



MĚSTO LITVÍNOV

se sídlem Městský úřad Litvínov, náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Město Litvínov vyzývá v souladu se směrnicí Rady města Litvínova č. 1/2023 uchazeče k podání nabídky na zakázku na služby s názvem:

O2309 Hřbitov Litvínov – Kolumbární zdi - projektová dokumentace III

1) Identifikační údaje zadavatele:

zadavatel: Město Litvínov,
se sídlem: Městský úřad Litvínov
náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov,
IČ: 00266027
DIČ: CZ00266027
www.mulitvinov.cz
Zastoupený: Karlem Rosenbaumem, 1.místostarostou města
Vyřizuje: Adriana Dragounová
referent úseku veřejných zakázek, OIRR
tel. +420 476 767 683, adriana.dragounova@mulitvinov.cz

2) Informace o zakázce

2.1 Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby, vedenou v systému JSVZ zadavatele. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 400 000,00 Kč bez DPH.

V předpokládané hodnotě veřejné zakázky je již zohledněna pevně stanovená cena za výkon autorského dozoru v rozsahu dle bodu 3. 10 této výzvy a odst. 5.4 Smlouvy o dílo.

Zadavatel nepřipouští podat nabídku s nabídkovou cenou za činnosti dle odst. 5.1 smlouvy o dílo vyšší než 376 000 Kč bez DPH.

Tato výzva k podání nabídek (dále také jen „výzva“) je zároveň zadávací dokumentací (dále také jen „ZD“).

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“), kde se uplatní jen explicitně ve výzvě uvedené požadavky zadavatele odkazující na ZZVZ, jakož i povinnost zadavatele postupovat v souladu s § 6 ZZVZ.

3) Předmět zakázky

3.1 Předmětem veřejné zakázky je provedení díla spočívajícího ve zpracování projektové dokumentace s názvem „**O2309 Hřbitov Litvínov – Kolumbární zdi - projektová dokumentace III**“ (dále také jen „PD“ nebo „projektová dokumentace“), poskytnutí inženýrských činností, zpracování nákladové části, zajištění doplňujících průzkumů potřebných pro provedení díla a výkonu autorského dozoru při následné stavbě dle projektové dokumentace.

Projektová dokumentace bude zpracována dle současných českých technických a uživatelských standardů a norem a dle obecně závazných platných právních předpisů a dle pokynů objednatele, a to zejm. písemných pokynů objednatele, zapsaných v rámci průběžných jednání.

3.2 Věcný rozsah projektové dokumentace

Cílem projektu je rozšíření stávajícího kolumbárního háje s oboustrannými kolumbárními zdmi a schránkami na městském hřbitově v Litvínově.

Projektová dokumentace stavby bude řešit výstavbu a návrh nových kolumbárních zdí v obdobném stylu se současnými kolumbárními zdmi v předmětné části hřbitova.

Jedná se o výstavbu kolumbárních zdí, umístěných na vnitřním území hřbitova. Účelem výstavby kolumbárních zdí je rozšíření kapacit hřbitova. Kolumbární zdi budou prostorově řazeny do daného prostoru tak, aby mohli být přístupny k obslužnému provozu např. zahradní techniky, pěšímu provozu a přístupu osobám s omezenou schopností pohybu.

System uspořádání schránek kolumbária, bude upraven tak, aby každá schránka měla vždy vnější neuzavíratelný prostor pro umístění květin, svíček apod. Schránky jsou požadovány s uzamykatelnými dvířky z leštěného nerez, zasklené s masivními dvířky s větracími otvory. Schránky budou konstruovány tak aby byl zamezen vnik nárazového deště.

Kromě výstavby vlastních kolumbárních zdí bude součástí i návrh komunikací pro pěší, odpočinkové lavičky a sadové úpravy.

Komunikace pro pěší (přístupové chodníčky) budou napojeny na chodníčky u stávajících kolumbárních zdí a asfaltové „komunikace“.

Vybrané materiály musí splňovat požadavky na odolnost vůči povětrnostním vlivům a zajistit svojí kvalitou důstojnost prostředí. Předpokládá se použití klinkerů a hladké plochy cihel. Prostor mezi kolumbárními zdmi bude vydlážděn dlažbou a opatřen lavičkami bez opěradel.

Projektová dokumentace bude zpracována tak, aby bylo možno realizovat výstavbu kolumbárních zdí po etapách. Tomu musí odpovídat i zpracování rozpočtu a výkazu výměr (sopisu prací). Výstavba kolumbárních zdí bude realizována na základě přidělených finančních prostředků postupně, proto je nutno rozdělit projektovou dokumentaci, tak aby bylo možno realizovat jednotlivé kolumbární zdi samostatně.

Součástí projektu je zajištění inženýrské činnosti do vydání příslušného povolení, jak je specifikováno níže.

Projekt musí respektovat stávající technickou infrastrukturu a ochranná pásma sítí.

Bližší informace **o požadavcích a PD další činnosti** stanovuje záměr, který je přílohou č. 4 této výzvy.

3.3 PD bude vypracována v souladu a rozsahu:

- **projektové dokumentace pro** vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení dle vyhl. č. 499/2006 Sb. ve znění vyhl. č. 62/2013 Sb. a č. 405/2017 Sb. - přílohy č.8
- **PD pro provádění stavby** dle vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění vyhl. č. 62/2013 Sb. a č. 405/2017 Sb. - přílohy č.13

PD, resp. veškeré plnění dle této veřejné zakázky, bude zpracována v takovém stavu, aby zároveň splňovala podmínky zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, a souvisejících vyhlášek a nařízení, resp. aby byla plně způsobilá pro použití v rámci veřejné zakázky na provedení stavby. Jedná se zejména o zákaz používání komerčních názvů výrobků, či výrobců, odkazů na určité dodavatele nebo výrobky, patenty, vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu výjimečně mohou být uvedeny jen, pokud stanovení technických podmínek dle § 89 odst. 1 ZZVZ nemůže být dostatečně přesné nebo srozumitelné. V PD u takového odkazu musí být uvedeno, že zadavatel v takovýchto případech vždy výslovně umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, rovnocenných řešení. PD bude také stanovovat povinné, případně doporučené technické aj parametry jednotlivých strojů, zařízení a výrobků a dodávek bez stanovení typu a výrobce.

3.4 Nákladová část

Součástí PD bude i Nákladová část s podrobným Položkovým rozpočtem a Soupisem prací (vč. výkazu výměr). Soupis prací a výkazy výměr budou splňovat požadavky na dokumentaci dle zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, a vyhlášky 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

Účastník vypracuje položkový výkaz výměr bez uvedení cen (slepý), který bude sloužit uchazečům k podání cenové nabídky k výběrovému řízení na zhotovitele stavby a oceněný rozpočet stavby včetně krycího listu s

uvedením rozpočtových nákladů v Kč bez DPH, samostatné DPH v Kč a Kč včetně DPH, dle aktuálního vydání ceníku stavebních prací, pro stanovení způsobilých výdajů. Zadavatel upřednostňuje zpracování rozpočtu v cenové soustavě ÚRS, SW KROS.

Položkový rozpočet stavby musí být zpracovaný tak, aby maximum položek bylo navázáno na vybranou cenovou soustavu (drobná textová úprava položky ve specifikaci nebo názvu je přípustná). V ostatních případech, kdy nelze použít standardní materiály nebo technologie obsažené v cenové soustavě, bude uvedeno vysvětlení projektanta stavby, jak byla cena stanovena s tím, že potřeba musí vyplývat z technických požadavků na stavbu.

3.5 Inženýrská činnost

PD je poptávána včetně zajištění inženýrské činnosti a zajištění získání příslušného společného povolení.

V rámci inženýrské činnosti zajistí dále uchazeč zejména:

- stanovení místní úpravy provozu na pozemních komunikacích podle §77 zák. 361/2000 Sb., zákon o silničním provozu
- projednání PD s dotčenými orgány, organizacemi a vlastníky pozemků dotčených stavbou
- zapracování poznatků a požadavků z průzkumů, projednání, stanovisek apod. do PD, včetně těch, které bude zadavatel zajišťovat samostatně
- potřebná stanoviska dotčených orgánů
- vyjádření správců sítí v daném území, případné souhlasy s činnostmi v ochranných pásmech
- případné podání žádosti o kácení stromů na příslušný odbor životního prostředí
- dopravně správní povolení, stanovení trvalého dopravního značení.

PD bude obsahovat zakreslení veškerých podzemních a nadzemních sítí nacházejících se v prostoru stavby a nejbližším okolí, zjištění stavu stávajících sítí u jejich správců a v případě potřeby bude PD řešit přeložky těchto sítí.

PD bude dále obsahovat vytyčovací výkresy s určením nezbytných vytyčovacích bodů a bude vyhotoven seznam parcel dotčených budoucí stavbou pro podání žádosti o povolení.

Dodavatel podá žádost k řízení na příslušném stavebním úřadě a bude spolupracovat se stavebním úřadem v průběhu řízení tak, aby na stavbu bylo vydáno příslušné rozhodnutí v nejkratším možném termínu, bez zbytečných průtahů z důvodů nečinnosti na straně dodavatele. Inženýrskou činnost lze považovat za splněnou předáním pravomocného společného povolení zadavateli.

Součástí PD bude posouzení, zda pro realizaci stavby ve smyslu ust. zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, musí být určen koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi a zda vzniká povinnost zpracovat plán BOZP.

3.6 Požadavek na formální zpracování PD:

Projektová dokumentace bude zpracována tak, aby bylo možno realizovat výstavbu kolumbárních zdí po etapách. Tomu musí odpovídat i zpracování rozpočtu a výkazu výměr (soupisu prací). Výstavba kolumbárních zdí bude realizována na základě přidělených finančních prostředků postupně, proto je nutno rozdělit projektovou dokumentaci, tak aby bylo možno realizovat jednotlivé kolumbární zdi samostatně.

PD bude rozdělena na stavební objekty (SO), které budou obsahovat projektovou dokumentaci případně dokladovou část, pokud tato nebude společná pro celý projekt.

Další požadavky jsou stanoveny ve smlouvě o dílo, která je přílohou č. 3 této ZD.

Soupis prací s výkazem výměr a rozpočet bude dělen po jednotlivých SO samostatně s rekapitulací a krycím listem.

Zadavatel připouští po odsouhlasení upřesnit názvy objektů či upravit skladbu projektu dle podmínek povolení či dle vývoje poznatků z projektové činnosti.

3.7 Požadavek na zajištění zaměření a průzkumů:

Uchazeč zajistí:

- podklady katastru nemovitosti včetně digitálních,
- podklady o průběhu sítí v dané lokalitě (stanoviska vlastníků sítí, průzkum přípojek apod.), geodetické zaměření místa stavby, v případě, že toto bude řešení stavby vyžadovat,
- další související zaměření a průzkumy potřebné pro řádné provedení PD.

3.8 Součinnost zadavatele:

Zadavatel poskytne součinnost v přiměřeném rozsahu a po dohodě, dle opodstatněných požadavků a na základě podnětu dodavatele zejména:

- příp. zajistí dostupné podklady o svém majetku (VO, dešťová kanalizace atp.), a o svém zařízení nebo podá informaci,
- zajistí vstupy na dotčené pozemky,
- zadavatel poskytne stanovisko o stavu jednotlivých ucelených částí majetku (zejména technické a technologické vybavení stavby).

3.9 Požadavky na projednání a postup odsouhlasování PD:

Zadavatel požaduje konzultovat PD průběžně na společných jednáních v Litvínově, na jiném místě nebo online nebo volby zadavatele, a to pravidelně 1x za měsíc, případně na pokyn zadavatele i vícekrát. Dále zadavatel požaduje po dodavateli prohlídku místa a zjištění dalších možných reálií stavby. Nutno spolupracovat se zástupci Technických služeb Litvínov s. r. o. (provozovatel hřbitova) a s Odborem nakládání s majetkem MěÚ Litvínov. Na jednáních bude projednávána projektová dokumentace v rozpracovanosti, a to jak z hlediska technického, tak z hlediska nákladů stavby.

Z průběhu všech jednání bude dodavatel pořizovat zápis, který zašle zadavateli k odsouhlasení. Dodavatel dále doloží zadavateli všechny správné kroky, které v souvislosti s projektovou činností dodavatel provede.

3.10 Autorský dozor:

Činnosti autorského dozoru (vč. účasti na jednáních) bude probíhat podle požadavků a pokynů zadavatele v průběhu vlastní realizace stavebních prací ve vazbě na dodavatelem zpracovanou projektovou dokumentaci, které je předmětem této veřejné zakázky.

Cena autorského dozoru je uvedena v odst. 5.4 smlouvy o dílo. Zadavatel předpokládá činnost autorského dozoru v rozsahu **30 hodin** (rozsah tedy není závazný).

4) **Doba a místo plnění zakázky**

Předpoklad pro uzavření (podpis) smlouvy o dílo: 5/2024

Předpoklad odeslání výzvy k zahájení prací: 5/2024

- zpracování projektové dokumentace ke společnému povolení, průzkumy, zkoušky, sondy, zaměření do **14 týdnů** od výzvy k zahájení prací
- inženýrská činnost a podání žádosti o vydání společného povolení do **10 týdnů** od zpracování projektové dokumentace
- předání ověřené dokumentace objednateli po vydání společného povolení SÚ do **1 týdne ode dne převzetí dodavatelem; dodavatel je povinen povolení od SÚ převzít bez zbytečného odkladu**
- zpracování DPS, předání povolení SÚ, předání rozpočtů se soupisem prací do **3 týdnů** od vydání společného povolení.

Místo plnění zakázky:

- Místo plnění se nachází na Městském hřbitově v Litvínově, na p.p.č. 2785 v k.ú. Horní Litvínov. Pozemek je ve vlastnictví Města Litvínova.

- Místo plnění je volně přístupné v rámci otevírací doby.
- Zpracování PD bude v sídle dodavatele, konzultace budou probíhat v sídle zadavatele, případně v místě realizace stavby nebo jiném místě určeném zadavatelem nebo online.

5) Požadavky na zpracování a obsah nabídky

5.1 Zpracování nabídky:

- uchazeč může předložit pouze 1 nabídku na celý rozsah plnění veřejné zakázky,
- cenová nabídka musí být platná po celou dobu realizace veřejné zakázky dle této výzvy,
- nabídka bude zpracována v českém jazyce,
- nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Vložené dokumenty musí být dobře čitelné,
- nabídka v tištěné podobě, bude zabezpečena proti manipulaci (svázání),
- všechny listy nabídky vč. příloh doporučujeme řádně očíslovat nepřerušovanou číselnou řadou počínaje číslem 1,
- uchazeč, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci,
- zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci,
- uchazeč v rámci své nabídky předloží návrh Smlouvy o dílo podepsaný statutárním zástupcem uchazeče (příloha). Pokud nebude součástí nabídky podepsaný návrh smlouvy oprávněnou osobou, je zadavatel oprávněn nabídku odmítnout a vyloučit z hodnocení,
- krycí list (příloha č.1) bude obsahovat: kompletní identifikační údaje uchazeče, nabídkovou cenu (v ceně bude zahrnuta cena za PD, zaměření, průzkumy, rozpočet, výkaz výměr, inženýrskou činnost), a prohlášení dodavatele, že souhlasí s návrhem smlouvy o dílo, jenž tvoří přílohu č. 3 ZD.
- zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty, tiskoviny nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které stanoví zákon, které souvisí s veřejnou zakázkou a které přímo požaduje zadavatel.
- Kvalifikační dokumentace viz. bod 6 této ZD.

5.2 Závazná struktura nabídky

- a) Krycí list nabídky s informacemi o uchazeči a o nabídkové ceně (ve vzoru dle přílohy č. 1 ZD) - podepsaný oprávněnou osobou.
- b) Kvalifikační dokumentace (čestné prohlášení dle vzoru v příloze č.2 ZD a další dokumenty k prokázání kvalifikačních předpokladů dle čl. 6. ZD).
- c) Návrh smlouvy o dílo (příloha č. 3 ZD) - podepsaný oprávněnou osobou uchazeče.

Oprávněnou osobou se rozumí: u fyzické osoby uchazeč, který nabídku podává, nebo osoba k tomu uchazečem (fyzickou osobou) oprávněná na základě plné moci nebo pověření a u právnických osob člen/ové orgánu osoby, jež jedná/ají v souladu se způsobem jednání zapsaným do veřejného rejstříku, nebo osoba k tomu uchazečem (právnickou osobou) oprávněná na základě plné moci nebo pověření. V případě jednání na základě plné moci nebo pověření musí být součástí nabídky taková plná moc nebo takové pověření, jež uvádí rozsah zástupčího oprávnění (zejména právní jednání, jež za uchazeče v tomto výběrovém řízení může činit), včetně podpisu zmocnítele (pověřitele) na takové listině.

5.3 Stanovení nabídkové ceny

Uchazeči stanoví nabídkovou cenu za provedení předmětu veřejné zakázky v souladu s podmínkami soutěže, a to absolutní částkou v českých korunách. Nabídková cena bude stanovena jako nejvyšší přípustná, obsahující veškeré náklady a zisk zhotovitele nezbytné k realizaci díla v cenové úrovni k datu předání díla objednateli. Cenová nabídka musí být platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Nabídková cena díla za celý předmět zakázky musí být uvedena v členění: cena v Kč bez daně z přidané hodnoty, dále sazba DPH a celková nabídková cena v Kč včetně DPH. V případě, že uchazeč je neplátce DPH, uvede toto v nabídce a cenu uvádí jako koncovou.

Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

Uchazeč odpovídá za to, že jeho nabídka, a tedy nabídková cena, zahrnuje všechny práce, dodávky a služby vymezené v podmínkách této veřejné zakázky, a to včetně nákladů na technicko–administrativně organizační úkony, náklady na dopravu, průzkumy a další náklady s požadovanou činností související.

Uchazeči vyplní nabídkovou cenu do krycího listu dle vzoru, který je přílohou č. 1 této ZD.

5.4 Zadávací lhůta

Je stanovena na 3 měsíce. Po dobu zadávací lhůty je uchazeč vázán svou nabídkou.

6) **Požadavky na splnění kvalifikačních předpokladů**

Uchazeč předloží následující:

- **čestné prohlášení k prokázání základních kvalifikačních předpokladů** (ve vzoru dle přílohy č. 2 ZD – čestné prohlášení),
- **kopii dokladu ČKAIT o autorizaci** zodpovědného projektanta v oboru **pozemní stavby**, opravňující zpracování PD ve výše uvedeném rozsahu,
- **zadavatel požaduje, aby se autorizovaná osoba přímo podílela na zpracování PD**, proto pokud autorizovaná osoba není přímo uchazečem, bude doložen vztah autorizované osoby k uchazeči, pokud se bude jednat o externí osobu, je toto nutné doložit Čestným prohlášením této externí osoby, že výše uvedené práce bude vykonávat (bude se na nich podílet) s podpisem autorizované osoby nebo smlouvou uzavřenou s uchazečem,
- **reference – seznam zakázek spočívajících ve zpracování projektové dokumentace pro investiční akci v oboru pozemní stavby**, poskytnutých dodavatelem za posledních **5 let** před zahájením zadávacího řízení (uvést název stavby, cca investiční náklady projektované stavby, název objednatele, datum odevzdání PD),
- počet **referenčních zakázek** musí být **minimálně 2**, přičemž hodnota (cena) každé takové služby činila alespoň **180 000,00 Kč bez DPH**,

Pokud uchazeč nedoloží výše specifikované požadavky na kvalifikaci, je zadavatel oprávněn uchazeče vyloučit ze zadávacího řízení.

7) **Platební podmínky, záruční doba na dílo**

Fakturační a platební podmínky jsou uvedeny ve smlouvě o dílo, která je součástí zadávací dokumentace.

Platby budou probíhat výhradně v Kč. Rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v Kč. Splatnost daňových dokladů bude 21 dní (viz. ustanovení v SoD).

Zadavatel nebude poskytovat žádné zálohy.

8) **Místo, forma a lhůta pro podání nabídky**

8.1 Místo pro podání nabídky:

- poštou na adresu zadavatele:
Město Litvínov
náměstí Míru 11
436 01 Litvínov,

- osobně na podatelnu zadavatele na adrese náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov v době:

Po a ST od 8:00 – 11:30; 12:30 – 17:00 h

Út a Čt od 8:00 – 11:30; 12:30 – 15:00 h

Pá od 8:00 – 11:30; 12:30 – 13:30 h

Podmínka doručení není splněna podáním nabídky k přepravě, ale okamžikem, **kdy ji obdrží zadavatel.**

8.2 Forma podání nabídky

Nabídka uchazeče se podává písemně v počtu: **1 originál** v řádně uzavřené obálce zabezpečené proti neoprávněné manipulaci minimálně přelepením a přerazítkováním s podpisem a s nápisem **Veřejná zakázka: „O2309 Hřbitov Litvínov – Kolumbární zdi - projektová dokumentace III“** a zřetelnou výzvou „**NEOTEVÍRAT**“.

Na obálce musí být uvedeno IČ uchazeče a jeho adresa, na níž je možné odesílat vyrozumění. Všechny uzávěry (přelepy) obálky musí být opatřeny razítkem (pokud jej vlastní) a podpisy uchazeče.

Nabídku nelze doručit datovou schránkou z důvodu zajištění jejího otevření ve stanovený čas.

8.3 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena do 15. 4. 2024 do 10:00 hodin. Nabídky podané po lhůtě nebudou hodnoceny.

Lhůta pro podání nabídek může být z důvodu změny nebo úpravy zadávacích podmínek prodloužena. V takovém případě o stanovení nové lhůty bude zadavatel informovat na profilu zadavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům průběžně sledovat profil zadavatele.

8.4 Otevírání obálek s nabídkami

Proběhne do 3 pracovních dnů od uplynutí lhůty pro podání nabídek, místo Litvínov, uchazeči nebudou přizváni. Výsledky výběrového řízení budou po ukončení činnosti komise vyvěšeny na web zadavatele https://zakazky.mulitvinov.cz/profile_display_2.html pod anotací této zakázky, případně na stránky veřejného zadavatele dle zákona.

8.5 Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Případné potřebné informace budou podány uchazečům na základě dotazů doručených elektronickou poštou, vyřizující osoba je Adriana Dragounová, e-mail: adriana.dragounova@mulitvinov.cz.

Dotazy musí být doručeny nejpozději **tři (3) pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Odpovědi na dotazy budou odeslány tazateli el. poštou a zveřejněny na webové adrese:

https://zakazky.mulitvinov.cz/profile_display_2.html pod anotací této veřejné zakázky.

Veškeré údaje o zadavateli je možné získat na internetové adrese www.mulitvinov.cz

9) **Způsob hodnocení nabídek**

Jednotlivé nabídky budou vyhodnoceny podle jediného kritéria, kterým je **nejnižší nabídková cena** za celý předmět veřejné zakázky v Kč bez DPH.

10) **Závěrečné informace**

- zadavatel si vyhrazuje veškerou písemnou komunikaci uchazeč – zadavatel v rámci veřejné zakázky, řešit mimo podání nabídky a postupu dle odst. 8.5 ZD, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK pro zpracování veřejných zakázek na adrese <https://zakazky.mulitvinov.cz/> v rámci příslušné veřejné zakázky, příp. e-mailem. Na adrese <https://zakazky.mulitvinov.cz/> budou průběžně zveřejňovány veškeré informace a výsledky zadávacího řízení,
- zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění nebo doplnění podmínek výzvy, popř. zrušení výzvy,
- zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit skutečnosti deklarované účastníkem zadávacího řízení v nabídce a vyřadit nabídku účastníka v případě zjištění, že v ní účastník uvedl nepravdivé, neúplné či zkreslené údaje,
- zadavatel stanovuje pro komunikaci mezi účastníkem zadávacího řízení a zadavatelem výhradně český jazyk, a to jak v průběhu zadávacího řízení, tak v průběhu realizace zakázky,

- zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky a celou zakázku zrušit bez udání důvodu, to vše za dodržení zásady transparentnosti, rovného zacházení a nediskriminace,
- uchazeč bere na vědomí, že pokud nesplní podmínky dle této výzvy, může být vyloučen ze zadávacího řízení,
- uchazeč podáním nabídky vyslovuje souhlas s tím, že zadavatel v rámci transparentnosti veřejné zakázky zveřejní název uchazeče, jeho adresu a IČ, jeho nabídkovou cenu a případně uzavřenou smlouvu o dílo na webových stránkách určených zadavatelem,
- uchazeč podáním nabídky projevuje svůj souhlas s návrhem Smlouvy o dílo dle přílohy této ZD
- uchazeč podáním nabídky vyslovuje souhlas s tím, že zadavatel dle zákona 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, zveřejní smlouvu (včetně případných dodatků) s vybraným uchazečem na svém profilu veřejného zadavatele. Zadavatel neuveřejní informace, u kterých to vyžaduje ochrana informací a údajů podle zvláštních předpisů,
- předložené nabídky nebudou zájemcům vráceny,
- zadavatel nehradí náklady, vzniklé uchazečům z důvodu zpracování a podání nabídky,
- zadavatel požaduje po vybraném uchazeči součinnost při podpisu smlouvy o dílo a to tak, že uchazeč doručí zadavateli veškeré požadované doklady dle této zadávací dokumentace a podepíše smlouvu o dílo a objednateli ji doručí zpět do 5 pracovních dnů od doručení výzvy k podpisu smlouvy o dílo. Pro účely této veřejné zakázky bude provedeno doručení výzvy k podpisu smlouvy elektronicky.

V Litvínově: 27. 3. 2024

Vypracoval: Adriana Dragounová, referent úseku veřejných zakázek, OIRR

Schválil za OIRR: Ing. Michaela Sloviaková, vedoucí odboru investic a regionálního rozvoje

Iveta Ladzsonová Vojčáková, ekonom odboru

Schválil: Karel Rosenbaum, 1. místostarosta města

S návrhem smlouvy souhlasí: právní kancelář FFK Legal, č. AK/257/2023

Přílohy:

1. Krycí list nabídky (příloha č.1 ZD)
2. Kvalifikační dokumentace – čestné prohlášení (příloha č.2 ZD)
3. Smlouva o dílo (příloha č. 3 ZD)
4. Záměr (příloha č. 4 ZD)
5. Základní geologická charakteristika území širšího okolí městského hřbitova Litvínov, vč. situační mapy a geologických profilů
6. Hydrogeologický posudek