



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Město Litvínov, jakožto zadavatel, vyzývá v souladu se směrnicí rady města č. 1/2019 „Pravidla pro zadávání veřejných zakázek“, ve znění Dodatku č. 2, uchazeče k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu III. kategorie na stavební práce s názvem:

ÚDRŽBA, OPRAVY A OBNOVA OBJEKTŮ MĚSTA LITVÍNOVA PRO ROK 2023 P22V00000160

1) Identifikační údaje zadavatele:

zadavatel: Město Litvínov,
se sídlem: Městský úřad Litvínov
náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov,
IČ: 00266027
DIČ: CZ00266027
www.mulitvinov.cz

Zastoupený: Mgr. Kamilou Bláhovou
starostkou

vyřizuje: Ing. Karel Mutinský
vedoucí oddělení SEM
tel. 476 767 715, karel.mutinsky@mulitvinov.cz

2) Informace o druhu a předmětu zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu III. kategorie na stavební práce, vedenou v systému zadavatele pod číselným označením P22V00000160.

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „ZZVZ“), kde se uplatní jen explicitně ve výzvě uvedené požadavky zadavatele odkazující na ZZVZ, jakož i povinnost zadavatele postupovat v souladu s § 6 ZZVZ, tj. dodržovat zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

Předmětem plnění veřejné zakázky je provádění havarijních oprav a dále údržby, oprav a obnovy objektů v majetku nebo ve správě města Litvínova, **včetně zajištění nepřetržitých pohotovostních služeb.**

Konkrétně se zejména jedná o:

- stavební udržovací práce,
- zednické, malířské, natěračské, zámečnické, truhlářské a sklenářské práce,
- opravy dlažeb a obkladů,
- opravy střech a klempířských prvků,
- opravy a obnova podlahových krytin,
- zajišťování nepřetržité pohotovostní služby.

Ceny nejčastějších prací budou určeny cenovou nabídkou uchazeče, ostatní ceny se budou řídit aktuálně platnou cenovou soustavou ÚRS.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 6.000 tis. Kč bez DPH.

Uvedená hodnota je maximální a nemusí být zadavatelem s ohledem na charakter zakázky čerpána plně v uvedené výši.

Odpovědné veřejné zadávání

Zadavatel se v souladu s § 6 odst. 4 ZZVZ zabývá zásadami sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací.

V rámci sociálně odpovědného zadávání požaduje zadavatel dodržování podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci:

- všichni pracovníci pohybující se na místech dílčích plnění předmětu zakázky musí být řádně proškoleni a vybaveni potřebnými pomůckami pro tyto práce (o proškolení bude proveden zápis). Jsou-li prováděny bourací nebo zemní práce, musí být během jejich provádění dodržována ustanovení všech platných ČSN a navazujících vyhlášek a předpisů týkajících se bezpečnosti práce. Tuto povinnost zhotovitel dále přenesl i na jím smlouvené poddodavatele;

V rámci sociálně odpovědného zadávání zadavatel dále požaduje, aby vybraný dodavatel vůči svým podzhotovitelům zajistil:

- sjednání a dodržování smluvních podmínek srovnatelných s podmínkami sjednanými v SoD, a to v rozsahu výše smluvních pokut a délky záruční doby;
- řádné a včasné plnění finančních závazků podzhotovitelům.

V rámci environmentálně odpovědného zadávání budou kromě obecného důrazu na technické či ekonomické parametry zadávání veřejné zakázky, zohledněny také související dopady zejména v oblasti vlivu na životní prostředí, ekologicky šetrných řešení, udržitelnosti zdrojů apod.

Environmentální přínos realizace předmětu veřejné zakázky je zohledněn v nastavení podmínky zodpovědného nakládání s odpady a likvidace odpadů v souladu s legislativními předpisy (zejména zákon č. 541/2020 Sb., o odpadech) zahrnující zejména odpovědnou likvidaci všech odpadů vzniklých činnostmi zhotovitele, řádné umístění, odvoz a uložení odpadů a zejména vybouraných hmot a stavební sutí na příslušnou skládku, vedení evidence o druzích odpadů a jejich zneškodňování, udržování pořádku a čistoty na staveništi.

3) Doba, místo a podmínky plnění

Doba plnění

Zahájení prací: 01.01.2023

Ukončení prací: 31.12.2023

Místo plnění: objekty v majetku města, příp. ve správě města uvedené v příloze č. 6 této výzvy.

4) Způsob zpracování a obsah nabídky

4.1 Zpracování nabídky:

- uchazeč je oprávněn předložit pouze jednu nabídku na celý rozsah plnění veřejné zakázky,
- nabídka bude odevzdána ve vytištěné, pevně spojené podobě tak, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky; elektronická forma podání nabídek se nepřipouští,
- nabídka bude zpracována v jednom vyhotovení, nevariantně, v českém jazyce, dle závazné struktury uvedené níže a bude podepsána oprávněnou osobou,

- cenová nabídka musí být platná po celou dobu realizace veřejné zakázky dle bodu 3 výzvy,
- nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl,
- všechny listy nabídky i příloh budou v pravém dolním rohu řádně očíslovány nepřerušovanou číselnou řadou počínaje číslem 1,
- posledním listem nabídky bude prohlášení uchazeče o celkovém počtu listů nabídky potvrzené oprávněnou osobou.

4.2 Obsah nabídky:

- krycí list nabídky s kompletními identifikačními údaji o uchazeči podepsaný oprávněnou osobou (příloha č. 1 výzvy),
- dokumenty k prokázání kvalifikačních předpokladů dle čl. 6 výzvy k podání nabídky,
- vyplněné čestné prohlášení, které je přílohou č. 3.1 této výzvy podepsané oprávněnou osobou,
- ceník jednotkových cen, který je přílohou č. 3.2 této výzvy podepsaný oprávněnou osobou,
- návrh Smlouvy o dílo „Údržba, opravy a obnova objektů města Litvínova pro rok 2023“, který je přílohou č. 4 této výzvy, podepsaný oprávněnou osobou; pokud nebude součástí nabídky podepsaný návrh smlouvy oprávněnou osobou, je zadavatel oprávněn nabídku odmítnout a vyloučit z hodnocení,
Dále bude návrh smlouvy údaje o pojistné smlouvě na pojištění odpovědnosti za škodu, s uvedením pojistitele a výší pojistné částky ve výši min. 6 mil. Kč,
- prohlášení uchazeče o celkovém počtu listů nabídky potvrzené oprávněnou osobou (příloha č. 5 výzvy),
- prohlášení uchazeče k vázanosti nabídkou (příloha č. 7 výzvy),
- prohlášení uchazeče k poddodavatelům (příloha č. 8 výzvy),
- čestné prohlášení o počtu listů nabídky (příloha č. 6 výzvy).

Oprávněnou osobou se rozumí: u fyzických osob uchazeč, který nabídku podává, u právnických osob statutární orgán uchazeče (dle způsobu podepisování za společnost zapsaném v obchodním rejstříku či osobou pověřenou k zastupování statutárního orgánu uchazeče). Podepisuje-li pověřený zástupce, originál nebo ověřená kopie plné moci podepsané statutární osobou uchazeče musí být nedílnou součástí nabídky.

4.3. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Uchazeč uvede celkovou nabídkovou cenu v příloze č. 3.1 této výzvy, a to v členění na cenu bez DPH, výši DPH 21% a cenu včetně DPH 21%. V případě, že je uchazeč neplátce DPH, musí toto uvést v nabídce, a cenu uvádí jako koncovou. Uchazeč bere na vědomí, že jednotlivé práce prováděné v rámci plnění této veřejné zakázky mohou podléhat jiné sazbě DPH než 21 %. V takovém případě bude dodavatel účtovat DPH ve výši dle příslušných právních předpisů.

V příloze č. 3.2 této výzvy uchazeč uvede jednotkové ceny bez DPH za všechny činnosti uvedené v příloze č. 3.2 této výzvy.

Nabídkové ceny v Příloze 3.2 musí zahrnovat náklady na zajišťování pohotovostních služeb provádění prací i mimo běžnou pracovní dobu (v pracovní dny od 16:00 hod – 07:00 hod. + 24 hod. denně soboty, neděle a svátky), a to při dodržení termínů havarijních oprav v souladu s čl. 3 Smlouvy o dílo; za tyto práce bude účtován příplatek dle smlouvy o dílo.

Uvedená cena za provedení zakázky bude v sobě zahrnovat přiměřený zisk a veškeré náklady na plnění zakázky (dopravu zaměstnanců a materiálů, poddodávky apod.).

5) Způsob hodnocení nabídek

Hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídek, tj. nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH, která je tvořena součtem násobků jednotkových cen položek bez DPH a jejich přepokládané četnosti za dobu plnění veřejné zakázky dle přílohy č. 3.2. této výzvy.

Jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka uchazeče s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

6) Požadavky na splnění kvalifikačních předpokladů

Uchazeč předloží

- **čestné prohlášení** o splnění základní způsobilosti ve znění přílohy č. 2 výzvy,
- **výpis z obchodního rejstříku**, je-li v něm uchazeč zapsán; před uzavřením smlouvy bude zadavatel požadovat předložení originálu,
- **doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci nebo výpis z živnostenského rejstříku; před uzavřením smlouvy bude zadavatel požadovat předložení originálu,
- **seznam obdobných zakázek** k předmětu této veřejné zakázky prováděných uchazečem za poslední 3 roky před zahájením této veřejné zakázky s uvedením jejich rozsahu, místa a doby plnění v souhrnném rozsahu min. 3.000 tis. Kč bez DPH, podepsaný uchazečem, z nichž:
 - a) alespoň 2 zakázky budou spočívat ve výstavbě, stavební údržbě, opravách nebo úpravách budov (staveb) a budou ve výši min. 500 tis. Kč bez DPH a
 - b) alespoň 1 zakázka bude spočívat v provádění (instalaci), opravách střešních krytin a bude ve výši min. 150 tis. Kč bez DPH.
- **minimálně k zakázkám uvedeným v předchozí odrážce pod písm. a) a b) uchazeč doloží „Osvědčení o řádném a odborném plnění“** těchto zakázek, které musí obsahovat označení objednatele, cenu, dobu a místo provádění prací, prohlášení o řádném poskytnutí plnění a podpis, razítko objednatele.

Pokud uchazeč nedoloží výše specifikované požadavky na kvalifikaci, je zadavatel oprávněn uchazeče vyloučit z výběrového řízení.

Zadavatel se zavazuje při nakládání s informacemi, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikačních předpokladů postupovat tak, aby nedošlo k porušení práv a oprávněných zájmů uchazeče, pokud se týká ochrany jejich duševního vlastnictví nebo obchodního tajemství.

Zájemci mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů použít výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne staršího než 3 měsíce nebo certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů ne staršího než 1 rok (dle ZZVZ).

Všechny doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zájemce **v prostých kopiích**. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku **nesmějí být** ke dni podání nabídky **starší 90 dnů**.

7) Platební podmínky

Fakturační a platební podmínky jsou řešeny v návrhu Smlouvy o dílo „Údržba, opravy a obnova objektů města Litvínova pro rok 2023“, která je součástí Výzvy.

Platby budou probíhat výhradně v Kč. Rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v Kč. Splatnost daňových dokladů bude 14 dní ode dne doručení objednateli (viz. ustanovení ve Smlouvě o dílo „Údržba, opravy a obnova objektů města Litvínova pro rok 2023“).

8) Místo, forma a lhůta pro podání nabídek

8.1 Místo pro podání nabídky

- **poštou** na adresu zadavatele:
Město Litvínov se sídlem Městský úřad Litvínov, náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov
- **osobně** na podatelnu Městského úřadu Litvínov na adrese náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov, v době:
Po a St od 08:00 do 11:30 h a dále od 12:30 do 17:00 h
Út a Čt od 08:00 do 11:30 h a dále od 12:30 do 15:00 h
Pá od 08:00 do 11:30 h a dále od 12:30 do 13:00 h

Podmínka doručení nabídky není splněna podáním nabídky k přepravě, ale okamžikem, kdy ji fyzicky obdrží zadavatel.

8.2 Forma podání nabídky

Uchazeči podají písemnou nabídku v zalepené obálce označené heslem „**Veřejná zakázka – Údržba, opravy a obnova objektů města Litvínova pro rok 2023 – NEOTVÍRAT**“.

Na obálce musí být uvedeno IČ uchazeče a dále jeho adresa, na níž je možné odesílat vyzrozumění. Všechny uzávěry (přeplepy) obálky musí být opatřeny razítkem (pokud jej vlastní) a podpisy uchazeče. Nabídku nelze doručit datovou schránkou, a to z důvodu omezené datové kapacity datové schránky.

8.3 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena **do 16.11.2022 do 11:00 hodin**.

Na nabídky doručené po uvedené lhůtě nebude brán zřetel.

8.4 Otevírání obálek proběhne bez zbytečného odkladu po ukončení lhůty pro podání nabídek, uchazeči nebudou přizváni. Výsledky výběrového řízení budou po ukončení činnosti komise vyvěšeny na profilu zadavatele <https://zakazky.mulitvinov.cz/> pod anotací této zakázky.

9) Práva zadavatele

- uchazeč je vázán svou nabídkou po celou dobu trvání této veřejné zakázky, nejdéle však 6 měsíců,
- uchazeč podáním nabídky vyslovuje souhlas s tím, že zadavatel v rámci transparentnosti veřejné zakázky zveřejní název uchazeče, jeho adresu a IČ a jeho nabídkovou cenu na webových stránkách zadavatele,
- uchazeč podáním nabídky vyslovuje souhlas s tím, že zadavatel dle zákona o registru smluv zveřejní smlouvu (včetně případných dodatků) s vybraným uchazečem na svém profilu zadavatele a v registru smluv; zadavatel neuveřejní informace, u kterých to vyžaduje ochrana informací a údajů podle zvláštních předpisů,
- nabídka včetně příloh bude podepsána uchazečem nebo osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče,
- zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky a celou zakázku zrušit bez udání důvodu,
- předložené nabídky nebudou zájemcům vráceny,
- zadavatel nehradí uchazečům náklady vzniklé z titulu zpracování a podání nabídky,
- zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění nebo doplnění podmínek výzvy, popř. zrušení výzvy a před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace, deklarované v nabídkách, dále neakceptovat nabídky v celém rozsahu, změnit návrh smlouvy nebo smlouvu neuzavřít,
- zadavatel si vyhrazuje právo jednat o předloženém návrhu smlouvy ve všech ustanoveních, která se netýkají nabízených závazných podmínek a způsobu plnění,
- uchazeč souhlasí s tím, že v případě, že jeho nabídka bude vyhodnocena jako nejvhodnější a bude s ním podepsána Smlouva o dílo „Údržba, opravy a obnova objektů

města Litvínova pro rok 2023“, je případně povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka financována, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, vyplývající ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole,

- zadavatel požaduje po vybraném uchazeči součinnost při podpisu smlouvy o dílo (případně i jejích dodatků), a to tak, že uchazeč doručí zadavateli veškeré požadované doklady dle této zadávací dokumentace a podepíše smlouvu o dílo (nebo její dodatky) a zhotoviteli ji doručí zpět do 5 pracovních dnů od doručení výzvy k podpisu smlouvy o dílo. Pro účely této veřejné zakázky bude provedeno doručení výzvy k podpisu smlouvy elektronicky.

10) Doplnující údaje zadavatele

Kompletní text výzvy včetně příloh je uveden na profilu zadavatele města:

<https://zakazky.mulitvinov.cz/> pod anotací této veřejné zakázky.

Případné potřebné informace podá zástupce zadavatele:

Ing. Karel Mutinský, vedoucí OSEM, e-mail: karel.mutinsky@mulitvinov.cz. Žádost o vysvětlení ZD musí být doručena nejpozději do 11.11.2022. Vysvětlení budou odeslána tazateli el. poštou a zveřejněna na profilu zadavatele příslušné veřejné zakázky nejpozději do 14.11.2022.

Veškeré údaje o zadavateli je možné získat na internetové adrese www.mulitvinov.cz.

Litvínov dne 03.11.2022

Schválila: Rada města Litvínova usnesením č. R/5445/2 ze dne 02.11.2022.

S návrhem smlouvy souhlasí: právní oddělení, 1click ID 13121

Vypracoval: Ing. Karel Mutinský, vedoucí oddělení SEM

Bc. Hana Hoffmannová v.r.
vedoucí odboru nakládání s majetkem

Přílohy:

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Čestné prohlášení

Příloha č. 3.1 - Čestné prohlášení uchazeče k nabídkové ceně

Příloha č. 3.2 - Nabídkové ceny

Příloha č. 4 - Smlouva o dílo „Údržba, opravy a obnova objektů města Litvínova pro rok 2023“

Příloha č. 5 - Čestné prohlášení o počtu listů nabídky

Příloha č. 6 - Seznam objektů v majetku města Litvínova

Příloha č. 7 - Čestné prohlášení účastníka k vázanosti nabídkou

Příloha č. 8 - Čestné prohlášení k poddodavatelům