne 17.12.1992 změněny články V. Vymezení majetku a VI. Vymezení majetkových práv, s účinností od 1.1.2003.

Usnesením zastupitelstva města č. 294/11 ze dne 25.9.2003 byl Dodatkem č. 2 ke zřizovací listině ze dne 17.12.1992 doplněn článek II. o součást organizace - školní klub a změněn článek IV. Statutární orgán, s účinností od 1.10.2003.

Usnesením Zastupitelstva města Litvínov č. 381/15 ze dne 18.12.2003 bylo schváleno přestěhovat Speciální školy Litvínov, Smetanova 39 včetně speciálně – pedagogického centra do budovy Šafaříkova 991 k 31.8.2005. Usnesením Zastupitelstva města Litvínov č. 835/23 ze dne 30.9.2004 byly Dodatkem č. 3 ke změně zřizovací listiny č.j. 295/11 ze dne 25.9.2003 změněn a doplněn článek II. Název, sídlo a IČO příspěvkové organizace – změna názvu a sídla, doplněn a změněn článek III. Hlavní účel a předmět činnosti, v článku V. Vymezení majetku – označení „škola“ nahrazeno označením „organizace“, doplněn seznam nemovitého majetku k 31.5.2004 ve vlastnictví zřizovatele předaný Speciální škole, Litvínov, Smetanova 39, okres Most, v článku VI. Vymezení majetkových práv v odstavcích 6.1 až 6.6. nahrazeno označení „škola“ označením „organizace“, vyčíslena hodnota movitého majetku Speciálních škol, Smetanova 39, okres Most k 30.6.2004.

Usnesením Zastupitelstva města Litvínov č. 1087/30 ze dne 30.6.2005 byly Dodatkem č. 4 ke změně zřizovací listiny č. j. 836/23 ze dne 30.9.2004 změněn článek II. Název, sídlo a IČO příspěvkové organizace – změna názvu na Základní škola speciální Litvínov, Šafaříkova 991, okres Most, v článku V. Vymezení majetku – zpracována aktuální účetní hodnota nemovitého majetku k 31.3.2005, v článku VI. Vymezení majetkových práv – zpracována aktuální účetní hodnota movitého majetku k 31.3.2005.

Dále byly v souvislosti s novým zákonem č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) provedeny změny v textu úvodního ustanovení, v článku II. Název, sídlo a IČO příspěvkové organizace, v článku III. Hlavní účel a předmět činnosti a v článku IV. Statutární orgán, s účinností od 1.9.2005.

Usnesením Zastupitelstva města Litvínov č. 1195/40 ze dne 24.09.2009 byly Dodatkem č. 5 ke změně zřizovací listiny č.j. 1087/30 ze dne 30.06.2005 doplněn článek IV. Statutární orgán, zrušen článek V. Vymezení majetku a nahrazen článkem V. Vymezení svěřeného majetku, v bodu 5.3. byla uvedena aktuální účetní hodnota nemovitého majetku ke dni

30.06.2009, dle bodu 5.4. zpracována identifikace svěřeného movitého majetku do Přílohy č. 1 k této zřizovací listině, zrušen článek VI. Vymezení majetkových práv a nahrazen článkem VI. Vymezení majetkových práv ke svěřenému majetku, nově doplněny články VII. Vlastnictví organizace a VIII. Peněžní fondy příspěvkové organizace, dosavadní články VII., VIII. a IX. byly označeny jako články IX., X. a XI., nově označený článek IX. Doplňková činnost byl zrušen a nahrazen novým textem, nově označený článek XI. Závěrečná ustanovení byl zrušen a nahrazen novým textem, s účinností od 01.09.2009.

Usnesením Zastupitelstva města Litvínov č. Z/376/12 ze dne 24.11.2011 byl Dodatkem č. 6 ke Změně zřizovací listiny č.j. 1195/40 ze dne 01.10.2009 zrušen článek V. Vymezení svěřeného majetku a nahrazen článkem Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele; zrušen článek VI. Vymezení majetkových práv ke svěřenému majetku a nahrazen článkem Vymezení majetkových práv ke svěřenému majetku; změněna Příloha č. 1 ke zřizovací listině č.j. 1195/40 - Veškerý svěřený movitý majetek, hodnota svěřeného movitého majetku aktualizována a příloha označena jako Příloha č. 2 ke zřizovací listině č.j. Z/376/12; doplněna Příloha č. 1 ke zřizovací listině č.j. Z/376/12 - Smlouva o výpůjčce majetku pořízeného z dotace na „Rekonstrukce multifunkčního hřiště ul. Šafaříkova - Litvínov“ poskytnuté půjčitel z rozpočtových prostředků Regionální rady regionu soudržnosti Severozápad v rámci Regionálního operačního programu NUTS II Severozápad.

**Město Litvínov  
s účinností od 01.12.2011**

**vydává úplné znění zřizovací listiny ve znění výše uvedených změn a  
dodatků takto:**

**I.**

**ÚPLNÝ NÁZEV ZŘIZOVATELE**

OBEC : Město Litvínov  
SÍDLO : 436 91 Litvínov, nám. Míru 11  
Identifikační číslo organizace : 00266027  
OKRES : Most  
(dále jen zřizovatel)

**II.**

**NÁZEV, SÍDLO A IČO PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE**

NÁZEV : Základní škola speciální Litvínov, Šafaříkova 991, okres Most  
SÍDLO : 436 01 Litvínov, Šafaříkova 991  
Identifikační číslo organizace: 47324295  
(dále jen organizace)

Organizace sdružuje podle § 111 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) zájmové vzdělávání – školní družinu a školní klub, podle § 116 citovaného zákona školská poradenská zařízení – speciální pedagogické centrum, podle § 119 citovaného zákona zařízení školního stravování – školní jídelnu.

**III.**

## HLAVNÍ ÚČEL A PŘEDMĚT ČINNOSTI

Činnost organizace je vymezena § 16, 44, 111, 116 a 119 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). Školní jídelna zajišťuje závodní stravování zaměstnanců organizace.

### IV. STATUTÁRNÍ ORGÁN

Statutárním orgánem je ředitel jmenovaný podle § 166 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). Jeho základní pravomoci vyplývají z § 164 a 165 tohoto zákona. Podmínkou pro jmenování do funkce ředitele organizace je konkursní řízení a splnění předpokladů stanovených zákonem č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní republiky, České republiky a Slovenské republiky, ve znění pozdějších předpisů (tzv. lustrační zákon).

### V. VYMEZENÍ MAJETKU VE VLASTNICTVÍ ZŘIZOVATELE

**5.1.** Zřizovatel předává organizaci **nemovitý majetek** ve vlastnictví zřizovatele na základě smlouvy o výpůjčce v rozsahu a s obsahem vymezeném smlouvou, která je přílohou č. 1 k této zřizovací listině.

**5.2.** Zřizovatel předává organizaci na základě smlouvy o výpůjčce v rozsahu a s obsahem vymezeném smlouvou, která je přílohou č. 1 k této zřizovací listině, **movitý majetek** pořízený z dotace na projekt registrační číslo CZ.1.09/1.2.00/20.00563 „Rekonstrukce multifunkčního hřiště ul. Šafaříkova - Litvínov“ poskytnuté půjčitel z rozpočtových prostředků Regionální rady regionu soudržnosti Severozápad v rámci Regionálního operačního programu NUTS II Severozápad.

**5.3.** Organizace dále hospodaří se **svěřeným movitým majetkem**. Svěřeným movitým majetkem se rozumí movitý majetek ve vlastnictví zřizovatele, který zřizovatel předává organizaci k hospodaření ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb. Veškerý movitý majetek včetně majetku pořízeného za dobu trvání organizace, s výjimkou obsaženou v článku V. odstavec 5.2. a v článku VII., je svěřeným movitým majetkem. Identifikace svěřeného movitého majetku je obsažena v příloze č. 2 k této zřizovací listině.

**5.4.** Organizace dále hospodaří se **svěřeným nemovitým majetkem**. Svěřený nemovitý majetek vede ve své rozvaze zřizovatel.

**5.5.** Seznam svěřeného nemovitého majetku:

#### POZEMKY:

Pozemek: Katastrální území Horní Litvínov – výpis z katastru nemovitostí LV 1

St.p.č.	713/3	výměra	1170 m <sup>2</sup>	čp. 991	budova školy
Pp.č.	713/4	výměra	519 m <sup>2</sup>		občanská vybavenost
Pp.č.	713/5	výměra	759 m <sup>2</sup>		občanská vybavenost
Pp.č.	713/6	výměra	388 m <sup>2</sup>		občanská vybavenost

Ppč.	739/1	výměra	620 m <sup>2</sup>	ostatní veřejná zeleň
Pp.č.	739/2	výměra	4544 m <sup>2</sup>	ostatní veřejná zeleň
Pp.č.	722	výměra	688 m <sup>2</sup>	ostatní veřejná zeleň

## VI.

### VYMEZENÍ MAJETKOVÝCH PRÁV KE SVĚŘENÉMU MAJETKU

**6.1. Nemovitý majetek** může organizace nabývat jen pro svého zřizovatele a jen s jeho předchozím souhlasem. Svěřený nemovitý majetek je pro organizaci nedotknutelný, nelze jím ručit, zcizit jej, zatížit ani zastavit.

**6.1.1.** Organizace vede svěřený nemovitý majetek v operativní evidenci.

**6.1.2.** Svěřený nemovitý majetek může organizace dále pronajímat na dobu kratší 1 roku bez souhlasu zřizovatele a smlouvy uzavřené na dobu neurčitou s 3 měsíční výpovědní lhůtou se souhlasem zřizovatele. Nájemné z této činnosti zůstává příjmem organizace.

**6.1.3.** Smlouvu o nájmu bytu se školníkem nebo pracovníkem, který vykonává obdobnou činnost, na dobu delší než jeden rok nebo na dobu neurčitou, může organizace uzavírat bez souhlasu zřizovatele.

**6.1.4.** Technické zhodnocení svěřeného nemovitého majetku, jehož předpokládaná hodnota přesáhne částku 50 000,- Kč, může organizace provádět pouze s písemným souhlasem zřizovatele. Technické zhodnocení svěřeného nemovitého majetku pořízeného organizací bude přeučtováno na základě protokolu na rozvahové účty zřizovatele.

**6.2. Movitý majetek**, s výjimkou uvedenou v článku VII., může organizace nabývat jen pro svého zřizovatele. K nabytí movitého majetku v případě, kdy hodnota veřejné zakázky přesáhne 50 000,- Kč, je nutný předchozí souhlas zřizovatele. Svěřený movitý majetek je pro organizaci nedotknutelný, nelze jím ručit, zcizit a zastavit jej, a s výjimkami uvedenými v této zřizovací listině jej nelze ani jinak zatížit.

**6.3.** Ke svěřenému movitému majetku má organizace následující práva:

- o vyřazení majetku, jehož pořizovací cena nepřesáhla částku 3 000,- Kč, rozhoduje organizace,
- o vyřazení majetku jehož pořizovací cena přesáhla 3 000,- Kč a nepřesáhla 40 000,- Kč, jehož stáří přesáhlo dobu 4 let, rozhoduje organizace,
- organizace má právo vyřazovat majetek uvedený v bodě a) a b) se souhlasem komise pro vyřazování majetku jmenované ředitelem školy,
- vyřadit majetek, který nesplňuje uvedené podmínky v bodě a) a b), může organizace jen po předchozím souhlasu zřizovatele,
- organizace je oprávněna pořizovat majetek nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě, jen po předchozím souhlasu zřizovatele,
- organizace je povinna vést movitý majetek v operativní a účetní evidenci dle obecně závazných předpisů a provádět inventarizaci vždy k 31.12. - nedílnou součástí inventarizace budou inventurní soupisy,
- organizace je oprávněna uzavírat smlouvy o půjčce nebo o úvěru jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele - tento souhlas se nevyžaduje v případě půjček zaměstnancům z fondu kulturních a sociálních potřeb.

**6.4.** Organizace je povinna veškerý majetek chránit před ztrátou, poškozením a zničením.

**6.5.** Organizace je povinna veškerý majetek účelně a efektivně využívat, pečovat o jeho ochranu, rozvoj a zvelebení.

**6.6.** Organizace je povinna majetek pojistit a zabezpečit požární ochranu.

**6.7.** Povinností organizace je zajištění provozu, běžné údržby a oprav majetku a zajištění revizí elektroinstalací, výtahů, hasících přístrojů, apod.

## VII. VLASTNICTVÍ ORGANIZACE

7.1. Za podmínek stanovených tímto článkem může organizace do svého vlastnictví nabýt pouze majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, a to

- a) bezúplatným převodem od svého zřizovatele,
- b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
- c) děděním; bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele je organizace povinna dědictví odmítnout,
- d) na základě rozhodnutí zřizovatele obsaženého v odst. 7.3 tohoto článku.

7.2. Organizace přijímá dary na základě darovací smlouvy, účtuje o nich dle obecně závazných předpisů a zpracovává přiznání k dani darovací, které předkládá příslušnému finančnímu úřadu. Zřizovatel touto zřizovací listinou uděluje podle § 39b zákona č. 250/2000 Sb., předchozí souhlas k přijímání účelově určených peněžitých darů, jejichž výše nepřesáhne 50 000,- Kč, pro jeden právní úkon. K uzavření ostatních darovacích smluv poskytuje zřizovatel předchozí souhlas vždy pouze pro jeden právní úkon a tento souhlas musí být součástí smlouvy. Bez předchozího souhlasu je příslušný právní úkon neplatný.

7.3. Organizace může na základě rozhodnutí zřizovatele podle § 27 odst. 5 písm. d) zákona č. 250/2000 Sb., do svého vlastnictví nabývat movitý majetek v případě, kdy hodnota veřejné zakázky nepřesáhne 50 000,- Kč.

## VIII. PENĚŽNÍ FONDY PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

8.1. Vytváření a použití peněžních fondů organizace se řídí § 29 - § 33 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

8.2. Finanční prostředky v rezervním fondu je příspěvková organizace povinna analyticky členit na:

- přijaté dary
- prostředky převedené dle § 28 odst. 3 zákona č. 250/2000 Sb.
- ostatní prostředky

8.3. Příspěvková organizace je povinna písemně informovat zřizovatele (příslušný odbor zřizovatele) o realizovaném čerpání rezervního fondu a fondu odměn, a to ihned po uskutečnění čerpání.

8.4. Investiční fond může příspěvková organizace čerpat až po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.

## IX. DOPLŇKOVÁ ČINNOST

9.1. Organizace je oprávněna k této doplňkové činnosti:

- hostinská činnost
- realitní činnost, správa a údržba nemovitostí
- mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
- zabezpečení veřejné služby podle § 18a zákona č. 111/2006 Sb.

9.2. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu organizace. Sleduje se odděleně a nesmí být ztrátová.


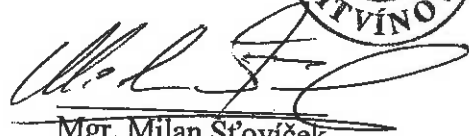
X.  
**VYMEZENÍ DOBY, NA KTEROU JE ORGANIZACE ZŘÍZENA**

Organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

XI.  
**ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

11.1. Při zadávání veřejných zakázek je organizace povinna postupovat podle Pravidel pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu vydaných zřizovatelem, ředitel organizace se řídí ustanoveními týkajícími se vedoucích odborů Městského úřadu Litvínov.

V Litvínově dne - 5 -12- 2011

  
  
Mgr. Milan Šťovíček  
starosta města

Příloha č. 1 ke zřizovací listině č.j. Z/376/12

**Smlouva o výpůjčce KT/6296/2011**

Příloha č. 2 ke zřizovací listině č.j. Z/376/12

**Základní škola speciální Litvínov, Šafaříkova 991, okres Most**

Identifikační číslo organizace: 47324295

**Veškerý svěřený movitý majetek je veden v účetní evidenci příspěvkové organizace:**

MOVITÝ MAJETEK	ÚČETNÍ HODNOTA k 30.09.2011
Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	205 323,08 Kč
Samostatné movité věci a soubory movitých věcí	2 517 646,70 Kč
Drobný dlouhodobý hmotný majetek	5 211 116,90 Kč

*M. H.*



## Smlouva o výpůjčce č. KT/6296/11

### Smluvní strany

**Město Litvínov**

sídlo : 436 91 Litvínov, nám. Míru 11  
IČ : 002660927  
zastoupeno : Mgr. Milanem Šťovíčkem, starostou

(dále jen „půjčitel“)

**a**

**Základní škola speciální Litvínov, Šafaříkova 991, okres Most**

sídlo : 436 01 Litvínov, Šafaříkova 991  
IČ : 47324295  
zastoupena : Mgr. Evou Sekyrkovou, ředitelkou

(dále jen „vypůjčitel“)

se s předchozím souhlasem Regionální rady regionu soudržnosti Severozápad  
**dohodly**

o užívání majetku pořízeného z dotace na projekt registrační číslo CZ.1.09/1.2.00/20.00563  
„Rekonstrukce multifunkčního hřiště ul. Šafaříkova - Litvínov“ poskytnuté půjčiteli  
z rozpočtových prostředků Regionální rady regionu soudržnosti Severozápad v rámci  
Regionálního operačního programu NUTS II Severozápad

**takto:**

### **Čl. I**

#### **Předmět smlouvy a předmět výpůjčky**

**1.1.** Předmětem této smlouvy je úprava práv a povinností mezi půjčitelem a vypůjčitelem  
vyplývajících z dočasného užívání **nemovitých a movité věci**, které jsou předmětem výpůjčky,  
a které byly pořízeny z dotace.

**1.2.** Půjčitel je vlastníkem sportoviště na parcelách 711 (zahrada), 713/1 a 713/2 (sportoviště a  
rekreační plocha) a 739/2 (ostatní veřejná zeleň), vše v k.ú. Horní Litvínov, zapsané na LV č. 1  
pro obec Litvínov v katastru nemovitostí Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrálního  
pracoviště Most (dále jen „budova“). Výpis z katastru nemovitostí je přílohou č. 1 k této  
smlouvě. Předmětem výpůjčky nemovitých věcí je sportoviště identifikované situačním  
výkresem obsaženým v příloze č. 2 k této smlouvě.

**1.3.** Předmětem výpůjčky movité věci je sněhová fréza v pořizovací ceně 20 700 Kč, jejíž vlastníkem je půjčitel.

**1.4.** Předmět výpůjčky nemovitých věcí a předmět výpůjčky movitá věc jsou dále ve smlouvě společně označeny jako majetek pořízený z dotace.

## **Čl. II**

### **Práva a povinnosti smluvních stran**

**2.1.** Půjčitel touto smlouvou přenechává vypůjčiteli bezplatně majetek pořízený z dotace, aby jej vypůjčitel řádně užíval pro účel, kterým je zejména plnění úkolů uložených zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a úkolů z tohoto zákona vyplývajících.

**2.2.** Majetek pořízený z dotace je pro vypůjčitele nedotknutelný, nesmí jím ručit, zcizit jej a zastavit jej. Bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele dotace poskytnuté půjčiteli nelze majetek pořízený z dotace pronajmout, dát do výpůjčky, zřídít k němu věcné břemeno ani jej jakkoliv jinak zatížit.

**2.3.** Vypůjčitel je povinen umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům poskytovatele dotace, Ministerstvu pro místní rozvoj ČR, Ministerstvu financí ČR, auditnímu orgánu, Evropské komisi, Evropskému účetnímu dvoru, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu a dalším oprávněným orgánům státní správy vstup na sportoviště a parcely č. 711, 713/1, 713/2 a 739/2 v k.ú. Horní Litvínov a kontrolu dokladů souvisejících s projektem.

**2.4.** Vypůjčitel nesmí po dobu udržitelnosti projektu, tj. do 31.12.2016, sportoviště uvedené na situačním výkresu a sněhovou pronajmout či vypůjčit třetí osobě a nevytvářet ani využitím majetku žádné jiné příjmy. Vypůjčitel je povinen plnit všechny další požadavky poskytovatele dotace stanovené přímo nebo prostřednictvím půjčitele.

**2.5.** Vypůjčitel je povinen majetek pořízený z dotace účelně a efektivně využívat, chránit před ztrátou, poškozením a zničením, pečovat o jeho rozvoj a zvelebení.

**2.6.** Vypůjčitel je povinen zajistit provoz, běžnou údržbu a běžné opravy majetku pořízeného z dotace.

**2.7.** Vypůjčitel je povinen vést pasport majetku pořízeného z dotace a v něm evidovat provedené opravy a úpravy.

**2.8.** Vypůjčitel je povinen využívat všechny právní prostředky proti tomu, kdo zasahuje neoprávněně do vlastnického práva půjčitele; o této skutečnosti je povinen neprodleně informovat půjčitele a umožnit mu řádné vymáhání náhrady škody. Při podezření z přestupku, přečinu nebo trestného činu je povinen neprodleně oznámit věc příslušným orgánům.

**2.9.** Za řádný výkon práv a povinností při užívání majetku pořízeného z dotace zodpovídá statutární orgán vypůjčitele. Statutární orgán vypůjčitele je povinen stanovit práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při hospodaření s předmětem výpůjčky.

**2.10.** Majetek pořízený z dotace vede v účetnictví na svých rozvahových účtech půjčitel, vypůjčitel je povinen vést předmět výpůjčky na podrozvahovém účtu.

### Čl. III Doba výpůjčky

3.1 Tato smlouva se uzavírá pro dobu udržitelnosti projektu, a to do 31.12.2016.

3.2 Smluvní strany mohou ukončit smlouvu nebo ji měnit číslovaným dodatkem k této smlouvě předem schváleným Radou města Litvínova a Regionální radou regionu soudržnosti Severozápad.

3.3 Půjčitel je oprávněn požadovat vrácení majetku pořízeného z dotace, pokud by jej vypůjčitel neužíval řádně, zejména jej užíval v rozporu se smlouvou nebo s požadavky poskytovatele dotace. Vypůjčitel je v tomto případě povinen vrátit majetek pořízený z dotace na základě písemné výzvy půjčitele a ve lhůtě ve výzvě uvedené.

### Čl. IV Závěrečná ujednání

4.1. Tato smlouva se uzavírá na základě usnesení Rady města Litvínova č. R/891/34 ze dne 14.11.2011.

4.2. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla vedena v evidenci smluv vedené městem Litvínovem, která bude přístupná dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselném označení této smlouvy a datu jejího uzavření.

4.3. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich zpřístupnění ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

4.4. V případech touto smlouvou výslovně neupravených se právní vztahy mezi smluvními stranami řídí ustanoveními občanského zákoníku a požadavky poskytovatele dotace.

4.5. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem smlouvy před podpisem dobře seznámily a že tato odpovídá jejich svobodné vůli. Na důkaz toho připojují své podpisy.

4.6. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž půjčitel obdrží dva a vypůjčitel jedno vyhotovení, a nabývá účinnosti dnem podpisu smluvními stranami.

4.7. Přílohou č. 1 k této smlouvě je výpis z katastru nemovitostí prokazující vlastnictví půjčitele ke sportovišti. Další přílohou k této smlouvě je Příloha č. 2 – situační výkres sportoviště pořízeného z dotace.

V Litvínově, dne: 30.11.2011

V Litvínově, dne: 30.12.2011

Mgr. Milan Šťovíček, starosta města

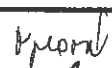


Mgr. Eva Sekyrková, ředitelka školy

Půjčitel: .....

Vypůjčitel: .....



Základní škola speciální  
Šafaříkova 991, okres Most  
336 01 LITVÍNŮV  
tel.: 478 111 680

	Datum	Jméno	Funkce	Podpis
Zpracoval:	1.11.2011	Jaroslava Oplová	referent odboru soc. věcí a školství	
Schválil:	2.11.2011	Bc. Vlasta Nekolová	vedoucí odboru soc. věcí a školství	
Správce rozpočtu:	2.11.2011	Kateřina Malčková	referent odboru soc. věcí a školství	
Advokátní kancelář:	xxx	xxx		
Schváleno - RM:	R/891/34			
ZM:	xxx			
Rozpočet schválen:				
Zveřejněno:	xxx			