

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Název veřejné zakázky:

Výběr koncového zařízení pro předání směsného komunálního a objemného odpadu

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude v souladu s ustanovením § 211 ZZVZ probíhat elektronickými prostředky. Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny dále v této Zadávací dokumentaci.

1. INFORMACE O ZADAVATELI

1.1. Základní údaje

Kategorie: veřejný zadavatel podle § 4 odst. 1 písm. e) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen ZZVZ)

Název: Technické služby Litvínov s.r.o.

Sídlo: Litvínov, S. K. Neumanna 1521, PSČ 43601

IČ: 25423835

1.2. Oprávněná osoba zadavatele

Osobou oprávněnou k činění právních jednání souvisejících s touto veřejnou zakázkou je:
Ing. Petr Řeháček, MBA, jednatel

Ve věcech technických : Ing. Petr Řeháček, MBA, jednatel

Smluvní zastoupení zadavatele

Ing. Vladimír Klatovský, CSc.

Společnost: ISES, s.r.o., M.J. Lermontova 25, 160 00 Praha 6, IČ: 64583988

ID datové schránky: 68k4yja

1.3. Kontaktní osoba zadavatele ve věcech souvisejících s veřejnou zakázkou:

Ing. Jana Vávrová Trachtová

Ing. Karel Bursa

Společnost: ISES, s.r.o.

Email: ises@ises.cz

Tel: 233 339 718 / 603 119 370

2. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i dodavatelé povinni používat primárně elektronický nástroj dle § 213 zákona nebo datovou schránku ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

Veškeré písemnosti v rámci zadávacího řízení budou zadavatelem odesílány prostřednictvím účtů zadavatele a účastníka zadávacího řízení v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese https://zakazky.mulitvinov.cz/profile_display_15.html, příp. prostřednictvím jejich datových schránek nebo emailů.

Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost komunikace se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK. Účastníci zadávacího řízení se mohou registrovat do systému E-ZAK na adrese https://zakazky.mulitvinov.cz/profile_display_15.html.

Zadavatel stanoví, že pro právní čistotu zadávacího řízení musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze a výhradně písemnou formou (za písemnou komunikaci se považuje pouze komunikace elektronická). Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod., je vyloučen. Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou, tedy elektronickou, formu.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem dodavatelům podávajícím společnou nabídku. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému dodavateli podávajícímu společnou nabídku samostatně.

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Předmět plnění veřejné zakázky

A. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Jedná se o nadlimitní veřejnou zakázku na službu, zadávanou v souladu s § 56 odst. 1 ZZVZ v otevřeném řízení.

Předmětem plnění veřejné zakázky je převzetí odpadu od zadavatele a jeho využití či odstranění. Předpokládaný celkový objem odpadů je 8.000 t/rok. Předpokládaný roční objem jednotlivých katalogových čísel odpadu je uveden v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

Předmětem plnění není zajištění svozu či přepravy odpadu. Svoz a přepravu odpadu zajišťuje zadavatel vlastními vozidly.

Podrobnější informace jsou uvedeny v dalších částech zadávacích podmínek veřejné zakázky, tj. v této Zadávací dokumentaci a jejich přílohách.

B. Specifikace součástí tvořících předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je přebírání odpadu uvedeného v příloze č. 4 této zadávací dokumentace po dobu plnění veřejné zakázky a následné využití nebo odstranění převzatého odpadu na koncovém zařízení provozovaném vybraným dodavatelem, případně jeho využití nebo odstranění jiným zákonem stanoveným způsobem.

Dodavatel určí vybrané koncové zařízení, kde bude odpad od zadavatele pravidelně přebírán. Dodavatel má povinnost pro případ výpadku fungování vybraného koncového zařízení zajistit převzetí odpadu na náhradním koncovém zařízení, které za tímto účelem zajistí.

Dodavatel je povinen zajistit pro sběrná vozidla zadavatele dopravní obslužnost koncového zařízení. Dopravní obslužností koncového zařízení se rozumí:

- trvalé a bezpečné dopravní napojení koncového zařízení na místní/veřejnou obslužnou komunikaci podle zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 104/1997 Sb., na které není dopravní omezení zabraňující vjezdu vozidel zadavatele (zadavatel používá (i) hákový nosič kontejnerů zn. SCANIA, typ P 460 B6x4NB, kapacita zdvihu 20.000 kg, (ii) 2 vozidla s třínápravovým podvozkem a pohonem 6x2, komunální provedení, s nástavbou o objemu min. 19 m³ a celkovou hmotností min. 26.000 kg, a (iii) 1 vozidlo s třínápravovým podvozkem 6x4, komunální provedení, s nástavbou o objemu min. 18 m³ a celkovou hmotností min. 26.000 kg); vozidla budou doplněna přívěsem a souprava bude přepravovat 2 kontejnery naráz;
- bezpečný a dodavatelem řízený pohyb vozidel zadavatele po areálu koncového zařízení včetně místa vykládky v souladu s příslušnými právními předpisy tak, aby bylo místo vykládky vozidlem zadavatele dostupné a průjezd na toto místo bezpečný.

Trasa vozidla do koncového zařízení musí vést po silnicích 1.,2. a 3. třídy, případně po dálnicích a místních komunikacích vhodných pro tento druh přepravy.

Dodavatel ve své nabídce předloží vzdálenost koncového zařízení. Vzdálenost bude doložena z plánovače trasy dostupného na www.mapy.cz (trasa autem). Výchozím bodem v plánovači bude budoucí nová adresa sídla zadavatele, **Jandečkova 264, 436 01 Litvínov**, ze které budou vyjíždět svozová vozidla, a cílovým bodem bude vjezd do koncového zařízení.

Pokud dodavatel navrhne více koncových zařízení, pak do své nabídky a přílohy návrhu smlouvy uvede všechna taková zařízení. Samostatně se uvádí zařízení pro skládkování a samostatně zařízení pro jiné nakládání (využití) odpadu, a dále může být samostatně zařízení pro SKO a samostatně zařízení pro Objemný odpad – v souladu s Výkazem výměr.

Zadavatel požaduje dostupnost koncového zařízení ve dnech pondělí až pátek včetně, a to bez výjimky, tedy i v případě, že na některý z těchto dní případně státní svátek, vždy alespoň v rozsahu 10 hodin nepřetržitě dle volby dodavatele v rozmezí od 6:00 hodin do 22:00 hodin, tj. mimo hodiny tzv. nočního klidu ve smyslu ust. § 34 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel je povinen zajistit takovouto dostupnost koncového zařízení.

Zadavatel požaduje bezodkladné přijetí vozidel zadavatele k odbavení – vykládce odpadu, a to nejpozději do 15 minut od příjezdu pracovníků zadavatele do areálu koncového zařízení.

3.2.Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládanou hodnotou veřejné zakázky je zadavatelem předpokládaná výše úplaty za plnění veřejné zakázky vyjádřená v penězích; do předpokládané hodnoty se nezahrnuje daň z přidané hodnoty. Do předpokládané hodnoty veřejné zakázky je zahrnuta hodnota všech plnění, která mohou vyplývat ze smlouvy na veřejnou zakázku, není-li dále stanoveno jinak.

Zadavatel stanoví, že předpokládaná hodnota této veřejné zakázky činí 70.000.000 Kč bez DPH za 4 roky.

3.3.Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Kódy CPV: Služby související s likvidací odpadů a odpady 90500000-2

3.4.Další podmínky realizace předmětu zakázky

Dodavatel je povinen se před podáním nabídky seznámit se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění veřejné zakázky. Dodavatel je odpovědný za to, že veřejná zakázka bude plněna v souladu se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění veřejné zakázky.

3.5.Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele. Tyto požadavky je každý účastník zadávacího řízení povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s možným následkem vyřazení nabídky a vyloučením účastníka zadávacího řízení z účasti

v zadávacím řízení. V případě, že zadávací podmínky veřejné zakázky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku, za příznačné, patenty, ochranné známky nebo označení původu, je tím definován minimální požadovaný standard a zadavatel umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných (ekvivalentních) řešení, přičemž tímto ustanovením není dotčen § 89 odst. 5 a 6 ZZVZ.

3.6.Zvláštní podmínky plnění veřejné zakázky

Zadavatel v souladu s ustanovením § 6 ZZVZ odst. 4 v rámci této zadávací dokumentace stanovil podmínky „odpovědného veřejného zadávání“. Zadavatel v zadávacích podmínkách stanovil zvláště požadavky na:

- zajištění důstojných pracovních podmínek,
- podporu přístupu malých a středních podniků k veřejné zakázce,
- podporu férových dodavatelských vztahů,
- podporu ekologicky šetrných řešení,
- snížení negativních dopadů plnění veřejné zakázky na místní komunity.

Výše uvedené relevantní podmínky odpovědného veřejného zadávání jsou obsaženy zvláště v obchodních podmínkách, čímž bude zajištěna jejich aplikace i dále při realizaci předmětu veřejné zakázky.

Součástí zadávací dokumentace jsou přílohy, které je účastník oprávněn využít při přípravě nabídky. Přílohy zadávací dokumentace zadavatel účastníkům poskytuje zvláště za účelem snížení administrativní zátěže při přípravě nabídky.

Dodavatel bere na vědomí, že zadavatel má zájem, s ohledem na povahu a smysl této veřejné zakázky, dodržovat zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu ZZVZ, přičemž dodavatel je povinen tyto zásady dodržovat. Sociálně odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

Zadavatel od dodavatele vyžaduje při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit zejména legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky budou podílet. Dodavatel je povinen zajistit tento požadavek zadavatele i u svých poddodavatelů.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

4.1.Termín plnění

Předmět plnění této veřejné zakázky bude vybraným účastníkem zadávacího řízení realizován v souladu se smlouvou o dílo, kterou předloží účastník v souladu s podmínkami stanovenými v této Zadávací dokumentaci a jejích přílohách ve své nabídce (Příloha č.5_Návrh smlouvy o dílo). Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn ukončením zadávacího řízení, uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem a nabytím účinnosti smlouvy v souladu s návrhem smlouvy o dílo.

Předpokládaný termín zahájení plnění je 1.1.2023

Smlouva s vybraným účastníkem bude uzavřena na dobu 4 let, tj. do 31.12.2026.

4.2.Místo plnění

Místem plnění se rozumí Česká republika.

5. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA ČI DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

5.1.Prohlídka místa plnění

Zadavatel nebude organizovat prohlídku budoucího místa plnění.

5.2.Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci v souladu s § 98 ZZVZ vysvětlit.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty dle § 98 odst. 1 písm. a) ZZVZ.

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace se podávají elektronicky prostřednictvím systému „E-ZAK“ nebo datové schránky zadavatele dle čl. 1.1 nebo smluvního zastoupení zadavatele dle čl. 1.3 nebo emailu kontaktní osoby dle čl. 1.4 této zadávací dokumentace a to nejméně 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídky.

5.3.Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadávací podmínku obsaženou v této zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

5.4.Dostupnost zadávací dokumentace

Zadavatel uveřejní kompletní zadávací dokumentaci s výjimkou formulářů podle § 212 ZZVZ na profilu zadavatele ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení.

6. ROZSAH POŽADAVKŮ ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

6.1. Vymezení a rozsah kvalifikace

Splnění kvalifikace prokáže dodavatel, který splní požadavky vymezené zadavatelem ve smyslu ZZVZ, uvedené dále v této zadávací dokumentaci.

Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky se rozumí dodavatel, který:

- splní základní způsobilost podle § 74 ZZVZ,
- splní profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ.

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Veškeré dokládané údaje týkající se dodavatele se musejí vztahovat výhradně k osobě dodavatele se současným identifikačním číslem nebo k osobě, která byla právním předchůdcem dodavatele a jejíž veškeré závazky převzal dodavatel.

6.1.1. Základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který:

- byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle předchozího odstavce písmene a) splňovat:

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

V souladu s § 75 odst. 1 ZZVZ dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ (účastník může použít Přílohu č.3_Kvalifikační předpoklady),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ (účastník může použít Přílohu č.3_Kvalifikační předpoklady),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

6.1.2. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost splní účastník, který předloží:

a) výpis z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;

b) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují. Zadavatel požaduje předložení živnostenského oprávnění pro:

- Nakládání s odpady (vyjma nebezpečných)

c) dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje. Dodavatel předloží doklad, tj. souhlas k provozování zařízení k využívání, odstraňování, sběru nebo výkupu odpadů dotčených veřejnou zakázkou v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o odpadech“), popřípadě v souladu se zákonem č. 76/2002 Sb., o integrované prevenci a o omezování znečištění, o integrovaném registru znečišťování a o změně některých zákonů (zákon o integrované prevenci), ve znění pozdějších předpisů, nebo zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, včetně kopie provozního řádu. Předložením tohoto souhlasu dodavatel prokáže, že je osobou oprávněnou k převzetí odpadů v rozsahu dle zadávacích podmínek do svého vlastnictví v souladu s ustanovením § 13 odst. 2 zákona o odpadech. Zadavatel umožňuje, aby dodavatel doložil doklady k více než jednomu zařízení, avšak zařízení v souhrnu musí splňovat požadavky zadavatele, tedy ze souhlasu k provozování zařízení musí vyplývat

- roční kapacita zařízení k přijetí jednotlivých katalogových čísel odpadů v souhrnu minimálně v množství uvedeném v bodě 3 této zadávací dokumentace – Předmět plnění veřejné zakázky a
- oprávnění přijímat v souhrnu všechny odpady uvedené v této zadávací dokumentaci a jejich přílohách (seznam odpadů je uveden v Příloze č. 4).

6.2. Forma a způsob prokázání kvalifikace

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Dodavatel, který prokazuje část kvalifikace prostřednictvím poddodavatele, musí předložením písemného závazku jiné osoby zaručit, že ta odbornost či zkušenosti nebo doklady, které dodavateli chybí, budou nahrazeny zkušenostmi nebo odborností či doklady poddodavatele, a ten pak v tomto rozsahu poskytne dodavateli i odpovídající plnění.

Má-li být část veřejné zakázky realizována prostřednictvím poddodavatele, který za dodavatele prokázal určitou část kvalifikace, musí se poddodavatel podílet na plnění veřejné zakázky v tom rozsahu, v jakém se k tomu zavázal v písemném závazku jiné osoby s dodavatelem a v jakém prokázal kvalifikaci. Dodavatel je takového poddodavatele oprávněn nahradit jiným poddodavatelem pouze za předpokladu, že nový poddodavatel prokáže část kvalifikace ve stejném rozsahu, v jakém dodavatel prokázal část kvalifikace prostřednictvím původního poddodavatele.

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc.

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Doklady prokazující splnění kvalifikace musí být předkládány jako součást nabídky.

6.3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

6.4. Společné prokazování kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení v nabídce doložili, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky, přičemž zadavatel požaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

Nabídka více dodavatelů musí dále splňovat následující předpoklady:

- a) nabídka bude podepsána způsobem, který právně zavazuje všechny tyto dodavatele,
- b) jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí účastník odpovědný za zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů předkládajících společnou nabídku.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

7. OBCHODNÍ, ZÁRUČNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Nedílnou součástí zadávací dokumentace je návrh smlouvy o dílo (Příloha č. 5_Návrh smlouvy o dílo). V uvedeném návrhu smlouvy o dílo doplní účastník chybějící údaje v souladu s obsahem nabídky. Doplněný návrh smlouvy o dílo vloží do nabídky. Účastník není oprávněn smlouvu měnit a upravovat, s výjimkou požadovaných doplnění. Návrh smlouvy nesmí omezovat požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci. Pokud jedná jménem či za účastníka zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný účastník zadávacího řízení (dodavatel) povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

Pokud uchazeč uvede přílohy Návrhu smlouvy o dílo (např. Výkaz výměr) v jiné části nabídky nemusí je opětovně přikládat k návrhu smlouvy o dílo uvedené v nabídce. Přílohy budou ke smlouvě přiloženy až při podpisu Smlouvy o dílo s objednatel (zadavatelem) na základě nabídky vybraného dodavatele.

8. NABÍDKOVÁ CENA

8.1. Nabídková cena

Dodavatel ve své nabídce uvede nabídkovou cenu za převzetí a zajištění využití či odstranění odpadu včetně všech poplatků za 4 roky v Kč bez DPH, a to vyplněním tabulky s kalkulačním vzorcem pro výpočet nabídkové ceny za plnění;

- dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu částkou v Kč bez DPH
- nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná a obsahující veškeré náklady dodavatele nutné pro plnění předmětu veřejné zakázky.

Podmínky, při kterých je možné překročit výši nabídkové ceny:

- změna sazby DPH,
- změna výše zákonného poplatku za uložení odpadů na skládku oproti stavu k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek,

- vznik nové povinnosti platit poplatky v souvislosti s nakládáním s odpady podle nových zákonných předpisů. Cena může být upravena o inflaci v souladu s podmínkami smlouvy.

9. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude prováděno podle ekonomické výhodnosti nabídek dle § 114 odst. 1 zákona.

HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM	VÁHA
Náklady zajištění využití či odstranění odpadu za 4 roky	100%

Účastník zadávacího řízení předloží nabídkovou cenu za zajištění využití či odstranění odpadu za 4 roky. Účastník je pro účely hodnocení povinen doplnit údaje do tabulky uvedené v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

V případě rovnosti nákladů za zajištění využití či odstranění odpadu bude s ohledem na způsob plnění veřejné zakázky (zadavatel ke sběru a svozu používá vlastní techniku) hodnocena jako nejvýhodnější nabídka s kratší vzdáleností mezi sídlem zadavatele a vjezdem do areálu koncového zařízení dodavatele, kde bude využit či odstraněn Směsný komunální odpad – kat. č. 200301).

a. Odůvodnění stanovení kritérií hodnocení:

Kritéria hodnocení zadavatel stanovil v souladu s ustanovením § 114 odst. 2 s tím, že takto nastavené hodnotící kritérium je vzhledem k typu zakázky nejvýhodnější. Zároveň je kritérium objektivní a matematicky vyjádřitelné. Náklady zajištění využití či odstranění odpadu za 4 roky jsou faktorem nejvýznamnějším a rozhodujícím.

Ekonomický přínos takto nastaveného kritéria hodnocení pro zadavatele souvisí s potřebami zadavatele ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky, neboť zadavatel má zájem realizovat předmět veřejné zakázky v co nejvýhodnější cenové relaci.

b. Způsob hodnocení - „Náklady zajištění využití či odstranění odpadu za 4 roky“

Náklady za zajištění využití či odstranění odpadu za 1 rok budou pro všechny druhy odpadů specifikovaných v příloze č. 4 této zadávací dokumentace vypočteny podle vzorce uvedeného v příloze č. 4 této zadávací dokumentace, tj. násobek nákladů na přepravu odpadu v Kč /km, předpokládaného ročního množství tun a vzdálenosti v km od sídla zadavatele do místa převzetí odpadu a zpět – do koncového zařízení (dle trasy vypočtené v souladu s čl. 3 této zadávací dokumentace). Výsledkem tohoto součinu jsou celkové roční náklady na dopravu v Kč, ke kterým bude přičtena nabídková cena za převzetí a zajištění využití či odstranění předpokládaného celkového ročního množství odpadu, vč. všech poplatků v Kč bez DPH. Výsledkem tohoto součtu jsou celkové roční náklady za zajištění využití či odstranění odpadu v koncovém zařízení v Kč. Tato kalkulace bude aplikována na 4 roky trvání smlouvy.

Nabídková cena za převzetí a zajištění využití či odstranění předpokládaného celkového množství odpadu bude určena jako celková cena všech druhů odpadu uvedených v příloze č. 4 zadávací dokumentace. Za tímto účelem dodavatel do tabulky v příloze č. 4 doplní jednotkové ceny ke všem druhům odpadu, přičemž výslednou cenu za sumu odpadů doplní do kalkulačního vzorce v příloze č. 4.

Předmětem hodnocení pak jsou celkové náklady za zajištění využití či odstranění odpadu v koncovém zařízení v Kč na dobu 4 let.

Zadavatel stanovil náklady na přepravu 1 t odpadu ve výši uvedené v tabulce v příloze č. 4 této zadávací dokumentace v Kč /1 km.

Zadavatel stanovil celkový předpokládaný roční objem odpadu v příloze č. 4 této zadávací dokumentace v tunách, specifikace jednotlivých druhů odpadu včetně předpokládaného ročního objemu je stanovena v příloze č. 4 zadávací dokumentace.

Hodnocení nabídek v rámci hodnotícího kritéria „Náklady za zajištění využití či odstranění odpadu za 4 roky“ provede hodnotící komise podle pořadí nabídek podle výše celkových ročních nákladů za zajištění využití či odstranění odpadu v koncovém zařízení v Kč dle výpočtového vzorce. Jako nejvhodnější stanoví nabídku s nejnižšími celkovými náklady za 4 roky za zajištění využití či odstranění odpadu v koncovém zařízení v Kč.

Množství odpadu je pouze orientační a vychází z průměrného množství a druhu odpadu z předchozích let s tím, že rozhodné pro určení výše ceny v daném kalendářním měsíci bude množství předaného odpadu dle jednotkových cen pro jednotlivé druhy odpadů.

10. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

10.1. Obecná vymezení a požadavky

Zadavatel uplatnil v této zadávací dokumentaci veškeré údaje, požadavky a podmínky, které měl k dispozici o zamýšleném plnění veřejné zakázky v době zpracování zadávací dokumentace. V případě, že zadavatel získá další informace potřebné pro zpracování nabídky, poskytne je neprodleně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace, nebo jimž byla zadávací dokumentace poskytnuta, a uveřejní je na profilu zadavatele.

Tato zadávací dokumentace se poskytuje pouze pro účely zpracování nabídky v rámci tohoto zadávacího řízení; účastník zadávacího řízení není oprávněn ji použít k jakýmkoli jiným účelům.

Postup u této veřejné zakázky se bez ohledu na ustanovení této zadávací dokumentace řídí ZZVZ a účastník zadávacího řízení je při zpracování nabídky i v průběhu zadávacího řízení povinen dodržovat ZZVZ.

Podmínky zadávacího řízení uvedené a specifikované v zadávacích podmínkách jsou pro účastníka zadávacího řízení závazné.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

10.2. Další podmínky pro uzavření smlouvy

Zadavatel požaduje od vybraného dodavatele jako další podmínku pro uzavření smlouvy předložení kopie pojištné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě, a to ve výši minimálně 5 mil. Kč. Vybraný dodavatel se zavazuje udržovat toto pojištění po celou dobu účinnosti smlouvy. Na žádost objednatele je zhotovitel povinen kdykoliv v průběhu trvání smlouvy předložit kopie aktuálních pojištných smluv.

Zadavatel upozorňuje, že u vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“).

V souladu s § 122 odst. 7 ZZVZ zadavatel vyloučí vybraného dodavatele,

- a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle odstavce § 122 odst. 4 ZZVZ možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží,
- b) který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle odstavce § 122 odst. 3 ZZVZ nebo § 122 odst. 5 ZZVZ, nebo
- c) u kterého výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

10.3. Požadavky na společnou účast v zadávacím řízení

Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení v nabídce doložili, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky, přičemž zadavatel požaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

10.4. Požadavky na poddodavatelský systém

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů. Části veřejné zakázky, které účastník zadávacího řízení hodlá plnit prostřednictvím poddodavatele či poddodavatelů, budou určeny věcným vymezením činností, dodávek či služeb, tj. nikoli určením pomocí vyjádření procentního podílu poddodavatele na plnění veřejné zakázky. Za subdodávku se pro tento účel považuje realizace dílčích dodávek a služeb jinými subjekty (poddodavateli) pro vybraného dodavatele.

11. ZADÁVACÍ PODMÍNKY A PRŮBĚH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje nebo doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje nebo doklady. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání. Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna, nestanoví-li ZZVZ jinak;

nabídka však může být doplněna na základě žádosti zadavatele o objasnění nebo doplnění údajů nebo dokladů o údaje nebo doklady, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení.

Zadavatel ve smyslu § 36 odst. 4 ZZVZ uvádí, že tuto zadávací dokumentaci zpracoval zástupce osoby zastupující zadavatele uvedený v čl. 1.3 této zadávací dokumentace.

12. MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA

Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny zadavatel provede před odesláním oznámení o výběru dodavatele a v souladu s § 113 ZZVZ.

13. NABÍDKA

Zadavatel uvádí, že nabídku je možné podat pouze v elektronické podobě pomocí elektronického nástroje E-ZAK“!

Nabídky se podávají v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Účastník zadávacího řízení podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

Nabídka v elektronické podobě musí být podána v souladu s požadavky stanovenými v této Zadávací dokumentaci a ZZVZ.

Nejpozději doručí účastník zadávacího řízení nabídku do konce lhůty pro podávání nabídek. Rozhodující je datum a čas přijetí nabídky v nástroji E-ZAK.

Podrobné informace o způsobu podání nabídky jsou dostupné na adrese https://zakazky.mulitvinov.cz/profile_display_15.html.

Registrace dodavatele slouží k vytvoření účtu, který umožní ve veřejných zakázkách vystupovat dodavatel v systému E-ZAK jako dodavatel podle ZZVZ.

V případě potíží se systémem e-zakázky se účastník zadávacího řízení může obrátit na administrátora zakázky nebo na podporu systému e-zakázky. Podrobné informace o kontaktech jsou dostupné na adrese https://zakazky.mulitvinov.cz/profile_display_15.html.

Jednotlivé části nabídky doporučuje zadavatel zpracovat/naskenovat do formátu PDF. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce na základě této Zadávací dokumentace a nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl, přičemž tímto ustanovením není dotčen § 45 odst. 3 ZZVZ.

Nabídka musí obsahovat podepsaný závazný návrh smlouvy.

Součástí nabídky bude krycí list nabídky, na němž bude uveden celý název veřejné zakázky; dále na krycím listu nabídky musejí být uvedeny identifikační údaje o účastníkovi zadávacího řízení.

Všechny tisky a kopie musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce (včetně doprovodných popisů, vysvětlivek, legend či nadpisů vztahujících se k jednotlivým částem nabídky, přičemž tímto ustanovením není dotčen §45 odst. 3 ZZVZ).

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky ani nabídky na dílčí plnění.

Požadavky zadavatele na formální podobu nabídky mají toliko doporučující charakter.

Předložením nabídky se rozumí odesláním nabídky v systému „E-ZAK“ dle požadavků stanovených v této Zadávací dokumentaci a přiložení požadovaných písemných dokumentů účastníka formou příloh. Přílohy budou obsahovat následující písemné dokumenty a budou řazeny v následujícím členění (níže uvedená struktura nabídky má pouze doporučující charakter):

- a) vyplněný krycí list nabídky;
- b) doklady k prokázání splnění kvalifikace;
- c) specifikace částí veřejné zakázky, které účastník zadávacího řízení hodlá plnit s pomocí poddodavatele;
- d) nabídková cena ve struktuře a členění dle zadávací dokumentace;
- e) návrh smlouvy;
- f) další povinné dokumenty, listiny a prohlášení požadované ZZVZ či zadavatelem v této zadávací dokumentaci;
- g) další nepovinné dokumenty a listiny dle uvážení účastníka zadávacího řízení.

14. POŽADAVKY NA PODÁNÍ NABÍDKY V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ PROSTŘEDNICTVÍM ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE

Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG. Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj „E-ZAK, dostupný na internetové adrese https://zakazky.mulitvinov.cz/profile_display_15.html, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití a kontakty na uživatelskou podporu.

15. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídka bude doručena elektronicky prostřednictvím systému https://zakazky.mulitvinov.cz/profile_display_15.html, a to ve lhůtě pro podání nabídek. **Zadavatel stanovil lhůtu pro podání nabídek do 10. 5. 2022 do 09:00.**

16. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel provede otevírání nabídek, které podali účastníci zadávacího řízení. Zadavatel nesmí otevřít nabídku před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Otevírání nabídek proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek a bude provedeno elektronicky v souladu s ustanoveními § 109 zákona. Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků.

17. POJMY SOUVISEJÍCÍ S PRÁVNÍ ÚPRAVOU ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

Pro účely zákona a této zadávací dokumentace se rozumí:

- zkratkou "ZZVZ" zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění,
- veřejnou zakázkou veřejná zakázka zadávaná na základě zadávacího řízení upraveného touto zadávací dokumentací a ZZVZ,
- smlouvou písemná nebo elektronická verze smlouvy mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem uzavřená v zadávacím řízení, která upravuje podmínky realizace této veřejné zakázky,
- zadávacími podmínkami veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro hodnocení nabídek, další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104 ZZVZ,
- zadávací dokumentací veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 ZZVZ a výzev uvedených v příloze č. 6 k ZZVZ,
- nabídkou údaje nebo doklady, které dodavatel podal elektronicky zadavateli na základě zadávací dokumentace a postupem stanoveným v zadávací dokumentaci,
- identifikačními údaji obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, jde-li o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno nebo jména a příjmení, jde-li o fyzickou osobu,
- vybraným dodavatelem účastník zadávacího řízení, kterého zadavatel vybral k uzavření smlouvy,
- životním cyklem všechny po sobě jdoucí nebo provázané fáze, zahrnující výzkum a vývoj, pokud mají být provedeny, výrobu, obchod a jeho podmínky, přepravu, užívání a údržbu, po celou dobu existence předmětu dodávky nebo stavby nebo poskytování služby, od získání surovin nebo vytvoření zdrojů po odstranění, likvidaci a ukončení služby nebo používání,
- štítkem dokument, osvědčení nebo potvrzení dokládající, že dodávka, služba, stavební práce, proces nebo postup splňují určité požadavky,
- mimořádně nízkou nabídkovou cenou nabídková cena nebo náklady uvedené účastníkem zadávacího řízení, které se jeví jako mimořádně nízké ve vztahu k předmětu veřejné zakázky,
- zadáním veřejné zakázky uzavření úplatné smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, z níž vyplývá povinnost dodavatele poskytnout dodávky, služby nebo stavební práce;
- dodavatelem osoba, která nabízí poskytnutí dodávek služeb nebo stavebních prací, nebo více těchto osob společně; za dodavatele se považuje i pobočka závodu - v takovém případě se za sídlo dodavatele považuje sídlo pobočky závodu,
- kvalifikační způsobilost a schopnost dodavatele plnit veřejnou zakázku,
- dokumentací o veřejné zakázce souhrn všech dokumentů, jejichž pořízení v průběhu zadávacího řízení, popřípadě po jeho ukončení, vyžaduje ZZVZ, včetně úplného znění nabídek všech dodavatelů a uzavřených smluv,
- profilem zadavatele elektronický nástroj, který umožňuje neomezený dálkový přístup a na kterém zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám, tj.: https://zakazky.mulitvinov.cz/profile_display_15.html.

18. OSTATNÍ PRÁVA, POŽADAVKY, PODMÍNKY A VYSVĚTLIVKY ZADAVATELE

- Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky zadávacího řízení v souladu s platnou právní úpravou ZZVZ a při dodržení zásad zadávání veřejných zakázek podle ustanovení § 6 ZZVZ.
- Dojde-li ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným účastníkem zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- Účastník zadávacího řízení může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku, zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění ani varianty nabídky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat doplňující informace či vysvětlení k podané nabídce účastníka zadávacího řízení, a to v souladu s § 46 ZZVZ.
- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit skutečnosti deklarované účastníkem zadávacího řízení v nabídce a vyřadit nabídku účastníka zadávacího řízení v případě zjištění, že v ní účastník zadávacího řízení uvedl nepravdivé, neúplné či zkreslené údaje.
- Zadavatel stanovuje pro komunikaci mezi účastníkem zadávacího řízení a zadavatelem výhradně český jazyk, a to jak v průběhu zadávacího řízení, tak i v průběhu vlastní realizace předmětu veřejné zakázky na základě uzavřené smlouvy o dílo, přičemž tímto ustanovením není dotčen § 45 odst. 3) ZZVZ.
- Vybraný účastník zadávacího řízení je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.
- Pro účely poddodavatelského systému zadavatel stanoví, že změna poddodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky je možná po předchozím písemném souhlasu zadavatele; o takovouto změnu poddodavatele je dodavatel povinen zadavatele písemně požádat.
- Zadavatel nebude poskytovat náhradu nákladů, které účastník zadávacího řízení vynaloží v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout potřebnou součinnost.

Přílohy:

- Příloha č.1_Krycí list nabídky
- Příloha č.2_Seznam poddodavatelů
- Příloha č.3_Kvalifikační požadavky
- Příloha č.4_Výkaz výměr
- Příloha č.5_Návrh smlouvy o dílo

V Litvínově 5.4.2022

Technické služby Litvínov s.r.o.
Ing. Petr Řeháček, MBA, jednatel