# VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK
# A
# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění příslušných předpisů

## ZADAVATEL:

## MĚSTO LITVÍNOV

adresa: Městský úřad Litvínov, Náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov

zastoupené: Karlem Rosenbaumem, 1. místostarosta města

## NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

**„Dodávka a instalace herních prvků na hřiště v Zámeckém parku“**

DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ: zadávací řízení k zadání veřejné zakázky malého rozsahu

REŽIM ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ: veřejná zakázka malého rozsahu

DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY: dodávky

# ODDÍL 1 – Organizační a právní aspekty ZŘ

## 1. Vyhlášení soutěže

Zadavatel tímto vyzývá v souladu se směrnicí Rady města Litvínova č.1/2023 (Pravidla pro zadávání veřejných zakázek) dodavatele k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky s názvem **„Dodávka a instalace herních prvků na hřišti v Zámeckém parku“**.

Veřejná zakázka je ve smyslu ustanovení § 27 ZZVZ veřejnou zakázkou malého rozsahu a v souladu s ustanovením § 31 ZZVZ **není zadávaná v zadávacím řízení podle ZZVZ**. Pokud zadavatel v této ZD uvádí jakékoliv odkazy na ZZVZ, činí tak pouze z důvodu podpůrného (analogického) užití některých právních institutů, termínů nebo postupů upravených ZZVZ.

Zadávací řízení na veřejnou zakázku je zahájeno uveřejněním této ZD na profilu zadavatele.

Pojmy níže uvedené mají v tomto dokumentu (Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace) následující význam, nevyplývá-li z kontextu ustanovení, ve kterém je takový pojem použit, jinak:

- „**dodavatel**“ – osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, včetně přísl. souvisejícího plnění;
- „**objednatel**“ – zadavatel od okamžiku uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky;
- „**účastník**“ – dodavatel, který podá nabídku do ZŘ;
- „**veřejná zakázka**“ – veřejná zakázka s názvem ***„Dodávka a instalace herních prvků na hřišti v Zámeckém parku“*** zadávaná zadavatelem;
- „**zadavatel**“ – Město Litvínov – se sídlem MěÚ Litvínov, nám. Míru 11, 436 01 Litvínov, IČ: 002 66 027;
- „**ZD**“ – tato dokumentace s názvem „Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace“ vztahující se k veřejné zakázce;
- „**ZŘ**“ – zadávací řízení na veřejnou zakázku realizované na základě § 31 ZZVZ (tj. nejedná se o zadávací řízení podle ZZVZ);
- „**ZZVZ**“ – zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění příslušných předpisů;

## 2. Informace o zadavateli

| | |
|---|---|
| Název | Město Litvínov |
| Sídlo | náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov |
| Statutární zástupce | Karel Rosenbaum, 1. místostarosta města |
| IČ | 002 66 027 |
| DIČ | CZ00266027 |
| Telefon | +420 476 767 600 |
| Fax | +420 476 767 601 |
| E-mail | info@mulitvinov.cz |
| Kontaktní osoba ve věcech technických: | **Bc. Hana Hoffmannová**, pověřená vedením, odboru nakládání s majetkem<br>e-mail: hana.hoffmannova@mulitvinov.cz |
| Kontaktní osoba za veřejnou zakázku: | **Bc. Eva Krejcarová** – referent úseku veřejných zakázek, odboru investic a regionálního rozvoje<br>e-mail: eva.krejcarova@mulitvinov.cz |

# 3. Účel a předmět veřejné zakázky

## 3.1 Účel veřejné zakázky

Účelem veřejné zakázky je **dodávka a instalace herních prvků na hřiště v Zámeckém parku města Litvínova**.

## 3.2 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka a instalace herních prvků pro dětská hřiště uvedených v příloze č. 4 ZD – Seznam dodávaných herních prvků s technickými parametry a cenami, včetně dodání certifikátů, prohlášení o shodě a technických listů k jednotlivým herním prvkům. Vše doložit v listinné podobě a na flash disku. Herní prvky budou nové a musí být v souladu s platnými normami a předpisy, a to zejm. ČSN EN 1176 1-11 a ČSN EN 1177.

Zadavatel připouští mírnou modifikaci rozměrů herních prvků v rozsahu 5 % (nahoru nebo dolů) v každém jednotlivém rozměru oproti rozměrům uvedeným v příloze č. 4 ZD.

Záruka na herní prvky bude **36 měsíců**.

Předmětem veřejné zakázky nebudou tyto práce:

- odstranění stávajících herních prvků
- dopadové plochy
- zatravnění po dodání a instalaci nových herních prvků

## 3.3 Technické podmínky

V rámci plnění veřejné zakázky jsou určeny závazné technické podmínky a další závazné specifické požadavky uvedené v příloze č. 4 ZD – Seznam dodávaných herních prvků s technickými parametry a cenami.

Dodavatel (účastník) je povinen dodržet ve své nabídce technické podmínky a další závazné specifické požadavky uvedené v příloze č. 4 ZD – Seznam dodávaných herních prvků s technickými parametry a cenami.

## 3.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky v rozsahu podle odst. 3.2 ZD činí: **1 100 000,00 Kč bez DPH**.

Nabídková cena (v Kč bez DPH) nabídnutá účastníkem v nabídce nesmí být vyšší, než je předpokládaná hodnota veřejné zakázky (v Kč bez DPH). Porušení této podmínky představuje nesplnění zadávacích podmínek a účastník bude ze zadávacího řízení vyloučen.

## 3.5 Odpovědné veřejné zadávání

Zadavatel se v souladu s § 6 odst. 4 ZZVZ zabýval zásadami sociálně odpovědného zadávání, vzhledem k povaze a smyslu zakázky však požadavek na dodržování zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací není v rámci této zakázky možné uplatnit.

# 4. Doba a místo plnění

## 4.1 Doba plnění

**Doba pro dodání a instalaci: do 90 dnů** ode dne výzvy zadavatele k dodání předmětu veřejné zakázky; předpoklad doručení výzvy je 07//2024.

## 4.2 Místo plnění

Místem plnění veřejné zakázky je hřiště v Zámeckém parku města Litvínova (veřejný prostor), které se nachází na pozemku parc. č. 2460/1 v k.ú. Horní Litvínov a je zakresleno na mapovém podkladu, který je přílohou č. 7 ZD – Mapový podklad.

## 5. Požadavky zadavatele na kvalifikaci

### 5.1 Povinnost k prokázání kvalifikace

Dodavatel (účastník) je povinen prokázat základní a profesní způsobilost a technickou kvalifikaci v rozsahu a za podmínek stanovených ZD, a tím schopnost plnit veřejnou zakázku. Dodavatel, který nesplní kvalifikaci (způsobilost) v požadovaném rozsahu, bude ze zadávacího řízení k zadání této veřejné zakázky vyloučen.

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:

- základní způsobilosti podle odst. 5.2 ZD,
- profesní způsobilosti podle odst. 5.3 ZD a
- technické kvalifikace podle odst. 5.4 ZD.

### 5.2 Základní způsobilost

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal základní způsobilost podle § 74 ZZVZ.

Podle § 74 odst. 1 ZZVZ způsobilým není dodavatel, který:

a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen jejího statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat:

a) tato právnická osoba,

b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a

c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení dodavatel prostřednictvím pobočky závodu:

a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

Splnění základní způsobilosti dodavatel prokazuje předložením podepsaného **čestného prohlášení** s tím, že závazný vzor čestného prohlášení tvoří přílohu č. 2 ZD – Čestné prohlášení dodavatele o splnění základní a profesní způsobilosti. Zadavatel je oprávněn splnění základní způsobilosti ověřovat, a to i výzvou dodavateli k předložení dokladů k prokázání základní způsobilosti dle § 75 odst. 1 ZZVZ (v takovém případě stáří dokladů bude činit max. 3 měsíce, počítaných zpětně ode dne obdržení výzvy zadavatele dodavateli k jejich předložení).

### 5.3 Profesní způsobilost

Dodavatel je povinen prokázat profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 a 2 písm. a) ZZVZ, a to předložením následujících dokladů:

a) ve vztahu k České republice **výpis z obchodního rejstříku** či **výpis z jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, a

b) doklad o oprávnění k podnikání, které dodavatele opravňuje:

- **dodat zadavateli předmět plnění veřejné zakázky** – např. doklad prokazující živnostenské oprávnění v oboru (předmětu podnikání): **velkoobchod a maloobchod**

Doklad prokazující profesní způsobilost podle odst. 5.3 písm. a) ZD musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení ZŘ.

Splnění profesní způsobilosti podle odst. 5.3 písm. b) ZD dodavatel prokazuje předložením podepsaného **čestného prohlášení** s tím, že závazný vzor čestného prohlášení tvoří přílohu č. 2 ZD – Čestné prohlášení dodavatele o splnění základní a profesní způsobilosti. Zadavatel je oprávněn splnění profesní způsobilosti podle odst. 5.3 písm. b) ZD ověřovat, a to i výzvou dodavateli k předložení dokladů k prokázání profesní způsobilosti podle odst. 5.3 písm. b) ZD (namísto čestného prohlášení).

## 5.4 Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje k prokázání splnění technické kvalifikace předložit **seznam významných dodávek** obdobného charakteru jako je předmět této veřejné zakázky poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení **v rozsahu minimálně 3 takové dodávky**, včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele vč. kontaktních údajů (telefon či e-mail). Seznam významných dodávek musí být předložen formou prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat za dodavatele, ve kterém musí být strukturovaně uvedeny ke každé zakázce (dodávce) minimálně následující údaje:

- název objednatele vč. identifikačních a kontaktních údajů,
- název zakázky/akce, kde byla dodávka realizována,
- předmět dodávky,
- cena dodávky v Kč bez DPH,
- doba plnění zakázky.

Za zakázku (dodávku) obdobného charakteru jako je předmět této veřejné zakázky, jež bude uvedena ve výše uvedeném seznamu, se považuje dodávka **herních prvků pro dětská hřiště** vyhovujících technickým normám ČSN EN 1176 1-11 a ČSN EN 1177 v hodnotě min. **500 000,00 Kč bez DPH za každou jednotlivou dodávku.**

Shora uvedená doba realizace dodávky (3 roky před zahájením zadávacího řízení) se považuje za splněnou, pokud byla dodávka uvedená v seznamu významných dodávek v takové době dokončena.

Dodavatel může k prokázání splnění tohoto kritéria technické kvalifikace použít i realizované dodávky, které poskytl:

- společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
- jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění dodávky podílel.

Je-li však dodavatel u referenční dodávky v postavení generálního dodavatele, platí, že je oprávněn disponovat s celou referenční zakázkou pro účely této technické kvalifikace.

U každé zakázky bude v seznamu významných dodávek specifikováno, zda dodavatel realizoval zakázku sám (tj. bez poddodavatelů a bez spolupráce s jiným dodavatelem), nebo dodavatel realizoval zakázku ve sdružení či s jiným dodavatelem (v takovém případě dodavatel rovněž samostatně uvede, zda realizoval zakázku jako generální dodavatel), nebo dodavatel realizovat zakázku poddodavatelským způsobem (tj. byl poddodavatelem jiného dodavatele).

Pokud byla zakázka uvedená v seznamu významných dodávek plněna ve sdružení či společně s jiným dodavatelem nebo poddodavatelským způsobem, bude u každé takové zakázky v seznamu významných dodávek specifikován rozsah dodávky, na které se dodavatel podílel. Tento rozsah bude vyjádřen věcně a finančně (v Kč bez DPH), a případně též procentuálně.

Z předloženého seznamu významných dodávek tak musí jednoznačně vyplývat, zda účastník (dodavatel) prováděl dodávku sám, nebo ji realizoval společně s jiným dodavatelem (včetně uvedení, zda byl v postavení generálního dodavatele), nebo jako poddodavatel jiného dodavatele. Dále musí z předloženého seznamu významných dodávek jednoznačně vyplývat podíl dodavatele na realizaci dodávky (věcný a finanční (v Kč bez DPH), a případně i procentuální).

Seznam významných dodávek bude podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

Dodavatel může pro zpracování tohoto seznamu použít vzor dle přílohy č. 3 ZD – Čestné prohlášení dodavatele – Seznam významných dodávek.

Rovnocenným dokladem k prokázání poskytnutí příslušných dodávek je zejména smlouva na takové dodávky uzavřená mezi dodavatelem a objednatelem takových dodávek a doklad o uskutečnění takových dodávek dodavatelem.

## 5.5 Prokazování kvalifikace

### 5.5.1 Obecně k prokazování kvalifikace

Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v této ZD. **Je-li zadavatelem vyžadován podepsaný dokument ke kvalifikaci, předkládá dodavatel v nabídce jeho prostou kopii.** U ostatních dokumentů (dokladů) ke kvalifikaci postačí předložit prostou kopii požadovaného dokumentu (dokladu). V případě potřeby je zadavatel oprávněn si ověřovat skutečnosti uvedené v předložených dokumentech (dokladech), příp. si vyžádat od dodavatele předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokumentů (dokladů) ke kvalifikaci. Pro účely předkládání dokumentů (dokladů) se použije § 45 odst. 3 ZZVZ obdobně.

### 5.5.2 Prokázání kvalifikace certifikátem nebo výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Způsobilost a kvalifikaci lze rovněž v rozsahu, ve kterém zapsané údaje pokrývají požadavky zadavatele, prokázat platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů podle § 234 ZZVZ nebo výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (postupuje se podle § 228 ZZVZ). Dodavatel rovněž může postupovat podle § 45 odst. 4 ZZVZ.

### 5.5.3 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

Byla-li kvalifikace (způsobilost) získána v zahraničí, postupuje se podle § 81 ZZVZ.

### 5.5.4 Prokazování kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

Veřejná zakázka může být plněna více dodavateli společně; v takovém případě při prokazování kvalifikace (způsobilosti) postupují podle § 82 a § 84 ZZVZ.

### 5.5.5 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ prostřednictvím jiných osob. V takovém případě postupuje v souladu s § 83 ZZVZ.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,

b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou (odst. 5.2 ZD se použije obdobně) a

d) písemný závazek jiné osoby jí podepsaný k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat splnění kvalifikace podle odst. 5.2 ZD a 5.3 písm. a) ZD.

#### 5.5.6 Změny kvalifikace účastníka

Účastník je povinen v případě změny v jeho kvalifikaci (způsobilosti) postupovat podle § 88 ZZVZ obdobně.

## 6. Poskytnutí zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění a vysvětlení zadávací dokumentace

### 6.1 Přístup k zadávací dokumentaci

Kompletní ZD je volně ke stažení na webových stránkách města Litvínova (veřejné zakázky - profil zadavatele) https://zakazky.mulitvinov.cz/profile_display_2.html pod anotací této veřejné zakázky. V případě potíží s přihlášením nebo registrací na profilu zadavatele je možné volat linku provozovatele (systém E-ZAK): +420 538 702 719.

### 6.2 Komunikace v zadávacím řízení

Zadavatel stanovuje, že **komunikace se zadavatelem v rámci zadávacího řízení musí být realizována prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK** dostupného na https://zakazky.mulitvinov.cz/, případně **datovou schránkou** nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem zaslaným na eva.krejcarova@mulitvinov.cz s výjimkou podávání nabídky, pro které platí pravidla stanovená v článku 12 ZD.

Zadavatel bude komunikovat s dodavateli v souvislosti s touto veřejnou zakázkou prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese https://zakazky.mulitvinov.cz/ v rámci příslušné veřejné zakázky, příp. e-mailem z adresy eva.krejcarova@mulitvinov.cz. Veškeré informace a výsledky zadávacího řízení si zadavatel vyhrazuje uveřejnit na profilu zadavatele.

Dodavatelé (účastníci zadávacího řízení) jsou povinni provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK. Zadavatel doporučuje provést registraci včas, aby bylo možné vyřešit případné problémy s provozovatelem elektronického nástroje E-ZAK.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jsou doručené okamžikem přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta nebo adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli. Podáním nabídky dodavatel souhlasí s tímto způsobem doručování.

V případě dotazů týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na tel. +420 538 702 719 nebo e-mailem: podpora@ezak.cz.

### 6.3 Vysvětlení ZD

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek stanovených v ZD s tím, že taková žádost musí být doručena zadavateli nejpozději **tři (3) pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek bude odesláno všem osloveným dodavatelům, kterým byla zaslána tato ZD, a bude též uveřejněno na profilu zadavatele.

Písemná žádost o vysvětlení zadávacích podmínek stanovených v této ZD musí být zadavateli doručena v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na https://zakazky.mulitvinov.cz/, případně datovou schránkou nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem zaslaným na e-mailovou adresu: eva.krejcarova@mulitvinov.cz

### 6.4 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se nekoná. Jedná se o veřejný prostor v Zámeckém parku města Litvínova. Podrobnosti jsou zohledněny na Mapovém podkladu příloha č. 7 této výzvy.

## 7. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, se stanovuje v délce: **90 dnů**.

Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

## 8. Procesní postup otevírání nabídek, posouzení splnění podmínek účasti v ZŘ a hodnocení nabídek

### 8.1 Otevírání nabídek

Obálky s doručenými nabídkami v listinné podobě budou otevírány po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání obálek s nabídkami se koná bez přítomnosti dodavatelů. U otevírání obálek s nabídkami mají právo být přítomny kromě zadavatele také osoby určené zadavatelem.

### 8.2 Procesní postup

Zadavatel si vyhrazuje právo provést před posouzením splnění kvalifikace a dalších podmínek zadávacího řízení stanovených v ZD hodnocení nabídek, přičemž v takovém případě si vyhrazuje právo posoudit splnění kvalifikace a dalších podmínek zadávacího řízení stanovených v ZD pouze u vybraného dodavatele (viz odst. 10.2 ZD).

V případě, že zadavatel při posouzení splnění kvalifikace a dalších podmínek zadávacího řízení stanovených v ZD zjistí, že v nabídce jsou nejasnosti nebo chybějící údaje, které lze doplnit nebo objasnit, může takového dodavatele požádat, v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje nebo doklady (obdobně jako podle § 46 ZZVZ).

## 9. Způsob zpracování nabídkové ceny

### 9.1 Struktura nabídkové nabídky

Dodavatel uvede nabídkovou cenu v členění:

a) nabídková cena v Kč bez DPH,

b) samostatně DPH,

c) nabídková cena v Kč včetně DPH.

V případě, že dodavatel je neplátce DPH, uvede tuto skutečnost v nabídce a cenu uvádí jako koncovou.

### 9.2 Stanovení nabídkové nabídky

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu jako cenu za provedení (poskytnutí) celého předmětu této veřejné zakázky, a to vyplněním (oceněním veškerých položek) přílohy č. 4 ZD – Seznam dodávaných herních prvků s technickými parametry a cenami.

Dodavatel uvede **v krycím listu nabídky**, jehož závazný vzor tvoří přílohu č. 1 ZD – Krycí list nabídky:

- nabídkovou cenu v Kč bez DPH,
- samostatně DPH (výše v Kč a sazba v %) a
- nabídkovou cena v Kč včetně DPH.

Nabídková cena (v Kč bez DPH) musí zahrnovat veškeré náklady, poplatky a platby související s předmětem této veřejné zakázky nebo vzniklé dodavateli v souvislosti s provedením předmětu této veřejné zakázky. Nabídková cena (v Kč bez DPH) musí být zpracována jako cena konečná a maximální (nepřekročitelná) v korunách českých.

### 9.3 Nesoulad nabídkové ceny v dokumentech tvořících nabídku

V případě nesouladu nabídkové ceny uváděné v předkládaných dokumentech bude mít přednost nabídková cena uvedená v krycím listu nabídky.

### 9.4 Změny a překročení nabídkové ceny

Změna nabídkové ceny v Kč s DPH je přípustná pouze v případě změny sazby DPH, a to v rozsahu, resp. způsobem odpovídajícím změně sazby DPH.

### 9.5 Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel upozorňuje, že si vyhrazuje právo na posouzení toho, zda nabídková cena dodavatele není mimořádně nízkou nabídkovou cenou obdobně jako dle § 113 ZZVZ, přičemž v případě, že bude nabídková cena dodavatele posouzena jako mimořádně nízká, bude postupováno dle § 113 a § 48 odst. 4 ZZVZ obdobně.

## 10. Pravidla pro hodnocení nabídek

### 10.1 Ekonomická výhodnost nabídek, hodnotící kritéria

Nabídky budou hodnoceny podle kritéria ekonomické výhodnosti nabídky na základě nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH (váha 100 %).

### 10.2 Metoda hodnocení nabídek

Hodnocena bude nabídková cena v Kč bez DPH za provedení (poskytnutí) celého předmětu této veřejné zakázky. Výsledné pořadí bude stanoveno dle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH, přičemž nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH bude hodnocena jako nejvýhodnější a nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou v Kč bez DPH se umístí jako poslední v pořadí.

Nabídne-li více účastníků (dodavatelů) stejnou nejnižší nabídkovou cenu v Kč bez DPH, rozhodne o nejvýhodnější nabídce los, který provede osoba k tomu zadavatelem zmocněná.

Vybraným dodavatelem se stane dodavatel, jehož nabídka se na základě hodnocení nabídek umístí jako první v pořadí (bude nejvýhodnější). Dojde-li k vyloučení vybraného dodavatele ze zadávacího řízení, může zadavatel rozhodnout, že (novým) vybraným dodavatelem je dodavatel, jehož nabídka se umístila jako další v pořadí. Postup podle předchozí věty lze využít opakovaně. Zadavatel si však vyhrazuje právo namísto přijetí rozhodnutí o výběru (nového) vybraného dodavatele rozhodnout o zrušení zadávacího řízení.

## 11. Obchodní podmínky

### 11.1 Obecné informace

Obchodní podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky, jenž tvoří přílohu č. 6 ZD – Smlouva na plnění veřejné zakázky (návrh). Dodavatel do návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky doplní údaje, které jsou určeny k doplnění (zažlucená místa).

Nabídka nemusí obsahovat vyplněné a podepsané znění návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky, jsou-li veškeré údaje a informace, jež dodavatel (účastník) má podle ZD do návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky doplnit, součástí jeho nabídky. Podáním nabídky však dodavatel souhlasí s návrhem smlouvy na plnění veřejné zakázky uvedeným v přílohy č. 6 ZD – Smlouva na plnění veřejné zakázky (návrh).

### 11.2 Fakturační a platební podmínky

Fakturační a platební podmínky jsou řešeny v návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 6 ZD – Smlouva na plnění veřejné zakázky (návrh).

Platby budou probíhat výhradně v Kč. Rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v Kč. Splatnost daňových dokladů odsouhlasených pověřeným pracovníkem zadavatele bude **21 dní** (viz ustanovení týkající se platebních podmínek v návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky).

Zadavatel nebude poskytovat žádné zálohy.

### 11.3 Pojištění odpovědnosti za újmu

Zadavatel požaduje, aby měl dodavatel před uzavřením smlouvy na plnění veřejné zakázky uzavřenu pojistnou smlouvu o pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou svou činností s těmito parametry:

- pojistná smlouva bude vztažena jak k újmě vůči objednateli, tak vůči třetím osobám,
- pojistná doba bude počínat nejpozději v den uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky a bude trvat alespoň do 31. 12. 2024,
- pojistné plnění musí být sjednáno alespoň ve výši nabídkové ceny dodavatele v Kč včetně DPH platné v době podání nabídky.

Zadavatel bude před podpisem smlouvy na plnění veřejné zakázky požadovat po vybraném dodavateli předložení pojistné smlouvy a dokladu o zaplacení pojistného. K tomu viz odst. 13.1 ZD.

Dodavatel se zavazuje udržovat v platnosti pojistnou smlouvu (pojištění) po celou pojistnou dobu, jejíž minimální rozsah je vymezen shora (druhá odrážka tohoto odst. 11.3 ZD). Dodavatel se zavazuje plnit veškeré opatření a podmínky stanovené pojistnou smlouvou, které by v případě včasného neplnění mohly mít za následek snížení případného pojistného plnění.

### 11.4 Poddodavatelé

Pokud dodavatel (účastník) prokázal část své kvalifikace prostřednictvím poddodavatele, je oprávněn po ukončení ZŘ změnit takového (původního) poddodavatele pouze ze závažných důvodů, přičemž musí být dodavatelem zadavateli prokázáno, že nový poddodavatel splňuje kvalifikaci v rozsahu, ve kterém ji dodavatel prokazoval prostřednictvím původního poddodavatele (v takovém případě platí odst. 5.5.5 ZD obdobně). Tato změna poddodavatele může být provedena pouze s předchozím písemným souhlasem objednatele. Změna poddodavatele není přípustná, pokud by jí došlo k porušení ZZVZ.

Zadavatel požaduje po dodavateli, aby během plnění předmětu veřejné zakázky vedl reálný seznam všech poddodavatelů včetně výše jejich podílu na plnění předmětu veřejné zakázky. Tento přehled je povinen předložit bez zbytečného odkladu objednateli na jeho vyžádání.

## 12. Nabídka a způsob jejího zpracování a uspořádání

### 12.1 Obecné informace

Zadavatel doporučuje, aby při zpracování nabídky dodavatel (účastník) dodržel pořadí dokumentů specifikované v následujících odstavcích ZD a použil přílohy ZD.

Zadavatel doporučuje, aby jednotlivé části nabídky byly v nabídce **zřetelně odděleny**, jakož i jednotlivé doklady prokazující splnění kvalifikace uvedené v článku 5 ZD.

Veškeré doklady nebo prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat za dodavatele (k tomu viz poslední odstavec tohoto čl. 12 ZD). **Dodavatelé předkládají v nabídce veškeré doklady požadované touto ZD alespoň v kopii, nestanoví-li ZD výslovně jinak** (viz např. 5.5.1 ZD nebo odst. 12.5 ZD).

Nabídka bude předložena pouze v **listinné podobě** v **jednom (1) vyhotovení.**

Nabídka se předkládá výhradně v českém jazyce, nestanoví-li tato ZD jinak.

Dodavatel je oprávněn předložit pouze 1 nabídku pro plnění veřejné zakázky. Dodavatel, který podá nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Dodavatel, který podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podá nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

### 12.2 Forma nabídky

**Listinná podoba nabídky**

Dodavatel podává nabídku v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky

a názvem zadavatele. Dodavatel na obálce uvede rovněž identifikační údaje dodavatele, tj. jeho název a adresu sídla (místa podnikání), a zřetelnou výzvu „**NEOTEVÍRAT**".

Zadavatel dodavateli dále doporučuje, aby obálku s nabídkou opatřil na přelepu podpisem a případně také razítkem dodavatele tak, aby žádnou obálku nebylo možné jakýmkoliv způsobem otevřít, aniž by došlo k poškození takových ochranných prvků.

## 12.3 Lhůta a způsob pro podávání nabídek

**Lhůta pro podání nabídek** se stanovuje do **dne 25.6.2024 do 10:00 hod**.

Podmínka doručení nabídky je splněna okamžikem, kdy ji obdrží zadavatel. Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána.

Lhůta pro podání nabídek může být z důvodu změny nebo úpravy zadávacích podmínek prodloužena. V takovém případě o stanovení nové lhůty bude zadavatel informovat prostřednictvím vysvětlení zadávacích podmínek, které bude uveřejněno na profilu zadavatele, případně bude odesláno přímo osloveným dodavatelům. Zadavatel doporučuje dodavatelům průběžně sledovat profil zadavatele.

## 12.4 Místo pro podání nabídek

Místem pro podání nabídek je sídlo zadavatele: **náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov.**

Nabídky mohou být doručeny zadavateli jedním z následujících způsobů:

a) **poštou n**a shora uvedenou adresu, nebo

b) **osobně** na podatelnu **Městského úřadu Litvínov na adrese náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov**, a to v provozní době podatelny:

| | |
|---|---|
| Po a St | od 8:00 hod. do 11:30 hod. a od 12:30 hod. do 17:00 hod. |
| Út a Čt | od 8:00 hod. do 11:30 hod. a od 12:30 hod. do 15:00 hod. |
| Pá | od 8:00 hod. do 11:30 hod. a od 12:30 hod. do 13:30 hod. |

Zároveň zadavatel upozorňuje na možnou změnu úředních hodin, v případě osobního doručení tak zadavatel doporučuje dodavatelům sledovat webové stránky Města Litvínov.

## 12.5 Společná nabídka

Podává-li více dodavatelů nabídku společně (společnou nabídku), musí nabídka krom identifikačních údajů každého z dodavatelů podávajících společnou nabídku obsahovat i:

a) označení osoby (vedoucího společníka), která jedná za všechny členy sdružení dodavatelů v souvislosti s touto veřejnou zakázkou (dodavatelé jsou oprávněni za účelem naplnění požadavků na společnou nabídku upravit si vzor krycího listu nabídky, který tvoří přílohu č. 1 ZD – Krycí list nabídky, dle svých potřeb),

b) originál nebo úředně ověřenou kopii dokladu (zmocnění) opravňujícího osobu podle odst. 12.5 písm. a) ZD:

- podepsat a podat společnou nabídku za všechny členy sdružení dodavatelů a
- jednat za všechny členy sdružení dodavatelů v souvislosti s touto veřejnou zakázkou, včetně sjednání a uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky.

Tím není dotčeno právo člena sdružení dodavatelů podepsat jednotlivé dokumenty tvořící společnou nabídku nebo dokumenty předkládané v souvislosti se společnou nabídkou nebo smlouvu na plnění veřejné zakázky. Zadavatel však bude vždy primárně jednat s osobou, jejíž zmocnění bude obsaženo ve společné nabídce. Hovoří-li se v ZD o nabídce, rozumí se tím i společná nabídka, pokud z kontextu daného ustanovení nevyplývá něco jiného.

## 12.6 Požadavky na varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

## 12.7 Způsob zpracování a uspořádání nabídky

Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně dodavatel (účastník) – výčet dokumentů obsažený v následujících odstavcích slouží pouze pro usnadnění orientace dodavatel (účastníka) při kompletaci nabídky – pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky vyplývá ze ZD, nemůže se dodavatel (účastník) zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

### 12.7.1 Obsah nabídky

Obsah nabídky (soupis dokumentů, které jsou součástí nabídky) slouží pro snadnější orientaci v nabídce, jedná se pouze o doporučenou součást nabídky.

### 12.7.2 Krycí list nabídky

Dodavatel (účastník) předloží v nabídce vyplněný krycí list nabídky s uvedením nabídkové ceny, jehož závazný vzor tvoří přílohu č. 1 ZD – Krycí list nabídky.

- V krycím listu nabídky budou vyplněny všechny údaje dle požadavků zadavatele.
- Krycí list nabídky bude řádně označen názvem veřejné zakázky.
- Krycí list bude obsahovat prohlášení dodavatele, že souhlasí s návrhem smlouvy na plnění veřejné zakázky, jenž tvoří přílohu č. 6 ZD – Smlouva na plnění veřejné zakázky (návrh).
- Krycí list nabídky bude datován a podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele (účastníka); podepisuje-li za dodavatele (účastníka) osoba oprávněná jej zastupovat, bude uveden i titul takového zastoupení.

### 12.7.3 Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů

- Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů budou doloženy ve formě a v souladu s požadavky stanovenými v článku 5 ZD.

### 12.7.4 Vyplněná příloha č. 4 ZD – Seznam dodávaných herních prvků s technickými parametry a cenami

### 12.7.5 Další dokumenty

- Podepisuje-li za dodavatele (účastníka) osoba oprávněná k jeho zastupování na základě zmocnění (plné moci) nebo pověření, předloží dodavatel (účastník) v nabídce rovněž originál nebo úředně ověřenou kopii takové plné moci nebo takového pověření, ze kterých musí být zřejmé, k jakému právnímu jednání je osoba zmocněna nebo pověřena, jakož i platnost takového zmocnění nebo pověření.
- V případě společné nabídky bude taková nabídka obsahovat informace a doklady podle odst. 12.5 ZD.
- Na konec nabídky je možné vložit také další dokumenty dle uvážení dodavatele (účastníka).

### 12.7.6 Smlouva na plnění veřejné zakázky

Návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, jenž tvoří přílohu č. 6 ZD – Smlouva na plnění veřejné zakázky (návrh), nemusí být vložen do nabídky, jsou-li veškeré údaje a informace, jež dodavatel (účastník) má podle ZD do takového návrhu doplnit, součástí jeho nabídky.

*Osobou oprávněnou jednat za dodavatele (účastníka) se rozumí: u fyzické osoby účastník, který nabídku podává, nebo osoba k tomu účastníkem (fyzickou osobou) oprávněná na základě plné moci nebo pověření a u právnických osob členové orgánu osoby, jež jednají v souladu se způsobem jednání zapsaným do veřejného rejstříku, nebo osoba k tomu účastníkem (právnickou osobou) oprávněná na základě plné moci nebo pověření. V případě jednání na základě plné moci nebo pověření musí být součástí nabídky taková plná moc nebo takové pověření, jež uvádí rozsah zástupčího oprávnění (zejména právní jednání, jež za účastníka v tomto zadávací řízení může činit), včetně podpisu zmocnitele (pověřitele) na takové listině.*

- Zadavatel může toto zadávací řízení kdykoliv, až do uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky, zrušit, a to i bez udání důvodů.
- Před podpisem smlouvy na plnění veřejné zakázky budou do ní doplněny identifikační údaje týkající se identifikačních údajů dodavatele, údajů o ceně v čl. V, údajů o pojistné smlouvě v čl. IX a označení podepisující osoby (příp. osob) na konci textové části smlouvy na plnění veřejné zakázky.
- Zadávací řízení je ukončeno uzavřením smlouvy na plnění veřejné zakázky nebo okamžikem uveřejnění rozhodnutí zadavatele o zrušení zadávacího řízení na profilu zadavatele.
- Dodavatel (účastník) bere na vědomí, že uzavřená smlouva na plnění veřejné zakázky bude zadavatelem uveřejněna v Registru smluv podle zákona 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění příslušných předpisů.

## 14. Přílohy ZD

č. 1 ZD – Krycí list nabídky

č. 2 ZD – Čestné prohlášení dodavatele o splnění základní a profesní způsobilosti

č. 3 ZD – Čestné prohlášení dodavatele – Seznam významných dodávek

č. 4 ZD – Seznam dodávaných herních prvků s technickými parametry a cenami

č. 5 ZD – Čestné prohlášení dodavatele ke střetu zájmů

č. 6 ZD – Smlouva na plnění veřejné zakázky (návrh)

č. 7 ZD – Mapové podklady

V Litvínově dne 13. 6. **2024**

Vypracovala: Bc. Eva Krejcarová, referent úseku veřejných zakázek odboru IRR

Schválil za OIRR: Ing. Michaela Sloviaková, vedoucí odboru investic a regionálního rozvoje

Schválil za ONM: Bc. Hana Hoffmannová, pověřená vedením odboru nakládání s majetkem

Za rozpočet ONM: Ing. Lucie Kindigerová, ekonom odboru nakládání s majetkem - zástup

Schválil: Karel Rosenbaum, 1. místostarosta města

## 13. Jiné požadavky zadavatele

### 13.1 Výzva vybranému dodavateli

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel na výzvu zadavatele ve lhůtě stanovené takovou výzvou předložil zadavateli:

a) alespoň prostou kopii **pojistné smlouvy podle** odst. 11.3 ZD,

b) alespoň prostou kopii **dokladu o zaplacení pojistného** v souladu s pojistnou smlouvou, podle odst.11.3 ZD vybraným dodavatelem a

c) originál nebo úředně ověřenou kopii **čestného prohlášení** vybraného dodavatele, **že není obchodní společností podle § 4b věta první zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů**, v platném znění (k tomu může použít vzor, jenž tvoří přílohu č. 5 ZD – Čestné prohlášení dodavatele ke střetu zájmů).

Předložení shora uvedených dokladů je podmínkou uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky. Nepředložení těchto dokladů je důvodem pro vyloučení vybraného dodavatele, resp. pro neuzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky s takovým vybraným dodavatelem.

Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli součinnost při uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky, a to tak, že dodavatel doručí zadavateli veškeré požadované doklady podle této ZD ve lhůtě stanovené ve výzvě zadavatele o jejich předložení a na výzvu zadavatele podepíše smlouvu na plnění veřejné zakázky a zadavateli ji doručí zpět do 5 pracovních dnů od doručení výzvy k jejímu uzavření, nedohodnou-li se zadavatel s vybraným dodavatelem jinak. V případě elektronického uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky, je zadavatel oprávněn požadovat předložení podepsané smlouvy na plnění veřejné zakázky v elektronické podobě.

### 13.2 Další podmínky a práva zadavatele

- Podáním nabídky dodavatel výslovně souhlasí s podmínkami stanovenými v ZD a s podmínkami plnění veřejné zakázky stanovenými v návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 6 ZD – Smlouva na plnění veřejné zakázky (návrh).
- Podáním nabídky dodavatel také výslovně souhlasí se zveřejněním veškerých náležitostí, podmínek a/nebo souvisejících dokumentů a informací týkajících se uzavřené smlouvy na plnění veřejné zakázky.
- Zadavatel neposkytne žádnému dodavateli náhradu nákladů (a to ani částečnou) spojených se zpracováním a podáním nabídky a s účastí v tomto zadávacím řízení, a to ani v případě zrušení zadávacího řízení.
- Pro přepočet z cizí měny na koruny české se použije kurz devizového trhu vyhlášený Českou národní bankou platný pro den zahájení zadávacího řízení k této veřejné zakázce.
- Zadavatel nebude podané nabídky vracet dodavatelům, tyto si zadavatel ponechá jako součást dokumentace o zadávacím řízení.
- Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit nebo doplnit zadávací podmínky zadávacího řízení stanovené v ZD.
- Na výzvu zadavatele je dodavatel povinen zadavateli předložit originál dokladu, který je požadován touto ZD. Nepředloží-li dodavatel na výzvu zadavatele originál dokladu, zadavatel je oprávněn jej vyloučit ze zadávacího řízení.
- Zadavatel bude postupovat přiměřeně podle § 48 odst. 2 a 5 ZZVZ.
- Zadavatel stanovuje pro komunikaci mezi dodavatelem (účastníkem) a zadavatelem výhradně český jazyk, a to jak v průběhu zadávacího řízení, tak v průběhu realizace veřejné zakázky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit skutečnosti deklarované dodavatelem v nabídce a vyřadit nabídku dodavatele v případě zjištění, že v ní dodavatel uvedl nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení ani rozdělení veřejné zakázky na části.

# ODDÍL 2 - Přílohy ZD

# Krycí list nabídky

1. **Název veřejné zakázky: „Dodávka a instalace herních prvků na hřiště v Zámeckém parku“**
   **systémové číslo: P24V00000059**

2. **Základní identifikační údaje:**

2.1. **Zadavatel:**

| | |
|---|---|
| název: | **Město Litvínov** |
| sídlo: | náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov |
| IČ: | 002 66 027 |
| DIČ: | CZ00266027 |
| zastoupený (jméno, funkce): | Karel Rosenbaum, 1. místostarosta města |
| kontaktní osoba pro zadávání VZ (jméno, funkce): | Bc. Eva Krejcarová, referent úseku veřejných zakázek, OIRR |
| tel.: | tel.:+ 420 476 767 686 |
| e-mail: | e-mail: eva.krejcarova@mulitvinov.cz |

2.2. **Dodavatel:**

název:.....

sídlo/místo podnikání:.....

statutární orgán (jméno, funkce):.....

tel.:.....

e-mail:.....

datová schránka:.....

bankovní spojení:.....

č. účtu: .....

IČ:.....

DIČ:.....

spisová značka, pod kterou je dodavatel veden u příslušného soudu: .....

kontaktní osoba pro uvedenou VZ: .....

tel.:.....

e-mail: .....

*(v případě podání společné nabídky dodavatel upraví část o dodavateli tak, aby splňovala požadavky pro podání společné nabídky)*

3. **Nabídková cena:**

měna, ve které bude nabídková cena uvedena: Kč - koruna česká

nabídková cena (v Kč bez DPH): .....

výše a sazba DPH:.....

nabídková cena (v Kč vč. DPH):.....

4. Dodavatel souhlasí se závazným návrhem smlouvy, který je přílohou Výzvy k podání nabídek a zadávací dokumentace ke shora uvedené veřejné zakázce (dále jen „**ZD**“).

5. **Osoba oprávněná jednat za dodavatele:**

titul, jméno, příjmení: .....

funkce: .....

datum a podpis: .....

titul k zastupování: .....

# Čestné prohlášení dodavatele o splnění základní a profesní způsobilosti

Název veřejné zakázky: **Dodávka a instalace herních prvků na hřiště v Zámeckém parku**
systémové číslo: P24V00000059
(dále jen „**veřejná zakázka**")

**Dodavatel**:
název: _____
sídlo/místo podnikání: _____
statutární orgán (jméno, funkce): _____
IČ: _____

**Shora uvedený dodavatel tímto prohlašuje, že:**

**splňuje podmínky základní způsobilosti podle odst. 5.2** Výzvy k podání nabídek a zadávací dokumentace ke shora uvedené veřejné zakázce (dále jen „**ZD**"), a tedy že:

a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění ani obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele s tím, že k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;

b) nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;

c) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném ani na penále na veřejné zdravotní pojištění;

d) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném ani na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;

e) není v likvidaci, ani proti němu nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, ani vůči němu nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu ani není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, shora uvedený dodavatel **čestně prohlašuje**, že podmínku uvedenou shora v písm. a) splňuje tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu dodavatele, a je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, splňuje podmínku uvedenou shora v písm. a):

(i) tato právnická osoba,
(ii) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
(iii) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení dodavatel prostřednictvím pobočky závodu:

a) zahraniční právnické osoby, dodavatel **čestně prohlašuje**, že podmínku shora v písm. a) splňuje tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

b) české právnické osoby, dodavatel **čestně prohlašuje**, že podmínku shora v písm. a) splňuje osoba uvedené shora v předchozím odstavci pod body (i) až (iii) a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel tímto dále **čestně prohlašuje**, že **splňuje podmínky profesní způsobilosti podle odst. 5.3 písm. b) ZD**, a tedy že má oprávnění **dodat zadavateli předmět plnění veřejné zakázky** – např. doklad prokazující živnostenské oprávnění v oboru (předmětu podnikání): **velkoobchod a maloobchod**

Podpis:

_____

(podpis osoby, nebo osob, oprávněných k podpisu čestného prohlášení)

Titul k zastupování: _____

Datum: _____ Razítko:

# Čestné prohlášení dodavatele - Seznam významných dodávek

poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení

Název veřejné zakázky: **„Dodávka a instalace herních prvků na hřiště v Zámeckém parku“**

systémové číslo: **P24V00000059**

(dále jen „**veřejná zakázka**“)

**Dodavatel**:

název: _____

sídlo/místo podnikání: _____

statutární orgán (jméno, funkce): _____

IČ: _____

Shora uvedený dodavatel tímto **čestně prohlašuje**, že poskytl dodávky s následujícími parametry:

| Název zakázky/akce, kde byla dodávka realizována | Objednatel zakázky, vč. identifikačních a kontaktních údajů | Předmět dodávky | Cena dodávky (v Kč bez DPH) | Doba plnění zakázky (od - do) | Společná realizace s jinými dodavateli / realizace jako poddodavatel / realizace jako generální dodavatel či jako jediný dodavatel (bez poddodavatelů) | Rozsah plnění zakázky (tzn. podíl účastníka na realizaci zakázky - věcný rozsah, finanční rozsah, příp. procentuální rozsah) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

(Dodavatel může přidat libovolný počet řádků)

Podpis:

_____

(podpis osoby, nebo osob, oprávněných k podpisu čestného prohlášení)

Titul k zastupování: _____

Datum: _____ Razítko:

Příloha č. 4 ZD – Seznam dodávaných herních prvků s technickými parametry a cenami

Samostatná příloha

# Čestné prohlášení dodavatele ke střetu zájmů

Název veřejné zakázky: **„Dodávka a instalace herních prvků na hřiště v Zámeckém parku“**
systémové číslo: **P24V00000059**
(dále jen „**veřejná zakázka**“)

**Dodavatel**:
název: _____
sídlo/místo podnikání: _____
statutární orgán (jméno, funkce): _____
IČ: _____

Shora uvedený dodavatel tímto **čestně prohlašuje**, že není obchodní společností podle § 4b věta první zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v platném znění.

Podpis:

_____
(podpis osoby, nebo osob, oprávněných k podpisu čestného prohlášení)

Titul k zastupování: _____

Datum:_____Razítko:

Samostatná příloha

# Mapové podklady

Název veřejné zakázky: **„Dodávka a instalace herních prvků na hřiště v Zámeckém parku"**
systémové číslo: **P24V00000059**
(dále jen „**veřejná zakázka**")

Hřiště se nachází na žlutě vyznačené části.

# Smlouva na dodávku a instalaci herních prvků č. KT/...../24
# (návrh)

na realizaci akce

## „DODÁVKA A INSTALACE HERNÍCH PRVKŮ NA HŘIŠTĚ V ZÁMECKÉM PARKU“

uzavřená podle příslušných ustanovení zákona č. **89/2012** Sb.
(dále jen **Občanský zákoník v platném znění**)

### I.
### Smluvní strany

1.1 **Město Litvínov**

| | |
|---|---|
| se sídlem: | Městský úřad Litvínov, náměstí Míru 11, 436 01, Litvínov |
| zastoupené: | Karlem Rosenbaumem, 1. místostarostou města |
| IČO: | 002 66 027 |
| DIČ: | CZ00266027 |
| bankovní účet: | Komerční banka, a.s., č. ú. 921491/0100 |
| datová schránka: | 8tybqzk |
| telefon: | +420 476 767 620 |
| e-mail: | hana.hoffmannova@mulitvinov.cz |
| zástupce ve věcech smluvních: | Bc. Hana Hoffmannová, pověřená vedením odboru nakládání s majetkem |
| zástupce ve věcech technických: | Bc. Miluše Michnová, referent odboru nakládání s majetkem |

na straně jedné (dále jen „**Objednatel**“)

1.2 [•]

| | |
|---|---|
| se sídlem: | [•] |
| zastoupený: | [•] |
| zapsaný: | [•] |
| IČO: | [•] |
| DIČ: | [•] |
| bankovní účet: | [•] |
| datová schránka: | [•] |
| telefon: | [•] |
| e-mail: | [•] |
| zástupce ve věcech smluvních: | [•] |
| zástupce ve věcech technických: | [•] |

na straně druhé (dále jen „**Dodavatel**“)

(Objednatel a Dodavatel dále též společně jako „**Smluvní strany**“)

1.3 Smluvní strany se dohodly, že změnu osob, uvedených v bodu 1.1 a 1.2 této smlouvy, lze provést písemným oznámením druhé smluvní straně.

### II.
### Výchozí podklady a údaje

2.1 Výchozí údaje:

| | |
|---|---|
| Název akce: | **„Dodávka a instalace herních prvků na hřiště v Zámeckém parku“.** |
| Místo plnění: | Místem plnění je hřiště v Zámeckém parku města Litvínova (veřejný prostor), které se nachází na pozemku parc. č. 2460/1 v k.ú. Horní Litvínov a je zakresleno na mapovém podkladu, který je přílohou č. 1 této smlouvy (dále jen „**místo dodání**“). |

## III.
## Předmět plnění

3.1 Dodavatel se zavazuje Objednateli dodat a na místě dodání nainstalovat herní prvky specifikované v příloze č. 2 této smlouvy a dodat související dokumentaci stanovenou touto smlouvou (dále jen "**dílo**"), a to vše způsobem a za podmínek stanovených touto smlouvou.

3.2 Jednotlivé herní prvky, které jsou součástí díla, budou na místě dodání umístěny obdobným způsobem, jako jsou herní prvky umístěné na současném dětském hřišti, které se nachází na místě dodání.

3.3 Dodavatel se zavazuje, že:

3.3.1. dílo bude provedeno bez jakýchkoliv vad a nedodělků,

3.3.2. dílo bude bez dalších úprav způsobilé k plnému provozu dle platné legislativy EU a ČR,

3.3.3. jednotlivé herní prvky, které jsou součástí díla, budou nové a budou splňovat veškeré příslušné technické normy, zejm. ČSN EN 1176 1-11 a ČSN EN 1177,

3.3.4. k jednotlivým herním prvkům budou Objednateli dodány tyto doklady:

- prohlášení o shodě,
- certifikáty k jednotlivým herním prvkům,
- technické listy s fotodokumentací k jednotlivým herním prvkům.

3.4 Součástí díla nebude:

3.4.1.odstranění stávajících herních prvků
3.4.2.dopadové plochy
3.4.3.zatravnění po dodání a instalaci nových herních prvků

3.5 Bez splnění podmínek dle odst. 3.3. této smlouvy není dílo dokončeno.

## IV.
## Doba plnění

4.1 Dodavatel dílo provede (dokončí a předá Objednateli) nejpozději do **30. 11. 2024**.

4.2 V době plnění dle předchozího odstavce je Dodavatel povinen předat Objednateli také dokumentaci uvedenou v čl. III. této smlouvy, jinak není dílo dokončeno.

## V.
## Cena

5.1 Cena díla se sjednává jako pevná a činí **..... Kč bez DPH.**

5.2 K ceně bez DPH bude Dodavatelem přičtena DPH v souladu se zákonem o DPH ve znění předpisů účinných ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

5.3 Uvedená cena je cena nejvýše přípustná, která obsahuje veškeré náklady Dodavatele na splnění této smlouvy.

## VI.
## Platební podmínky

6.1 Podkladem pro placení je faktura. Cena díla bude fakturována jednorázově po provedení díla. Provedené dílo bude fakturováno na základě vzájemně odsouhlaseného předávacího protokolu, který bude nedílnou součástí faktury. Bez oběma Smluvními stranami podepsaného předávacího protokolu nebude faktura proplacena.

6.2 Splatnost faktury bude **21** dnů ode dne doručení Objednateli. Platba se považuje z hlediska její včasnosti za provedenou dnem předání příkazu k úhradě peněžnímu ústavu Objednatele.

6.3 Faktura bude mít tyto náležitosti:
- označení Objednatele a Dodavatele včetně adresy, DIČ, IČ
- označení díla
- číslo smlouvy Objednatele
- číslo faktury
- den odeslání a den splatnosti
- celkovou sjednanou cenu, bez DPH, DPH v zákonné výši a cenu celkem s DPH
- označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit účtovaná suma
- razítko a podpis oprávněné osoby.

6.4 Objednatel je oprávněn fakturu vrátit ve lhůtě její splatnosti v případě, že bude obsahovat nesprávné údaje nebo bude neúplná. K proplacení dojde až po odstranění nesprávných údajů či jejich doplnění a lhůta splatnosti začne plynout dnem doručení opravené faktury Objednateli.

## VII.
## Záruční doba

7.1 Dodavatel poskytuje Objednateli záruku za jakost díla. Záruční doba činí **36 měsíců.**

7.2 Počátek běhu záruční doby začíná od dne podpisu předávacího protokolu této smlouvy oběma Smluvními stranami, pokud bylo dílo převzato bez výhrad, případně dnem odstranění všech vad a nedodělků, pokud bude dílo převzato s výhradami.

7.3 Záruční doba neběží po dobu, po kterou nemůže Objednatel řádně dílo užívat pro vady, za které nese odpovědnost Dodavatel.

7.4 Dílo má vady, jestliže neodpovídá požadavkům uvedeným v čl. III. této smlouvy, příslušným právním předpisům, normám nebo pokud neumožňuje bezvadné užívání, k němuž je určen. Veškeré vady předmětu smlouvy je Objednatel povinen uplatnit u Dodavatele bez zbytečného odkladu poté, kdy vadu zjistí, a to formou písemného oznámení doručeného Dodavateli.

7.5 Dodavatel se zavazuje odstranit vadu díla nejpozději do 5 (slovy: pěti) pracovních dnů od jejího oznámení Dodavateli, pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak. Lhůta pro započetí prací na odstranění vady činí 48 hodin od jejího oznámení Dodavateli.

7.6 Uplatněním nároků z vad díla nejsou dotčeny nároky objednatele na náhradu škody a smluvní pokuty.

## VIII.
## Smluvní pokuty

8.1 Vznik nároku na smluvní pokutu ani její uhrazení se nedotýká nároku na náhradu újmy.

8.2 Pokud bude Dodavatel v prodlení s provedením díla oproti termínu plnění dle odst. 4.1 této smlouvy, uhradí Objednateli v prvních 14 dnech prodlení smluvní pokutu ve výši 500,00 Kč za každý započatý kalendářní den prodlení a od 15. dne prodlení uhradí Dodavatel Objednateli smluvní pokutu ve výši 3 000 Kč za každý započatý kalendářní den prodlení.

8.3 Pokud bude Dodavatel v prodlení s odstraněním vady díla, uhradí Objednateli v prvních 14 dnech prodlení smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý započatý kalendářní den prodlení a od 15. dne prodlení uhradí Dodavatel Objednateli smluvní pokutu ve výši 2 000 Kč za každý započatý kalendářní den prodlení.

8.4 Za včasné nezaplacení faktury zaplatí Objednatel smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové ceny předmětu plnění za každý započatý kalendářní den prodlení a to ve lhůtě prvních čtrnácti dnů nedodržení termínu platby. Po této lhůtě se sjednává smluvní pokuta ve výši 0,5 % z celkové ceny

předmětu plnění za každý započatý kalendářní den prodlení s platbou faktury.

8.5 Splatnost smluvních pokut se sjednává na 7 dnů ode dne doručení jejich vyúčtování, pro případ nebude-li smluvní pokuta realizována vzájemným zápočtem, k čemuž je Objednatel oprávněn.

8.6 Objednatel má právo smluvní pokuty uplatněné na základě čl. VIII. této smlouvy odečíst Dodavateli z faktury za předmět plnění dle této smlouvy.

## IX.
## Předání a převzetí

9.1 Dodavatel splní svou povinnost provést dílo dle této smlouvy jeho řádným dokončením a předáním Objednateli. Pokud je dílo převzato s výhradami, je Dodavatel následně povinen odstranit drobné vady a nedodělky, s nimiž bylo převzato.

9.2 Dílo je dokončeno, je-li předvedena jeho způsobilost sloužit svému účelu. Dílo je převzato okamžikem podpisu protokolu o předání a převzetí díla oběma Smluvními stranami; bez podpisu protokolu o předání a převzetí díla ze strany Objednatele a Dodavatele není dílo převzaté.

9.3 Objednatel dílo dokončené bez jakýchkoliv vad nebo nedodělků převezme bez výhrad.

9.4 Pokud dílo trpí drobnými vadami nebo nedodělky, Objednatel může dílo převzít s výhradami (není k tomu však povinen). V takovém případě se v protokolu o předání a převzetí díla uvedou drobné vady a nedodělky, kterými dílo trpí a Objednatel určí termín jejich odstranění. Dodavatel je povinen drobné vady nebo nedodělky v tomto termínu odstranit. O odstranění vad a nedodělků bude sepsán zápis. Pokud dílo trpí jinými než drobnými vadami nebo nedodělky, Objednatel jej nepřevezme, a to ani s výhradami.

9.5 Objednatel je oprávněn přizvat k předání a převzetí díla i jiné osoby, jejichž účast pokládá za nezbytnou.

## X.
## Ostatní ujednání

10.1 Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů, tj. Dodavatel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR, Ministerstva financí ČR, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu díla a poskytnout jim součinnost.

10.2 Dodavatel je povinen archivovat originální vyhotovení smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let od zániku této smlouvy. Po tuto dobu je Dodavatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy.

10.3 Pokud je na straně Dodavatele více subjektů, jsou vůči Objednateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů nebo závazků vzniklých z této smlouvy nebo v souvislosti s touto smlouvou zavázány společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění této smlouvy i po dobu trvání jiných závazků (povinností) vyplývajících z této smlouvy.

## XI.
## Závěrečná ujednání

11.1 Měnit nebo doplňovat text této smlouvy je možné jen formou písemných dodatků, které budou platné, jestliže budou řádně potvrzené a podepsané oprávněnými zástupci Smluvních stran.

11.2 Smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech, z nichž 3 obdrží Objednatel a 1 Dodavatel.

11.3 Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva včetně všech dodatků byla vedena v evidenci smluv vedené městem Litvínov, která bude přístupná dle zákona 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího uzavření.

11.4 Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě a jejích dodatcích nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich zpřístupnění ve smyslu zákona č.106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím. Dodavatel výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva včetně všech dodatků byla v plném rozsahu včetně zveřejněna na webových stránkách určených městem Litvínov.

11.5 Tato smlouva bude v plném rozsahu uveřejněna v informačním systému registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., zákona o registru smluv.

11.6 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Smlouva nabývá účinnosti dnem, kdy město Litvínov uveřejní smlouvu v informačním systému registru smluv.

11.7 Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

- Příloha č.1 – Mapový podklad umístění místa plnění
- Příloha č.2 – Seznam dodávaných herních prvků s technickými parametry a cenami

V Litvínově dne .....

V ..... dne .....

Za Objednatele:

Za Dodavatele:

.....

Karel Rosenbaum
1. místostarosta města

.....

## Seznam dodávaných herních prvků s technickými parametry a cenami

Příloha č. 4 ZD

| Herní prvky a mobiliář z akátového dřeva | Parametry | Kusy | Cena bez DPH | DPH | Cena s DPH |
|---|---|---|---|---|---|
| Kolotoč | Celková výška 160 cm<br>Průměr 220 cm | 1 | | | |
| Velká vahadlová houpačka, součástí houpačky budou i gumové dorazy.<br>Madla požadujeme ve tvaru hlav koníků | Celková výška 100 cm<br>Rozměr 60 x 390 cm | 1 | | | |
| Pružinová houpačka-koník | Celková výška 90 cm<br>Rozměr 27 x 100 cm | 2 | | | |
| Trojpružinová houpačka pro tři děti | Celková výška 140 cm<br>Rozměr 315 x 315 cm | 1 | | | |
| Zavěšená kladina (houpačka) v designu krokodýla | Celková výška 120 cm<br>Rozměr 100 x 150 cm | 1 | | | |
| Zavěšená kladina (mostek) na čtyřech stojnách,<br>zavěšen na řetězech | Celková výška 160 cm<br>Rozměr 116 x 280 cm | 1 | | | |
| Větší masivní sestava s nerezovou skluzavkou.<br>Sestava bude obsahovat dvě věže, které budou navzájem propojené lanovými mosty/lávkami<br>Sestava bude doplněná šplhací stěnou a sítí. | Celková výška 320 cm<br>Rozměr 720 x 145 cm | 1 | | | |
| Masivní šplhací sestava.<br>Sestava bude obsahovat nejméně 3 x šikmou lezecí stěnu s průřezy a 1x šplhací síť. | Celková výška 250 cm<br>Rozměr 150 x 150 cm<br>Výška pádu 250 cm | 1 | | | |
| Dvojhoupačka z akátu<br>Součástí budou sedáky na řetězech | Celková výška 270 cm<br>Rozměr 220 x 420 cm | 1 | | | |
| Masivní lavička-bez opěrky | Celková výška 45 cm<br>Rozměr 45 x 170 cm<br>Šířka 45 cm | 4 | | | |
| Masivní lavička – bez područek | Celková výška 100 cm<br>Rozměr 65 x 195 cm<br>Šířka 50 cm | 2 | | | |
| **Součet za herní prvky** | | | **0** | **0** | **0** |

| Tabule | Parametry | Kusy | Cena bez DPH | DPH | Cena s DPH |
|---|---|---|---|---|---|
| Infotabule (na návštěvní řád) | Rozměr 40 x 20 cm<br>Celková výška150 cm | 1 | | | |
| Dvojitá tabule | Rozměr 16 x 260 cm<br>Celková výška 200 cm | 1 | | | |
| **Součet za tabule** | | | **0** | **0** | **0** |
| **Ostatní náklady** | | | **Cena bez DPH** | **DPH** | **Cena s DPH** |
| Doprava | | | | | |
| Montáž všech prvků a mobiliáře | | | | | |
| Nátěr lazurou - herní prvky | | | | | |
| Vedlejší rozpočtové náklady spojené s dodáním a instalací herních prvků a mobiliáře | | | | | |
| **Součet ostatní náklady** | | | **0** | **0** | **0** |
| **Celková nabídková cena** | | | **Cena bez DPH** | **DPH** | **Cena s DPH** |
| **Celkem** | | | **0** | **0** | **0** |

Elektronický podpis: 13.6.2024
Certifikát autora podpisu:
Jméno: Bc. Hana Hofmannová
Vydal: PostSignum Qualified CA 4
Platnost do: 8.8.2024 13:43 +02:00