

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

(dále jen „Výzva“)

k veřejné zakázce na dodávky

„Elektromobil pro TS Litvínov s.r.o.“

veřejná zakázka je zadávána jako zakázka malého rozsahu

v otevřené výzvě

zadavatelem:

Technické služby Litvínov s.r.o.

Jandečkova 264, 43542 Litvínov

Osobou oprávněnou jednat za zadavatele je
Ing. Petr Řeháček MBA, jednatel společnosti

Realizace projektu je spolufinancována z Národního programu Životní prostředí v rámci Národního plánu obnovy.

1. INFORMACE O ZADAVATELI

1.1 Základní údaje

název: **Technické služby Litvínov s.r.o.**
sídlo: Janděčkova 264, 435 42 Litvínov
IČO: 25423835
DIČ: CZ25423835
ID datové schránky: ykg6jbn
Adresa profilu zadavatele: https://zakazky.mulitvinov.cz/profile_display_15.html

1.2 Oprávněná osoba zadavatele

Osobou oprávněnou k činění právních jednání souvisejících s touto veřejnou zakázkou je:
Ing. Petr Řeháček MBA, jednatel společnosti.

1.3 Smluvní zastoupení zadavatele

Společnost: ISES, s.r.o., M. J. Lermontova 25, 160 00 Praha 6, IČ: 64583988
ID datové schránky: 68k4yja

1.4 Zástupce smluvního zastoupení zadavatele

Ing. Anna Hromádková
Společnost: ISES, s.r.o.
Email: hromadkova@ises.cz
Tel: 233 339 718 / 734 445 322

2. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Veškeré písemnosti v rámci výběrového řízení budou zadavatelem odesílány prostřednictvím účtů zadavatele a účastníka výběrového řízení v elektronickém nástroji „E-ZAK“, příp. prostřednictvím jejich datových schránek nebo emailů.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje „E-ZAK“ je možné využít uživatelskou podporu: tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz.

Podrobné informace o elektronickém nástroji „E-ZAK“ na internetové adrese: <https://ezak.cz/manualy>.

Zadavatel stanoví, že pro právní čistotu výběrového řízení musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze a výhradně písemnou formou (za písemnou komunikaci se považuje pouze komunikace elektronická). Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod., je vyloučen. Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli ve výběrovém řízení musí mít písemnou, tedy elektronickou formu.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemností na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem dodavatelům podávající společnou nabídku. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému dodavateli podávajícímu společnou nabídku samostatně.

3. DRUH, PŘEDMĚT A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Druh veřejné zakázky

Jedná se o zakázku malého rozsahu, zadávanou v souladu s dokumentem *Pokyny pro zadávání zakázek pro programy spolufinancované z rozpočtu SFŽP ČR*.

Realizace projektu je spolufinancována z Národního programu Životní prostředí v rámci Národního plánu obnovy, výzvy Udržitelná městská doprava a mobilita 11/2025 – Podpora nákupu vozidel s alternativním pohonem. Registrační číslo projektu: 5251100530, název projektu: „Elektromobil pro TS Litvínov“.

Veřejná zakázka není rozdělena na části.

3.2 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky malého rozsahu „**Elektromobil pro TS Litvínov s.r.o.**“ je pořízení 1 ks elektromobilu kategorie N1.

V případě, že je ve Výzvě a jejích přílohách odkazováno na konkrétní značku výrobku, jedná se pouze o stanovení standardu a je možno místo něj použít výrobek jiné značky. Výrobek musí mít stejné, případně lepší vlastnosti a parametry než ten, na který odkazuje Výzva.

Podrobná specifikace vybavení je uvedena dále ve Výzvě a jejích přílohách.

Součástí předmětu plnění je také:

- Dodávka musí zahrnovat veškeré náklady spojené s dodávkou do místa plnění, tj. doprava zboží/vybavení do místa plnění, školení pracovníků.
- **Dodané zboží/vybavení musí být nové**, dosud nepoužité a musí splňovat veškeré požadavky příslušných obecně závazných právních předpisů, technických norem, platných předpisů a norem pro tyto produkty.
- Spolu s předáním vybavení předá dodavatel také její kompletní dokumentaci – technické listy apod.

Pokud bude účastníkem navrženo odlišné provedení s nevyhovujícími nebo nižšími parametry, které těmto základním technickým podmínkám nevyhovují, vyhrazuje si zadavatel právo tuto nabídku vyřadit a účastníka následně vyloučit.

Podrobnější informace jsou uvedeny v dalších částech této Výzvy a jejích přílohách, zvláště pak v příloze č. 3_ *Technická specifikace a seznam servisních středisek*. Uvedené požadavky dodávky jsou pro účastníka závazné, minimálně požadované a musí být každým účastníkem splněny. Účastník může nabídnout výrobky s vyššími technickými parametry, než jsou stanovená minima, nesmí ale překročit požadavky zadavatele na maximální hodnoty, pokud jsou stanoveny.

Splnění technické specifikace je účastník povinen v rámci nabídky prokázat doložením např. technického listu, popisem výrobku apod.

Účastník je povinen jako součást nabídky předložit vyplněnou přílohu č. 3_ *Technická specifikace a seznam servisních středisek*.

3.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládanou hodnotou veřejné zakázky je zadavatelem předpokládaná výše úplaty za plnění veřejné zakázky vyjádřená v penězích; do předpokládané hodnoty se nezahrnuje daň z přidané hodnoty. Do předpokládané hodnoty veřejné zakázky je zahrnuta hodnota všech plnění, která mohou vyplývat ze smlouvy na veřejnou zakázku, není-li dále stanoveno jinak.

Zadavatel nebude uvádět předpokládanou hodnotu této veřejné zakázky.

3.4 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

34144900-7 Elektrická vozidla

3.5 Další podmínky realizace předmětu zakázky

Dodavatel je povinen se před podáním nabídky seznámit se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění veřejné zakázky. Dodavatel je odpovědný za to, že veřejná zakázka bude plněna v souladu se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění veřejné zakázky.

3.6 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech Výzvy vymezují závazné požadavky zadavatele. Tyto požadavky je každý účastník výběrového řízení povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této Výzvě bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s možným následkem vyřazení nabídky a vyloučením účastníka výběrového řízení z účasti ve výběrovém řízení.

V případě, že zadávací podmínky veřejné zakázky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku, za příznačné, patenty, ochranné známky nebo označení původu, je tím definován minimální požadovaný standard a zadavatel umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných (ekvivalentních) řešení.

Technická specifikace a uživatelské standardy jsou uvedeny zejména ve Výzvě a jejích přílohách, případně jsou také dány příslušnými obecně závaznými právními předpisy a příslušnými technickými normami, byť by měly pouze doporučující charakter (ČSN, ON, ...) a platí, že účastník je povinen je v rámci realizace veřejné zakázky dodržovat a řídit se jimi.

3.7 Zvláštní podmínky plnění veřejné zakázky

Zadavatel v rámci této Výzvy stanovil podmínky „odpovědného veřejného zadávání“. Zadavatel v zadávacích podmínkách stanovil zvláště požadavky na:

- zajištění důstojných pracovních podmínek,
- podporu přístupu malých a středních podniků k veřejné zakázce,
- podporu férových dodavatelských vztahů,
- podporu ekologicky šetrných řešení,
- snížení negativních dopadů plnění veřejné zakázky na místní komunity.

Výše uvedené relevantní podmínky odpovědného veřejného zadávání jsou obsaženy zvláště v obchodních podmínkách, čímž bude zajištěna jejich aplikace i dále při realizaci předmětu veřejné zakázky.

Dodavatel bere na vědomí, že zadavatel má zájem, s ohledem na povahu a smysl této veřejné zakázky, dodržovat zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací, přičemž dodavatel je povinen tyto zásady dodržovat. Sociálně odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

Zadavatel od dodavatele vyžaduje při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit zejména legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky budou podílet. Dodavatel je povinen zajistit tento požadavek zadavatele i u svých poddodavatelů.

Součástí Výzvy jsou přílohy, které je účastník oprávněn využít při přípravě nabídky. Přílohy Výzvy zadavatel účastníkům poskytuje zvláště za účelem snížení administrativní zátěže při přípravě nabídky.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

4.1 Termín plnění

Předmět plnění této veřejné zakázky bude vybraným účastníkem výběrového řízení realizován v souladu s kupní smlouvou, kterou předloží účastník v souladu s podmínkami stanovenými v této Výzvě a jejích přílohách ve své nabídce.

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn ukončením výběrového řízení, uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem a nabytím účinnosti smlouvy v souladu s návrhem kupní smlouvy.

Termíny plnění veřejné zakázky jsou stanoveny následovně:

Termín předání a převzetí vybavení:

- Dodávka spočívající v dodání 1 ks elektromobilu – **do 30. 4. 2026**, přičemž dodavatel je povinen informovat kontaktní osobu o termínu dodání nejméně 5 pracovních dnů předem. Kontaktní osoba: Ilona Semenýšínová, tel.: 476 111 921.

Počátek běhu záruční lhůty: den převzetí díla bez vad a nedodělků zadavatelem.

4.2 Místo plnění

Dodávku je Prodávající povinen doručit na adresu uvedenou níže, pokud se s Kupujícím nedohodnou jinak. Adresa: Technické služby Litvínov s.r.o. – areál Hamr, ul. Jandečkova 264, 435 42 Litvínov.

5. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA ČI DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

5.1 Prohlídka místa plnění

Zadavatel nebude organizovat prohlídku budoucího místa plnění.

5.2 Vysvětlení zadávacích podmínek

Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti nebo na základě pozdě doručené žádosti. Zadavatel uveřejní, odešle nebo předá vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a zadavatel neposkytne vysvětlení do 2 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do poskytnutí vysvětlení 2 pracovní dny.

Vysvětlení zadávacích podmínek, bez identifikace dodavatele, který o vysvětlení požádal, včetně přesného znění požadavku podle výše zmíněného, odešle zadavatel současně všem dodavatelům, které vyzval v rámci uzavřené výzvy, nebo uveřejní vysvětlení stejným způsobem, jakým uveřejnil Výzvu v otevřené výzvě.

5.3 Změna nebo doplnění zadávacích podmínek

Zadávací podmínky může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změna zadávacích podmínek vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu pro podání nabídek tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávacích podmínek činila nejméně celou svou původní délku.

6. ROZSAH POŽADAVKŮ ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

6.1 Vymezení a rozsah kvalifikace

Splnění kvalifikace prokáže dodavatel, který splní požadavky vymezené zadavatelem, uvedené dále v této Výzvě.

Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky se rozumí dodavatel, který:

- 1) splní základní způsobilost,
- 2) splní profesní způsobilost,
- 3) splní technickou kvalifikaci.

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v této Výzvě.

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v prostých kopiích a **mohou je nahradit čestným prohlášením (účastník může použít přílohy této dokumentace)** nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

6.1.1 Základní způsobilost

Základní kvalifikační způsobilost prokáže dodavatel v souladu s písemným čestným prohlášením, jenž tvoří přílohu této Výzvy – *Příloha č. 2_Čestné prohlášení – způsobilost*.

6.1.2 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice **předložením výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

6.1.3 Technická kvalifikace

Kritéria technické kvalifikace stanoví zadavatel za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů či odborných schopností a zkušeností nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě.

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje předložení seznamu významných dodávek poskytnutých za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení. Požadovanou úroveň seznamu dodávek je realizace alespoň **1 (jedné) dodávky obdobného charakteru** spočívající v dodávce automobilu v rozsahu **minimálně 700 000 Kč bez DPH**. U dodávky musí být účastník v pozici hlavního dodavatele.

Dodavatel **je povinen seznam dodávek předložit ve formě čestného prohlášení** v přehledné tabulce, kde strukturovaně uvede tyto údaje: identifikace zadavatele/objednatele, stručný popis předmětu zakázky, finanční rozsah - celkovou cenu v Kč bez DPH, dobu plnění, kontaktní osobu objednatele včetně e-mailu a/nebo telefonu na tuto osobu.

Účastník může využít přílohu této Výzvy – *Příloha č. 2_Čestné prohlášení – způsobilost*.

6.2 Forma a způsob prokázání kvalifikace

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Doklady prokazující splnění kvalifikace musí být předkládány jako součást nabídky.

Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 90 kalendářních dní přede dnem zahájení výběrového řízení**.

Dodavatel, který prokazuje část kvalifikace prostřednictvím poddodavatele, musí předložením poddodavatelské smlouvy zaručit, že ta odbornost či zkušenosti nebo doklady, které dodavateli chybí, budou nahrazeny zkušenostmi nebo odborností či doklady poddodavatele, a ten pak v tomto rozsahu poskytne dodavateli i odpovídající plnění.

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena platná plná moc.

6.3 Nepřípustnost sčítání referencí

V rámci prokazování splnění kvalifikace není přípustné tzv. sčítání kvalifikace v rámci technických kvalifikačních předpokladů, tedy prokazování splnění jednoho technického kvalifikačního předpokladu (minimální úrovně stanovené zadavatelem pro daný kvalifikační předpoklad) více osobami (dodavateli). Toto platí jak pro případ prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele, tak pro případ podání společné nabídky více dodavatelů. Pro odstranění pochybností zadavatel příkladmo uvádí, že v tomto smyslu není přípustné prokázat např. požadavek na prokázání nejvýznamnějších dodávek (referencí) s rozsahem plnění min. 0,5 milionu Kč bez DPH u jedné konkrétní, zadavatelem požadované reference tak, že jedna osoba (účastník výběrového řízení, dodavatel) prokáže takovou referenci v hodnotě 0,3 milionu Kč bez DPH a jiná osoba (poddodavatel účastník výběrového řízení, popř. jiný dodavatel při podávání společné nabídky) prokáže takovou referenci v hodnotě 0,2 milionu Kč bez DPH.

6.4 Společné prokazování kvalifikace, společně podaná nabídka

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost každý dodavatel samostatně.

7. OBCHODNÍ, ZÁRUČNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Nedílnou součástí Výzvy je návrh kupní smlouvy (*Příloha č. 4_Návrh kupní smlouvy*). V uvedeném návrhu kupní smlouvy doplní účastník chybějící údaje v souladu s obsahem nabídky. Doplněný návrh kupní smlouvy vloží do nabídky. Účastník není oprávněn smlouvu měnit a upravovat, s výjimkou požadovaných doplnění.

Pro účely kupní smlouvy je zboží ekvivalentním pojmem pro předmět veřejné zakázky, dodavatel zboží je ekvivalentním pojmem pro účastníka výběrového řízení či vybraného dodavatele. Předmět plnění zakázky je totožný a plně odpovídá vymezení předmětu zboží. V případě rozporů mezi zadávacími podmínkami a kupní smlouvou platí smlouva.

Zadavatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný účastník výběrového řízení (dodavatel) povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

8. NABÍDKOVÁ CENA

8.1 Nabídková cena

Zadavatel požaduje, aby účastník uvedl nabídkovou cenu do návrhu smlouvy (Příloha č. 4_Návrh kupní smlouvy). Uvedená nabídková cena je pro účastníka závazná a bude předmětem hodnocení.

Cenovou nabídku účastník doloží vyplněnou smlouvou (Příloha č. 4_Návrh kupní smlouvy), kterou přiloží k nabídce.

Nabídková cena bude obsahovat ceny za všechny dodávky a služby požadované zadavatelem v této zadávací dokumentaci. Výsledná cena bude obsahovat všechny náklady dodavatele na splnění předmětu díla.

8.2 Nabídková cena

Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná za splnění celého předmětu veřejné zakázky, a to v členění:

- nabídková cena bez DPH v Kč,
- výše DPH v Kč,
- nabídková cena včetně DPH v Kč.

Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost účastník zadávacího řízení. Účastník je povinen nabídkovou cenu uvádět bez DPH, s DPH a také vyčíslit částku DPH.

9. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude prováděno podle ekonomické výhodnosti nabídek.

Dílní hodnotící kritéria jsou:

KRITÉRIUM	VÁHA
Celková nabídková cena bez DPH v Kč	100 %

9.1 Odůvodnění stanovení kritérií hodnocení:

Kritéria hodnocení zadavatel stanovil s tím, že takto nastavené hodnotící kritérium je vzhledem k typu zakázky nejvýhodnější. Zároveň je kritérium objektivní a matematicky vyjádřitelné. Celková nabídková cena za realizaci předmětu veřejné zakázky je faktorem nejvýznamnějším a rozhodujícím. Ekonomický přínos takto nastaveného kritéria hodnocení pro zadavatele souvisí s potřebami zadavatele ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky, neboť zadavatel má zájem realizovat předmět veřejné zakázky v co nejvýhodnější cenové relaci.

9.2 Kritérium hodnocení „Celková nabídková cena bez DPH v Kč“

Účastník výběrového řízení předloží celkovou nabídkovou cenu za celý předmět plnění veřejné zakázky. Jako výhodnější bude zadavatel hodnotit nabídku toho účastníka výběrového řízení, jehož nabízená celková nabídková cena bude nižší oproti celkovým nabídkovým cenám nabízeným ostatními účastníky výběrového řízení. Nejlépe bude hodnocena nejnižší celková nabídková cena. Při hodnocení celkové nabídkové ceny rozhoduje celková nabídková cena bez DPH.

9.3 Způsob hodnocení

Pořadí nabídek veřejné zakázky bude stanoveno podle výše celkové nabídkové ceny bez DPH, přičemž jako první bude stanovena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

10. ZADÁVACÍ PODMÍNKY, PRŮBĚH VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ A DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu výběrového řízení požadovat, aby účastník výběrového řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje nebo doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje nebo doklady. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání. Nabídka však může být doplněna na základě žádosti zadavatele o objasnění nebo doplnění údajů nebo dokladů o údaje nebo doklady, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení.

10.1 Obecná vymezení a požadavky

Tato Výzva se poskytuje pouze pro účely zpracování nabídky v rámci tohoto výběrového řízení; účastník výběrového řízení není oprávněn ji použít k jakýmkoli jiným účelům.

Podmínky výběrového řízení uvedené a specifikované v zadávacích podmínkách jsou pro účastníka výběrového řízení závazné.

Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvýhodnější nabídky ověřit skutečností deklarované účastníkem výběrového řízení v nabídce a vyřadit nabídku účastníka výběrového řízení v případě zjištění, že v ní účastník výběrového řízení uvedl nepravdivé, neúplné či zkreslené údaje.

Vybraný účastník výběrového řízení je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě v platném znění.

Zadavatel nebude poskytovat náhradu nákladů, které účastník výběrového řízení vynaloží v souvislosti s účastí ve výběrovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout potřebnou součinnost.

Nutnou součástí nabídky je podepsané čestné prohlášení ve vztahu k ruským/běloruským subjektům a střetu zájmu. Účastník může využít přílohu č. 6 *Střet zájmů* této Výzvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení, oznámení o výsledku výběrového řízení a vysvětlení Výzvy na profilu zadavatele. V tomto případě se oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení, oznámení o výběru dodavatele a vysvětlení Výzvy považují za doručena všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez uvedení důvodu.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit termín zahájení plnění veřejné zakázky v souvislosti se zajištěním financování zakázky.

Dojde-li ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným účastníkem výběrového řízení, je účastník výběrového řízení povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

Jednotliví dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh výběrového řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací podmínky jsou souhrnem požadavků zadavatele a nikoli konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávacích podmínkách, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce. Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Zadavatel upozorňuje účastníky, že podáním nabídky souhlasí s podmínkami veřejné zakázky a s Výzvou.

Zadavatel uvádí, že tuto Výzvu zpracoval zástupce osoby zastupující zadavatele uvedený v čl. 1.4 této Výzvy. Kompletní Výzva, včetně všech příloh, je zveřejněna na profilu zadavatele.

10.2 Další podmínky pro uzavření smlouvy

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout potřebnou součinnost.

Zadavatel si od dodavatele, kterého identifikoval jako vybraného dodavatele, může vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci (všech, či jen některých), pokud již nebyly v této podobě ve výběrovém řízení předloženy, a to v elektronické podobě. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že za originál v elektronické podobě se nepovažuje sken dokladu vydávaného orgánem státní správy (ani pokud by byl například následně elektronicky podepsán dodavatelem).

Zadavatel upozorňuje, že si od vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, vyžádá předložení úplného výpisu z evidence skutečných majitelů podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů.

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele,

- a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží,
- b) který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky, nebo
- c) u kterého výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám.

Zadavatel si vyhrazuje právo vypovědět smlouvu v případě, že nebude poskytnuta dotace, a to bez nároku na jakoukoli finanční náhradu.

11. MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA

Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny zadavatel provede před odesláním oznámení o výběru dodavatele.

12. NABÍDKA

Zadavatel uvádí, že nabídku je možné podat pouze v elektronické podobě pomocí elektronické ho nástroje „E-ZAK“.

Nabídka v elektronické podobě musí být podána v souladu s požadavky stanovenými v této Výzvě.

Pro získání možnosti přihlášení do systému E-ZAK je zapotřebí se registrovat do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>, kde lze nalézt podrobnosti a návody k registraci.

Zadavatel důrazně upozorňuje, že registrační proces může trvat až 48 hodin (počítáno s pracovní dny).

Konkrétní návod pro registraci zde: <https://ezak.cz/manualy/pruvodce-podanim-nabidky-dodavatelem-v-e-zaku>.

Nejpozději doručí účastník nabídku do konce lhůty pro podávání nabídek. Rozhodující je datum a čas přijetí nabídky v nástroji E-ZAK.

Nabídka musí obsahovat závazný návrh kupní smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka výběrového řízení.

Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce (včetně doprovodných popisů, vysvětlivek, legend či nadpisů vztahujících se k jednotlivým částem nabídky) a podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka výběrového řízení.

Jestliže za účastníka výběrového řízení bude podepisovat nabídku zaměstnanec (člen) právnické osoby, musí být vždy doloženo pověření ad hoc, udělené statutárním orgánem právnické osoby.

Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.

Součástí nabídky bude krycí list nabídky, na němž bude uveden celý název veřejné zakázky; dále na krycím listu nabídky musejí být uvedeny identifikační údaje o účastníkovi výběrového řízení.

Všechny tisky a kopie musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky ani nabídky na dílčí plnění.

Požadavky zadavatele na formální podobu nabídky mají toliko doporučující charakter.

Přílohy budou obsahovat následující písemné dokumenty a budou řazeny v následujícím členění (níže uvedená struktura nabídky má pouze doporučující charakter):

- a) vyplněný krycí list nabídky** (Příloha č. 1_Krycí list nabídky);
- b) doklady k prokázání splnění kvalifikace** (účastník může využít – Příloha č. 2_Čestné prohlášení – způsobilost);
- c) specifikace částí veřejné zakázky, které účastník výběrového řízení hodlá plnit s pomocí poddodavatele** (Příloha č. 5_Seznam poddodavatelů);
- d) vyplněný návrh smlouvy** (Příloha č. 4_Návrh kupní smlouvy - *.pdf a *.docx či *.doc);
- e) technický list či popis nabízeného výrobku;**
- f) další povinné dokumenty, listiny a prohlášení požadované zadavatelem v této Výzvě** (Příloha č. 3_Technická specifikace a seznam servisních středisek, Příloha č. 6_Střet zájmů);
- g) další nepovinné dokumenty a listiny dle uvážení účastníka výběrového řízení.**

13. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídku je možné doručit pouze v elektronické podobě přes elektronický nástroj „E-ZAK“, který je dostupný na adrese https://zakazky.mulitvinov.cz/profile_display_15.html, a to ve lhůtě do 12. 2. 2026 do 9:00 h.

Zadavatel upozorňuje, že dodavatel může odeslat elektronickou nabídku (případně elektronickou žádost nebo jinou zprávu prostřednictvím systému E-ZAK) pouze v případě, že má ověřenou identitu organizace v systému FEN <https://cdd.fen.cz>.

Uživatelská příručka pro dodavatele a manuál k použití elektronického podpisu pro systém E-ZAK jsou dálkově přístupné na adrese <https://ezak.cz/manualy> nebo na adrese https://zakazky.mulitvinov.cz/profile_display_15.html.

14. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel provede otevírání nabídek, které podali účastníci výběrového řízení. Zadavatel nesmí otevřít nabídku před uplynutím lhůty pro podání nabídek. **Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků.**

Přílohy:

Příloha č. 1_Krycí list nabídky

Příloha č. 2_Čestné prohlášení – způsobilost

Příloha č. 3_Technická specifikace a seznam servisních středisek

Příloha č. 4_Návrh kupní smlouvy

Příloha č. 5_Seznam poddodavatelů

Příloha č. 6_Střet zájmů

V Litvínově

.....
Ing. Petr Řeháček MBA
jednatel společnosti