

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Technické služby Litvínov s.r.o., jakožto zadavatel, vyzývá v souladu s vnitřní směrnicí společnosti č. 1/2019 v platném znění, uchazeče k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu v souladu s §14 odst. 1, §27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, na dodávky s názvem:

„Pronájem víceúčelového vozidla 4x4 pro zimní a letní údržbu“ P23V00000125

1) Identifikační údaje zadavatele:

zadavatel: Technické služby Litvínov s.r.o.
se sídlem: S. K. Neumanna 1521, 436 01 Litvínov,
IČO: 25423835
DIČ: CZ25423835
www.tslitvinov.cz

Zastoupený: Ing. Petrem Řeháčkem MBA
jednatel společnosti
tel. 476 111 921, rehacek@tslitvinov.cz

Kontaktní osoba ve věcech technických:
Ilona Semenyšínová
tel. 476 111 921, semenysinova@tslitvinov.cz

2) Informace o druhu a předmětu zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu II. kategorie, vedenou pod číselným označením v registru P23V00000125.

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“), kde se uplatní jen explicitně ve výzvě uvedené požadavky zadavatele odkazující na ZVZ, jakož i povinnost zadavatele postupovat v souladu s § 6 ZVZ, tj. dodržovat zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

Tato výzva je zároveň zadávací dokumentací (dále jen „ZD“).

Předmětem veřejné zakázky je pronájem nového (nepoužitého) víceúčelového vozu 4x4 s hákovým nosičem kontejnerů. Přesné vymezení předmětu veřejné zakázky a ostatní požadavky na jeho provedení včetně informací, podmínek, specifikací a ostatních údajů jsou detailně specifikovány v příloze č. 9 ZD.

3) Doba, místo a podmínky plnění

Doba plnění

Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky je do 30 dnů od uzavření nájemní smlouvy.

Místo plnění

Místem plnění je areál Hamr, ul. Jandečkova 264, Litvínov.

4) Způsob zpracování a obsah nabídky

4.1 Zpracování nabídky:

- uchazeč musí předložit jednu nabídku na celý rozsah plnění veřejné zakázky,
- nabídka bude odevzdána ve vytištěné, pevně spojené podobě tak, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky; elektronická forma podání nabídek se nepřipouští,
- nabídka bude zpracována v jednom vyhotovení, nevariantně, v českém jazyce, dle závazné struktury uvedené níže a bude podepsána oprávněnou osobou,
- cenová nabídka musí být platná po celou dobu realizace veřejné zakázky,
- nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl,
- všechny listy nabídky i příloh budou v pravém dolním rohu řádně očíslovány nepřerušovanou číselnou řadou počínaje číslem 1,
- posledním listem nabídky bude prohlášení uchazeče o celkovém počtu listů nabídky potvrzené oprávněnou osobou.

Nabídková cena zakázky bude členěna na cenu bez DPH, výši DPH a cenu včetně DPH u všech bodů předmětu zakázky. V případě, že je uchazeč neplátcem DPH, musí toto uvést v nabídce a cenu uvádí jako koncovou.

4.2 Obsah nabídky:

- Krycí list nabídky s kompletními identifikačními údaji o uchazeči podepsaný oprávněnou osobou (příloha č. 1 výzvy).
- Dokumenty k prokázání kvalifikačních předpokladů dle čl. 6 výzvy k podání nabídky.
- Nabídková cena v rozsahu přílohy č. 3 výzvy, podepsaná oprávněnou osobou.
- Návrh Smlouvy o nájmu (příloha č. 7 výzvy) podepsaný statutárním zástupcem uchazeče, pokud nebude součástí nabídky podepsaný návrh smlouvy oprávněnou osobou, je zadavatel oprávněn nabídku odmítnout a vyloučit z hodnocení.
- Čestné prohlášení o tom, že je autorizovaným prodejcem nebo výhradním dovozcem či distributorem, nebo výrobcem veškerého nabízeného zboží, nebo že má s takovou osobou uzavřenou dealerskou smlouvu nebo smlouvu obdobné povahy. Pokud není dodavatel výrobcem veškerého nabízeného zboží, uvede zároveň kontaktní údaje zástupce osoby odlišné od dodavatele (např. výrobce či výhradního dovozce apod.), u kterého lze ověřit uvedené skutečnosti.
- Prohlášení uchazeče o celkovém počtu listů nabídky potvrzené oprávněnou osobou (příloha č. 5 výzvy).
- Prohlášení uchazeče k sociálně odpovědnému plnění veřejné zakázky (příloha č. 8 výzvy).
- Technická specifikace a seznam aut. servisních středisek (příloha č. 9 výzvy).

Oprávněnou osobou se rozumí: u fyzických osob uchazeč, který nabídku podává, u právnických osob statutární orgán uchazeče (dle způsobu podepisování za společnost zapsaném v obchodním rejstříku či osobou pověřenou k zastupování statutárního orgánu uchazeče). V případě pověřeného zástupce musí být originál nebo ověřená kopie plné moci podepsané statutární osobou uchazeče nedílnou součástí nabídky.

4.3 Zadávací lhůta

Je stanovena na 60 dnů.

5) Způsob hodnocení nabídek

Jediným hodnotícím kritériem dle § 114 odst. 2 ZVZ, bude celková nejnižší nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná, se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku, pojištění apod. spojených s plněním celého rozsahu zakázky, (včetně veškerých dalších nákladů např. dopravy, poplatků, režijních nákladů atd.) na celou dobu a rozsah plnění zakázky. Uchazeč není oprávněn podmínit jím navrhovanou nabídkovou cenu další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot nabídkové ceny na různých místech v nabídce je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z výběrového řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení nabídkové ceny v jiné formě či méně než zadavatel požaduje.

6) Požadavky na splnění kvalifikačních předpokladů

Uchazeč předloží

- čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 74 písm. a, b, c, d, e ZVZ – příloha č. 2 výzvy,
- výpis z obchodního rejstříku, je-li v něm uchazeč zapsán (vítěz veřejné zakázky doloží před podpisem smlouvy v originálu nebo ověřené kopii),
- doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci nebo výpis z živnostenského rejstříku,
- k prokázání technické kvalifikace předloží uchazeč v souladu s § 53 odst. 4 ZVZ čestné prohlášení o tom, že je autorizovaným prodejcem nebo dovozcem či distributorem, nebo výrobcem veškerého nabízeného zboží, nebo že má s takovou osobou uzavřenou dealerskou smlouvu nebo smlouvu obdobné povahy. Pokud není dodavatel výrobcem veškerého nabízeného zboží, uvede zároveň kontaktní údaje zástupce osoby odlišné od dodavatele (např. výrobce či výhradního dovozce apod.), u kterého lze ověřit uvedené skutečnosti.

Pokud uchazeč nedoloží výše specifikované požadavky na kvalifikaci, je zadavatel oprávněn uchazeče vyloučit z výběrového řízení.

Zadavatel se zavazuje při nakládání s informacemi, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikačních předpokladů postupovat tak, aby nedošlo k porušení práv a oprávněných zájmů uchazeče, pokud se týká ochrany jejich duševního vlastnictví nebo obchodního tajemství.

Zájemci mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů použít výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne staršího než 3 měsíce nebo certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů ne staršího než 1 rok (dle ZVZ).

Všechny doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zájemce v prostých kopiích. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů.

7) Platební podmínky

Fakturační a platební podmínky jsou řešeny v návrhu Smlouvy o nájmu, která je součástí této Výzvy. Platby budou probíhat výhradně v Kč. Rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v Kč. Daňový doklad – faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a další náležitosti požadované zadavatelem. Zálohu zadavatel nebude poskytovat. Další podmínky jsou vymezeny v příslušných ustanoveních Smlouvy o nájmu.

8) Místo, forma a lhůta pro podání nabídek

8.1 Místo pro podání nabídky

- poštou na adresu zadavatele:
Technické služby Litvínov s.r.o. se sídlem S. K. Neumanna 1521, 436 01 Litvínov
- osobně v sekretariátu společnosti v době Po až Pá od 08:00h do 11:00h a dále od 12:00h do 14:00h.

Podmínka doručení není splněna podáním nabídky k přepravě, ale okamžikem, kdy ji fyzicky obdrží zadavatel.

8.2 Forma podání nabídky

Uchazeči podají písemnou nabídku v zalepené obálce označené heslem „**Pronájem víceúčelového vozidla 4x4 pro zimní a letní údržbu**“.

Na obálce musí být uvedeno IČO uchazeče a dále jeho adresa, na níž je možné odesílat vyznění, analogicky v souladu s ustanovením § 107 ZVZ. Všechny uzávěry (přelepy) obálky musí být opatřeny razítkem (pokud jej vlastní) a podpisy uchazeče. Nabídku nelze doručit datovou schránkou.

8.3 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena do 11. 10. 2023 do 12:00h.

Na nabídky doručené po uvedené lhůtě nebude brán zřetel.

8.4 Otevírání obálek proběhne okamžitě po skončení lhůty pro podání nabídek, uchazeči nebudou přizváni. Výsledky výběrového řízení budou po ukončení činnosti komise vyvěšeny na profilu zadavatele <https://zakazky.mulitvinov.cz/> pod anotací této zakázky.

9) Práva zadavatele

- zadavatel si vyhrazuje veškerou písemnou komunikaci uchazeč – zadavatel v rámci veřejné zakázky řešit prostřednictvím elektronického nástroje E- ZAK pro zpracování veřejných zakázek na adrese <https://zakazky.mulitvinov.cz/> v rámci příslušné veřejné zakázky. Na komunikaci mimo tento nástroj nemusí zadavatel reflektovat. Na adrese https://zakazky.mulitvinov.cz budou průběžně zveřejňovány veškeré informace a výsledky zadávacího řízení
- nabídka včetně příloh bude podepsána uchazečem nebo osobou oprávněnou jednat jménem za uchazeče,
- zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky a celou zakázku zrušit bez udání důvodu,
- uchazeč podáním nabídky vyslovuje souhlas s tím, že zadavatel v rámci transparentnosti veřejné zakázky zveřejní název uchazeče, jeho adresu a IČO a jeho nabídkovou cenu na webových stránkách zadavatele,
- uchazeč podáním nabídky vyslovuje souhlas s tím, že zadavatel dle zákona o registru smluv zveřejní smlouvu (včetně případných dodatků) s vybraným uchazečem na svém profilu veřejného zadavatele i v registru smluv. Zadavatel neuveřejní informace, u kterých to vyžaduje ochrana informací a údajů podle zvláštních předpisů.
- předložené nabídky nebudou zájemcům vráceny,
- zadavatel nehradí uchazečům náklady vzniklé z titulu zpracování a podání nabídky,
- zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění nebo doplnění podmínek výzvy, popř. zrušení výzvy a před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace, deklarované v nabídkách, dále neakceptovat nabídky v celém rozsahu, změnit návrh smlouvy nebo smlouvu neuzavřít, to vše za dodržení zásady transparentnosti, rovného zacházení a nediskriminace,
- zadavatel si vyhrazuje právo jednat o předloženém návrhu smlouvy ve všech ustanoveních, která se netýkají nabízených závazných podmínek a způsobu plnění,
- uchazeč souhlasí s tím, že v případě, že jeho nabídka bude vyhodnocena jako nejvýhodnější a bude s ním podepsána Kupní smlouva je případně povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka financována, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, vyplývající ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole.

10) Odpovědné zadávání a inovace při plnění veřejné zakázky

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Vůči případným poddodavatelům bude takový dodavatel povinen zajistit řádné a včasné uhrazení svých finančních závazků. Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení k sociálně odpovědnému plnění veřejné zakázky v rozsahu uvedeném v příloze č. 8 této výzvy. Uvedené čestné prohlášení bude jakožto součást nabídky samostatnou přílohou smlouvy.

Zadavatel s ohledem na povahu a smysl veřejné zakázky nestanoví dodavateli, se kterým bude uzavřena smlouva, povinnost v oblasti environmentálně odpovědného zadávání.

Zadavatel s ohledem na povahu a smysl veřejné zakázky nepožaduje v rámci plnění veřejné zakázky provést jakékoli inovace.

11) Doplňující údaje zadavatele

Kompletní text výzvy včetně příloh je uveden na profilu zadavatele města: <https://zakazky.mulitvinov.cz/> pod anotací této veřejné zakázky.

Případné potřebné informace podá zástupce zadavatele:

Ilona Semenyšínová, e-mail: semenysinova@tslitvinov.cz. Dotazy musí být doručeny nejpozději do 9. 10. 2023. Odpovědi na dotazy budou odeslány tazateli prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nebo el. poštou a zveřejněny na profilu zadavatele příslušné veřejné zakázky nejpozději 10. 10. 2023.

V Litvínově dne 29. 9. 2023

Ing. Petr Řeháček MBA
jednatel společnosti

Přílohy

Krycí list nabídky - příloha č. 1

Čestné prohlášení účastníka (kvalifikační dokumentace) - příloha č. 2

Nabídková cena - příloha č. 3

Čestné prohlášení o poddodavatelích - příloha č. 4

Čestné prohlášení o počtu listů - příloha č. 5

Čestné prohlášení o vázanosti nabídkou - příloha č. 6

Smlouva o nájmu - příloha č. 7

Čestné prohlášení soc. odpovědné plnění - příloha č. 8

Technická specifikace a seznam aut. servisních středisek - příloha č. 9