

# **VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

pro veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění příslušných předpisů



**ZADAVATEL:**

**MĚSTO LITVÍN OV**

adresa: Městský úřad Litvínov, Náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov  
zastoupené: Mgr. Kamilou Bláhovou, starostkou města

**NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:**

„Tisk měsíčníku Radnice v období 2024-2026“  
P23V00000135

DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ: zadávací řízení k zadání veřejné zakázky malého rozsahu

REŽIM ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ: veřejná zakázka malého rozsahu

DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY: dodávky

# ODDÍL 1 – Organizační a právní aspekty ZŘ

## 1. Vyhlášení soutěže

Zadavatel tímto vyzývá v souladu se směrnicí Rady města Litvínova č.1/2023 (Pravidla pro zadávání veřejných zakázek) dodavatele k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky s názvem „Tisk měsíčníku Radnice v období 2024-2026“.

Veřejná zakázka je ve smyslu ustanovení § 27 ZZVZ veřejnou zakázkou malého rozsahu a v souladu s ustanovením § 31 ZZVZ **není zadávaná v zadávacím řízení podle ZZVZ**. Pokud zadavatel v této ZD uvádí jakékoliv odkazy na ZZVZ, činí tak pouze z důvodu podpůrného (analogického) užití některých právních institutů, termínů nebo postupů upravených ZZVZ.

Zadávací řízení na veřejnou zakázku je zahájeno uveřejněním této ZD na profilu zadavatele.

Pojmy níže uvedené mají v tomto dokumentu (Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace) následující význam, nevyplyvá-li z kontextu ustanovení, ve kterém je takový pojem použit, jinak:

- „**dodavatel**“ – osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, včetně přísl. souvisejícího plnění;
- „**objednatel**“ – zadavatel od okamžiku uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky;
- „**poskytovatel/prodávající**“ – dodavatel, se kterým zadavatel (objednatel) uzavře smlouvu na plnění veřejné zakázky, ve které má takový dodavatel postavení poskytovatele/prodávajícího;
- „**účastník**“ – dodavatel, který podá nabídku do ZŘ;
- „**veřejná zakázka**“ – veřejná zakázka s názvem „Tisk měsíčníku Radnice v období 2024-2026“ zadávaná zadavatelem;
- „**zadavatel**“ – Město Litvínov – se sídlem MěÚ Litvínov, nám. Míru 11, 436 01 Litvínov, IČ: 002 66 027;
- „**ZD**“ – tato dokumentace s názvem „Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace“ vztahující se k veřejné zakázce;
- „**ZŘ**“ – zadávací řízení na veřejnou zakázku realizované na základě § 31 ZZVZ (tj. nejedná se o zadávací řízení podle ZZVZ);
- „**ZZVZ**“ – zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění příslušných předpisů;

## 2. Informace o zadavateli

|                                        |                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Název                                  | Město Litvínov                                                                                                                                              |
| Sídlo                                  | náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov                                                                                                                            |
| Statutární zástupce                    | Mgr. Kamila Bláhová, starostka města                                                                                                                        |
| IČ                                     | 002 66 027                                                                                                                                                  |
| DIČ                                    | CZ00266027                                                                                                                                                  |
| Telefon                                | +420 476 767 600                                                                                                                                            |
| Fax                                    | +420 476 767 601                                                                                                                                            |
| E-mail                                 | <a href="mailto:info@mulitvinov.cz">info@mulitvinov.cz</a>                                                                                                  |
| Kontaktní osoba ve věcech technických: | <b>Vesna Šindelářová</b> , vedoucí úseku kanceláře starosty<br>e-mail: <a href="mailto:vesna.sindelarova@mulitvinov.cz">vesna.sindelarova@mulitvinov.cz</a> |
| Kontaktní osoba za veřejnou zakázku:   | <b>Vesna Šindelářová</b> , vedoucí úseku kanceláře starosty<br>e-mail: <a href="mailto:vesna.sindelarova@mulitvinov.cz">vesna.sindelarova@mulitvinov.cz</a> |

### **3. Účel a předmět veřejné zakázky**

#### **3.1 Účel veřejné zakázky**

Účelem veřejné zakázky je zajištění tisku a dodávek měsíčníku Radnice pro občany města Litvínova v období od ledna 2024 do prosince 2026.

#### **3.2 Předmět veřejné zakázky**

Předmětem veřejné zakázky je:

- a) provedení díla – tisk šestnáctistránkového měsíčníku Radnice (barevná verze – barevnost 4/4 plnobarevné) v počtu 6 000 výtisků/1 číslo, a to na základě zaslaného grafického návrhu zadavatele ve formátu PDF uvedeného v příloze č. 5 ZD – Grafický návrh.
- b) dodání měsíčníku Radnice do místa plnění zakázky dle bodu 4.2 této ZD.
- c) součástí plnění předmětu veřejné zakázky je také podpora a konzultace ze strany dodavatele za účelem nastavení a přípravy tiskových dat k tisku, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky.

#### **3.3 Technické podmínky**

V rámci plnění veřejné zakázky jsou určeny závazné technické podmínky a další závazné specifické požadavky uvedené v příloze č. 3 ZD – Technické podmínky

Dodavatel (účastník) je povinen dodržet ve své nabídce technické podmínky a další závazné specifické požadavky uvedené v příloze č. 3 ZD – Technické podmínky

#### **3.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky v rozsahu podle odst. 3.2 ZD činí: 1 008 000,- Kč bez DPH.

#### **3.5 Odpovědné veřejné zadávání**

Zadavatel se v souladu s § 6 odst. 4 ZZVZ zabýval zásadami sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací.

### **4. Zadavatel v souladu s ustanovením § 6 odst. 4 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek uvádí, že vzhledem k povaze a smyslu veřejné zakázky žádné zvláštní podmínky nestanovuje. Doba a místo plnění**

#### **4.1 Doba plnění**

Zahájení plnění: 01. 01. 2024

Ukončení plnění: 31. 12. 2026

Smlouva na plnění veřejné zakázky bude uzavřena na dobu určitou.

Doba plnění předmětu veřejné zakázky počíná běžet účinností smlouvy na plnění veřejné zakázky.

#### **4.2 Místo plnění**

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele na adrese náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov. Do tohoto místa bude příslušné množství výtisků měsíčníku Radnice ve stanovených termínech dodáváno, tisk bude probíhat na místě dle volby dodavatele.

Tisk a dodání měsíčníku Radnice do místa plnění zakázky bude realizováno v termínech od ledna 2024 do prosince 2026 dle přílohy ZD č. 6 - Vydavatelský plán.

Termín předání příslušného množství výtisků jednotlivých vydání měsíčníku je uveden v příloze ZD č. 6 - Vydavatelský plán.

Pro rok 2025 a 2026 bude vydavatelský plán vždy do 30.11. předchozího kalendářního roku aktualizovaný a podepsaný oběma smluvními stranami.

## **5. Požadavky zadavatele na kvalifikaci**

### **5.1 Povinnost k prokázání kvalifikace**

Dodavatel (účastník) je povinen prokázat základní a profesní způsobilost a technickou kvalifikaci v rozsahu a za podmínek stanovených ZD, a tím schopnost plnit veřejnou zakázku. Dodavatel, který nesplní kvalifikaci (způsobilost) v požadovaném rozsahu, bude ze zadávacího řízení k zadání této veřejné zakázky vyloučen.

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:

- základní způsobilosti podle odst. 5.2 ZD,
- profesní způsobilosti podle odst. 5.3 ZD a
- technické kvalifikace podle odst. 5.4 ZD.

### **5.2 Základní způsobilost**

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal základní způsobilost podle § 74 ZZVZ.

Podle § 74 odst. 1 ZZVZ způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen jejího statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení dodavatel prostřednictvím pobočky závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

Splnění základní způsobilosti dodavatel prokazuje předložením podepsaného **čestného prohlášení** s tím, že závazný vzor čestného prohlášení tvoří přílohu č. 2 ZD – Čestné prohlášení dodavatele o splnění základní a profesní způsobilosti. Zadavatel je oprávněn splnění základní způsobilosti ověřovat, a to i výzvou dodavatele k předložení dokladů k prokázání základní způsobilosti dle § 75 odst. 1 ZZVZ (v takovém případě stáří dokladů bude činit max. 3 měsíce, počítaných zpětně ode dne obdržení výzvy zadavatele dodavateli k jejich předložení).

### 5.3 Profesní způsobilost

Dodavatel je povinen prokázat profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 a 2 písm. a) ZZVZ, a to předložením následujících dokladů:

- a) ve vztahu k České republice **výpis z obchodního rejstříku** či **výpis z jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, a
- b) doklad o oprávnění k podnikání, které dodavatele opravňuje:
  - dodat zadavateli předmět plnění veřejné zakázky – např. doklad prokazující živnostenské oprávnění v oboru volné živnosti (předmětu podnikání): Vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce.

Doklad prokazující profesní způsobilost podle odst. 5.3 písm. a) ZD musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení ZŘ.

Splnění profesní způsobilosti podle odst. 5.3 písm. b) ZD dodavatel prokazuje předložením podepsaného **čestného prohlášení** s tím, že závazný vzor čestného prohlášení tvoří přílohu č. 2 ZD – Čestné prohlášení dodavatele o splnění základní a profesní způsobilosti. Zadavatel je oprávněn splnění profesní způsobilosti podle odst. 5.3 písm. b) ZD ověřovat, a to i výzvou dodavatele k předložení dokladů k prokázání profesní způsobilosti podle odst. 5.3 písm. b) ZD (namísto čestného prohlášení).

### 5.4 Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje k prokázání splnění technické kvalifikace předložit **seznam významných dodávek** obdobného charakteru jako je předmět této veřejné zakázky poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení **v rozsahu minimálně 2 takových dodávek**, včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele vč. kontaktních údajů (telefon či e-mail). Seznam významných dodávek musí být předložen formou prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat za dodavatele, ve kterém musí být strukturovaně uvedeny ke každé zakázce (dodávce) minimálně následující údaje:

- název objednatele vč. identifikačních a kontaktních údajů,
- název zakázky/akce, kde byla dodávka realizována,
- předmět dodávky,
- cena dodávky v Kč bez DPH,
- doba plnění zakázky.

Za zakázku (dodávku) obdobného charakteru jako je předmět této veřejné zakázky, jež bude uvedena ve výše uvedeném seznamu, se považuje dodávka tisku sešívaného grafického materiálu (časopisu, brožury atd.) v hodnotě min. 100 000 Kč bez DPH za každou jednotlivou dodávku.

Shora uvedená doba realizace dodávky (3 roky před zahájením zadávacího řízení) se považuje za splněnou, pokud byla dodávka uvedená v seznamu významných dodávek v takové době dokončena.

Seznam významných dodávek bude podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

### 5.5 Prokazování kvalifikace

#### 5.5.1 Obecně k prokazování kvalifikace

Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v této ZD. **Je-li zadavatelem vyžadován podepsaný dokument ke kvalifikaci, předkládá dodavatel v nabídce jeho originál nebo úředně ověřenou kopii.** U ostatních dokumentů (dokladů) ke kvalifikaci postačí předložit prostou kopii požadovaného dokumentu (dokladu). V případě potřeby je zadavatel oprávněn si ověřovat skutečnosti uvedené v předložených dokumentech (dokladech), příp. si vyžádat od dodavatele předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokumentů (dokladů) ke kvalifikaci. Pro účely předkládání dokumentů (dokladů) se použije § 45 odst. 3 ZZVZ obdobně.

### **5.5.2 Prokázání kvalifikace certifikátem nebo výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**

Způsobilost a kvalifikaci lze rovněž v rozsahu, ve kterém zapsané údaje pokrývají požadavky zadavatele, prokázat platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů podle § 234 ZZVZ nebo výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (postupuje se podle § 228 ZZVZ). Dodavatel rovněž může postupovat podle § 45 odst. 4 ZZVZ.

### **5.5.3 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí**

Byla-li kvalifikace (způsobilost) získána v zahraničí, postupuje se podle § 81 ZZVZ.

### **5.5.4 Prokazování kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

Veřejná zakázka může být plněna více dodavateli společně; v takovém případě při prokazování kvalifikace (způsobilosti) postupují podle § 82 a § 84 ZZVZ.

### **5.5.5 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ prostřednictvím jiných osob. V takovém případě postupuje v souladu s § 83 ZZVZ.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou (odst. 5.2 ZD se použije obdobně) a
- d) písemný závazek jiné osoby jí podepsaný k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat splnění kvalifikace podle odst. 5.2 ZD a 5.3 písm. a) ZD.

### **5.5.6 Změny kvalifikace účastníka**

Účastník je povinen v případě změny v jeho kvalifikaci (způsobilosti) postupovat podle § 88 ZZVZ obdobně.

## **6. Poskytnutí zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění a vysvětlení zadávací dokumentace**

### **6.1 Přístup k zadávací dokumentaci**

Kompletní ZD je volně ke stažení na webových stránkách města Litvínova (veřejné zakázky – profil zadavatele) [https://zakazky.mulitvinov.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.mulitvinov.cz/profile_display_2.html) pod anotací této veřejné zakázky. V případě potíží s přihlášením nebo registrací na profilu zadavatele je možné volat linku provozovatele (systém E-ZAK): +420 538 702 719.

### **6.2 Komunikace v zadávacím řízení**

Zadavatel stanovuje, že **komunikace se zadavatelem v rámci zadávacího řízení musí být realizována prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK** dostupného na <https://zakazky.mulitvinov.cz/>, případně **datovou schránkou** nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem zaslaným na [vesna.sindelarova@mulitvinov.cz](mailto:vesna.sindelarova@mulitvinov.cz) s výjimkou podávání nabídky, pro které platí pravidla stanovená v článku 12 ZD.

Zadavatel bude komunikovat s dodavateli v souvislosti s touto veřejnou zakázkou prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://zakazky.mulitvinov.cz/> v rámci příslušné veřejné zakázky, příp. e-mailem z adresy [vesna.sindelarova@mulitvinov.cz](mailto:vesna.sindelarova@mulitvinov.cz). Veškeré informace a výsledky zadávacího řízení si zadavatel vyhrazuje uveřejnit na profilu zadavatele.

Dodavatelé (účastníci zadávacího řízení) jsou povinni provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK. Zadavatel doporučuje provést registraci včas, aby bylo možné vyřešit případné problémy s provozovatelem elektronického nástroje E-ZAK.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jsou doručeny okamžikem přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta nebo adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli. Podáním nabídky dodavatel souhlasí s tímto způsobem doručování.

V případě dotazů týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na tel. +420 538 702 719 nebo e-mailem: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz).

### **6.3 Vysvětlení ZD**

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek stanovených v ZD s tím, že taková žádost musí být doručena zadavateli nejpozději **tři (3) pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek bude uveřejněno na profilu zadavatele.

Písemná žádost o vysvětlení zadávacích podmínek stanovených v této ZD musí být zadavateli doručena v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.mulitvinov.cz/>, případně datovou schránkou nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem zaslaným na e-mailovou adresu: [vesna.sindelarova@mulitvinov.cz](mailto:vesna.sindelarova@mulitvinov.cz).

### **6.4 Prohlídka místa plnění**

Prohlídka místa plnění se nekoná.

## **7. Zadávací lhůta**

Zadávací lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, se stanovuje v délce: **1 měsíce**.

Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

## **8. Procesní postup otevírání nabídek, posouzení splnění podmínek účasti v ZŘ a hodnocení nabídek**

### **8.1 Otevírání nabídek**

Obálky s doručenými nabídkami v listinné podobě budou otevírány po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání obálek s nabídkami se koná bez přítomnosti dodavatelů. U otevírání obálek s nabídkami mají právo být přítomny kromě zadavatele také osoby určené zadavatelem.

### **8.2 Procesní postup**

Zadavatel si vyhrazuje právo provést před posouzením splnění kvalifikace a dalších podmínek zadávacího řízení stanovených v ZD hodnocení nabídek, přičemž v takovém případě si vyhrazuje právo posoudit splnění kvalifikace a dalších podmínek zadávacího řízení stanovených v ZD pouze u vybraného dodavatele (viz odst. 10.2 ZD).

V případě, že zadavatel při posouzení splnění kvalifikace a dalších podmínek zadávacího řízení stanovených v ZD zjistí, že v nabídce jsou nejasnosti nebo chybějící údaje, které lze doplnit nebo objasnit, může takového dodavatele požádat, aby v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje nebo doklady (obdobně jako podle § 46 ZZVZ).

## **9. Způsob zpracování nabídkové ceny**

### **9.1 Stanovení nabídkové ceny**

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu jako cenu za provedení (poskytnutí) celého předmětu této veřejné zakázky, a to v níže uvedeném členění. Dále dodavatel uvede i cenu za tisk příslušného počtu výtisků jednoho čísla měsíčníku (nebude předmětem hodnocení a v případě rozporu s cenou za plnění celého předmětu veřejné zakázky má přednost cena ze plnění celého předmětu veřejné zakázky).

Dodavatel uvede **v krycím listu nabídky**, jehož závazný vzor tvoří přílohu č. 1 ZD – Krycí list nabídky:

- a) celková nabídková cena za provedení (poskytnutí) celého předmětu této veřejné zakázky v Kč bez DPH,
- b) samostatně DPH za provedení (poskytnutí) celého předmětu této veřejné zakázky (výše v Kč a sazba v %),
- c) celková nabídková cena v Kč včetně DPH za provedení (poskytnutí) celého předmětu této veřejné zakázky,
- d) cena v Kč za tisk 1 čísla měsíčníku Radnice bez DPH,
- e) samostatně DPH za tisk 1 čísla měsíčníku Radnice (výše v Kč a sazba v %),
- f) cena v Kč za 1 tisk čísla měsíčníku Radnice včetně DPH.

Nabídková cena (v Kč bez DPH) musí zahrnovat veškeré náklady, poplatky a platby související s předmětem této veřejné zakázky nebo vzniklé dodavateli v souvislosti s provedením předmětu této veřejné zakázky. Nabídková cena (v Kč bez DPH) musí být zpracována jako cena konečná a maximální (nepřekročitelná) v korunách českých. Cena dále obsahuje i případné zvýšené náklady spojené s vývojem cen vstupních nákladů.

### **9.2 Nesoulad nabídkové ceny v dokumentech tvořících nabídku**

V případě nesouladu nabídkové ceny uváděné v předkládaných dokumentech bude mít přednost nabídková cena uvedená v krycím listu nabídky.

### **9.3 Změny a překročení nabídkové ceny**

Změna nabídkové ceny v Kč s DPH je přípustná pouze v případě změny sazby DPH, a to v rozsahu, resp. způsobem odpovídajícím změně sazby DPH.

### **9.4 Mimořádně nízká nabídková cena**

Zadavatel upozorňuje, že si vyhrazuje právo na posouzení toho, zda nabídková cena dodavatele není mimořádně nízkou nabídkovou cenou obdobně jako dle § 113 ZZVZ, přičemž v případě, že bude nabídková cena dodavatele posouzena jako mimořádně nízká, bude postupováno dle § 113 a § 48 odst. 4 ZZVZ obdobně.

## **10. Pravidla pro hodnocení nabídek**

### **10.1 Ekonomická výhodnost nabídek, hodnotící kritéria**

Nabídky budou hodnoceny podle kritéria ekonomické výhodnosti nabídky na základě nejnížší nabídkové ceny v Kč bez DPH (váha 100 %).

### **10.2 Metoda hodnocení nabídek**

Hodnocena bude nabídková cena v Kč bez DPH za provedení (poskytnutí) celého předmětu této veřejné zakázky. Výsledné pořadí bude stanoveno dle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH, přičemž nabídka s nejnížší nabídkovou cenou v Kč bez DPH bude hodnocena jako nejvýhodnější a nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou v Kč bez DPH se umístí jako poslední v pořadí.

Nabídne-li více účastníků (dodavatelů) stejnou nejnížší nabídkovou cenu v Kč bez DPH, rozhodne o nejvýhodnější nabídce los, který provede osoba k tomu zadavatelem zmocněná.

Vybraným dodavatelem se stane dodavatel, jehož nabídka se na základě hodnocení nabídek umístí jako první v pořadí (bude nejvýhodnější). Dojde-li k vyloučení vybraného dodavatele ze zadávacího řízení, může zadavatel rozhodnout, že (novým) vybraným dodavatelem je dodavatel, jehož nabídka se umístila jako další v pořadí. Postup podle předchozí věty lze využít opakovaně. Zadavatel si však vyhrazuje právo namísto přijetí rozhodnutí o výběru (nového) vybraného dodavatele rozhodnout o zrušení zadávacího řízení.

## **11. Obchodní podmínky**

### **11.1 Obecné informace**

Obchodní podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky, jenž tvoří přílohu . 8 ZD – Smlouva na plnění veřejné zakázky (návrh). Dodavatel do návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky doplní údaje, které jsou určeny k doplnění (zažlucená místa).

Nabídka nemusí obsahovat vyplněné a podepsané znění návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky, jsou-li veškeré údaje a informace, jež dodavatel (účastník) má podle ZD do návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky doplnit, součástí jeho nabídky. Podáním nabídky však dodavatel souhlasí s návrhem smlouvy na plnění veřejné zakázky uvedeným v přílohy . 8 ZD – Smlouva na plnění veřejné zakázky (návrh).

### **11.2 Fakturační a platební podmínky**

Fakturační a platební podmínky jsou řešeny v návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu . 8 ZD – Smlouva na plnění veřejné zakázky (návrh).

Platby budou probíhat výhradně v Kč. Rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v Kč. Splatnost daňových dokladů odsouhlasených pověřeným pracovníkem zadavatele bude **21 dní** (viz ustanovení týkající se platebních podmínek v návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky).

Zadavatel nebude poskytovat žádné zálohy.

### **11.3 Poddodavatelé**

Pokud dodavatel (účastník) prokázal část své kvalifikace prostřednictvím poddodavatele, je oprávněn po ukončení ZŘ změnit takového (původního) poddodavatele pouze ze závažných důvodů, přičemž musí být dodavatelem zadavateli prokázáno, že nový poddodavatel splňuje kvalifikaci v rozsahu, ve kterém ji dodavatel prokazoval prostřednictvím původního poddodavatele (v takovém případě platí odst. 5.5.5 ZD obdobně). Tato změna poddodavatele může být provedena pouze s předchozím písemným souhlasem objednatele. Změna poddodavatele není přípustná, pokud by jí došlo k porušení ZZVZ.

Zadavatel požaduje po dodavateli (zhotoviteli), aby během plnění předmětu veřejné zakázky vedl reálný seznam všech poddodavatelů včetně výše jejich podílu na plnění předmětu veřejné zakázky. Tento přehled je povinen zhotovitel předložit bez zbytečného odkladu objednateli na jeho vyžádání.

## **12. Nabídka a způsob jejího zpracování a uspořádání**

### **12.1 Obecné informace**

Zadavatel doporučuje, aby při zpracování nabídky dodavatel (účastník) dodržel pořadí dokumentů specifikované v následujících odstavcích ZD a použil přílohy ZD.

Zadavatel doporučuje, aby jednotlivé části nabídky byly v nabídce **zřetelně odděleny**, jakož i jednotlivé doklady prokazující splnění kvalifikace uvedené v článku 5 ZD.

Veškeré doklady nebo prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat za dodavatele (k tomu viz poslední odstavec tohoto čl. 12 ZD). **Dodavatelé předkládají v nabídce veškeré doklady požadované touto ZD alespoň v kopii, nestanoví-li ZD výslovně jinak** (viz např. 5.5.1 ZD nebo odst. 12.5 ZD).

Nabídka bude předložena pouze v **listinné podobě v jednom (1) vyhotovení**.

Nabídka se předkládá výhradně v českém jazyce, nestanoví-li tato ZD jinak.

Dodavatel je oprávněn předložit pouze 1 nabídku pro plnění veřejné zakázky. Dodavatel, který podá nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Dodavatel, který podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podá nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

## **12.2 Forma nabídky**

### Listinná podoba nabídky

Dodavatel podává nabídku v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a názvem zadavatele. Dodavatel na obálce uvede rovněž identifikační údaje dodavatele, tj. jeho název a adresu sídla (místa podnikání), a zřetelnou výzvu „**NEOTEVÍRAT**“.

Zadavatel dodavateli dále doporučuje, aby obálku s nabídkou opatřil na přelepu podpisem a případně také razítkem dodavatele tak, aby žádnou obálku nebylo možné jakýmkoliv způsobem otevřít, aniž by došlo k poškození takových ochranných prvků.

## **12.3 Lhůta a způsob pro podávání nabídek**

**Lhůta pro podání nabídek se stanovuje do dne 21.11.2023 do 13:00 hod.**

Podmínka doručení nabídky je splněna okamžikem, kdy ji obdrží zadavatel. Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána.

Lhůta pro podání nabídek může být z důvodu změny nebo úpravy zadávacích podmínek prodloužena. V takovém případě o stanovení nové lhůty bude zadavatel informovat prostřednictvím vysvětlení zadávacích podmínek, které bude uveřejněno na profilu zadavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům průběžně sledovat profil zadavatele.

## **12.4 Místo pro podání nabídek**

Místem pro podání nabídek je sídlo zadavatele: **náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov.**

Nabídky mohou být doručeny zadavateli jedním z následujících způsobů:

- a) **poštou** na shora uvedenou adresu, nebo
- b) **osobně** na podatelnu **Městského úřadu Litvínov na adrese náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov**, a to v provozní době podatelny:
  - Po a St od 8:00 hod. do 11:30 hod. a od 12:30 hod. do 17:00 hod.
  - Út a Čt od 8:00 hod. do 11:30 hod. a od 12:30 hod. do 15:00 hod.
  - Pá od 8:00 hod. do 11:30 hod. a od 12:30 hod. do 13:30 hod.

Zároveň zadavatel upozorňuje na možnou změnu úředních hodin, v případě osobního doručení tak zadavatel doporučuje dodavatelům sledovat webové stránky Města Litvínov.

## **12.5 Společná nabídka**

Podává-li více dodavatelů nabídku společně (společnou nabídku), musí nabídka krom identifikačních údajů každého z dodavatelů podávajících společnou nabídku obsahovat i:

- a) **označení osoby (vedoucího společníka)**, která jedná za všechny členy sdružení dodavatelů v souvislosti s touto veřejnou zakázkou (dodavatelé jsou oprávněni za účelem naplnění požadavků na společnou nabídku upravit si vzor krycího listu nabídky, který tvoří přílohu č. 1 ZD – Krycí list nabídky, dle svých potřeb),
- b) **originál nebo úředně ověřenou kopii dokladu (zmocnění) opravňujícího osobu podle odst. 12.5 písm. a) ZD:**
  - podepsat a podat společnou nabídku za všechny členy sdružení dodavatelů a

- jednat za všechny členy sdružení dodavatelů v souvislosti s touto veřejnou zakázkou, včetně sjednání a uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky.

Tím není dotčeno právo člena sdružení dodavatelů podepsat jednotlivé dokumenty tvořící společnou nabídku nebo dokumenty předkládané v souvislosti se společnou nabídkou nebo smlouvu na plnění veřejné zakázky. Zadavatel však bude vždy primárně jednat s osobou, jejíž zmocnění bude obsaženo ve společné nabídce. Hovoří-li se v ZD o nabídce, rozumí se tím i společná nabídka, pokud z kontextu daného ustanovení nevyplývá něco jiného.

**Podávají-li dodavatelé společnou nabídku, zadavatel vyžaduje, aby všichni tito dodavatelé nesli odpovědnost za plnění této veřejné zakázky společně a nerozdílně**, a to po celou dobu plnění této veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z této veřejné zakázky. V takovém případě zadavatel doplní návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky ohledně společné a nerozdílné odpovědnosti před odesláním výzvy k uzavření takové smlouvy o tuto větu: „*Prodávající/Poskytovatel neodvolatelně prohlašuje, že všechny osoby, které jsou v záhlaví této smlouvy uvedeny na straně Prodávajícího/Poskytovatele, jsou vůči Objednateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů nebo závazků vzniklých z této smlouvy nebo v souvislosti s touto smlouvou zavázány společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění této smlouvy i po dobu trvání jiných závazků (povinností) vyplývajících z této smlouvy.*“

## 12.6 Požadavky na varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

## 12.7 Způsob zpracování a uspořádání nabídky

Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně dodavatel (účastník) – výčet dokumentů obsažený v následujících odstavcích slouží pouze pro usnadnění orientace dodavatel (účastníka) při kompletaci nabídky – pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky vyplývá ze ZD, nemůže se dodavatel (účastník) zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

### 12.7.1 Obsah nabídky

Obsah nabídky (soupis dokumentů, které jsou součástí nabídky) slouží pro snadnější orientaci v nabídce, jedná se pouze o doporučenou součást nabídky.

Nedílnou součástí nabídky bude jeden výtisk měsíčníku Radnice dle grafického návrhu zadavatele (příloha č. 5 ZD – Grafický návrh).

### 12.7.2 Krycí list nabídky

Dodavatel (účastník) předloží v nabídce vyplněný krycí list nabídky s uvedením nabídkové ceny, jehož závazný vzor tvoří přílohu č. 1 ZD – Krycí list nabídky.

- V krycím listu nabídky budou vyplněny všechny údaje dle požadavků zadavatele.
- Krycí list nabídky bude řádně označen názvem veřejné zakázky.
- Krycí list bude obsahovat prohlášení dodavatele, že souhlasí s návrhem smlouvy na plnění veřejné zakázky, jenž tvoří přílohu č. 8 ZD – Smlouva na plnění veřejné zakázky (návrh) (příp. doplněným o prohlášení k společné a nerozdílné odpovědnosti dodavatelů podávajících společnou nabídku).
- Krycí list nabídky bude datován a podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele (účastníka); podepisuje-li za dodavatele (účastníka) osoba oprávněná jej zastupovat, bude uveden i titul takového zastoupení.

### 12.7.3 Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů

- Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů budou doloženy ve formě a v souladu s požadavky stanovenými v článku 5 ZD.

#### 12.7.4 Další dokumenty

- Podepisuje-li za dodavatele (účastníka) osoba oprávněná k jeho zastupování na základě zmocnění (plné moci) nebo pověření, předloží dodavatel (účastník) v nabídce rovněž originál nebo úředně ověřenou kopii takové plné moci nebo takového pověření, ze kterých musí být zřejmé, k jakému právnímu jednání je osoba zmocněna nebo pověřena, jakož i platnost takového zmocnění nebo pověření.
- V případě společné nabídky bude taková nabídka obsahovat informace a doklady podle odst. 12.5 ZD.
- Na konec nabídky je možné vložit také další dokumenty dle uvážení dodavatele (účastníka).

#### 12.7.5 Smlouva na plnění veřejné zakázky

Návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, jenž tvoří přílohu č. 8 ZD – Smlouva na plnění veřejné zakázky (návrh), podepsaný oprávněnou osobou musí být vložen do nabídky.

*Osobou oprávněnou jednat za dodavatele (účastníka) se rozumí: u fyzické osoby účastník, který nabídku podává, nebo osoba k tomu účastníkem (fyzickou osobou) oprávněná na základě plné moci nebo pověření a u právnických osob člen/ové orgánu osoby, jež jedná/ají v souladu se způsobem jednání zapsaným do veřejného rejstříku, nebo osoba k tomu účastníkem (právnickou osobou) oprávněná na základě plné moci nebo pověření. V případě jednání na základě plné moci nebo pověření musí být součástí nabídky taková plná moc nebo takové pověření, jež uvádí rozsah zástupčího oprávnění (zejména právní jednání, jež za účastníka v tomto zadávacím řízení může činit), včetně podpisu zmocnitele (pověřitele) na takové listině.*

### 13. Jiné požadavky zadavatele

#### 13.1 Výzva vybranému dodavateli

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel na výzvu zadavatele ve lhůtě stanovené takovou výzvou předložil zadavateli:

originál nebo úředně ověřenou kopii **čestného prohlášení** vybraného dodavatele, **že není obchodní společností podle § 4b věta první zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů**, v platném znění (k tomu může použít vzor, jenž tvoří přílohu č. 4 ZD – Čestné prohlášení dodavatele ke střetu zájmů).

Předložení shora uvedených dokladů je podmínkou uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky. Nepředložení těchto dokladů je důvodem pro vyloučení vybraného dodavatele, resp. pro neuzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky s takovým vybraným dodavatelem.

Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli součinnost při uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky, a to tak, že dodavatel doručí zadavateli veškeré požadované doklady podle této ZD ve lhůtě stanovené ve výzvě zadavatele o jejich předložení a na výzvu zadavatele podepíše smlouvu na plnění veřejné zakázky a zadavateli ji doručí zpět do 5 pracovních dnů od doručení výzvy k jejímu uzavření, nedohodnou-li se zadavatel s vybraným dodavatelem jinak. V případě elektronického uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky, je zadavatel oprávněn požadovat předložení podepsané smlouvy na plnění veřejné zakázky v elektronické podobě.

#### 13.2 Další podmínky a práva zadavatele

- Podáním nabídky dodavatel výslovně souhlasí s podmínkami stanovenými v ZD a s podmínkami plnění veřejné zakázky stanovenými v návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 8 ZD – Smlouva na plnění veřejné zakázky (návrh).
- Podáním nabídky dodavatel také výslovně souhlasí se zveřejněním veškerých náležitostí, podmínek a/nebo souvisejících dokumentů a informací týkajících se uzavřené smlouvy na plnění veřejné zakázky.
- Zadavatel neposkytne žádnému dodavateli náhradu nákladů (a to ani částečnou) spojených se zpracováním a podáním nabídky a s účastí v tomto zadávacím řízení, a to ani v případě zrušení zadávacího řízení.

- Pro přepočítání z cizí měny na koruny české se použije kurz devizového trhu vyhlášený Českou národní bankou platný pro den zahájení zadávacího řízení k této veřejné zakázce.
- Zadavatel nebude podané nabídky vracet dodavatelům, tyto si zadavatel ponechá jako součást dokumentace o zadávacím řízení.
- Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit nebo doplnit zadávací podmínky zadávacího řízení stanovené v ZD.
- Na výzvu zadavatele je dodavatel povinen zadavateli předložit originál dokladu, který je požadován touto ZD. Nepředloží-li dodavatel na výzvu zadavatele originál dokladu, zadavatel je oprávněn jej vyloučit ze zadávacího řízení.
- Zadavatel bude postupovat přiměřeně podle § 48 odst. 2 a 5 ZZVZ.
- Zadavatel stanovuje pro komunikaci mezi dodavatelem (účastníkem) a zadavatelem výhradně český jazyk, a to jak v průběhu zadávacího řízení, tak v průběhu realizace veřejné zakázky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit skutečnosti deklarované dodavatelem v nabídce a vyřadit nabídku dodavatele v případě zjištění, že v ní dodavatel uvedl nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení ani rozdělení veřejné zakázky na části.
- Zadavatel může toto zadávací řízení kdykoliv, až do uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky, zrušit, a to i bez udání důvodů.
- Před podpisem smlouvy na plnění veřejné zakázky budou do ní doplněny identifikační údaje týkající se identifikačních údajů dodavatele, údajů o ceně v čl. V a označení podepisující osoby (příp. osob) na konci textové části smlouvy na plnění veřejné zakázky.
- Zadávací řízení je ukončeno uzavřením smlouvy na plnění veřejné zakázky nebo okamžikem uveřejnění rozhodnutí zadavatele o zrušení zadávacího řízení na profilu zadavatele.
- Dodavatel (účastník) bere na vědomí, že uzavřená smlouva na plnění veřejné zakázky bude zadavatelem uveřejněna v Registru smluv podle zákona 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění příslušných předpisů.

## 14. Přílohy ZD

- č. 1 ZD – Krycí list nabídky
- č. 2 ZD – Čestné prohlášení dodavatele o splnění základní a profesní způsobilosti
- č. 3 ZD – Technické podmínky
- č. 4 ZD – Čestné prohlášení dodavatele ke střetu zájmů
- č. 5 ZD – Grafický návrh
- č. 6 ZD – Vydavatelský plán
- č. 7 ZD – Rozdělovník Radnice
- č. 8 ZD – Smlouva na plnění veřejné zakázky (návrh)

V Litvínově dne 06.11.2023

Vypracoval: Vesna Šindelářová, vedoucí úseku kanceláře starostky

Schválil za ÚKS: Mgr. Kamila Bláhová, starostka města

Za rozpočet: Bc. Miroslava Sieberová, ekonom úseku kanceláře starosty

## **ODDÍL 2 - Přílohy ZD**

## Krycí list nabídky

1. **Název veřejné zakázky:** Tisk měsíčníku Radnice v období 2024-2026  
**systémové číslo:** P23V00000135

2. **Základní identifikační údaje:**

2.1. **Zadavatel:**

|                                                  |                                                     |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| název:                                           | <b>Město Litvínov</b>                               |
| sídlo:                                           | náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov                    |
| IČ:                                              | 002 66 027                                          |
| DIČ:                                             | CZ00266027                                          |
| zastoupený (jméno, funkce):                      | Mgr. Kamilou Bláhovou, starostkou města             |
| kontaktní osoba pro zadávání VZ (jméno, funkce): | Vesna Šindelářová, vedoucí úseku kanceláře starosty |
| tel.:                                            | 476 767 611                                         |
| e-mail:                                          | vesna.sindelarova@mulitvinov.cz                     |

2.2. **Dodavatel:**

název:.....

sídlo/místo podnikání:.....

statutární orgán (jméno, funkce):.....

tel.:.....

e-mail:.....

datová schránka:.....

bankovní spojení:.....

č. účtu: .....

IČ:.....

DIČ:.....

spisová značka, pod kterou je dodavatel veden u příslušného soudu: .....

kontaktní osoba pro uvedenou VZ: .....

tel.:.....

e-mail: .....

*(v případě podání společné nabídky dodavatel upraví část o dodavateli tak, aby splňovala požadavky pro podání společné nabídky)*

3. **Nabídková cena:**

měna, ve které bude nabídková cena uvedena: Kč – koruna česká

celková nabídková cena (v Kč bez DPH): .....

výše a sazba DPH:.....

celková nabídková cena (v Kč vč. DPH):.....

cena v Kč za tisk 1 čísla měsíčníku Radnice bez DPH: .....

výše a sazba DPH: .....

cena v Kč za 1 tisk čísla měsíčníku Radnice včetně DPH: .....

4. Dodavatel souhlasí se závazným návrhem smlouvy, který je přílohou Výzvy k podání nabídek a zadávací dokumentace ke shora uvedené veřejné zakázce (dále jen „ZD“) (včetně doplnění o prohlášení k společné a nerozdílné odpovědnosti dodavatelů podávajících společnou nabídku ve znění uvedeném v ZD, je-li podávána společná nabídka).

5. **Osoba oprávněná jednat za dodavatele:**

titul, jméno, příjmení: .....

funkce: .....

datum a podpis: .....

titul k zastupování: .....

## Čestné prohlášení dodavatele o splnění základní a profesní způsobilosti

Název veřejné zakázky: Tisk měsíčníku Radnice v období 2024-2026

systémové číslo P23V00000135

(dále jen „veřejná zakázka“)

### Dodavatel:

název: \_\_\_\_\_

sídlo/místo podnikání: \_\_\_\_\_

statutární orgán (jméno, funkce): \_\_\_\_\_

IČ: \_\_\_\_\_

### Shora uvedený dodavatel tímto prohlašuje, že:

**splňuje podmínky základní způsobilosti podle odst. 5.2** Výzvy k podání nabídek a zadávací dokumentace ke shora uvedené veřejné zakázce (dále jen „ZD“), a tedy že:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění ani obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele s tím, že k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném ani na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném ani na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) není v likvidaci, ani proti němu nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, ani vůči němu nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu ani není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, shora uvedený dodavatel **čestně prohlašuje**, že podmínku uvedenou shora v písm. a) splňuje tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu dodavatele, a je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, splňuje podmínku uvedenou shora v písm. a):

- (i) tato právnická osoba,
- (ii) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- (iii) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení dodavatel prostřednictvím pobočky závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, dodavatel **čestně prohlašuje**, že podmínku shora v písm. a) splňuje tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, dodavatel **čestně prohlašuje**, že podmínku shora v písm. a) splňuje osoba uvedená shora v předchozím odstavci pod body (i) až (iii) a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel tímto dále **čestně prohlašuje**, že **splňuje podmínky profesní způsobilosti podle odst. 5.3 písm. b) ZD**, a tedy že

- a) má oprávnění k podnikání, které dodavatele opravňuje **dodat zadavateli předmět plnění veřejné zakázky**.

Podpis:

\_\_\_\_\_

(podpis osoby, nebo osob, oprávněných k podpisu čestného prohlášení)

Titul k zastupování: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_ Razítko:

## Technické podmínky

Technickou specifikací plnění zakázky jsou:

- vazba – lepená/šitá V1 (2 skoby),
- papír – 60-90 g LWC lesk/křídový papír 135 g
- tisk – SPAD,
- ofsetový tisk – barevnost 4/4 plnobarevné,
- formát – A4,
- knihařské zpracování,
- náklad - 6000 výtisků
- počet stran - 16
- osvit – ctp technologie,
- možnost případného vkládání dalších listů,
- celkový vzhled měsíčníku Radnice je součástí této výzvy (příloha č. 5 ZD – Grafický návrh).

Periodikum bude vyrobeno jako časopisecký měsíčník. Kvalita zpracování bude odpovídat technickým podmínkám uvedeným v tomto bodě a současným možnostem časopiseckého tisku. Expediční balení bude provedeno do složky A4, páskováno do distribučních balíků pro různá distribuční místa, a to vždy v množství pro dané distribuční místo. Každé expediční balení bude označeno názvem distribučního místa (viz příloha č. 7 ZD – Rozdělovník Radnice). Zhotovitel expeduje zakázku na určené místo plnění zakázky dle bodu 4.2 ZD, kterým je budova Městského úřadu Litvínov, nám. Míru 11.

## Čestné prohlášení dodavatele ke střetu zájmů

Název veřejné zakázky: Tisk měsíčníku Radnice v období 2024-2026

systémové číslo: P23V00000135

(dále jen „veřejná zakázka“)

### Dodavatel:

název: \_\_\_\_\_

sídlo/místo podnikání: \_\_\_\_\_

statutární orgán (jméno, funkce): \_\_\_\_\_

IČ: \_\_\_\_\_

Shora uvedený dodavatel tímto **čestně prohlašuje**, že není obchodní společností podle § 4b věta první zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v platném znění.

Podpis:

\_\_\_\_\_

(podpis osoby, nebo osob, oprávněných k podpisu čestného prohlášení)

Titul k zastupování: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_ Razítko: \_\_\_\_\_

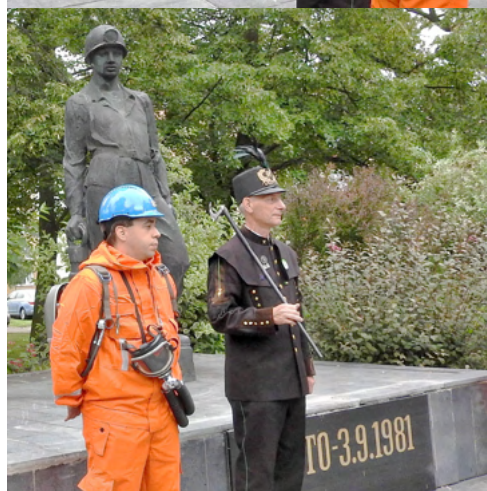
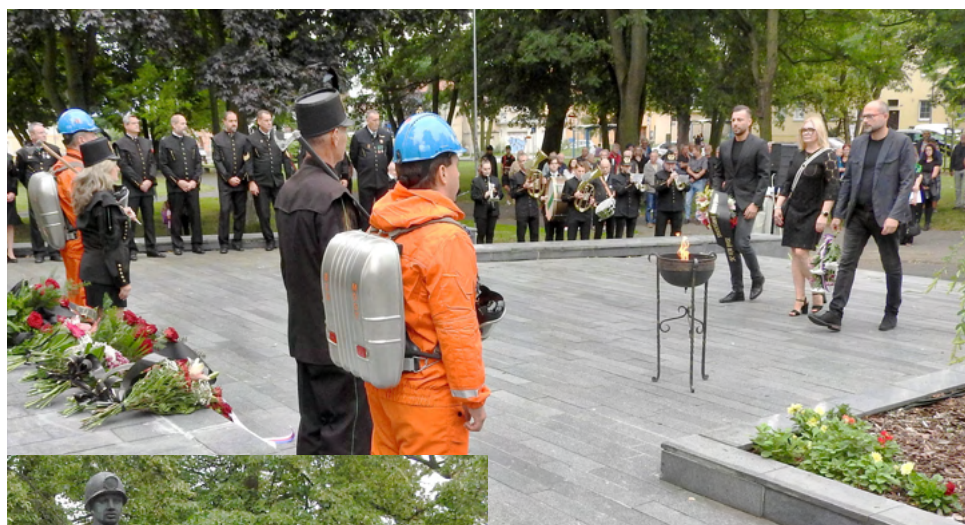


MĚSÍČNÍK PRO LITVÍNOV, MEZIBOŘÍ, HORNÍ JIŘETÍN A OKOLÍ ZDARMA/XXXIII

# RADNICE

2023  
9

KAŽDÉ ZÁŘÍ VZPOMÍNÁME NA OBĚTI DŮLNÍHO NEŠTĚSTÍ



K jedné z nejtragičtějších důlních nehod v severních Čechách došlo 3. září roku 1981 na dole Pluto II. Výbuch, následný požár a pokus o záchranu horníků si nakonec vyžádal 65 obětí, horníků včetně 14 báňských záchranářů. Neštěstí zasáhlo mnoho rodin nejen z Louky u Litvínova, kde seděl Plutonacházel, ale i z ostatních okolních měst a obcí. Každoročně si u pomníku v Litvínově připomínáme hrůzné okamžiky a uctíváme památku horníků a záchranářů zapálením smutečních svící a položením květin. Za vedení města Litvínova se letos u pomníku poklonili místostarostové Květuše Hellmichová a Karel Rosenbaum.

## TRAMVAJOVÉ ZASTÁVKY ZÍSKAJÍ NOVÝ NÁZEV

Litvínovští radní souhlasí se změnou názvů některých zastávek MHD na území města. Návrh předložil Dopravní podnik měst Mostu a Litvínova, a. s. Jako důvod uvedl, že část doposud používaných názvů neodpovídá platné skutečnosti, neboť některé z podniků, které dodnes zastávky označují, již neexistují, přestěhovaly se, nebo změnilly název. „Cestující již několikrát navrhovali, aby došlo u některých zastávek ke změně názvu. Téma bylo v minulých letech také na programu jednání litvínovského zastupitelstva,“ říká ke změnám starostka Litvínova Kamila Bláhová.

„Dopravní podnik svým návrhem reaguje na současnou situaci a rada města s tím souhlasí. Chtěli jsme původně zachovat jednotný princip, podle kterého budou

zastávky nést název ulice, ve které se nachází. U některých nelze tomuto požadavku vyhovět. Například v Žižkově ulici jsou zastávky dvě, proto je nutné je odlišit. Změnou názvu zřejmě projde ještě zastávka Chemopetrol. Je to však v jednání, protože zde zastavují také linky krajské dopravy a pro změnu názvu je nutné získat souhlas Ústeckého kraje,“ upřesnil místostarosta Litvínova Karel Rosenbaum.

V budoucnu namísto zastávky Litvínov, u dílen bude Litvínov, Vrchlického (podle přilehlé ulice); Litvínov, technické služby (které zde již nesídlí) bude Litvínov, E. Destinové (podle přilehlé ulice); Litvínov, obchodní dům bude Litvínov, 9. května (podle přilehlé ulice); Litvínov, báňské stavby bude Litvínov, V Dolíku.

## KALENDÁRIUM

21. 9.

Zastupitelstvo města Litvínova  
Aula Scholy Humanitas od 14 hod.

25. 9.

Rada města Meziboří

27. 9.

Rada města Litvínova

28. 9.

Svatomichaelská slavnost  
v Litvínově

29. 9.

Slavnostní sázení Stromu míru  
v Litvínově

Voigtovy sady od 16.30 hod.

**Olga je tu s námi**

Připomínka nedožitých

90. narozenin Olgy Havlové.

Voigtovy sady od 16.30 hod.

2. 10.

**Den otevřených dveří**

u starostky Kamily Bláhové.

Městský úřad Litvínov,

nám. Míru 11., 2. patro,

kancelář starostky, případně

na tel. 476 767 612, 13-17 hod.

4. 10.

**Osadní výbor městské části  
Litvínov-Janov**

Veřejné jednání v Nizkoprahovém  
centru Jaklík od 17 hod.

9. 10.

Rada města Meziboří

11. 10.

Rada města Litvínova

19. 10.

Zastupitelstvo města Litvínova  
Aula Scholy Humanitas od 14 hod.

**VDÁNO 15. 9. 2023**

**PŘÍŠTÍ ČÍSLO**

**VYJDE 13. 10. 2023**

**UZÁVĚRKA JE 4. 10. 2023**

## NOVÝ ŠKOLNÍ ROK UŽ BĚŽÍ NA PLNÉ OBRÁTKY



Skončily prázdniny a nový školní rok už má za sebou prvních čtrnáct dní. Slavnostní zahájení si 4. září nenechaly ujít starostka Litvínova Kamila Bláhová a místostarostka Květuše Hellmichová. Starostka si letos vybrala Základní školu a Mateřskou školu Litvínov v Ruské ulici, kde spolu s ředitelkou Pavlou Tomášovou a její zástupkyní pro 1. stupeň Gabrielou Komůrkovou navštívila prvňáčky a děti z přípravných tříd. „Na podobné akce chodím opravdu ráda. Děti jsou velmi milé a bezprostřední. Přeji jim, rodičům i všem pracovníkům ve školství bezproblémový průběh školního roku. Město si váží kvalitních škol a považuje je za jednu ze svých priorit,“ říká k návštěvě starostka.



První žáky přivítala Sportovní soukromá základní škola Litvínov před třiceti lety. O to slavnostnější bylo zahájení školního roku tradičně na hřišti u školy. S ředitelem Pavlem Škramlíkem se o úvodní slovo postarala také místostarostka Květuše Hellmichová. Ve svém přání do nového školního roku na nikoho nezapomněla a ocenila třicetileté působení sportovně zaměřené školy ve městě. „Přeji prvňáčkům, ať chodí do školy rádi a těší se na svou paní učitelku a spolužáky. Devťákům přeji šťastnou ruku při vypisování přihlášek k dalšímu vzdělávání. Všem ostatním žákům přeji úspěšný školní rok a pedagogům i nepedagogům úsměv na tváři po celý rok,“ dodala místostarostka. Pozdravit žáky a žákyně přišla řada osobností, včetně hráčů prvligového klubu HC Verva Litvínov.

## POMOCTE VYLEPŠIT MĚSTO. ZAŠLETE NÁVRH V DOTAZNÍKU



Budeme rádi, když nám občané Litvínova zašlou svůj tip na lokalitu, ve které si podle nich zaslouží chodníky a silnice opravu, nebo úplně nový povrch. Návrh lze zaslat do 17. září (do 24:00 hod.) prostřednictvím dotazníku: <https://arcg.is/8ayqz1>, QR kód. Kdo dává přednost osobnímu jednání, může v uvedeném období projednat svůj námět v úředních hodinách na odboru investic a regionálního rozvoje Městského úřadu Litvínov, nám. Míru 11 (Natalija Dolejšová). Získané informace budou použity jako podklad pro plán obnovy majetku města na příští léta.

## NA SLOVÍČKO

### se starostkou Litvínova

Ačkoli má léto přívlastek okurková sezóna, neplatí to pro město, které právě toto období využívá ke svým nejobsáhlejším investicím především do škol a komunikací. „Rada města Litvínova se v létě schází sice jen jednou za měsíc, ale neznámá to, že má méně práce. Musí toho v jednom termínu více stihnout. Pro vedení města je zase v tuto dobu snazší dohodnou jednání s orgány státní správy a ministerstvy. Hojně jsme toho využili. Dostali jsme se k několika ministrům, abychom s nimi prodiskutovali problémy našeho města v návaznosti na celý region. Jednání nebyla vždy snadná a výsledek ne vždy jednoznačný. Přesto nic nevzdáváme. Snažíme se o další příznivější postupy v různých problematických oblastech a o podporu ze strany státu. Například s ministrem pro místní rozvoj Ivanem Bartošem jsme probrali dotační možnosti na podporu výstavby bazénu, multifunkční arény na zimním stadionu, družiny pro ZŠ v Ruské ulici, rozvoj bydlení, turismu, sportovišť, železnice, také problémy v Janově s vybydlenými objekty a jejich demolice s tím, že bychom uvítali metodickou podporu. S obdobnými tématy jsme se obrátili i na Ministerstvo financí ČR. S ministrem Zbyňkem Stanjurou jsme kromě dotačních příležitostí diskutovali o tzv. Windfall tax v praxi a samozřejmě o problému na Celiu, protože to bylo právě ministerstvo financí, které tu problematickou zakázku na likvidaci styrenů vypsalo. S ministrem životního prostředí Petrem Hladíkem jsme řešili, jak je možné, že Krajský úřad Ústeckého kraje k uvedené záležitosti nepřizval město Litvínov jako účastníka řízení při povolenacích procesech, proto se město s ministerstvem životního prostředí soudí. Dále jsme řešili žádost Lesů ČR k úplnému zákazu vstupu do příměstských lesů, které mi přijde jako nepřiměřené. Jsem přesvědčená, že se dá najít i jiná forma, jak výběrově těžit, například uzavřít na určité období pouze prostor tam, kde je to potřeba. S ministrem průmyslu a obchodu Jozefem Sikelou jsme řešili rekultivace na dolu ČSA, opět Celiu, dotační možnosti na brownfieldy...

Projednávaných témat bylo opravdu hodně. U všech ministrů se vzájemně prolínaly. Jsem ráda, že si na nás udělali čas a vyslechli nás a věřím, že k získaným informacím při rozhodování v budoucnu přihlednou.

Kromě návštěv ministrů jsem také zahájila jednání o nastavení budoucího programového období Evropské unie od roku 2028 na úrovni Svazu měst a obcí ČR a zajela jsem na Zastoupení Evropské komise v Praze, abychom si s paní ředitelkou a jejími kolegy prošli přímo řízené evropské dotační příležitosti,“ říká starostka Kamila Bláhová k letním aktivitám vedení města.

## BERUŠKA JE NOVOU MATEŘSKOU ŠKOLOU V HAMRU



Při Základní škole Litvínov-Hamr byla 1. září slavnostně otevřena nová mateřská škola Beruška. V jednotřídní škole s kapacitou 24 dětí se předškolákům ve věku 3-6 (7) let věnují plně kvalifikovaní pedagogové s dlouholetými zkušenostmi v předškolním vzdělávání. Školní vzdělávací program „Dobrodružství s Beruškou“ je zaměřený na celkový rozvoj dítěte, využívá prožitkové učení a spolupráci mezi dětmi v heterogenní třídě. Plně respektuje individuální možnosti a potřeby každého dítěte. Pro předškoláky je pak navíc připraven motivační

program pro přípravu na vstup do školy „Beruška a předškoláci“. Mateřská škola nabízí nové, moderní prostředí s prostornou třídou i hernou, originálními hračkami, zajímavými pomůckami i novou školní zahradou s herními prvky a přímým vstupem do lesa. Slavnostní den se neobešel bez drobných dáreků pro děti a triček s beruškami. Přestřižení pásky do předškolního zařízení se ujaly ředitelka školy Radka Jirkovská a starostka Litvínova Kamila Bláhová. Ta nejmenším popřála mimo jiné krásné zážitky v novém kolektivu.

## DALŠÍ VÍTÁNÍ MALÝCH OBČÁNKŮ BUDE V PROSINCI



V sobotu 2. září přivítal Litvínov prostřednictvím místostarostky Květuše Hellmichové další nové občanky města. Slavnostní akt se uskutečnil v obřadní síni zámku Valdštejnů. Tradičně si rodiče odnesli kromě gratulace také kytičku, dárek od města Litvínova a jako pozornost městské knihovny také startovací čtecí sadu s knížkou do života. Dětem i jejich nejbližším přejeme spokojený život.

**Přivítání byli: Šárka Horová, Matyáš Oulík, Štěpánka Anežka Loefner, Denis Jakubek, Nela Nodesová, Tereza Tarabová, Vojtěch Kopecký, Julie Bartlová, Marek Procházka.**

## ČERPACÍ STANICE SBÍRÁ KUCHYŇSKÝ OLEJ

Skupina ORLEN Unipetrol s výzkumně vzdělávacím centrem ORLEN UniCRE, Českým vysokým učením technickým v Praze a Českou zemědělskou univerzitou v Praze spustila projekt, který zkoumá možnosti využití upotřebeného kuchyňského oleje a jeho efektivní přeměny v biopalivo na petrochemikálie. V čerpací stanici ORLEN Benzina Litvínov mohou lidé odevzdávat upotřebený kuchyňský olej.

### Milostivé léto 2023

Do 30. listopadu probíhá oddlužovací akce Milostivé léto 2023. Oddlužovací akce umožňuje zbavit se výhodně dluhů na sociálním pojištění a na daních.

**Kompletní návod na Milostivé léto 2023:**

<https://www.exekuceinfo.cz/novinky/milostive-leto>

## PŘÍSTUP K DOKUMENTŮM JE SNADNĚJŠÍ

Městský úřad Litvínov svou agendu stále více přibližuje těm, kterým má sloužit. Nově u vchodu do budovy úřadu na nám. Míru uvedl do provozu elektronickou úřední desku. K dispozici je 24 hodin denně. Podobně jako počítač nebo mobil umožní zájemcům rychlý přístup k dokumentům a dalším materiálům, o které mají zájem.

## NOVÉ CENTRUM POMŮŽE MĚSTŮM A OBCÍM KRAJE

Na Klínech v hotelu Emeran proběhla v srpnu zajímavá akce s názvem EnergoFórum obcí organizovaná společností MAS Naděje. Zaměřená byla zejména na budoucnost zásobování energiemi. Zúčastnění starostové a další zástupci obcí se seznámili s možnostmi spolupráce na otázkách týkajících se zavádění úspor energií nebo financování úsporných opatření s pomocí dotací. Města a obce mohou při přípravě projektů využít podpory energetického koordinátora. Došlo i na diskusi spojenou s tématem komunitní energetiky. Dále se zúčastnění dozvěděli podrobnosti o založení Energetického centru Ústeckého kraje. Mělo by koordinovat činnosti v oblasti energetiky směřující k naplnění klimatických cílů na území celého kraje a přispět tak k energetické soběstačnosti, bezpečnosti a stabilitě měst a obcí v kraji.

„Řadu kroků, které se v prezentacích objevily, Litvínov již u objektů v majetku města realizuje. Například úspory energií, zateplení střech a fasád a výměnu oken. Líbí se mi možnost odborné podpory při přípravě dalších podobných projektů. Zajímavá je myšlenka sdílení dat o energetických spotřebách všech měst a obcí v Ústeckém kraji, a to v systému Krajského energetického managementu. Napomůže to komplexnímu plánování úspor v kraji. Ale kolem samotné komunitní energetiky je zatím příliš nejasností. Chybí k ní základní legislativa,“ zhodnotil akci místostarosta Litvínova Karel Rosenbaum. (PL, red)

## KARIÉROVÉ PORADENSTVÍ BY MĚLO BÝT KVALITNÍ



Ve středu 30. srpna se v přednáškové síni Městské knihovny Litvínov uskutečnilo dvouhodinové setkání kariérových poradců základních škol Litvínovska. Realizátorem akce byl odbor sociálních věcí a školství Městského úřadu Litvínov pod záštitou místostarostky Květuše Hellmichové. „Pozvali jsme zajímavé hosty, kteří mají co říct k rozvoji kariérového poradenství. Je velmi důležité, aby bylo kvalitní a napomohlo tak úspěšnému pokračování absolventů základních škol v procesu vzdělávání a jejich následného uplatnění na trhu práce. Potřebujeme eliminovat hrozbu nezaměstnanosti absolventů škol. Chceme proto, mimo jiné, zkoordinovat požadavky trhu práce se vzděláváním a nastavit velmi úzkou spolupráci rodičů se školou i potenciálními zaměstnavateli nejen v našem regionu. A právě podobná námí pořádaná setkání by mohla kariérovým poradcům v dané problematice pomoci,“ říká k akci města místostarostka.

„Program byl velmi pestrý. V jeho rámci například největší zaměstnavatel Litvínovska ORLEN Unipetrol RPA představil své potřeby v oblasti nábory nových zaměstnanců. Zajímavé informace prezentoval Úřad práce ČR, Most. Informační a poradenské služby, metodiky kariérového poradenství pro prevenci předčasných odchodů ze vzdělávání představila Kristýna Volfová z Univerzity J. E. Purkyně z Ústí n. Labem. Děkujeme hostům za sdílení informací, které jsou pro výkon kariérového poradenství velmi důležité. Chtěli bychom do budoucna spolupráci se všemi zintenzivnit,“ dodává vedoucí odboru sociálních věcí a školství Veronika Knoblochová.

V závěru nechyběla zpětná vazba od účastníků, sběr jejich aktuálních potřeb, dohoda o dalším postupu, možnosti pravidelného setkávání, zprostředkování setkání se středními školami i rodiči z obce s rozšířenou působností Litvínov.

## LETNÍ ŠKOLA PRO UČITELE JE INSPIRATIVNÍ A VELMI ŽÁDANÁ

V srpnu v Litvínově probíhala pro učitele Letní škola gramotnosti a seberozvoje pod názvem Spolu a Smysluplně. Během pětidenního programu nabitého inspirativními workshopy, živými diskuzemi, interaktivními hrami a cvičeními, se zúčastnění nejenom bavili, ale zároveň nalézali nové cesty

a praktické nástroje pro nadcházející školní rok. Praktickou část programu doplnila panelová diskuze s hosty z oboru, kteří se podělili o své příběhy a představy, jak by podle jejich názoru měli vypadat škola a učitel 21. století. Ivana Janovská, jedna z iniciátorek akce, poděkovala všem lektoru



## JAK ZABRÁNIT PŘEDČASNÝM ODCHODŮM ZE ŠKOLY

Litvínovští zastupitelé schválili podání žádosti o dotaci z Operačního programu zaměstnanost plus Ministerstva práce a sociálních věcí (Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání). Doporučili zároveň schválit povinné spolufinancování minimálně ve výši 10 % celkových uznatelných nákladů po dobu tříleté realizace projektu Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání na ZŠ a MŠ Janov.

„Předčasné odchody ze vzdělávání jsou problémem zejména z hlediska dalšího uplatnění absolventů pouze základního vzdělání na pracovním trhu. Rizikové faktory se vyskytují v určité míře ve všech školách na území města. V rámci projektu se však zaměřujeme na janovskou základní a mateřskou školu. Zde je množství žáků ohrožených rizikem předčasného odchodu ze vzdělávání v rámci litvínovských škol nejvyšší,“ říká k výzvě místostarostka Květuše Hellmichová.

„Aktivity projektu mají předcházet riziku předčasného odchodu ze vzdělávání. Zapojí se do nich škola, mateřské školy i organizace, které se v rámci sociální práce na sídlišti Janov zaměřují na rodinu. Podporu získá mimoškolní preventivní činnost v Nizkoprahovém centru Jaklík. Dále se jedná o aktivity s rodiči, příměstské tábory, množství kroužků, doučování. Jedním z klíčových faktorů, na které se projekt zaměřuje, je nedostatečná a nepravidelná docházka dětí do mateřských škol v sídlišti. Pro aktivizaci a motivaci rodičů, kteří nedávají do mateřské školy děti vůbec, nebo velmi nepravidelně, bude vytvořena pozice Pomocný pracovník pro oblast vzdělávání,“ dodává vedoucí odboru sociálních věcí a školství Veronika Knoblochová.

Celkové způsobilé náklady projektu jsou stanoveny na cca 9 mil. Kč, finanční spoluúčast města je cca 900 tis. Kč. Doba realizace projektu je od ledna 2024 do prosince 2026.

rům i účastníkům. „Děkuji všem za skvělý týden plný inspirace a nových poznatků. Bylo úžasné společně objevovat možnosti interaktivní výuky a hledat další cesty, jak se poprat s výzvami, které před učitele v 21. století staví systém a někdy také žáci a rodiče. Zejména díky atmosféře celého týdne se těším na setkání příští rok s další dávkou vzájemného obohacení,“ říká k letnímu setkání Ivana Janovská. Poděkovala SSZŠ Litvínov a ZUŠ Litvínov, Citadele a zejména odboru sociálních věcí a školství Městského úřadu Litvínov, bez jejichž podpory by Letní škola gramotnosti a seberozvoje vůbec neproběhla. Její úspěšní absolventi si na závěr odnesli nejen potvrzení o absolvování ale i hromadu zážitků a vzpomínek.

„Velmi zajímavá byla večerní aktivita v podobě panelové diskuze lektorů a přednášky Marka Hermana,“ dodává místostarostka Květuše Hellmichová, která školu zahajovala. Účastníky uprostřed týdne pozdravila také starostka Kamila Bláhová.

## V LITVÍNOVĚ JE ŠKOLA S WALDORFSKOU PEDAGOGIKOU



Základní škola a mateřská škola Jeřábinka je nestátní nezisková škola. Byla založena v roce 2015 jako mateřská škola, pracující na principech waldorfské pedagogiky. Začínala v budově hamerské základní školy se 17 dětmi. V roce 2018 získala v Hamru ve Sklářské ulici vlastní školní budovu a rozšířila svoji činnost o základní školu, která je otevřena každému zájemci o waldorfskou pedagogiku. V současné době má dvě třídy mateřské školy s cca 40 dětmi a ve dvou stupních základní školy se vzdělává 52 žáků.

Začátky ve vlastním objektu nebyly lehké, protože více jak stoletá budova potřebovala zásadní stavební úpravy. „Rozhodli jsme se pro přístavbu mateřské školy za cca 6 mil. Kč, která je funkční už od září loňského roku. Velmi vydařená je přestavba půdy, kde vznikly prostorné, světlé třídy pro vyšší stupeň. Zároveň byl vybudován výtah

pro bezbariérový přístup do celého objektu. Nová nástavba pro druhý stupeň nás vyšla na cca 21 mil. Kč. Spolufinancována je z prostředků Evropské unie z Integrovaného regionálního operačního programu. Na řízené větrání učeben a zateplení budovy jsme získali finanční podporu z Ministerstva životního prostředí (cca třetinu celkových 7 mil. Kč nákladů) a také město Litvínov nám přispělo 160 tis. Kč,“ shrnuje náklady na zvelebení školy její ředitelka Zuzana Štěpánová.

Na slavnostní otevření nástavby se přišla podívat také místostarostka Květuše Hellmichová, která mimo jiné řekla: „Děkuji, že se staráte, že je vaší zásluhou Hamr zase o něco hezčí a že rodiče mají širší výběr vzdělávání pro své děti. Děkuji, že máte sny, které si plníte a jistě jich máte ještě hodně. Přeji vám jejich naplnění.“

## ASISTENTKY PREVENCE KRIMINALITY POMÁHAJÍ O PRÁZDNINÁCH



Spolufinancováno  
Evropskou unií

Podpora prevence kriminality  
a bezpečnosti v Litvínově, registrační číslo  
CZ.03.02.01/00/22\_018/0000783

Od března působí ve městě při Městské policii Litvínov opět 10 asistentek prevence kriminality (APK). Jejich činnost je zaměřena především na zvýšení bezpečnosti a předcházení společensky nežádoucího jednání, a to v rámci celého města. V období školních prázdnin byl nejvíce kladen důraz na dodržování pořádku a bezpečnostního opatření na koupališti Koldům i na veřejný pořádek v rámci dodržování obecně závazných vyhlášek města, například kontrola konzumace alkoholu se zaměřením na dětská hřiště a místa s parkovou úpravou. Pravidelná kontrola pořádku a čistoty probíhala převážně v Zámeckém parku, v okolí dětského hřiště v ul. Mostecká a Čapkova, v okolí Pilařského rybníku a parku a dětského hřiště v ul. Tylova. Kromě toho asistentky prevence kriminality doplňovaly hlídky strážníků hlavně v Janově. V neposlední řadě byly proškoleny akreditovanou psycholožkou v oblasti řešení konfliktních situací. Před zahájením školního roku došlo také k proškolení APK v zastavování vozidel před přechody pro chodce, aby bylo zajištěno bezpečné přecházení dětí.

## OBČANŮM MĚSTA SE TŘÍDĚNÍ VYPLATÍ

Rada města Litvínova vzala na vědomí audit za rok 2022 k plnění povinností města Litvínova na základě smlouvy uzavřené se společností EKO-KOM, a. s. Jedná se o zajištění zpětného odběru a využití odpadů z obalů. EKO-KOM městu za odevzdané odpady vyplatil v uvedeném roce odměnu ve výši 2 333 110 Kč, což, podle auditora, odpovídá odebranému množství odpadů.

„V Litvínově máme v současné době celkem 1 462 nádob na separovaný odpad ve 157 hnízdech situovaných po celém území města. Jejich odvoz po naplnění v roce 2022 zajišťovala firma Máriaus Pedersen, a. s., která odpad dále dořizovala a upravovala. Letos k tomu využíváme vlastních technických služeb. Náklady na svoz tříděného odpadu v roce 2022 činily 4,140 mil. Kč. Díky spolupráci se společností EKO-KOM, a. s., se nám do rozpočtu města vrátilo více jak 2 miliony korun. Děkujeme občanům za opravdu zodpovědné třídění odpadu. Určitě se nám to všem vyplatí,“ říká místostarosta Karel Rosenbaum.

## ZASTUPITELÉ ROZHODNOU O PARTNERSKÉ SMLOUVĚ

Rada Litvínova doporučila zastupitelům schválit návrh partnerské smlouvy s MAS Naděje, o. p. s., která umožní účast města na realizaci Místního akčního plánu vzdělávání MAP IV. Jedná se o pokračování společných aktivit a plánování v oblasti školství na území obce s rozšířenou působností Litvínov, které byly zahájeny již v roce 2018. Od té doby dochází k tvorbě nových navazujících projektů podporovaných finančními prostředky z fondů EU. Žadatelem o dotaci a nositelem zatím posledního projektu MAP IV bude MAS Naděje, o. p. s., a město Litvínov bude v projektu vystupovat pouze jako partner.

„Město Litvínov je klíčovým aktérem v oblasti vzdělávání. Model, kdy MAS Naděje, o. p. s., je žadatelem o dotaci a město partnerem projektu, se již osvědčil. Nevidím důvod, proč ho měnit z organizačního i finančního hlediska. Rádi bychom v úspěšné spolupráci mezi školami a dalšími vzdělávacími institucemi na Litvínovsku pokračovali i v následujících letech. Celkové náklady pro území ORP Litvínov jsou závislé na počtu zapojených škol. Zatím vycházejí přibližně na 5,4 milionu korun. Příjem žádostí byl zahájen už 10. července. Žádost musí být podána nejpozději do konce září,“ říká k účasti města v projektu MAP IV místostarostka Litvínova a předsedkyně Řídícího výboru MAP III Květuše Hellmichová.

## ZVEME DO ZÁMKU NA PÁTÉ BABÍ LÉTO



STAROSTKA KAMILA BLÁHOVÁ A MÍSTOSTAROSTKA KVĚTUŠE HELLMICHOVÁ PŘI ZAHÁJENÍ VERNISÁŽE DĚKUJÍ AUTORKÁM BABÍHO LÉTA 5.

Výtvarnice Anna Šišková přišla s nápadem uspořádat výstavu tvořícím ženám z Litvínova a blízkého okolí. V srpnu 2008 se uskutečnilo v Galerii Radniční sklípek první Babí léto. V polovině letošního srpna byla vernisáž v zámku Valdštejnů zahájena již pátá výstava Babí léto. „Těší mě, že v zámku Valdštejnů prezentujeme amatérské i profesionální výtvarníky z Litvínova a okolí. Pravidelně se s jejich výrobky setkáváme na výstavě oblíbených vánočních stromků i při jarmárečcích probíhajících v zámku. Jsou dokonalé a často i vtipné. Jsem ráda, že máme kolem sebe tolik šikovných a nápaditých lidí. Velké díky patří i ženám litvínovského Patchwork klubu za veselé polštářky pro dětské onkologické pacienty ve FN Motol a dětské deky pro osvojované děti, které je obdrží jako dárek s přáním krásného radostného dětství v nové rodině. Nápad inicioval odbor sociálních věcí a školství Městského úřadu Litvínov,“ řekla k nové výstavě a iniciativě patchworkářek, které deky předvedly na jednodenní výstavě veřejnosti, starostka Kamila Bláhová.



NÁVŠTĚVNÍCI OBDIVUJÍ KERAMIKU EVO ŠIŠKOVÉ.

## HENDIKEPOVÁNÍ SVÉ EMOCE DOKÁŽOU VYJÁDŘIT TAKÉ BARVAMI



Ve 3. patře Lesovny v Litvínově (ul. Tylova) proběhla v srpnu výstava klientů Domovů sociálních služeb Litvínov-Janov. Autoři děl

jsou lidé s hendikepem, kteří malováním vyjadřují své emoce a ukazují sílu umění bez hranic. Poprvé je v této aktivitě v rámci dob-

## KRUŠNOHORSKÉ MUZEUM LESNÁ ZVE NA VÝSTAVU

Replika historického domu z roku 1873, postavená podle dochovaných dokumentů, stojí v horské osadě Lesná (Boleboř). Sídli zde Krušnohorské muzeum. Stálá expozice ukazuje život horalů před přibližně 100 lety. Vedle budovy stojí replika funkční zvonice. Muzeum vybudoval a provozuje Horský klub Lesná ([www.muzeumlesna.eu](http://www.muzeumlesna.eu)). Součástí stálé expozice je i sbírka renovovaných starých zemědělských strojů. Část historických exponátů je zápůjčka z mosteckého muzea. Větší část darovali lidé ze širokého okolí Krušných hor a Podkrušnohoří.

Otevírací doba: od 1. 1. do 31. 12., pondělí–neděle, 10–18 hod. Vstupné je dobrovolné.

## KOLA PRO AFRIKU

Máte doma nepořebné kolo, reflexní vesty, helmy, cyklo nářadí...? Můžete se zapojit do charitativní akce Kola pro Afriku. Nejbližší sběrné místo je ve městě Jirkově. Sběrka probíhá do 25. září a sběrným místem je jedna z jirkovských městských garáží za lékárnou u náměstí. Bicykly se převezou do Gambie, kde podpoří celkovou gramotnost a zvýší možnost pracovního uplatnění místních lidí, kteří se na kolech přepravují do škol a zaměstnání (<http://www.kolaproafriku.cz>).

## V BÍLINĚ JSOU NOVÉ RYBY

Dvakrát ročně vypouští rybáři spolu se žáky základních škol ryby do řeky Bíliny. Letošní první várkou je 150 kg ryb (cca 855 kusů). Akci uspořádala skupina ORLEN Unipetrol s Českým rybářským svazem a Ekologickým centrem Most. Složení vysazovaných ryb je vždy pečlivě vybíráno. Tentokrát převažují plotice, perličky, cejni. Pro zpestření nechybí kapři, okouni, štiky a další druhy.

Skupina od roku 2010 pomohla do Bíliny vysadit přes 10 tun ryb v hodnotě jeden milion korun.

rovolnictví podpořili zaměstnanci ORLEN Unipetrol. Na materiál potřebný pro tvůrčí činnost, vernisáž i malé občerstvení od nich získal DSS 20 tis. Kč. Vystavená díla byla výjimečně zdařilá a splnila svůj účel. Divákovi zprostředkovala emoce autorů i jejich sílu tvořit, přestože jsou hendikepovaní. Vernisáž navštívila místostarostka Květuše Hellmichová. „Děkuji všem, kteří se angažují v různých komunitách a pomáhají potřebným. Právě tato vernisáž dokládá krásný a pozitivní efekt vzájemné spolupráce,“ říká místostarostka. „Obrazy jsou velmi líbivé. Byla by škoda, kdyby byly založené do šuplíku. Zvažujeme, možná před Vánoci, jejich aukci a získané peníze bychom dali jejich autorům, kterým se každá koruna opravdu hodí,“ dodal k výstavě ředitel DSS Litvínov-Janov Vladimír Vopelka.

## BLAHOPŘÁNÍ



### MARIE HESOVÁ

V září oslavila krásné 93. narozeniny naše milovaná maminka, babička a prababička. Hodně spokojenosti, lásky, zdraví a vitality přeje do dalších let celá rodina.



### EVA AULICKÁ

Dne 18. srpna 2023 nás ve věku nedožitých 85 let navždy opustila naše maminka a babička. Žila a bude žít navždy v našich srdcích.



### ALENA FILIPOVÁ (malíčková)

Dne 24. září uplyne 7 let, kdy nás opustila naše milovaná maminka, babička a přítelkyně. Velice nám všem chybí. Stále vzpomínají přítel Jarad (zrzek), dcery Věrka a Martinka a vnučka Lucinka. Děkujeme za tichou vzpomínku.



### LEO ANGER

Místostarostka Litvínova Květuše Hellmichová 1. září gratulovala oslavenci, který překročil požeňaných 96 let. Usměvavý oslavenec přijal gratulanty obklopen svou rodinou. Dcera, vnučka i dvě pravnučky jsou jeho radostí. Přejeme mu hodně zdraví a pohody v kruhu jeho nejbližších.



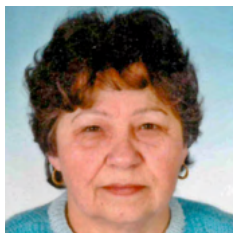
### LUDMILA FRANCÍRKOVÁ

z Litvínova  
Dne 23. srpna to byly již 3 roky, kdy navždy odešla naše maminka. Děkujeme za tichou vzpomínku. Synové Tomáš a Radek s rodinami.



### RADEK ČERNOVSKÝ

Dne 24. září uplyne 9 let, kdy se navždy zastavilo předobré srdíčko našeho syna, tatínka a bratra. Všem, kteří vzpomenu s námi děkují rodiče, dcera Tereška, bratr Jiří s rodinou, jeho dobří kamarádi a ostatní příbuzní.



### ALŽBĚTA VENCELOVÁ

Dne 2. září uplynulo 20 let od úmrtí mé drahé maminky. Vzpomíná syn Karel s rodinou.

## PODĚKOVÁNÍ

**DĚKUJI** Městské policii Litvínov a Policii ČR za pomoc při nalezení mého ukradeného kola. Pachatele vypátraly a kolo mi bylo vráceno.

Děkuje Stanislav Sobol z Litvínova.

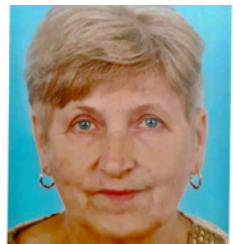


### MICHAL VOLOCHO

Devadesátiletý jubilant celý svůj život prožil v Litvínově, kde pracoval jako pekař.

### MÁRIA GULOVÁ

V srpnu oslavila 90. narozeniny. Do Litvínova přišla v osmnácti letech ze Slovenska, aby pracovala v chemických závodech. Zbytek svého života spojila s Litvínovem. Vychovala dva syny a dceru, má čtyři vnučata a šest pravnoučat a rodina jí dělá velkou radost.



### MILENA NOVÁKOVÁ

Dne 4. září uplynuly 3 roky, kdy nás navždy opustila manželka, maminka a babička. S láskou vzpomínají manžel a děti Jiří, Miloš, Milena s rodinami.



### JOSEF KAVAN

z Meziboří  
Dne 9. září to bylo již 18 let, kdy nás navždy opustil náš milovaný manžel, tatínek a dědeček. S láskou stále vzpomínají manželka Růža, syn Roman a vnučka Lucie. Kdo jste ho znali, vzpomeňte s námi.

Oslavenkyně je velice pozitivní, usměvavá. Volný čas, pokud ho netráví se svojí dcerou, využije na kávu a dort s přítelkyněmi ze sousedství. Oběma osobně s květinou a s pamětním blahopřáním pogratalovala starostka Litvínova Kamila Bláhová. Přešla mnoho zdraví, štěstí a spokojenosti do dalších let.



### PETR STEINER

Dne 13. září uplynulo 5 smutných let od úmrtí tatínka. S láskou v srdci vzpomíná dcera Petra.



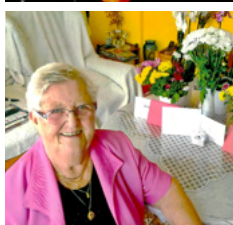
### PAVEL ŠTĚPÁK

Dne 6. srpna uplynuly 4 roky ode dne, kdy nás navždy opustil. Stále nám moc chybí. S láskou na Tebe vzpomínají manželka Anna, děti a vnučata. Děkujeme všem, kteří vzpomenu s námi.



### JOSEF FLEMMR

z Litvínova  
Dne 22. září uplyne 10 let, kdy nás opustil. S láskou vzpomíná manželka a celá rodina.



### ELLI PYTLÍKOVÁ

z Litvínova  
Dne 23. září by oslavila 90. narozeniny naše drahá maminka, babička a prababička. Na její lásku a životní elán stále vzpomínají děti Jarad a Květa s rodinami.

## Uklid'me Česko

### Uklid'me okolí Koldomu

Litvínov 16. 9. za barákem v 9 hod.

Pytle a rukavice zajišťují

www.koldum.cz, Shorty.99@seznam.cz

## Architekti bez hranic, z. s., pořádají

### FILMOVÝ FESTIVAL

23. září od 16 do 22 hod.

Sousedský dům Libuše Litvínov-Janov

- dokumentární filmy o architektuře a sociálním soužití
- pásmo filmů pro děti

**16 hod.** dokument Osada Bedřicha

z cyklu Architektura soužití  
diskuze s Evou Lehotskou

**18 hod.** Bydlet proti všem

- film Tomáše Hlaváčka + diskuze

**15-20 hod.** animované filmy pro děti s uměleckým přesahem

**21 hod.** Nollywood - Okwu Na Uka  
rodinný film nigerijské kinematografie

## Čištění města Litvínova

**19. 9.** Ladova, Vrchlického, Sukova

**21. 9.** Mánesova, Jedličkova, Halasova

**26. 9.** Šaldova, T20

**3. 10.** Opřívka, Husova, Prokopa Holého

**5. 10.** Partyzánská, Lidická, Bartoškova

**10. 10.** Dukelská, Nová, Svat. Čecha, Horská

**12. 10.** Wolkerova, Komenského, Seifertova

**17. 10.** Dvořákova, Máchova

**19. 10.** Koldům

**24. 10.** S. K. Neumanna, Žižkova, Haškova

**26. 10.** Krátká, E. Destinové, Nerudovo náměstí

Technické služby Litvínov, s. r. o.:

- čištění a odplevelení podél chodníků a komunikací,
- chemický posítk a mechanické dočištění,
- úprava zeleně v přilehlém okolí (tzn. řez živých plotů),
- ruční čištění

## VZPOMÍNKY



## DĚTI SE TĚŠÍ NA SPOLEČNÉ ZÁŽITKY V NOVÉM ŠKOLNÍM ROCE



Školní rok začal letos až v pondělí 4. září. Především pro prvňáčky je začátek školy významným mezníkem, na který se dlouho dopředu těší. Časem sice nadšení uvažá, ale na první den ve škole se prostě nezapomíná. Letos do Základní školy a Mateřské školy Meziboří nastoupilo 51 prvňáčků. Uvítal je ředitel a zástupci města Meziboří. Následně byly děti rozděleny a se svými novými třídními učitelkami Mg. Vopatovou a Mgr. Šudomovou odešly do svých tříd, aby poprvé okusily, jaké to je sedět v lavicích. Zpestřením byla i nabídka cukrové vaty, která sice není nejzdravější, ale to jí na oblíbenosti rozhodně neubírá.

V novém školním roce bude o vzdělání školáků pečovat 40 pedagogických pracovníků včetně deseti asistentek pedagoga. Na chodu školy se dále bude podílet čtrnáct nepedagogických pracovníků. Počet žáků by se měl pohybovat okolo 390. Obsazenost školy se již několik let nemění - po dvou třídách

v každém ročníku. Pedagogický sbor doplní bývalý žák školy a absolvent pedagogické fakulty Jiří Smola. I letos bude mít škola pro potřeby žáků ohrožených školním neúspěchem školní asistentku. Kromě ní je ve škole pro žáky s potřebou různých stupňů podpůrných opatření také deset asistentek pedagoga, které ve škole působily již v roce 2022-2023. Materiální vybavení a zabezpečení školy odpovídá plně potřebám dětí a žáků. Stav všech budov, ve kterých probíhá výuka a doprovodné činnosti, je vyhovující. Drobné závady jsou průběžně odstraňovány. V MŠ Mírová byly vybudovány toalety pro zaměstnance, v MŠ Žižkova zrekonstruovány chodby a v ZŠ byl pořízen nový server. V následujícím roce by měla být realizována rekonstrukce elektro v MŠ Mírová. V dlouhodobém horizontu je naplánovaná rozsáhlá úprava hlavního vchodu školy a jeho okolí. Vzniknout by tak měl příjemný víceúčelový vstup do budovy.

## NA ZÁŘIJOVÉM JEDNÁNÍ ŘEŠILI ZASTUPITELÉ VYÚČTOVÁNÍ TOPNÉ SEZÓNY

Na posledním jednání projednávali mezibořští zastupitelé mimo jiné také vyúčtování topné sezóny. Předložila ho společnost DOTERM SERVIS. Na nedoplatky vzniklé v uplynulé sezóně bylo uzavřeno 45 dohod o splátkách. Za loňský rok eviduje

DOTERM SERVIS přeplatky za služby ve výši 2 245 590 Kč. Nedoplatky za služby činily 2 374 244 Kč. V roce 2022 zaplatili Mezibořští za teplo 1 760 Kč/GJ. Výsledná fakturační cena TE za rok 2021 činila 519,30 Kč/GJ bez DPH, cena s DPH činila 571,23 Kč/GJ.



## O OBCNÍ PALICI STAROSTY SE HRAJE V ŘÍJNU

Město Meziboří každoročně pořádá tradiční turnaj amatérských volejbalových družstev „O obecní palici starosty města Meziboří“. Letos 7. října proběhne již 22. ročník. „Všechny týmy z našeho města zvu k účasti na turnaji, který lze pojmout i jako teambuildingovou akci,“ vyzval zájemce starosta města Petr Červenka. Tým musí tvořit čtyři muži, dvě ženy a jeden náhradník. Prezentace je 7. října v 8.30 hodin ve Sportovní hale Meziboří. Startovné 500 Kč obsahuje poukázku na kávu, nápoj, oběd a triko pro každého účastníka.



KDY: **Pondělí 9. 10. 2023 od 19:00 hod**  
KDE: **KZM Meziboří**  
VSTUPNÉ: **280 Kč**  
Předprodej a rezervace vstupenek v knihovně Meziboří od 18. září 2023 tel. 476 748 110

Zastupitelé dále schválili připojení města k Milostivému létu. Umožňuje odpustění a zánik některých daňových dluhů, v případě dlužníků města odpustění dluhů vzniklých z místních poplatků. V Meziboří se jedná především o místní poplatky za komunální odpad, za psy a za užívání veřejného prostranství. Dlužníkům by ale nebyl odpuštěn neuhrazený poplatek, ale jen navýšení poplatku a exekuční náklady, které mnohdy samotný dluh za neuhrazené poplatky znásobují. Pro možnost využití odpustění této daňové povinnosti zákon stanovuje několik specifických podmínek, které musí být splněny, mimo jiné musí být samotný dluh bez navýšení uhrazen beze zbytku. Zastupitelé také schválili prodej částí pozemku parcely č. 225/211 ostatní plocha, zeleň o celkové výměře 73 m<sup>2</sup> a částí pozemku parcely č. 225/350 ostatní plocha, zeleň o výměře 24 m<sup>2</sup> za účelem přičlenění k vlastní nemovitosti kupujících za cenu dle platných pravidel.

## LETNÍ TÁBOR SE KONÁ V ORLOVICÍCH NA ŠUMAVĚ



„Děkujem, děkujem...“, tento pokřik se nesl autobusem během návratu z letního tábora v Orlovicích na Šumavě do Meziboří. Pokřik, který vyvolal slzy na tvářích nyní už bývalých vedoucích. Pokřik, kterým děti vyjádřily, jak se jim na táboře líbilo. Může být větší odměna? Tábor, který každoročně pořádá Základní škola Meziboří, se letos nesl v duchu zvířecího světa. Děti navštívily zoologickou zahradu, vyrobily ptačí budky, ale hlavně si užily spoustu her a soutěží. A jak se zpívá v jedné táborové písni, kdo první byl, kdo poslední,

o to přece vůbec neběží. Běží o to užít si krásných 14 dní. A to se povedlo, jak dosvědčil závěrečný pokřik v autobuse. A za to patří velké poděkování všem dospělákům v čele s „hlavasem“ Mgr. Janem Peškou, kteří vymýšlejí a organizují hry, ale i vaří dětem dobroty nebo ošetřují drobná poranění. Kteří se v době svého volna dokáží vrátit do svých dětských let a užít si tábor jako kdysi, jen v jiné pozici. Díky za tuhle bezva partu. Díky za krásných 14 dní. A za rok na shledanou v Orlovicích.

Mgr. Pavla Vopatová, ZŠ a MŠ Meziboří

## MĚSTSKÝ ÚŘAD MÁ NOVOU VEDOUcí ODBORU

Do funkce vedoucí odboru výstavby, majetku a životního prostředí je od 1. září jmenována Nikola Hlavatá. Ve funkci tak nahradila Gabrielu Soukupovou. Nikola Hlavatá pracovala v odboru výstavby, majetku a životního prostředí od roku 2018. Spolupracovala na organizaci a realizaci všech větších investičních akcí ve městě za posledních několik let. Od října letošního roku přibudou dva noví pracovníci do odboru finančního a další dva do odboru výstavby, majetku a životního prostředí. Jejich agendou bude správa bytového a nebytového fondu. Tu město od ledna 2024 přebírá od společnosti DOTERM SERVIS.



## LÉTO JE PRO TECHNICKÉ SLUŽBY PLNÉ AKTIVIT

Srpen a začátek září jsou pro pracovníky Technických služeb Meziboří měsíce mimořádných aktivit. Kromě běžné činnosti, jako je čištění města a údržba zeleně, zvládli celou řadu mimořádných akcí. „Během srpna a září zkoušíme dvě nové sekačky, které jsme dostali v zápatí společnosti Venátor“, prozradil k údržbě zeleně vedoucí technických služeb Julius Šabler. Dokončili mimo jiné rekonstrukci sběrného dvora, zateplení oken a vstupních dveří. Pokračovali v součinnosti na výměně veřejného osvětlení, pro které provádí výkopové práce. Areál sjezdovky připravovali na nadcházející zimní sezonu.

„Samozřejmě jsme provedli kontrolu zařízení a potřebné revize. Novinkou pro letošní zimu, která nás velmi těší, je dětská lanovka.

Město ji pořídilo z finančního daru od Unipetrolu. Už je zabudovaná a připravená na radovánky na sněhu,“ uvedl Julius Šabler. Ve městě se pak technické služby věnovaly rekonstrukci chodníků, výměně staré dlažby za novou, osazování nových obrubníků a opravě opěrných zdí. Instalovaly nové dopravní značení baliseť. „Řeší se tím dopravní situace u základní školy. Smyslem je zabránit špatnému parkování na zebře před přechodem pro chodce,“ vysvětlil Julius Šabler. Na novou sezonu je připravena sauna. Sezona venkovních aktivit ještě nekončí, proto je pozornost věnována úpravě povrchů v letním areálu včetně úpravy oddechových zón, úpravě herních prvků a opravě mobiliáře. Zaregistrován je nově zakoupený sklápěč zn. Iveco.

Městská knihovna Meziboří  
orlovně zve na výstavu malovaných obrazů



Kresby od Jitty

Autorka: Jitka Stehlíková

DATUM VERNISÁŽE: **4. 10. 2023 OD 17:00 HODIN**

DĚLKA VÝSTAVY: **ŘÍJEN 2023 - BŘEZEN 2024**

V OTVÍRACÍ DOBĚ KNIHOVNY MEZIBOŘÍ

BUĎTE VŠICHNI VÍTANI

## SVAČINKY A OBĚDY MÍŘÍ DO MEZIBOŘSKÉ MATEŘINKY

Svačinku, oběd i další svačinku od obecně prospěšné společnosti manželů Tykačových Women for Women dostanou děti z mezibořské mateřské školy. Podpora je určena dětem ze sociálně znevýhodněných rodin. O přijetí finančního daru ve výši bezmála 84 tisíc korun od společnosti W4W rozhodovali mezibořští radní. Ti dali školce zelenou. „Velmi si vážíme přístupu společnosti W4W, která pomáhá dětem ze sociálně slabých rodin. Je pro ně důležité, aby se mohly stravovat společně se svými vrstevníky. Už dříve pomohla W4W s obědy do škol, nyní pomáhá i dětem v mateřské škole. Pro některé rodiny je to pomoc velmi významná,“ komentoval přijetí daru starosta města Petr Červenka. Peníze jsou určeny pro devět dětí na celý školní rok.

Projekt W4W SOS (Svačinka – Oběd – Svačinka) do školky, realizovaný s podporou MŠMT, je zaměřen na podporu účasti na předškolním vzdělávání dětí se sociálním znevýhodněním a dětí, jejichž rodina se nachází v dlouhodobě nepříznivé finanční situaci, nebo se dočasně ocitla ve finanční tísní. Díky projektu děti získají zdravou a vyváženou stravu, kterou v období růstu tolik potřebují. Zároveň bude zabezpečena jejich předškolní výchova, jež je významnou přípravou na školní docházku. Některé rodiny totiž děti do školky neposlávají, protože si nemohou dovolit zaplatit za stravu. Děti, které potřebují pomoc projektu, vybírá školka sama. Účet projektu je transparentní. Sto procent prostředků z něj míří pouze na úhradu stravování konkrétním dětem. Dětem je zaručena anonymita. Peníze jsou vypláceny přímo MŠ či stravovacímu zařízení, nikoli rodičům. Pokud rodiče nechávají stravu opakovaně propadnout, dítě je z projektu vyřazeno. Nevyčerpané stravné se vrací zpět na účet projektu.

## Z MEMORIÁLU KARLA HOFMANNA MAJÍ DOMÁCI VZPĚRAČI MEDAILE

V sobotu 2. září se konal již 6. ročník Memoriálu Karla Hofmanna k uctění památky vzpěrače, trenéra a činovníka mezibořského

a českého vzpírání. Přijelo 37 závodníků a závodnic z Čech. Ve velkém počtu se zúčastnily domácí závodnice: Prchalová Michaela, Ka-

belková Nicol, Veinfurtová Kateřina, Kaurová Zuzana, Semenyšínová Ilona, Herinková Petra. Za muže nastoupili: Pech Miloslav, Kováč Dušan, Herink Tomáš, Krabáč Václav, Spilka Michal, Mencl Vladimír, Martinovský Ladislav, Beneš Ondřej, Bažil Josef a Rožko Ronald. Domácí vzpěračky a vzpěrači v osobních rekordech obsadili medailové pozice. Prchalová Michaela vytvořila tři české rekordy, a to v trhu 44 kg a v nadhozu 60 kg, celkem ve dvojboji 104 kg. Závodník ze Sokolova Balog Emil zlepšil český rekord v nadhozu na 133 kg, tyto rekordy padly ve skupině Masters.

Závody proběhly v bojovné a přátelské atmosféře. Za jejich vzornou přípravu a organizaci patří uznání a poděkování řediteli soutěže Dušanu Kovačovi. Vzpěračkám a vzpěračům děkujeme za výkony a vzornou reprezentaci TJ Baníku Meziboří a města Meziboří. Všem přejeme mnoho sportovních úspěchů. (Mip)



## TENISOVÉ LÉTO KONČÍ. DĚTI SE UŽ DNES TĚŠÍ NA DALŠÍ LETNÍ AKTIVITY

Doslova tenisové léto zažili mezibořští tenisté. Během prázdnin děti z místního klubu vyjely na soustředění, odehrály řadu turnajů a nechyběl ani příměstský tábor. Během parných dnů si tenisté z Meziboří užili soustředění v Jiřetíně pod Jedlovou a dva tenisové příměstské kempy na místních kurtech. Během letních dnů reprezentovali i na turnajích a získali tak nové zkušenosti a cenné kovy. „Soustředění proběhlo v poklidném duchu v počtu 25 tenistů. Na jeho organizaci se podílel Viktor Vejražka s realizačním týmem trenérů. Všechny děti z něj odjžděly nadšené a natěšené, co si pro ně připraví trenéři příště,“ prozradila trenérka Viktorie Vítová z tenisového klubu. Dokonce i přes léto bylo



na tenisových kurtech stále rušno. „Mezibořská mládež má zájem o tenis, a to nás nejen

těší, ale vypovídá to i o kvalitní práci trenérů,“ uzavřela Viktorie Vítová.



**SBÍRKA SE USKUTEČNÍ:**

### SEZNAM VĚCÍ, KTERÝMI MŮŽETE PŘÍSPĚT DO SBÍRKY:

**Veškeré letní a zimní oblečení**  
(damské, pánské, dětské)  
**Lůžkoviny, prostěradla, ručníky, utěrky, záclony**  
**Látky**  
(minimálně 1m<sup>2</sup>, prosíme, nedávejte nám oděvky a zbytky látek)  
**Domácí potřeby**  
(nádobí bílé i černé, skleničky) zabalené do krabice  
**Pérové přikrývky, polštáře a deky, peři**  
**Obuv** – nepoškozená a v párech (svázaných gumíčkou)  
**Kabelky, batohy, drobné předměty z domácnosti bez poškození** (dekorace, bižuterie...)  
**Hračky** – nepoškozené a kompletní  
**Menší elektrospotřebiče i poškozené**  
**Hygienické potřeby, drogistické zboží**  
**Časopisy, noviny, knihy**

PROSÍME VŠE ZABALENÉ  
V IGELITOVÝCH OBALECH,  
NÁDOBÍ V KRABICÍCH



### VÁŽENÍ DÁRCI,

prosíme, aby, vše co darujete, bylo funkční. To znamená především funkční zipy u bund, mikin a ostatních oděvů, funkční zipy a kolečka u kufrů, tašek a batohů. Nefunkční zipování nejsem schopni opravit. Děkuje!

**VÍCE NA**  
www.diakoniebroumov.org  
www.facebook.com/broumovdiakonie  
Tel.: 491 524 342, 739 999 112,  
603 287 387

### VĚCI, KTERÉ VZÍT NEMŮŽEME:

- ledničky, televize, počítače, matrace, koberce - z ekologických důvodů
- nábytek
- znečištěný a vlhký textil

Prosíme, podpořte vyhlášenou veřejnou sbírku na čísle účtu:

**50016-1302698349/0800**



**Na základě výzvy Diakonie Broumov uspořádá**

**Komise pro občanské obřady a výročí města Meziboří**

**v Kulturním zařízení města Meziboří**

**veřejnou sbírku ve dnech**

**pondělí 25.09.2023, úterý 26.09.2023**

**od 10.00 do 12.00 hodin  
od 15.00 do 17.00 hodin**

**a**

**středa 27.09.2023**

**od 10.00 do 12.00 hodin**

### Výběr z nových knih

#### Městské knihovny Meziboří

**Román:** D. Steel – Dětská hra; L. J. Shen – Plavba zlych snů; C. Hooverová – Vzpomínky na něj; J. E. Malpasová – Podmanivý (Tajemný hřišník 1.) ...

**Český spisovatel:** A. Mornštajnová – Les v domě; M. Blahová – Příběh akvamarínu; L. Konečná – Vřířka; M. Harasimová – Kudlanka...

**Historické české:** H. Whitton – Adam ze Zbraslavi a případ královské dcery Elišky (3.); D. Chlupová – Jizva + Varhaník z mrtvé vesnice

**Historické:** C. Bomannová – Barvy krásy: Sophiiin trumf (3.); W. Andrews – Dračí královna (2.); H. Howell – Vášnivě vzplanutí...

**Sci-fi:** S. Pettersenová – Železný vlk (1.)

**Válečné:** J. Ryan – Knihkupyně z Dachau; R. H. Balson – Houslistka z Berlína (3.) ...

**Thriller/Detektivky:** C. Wyerová – Tajemství ži- vých (1.); Y. Sigurdardóttir – Kořist; Jo Nesbo – Z- tměnění; H. Fieldssová – Dokonalá lftost (7.) ...

**České detektivky:** P. Čapek – Taxikář

**Naučná literatura:** P. Roland – Tajný život nacistů

**Dětské:** Ledové království – čtyři pohádky; L. Chapmanová – Kouzelný jednorožec; E. D. Bakerová – Markéta a kouzelná zvířátka; M. Drijverová – Staré řecké báje a pověsti (2.) ...

**Leporela:** J. Švarc – Na železnici; + Na statku

**Naučná dětská:** M. Spoonerová – Na lovu

## PRVNÍ ŠKOLNÍ DEN VÍTAJÍ PRVNÁČKY V KULTURNÍM DOMĚ



V sále místního kulturního domu se tradičně vítali žáci první třídy ZŠ a MŠ Horní Jiřetín. Do školních lavic letos zasedlo celkem 23 prvňáčků. Zástupci města i školy malým školákům přejí mnoho štěstí a úspěchů!

foto Ibra Ibrahimovič

## ÚSPĚŠNÁ BYLA KAVÁRNA NA BALKONECH KOSTELA

Letošní hojně navštěvovanou novinkou na městských oslavách a pouti v Horním Jiřetíně byla kavárna na balkonech kostela Nanebevzeří Panny Marie. Kávu i krásný výhled si během soboty a neděle vychutnaly desítky lidí. Kdo nestihl, zoufat nemusí. V budoucnu se kavárna na balkonech určitě zase objeví. Vedle kávy nabídla pouť program, v němž nechyběli rytíři, kteří hledali pravdu, žongléři, fakír nebo dětská kovárna. Již před obědem začala druhá scéna

v areálu u chovatelů dechovkou a končila oblíbenou retro party. Na hlavní scéně patřil večerní program kapele Visací zámek nebo Martinu Maxovi s kapelou. Kolotoče našly již potřeť místo na bývalém kolejišti v ulici Černická. „Horní Jiřetín letos oslavil 760 let od první písemné zmínky. Výročí připomněla velkolepá projekce na kulturní dům. Zhlédnou ji zájemci mohou ve facebookové skupině Horní Jiřetín kulturní,“ doplnil za město Jiří Beneš.

foto Ibra Ibrahimovič



## KULATÉ NAROZENINY OSLAVÍ V KULTURNÍM DOMĚ

Klub seniorů Horní Jiřetín a Černice slaví letos 20. výročí od svého založení. Členky a členové se chystají kulaté narozeniny oslavit společně s městem. Popřát přijede i král české dechovky Josef Zíma. Narozeniny klubu se uskuteční 8. října od 17 hodin v hornojiřetinském kulturním domě.

## LOUČENÍ PROBÍHÁ TRADIČNĚ NA KOUPALIŠTI



Tradiční rozloučení s prázdninami na hornojiřetinském koupališti přineslo mnoho zábavy pro velké i malé návštěvníky. Ti nejmenší potěšila nafukovací atrakce, soutěže, malování na obličej nebo sladké odměny. Nechybělo ani Liduščino divadlo, které převyprávělo Ezopovy bajky, a večerní zábava s dýdžejem.

foto Jiří Beneš

## PUNKROCK FOR JIŘETÍN



Prostor u bývalé nádražní budovy se stal koncem srpna dějištěm další společenské události. Tentokrát ho rozezněly punkové kapely. První ročník dvoudenního festivalu Punkrock for Jiřetín představil celkem 17 kapel z různých koutů České republiky i ze Slovenska. „Akce proběhla bezproblémově. První návštěvníci festivalu si prostor bývalého kolejiště i hudební program užili. Už teď se těšíme na další pokračování. Festival pořádali zástupci koupaliště Horní Jiřetín, členové kapely Kontroverze a město Horní Jiřetín,“ okomentoval za pořadatele Jiří Beneš.

foto Ibra Ibrahimovič



## KINO CITADELA LITVÍNŮV

Podkrušnohorská 1720, Litvínov  
Aktuální program: [www.citadela-litvinov.cz](http://www.citadela-litvinov.cz)  
a FB Citadela Litvínov.  
Změna programu vyhrazena!

20. 9.

**NIKDY NEŘÍKEJ NIKDY | BIO SENIOR**  
Velká scéna od 10 hod., vstupné 60/140 Kč.

21. 9.

**PUBQUIZ**

Společenský sál od 19 hod., vstupné 80 Kč.

22. 9.

**KONCERT BOB A BOBCI**

Café Bar Citadela od 19 hod., vstupné 130 Kč.

26. 9.

**MLČETI ZLATO | AGENTURA HARLEKYN**  
Velká scéna od 19 hod., vstupné 460/490 Kč.

29. 9.

**MÍŠA RŮŽIČKOVÁ: HURÁ ZA DOBRODRUŽSTVÍM**  
Společenský sál od 17 hod., vstupné 320 Kč.

2. 10.

**STUDENTSKÝ KVÍZ**

Café Bar Citadela od 18 hod., vstupné 80 Kč.

4. 10.

**KLUBOVÁ SETKÁNÍ**

**S PROF. MUDR. V. BENEŠEM, CSC.**

Café Bar Citadela od 19 hod., vstupné 100 Kč.

5. 10.

**TALK SHOW I. ŠMOLDAŠE A P. JABLONSKÉHO**  
Velká scéna od 18 hod., vstupné 200 Kč.

**PUBQUIZ**

Společenský sál od 19 hod., vstupné 80 Kč.

11. 10.

**ŠTĚSTÍ | DIVADLO PALACE**

Velká scéna od 19 hod., vstupné 590/560 Kč.

12. 10.

**PUBQUIZ SPECIÁL**

Společenský sál od 19 hod., vstupné 80 Kč.

13. 10.

**KONCERT HAMBAEROS**

Café Bar Citadela od 19 hod., vstupné 130 Kč.

18. 10.

**PŘEDNÁŠKA - PORODNICTVÍ 21. STOL.**

**PROF. MUDR. A. PAŘÍZEK, CSC.**

Café Bar Citadela od 19 hod., vstupné 100 Kč.

19. 10.

**VERNISÁŽ VÝSTAVY OBRAZŮ**

**EVA SKOPCOVÁ - ABSTRAKCE**

Café Bar Citadela od 17 hod.,  
vstup zdarma.

**PUBQUIZ**

Společenský sál od 19 hod., vstupné 80 Kč.

25. 10.

**DVĚ SLOVA JAKO KLÍČ | BIO SENIOR**

Velká scéna od 10 hod., vstupné 70/130 Kč.

27. 10.

**KÝBLE ANEB 6 RAN DO KYBLÍKU**

Společenský sál od 21 hod., vstupné 200 Kč.

28. 10.

**ŠTÍSTKO A POUPĚNKA**

Velká scéna od 10 hod., vstupné 315 Kč.

## ATTIC MUSIC CLUB LITVÍNŮV

Aktuální program: [www.klubattic.cz](http://www.klubattic.cz)  
a FB Attic Litvínov.  
Změna programu vyhrazena!

16. 9.

**DOCTOR VICTOR**

Od 21 hod., vstupné 190/250 Kč.

22. 9.

**DJ RICO**

Od 21 hod., vstupné 100 Kč.

29. 9.

**DJ HANZ**

Od 21 hod., vstupné 100 Kč.

6. 10.

**ATTIC DISKO**

Od 21 hod., vstupné 100 Kč.

12. 10.

**VOKO BERE**

Od 19 hod., vstupné 290/390 Kč.

13. 10.

**DISCO BOHOUSĚ DREXLER**

Od 21 hod., vstupné 100 Kč.

20. 10.

**ATTIC DISCO**

Od 21 hod., vstupné 100 Kč.

21. 10.

**JAMARON + KOZATAY**

Od 20 hod., vstupné 290/350 Kč.

27. 10.

**ATTIC DISCO**

Od 21 hod., vstupné 100 Kč.

28. 10.

**HALLOWEEN PARTY**

Od 21 hod., vstupné 100 Kč.

## DOCELA VELKÉ DIVADLO LITVÍNŮV

[www.docelavelkedivadlo.cz](http://www.docelavelkedivadlo.cz)

16. 9.

**BLEŠÁK ZA DIVADLEM**

Od 10 hod.

**LOUPEŽNÍK RUMCAJS**

Od 16 hod., vstupné 100 Kč.

23. 9.

**LABUTÍ PRINCEZNA**

Od 16 hod., vstupné 100 Kč.

28. 9.

**DLOUHÝ, ŠIROKÝ A BYSTROZRÁKÝ**  
Od 9.30 hod., na nám. Míru.

30. 9.

**FERDA MRAVENEC**

Od 16 hod., vstupné 100 Kč.

7. 10.

**BROUK PYTLÍK**

Od 16 hod., vstupné 100 Kč.

14. 10.

**JAK ŠEL DRAK SNÍST PRINCEZNU**

Od 16 hod., vstupné 100 Kč.

18. 10.

**BEZ HVĚZDY TO NEPŮJDE**

Od 19 hod., vstupné 350/400/450 Kč.

## HUDEBNÍ KLUB PONORKA LITVÍNŮV

[www.ponorka-litvinov.cz](http://www.ponorka-litvinov.cz)

15. 9.

**PARTY – TECHNOLOGIC: MIRUS B-DAY**

Odplutí 21 hod.

16. 9.

**TURNAJ/PARTY – REVOLTA CUP 2023**

22. 9.

**STAND UP – VTÍPEČKY SE ZELÍM**

Odplutí 20 hod.

7. 10.

**KONCERT – ATOMY NEVADÍ & ČTVRT NA SMRT V PONORCE**

Odplutí 21 hod.

13. 10.

**PARTY – DRUM´N´BASS**

Odplutí 21 hod.

14. 10.

**PARTY – VÝROBA EUFORIE**

Odplutí 21 hod.

20. 10.

**PARTY – JUNGLE TIME**

Odplutí 21 hod.

21. 10.

**KONCERT – PUNK/HARDCORE**

Odplutí 20 hod.

27. 10.

**PARTY – TOTALLY NOTHIN V PONORCE**

Odplutí 20 hod.

Vydáno v pátek 15. 9. 2023. Periodický tisk územního samosprávného celku Radnici vydává město Litvínov se sídlem Městský úřad Litvínov, 436 01 Litvínov, nám. Míru 11, IČO 00266027. Členové redakční rady: Litvínov – starostka Mgr. Kamila Bláhová, 1. místostarosta Karel Rosenbaum, 2. místostarostka Květuše Hellmichová, vedoucí úseku kanceláře starostky Vesna Šindelářová; Meziboří (PI) – tajemnice městského úřadu Kateřina Lipertová; Horní Jiřetín (PI) – Jiří Beneš; poradní hlas - redaktorka za Litvínov, tel. 737 200 685, e-mail: [margita.kucerova@mulitvinov.cz](mailto:margita.kucerova@mulitvinov.cz).

Redakce sídlí v zámku Valdštejnův, Mostecká čp. 1, příjem inzerce (pondělí a středa 9-17 hod.), tel. 778 717 731, e-mail: [marta.novotna@mulitvinov.cz](mailto:marta.novotna@mulitvinov.cz).

Registrační číslo MK ČR E11603. Radnice vychází jednou za měsíc v nákladu 6 300 kusů.

Rozšiřují soukromí distributoři. Nevyžádané příspěvky se nevracejí.

Tisk SAMAB PRESS GROUP, a. s., 602 00 Brno, Cyrillská 14, tel. 543 210 364, e-mail: [tiskarna@samab.cz](mailto:tiskarna@samab.cz).

Internetové stránky města Litvínova: [www.litvinov.cz](http://www.litvinov.cz)

FB: [www.facebook.com/mestolitvinovoficialni](https://www.facebook.com/mestolitvinovoficialni), Instagram: [www.instagram.com/mestolitvinov](https://www.instagram.com/mestolitvinov)

## ZÁMEK VALDŠTEJNŮ

ul. Mostecká čp. 1, Litvínov, [www.litvinov.cz](http://www.litvinov.cz)

EXPOZICE A VÝSTAVY

DO 5. 10.

**BABÍ LÉTO 5**

Obrazy, keramiky, porcelán, loutky, sklo, kreslený humor.

## PŘEHLÍDKA NÁPADŮ, ŘEMESEL, ZRUČNOSTI A VTIPU aneb Vánoce po celý rok

Originální ozdoby: krajka, sklo, keramika, přírodniny, patchwork, dřevě, korálky, výšivky...

## HISTORIE VÝROBY HRAČEK HUSCH V HORNÍM LITVÍNĚ

Hračky zapůjčili sběratelé M. Smaha a M. Widenský. Výstavu finančně podpořil Ústecký kraj.

## SOCHY STANISLAVA HANŽÍKA

Součástí výstavy jsou fotografie J. Sudka.

## BOHDAN KOPECKÝ – GRAFIKY

Výstava akademického malíře v jeho bývalém ateliéru.

## LITVÍNOVSKÁ HRABČÍ MANUFAKTURA NA VÝROBU SUKNA

AKCE

19.-28. 9.

**VÝSTAVA VESELÝCH POLŠTÁRKŮ pro dětské onkologické pacienty z Motola.**

28. 9.

## SVATOMICHAELSKÁ SLAVNOST

UPOZORŇUJEME návštěvníky akcí v zámku, že z nich bude pořizována fotodokumentace a videodokumentace pro účely propagace města, ke zveřejnění v novinách, na webových a FB stránkách města Litvínova.

Pokladna, informace, rezervace: tel. 603 151 600.

Otevřeno: út-ne 9-12, 13-17 hod.

Vstupné: dospělí 60 Kč, důchodci 40 Kč,

děti a studenti 30 Kč, organizované školní skupiny 15 Kč (pedagogický doprovod organizovaných skupin a děti do 3 let zdarma), rodinné vstupné 100 Kč (platí pro 2 dospělé osoby a min. 1 dítě).

## MĚSTSKÁ KNIHOVNA LITVÍNŮV

[www.knihovna-litvinov.cz](http://www.knihovna-litvinov.cz)

Do 13. 10.

## DOBŘÍ HOLUBI SE VRACEJÍ, ANEB JAK ŠEL ŽIVOT ...

Mgr. Eva Vojtlová (roz. Borůvková).

21. 9. od 15 hod.

## RUMUNSKO – ZEMĚ HOR A PASTEVCŮ

Lektor Tomáš Kubeš.

22. 9. od 16 do 19 hod.

## SOUSEDSKÉ GRILOVÁNÍ A OPĚKÁNÍ

Rozloučení s létem na komunitní zahrádce.

25. 9. od 15 do 17:30 hod.

## TVOŘENÍ BEZ TALENTU

Tvůrčí workshop – stromy z drátů a korálků.

Poplatek 100 Kč. Registrace předem:

polivkova@knihovna-litvinov.cz, tel. 476 111 373.

26. 9. od 10 hod.

## UNIVERZITA TŘETÍHO VĚKU - HABSBURKOVÉ

Lektor: prof. PhDr. Jan Županič, Ph.D.

Přednášky v úterý od 10 hod.:

26. 9., 10. 10., 24. 10., 7. 11., 21. 11., 5. 12.

Od 2. do 6. 10.

## BURZA KNIH

Vstup tradičně bočním (služebním) vchodem:

Po + Út: 9–12 a 13–17 hod., St: 13–17 hod.,

Čt: 9–12 a 13–17 hod., Pá: 9–12 a 13–15 hod.

## BALENÍ UČEBNIC A SEŠITŮ

Formát A6/7 Kč, A5-A4/12 Kč, atlas či atyp/25 Kč, po celý rok.

3. 10. od 10 hod.

## VIRTUÁLNÍ UNIVERZITA TŘETÍHO VĚKU SANTINI

Lektor: doc. Mgr. Martin Pavlíček, Ph.D.

Přednášky v úterý od 10 hod.: 3. 10., 17. 10.,

31. 10., 14. 11., 28. 11., 12. 12.

5. 10. od 14:30 hod.

## KAVÁRNA SE SPISOVATELEM J. HNILIČKOU

9. 10. od 15 do 17:30 hod.

## TVOŘENÍ BEZ TALENTU

Tvůrčí workshop – gelové – parafínové svíčky ve sklenici na víno.

12. 10. od 14:30 hod.

## ŘECKO – KRÉTA A SANTORINI

Univerzita volného času, lektor Jakub Greschl.

### MĚSTO LITVÍNŮV ZVE NA 27. ROČNÍK AKCE SVATOMICHAELSKÁ SLAVNOST 2023

| čtvrtek 28. září                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 19.-27. září                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>nám. Míru, 9:00-17:00 hodin<br/><b>JARMARK</b></li> <li>kostel sv. Michaela archanděla, 9:00 hodin<br/><b>SVATOVÁCLAVSKÁ MŠE SVATÁ</b></li> <li>nám. Míru, 9:30 hodin<br/><b>DLOUHÝ, ŠÍROKÝ A BYSTROZRÁKÝ</b><br/>Učinkuje Docela velké divadlo Litvínov.</li> <li>Voigtovy sady, 10:00-15:00 hodin<br/><b>MINIFESTIVAL SPORTU</b><br/><b>WANNADO NINJA RACE</b><br/><b>SPORTOVNÍ SOUTĚŽE PRO DĚTI</b><br/><b>PREZENTACE LITVÍNOVSKÝCH SPORTOVNÍCH KLUBŮ</b><br/>Zajišťuje Sdružení sportovních klubů Litvínov, z. s.</li> <li>Zámecký park, 9:00-16:00 hodin<br/><b>ORLEN UNIPETROL FUN PARK</b><br/>Elixír zábavy pro celou rodinu. Vzdělávací program, kvízy, soutěže.</li> <li>nám. Míru, 11:30 hodin<br/><b>PAVLÍNA JÍŠOVÁ A PETR KALANDRA MEMORY BAND</b><br/>Úspěšná mostecká kapela spolu s legendou folku na jednom pódiu.</li> <li>kostel sv. Michaela archanděla, 14:00-15:30 hodin<br/><b>PROHLÍDKA KOSTELA</b></li> <li>nám. Míru, pódiu, 14:00 hodin<br/><b>DASHA A NORTH BIG BAND LITVÍNŮV</b><br/>Koncert držitelky ceny Thálie.</li> <li>zámek Valdštejnů, 15:30 hodin<br/><b>ŽEHNÁNÍ VESELÝCH POLŠTÁRKŮ PRO DĚTSKÉ PACIENTY</b></li> <li>nám. Míru, pódiu, 16:00 hodin<br/><b>MAJK SPIRIT A DJ GRIMASO</b><br/>Koncert slovenského rappera.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>zámek Valdštejnů, 9:00-12:00, 13:00-16:30 hodin<br/><b>VÝSTAVA VESELÝCH POLŠTÁRKŮ PRO DĚTSKÉ PACIENTY</b><br/>Vstupné 40 Kč</li> </ul>                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Program moderuje <b>ALEŠ LEHKÝ</b>.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p>UPOZORŇUJEME návštěvníky akce, že z ní bude pořizována fotodokumentace a videodokumentace pro účely propagace města, ke zveřejnění v novinách, na webových a FB stránkách města Litvínova.</p> |

| pátek 29. září                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | neděle 1. října                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Voigtovy sady, 16:30 hodin<br/><b>SLAVNOSTNÍ ZASAZENÍ STROMU MÍRU</b><br/>Vzpomínka na civilní a vojenské oběti 2. sv. války. Projekt: Historická francouzsko-německo-česká stopovaná „Jmenoval se Joseph“.</li> <li><b>OLGA JE TU S NÁMI</b><br/>PŘÍPOMÍNKA NEDOŽITÝCH 90. NAROZENIN OLGY HAVLOVÉ<br/>Ve spolupráci s Výborem dobré vůle - Nadace Olgy Havlové. Vystoupí pěvecký sbor Vlaškovy ZUŠ Litvínov.</li> <li>kostel sv. Michaela archanděla, 17:00 hodin<br/><b>SLAVNOSTNÍ KONCERT VÁŽNÉ HUDBY</b><br/><b>VÁCLAV HUDEČEK housle</b><br/><b>LUKÁŠ KLÁNSKÝ klavír</b><br/>Vstupenky zdarma k vyzvednutí od 9. září v informačním centru zámku Valdštejnů.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>kostel sv. Michaela archanděla, 10:00 hodin<br/><b>POUTNÍ MŠE SVATÁ KE CTI SV. MICHAELA ARCHANDĚLA, PATRONA KOSTELA A MĚSTA</b></li> </ul> |

## HOKEJOVÉ LEGENDY PODPOŘILY SPORT I KULTURU



Srpnový zápas legend nejenže vyprodal Zimní stadion Ivana Hlinky v Litvínově, ale navíc přitáhl i tisíce diváků k televizním obrazovkám. A jak pořadatelé slibovali, na ledě se ukázaly i legendy, které zatím v Litvínově hokej nikdy nehrály. Událost dostala město do středu pozornosti nejenom hokejových fanoušků. Kromě samotného sportovního zážitku přispěla k propojení sportu s kulturou. Výtěžek ze vstupného byl totiž rozdělen mezi nadaci České filharmonie a mladé litvínovské hokejisty. Na akci byl také tichou vzpomínkou uctěn jeden z velikánů české hokejové historie Petr Klíma.

„Byla to velmi vydařená sportovní i společenská akce. Kromě samotného sportovního zážitku představuje třešinku na tomto skvělém a nazdobeném dortu právě charitativní záměr. Myšlenka propojení sportu a kultury by rozhodně neměla zapadnout a já věřím, že litvínovská akce najde své následovníky. Musím jménem města poděkovat hráčům i organizátorům za skvěle odvedenou práci a divákům za úžasnou atmosféru, kterou na utkání vytvořili,“ říká k setkání legend starostka Litvínova Kamila Bláhová. (PL, red)

## NEJLEPŠÍM GULÁŠEM SE OPĚT CHLUBÍ KOMINÍCI

Začátkem září se za pěkného počasí a velké účasti návštěvníků uskutečnil 9. ročník Chudeřinského kotlíku, který pořádá Spolek přátel historie Litvínovska. Ve vyrovnaném souboji šesti soutěžících družstev nakonec zvítězili Kominíci o pouhé tři body před Klubem 132. Obě družstva vařila mexický guláš. Kominíci tak po letošním vítězství v Polívkové olympiádě získali dubl, který se zatím nikomu nepodařil. Jsou opět na rok majiteli putovního Chudeřinského kotlíku. Možná by měli změnit profesi.

V doplňkovém programu byla i soutěž o Chudeřinský pohavní pokrytec. Ve vtipných modelech i se zajímavými názvy, za velkého zájmu návštěvníků, si po červeném koberci pro vítězství dokráčela Čerstvá padesátka.

Pepa Pošta, foto Pavel Šafář



### Plavecký klub Litvínov, z. s. pořádá kurz

delfínkového plavání pro děti ve věku 4-7 let

Výukové hodiny: út, čt – 16-17 hodin

#### Kurzy ve školním roce 2023/2024:

1. kurz: 10. 10. – 19. 12. 2023

2. kurz: 4. 1. – 19. 3. 2024

3. kurz: 21. 3. – 30. 5. 2024

V případě zájmu kontaktujte:

**Michaela Fiedlerová – tel. 739 224 709**

## STARÉ VĚCI MAJÍ NOVÉ MAJITELE



V prostorách Městské knihovny Litvínov se konal na komunitní zahradce sousedský bleší trh za symbolické ceny a ve společenské místnosti swap, aneb nekupuj, vyměňuj. Za symbolické ceny byly k mání například vyřazené knihy, stolní hry, rukodělné ozdoby, dětské kolečkové brusle... Podle Vladimíra Krafta z městské knihovny, který měl organizaci celého odpoledne na starost, akce splnily svůj účel. Věci pro někoho nepotřebné udělaly jinému radost. Zároveň si planeta trošičku oddechla, že je o to méně odpadu.

## PŘÍMĚSTSKÉ TÁBORY NABÍZEJÍ PESTRÝ PROGRAM

Prázdniny jsou u většiny dětí nejoblíbenějším obdobím roku. Ne všechny ale mohou vyrazit k babičce nebo na klasický tábor. Pro ně proběhlo v Litvínově několik příměstských táborů, které i v letošním roce připravily místní školy. Program byl velice rozmanitý a podle ohlasů z jednotlivých táborů si ho děti opravdu užily.

Dva běhy příměstského tábora zorganizoval pro děti ze znevýhodněných rodin v první polovině prázdnin odbor školství a sociálních věcí Městského úřadu Litvínov. Poskytl jim řadu zážitků z míst, kam by se běžně nedostaly a umožnil zároveň nenásilnou formou procvičovat češtinu. Na organizaci se podílely spolu s městským úřadem také Městská policie Litvínov a janovské Nizkoprahové centrum Jaklák.

Dvacet dětí v rámci letní školičky Hravě ve škole pořádané ZŠ a MŠ Litvínov Ruská si užilo vaření, tvoření, podmořský svět, městskou knihovnu, muzeum Veteráni Litvínov a zoo koutek.

Na rodiče svých žáků myslela v prázdninových měsících i Základní a Mateřská škola Litvínov–Hamr. Nabídla jim dva týdenní turnusy příměstského tábora. Kromě aktivit v družině a okolí Litvínova se děti vydaly na výlety do Národního muzea v Praze nebo do teplického planetária. Silným zážitkem pro ně byla jízda lanovkou na Komáří Vížku.

V červenci docházely děti i do Soukromé sportovní základní školy Litvínov. „Sportovka“ nabídla pohybové aktivity ve svém areálu, tvoření, soutěže, přespávání, výpravu na Lovoš, vodní hřítky, akci v mosteckém muzeu...

Tábory Scholy Humanitas se nesly v duchu badatelském a poznávacím. Oba kombinovaly pobyty v Litvínově s výjezdy na zajímavá místa, kde si děti mohly vyzkoušet archeologický výzkum nebo péči o zvířata.

Příměstský tábor pro své žáky připravila také Základní škola Jeřábinka. V posledním táborovém týdnu zorganizovala čtyřdenní cyklus výletů po okolí zakončený opékáním buřtů na Klínech.

Velikým přínosem všech příměstských táborů je, že nabízejí smysluplné využití prázdninových dnů. (PL, red)

**Koldům 1581**

více info na:  
[www.koldum.cz](http://www.koldum.cz)

**Start 23.9.2023 v 9:00**

Registrace nutná do 17.9.  
na Email:  
[runupkoldum@seznam.cz](mailto:runupkoldum@seznam.cz)

**běh do schodů**

**Ročník**

kol ve vytrvalostním závodě, dosáhl litvínovský tým. Společně s dalšími třemi středoškolskými týmy odletěli na světové finále, které se konalo 11. září v americkém Las Vegas. V rámci mezinárodní soutěže se studenti mimo jiné učí hospodárnosti s palivem, protože jedním z hodnotících kritérií spolu s technickým provedením, jízdními schopnostmi a týmovou prací je také úsporná jízda. Cestu do Ameriky absolvují za podpory Ústeckého kraje a Nadace ORLEN Unipetrol.

# KROUŽKY

## školní rok

## 2023/2024



# Startuje nová sezóna





**PRODÁM** štěňata německého ovčáka barvy černé (čistokrevná bez PP). Cena 10 000 Kč. K odběru v první polovině října 2023. Michal Messner, Mníšek, Nová Ves v Horách. **Tel. 606 642 516.**

**PRODEJ SLEPIČEK.** Drůbež Červený Hrádek prodává slepičky typu Tetra hnědá, Dominant všechny barvy, Green shell – typu Araukana a Dark shell – typu Maranska. Cena od 259 Kč/ks. Prodej: 3. října a 15. listopadu Litvínov – u Penny (u Kauflandu) - 14.20 hod. Výkup králíčích kožek – cena dle poptávky, doprava 189 Kč za celý nákup, doporučujeme objednávat! Informace: Po-Pá 9.00-16.00 hod. **Tel.: 601 576 270, 728 605 840, [www.drubezczervenyhradek.cz](http://www.drubezczervenyhradek.cz).**

## KONCERT PRO PŘÁTELE Č. III

**30. září od 16 hodin**

**Zámek Jezeří**

Vystoupí: T. Čapek, N. Fialová,  
L. Kaňanová, P. Šašek

Rezervace vstupenek 14 dní předem na:  
tel. 724 326 031, e-mail: [jezeri@npu.cz](mailto:jezeri@npu.cz)

## KONCERT PRO PŘÁTELE Č. IV

**14. října od 16 hodin**

**Zámek Jezeří**

Vystoupí: T. Čapek, M. Škoudlil, M. Šnor,  
M. Vokáčová, O. Zahradníček, R. Zahradníčková

Rezervace vstupenek 14 dní předem na:  
tel. 724 326 031, e-mail: [jezeri@npu.cz](mailto:jezeri@npu.cz)



## UPOZORNĚNÍ!

**Od 25. 9. do 15. 10. 2023**

**je uzavřen sběrný dvůr v Litvínově  
z důvodu rekonstrukce  
komunikací uvnitř areálu Hamr**

**Město připravuje i jiná řešení  
pro přechodnou dobu uzavírky**

## FOTOVOLTAICKÉ ELEKTRÁRNY



**PRO RODINNÉ DOMY, PRŮMYSL OVÉ OBJEKTY**

**PRODEJ**

**MONTÁŽ**

**DOTACE**

**SERVIS**

**[www.milanvanis.cz](http://www.milanvanis.cz) +420 603 238 197**

**NA TRHU  
od roku  
2008**

**VYKLÍZENÍ** domů, bytů, chat.  
**Tel. 601 521 459.**

**NABÍZÍM** služby hodinového manžela, drobné domácí  
opravy, stavby nábytku, malování, klempířské práce, úklid.  
**Tel. 733 192 970.**

## MOBILNÍ ROZHLAS

Odběr informací ze samosprávy města Litvínova  
– krizové události, upozornění, pozvánky...

**Služba je zdarma!**

**Mobilní Rozhlas: Litvínov ([mulitvinov.cz](mailto:mulitvinov.cz))**

**MASO NÁS BAVÍ**



**[reznictviurudolfa.cz](http://reznictviurudolfa.cz)**

**SVÁČINY PRO DĚTI  
DO ŠKOLY**

**U NÁS NAJDETE VŽDY ČERSTVÉ  
MASO A UZENINY Z VLASTNÍ VÝROBY**

[reznictviurudolfa.cz](http://reznictviurudolfa.cz)



**Náměstí Míru 2149 | S. K. Neumanna 1058  
Litvínov**

**Vydavatelský plán pro rok 2024**

| DEN VYDÁNÍ |        | DODÁNÍ SOUBORU PDF<br>PRO TISK | DODÁNÍ DO MÍSTA OBJEDNATELE DLE<br>SMLOUVY<br>(OD 7 HOD. DO 16 HOD.)<br>(NEJPOZDĚJI 7-9 HOD. NÁSLEDUJÍCÍ DEN) |
|------------|--------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1          | 19.01. | 16.01.                         | 18.01.                                                                                                        |
| 2          | 23.02. | 20.02.                         | 22.02.                                                                                                        |
| 3          | 22.03. | 19.03.                         | 21.03.                                                                                                        |
| 4          | 19.04. | 16.04.                         | 18.04.                                                                                                        |
| 5          | 24.05. | 21.05.                         | 23.05.                                                                                                        |
| 6          | 21.06. | 18.06.                         | 20.06.                                                                                                        |
| 7          | 26.07. | 23.07.                         | 25.07.                                                                                                        |
| 8          | 23.08. | 20.08.                         | 22.08.                                                                                                        |
| 9          | 20.09. | 17.09.                         | 19.09.                                                                                                        |
| 10         | 18.10. | 15.10.                         | 17.10.                                                                                                        |
| 11         | 15.11. | 12.11.                         | 14.11.                                                                                                        |
| 12         | 20.12. | 17.12.                         | 19.12.                                                                                                        |

Objednatel:

Mgr. Kamila Bláhová

starostka města

Zhotovitel:

.....

| Svazků po 25 kusech | Adresa – název svazku                         | Počet kusů |
|---------------------|-----------------------------------------------|------------|
| 32                  | Redakce Radnice, Litvínov – zámek Valdštejnů  | 800        |
| 26                  | MěÚ nám. Míru, Litvínov – recepce             | 650        |
| 4                   | MěÚ Vodní, Litvínov                           | 100        |
| 4                   | MěÚ Tržní, Litvínov                           | 100        |
| 28                  | MěÚ Meziboří                                  | 700        |
| 8                   | MěÚ Horní Jiřetín                             | 200        |
| 12                  | Unipetrol – brána                             | 300        |
| 15                  | Trafika Merkur, nám. Míru                     | 375        |
| 12                  | Máj                                           | 300        |
| 12                  | Krušnohorská poliklinika                      | 300        |
| 12                  | Koldům – 2x křídla                            | 300        |
| 8                   | Trafika Osada – naproti Bille                 | 200        |
| 6                   | Řeznictví Osada                               | 150        |
| 1                   | Loučky hotel                                  | 25         |
| 6                   | Citadela                                      | 150        |
| 7                   | Potraviny večerka, Ruská ul.                  | 175        |
| 6                   | Městská knihovna                              | 150        |
| 4                   | Sokolovna – recepce                           | 100        |
| 4                   | Samoobsluha PKH – vedle rybářských potřeb     | 100        |
| 2                   | Restaurace na Východě (růžek)                 | 50         |
| 2                   | Drogerie Tržní                                | 50         |
| 2                   | Dopravní podnik                               | 50         |
| 2                   | BCL Litvínov                                  | 50         |
| 1                   | Hasiči Litvínov                               | 25         |
| 4                   | Večerka Hamr – Vlasta                         | 100        |
| 4                   | Samoobsluha Hamr                              | 100        |
| 2                   | Večerka Janov – za zdrav. střediskem          | 50         |
| 3                   | Domov pro seniory Janov – Zátíší              | 75         |
| 1                   | STK Janov                                     | 25         |
| 2                   | Janov, ul. Holešická, D1, trafika a potraviny | 50         |
| 4                   | Potraviny Janov                               | 100        |
| 2                   | Pošta Janov                                   | 50         |
| 1                   | Čerpací stanice Janov                         | 25         |
| 1                   | Čerpací stanice ARMEX PKH – u Peddy           | 25         |
| 240                 | CELKEM                                        | 6.000      |

Objednatel:  
 Mgr. Kamila Bláhová  
 starostka města

Zhotovitel:

## SMLOUVA O DÍLO

uzavřená v souladu s § 2586 a souvisejících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník  
ve znění pozdějších předpisů,  
níže uvedeného dne, měsíce a roku, mezi těmito smluvními stranami:

|                    |                                                           |
|--------------------|-----------------------------------------------------------|
| <b>Objednatel:</b> | <b>Město LITVÍNŮV</b>                                     |
| Sídlo:             | Městský úřad Litvínov<br>náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov |
| Zastoupený:        | Mgr. Kamilou Bláhovou, starostkou města                   |
| IČ:                | 00266027                                                  |
| DIČ:               | CZ00266027                                                |
| Bankovní spojení:  | Komerční banka, a.s.                                      |
| Číslo účtu:        | 921491/0100                                               |

a

|                   |
|-------------------|
| <b>Zhotovitel</b> |
| Sídlo:            |
| Zastoupený:       |
| IČO:              |
| DIČ:              |
| Bankovní spojení: |
| Číslo účtu:       |

Zapsáno v obchodním rejstříku vedeném u

### Článek I. Úvodní ustanovení

Tato smlouva je uzavřena na základě výběrového řízení k veřejné zakázce malého rozsahu mimo zadávací řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek na služby s názvem „Tisk měsíčníku Radnice v období 2024–2026“ (celkem se jedná o 36 čísel měsíčníku Radnice).

### Článek II. Předmět smlouvy

- Předmětem smlouvy je závazek zhotovitele na svůj náklad a na své nebezpečí v souladu s právními předpisy a technickými normami, v rozsahu, kvalitě a v ujednaném čase provádět dílo, předávat jej objednateli bez vad a distribuovat jej způsobem uvedeným v této smlouvě, a dále závazek objednatele předávat zhotoviteli včas potřebné podklady pro provádění díla, přebírat dílo a platit za ně sjednanou cenu.
- Dílem se rozumí výroba, tisk a dodání 36 čísel měsíčníku Radnice (dále jen „**periodikum**“) na základě grafického návrhu objednatele zasílaného ve formátu PDF podle technické specifikace, podkladů pro tisk a zajištění jeho distribuce.

**c) Technická specifikace periodika:**

|              |                                                                                                                               |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Název:       | RADNICE                                                                                                                       |
| Náklad:      | 6 000 výtisků každého vydání                                                                                                  |
| Periodicita: | měsíčník                                                                                                                      |
| Rozsah:      | 16 stran                                                                                                                      |
| Formát:      | A4                                                                                                                            |
| Barevnost:   | 4/4 plnobarevná                                                                                                               |
| Papír:       | LWC lesk, 60 g – 90 g/ křídový papír 135 g                                                                                    |
| Vazba:       | lepená/šitá V1 (2 skoby)                                                                                                      |
| Tisk:        | dle vydavatelského plánu pro rok 2024 (viz Příloha č. 1 Smlouvy); součástí předtiskové přípravy je úprava fotografií pro tisk |

**d) Distribuce periodika**

Zhotovitel se zavazuje zajišťovat distribuci periodika pravidelně po celou dobu trvání účinnosti této smlouvy. Zhotovitel prohlašuje, že má k dispozici veškeré prostředky a zařízení pro tisk a distribuci tohoto periodika. Expediční balení bude provedeno do složky A4, páskováno do distribučních balíků pro různá distribuční místa s různým množstvím dle rozdělovníku Radnice, který je přílohou č. 2 této smlouvy. Každé expediční balení bude označeno názvem distribučního místa. Pokud bude zhotovitel plnit tuto zakázku prostřednictvím další osoby, odpovídá za její plnění v plném rozsahu tak, jako by je poskytl sám osobně. V tomto případě je zhotovitel povinen ihned od počátku sladit smluvní vztah s touto další osobou s touto smlouvou (objednatel je oprávněn kdykoli zkontrolovat a zhotovitel je povinen kontrolu kdykoli umožnit a uvést takové další osoby, včetně předložení smlouvy s kteroukoli další osobou, kterou objednatel označí).

### **Článek III.**

#### **Doba plnění, místo dodání**

- a) Termín plnění předmětu smlouvy je stanoven vydavatelským plánem, který je přílohou č. 1 této smlouvy. Dílo bude realizováno v opakujících se intervalech od ledna 2024 do prosince 2026. Zhotovitel je povinen příslušené vydání periodika předat objednateli vždy ve čtvrtek před dnem vydání, a to v době mezi 7:00 a 16:00 hodinou, nejpozději v pátek mezi 7:00 a 10:00 hodinou.

Vydavatelský plán na rok 2025 a 2026 bude vždy do 30.11. daného kalendářního roku aktualizovaný a podepsaný oběma smluvními stranami.

Kontaktní osoba objednatele: Vesna Šindelářová, vedoucí úseku kanceláře starosty, tel: 770 170 075, e-mail: vesna.sindelarova@mulitvinov.cz

Kontaktní osoba zhotovitele: .....

- b) Zhotovitel zajistí dodání 6 000 výtisků měsíčníku Radnice dle rozdělovníku Radnice, který tvoří přílohu č. 2 smlouvy, a to formou 34 balíků označených počtem ks a názvem distribučního místa podle přílohy č. 2 této smlouvy.

Expedice všech výtisků bude doručena do sídla objednatele na adrese náměstí míru 11, 436 01 Litvínov.

- c) Splněním díla se rozumí faktické předání jednotlivého čísla (vydání) daného nákladu zhotovitelem objednateli, či pověřenému zástupci objednatele do výše dohodnutého místa plnění – budova Městského úřadu Litvínov, náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov, ve stanovenou dobu a čas.

- d) V případě, že bude dílo vykazovat vady vzniklé pochybením zhotovitele, má objednatel právo dílo zhotoviteli vrátit a požadovat bezplatné odstranění zjištěných vad. Specifikace vad musí

být neprodleně po jejich zjištění zhotoviteli sdělena formou e-mailové zprávy s označením „reklamáce“. Zhotovitel se zavazuje, že neprodleně, nejpozději do 48 hodin po doručení reklamáce na své náklady provede nápravu (nový tisk), pokud se strany nedohodnou jinak. Do doby předání bezvadného díla má objednatel nárok na smluvní pokutu dle článku V. této smlouvy. Opětovné nesplnění podmínek této smlouvy je podstatným a hrubým porušením smluvní povinnosti.

Zodpovědnou osobou zhotovitele za reklamaci je: .....

- e) V případě, že se objednatel rozhodne pro rozšířené vydání příslušného čísla, oznámí navýšení počtu stran zhotoviteli formou jednorázové dodatečné objednávky.

#### **Článek IV. Cena za dílo a platební podmínky**

- a) Cena za celé dílo je stanovena na základě cenové nabídky zhotovitele podané v rámci zadávacího řízení.

| <b>Celková cena za<br/>36 čísel Radnice<br/>01/2024-12/2026</b> | <b>Cena bez DPH</b> | <b>DPH<br/>výše/částka</b> | <b>Cena včetně DPH /<br/>konečná cena</b> |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------|-------------------------------------------|
| <b>Nabídková cena:</b>                                          |                     | <b>/</b>                   |                                           |

| <b>Cena za<br/>1 číslo Radnice</b> | <b>Cena bez DPH</b> | <b>DPH<br/>výše/částka</b> | <b>Cena včetně DPH /<br/>konečná cena</b> |
|------------------------------------|---------------------|----------------------------|-------------------------------------------|
| <b>Nabídková cena:</b>             |                     | <b>/</b>                   |                                           |

- b) Zhotovitel bude vystavovat daňové doklady na základě uskutečněného řádného či částečného plnění podle této smlouvy v rozsahu vydání a distribuce jednoho čísla novin.
- c) Objednatel bude hradit zhotoviteli sjednanou cenu řádně uskutečněných částí plnění, a to vždy na základě doručení zhotovitelem řádně vystaveného daňového dokladu (faktura).
- d) DPH bude zhotovitelem účtována vždy ve výši určené podle právních předpisů účinných ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. V případě změny zákonné výše DPH bude aktuální sazba DPH uplatněna podle zákonů platných v době fakturace.
- e) Cena za dílo je stanovena jako cena pevná a úplná a zahrnuje veškeré náklady zhotovitele spojené se zhotovováním díla, zejména zahrnuje všechny práce, dodávky a služby v souvislosti s touto smlouvou, včetně nákladů na technické, administrativní či organizační úkony, náklady na balení a dopravu a další náklady s požadovanou činností související. Cena dále obsahuje i případné zvýšené náklady spojené s vývojem cen vstupních nákladů.
- f) Splatnost faktury je 21 dnů od doručení faktury objednateli. Za datum úhrady se považuje datum odepsání příslušné finanční částky z účtu objednatele.
- g) Objednatel neposkytuje zálohy.
- h) Faktura bude vystavena v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, musí obsahovat náležitosti stanovené v ustanovení § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- i) V případě, že bude faktura obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje, je objednatel oprávněn vrátit ji ve lhůtě splatnosti zpět zhotoviteli k doplnění či opravě. Zhotovitel podle charakteru nedostatku fakturu opraví nebo vystaví novou. Vrácením faktury se přerušuje doba splatnosti. Nová 21denní doba splatnosti počíná běžet dnem doručení opravené nebo nové faktury objednateli.

## **Článek V. Smluvní pokuty**

- a) Za prodlení s řádným dodáním dílčí části díla (jednotlivého měsíčního nákladu) v termínech stanovených v Příloze č. 1 se zhotovitel zavazuje uhradit objednateli smluvní pokutu výši 1 000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
- b) Pozdním předáním všech nutných podkladů k zahájení práce na díle se poměrně prodlužuje lhůta pro vyhotovení dílčí části díla (jednotlivého měsíčního nákladu) a smluvní pokuta dle prvního odstavce tohoto článku může být účtována až po uplynutí této prodloužené lhůty.
- c) Objednatel při prodlení s placením faktury zaplatí zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
- d) Nárok na náhradu škody není smluvní pokutou nijak dotčen.

## **Článek VI. Autorskoprávní ujednání**

Objednatel potvrzuje své autorské právo k dílu dle této smlouvy ve smyslu ustanovení § 9 odst. 1 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Autorské právo objednatele k provedení prací je nezcizitelné a zhotovitel se zavazuje nepřenechat žádný z vyrobených výrobků třetí straně bez souhlasu objednatele (s výjimkou pro účely prezentace odborné zdatnosti zhotovitele ve výběrových řízeních s nutností předání vzorků prací). Při provádění tisku měsíčníku **RADNICE** a pouze k účelům tisku měsíčníku dovoluje objednatel zhotoviteli používat znak objednatele (znak měst Litvínov, Meziboří a Horní Jiřetín).

## **Článek VII. Doba trvání smlouvy**

- a) Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31.12.2026.
- b) Smluvní vztah je možné ukončit písemnou výpovědí objednatele, přičemž výpovědní lhůta činí dva měsíce. Výpovědní lhůta začne plynout prvního dne následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- c) Objednatel má dále právo písemnou formou tuto smlouvu vypovědět v případě, kdy zhotovitel poruší povinnosti stanovené touto smlouvou. Výpovědní doba se stanoví v délce jednoho měsíce a začne běžet prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena zhotoviteli.
- d) Pokud by zhotovitel zmařil doručení výpovědi, začíná výpovědní lhůta běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, kdy byla zásilka s výpovědí uložena na poště.
- e) Objednatel je oprávněn písemnou formou odstoupit od smlouvy pro podstatné a hrubé porušení smluvních povinností zhotovitelem. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají dnem doručení odstoupení od smlouvy zhotoviteli nebo uplynutím 10 dnů ode dne, kdy byla zásilka vrácena poštou jako nedoručitelná.

## **Článek VIII. Závěrečná ustanovení**

- a) Smluvní strany se domluvily, že:
  - kontaktní osobou objednatele je Vesna Šindelářová, vedoucí úseku kanceláře starosty, tel: 770 170 075, e-mail: [vesna.sindelarova@mulitvinov.cz](mailto:vesna.sindelarova@mulitvinov.cz) a
  - kontaktní osobou zhotovitele je .

- b) Tato smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po jednom výtisku.
- c) Smluvní strany souhlasí s tím, aby tato smlouva byla vedena v evidenci smluv vedené městem Litvínov, která bude přístupná dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení smlouvy a datum jejího uzavření. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich zpřístupnění ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.
- d) Tato smlouva bude v plném rozsahu uveřejněna v informačním systému registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., zákona o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
- e) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a účinnosti dnem, kdy město Litvínov uveřejní Smlouvu v informačním systému registru smluv.
- f) Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 – Vydavatelský plán měsíčníku Radnice na rok 2024 a Příloha č. 2 – rozdělovník Radnice.

V Litvínově dne

V ..... dne

.....  
Mgr. Kamila Bláhová  
starostka města

.....  
Zhotovitel

## Vydavatelský plán pro rok 2024

| DEN VYDÁNÍ |        | DODÁNÍ SOUBORU PDF<br>PRO TISK | DODÁNÍ DO MÍSTA OBJEDNATELE DLE<br>SMLOUVY<br>(OD 7 HOD. DO 16 HOD.)<br>(NEJPOZDĚJI 7-10 HOD. NÁSLEDUJÍCÍ<br>DEN) |
|------------|--------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1          | 19.01. | 16.01.                         | 18.01.                                                                                                            |
| 2          | 23.02. | 20.02.                         | 22.02.                                                                                                            |
| 3          | 22.03. | 19.03.                         | 21.03.                                                                                                            |
| 4          | 19.04. | 16.04.                         | 18.04.                                                                                                            |
| 5          | 24.05. | 21.05.                         | 23.05.                                                                                                            |
| 6          | 21.06. | 18.06.                         | 20.06.                                                                                                            |
| 7          | 26.07. | 23.07.                         | 25.07.                                                                                                            |
| 8          | 23.08. | 20.08.                         | 22.08.                                                                                                            |
| 9          | 20.09. | 17.09.                         | 19.09.                                                                                                            |
| 10         | 18.10. | 15.10.                         | 17.10.                                                                                                            |
| 11         | 15.11. | 12.11.                         | 14.11.                                                                                                            |
| 12         | 20.12. | 17.12.                         | 19.12.                                                                                                            |

Objednatel:

Zhotovitel:

Mgr. Kamila Bláhová  
starostka města

| Svazků po 25 kusech | Adresa – název svazku                         | Počet kusů |
|---------------------|-----------------------------------------------|------------|
| 32                  | Redakce Radnice, Litvínov – zámek Valdštejnů  | 800        |
| 26                  | MěÚ nám. Míru, Litvínov – recepce             | 650        |
| 4                   | MěÚ Vodní, Litvínov                           | 100        |
| 4                   | MěÚ Tržní, Litvínov                           | 100        |
| 28                  | MěÚ Meziboří                                  | 700        |
| 8                   | MěÚ Horní Jiřetín                             | 200        |
| 12                  | Unipetrol – brána                             | 300        |
| 15                  | Trafika Merkur, nám. Míru                     | 375        |
| 12                  | Máj                                           | 300        |
| 12                  | Krušnohorská poliklinika                      | 300        |
| 12                  | Koldům – 2x křídla                            | 300        |
| 8                   | Trafika Osada – naproti Bille                 | 200        |
| 6                   | Řeznictví Osada                               | 150        |
| 1                   | Loučky hotel                                  | 25         |
| 6                   | Citadela                                      | 150        |
| 7                   | Potraviny večerka, Ruská ul.                  | 175        |
| 6                   | Městská knihovna                              | 150        |
| 4                   | Sokolovna – recepce                           | 100        |
| 4                   | Samoobsluha PKH – vedle rybářských potřeb     | 100        |
| 2                   | Restaurace na Východě (růžek)                 | 50         |
| 2                   | Drogerie Tržní                                | 50         |
| 2                   | Dopravní podnik                               | 50         |
| 2                   | BCL Litvínov                                  | 50         |
| 1                   | Hasiči Litvínov                               | 25         |
| 4                   | Večerka Hamr – Vlasta                         | 100        |
| 4                   | Samoobsluha Hamr                              | 100        |
| 2                   | Večerka Janov – za zdrav. střediskem          | 50         |
| 3                   | Domov pro seniory Janov – Zátíší              | 75         |
| 1                   | STK Janov                                     | 25         |
| 2                   | Janov, ul. Holešická, D1, trafika a potraviny | 50         |
| 4                   | Potraviny Janov                               | 100        |
| 2                   | Pošta Janov                                   | 50         |
| 1                   | Čerpací stanice Janov                         | 25         |
| 1                   | Čerpací stanice ARMEX PKH – u Peddy           | 25         |
| 240                 | CELKEM                                        | 6.000      |

Objednatel:

Zhotovitel:

Mgr. Kamila Bláhová  
starostka města

Smlouva číslo: .....

|                   | Datum | Jméno               | Funkce      | Podpis |
|-------------------|-------|---------------------|-------------|--------|
| Zpracoval:        |       | Vesna Šindelářová   | Vedoucí ÚKS |        |
| Schválil:         |       | Vesna Šindelářová   | Vedoucí ÚKS |        |
| Správce rozpočtu: |       | Miroslava Sieberová | Ekonom ÚKS  |        |
| Právní oddělení:  |       | FFK Legal, a.s.     |             |        |
| Schváleno - RM:   | ..... | Číslo usnesení:     | .....       |        |
| ZM:               | ..... | Číslo usnesení:     | .....       |        |
| Zveřejněno:       | Od:   | Do:                 |             |        |
| Vedení města:     |       |                     |             |        |